

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

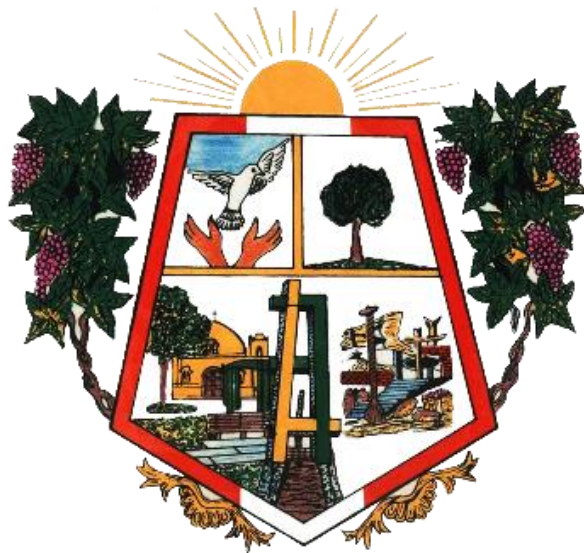
Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1

[PRIMERA CONVOCATORIA]

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“RENOVACION DE COBERTURA, CERCO Y/O PORTADA Y CAMPO DEPORTIVO; CONSTRUCCION DE BOLETERIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL "LUIS CORDERO MEDINA" EN EL CENTRO POBLADO LOS PISCONTES, DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA”. con Código Único de Inversiones N° 2637763.

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mpp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre	:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS AQUIJES
RUC N°	:	20195122238
Domicilio legal	:	Av. Municipalidad 111, Distrito de Los Aquijes – Ica – Ica.
Teléfono:	:
Correo electrónico:	:

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la **EJECUCIÓN DE OBRA: “RENOVACION DE COBERTURA, CERCO Y/O PORTADA Y CAMPO DEPORTIVO; CONSTRUCCION DE BOLETERIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL “LUIS CORDERO MEDINA” EN EL CENTRO POBLADO LOS PISCONTES, DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA”.** con Código Único de Inversiones N° 2637763.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a **S/ 4´382,431.98 [Cuatro Millones Trescientos Ochenta y Dos Mil Cuatrocientos Treinta y Un con 98/100]**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de MAYO del 2024.

Valor Referencial [VR]	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 4´382,431.98 [Cuatro Millones Trescientos Ochenta y Dos Mil Cuatrocientos Treinta y Un con 98/100]	S/ 3´944,188.79 [Tres Millones Novecientos Cuarenta y Cuatro Mil Ciento Ochenta y Ocho con 79/100 soles]	S/ 4´820,675.17 [Cuatro Millones Ochocientos Veinte Mil Seiscientos Setenta y Cinco con 71/100 soles]

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	Resolución de Gerencia Municipal N° 118-2024-MDLA/GM de fecha 27/08/2024.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	Resolución de Gerencia Municipal N° 108-2024-MDLA/GM de fecha 30/07/2024.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	Menor 8 UIT.

**1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO
RECURSOS DETERMINADOS.**

Importante

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUM ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **120 DÍAS CALENDARIOS**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad.
Recoger en	: Sub Gerencia de Abastecimiento.
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 500.00 (Quinientos con 00/100 soles) Digital: S/ 50.00 (Cincuenta con 00/100 soles).

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N°31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N°31954 - Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley 29792 - Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N°1444 – Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- t) Certificado de Habilidad vigente del plantel profesional clave.

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el*

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Entidad, sito en Av. Municipalidad 111, Distrito de Los Aquijes – Ica – Ica.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹⁵

NO CORRESPONDE.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 15 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.



¹⁶ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante


Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO"**




**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS
AQUIJES.**

**Gerencia de Desarrollo Territorial e
Infraestructura**

Requerimiento

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DENOMINADA:
"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS
HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA;
ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS
PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES,
PROVINCIA ICA"**

Código Único de Inversiones N° 2637763



Los aquijes, setiembre del 2024

1



LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DENOMINADA: "RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" con Código Único de Inversiones N° 2637763

1. NOMBRE DE LA OBRA:

"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" con Código Único de Inversiones N° 2637763

2. NIVEL DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN:

Perfil Aprobado

3. NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE EXPEDIENTE TECNICO

Expediente técnico Aprobado mediante RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 108-2024-MDLA/GM

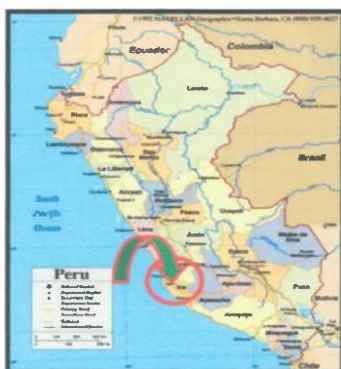
4. UBICACIÓN DE LA OBRA

El proyecto: "RENOVACIÓN DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" con Código Único de Inversiones N° 2637763, se encuentra ubicado en la costa del país, del departamento de Ica.

UBICACIÓN:

- Región : Ica
- Provincia : Ica
- Distrito: : Los Aquijes
- Centro Poblado : Los Piscontes

Ilustración 1: Mapa Político del Departamento de Ica





LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Ilustración 2: Ubicación del proyecto



5. BASE LEGAL

- ✓ Ley N° 31953 Ley de Presupuesto de Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Ley N° 31954 Ley de equilibrio financiero de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- ✓ Ley N° 31955 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- ✓ Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- ✓ Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1341 - Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 162-2021-EF - Decreto Supremo que Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, Aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, y Modificatorias.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- ✓ Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 - Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- ✓ Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ DECRETO LEGISLATIVO N° 295 del Código Civil.
- ✓ Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- ✓ Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

6. ASPECTOS GENERALES

El Estadio Municipal de los Piscontes "Luis Cordero Medina", actualmente se encuentra en condiciones deficientes, teniendo coberturas dañadas, el campo no cuenta con un sistema de riego, los servicios higiénicos no cumplen con la cantidad mínima para el aforo, el cerco perimétrico se encuentra deteriorado, es por ello que la Municipalidad Distrital de Los Aquijes, dentro de su plan de trabajo tiene





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

planificado efectuar diversos trabajos de renovación en el Estadio Municipal, es así que, ante la demanda de la población, fue priorizado el proyecto:

"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" con código único de inversiones N° 2637763

El Estadio Municipal, actualmente se encuentran en condiciones no óptimas, estructuras dañadas, deterioradas y deficientes, ambientes mal acondicionados, por lo tanto, no reúne las condiciones adecuadas, es por eso que es necesario que estos espacios sean renovados.

En donde se dará una renovación completa de los ambientes, estructuras, sistemas de riego, eléctrico, red de saneamiento y alcantarillado, teniendo óptimos acabados y equipamientos.

7. OBJETIVOS Y METAS

El objetivo del presente requerimiento y términos de referencia, es establecer las condiciones mínimas bajo las cuales **EL CONTRATISTA** ejecutará la prestación con el fin de cumplir las metas previstas en el Expediente Técnico del Proyecto denominado: "RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" con código único de inversiones N° 2637763

A. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

El objetivo principal es la "RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" con código único de inversiones N° 2637763, brindando mejores servicios de renovación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proporcionar a la localidad de Los Aquijes un estadio eficiente en donde se puedan realizar los eventos deportivos y/o otros en óptimas condiciones.
- Proporcionar a los deportistas y/o al público en general las condiciones adecuadas para la realización del deporte.
- Crear fuentes de trabajo temporal para la mano de Obra Calificada y no calificada del centro poblado y del distrito en general

B. RESUMEN DE METAS FISICAS DEL PROYECTO

El resumen de las metas físicas consideradas en el presente proyecto son los siguientes:



Construcción de Cisterna de concreto armado F'c=210 kg/cm2	: 19.92 m3
Sembrado de Grass Natural	: 7,600.00 m2
Instalación de tablero eléctrico de distribución 01	: 01.00 unid
Instalación de tablero eléctrico controlador de electroválvulas	: 01.00 unid
Instalación de aspersores	: 30.00 unid
Mejoramiento de pista atlética	: 1,863.79 m2
Construcción de Sardinell peraltado de concreto F'c=175 kg/cm2	: 22.35 m3
Construcción de Sardinell sumergido de concreto F'c=175 kg/cm2	: 34.72 m3



Creada por Ley N°5566-29 de noviembre de 1926

Construcción de gradería adicional de concreto F'c=175 kg/cm2	: 07.81 m3
Mejoramiento de cobertura con Aluzinc tr-4xg 0.25mm	: 511.56 m2
Construcción de pisos adoquinado	: 1,764.51 m2
Construcción de modulo N°01	: 51.84 m2
Construcción de modulo N°02	: 42.30 m2
Construcción de boletería	: 30.84 m2
Construcción de Cerco perimétrico de albañilería confinada	: 603.17 ml
Construcción de cerco metálico en tribunas	: 225.00 ml
Construcción de cobertura en Banca de Suplentes	: 24.00 m2

C. METAS FÍSICAS DEL PROYECTO

Las metas físicas consideradas en el presente proyecto son las siguientes:

RESUMEN DE METRADOS			
ITEM	DESCRIPCION	UND	METRADO
01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01	ALQUILER DE CASETA DE ALMACEN Y OFICINA	MES	5.00
01.02	CARTEL DE OBRA 3.60M X 2.40M	UND	1.00
01.03	ALQUILER DE SERVICIOS HIGIENICOS PORTATILES	MES	5.00
01.04	CERCO PERIMETRICO PROVISIONAL DE OBRA	M	312.79
01.05	FLETE TERRESTRE	GLB	1.00
01.06	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS	GLB	1.00
02	OBRAS PRELIMINARES		
02.01	DESMONTAJE DE CERCO DE MALLA COCADA EN TRIBUNAS	M	243.57
02.02	DESMONTAJE DE PARANTES Ø2" EN TRIBUNA 01	UND	10.00
02.03	DESMONTAJE DE ESTRUCTURA EN MAL ESTADO PARA COBERTURA EN TRIBUNA 02	M	79.16
02.04	DESMONTAJE DE PORTONES EXISTENTES	UND	4.00
02.05	DEMOLICION DE PISO EXISTENTE E=0.20mts	M2	210.71
02.06	DEMOLICION DE CISTERNA EXISTENTE	M3	9.24
02.07	DEMOLICION DE CASETA EXISTENTE	M3	8.25
02.08	DEMOLICION DE BUZONETAS EXISTENTES DE ALCANTARILLADO	UND	2.00
02.09	DEMOLICION DE MURO EN CERCO PERIMETRAL	M3	265.21
02.10	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO EXISTENTES EN CERCO PERIMETRAL EXISTENTE Y CERCO METÁLICO	M3	252.28
02.11	ACARREO DE DEMOLICIONES Y DESMONTAJES HASTA UNA D=50m	M3	721.40
02.12	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y DESMONTAJES D=1KM	M3	721.40
02.13	MURETE PORTA MEDIDOR DE ELECTRICIDAD	GLB	1.00
03	MITIGACIÓN AMBIENTAL		
03.01	RIEGO DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA	MES	5.00
03.02	DEPOSITOS PARA RESIDUOS SOLIDOS	UND	2.00
04	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
04.01	SEGURIDAD Y SALUD		





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

04.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
04.01.02	SEÑALIZACIÓN DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	GLB	1.00
04.01.03	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GLB	1.00
05	CAMPO DE FÚTBOL		
05.01	OBRAS PRELIMINARES		
05.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	M2	7,600.00
05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	M2	7,600.00
05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.02.01	EXCAVACION MANUAL DE TERRENO NORMAL A NIVEL DE RASANTE CON EQUIPO PESADO	M3	760.00
05.02.02	RELLENO Y COMPACTADO EN TERRENO NORMAL A NIVEL DE SUBRASANTE CON EQUIPO PESADO	M3	2.05
05.02.03	EXCAVACIÓN PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO	M3	93.92
05.02.04	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO EN POZO DE CISTERNA EXISTENTE	M3	41.76
05.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL GRANULAR 1/2" A 1" PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO	M3	1.00
05.02.06	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE CON EQUIPO PESADO	M2	7,600.00
05.02.07	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	986.28
05.02.08	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	986.28
05.03	CONCRETO SIMPLE		
05.03.01	SOLADOS		
05.03.01.01	SOLADO f'c=100kg/cm2 (e=4")	M2	23.44
05.03.02	DADOS PARA ANCLAJE DE ACCESORIOS DE AGUA		
05.03.02.01	DADOS PARA ANCLAJE DE ACCESORIOS	UND	2.00
05.04	CONCRETO ARMADO		
05.04.01	CAJA PARA ELECTROVALVULAS		
05.04.01.01	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60 EN CAJA	KG	72.82
05.04.01.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN CAJA	M2	8.10
05.04.01.03	CONCRETO EN CAJA f'=210 kg/cm2	M3	0.88
05.04.02	CISTERNA DE CONCRETO ARMADO		
05.04.02.01	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60 EN CISTERNA	KG	2,391.17
05.04.02.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN CISTERNA	M2	127.40
05.04.02.03	CONCRETO EN CISTERNA f'=210 kg/cm2	M3	19.92
05.04.02.04	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN CISTERNA	M2	48.70
05.04.02.05	JUNTA WATERSTOP DE 6" EN CISTERNA	M	18.00
05.04.03	CAJA DE REBOSE		
05.04.03.01	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60 EN CAJA DE REBOSE	KG	28.94
05.04.03.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN CAJA DE REBOSE	M2	3.54





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

05.04.03.03	CONCRETO EN CAJA F=210 kg/cm2 EN CAJA DE REBOSE	M3	0.20
05.05	SEMBRADO DE GRASS NATURAL Y EQUIPAMIENTO DEPORTIVO		
05.05.01	SEMBRADO DE GRASS NATURAL POR BLOQUE	M2	7,600.00
05.05.02	MANTENIMIENTO DE ARCOS DE FUTBOL EXISTENTES INCLUYE MONTAJE Y DESMONTAJE	GLB	1.00
05.05.03	MALLA DE NYLON N°96 PARA ARCOS DE FUTBOL	GLB	1.00
05.06	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.06.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.06.01.01	EXCAVACIÓN DE PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS	M3	4.40
05.06.01.02	EXCAVACIÓN PARA POZO A TIERRA	M3	3.97
05.06.01.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	4.40
05.06.01.04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	4.96
05.06.02	TUBERÍA PVC SAP		
05.06.02.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO TUBERÍA PVC-SAP 50 mm Ø=2"	M	12.00
05.06.02.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO TUBERÍA PVC-SAP 25 mm Ø=1"	M	5.00
05.06.02.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO TUBERÍA PVC-SAP 20 mm Ø=3/4"	M	4.00
05.06.03	CABLES		
05.06.03.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CABLE PARA INSTALACIÓN DE ELECTROVALVULAS	M	12.00
05.06.03.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CABLE PARA BOMBA TRIFASICA DE 5.5 HP	M	7.00
05.06.03.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CABLE DE TABLERO 01 A TABLERO GENERAL	M	7.40
05.06.03.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CABLE PARA PUESTA TIERRA TD01 A PT	M	3.40
05.06.03.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE ELECTRONIVEL A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 01	M	7.00
05.06.04	TABLEROS ELÉCTRICOS		
05.06.04.01	INSTALACION Y SUMINISTRO TABLERO DE DISTRIBUCION 01	UND	1.00
05.06.04.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CONTROLADOR DE ELECTROVALVULAS	UND	1.00
05.06.05	VARIOS		
05.06.05.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CINTA SEÑALIZADORA 6"	M	35.00
05.06.05.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE POZO A TIERRA	UND	1.00
05.06.05.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE ELECTRONIVEL PARA CISTERNA	UND	1.00
05.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
05.07.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.07.01.01	EXCAVACIÓN PARA COLOCACIÓN DE TUBERIAS DE RIEGO POR ASPERSIÓN	M3	171.20
05.07.01.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	136.96
05.07.01.03	CAMA DE ARENA PARA TUBERIA h=0.10m	M2	34.24
05.07.01.04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	42.80
05.07.02	BOMBA Y ASPERSORES		





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

05.07.02.01	INSTALACIÓN DE ASPERSORES CON BOQUILLA 14 CON UN RADIO DE 18.9mts	UND	30.00
05.07.02.02	INSTALACION DE BOMBA DE 5.5HP PARA RIEGO POR ASPERSION INC. ACCESORIOS	UND	1.00
05.07.03	RED DE DISTRIBUCIÓN PARA ASPERSORES Y CISTERNA		
05.07.03.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP Ø3" PARA REBOSE	M	1.00
05.07.03.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERIA DE 2" DE PVC C-10	M	16.50
05.07.03.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERIA DE 1 1/2" DE PVC C-10	M	1.00
05.07.03.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERIA DE 1" DE PVC C-10	M	159.04
05.07.03.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERIA DE 63mm HDPE PE100 PN10 SDR17	M	562.35
05.07.03.06	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERIA DE 50mm HDPE PE100 PN10 SDR17	M	266.30
05.07.03.07	PRUEBA HIDRAULICA PARA TUBERIA PVC	M	16.50
05.07.03.08	PRUEBA HIDRAULICA PARA TUBERIA HDPE	M	987.69
05.07.04	VALVULAS Y ACCESORIOS		
05.07.04.01	INTALACIÓN DE ACCESORIO PARA ABRAZADERA CON CODO 90°	UND	18.00
05.07.04.02	INSTALACIÓN DE ACCESORIO PARA ABRAZADERA CON TEE	UND	6.00
05.07.04.03	INSTALACIÓN DE ACCESORIOS PARA SUCCION E IMPULSION DE BOMBA DE 5.5HP	GLB	1.00
05.07.04.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE ABRAZADERA HDPE 63mm CON SALIDA DE 1"	UND	20.00
05.07.04.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE ABRAZADERA HDPE 50mm CON SALIDA DE 1"	UND	4.00
05.07.04.06	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE VALVULA BOLA DE 2" PVC	UND	4.00
05.07.04.07	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE VALVULA BOLA DE 1 1/2" PVC	UND	36.00
05.07.04.08	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE ELECTROVALVULA DE 2" PVC	UND	4.00
05.07.04.09	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE ELECTROVALVULA DE 1 1/2" PVC	UND	1.00
05.07.04.10	INSTALCIÓN Y SUMINISTRO UNION UNIVERSAL DE 2" PVC C10	PZA	8.00
05.07.04.11	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE UNION UNIVERSAL DE 1 1/2" PVC C10	PZA	2.00
05.07.04.12	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE NIPLE 2" PVC C10	PZA	8.00
05.07.04.13	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE NIPLE 1 1/2" PVC C10	PZA	2.00
05.07.04.14	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TEE PVC 2" PVC C10	PZA	3.00
05.07.04.15	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TEE PVC 2" PVC CON REDUCCION A 1 1/2" C10	PZA	1.00
05.07.04.16	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CODO PVC 2" PVC SR	PZA	2.00
05.07.04.17	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CODO HDPE 63mm	PZA	8.00
05.07.04.18	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CODO HDPE 50mm	PZA	4.00





**LOS
AKIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

05.07.04.19	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TAPON HEMBRA HDPE 63mm	PZA	4.00
05.07.04.20	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TAPON HEMBRA HDPE 50mm	PZA	1.00
05.07.05	OTROS		
05.07.05.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TAPA METALICA PARA CISTERNA 60x60cm	UND	1.00
05.07.05.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TAPA METALICA PARA CISTERNA 60x80cm	UND	1.00
05.07.05.03	INSTALACIÓN DE ESCALERA METÁLICA EN CISTERNA	UND	1.00
05.07.05.04	INSTALACIÓN DE ESCALERA METÁLICA EN ÁREA DE BOMBAS	UND	1.00
06	PISTA ATLETICA		
06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
06.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA PISTA ATLÉTICA	M2	1,863.79
06.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA PISTA ATLETICA	M2	1,863.79
06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06.02.01	EXCAVACION EN TERRENO NORMAL A NIVEL RASANTE CON EQUIPO PESADO	M3	1,159.12
06.02.02	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE CON EQUIPO PESADO	M2	1,863.79
06.02.03	BASE CON MATERIAL PROPIO PARA PISTA ATLETICA, E=0.20M	M2	1,863.79
06.02.04	BASE GRANULAR PARA PISTA ATLÉTICA, E=0.10M	M2	1,863.79
06.02.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	1,448.90
06.02.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	1,448.90
06.03	SARDINE PERALTADO DE CONCRETO		
06.03.01	ENCOFRADO/DESCENCOFRADO EN SARDINEL PERALTADO	M2	327.77
06.03.02	CONCRETO EN SARDINEL PERALTADO f'c=175 kg/cm2	M3	22.35
06.03.03	JUNTA DE DILATACION PARA SARDINEL PERALTADO E= 1" @ 3.00M	M	16.20
06.04	SARDINE SUMERGIDO DE CONCRETO		
06.04.01	ENCOFRADO/DESCENCOFRADO EN SARDINEL SUMERGIDO	M2	219.38
06.04.02	CONCRETO EN SARDINEL SUMERGIDO f'c=175 kg/cm2	M3	16.46
06.04.03	JUNTA DE DILATACION PARA SARDINEL SUMERGIDO E= 1" @ 3.00M	M	18.00
07	GRADERIA Y ACCESOS		
07.01	OBRAS PRELIMINARES		
07.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA GRADERIA Y ACCESOS	M2	3,272.05
07.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA GRADERIA Y ACCESOS	M2	3,272.05
07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
07.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA ADOQUINADO	M3	512.32
07.02.02	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	1,825.38
07.02.03	BASE CON MATERIAL DE PRESTAMO PARA ADOQUINADO(AFIRMADO), E=0.10M	M2	1,764.51





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

07.02.04	BASE CON MATERIAL DE PRESTAMO PARA ADOQUINADO(HORMIGON), E=0.10M	M2	1,764.51
07.02.05	CAMA DE ARENA PARA ADOQUINADO e=0.04mts	M2	1,764.51
07.02.06	SELLO DE ARENA PARA ADOQUINADO	M2	1,764.51
07.02.07	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	640.41
07.02.08	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	640.41
07.03	CONCRETO SIMPLE		
07.03.01	DADO PARA ANCLAJE DE PARANTES 4" EN TRIBUNAS		
07.03.01.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN DADO PARA ANCLAJE	M2	20.30
07.03.01.02	CONCRETO EN DADO PARA ANCLAJE f'c=175 kg/cm2	M3	1.27
07.03.02	GRADERIA ADICIONAL		
07.03.02.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN GRADERIA ADICIONAL	M2	26.04
07.03.02.02	CONCRETO EN GRADERIA ADICIONAL f'c=175 kg/cm2	M3	7.81
07.03.03	SARDINEL SUMERGIDO		
07.03.03.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SARDINEL SUMERGIDO	M2	241.28
07.03.03.02	CONCRETO EN SARDINEL SUMERGIDO f'c=175 kg/cm2	M3	18.26
07.03.03.03	JUNTA DE DILATACIÓN PARA SARDINEL SUMERGIDO E=1" @3.00M	M	39.45
07.04	ESTRUCTURA METALICA		
07.04.01	INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA PARA COBERTURA EN TRIBUNA 01	GLB	1.00
07.04.02	INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA PARA COBERTURA EN TRIBUNA 02	GLB	1.00
07.05	COBERTURAS		
07.05.01	COBERTURA DE ALUZINC TR-4Xg 0.25mm	M2	511.56
07.06	PINTURA		
07.06.01	PINTURA EN CONTRAPASO, LATERALES Y POSTERIOR DE GRADERIA	M2	1,026.96
07.06.02	PINTURA EN CARPINTERÍA METÁLICA	M2	448.23
07.07	PISOS		
07.07.01	PISO ADOQUINADO ROJO e=4mm	M2	1,764.51
08	MODULO 01		
08.01	OBRAS PRELIMINARES		
08.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA MODULO 01	M2	35.89
08.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA MODULO 01	M2	35.89
08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
08.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA ZAPATAS, CIMIENTOS,BUZONES, ETC.	M3	35.64
08.02.02	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	30.04
08.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	5.87
08.02.04	EXCAVACION DE CON MAQ. TERRENO NORMAL "C" TUB.6", HASTA 1.50m DE ALTURA	M	215.70
08.02.05	EXCAVACION DE CON MAQ. TERRENO NORMAL "C" TUB.6", 1.51m-2.00m DE ALTURA	M	132.14





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

08.02.06	EXCAVACION DE CON MAQ. TERRENO NORMAL "C" TUB.6", 2.01m-2.50m DE ALTURA	M	45.09
08.02.07	REFINE Y NIVELACION ZANJA TERRENO NORMAL PARA TUB.6"	M	392.93
08.02.08	CAMA DE APOYO E=0.10m CON MATERIAL PROPIO PARA TUBERIAS DE 6"	M	392.93
08.02.09	RELLENO COMPACTADO C/EQUIPO MATERIAL PROPIO TERRENO NORMAL TU.6" HASTA 1.50m DE ALTURA	M	215.70
08.02.10	RELLENO COMPACTADO C/EQUIPO MATERIAL PROPIO TERRENO NORMAL TU.6", 1.51m-2.00m DE ALTURA	M	132.14
08.02.11	RELLENO COMPACTADO C/EQUIPO MATERIAL PROPIO TERRENO NORMAL TU.6", 2.01m-2.50m DE ALTURA	M	45.09
08.02.12	ENTIBADO DE ZANJAS Y APUNTALAMIENTO PARA ZANJAS MAYORES A 1.80m DE ALTURA	M2	638.03
08.02.13	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	37.22
08.02.14	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	37.22
08.03	CONCRETO CICLOPEO		
08.03.01	CIMIENTO CORRIDO		
08.03.01.01	CONCRETO EN CIMENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:A + 30%PG (6"MAX)	M3	11.39
08.04	CONCRETO SIMPLE		
08.04.01	SOLADOS		
08.04.01.01	SOLADO f'c=100kg/cm2 (e=4cm)	M2	1.15
08.04.02	SOBRECIMIENTO		
08.04.02.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO	M2	31.25
08.04.02.02	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO f'c=175 kg/cm2	M3	2.03
08.04.03	FALSO PISO		
08.04.03.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN FALSO PISO	M2	0.68
08.04.03.02	CONCRETO EN FALSO PISO f'c=175 kg/cm2	M3	4.69
08.04.04	DADOS PARA ANCLAJE DE ACCESORIOS DE AGUA		
08.04.04.01	DADOS PARA ANCLAJE PARA ACCESORIOS	UND	3.02
08.04.05	BUZON PARA ALCANTARILLADO		
08.04.05.01	BUZONETA D:0.80 ALTURA HASTA 100	UND	4.00
08.04.05.02	BUZON TIPO I TERRENO NORMAL D:1.20 ALTURA 1.01-1.25	UND	1.00
08.04.05.03	BUZON TIPO I TERRENO NORMAL D:1.20 ALTURA 1.26-1.50	UND	2.00
08.04.05.04	BUZON TIPO I TERRENO NORMAL D:1.20 ALTURA 1.51-1.75	UND	2.00
08.04.05.05	BUZON TIPO I TERRENO NORMAL D:1.20 ALTURA 1.76-2.00	UND	1.00
08.04.05.06	BUZON TIPO I TERRENO NORMAL D:1.20 ALTURA 2.26-2.50	UND	1.00
08.05	CONCRETO ARMADO		
08.05.01	ZAPATAS		
08.05.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN ZAPATAS	KG	110.26
08.05.01.02	CONCRETO EN ZAPATAS f'c=210 kg/cm2	M3	8.06
08.05.02	COLUMNAS		
08.05.02.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN COLUMNAS	KG	438.33





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

08.05.02.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN COLUMNAS	M2	25.08
08.05.02.03	CONCRETO EN COLUMNAS $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	M3	1.78
08.05.03	VIGAS		
08.05.03.01	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 EN VIGAS	KG	551.40
08.05.03.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN VIGAS	M2	17.28
08.05.03.03	CONCRETO EN VIGAS $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	M3	2.98
08.05.04	LOSA ALIGERADA		
08.05.04.01	LADRILLO PARA TECHO DE $h=0.15 \text{ m}$	UND	342.00
08.05.04.02	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 EN LOSA ALIGERADA	KG	445.76
08.05.04.03	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN LOSA ALIGERADA	M2	23.04
08.05.04.04	CONCRETO EN LOSA ALIGERADA $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	M3	3.85
08.05.05	BUZÓN ELÉCTRICO CUADRADO		
08.05.05.01	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 EN BUZON ELECTRICO	KG	206.49
08.05.05.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN BUZON ELECTRICO	M2	64.51
08.05.05.03	CONCRETO EN BUZÓN ELECTRICO $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	M3	6.22
08.06	ARQUITECTURA		
08.06.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
08.06.01.01	MURO DE LADRILLO K.K TIPO IV SOGA M:1:1:4 e=1.5cm	M2	70.33
08.06.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
08.06.02.01	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	7.79
08.06.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR C:A 1:5	M2	71.10
08.06.02.03	TARRAJEO EN MURO INTERIOR C:A 1:5	M2	119.34
08.06.02.04	TARRAJEO EN TECHO C:A 1:5	M2	52.04
08.06.02.05	TARRAJEO PRIMARIO PREVIO ENCHAPADO e=1.5cm C:A 1:5	M2	13.20
08.06.02.06	ENCHAPE CON CERAMICO MONOCOLO BLANCO 45x45CM	M2	13.20
08.06.02.07	PERFIL CURVADO EN PVC PARA TERMINADO DE ENCHAPE	M	46.84
08.06.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA		
08.06.03.01	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 0.70m x 2.70m x 40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	1.00
08.06.03.02	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 0.90m x 2.70m x 40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	3.00
08.06.03.03	PORTON METALICO 1.80m x 2.70m DOBLE HOJA INCL. PLANCHAS DE ACERO SEGUN DISEÑO	UND	1.00
08.06.04	CERRAJERIA		
08.06.04.01	BISAGRA ZINCADA 3½" X 3½" EN PUERTAS CONTRAPLACADAS	UND	12.00
08.06.04.02	INSTALACION DE MANIJA ANTIPANICO PARA PUERTAS CONTRAPLACADAS	UND	4.00
08.06.04.03	INSTALACIÓN DE CERRADURA PESADA DE 2 GOLPES CON TIRADOR PREVIO PARA PUERTA METALICA	UND	1.00
08.06.04.04	BISAGRA DE ACERO PARA VANOS DE METAL DE 1/2 x 4"	UND	6.00
08.06.05	VIDRIOS,CRISTALES Y SIMILARES		





**LOS
AKIQUES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

08.06.05.01	VENTANA DE ALUMINIO TIPO CORREDIZA C/VIDRIO TEMPLADO INCOLORO 6mm	M2	7.21
08.06.06	PINTURA		
08.06.06.01	PINTURA EN MURO EXTERIOR	M2	71.10
08.06.06.02	PINTURA EN MURO INTERIOR	M2	119.34
08.06.06.03	PINTURA EN TECHO	M2	52.04
08.06.07	PISOS		
08.06.07.01	PISO DE CERAMICO GRIS ANTIDESLIZANTE 45x45cm INC. CONTRAZOCALO	M2	35.31
08.07	MOBILIARIO		
08.07.01	CAMA PLAZA Y MEDIA PARA DORMITORIO DE VIGILANCIA	UND	1.00
08.08	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
08.08.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
08.08.01.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS	M3	3.10
08.08.01.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	2.72
08.08.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	0.49
08.08.02	INSTALACIONES ELECTRICAS		
08.08.02.01	SALIDA DE ALUMBRADO TECHO	PTO	17.00
08.08.02.02	SALIDA DE INTERRUPTOR SIMPLE	PTO	7.00
08.08.02.03	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED	PTO	2.00
08.08.03	TUBERÍA PVC SAP		
08.08.03.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP 50mm Ø=2"	M	396.03
08.08.03.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP 40mm Ø=1 1/2"	M	7.70
08.08.03.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP 25 mm Ø=1"	M	11.50
08.08.03.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP 20 mm Ø=3/4"	M	162.34
08.08.04	CABLES		
08.08.04.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TABLERO GENERAL A ACOMETIDA	M	99.94
08.08.04.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE BOMBA DE 2HP A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 02	M	6.50
08.08.04.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 02 A TABLERO GENERAL	M	7.00
08.08.04.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 03 A TABLERO GENERAL	M	6.00
08.08.04.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE ELECTRONIVEL A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 02	M	354.15
08.08.04.06	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA TOMACORRIENTES	M	26.13
08.08.04.07	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA ALUMBRADO	M	66.61
08.08.04.08	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TG A PT	M	3.50
08.08.04.09	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD02 A PT	M	5.50





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

08.08.04.10	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD03 A PT	M	5.50
08.08.05	ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN		
08.08.05.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE FOCO DOWN LIGHT 24W LUZ FRÍA	UND	19.00
08.08.06	TABLEROS ELÉCTRICOS		
08.08.06.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TABLERO GENERAL	UND	1.00
08.08.06.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 02	UND	1.00
08.08.06.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 03	UND	1.00
08.08.07	VARIOS		
08.08.07.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CINTA SEÑALIZADORA 6"	M	423.80
08.08.07.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE POZO A TIERRA DE TG	UND	1.00
08.08.07.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE POZO A TIERRA	UND	3.00
08.08.07.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE ELECTRONIVEL PARA CISTERNA	UND	1.00
08.09	INSTALACIONES SANITARIAS		
08.09.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
08.09.01.01	EXCAVACION PARA COLOCACIÓN DE TUBERIAS DE AGUA,DESAGUE HASTA Ø4" Y CAJAS DE REGISTRO	M3	4.99
08.09.01.02	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO ZANJAS DE AGUA, DESAGUE HASTA Ø4" Y CAJAS DE REGISTRO	M3	4.21
08.09.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	0.98
08.09.02	INSTALACION DE DESAGUE		
08.09.02.01	SALIDA PVC PARA DESAGUE DE 4"	PTO	2.00
08.09.02.02	SALIDA PVC PARA DESAGUE DE 2"	PTO	3.00
08.09.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 6" UF	M	398.06
08.09.02.04	EMPALME A COLECTOR DE CONEXION DOMICILIARIA - DESAGUE EN TUBERIA DN160mm	UND	7.00
08.09.02.05	EMPALME A COLECTOR DE CONEXION DOMICILIARIA - DESAGUE EN TUBERIA DN200mm	UND	1.00
08.09.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"	M	11.69
08.09.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"	M	2.50
08.09.02.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE 4"	UND	1.00
08.09.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	UND	1.00
08.09.02.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 4"x45º	UND	1.00
08.09.02.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 2"x90º	UND	6.00
08.09.02.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 2"x45º	UND	1.00
08.09.02.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 4"	UND	1.00
08.09.02.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 2"	UND	1.00
08.09.02.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 4" A 2"	UND	3.00





**LOS
AKIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

08.09.02.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE PVC SAP DE 4"	UND	1.00
08.09.02.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCIÓN PVC DE 4" A 2"	UND	1.00
08.09.02.18	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN 2"	UND	1.00
08.09.02.19	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 30x60cm (12"x24")	UND	2.00
08.09.03	INSTALACIÓN DE AGUA FRIA		
08.09.03.01	INSTALACION DE BOMBA DE 2HP INC. ACCESORIOS	UND	1.00
08.09.03.02	INSTALACIÓN DE ACCESORIOS PARA SUCCION E IMPULSION DE BOMBA DE 2HP	GLB	1.00
08.09.03.03	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 1/2"	PTO	3.00
08.09.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUB. PVC UF - PN 10 DN 90MM - 3" EN TUBERIA DE INGRESO A CISTERNA	M	49.45
08.09.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 1"	M	325.03
08.09.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 3/4"	M	16.10
08.09.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 1/2"	M	4.50
08.09.03.08	PRUEBA HIDRAULICA - DESINFECCIÓN PARA TUBERIA PVC	M	325.03
08.09.03.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC 90MM(3")x90º	UND	3.00
08.09.03.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC 1"x90º	UND	5.00
08.09.03.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC 1"x45º	UND	5.00
08.09.03.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC 1/2"x90º	UND	9.00
08.09.03.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE FºGº 1/2"x90º	UND	3.00
08.09.03.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE 1/2"	UND	2.00
08.09.03.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE DE 1/2"	UND	2.00
08.09.03.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR DE 1/2"	UND	6.00
08.09.03.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE 3/4"	UND	2.00
08.09.03.18	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE DE 3/4"	UND	2.00
08.09.03.19	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR DE 3/4"	UND	2.00
08.09.03.20	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC 3/4"x90º	UND	2.00
08.09.03.21	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE PVC 1"	UND	5.00
08.09.03.22	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE PVC 3/4"	UND	5.00
08.09.03.23	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE PVC 1/2"	UND	3.00
08.09.03.24	REDUCCIÓN DE PVC C-10 3/4" A 1/2"	UND	2.00
08.09.03.25	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ESFERICA DE 3"	UND	1.00
08.09.03.26	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ESFERICA DE 1/2"	UND	1.00
08.09.03.27	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ESFERICA DE 3/4"	UND	1.00
08.09.03.28	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA CHEKC DE 3/4"	UND	1.00
08.09.03.29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PREFABRICADA PARA VALVULA INCLUYE TAPA	UND	1.00





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

08.09.03.30	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PREFABRICADA PARA VALVULA 90mm INCLUYE TAPA	UND	1.00
08.09.04	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
08.09.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO INC. TANQUE Y ACCESORIOS	UND	1.00
08.09.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVATORIO OVALIN INC. ACCESORIOS	UND	1.00
08.09.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERIA ABS PARA LAVATORIOS	UND	1.00
08.09.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LLAVE DE DUCHA	UND	1.00
08.09.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIPO DE DUCHA	UND	1.00
08.09.04.06	KIT DE ACCESORIOS DE BAÑO EN DORMITORIO DE VIGILANCIA	KIT	1.00
09	MODULO 02		
09.01	OBRAS PRELIMINARES		
09.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA MODULO 02	M2	129.87
09.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA MODULO 02	M2	129.87
09.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
09.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA ZAPATAS, CIMIENTOS, ETC.	M3	32.79
09.02.02	NIVELACION , PERILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	35.69
09.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	28.46
09.02.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	4.32
09.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	5.41
09.03	CONCRETO CICLOPEO		
09.03.01	CIMIENTO CORRIDO		
09.03.01.01	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:A + 30%PG (6"MAX)	M3	12.09
09.04	CONCRETO SIMPLE		
09.04.01	SOLADOS		
09.04.01.01	SOLADO f'c=100kg/cm2 (e=4cm)	M2	11.52
09.04.02	SOBRECIMIENTO		
09.04.02.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO	M2	58.75
09.04.02.02	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO f'c=175 kg/cm2	M3	3.82
09.04.03	FALSO PISO		
09.04.03.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN FALSO PISO	M2	0.51
09.04.03.02	CONCRETO EN FALSO PISO f'c=175 kg/cm2	M3	8.95
09.04.04	GRADAS DE ACCESO		
09.04.04.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN GRADAS DE ACCESO	M2	3.14
09.04.04.02	CONCRETO EN GRADAS DE ACCESO f'c=175 kg/cm2	M3	0.98
09.04.05	RAMPA DE ACCESO		
09.04.05.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN RAMPA DE ACCESO	M2	0.26
09.04.05.02	CONCRETO EN RAMPA f'c=175 kg/cm2	M3	0.58
09.04.05.03	ACABADO SEMIPULIDO EN RAMPAS	M2	5.80
09.04.05.04	BRUÑAS DE 1 X 1 cm	M	55.55
09.05	CONCRETO ARMADO		





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

09.05.01	ZAPATAS		
09.05.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 EN ZAPATAS	KG	110.26
09.05.01.02	CONCRETO EN ZAPATAS f'c=210 kg/cm ²	M3	8.06
09.05.02	COLUMNAS		
09.05.02.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 EN COLUMNAS	KG	766.85
09.05.02.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN COLUMNAS	M2	51.48
09.05.02.03	CONCRETO EN COLUMNAS f'c=210 kg/cm ²	M3	3.66
09.05.03	MURO DE CONCRETO EN DESNIVEL		
09.05.03.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 EN MURO	KG	221.63
09.05.03.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN MURO	M2	19.46
09.05.03.03	CONCRETO EN MURO f'c=210 kg/cm ²	M3	8.99
09.05.04	VIGAS		
09.05.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 EN VIGAS	KG	841.45
09.05.04.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN VIGAS	M2	25.45
09.05.04.03	CONCRETO EN VIGAS f'c=210 kg/cm ²	M3	4.64
09.05.05	LOSA ALIGERADA		
09.05.05.01	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m	UND	599.00
09.05.05.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 EN LOSA ALIGERADA	KG	420.05
09.05.05.03	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN LOSA ALIGERADA	M2	42.00
09.05.05.04	CONCRETO EN LOSA ALIGERADA f'c=210 kg/cm ²	M3	6.74
09.05.06	ESCALERA EN U		
09.05.06.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 EN ESCALERA	KG	82.82
09.05.06.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN ESCALERA	M2	10.02
09.05.06.03	CONCRETO EN ESCALERA f'c=210 kg/cm ²	M3	2.03
09.06	ARQUITECTURA		
09.06.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
09.06.01.01	MURO DE LADRILLO K.K TIPO IV SOGA M:1:1:4 e=1.5cm	M2	128.72
09.06.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
09.06.02.01	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	30.68
09.06.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR C:A 1:5	M2	188.16
09.06.02.03	TARRAJEO EN MURO INTERIOR C:A 1:5	M2	263.98
09.06.02.04	TARRAJEO EN TECHO C:A 1:5	M2	161.37
09.06.02.05	TARRAJEO PRIMARIO PREVIO ENCHAPADO e=1.5cm C:A 1:5	M2	51.85
09.06.02.06	TARRAJEO PRIMARIO ESCALERA PREVIO ENCHAPADO e=1.5cm C:A 1:6	M2	7.28
09.06.02.07	ENCHAPE CON CERAMICO MONOCOLO BLANCO 45x45CM EN SS.HH Y COCINETA	M2	51.85
09.06.02.08	ENCHAPE ESCALERA CON CERAMICO GRIS ANTIDESLIZANTE 45x45cm	M2	7.28
09.06.02.09	PERFIL CURVADO EN PVC PARA TERMINADO DE ENCHAPE	M	50.10
09.06.03	CARPINTERIA DE MADERA		



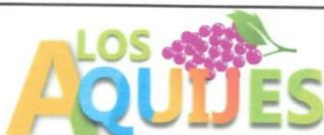


**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

09.06.03.01	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 0.70mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	5.00
09.06.03.02	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 0.90mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	1.00
09.06.03.03	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 1.00mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	5.00
09.06.04	CERRAJERIA		
09.06.04.01	BISAGRA ZINCADA 3½" X 3½" EN PUERTAS CONTRAPLACADAS	UND	33.00
09.06.04.02	INSTALACIÓN DE MAIJA ANTIPANICO PARA PUERTAS CONTRAPLACAS	UND	11.00
09.06.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
09.06.05.01	VENTANA DE ALUMINIO TIPO CORREDIZA Y FIJAS C/VIDRIO TEMPLADO INCOLORO 6mm	M2	33.09
09.06.06	PINTURA		
09.06.06.01	PINTURA EN MURO EXTERIOR	M2	188.16
09.06.06.02	PINTURA EN MURO INTERIOR	M2	263.98
09.06.06.03	PINTURA EN TECHO	M2	161.37
09.06.07	PISOS		
09.06.07.01	PISO DE CERÁMICA GRIS ANTIDESLIZANTE 0.45 X 0.45 M. INC. CONTRAZOCALO	M2	67.97
09.06.07.02	PISO DE PORCELANATO PULIDO MONOCOLOR HUESO 60x60cm INC. CONTRAZOCALO	m2	43.14
09.07	MOBILIARIO		
09.07.01	MOBILIARIO VESTUARIO ARBITROS	GLB	1.00
09.07.02	MOBILIARIO EN TOPICO	GLB	1.00
09.07.03	MOBILIARIO EN PALCO	GLB	1.00
09.08	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
09.08.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
09.08.01.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS	M3	10.26
09.08.01.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	8.91
09.08.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	1.68
09.08.02	INSTALACIONES ELECTRICAS		
09.08.02.01	SALIDA DE ALUMBRADO TECHO	PTO	29.00
09.08.02.02	SALIDA DE INTERRUPTOR SIMPLE	PTO	17.00
09.08.02.03	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED	PTO	31.00
09.08.03	TUBERÍA PVC SAP		
09.08.03.01	INSTAACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP 25 mm Ø=1"	M	226.19
09.08.03.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TUBERÍA PVC-SAP 20 mm Ø=3/4"	M	223.51
09.08.04	CABLES		
09.08.04.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD04 A TG	M	60.15





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

09.08.04.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD05 A TG	M	70.86
09.08.04.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD06 A TG	M	72.00
09.08.04.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD04 A PT	M	10.87
09.08.04.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD05 A PT	M	8.64
09.08.04.06	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD06 A PT	M	10.45
09.08.04.07	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA TOMACORRIENTES	M	110.95
09.08.04.08	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA ALUMBRADO	M	119.26
09.08.05	ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN		
09.08.05.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE FOCO DOWN LIGHT 24W LUZ FRIA	UND	29.00
09.08.06	TABLEROS ELÉCTRICOS		
09.08.06.01	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 04	UND	1.00
09.08.06.02	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 05	UND	1.00
09.08.06.03	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 06	UND	1.00
09.08.07	VARIOS		
09.08.07.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CINTA SEÑALIZADORA 6"	M	25.46
09.08.07.02	INSTALCIÓN Y SUMINISTRO DE POZO A TIERRA	UND	3.00
09.09	INSTALACIONES SANITARIAS		
09.09.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
09.09.01.01	EXCAVACION PARA COLOCACIÓN DE TUBERIAS DE AGUA, DESAGUE HASTA Ø4" Y CAJAS DE REGISTRO	M3	3.54
09.09.01.02	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO ZANJAS DE AGUA, DESAGUE HASTA Ø4" Y CAJAS DE REGISTRO	M3	3.29
09.09.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	0.32
09.09.02	INSTALACION DE DESAGUE		
09.09.02.01	SALIDA PARA DESAGUE DE 4"	PTO	14.00
09.09.02.02	SALIDA PARA DESAGUE DE 2"	PTO	9.00
09.09.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"	M	20.79
09.09.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"	M	20.90
09.09.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE 4"	UND	5.00
09.09.02.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	UND	6.00
09.09.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 4"x45°	UND	1.00
09.09.02.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 2"x90°	UND	4.00
09.09.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 2"x45°	UND	4.00
09.09.02.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 4"	UND	4.00
09.09.02.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 2"	UND	8.00
09.09.02.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 4" A 2"	UND	8.00
09.09.02.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE PVC SAP DE 4"	UND	6.00
09.09.02.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC DE 4" A 2"	UND	3.00
09.09.02.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN 2"	UND	5.00





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

09.09.02.16	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 30x60cm (12"x24")	UND	2.00
09.09.03	INSTALACIÓN DE AGUA FRIA		
09.09.03.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 D 1/2"	PTO	11.00
09.09.03.02	RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 1/2"	M	28.70
09.09.03.03	RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 3/4"	M	31.90
09.09.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC 1/2"x90º	UND	22.00
09.09.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE FºGº 1/2"x90º	UND	10.00
09.09.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNIÓN UNIVERSAL DE 1/2"	UND	5.00
09.09.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE DE 1/2"	UND	10.00
09.09.03.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE 1/2"	UND	10.00
09.09.03.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNIÓN UNIVERSAL DE 3/4"	UND	2.00
09.09.03.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE DE 3/4"	UND	2.00
09.09.03.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE 3/4"	UND	4.00
09.09.03.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC 3/4"x90º	UND	18.00
09.09.03.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC 3/4"	UND	6.00
09.09.03.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC 1/2"	UND	15.00
09.09.03.15	REDUCCIÓN DE PVC C-10 3/4" A 12"	UND	1.00
09.09.03.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA ESFERICA DE 1/2"	UND	5.00
09.09.03.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA ESFERICA DE 3/4"	UND	3.00
09.09.03.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA CHECK DE 3/4"	UND	1.00
09.09.03.19	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE ELEVADO DE POLIETILENO DE 1100lt	UND	1.00
09.09.03.20	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PREFABRICADA PARA VALVULA INCLUYE TAPA Y ACCESORIOS	UND	1.00
09.09.04	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
09.09.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO INC. TANQUE Y ACCESORIOS	UND	5.00
09.09.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVATORIO OVALIN INC. ACCESORIOS	UND	5.00
09.09.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERIA ABS PARA LAVATORIOS	UND	5.00
09.09.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LLAVE DE DUCHA	UND	1.00
09.09.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIPO DE DUCHA	UND	1.00
09.09.04.06	KIT DE ACCESORIOS PARA BAÑOS EN MODULO 02	KIT	1.00
09.10	OTROS		
09.10.01	INSTALACIÓN DE ESCALERA TIPO GATO H=2.70mts	UND	1.00
09.10.02	INSTALACIÓN DE PORTONES NUEVOS DOBLES SENTIDO	UND	1.00
09.10.03	BARANDA DE ACERO INOXIDABLE EN ESCALERA Y MURO SEGÚN DISEÑO	GLB	1.00
10	SERVICIOS HIGIENICOS Y CAMERINOS DE JUGADORES		
10.01	OBRAS PRELIMINARES		
10.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA SERVICIOS HIGIENICOS Y CAMERINO	M2	189.48





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

10.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA SERVICIOS HIGIENICOS Y CAMERINO	M2	73.22
10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
10.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA ZAPATAS, CIMIENTOS, ETC.	M3	127.11
10.02.02	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	112.46
10.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	88.93
10.02.04	BASE CON MATERIAL DE PRESTAMO PAR ADOQUINADO, E=0.10M	M2	1,798.45
10.02.05	BASE GRANULAR PARA ADOQUINADO(HORMIGON), E=0.10M	M2	1,798.45
10.02.06	CAMA DE ARENA PARA ADOQUINADO e=0.04mts	M2	1,798.45
10.02.07	SELLO DE ARENA PARA ADOQUINADO	M2	1,798.45
10.02.08	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	38.18
10.02.09	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	47.72
10.03	CONCRETO CICLOPEO		
10.03.01	CIMIENTO CORRIDO		
10.03.01.01	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:A + 30%PG (6"MAX)	M3	56.29
10.04	CONCRETO SIMPLE		
10.04.01	SOLADOS		
10.04.01.01	SOLADO f'c=100kg/cm2 (e=4cm)	M2	60.48
10.04.02	SOBRECIMIENTO		
10.04.02.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO	M2	148.94
10.04.02.02	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO f'c=175 kg/cm2	M3	9.68
10.04.03	FALSO PISO		
10.04.03.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN FALSO PISO	M2	0.19
10.04.03.02	CONCRETO EN FALSO PISO f'c=175 kg/cm2	M3	16.85
10.04.04	SARDINEL SUMERGIDO		
10.04.04.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SARDINEL SUMERGIDO	M2	4.68
10.04.04.02	CONCRETO EN SARDINEL SUMERGIDO f'c=175 kg/cm2	M3	0.63
10.05	CONCRETO ARMADO		
10.05.01	ZAPATAS		
10.05.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN ZAPATAS	KG	578.87
10.05.01.02	CONCRETO EN ZAPATAS f'c=210 kg/cm2	M3	42.34
10.05.02	COLUMNAS		
10.05.02.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN COLUMNAS	KG	9,544.10
10.05.02.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN COLUMNAS	M2	144.42
10.05.02.03	CONCRETO EN COLUMNAS f'c=210 kg/cm2	M3	10.70
10.05.03	VIGAS		
10.05.03.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN VIGAS	KG	2,194.20
10.05.03.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN VIGAS	M2	98.27
10.05.03.03	CONCRETO EN VIGAS f'c=210 kg/cm2	M3	11.80
10.05.04	LOSA ALIGERADA		
10.05.04.01	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m	UND	1,504.00





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

10.05.04.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN LOSA ALIGERADA	KG	601.76
10.05.04.03	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN LOSA ALIGERADA	M2	167.06
10.05.04.04	CONCRETO EN LOSA ALIGERADA f'c=210 kg/cm2	M3	15.04
10.05.05	MURO Y LOSA DE CONCRETO EN LAVATORIOS		
10.05.05.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN MURO Y LOSA DE LAVATORIOS	KG	70.51
10.05.05.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN MURO Y LOSA DE LAVATORIOS	M2	9.85
10.05.05.03	CONCRETO EN MURO Y LOSA DE LAVATORIOS f'c=175 kg/cm2	M3	0.99
10.06	ARQUITECTURA		
10.06.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
10.06.01.01	MURO DE LADRILLO K.K TIPO IV SOGA M:1:1:4 e=1.5cm	M2	336.02
10.06.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
10.06.02.01	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	63.45
10.06.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR C:A 1:5	M2	235.67
10.06.02.03	TARRAJEO EN MURO INTERIOR C:A 1:5	M2	536.71
10.06.02.04	TARRAJEO EN TECHO C:A 1:5	M2	167.06
10.06.02.05	TARRAJEO PRIMARIO PREVIO ENCHAPADO e=1.5cm C:A 1:5	M2	260.26
10.06.02.06	TARRAJEO PRIMARIO EN MURO Y LOSA DE LAVATORIOS PREVIO ENCHAPADO e=1.5cm C:A 1:6	M2	7.28
10.06.02.07	ENCHAPE CERAMICO BLANCO 45x45cm EN PARED DE SS.HH Y CAMERINO	M2	260.26
10.06.02.08	ENCHAPE CON PORCELANATO NEGRO LISO 60x60cm EN MURO Y LOSA DE LAVATORIOS	M2	7.28
10.06.02.09	PERFIL CURVADO EN PVC PARA TERMINADO DE ENCHAPE	M	71.30
10.06.03	CARPINTERIA DE MADERA		
10.06.03.01	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 0.75mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	4.00
10.06.03.02	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 0.90mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	16.00
10.06.03.03	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 1.10mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	2.00
10.06.03.04	PUERTA MELAMINE 20mm PARA DIVISIÓN DE BAÑOS INC. TUBO RECT. 2"x1" DE ALUMINIO	M2	7.92
10.06.03.05	PLANCHA DE MELAMINE 20mm INC. TUBO RECT. 2"x1" DE ALUMINIO	M2	12.42
10.06.03.06	PLANCHA DE POLICARBONATO 10mm INC. TUBO RECT. 2"x1" DE ALUMINIO	M2	12.42
10.06.04	CERRAJERIA		
10.06.04.01	BISAGRA DE 2.5" x 2.5" PARA PUERTA DE MELAMINE CON MARCO DE ALUMINIO	UND	12.00
10.06.04.02	MANIJA DE BRONCE DE 4" - CERROJO 2" PARA PUERTAS DE MELAMINE CON MARCO DE ALUMINIO	UND	6.00





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

10.06.04.03	BISAGRA ZINCADA 3½" X 3½" EN PUERTAS CONTRAPLACADAS	UND	22.00
10.06.04.04	INSTALACIÓN DE MAJAJA ANTIPANICO PARA PUERTAS CONTRAPLACAS	UND	22.00
10.06.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
10.06.05.01	VENTANA DE ALUMINIO TIPO CORREDIZA Y FIJAS C/VIDRIO TEMPLADO INCOLORO 6mm	M2	5.87
10.06.06	PINTURA		
10.06.06.01	PINTURA EN MURO EXTERIOR	M2	235.67
10.06.06.02	PINTURA EN MURO INTERIOR	M2	276.45
10.06.06.03	PINTURA EN TECHO	M2	167.06
10.06.07	PISOS		
10.06.07.01	PISO DE PORCELANATO BLANCO 60x60cm	M2	167.06
10.06.07.02	PISO ADOQUINADO ROJO e=4mm	M2	1,798.45
10.07	MOBILIARIO		
10.07.01	BANCA DE MADERA SS.HH	UND	4.00
10.07.02	ESTANTE DE MELAMINE EN CAMERINOS	UND	26.00
10.08	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
10.08.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
10.08.01.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS	M3	12.43
10.08.01.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	11.81
10.08.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	0.78
10.108.02	INSTALACIONES ELECTRICAS		
10.08.02.01	SALIDA DE ALUMBRADO TECHO	PTO	56.00
10.08.02.02	SALIDA DE INTERRUPTOR SIMPLE	PTO	24.00
10.08.02.03	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED	PTO	24.00
10.08.03	TUBERÍA PVC SAP		
10.08.03.01	TUBERIA PVC-SAP 25 mm Ø=1"	M	46.20
10.08.03.02	TUBERIA PVC-SAP 20 mm Ø=3/4"	M	349.16
10.08.04	CABLES		
10.08.04.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD07 A TG	M	14.26
10.08.04.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD08 A TG	M	118.06
10.08.04.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD09 A TG	M	127.10
10.08.04.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD10 A TG	M	211.70
10.08.04.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD11 A TG	M	218.88
10.08.04.06	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD12 A TG	M	127.35
10.08.04.07	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD07 A PT	M	9.67
10.08.04.08	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD08 A PT	M	9.67
10.08.04.09	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD09 A PT	M	9.67
10.08.04.10	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD10 A PT	M	9.67





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

10.08.04.11	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD11 A PT	M	9.67
10.08.04.12	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD12 A PT	M	9.67
10.08.04.13	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA TOMACORRIENTES	M	107.36
10.08.04.14	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA ALUMBRADO	M	176.52
10.08.05	ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN		
10.08.05.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE FOCO DOWN LIGHT 24 W LUZ FRIA	UND	54.00
10.08.06	TABLEROS ELÉCTRICOS		
10.08.06.01	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 07	UND	1.00
10.08.06.02	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 08	UND	1.00
10.08.06.03	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 09	UND	1.00
10.08.06.04	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 10	UND	1.00
10.08.06.05	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 11	UND	1.00
10.08.06.06	INSTALACIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 12	UND	1.00
10.08.07	VARIOS		
10.08.07.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRA DE CINTA SEÑALIZADORA 6"	M	103.61
10.08.07.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE POZO A TIERRA	UND	6.00
10.09	INSTALACIONES SANITARIAS		
10.09.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
10.09.01.01	EXCAVACION PARA COLOCACIÓN DE TUBERIAS DE AGUA, DESAGUE HASTA Ø4" Y CAJAS DE REGISTRO	M3	12.64
10.09.01.02	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO ZANJAS DE AGUA, DESAGUE HASTA Ø4" Y CAJAS DE REGISTRO	M3	11.07
10.09.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	1.97
10.09.02	INSTALACION DE DESAGUE		
10.09.02.01	SALIDA PARA DESAGUE DE 4"	PTO	52.00
10.09.02.02	SALIDA PARA DESAGUE DE 2"	PTO	46.00
10.09.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"	M	97.33
10.09.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"	M	95.00
10.09.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE 4"	UND	30.00
10.09.02.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	UND	14.00
10.09.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 4"x45°	UND	14.00
10.09.02.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 2"x90°	UND	64.00
10.09.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC SAP 2"x45°	UND	40.00
10.09.02.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 4"	UND	30.00
10.09.02.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 2"	UND	26.00
10.09.02.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC SAP DE 4" A 2"	UND	16.00
10.09.02.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE PVC SAP DE 4"	UND	25.00
10.09.02.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC DE 4" A 2"	UND	12.00





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

10.09.02.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN 2"	UND	10.00
10.09.02.16	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 30x60cm (12"x24")	UND	8.00
10.09.03	INSTALACIÓN DE AGUA FRIA		
10.09.03.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 D 1/2"	PTO	70.00
10.09.03.02	RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 1/2"	M	194.63
10.09.03.03	RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERIA DE PVC C-10 DE 3/4"	M	28.33
10.09.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC 1/2"x90º	UND	125.00
10.09.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE FºGº 1/2"x90º	UND	68.00
10.09.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNIÓN UNIVERSAL DE 1/2"	UND	20.00
10.09.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE DE 1/2"	UND	20.00
10.09.03.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE 1/2"	UND	78.00
10.09.03.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNIÓN UNIVERSAL DE 3/4"	UND	2.00
10.09.03.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE DE 3/4"	UND	2.00
10.09.03.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE 3/4"	UND	4.00
10.09.03.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC 3/4"x90º	UND	12.00
10.09.03.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC 3/4"	UND	4.00
10.09.03.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC 1/2"	UND	66.00
10.09.03.15	REDUCCIÓN DE PVC C-10 3/4" A 12"	UND	8.00
10.09.03.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA ESFERICA DE 1/2"	UND	10.00
10.09.03.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA ESFERICA DE 3/4"	UND	2.00
10.09.03.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA CHECK DE 3/4"	UND	2.00
10.09.03.19	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE ELEVADO DE POLIETILENO DE 2500lt	UND	2.00
10.09.03.20	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE ELEVADO DE POLIETILENO DE 1100lt	UND	2.00
10.09.03.21	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PREFABRICADA PARA VALVULA INCLUYE TAPA	GLB	10.00
10.09.04	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
10.09.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO INC. TANQUE Y ACCESORIOS	UND	22.00
10.09.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVATORIO OVALIN INC. ACCESORIOS	UND	16.00
10.09.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERIA ABS PARA LAVATORIOS	UND	16.00
10.09.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LLAVE DE DUCHA	UND	12.00
10.09.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIPO DE DUCHA	UND	12.00
10.09.04.06	KIT DE ACCESORIOS PARA BAÑOS DE AFICIONADOS	KIT	4.00
10.09.04.07	KIT DE ACCESORIOS PARA CAMERINOS DE JUGADORES	KIT	2.00
10.10	OTROS		
10.10.01	INSTALACIÓN DE ESCALERA TIPO GATO	GLB	4.00
11	BOLETERIA		
11.01	OBRAS PRELIMINARES		





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

11.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA BOLETERIA	M2	104.50
11.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA BOLETERIA	M2	104.50
11.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
11.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA ZAPATAS, CIMIENTOS, ETC.	M3	37.30
11.02.02	NIVELACION , PERILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	30.70
11.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PROPIO	M3	7.13
11.02.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	60.33
11.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	150.83
11.03	CONCRETO CICLOPEO		
11.03.01	CIMIENTO CORRIDO		
11.03.01.01	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:A + 30%PG (6"MAX)	M3	17.17
11.04	CONCRETO SIMPLE		
11.04.01	SOLADOS		
11.04.01.01	SOLADO f'c=100kg/cm2 (e=4cm)	M2	19.76
11.04.02	SOBRECIMIENTO		
11.04.02.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO	M2	16.14
11.04.02.02	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO f'c=175 kg/cm2	M3	2.10
11.04.03	FALSO PISO		
11.04.03.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN FALSO PISO	M2	0.10
11.04.02.02	CONCRETO EN FALSO PISO f'c=175 kg/cm2	M3	0.99
11.05	CONCRETO ARMADO		
11.05.01	ZAPATAS		
11.05.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN ZAPATAS	KG	187.32
11.05.01.02	CONCRETO EN ZAPATAS f'c=210 kg/cm2	M3	13.83
11.05.02	COLUMNAS		
11.05.02.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN COLUMNAS	KG	1,050.43
11.05.02.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN COLUMNAS	M2	54.72
11.05.02.03	CONCRETO EN COLUMNAS f'c=210 kg/cm2	M3	3.28
11.05.03	VIGAS		
11.05.03.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN VIGAS	KG	349.11
11.05.03.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN VIGAS	M2	15.22
11.05.03.03	CONCRETO EN VIGAS f'c=210 kg/cm2	M3	2.88
11.05.04	LOSA ALIGERADA		
11.05.04.01	LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m	UND	139.00
11.05.04.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN LOSA ALIGERADA	KG	151.52
11.05.04.03	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN LOSA ALIGERADA	M2	20.98
11.05.04.04	CONCRETO EN LOSA ALIGERADA f'c=210 kg/cm2	M3	2.78
11.06	ARQUITECTURA		
11.06.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
11.06.01.01	MURO DE LADRILLO K.K TIPO IV SOGA M:1:1:4 e=1.5cm	M2	56.29





**LOS
AKIQUES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

11.06.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
11.06.02.01	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	54.15
11.06.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR C:A 1:5	M2	93.48
11.06.02.03	TARRAJEO EN MURO INTERIOR C:A 1:5	M2	93.48
11.06.02.04	TARRAJEO EN TECHO C:A 1:5	M2	24.44
11.06.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA		
11.06.03.01	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA 1.00mx2.70mx40mm, INCLUYE MARCO Y VIDRIO EN TRAGA LUZ H=40cm	UND	2.00
11.06.03.02	TUBO GALVANIZADO RED. DE 2" EN MURO	M	96.00
11.06.03.03	PORTON METALICO 3.00mx2.70m INCL. PLANCHA DE ACERO SEGÚN DISEÑO	UND	4.00
11.06.04	CERRAJERIA		
11.06.04.01	BISAGRA ZINCADA 3½" X 3½" EN PUERTAS CONTRAPLACADAS	UND	18.00
11.06.04.02	INSTALACIÓN DE MAIJA ANTIPANICO PARA PUERTAS CONTRAPLACAS	UND	2.00
11.06.04.03	INSTALACIÓN DE CERRADURA PESADA DE 2 GOLPES CON TIRADOR PREVIO PARA PUERTA METALICA	UND	4.00
11.06.04.04	BISAGRA DE ACERO PARA VANOS DE METAL DE 1/2" x 4"	UND	6.00
11.06.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
11.06.05.01	VENTANA DE ALUMINIO TIPO CORREDIZA Y FUAS C/VIDRIO TEMPLADO INCOLORO 6mm	M2	9.60
11.06.05.02	PROTECTOR METALICODE ALUMINIO 2" EN VENTANAS	M2	13.20
11.06.06	PINTURA		
11.06.06.01	PINTURA EN MURO EXTERIOR	M2	93.48
11.06.06.02	PINTURA EN MURO INTERIOR	M2	93.48
11.06.06.03	PINTURA EN TECHO	M2	24.44
11.06.07	PISOS		
11.06.06.01	PISO DE PORCELANATO BLANCO 45x45cm INC. CONTRAZOCALO	M2	19.36
11.07	MOBILIARIO		
11.07.01	MESA DE MADERA INC. SILLA	UND	4.00
11.07.02	ESTANTE BAJO DE MELAMINE DE 0.60x3.85m por H=0.80m	UND	4.00
11.08	INSTALACIONES ELECTRICAS		
11.08.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
11.08.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA INSTALACIONES ELECTRICAS	M3	75.00
11.08.01.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	50.09
11.08.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	24.91
11.08.02	INSTALACIONES ELECTRICAS		
11.08.02.01	SALIDA DE ALUMBRADO TECHO	PTO	4.00
11.08.02.02	SALIDA DE INTERRUPTOR SIMPLE	PTO	4.00
11.08.02.03	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED	PTO	6.00
11.08.03	TUBERIA PVC SAP		





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

11.08.03.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO TUBERÍA PVC-SAP 25 mm Ø=1"	M	19.54
11.08.03.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO TUBERÍA PVC-SAP 20 mm Ø=3/4"	M	40.89
11.08.04	CABLES		
11.08.04.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD13 A TG	M	53.20
11.08.04.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE DE TD14 A TG	M	325.00
11.08.04.03	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD13 A PT	M	9.70
11.08.04.04	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE CABLE PARA PUESTA TIERRA TD14 A PT	M	9.70
11.08.04.05	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CABLE PARA ALUMBRADO	M	13.60
11.08.04.06	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO CABLE PARA TOMACORRIENTES	M	19.60
11.08.05	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
11.08.05.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE FOCO DOWN LIGHT 24 W LUZ FRIA	UND	4.00
11.08.06	TABLEROS ELECTRICOS		
11.08.06.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 13	UND	1.00
11.08.06.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN 14	UND	1.00
11.08.07	VARIOS		
11.08.07.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRA DE CINTA SEÑALIZADORA 6"	M	75.00
11.08.07.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE POZO A TIERRA	UND	2.00
12	CERCO PERIMETRICO		
12.01	OBRAS PRELIMINARES		
12.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA CERCO PERIMETRICO	M2	301.59
12.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA CERCO PERIMETRICO	M2	301.59
12.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
12.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA CIMIENTOS	M3	301.16
12.02.02	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	334.63
12.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	66.93
12.02.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	234.24
12.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	292.80
12.03	CONCRETO CICLOPEO		
12.03.01	CIMIENTO CORRIDO		
12.03.01.01	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:A + 30%PG (6"MAX)	M3	226.60
12.04	CONCRETO SIMPLE		
12.04.01	SOBRECIMIENTO		
12.04.01.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO	M2	598.59
12.04.01.02	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO f'c=175 kg/cm2	M3	37.14
12.05	CONCRETO ARMADO		
12.05.01	COLUMNAS		
12.05.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN COLUMNAS	KG	7,440.39
12.05.01.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN COLUMNAS	M2	752.84





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

12.05.01.03	CONCRETO EN COLUMNAS $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$	M3	64.19
12.05.02	VIGAS		
12.05.02.01	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 EN VIGAS	KG	3,987.47
12.05.02.02	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN VIGAS	M2	301.59
12.05.02.03	CONCRETO EN VIGAS $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$	M3	15.68
12.06	ARQUITECTURA		
12.06.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
12.06.01.01	MURO DE LADRILLO K.K TIPO IV SOGA M:1:1:4 e=1.5cm	M2	1,197.17
12.06.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
12.06.02.01	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	1,116.94
12.06.03	OTROS		
12.06.03.01	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE JUNTA SISMICA DE 1" EN MUROS	M	153.70
12.06.03.02	INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE MANTA PLASTICA PARA ZONAS CON SALITRE	M	185.00
13	CERCO METALICO EN TRIBUNAS		
13.01	OBRAS PRELIMINARES		
13.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO PARA CERCO METALICO	M2	68.31
13.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PARA CERCO METALICO	M2	68.31
13.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
13.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA CIMIENTOS	M3	45.54
13.02.02	NIVELACION , PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO	M2	91.08
13.02.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE D=50m	M3	45.54
13.02.04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE D=1 KM	M3	56.93
13.03	CONCRETO CICLOPEO		
13.03.01	CIMIENTO CORRIDO		
13.03.01.01	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:A + 30%PG (6"MAX)	M3	36.43
13.04	CONCRETO SIMPLE		
13.04.01	SARDINEL DE CONCRETO PARA ANCLAJE H=040m		
13.04.01.01	ENCOFRADO/DESENCOFRADO EN SARDINEL DE CONCRETO	M2	200.38
13.04.01.02	CONCRETO EN SARDINEL DE CONCRETO $f'c=175 \text{ kg/cm}^2$	M3	14.35
13.04.01.03	JUNTA DE DILATACION PARA SARDINEL DE CONCRETO E=1" @3.00M	M	11.40
13.04.01.04	TARRAJEO EN SARDINEL DE CONCRETO e=1.5cm C:A 1:5	M2	216.32
13.05	ESTRUCTURA METALICA		
13.05.01.	INSTALACIÓN DE MALLA OLIMPICA GALVANIZADA COCADA N°10	M2	440.55
13.05.02	INSTALACIÓN DE PARANTES DE 2" PARA ESTRUCTURA EN CERCO METALICO	M	77.08
13.05.03	INSTALACIÓN DE ALAMBRE EN PUAS EN ESTRUCTURA PARA CERCO METALICO	M	225.00
13.05.04	PORTON METALICO CON MALLA GALVANIZADA SEGUN DISEÑO EN CERCO METÁLICO	und	2.00





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

13.05.05	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA	M2	900.47
14	BANCA DE SUPLENTE		
14.01	ARQUITECTURA		
14.01.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
14.01.01.01	TARRAJEO PRIMARIO PREVIO ENCHAPADO e=1.5cm C:A 1:5	m2	50.22
14.01.01.02	ENCHAPE CON CERAMICO GRIS ANTIDESLIZANTE 45x45cm	m2	50.22
14.01.01.03	PERFIL CURVADO EN PVC PARA TERMINADO DE ENCHAPE	m	26.51
14.02	PISOS		
14.02.01	PISO DE CERAMICO GRIS ANTIDESLIZANTE 45x45cm INC. CONTRAZOCALO	m2	14.07
14.02	ESTRUCTURA METÁLICA		
14.02.01	ESTRUCTURA METALICA PARA COBERTURA DE POLICARBONATO	und	2.00
14.03	COBERTURAS		
14.03.01	COBERTURA DE POLICARBONATO 8 LINEAS	m2	24.00

8. PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO

El presupuesto referencial de obra es de **S/ 4,382,431.98 (CUATROS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CUATROSCIENTOS TREINTA Y UNO CON 98/100 soles Inc. IGV)**, con precios vigentes al mes de mayo 2024 en el cual se ha considerado un 15% de Gastos Generales, 5% de Utilidades, así como el 18% de Impuesto General a las Ventas.

PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	SUB TOTAL S/.
COSTO DIRECTO	S/ 3'229,500.35
GASTOS GENERALES 15%	S/ 322,950.04
UTILIDAD 5%	S/ 161,475.02
SUBTOTAL	S/ 3'713,925.41
IGV 18%	S/ 668,506.57
PRESUPUESTO REFERENCIAL DE OBRA	S/ 4'382,431.98

9. FINANCIAMIENTO

El proyecto será financiado por recursos Ordinarios.

10. PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo de Ejecución de la Obra, está programada dentro de los CIENTO VIENTE (120) DÍAS calendarios, y se contabilizará desde el día siguiente que se dé cumplimiento a las exigencias indicadas en el Artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, debiendo cumplirse las siguientes condiciones:

- Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta el servicio, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181.





LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Las condiciones a que se refieren los literales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

11. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Indirecta - Por contrata

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La obra se ejecutará bajo el sistema de Contratación a SUMA ALZADA

13. MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO

Descripción general del proyecto, metas físicas y todo el detalle específico de la obra se encuentra establecido en el expediente técnico.

14. PANEL PROFESIONAL CLAVE REQUERIDO

El postor deberá contar con el personal profesional correspondiente y la organización necesaria para cumplir eficiente y legalmente con las obligaciones que deriven del contrato.

Cabe señalar que la acreditación de la habilidad de los profesionales propuestos se requerirá para el inicio efectivo de su participación en la ejecución de la prestación, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero, y no en un momento anterior.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

La experiencia efectiva será pasible de acreditación en el presente proceso siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión, esto, es colegiado y habilitado, conforme al ordenamiento peruano o extranjero, según corresponda.

Sin perjuicio de lo indicado, es potestad de la entidad en el ejercicio de su función fiscalizadora y antes de suscribir el contrato, verificará la veracidad de la documentación presentada en las ofertas.

A continuación, se detalla el plantel profesional clave requerido y los requisitos a ser presentados:

ITEM	CARGO	GRADO ACADÉMICO	PARTICIPACIÓN
		PROFESIÓN	
1	01 residente de Obra	Ing. Civil Titulado y colegiado y habilitado	100% Participación
	01 especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ing. Civil o Ingeniero Industrial, Titulado y Colegiado y Habilitado	100% Participación
	01 especialista en Control de Calidad	Ing. Civil o Ingeniero Sanitario, Titulado y Colegiado y Habilitado	100% Participación
	01 Ing. Electromecánico	Ing. Electricista o Mecánico Eléctrico, Titulado y Colegiado y Habilitado	100% Participación
	01 Ing. Estructuralista	Ing. Civil, Colegiado y Habilitado	100% Participación



DE LA EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE.

INGENIERO RESIDENTE DE OBRA.

Respecto del Residente de obra "la necesidad de contar con un profesional idóneo para el desempeño de la función como residente de obra encargado de hacer cumplir lo especificado en el expediente técnico. Además, es el encargado de coordinar directamente con el Equipo de Supervisión/Inspector, a fin de que durante la ejecución física del proyecto se comunique continuamente el avance y todos aquellos inconvenientes que se presenten en la misma con la finalidad de ser resueltos en el menor tiempo posible por el profesional. En ese sentido debe reunir especializado el cual garantizara la calidad de la buena ejecución de la obra".



Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Ingeniero Civil, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros del Perú.

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **TREINTA Y SEIS (36) meses** como Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente de Obra en la ejecución y/o supervisión de obras de edificación en general y/o similares al objeto de la contratación, que se computa desde la colegiatura.

ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO

Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros del Perú.

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **VEINTICUATRO (24) meses** como ingeniero de Seguridad y/o Especialista de seguridad y/o ingeniero en seguridad y salud y/o SSOMA en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD

Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros del Perú.

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **VEINTICUATRO (24) meses** como: Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. La experiencia se computa desde la obtención de la colegiatura.

INGENIERO ELECTROMECAÁNICO

Ingeniero Electricista o Mecánico Eléctrico, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros del Perú.

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **VEINTICUATRO (24) meses** como: Especialista, en electricidad en edificaciones y/o especialista electricista, y/o especialista en electricidad industrial y/o especialista en sistemas eléctricos y redes de comunicación y/o ingeniero especialista en electricidad y comunicaciones y/o especialista en energía eléctrica, en la ejecución o supervisión de obras de edificaciones, La experiencia se computa desde la obtención de la colegiatura.

INGENIERO ESTRUCTURALISTA

Ingeniero Civil, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros del Perú.

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **VEINTICUATRO (24) meses** como ingeniero estructural y/o especialista en estructuras en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.



Acreditación:

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (Traslape), para el computo de tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el espacio de tiempo traslapado.

NOTA:

- En los documentos presentados para acreditar de experiencia mediante certificados o constancias, deberá constar como mínimo lo siguiente: El nombre de la obra o proyecto, datos personales del profesional y cargo que desempeñó, plazo de ejecución efectivo o fecha de inicio y término de la



LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

prestación. En caso de no contar con la información indicada, en un solo documento, esta podrá ser complementada con documentación adicional, donde se verifique de manera fehaciente la evidencia de la información presentada.

- Los profesionales colegiados deberán acreditar estar habilitados mediante la presentación de declaración jurada.

15.CONDICIONES GENERALES

El contratista bajo su responsabilidad deberá cumplir con las condiciones siguientes:

A. Accidentes de Obra

Seguridad

El contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la ejecución de la obra. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.

El riesgo resultante de la inobservancia de esta obligación, correrá únicamente por cuenta del contratista. Por lo cual, se deberá presentar dentro de la oferta una declaración jurada donde el postor contará con implementos de seguridad según NG-050. El contratista está obligado a hacer notar a la entidad, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.

Seguridad Durante la Construcción

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

El contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra.

Dentro de las veinticuatro (24) horas, de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del contratista o cualquier empleado de él durante la ejecución del trabajo bajo el contrato, el contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la entidad contratante por medio del supervisor, describiendo los hechos en forma precisa y completa.

Asimismo, el contratista deberá enviar inmediatamente a la entidad por medio del supervisor, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratado.

B. Personal

El contratista, en relación al personal, tendrá que adoptar las siguientes consideraciones:

- El contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente).
- El contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica del servicio, salvo que la supervisión solicite su remoción. Asimismo, salvo cambio autorizado por la entidad por caso fortuito o fuerza mayor, el que solo procederá previa autorización escrita por funcionario de la entidad que cuente con facultades suficientes para ello, debiendo los profesionales propuestos tener iguales o superiores características a los ofertados en la oferta, pudiéndose reemplazar al personal solo por incapacidad física y/o mental





LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

debidamente probada. La entidad deberá pronunciarse hasta los cinco (5) días hábiles siguientes de presentada la solicitud a la entidad en favor o en contra. En caso de no pronunciarse, la solicitud se considerará aceptada y aprobada.

- c. El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.
- d. El contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor.
- e. El contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.
- f. El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos, brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- g. El contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el supervisor o la entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.

C. Materiales, Equipos, Maquinarias y Vehículos

El contratista, en relación a los materiales, equipos, maquinarias y vehículos, tendrá que adoptar las siguientes consideraciones:

- a. Todos los materiales, equipos, maquinarias y vehículos destinados al servicio, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.
- b. Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.
- c. La entidad se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en las bases y expediente técnico.
- d. Correrán por cuenta del contratista las muestras de materiales requeridos por el supervisor, siempre y cuando estén incluidos en el expediente técnico dichas muestras.
- e. Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos, siempre y cuando estén incluidos en el expediente técnico dichos ensayos.
- f. La aprobación de los materiales y/o de los equipos, maquinarias y vehículos por el supervisor no libera al contratista de su responsabilidad sobre la calidad de equipos, maquinarias y vehículos.
- g. Si el supervisor demuestra que los equipos, maquinarias y vehículos, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo de forma inmediata.
- h. Contar con dichos equipos, maquinarias y vehículos en buen estado de conservación y funcionamiento, señalando características técnicas como marca, modelo, potencia, serie, año de fabricación, la disponibilidad y su ubicación; adjuntar a través de una declaración jurada en su oferta.
- i. La relación de los equipos, maquinarias y vehículos mínimo ofertadas deberá estar de manera permanente en la obra y con la operatividad óptima, según el cronograma de ejecución de la obra cuando se ejecuten las partidas en la que se utilizan los equipos, maquinarias y vehículos, adjuntar a través de una declaración jurada en su oferta dicho cumplimiento.
- j. Las pérdidas o daños causados a los equipos, maquinarias y vehículos durante la ejecución de la obra por cuenta del contratista.
- k. Todos los equipos, maquinarias y vehículos necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a la obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

D. Calidad Especificada

El contratista, en relación a la calidad, tendrá que adoptar las siguientes consideraciones:

- a. Teniendo en cuenta el destino e importancia de la obra, es obligación del contratista alcanzar la calidad necesaria, tanto de los materiales y equipos como de la ejecución de la obra, instalaciones y equipamiento, acorde a lo especificado en el estudio definitivo.
- b. A tal efecto el supervisor establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad.
- c. El supervisor tendrá el derecho, cada vez que lo juzgue necesario, a realizar las pruebas o ensayos de los materiales, estructuras o equipos, previstos en las especificaciones técnicas. La ejecución de tales pruebas o ensayos no relevará al contratista de ninguna de sus obligaciones estipuladas en el contrato.
- d. En el caso que los materiales y equipos probados no cumplan con las especificaciones técnicas y las condiciones de funcionamiento, el costo de las pruebas correrá a cargo del contratista.
- e. Los resultados de cualquier prueba, ensayo y/o análisis realizados serán comunicados por escrito al contratista, tan pronto como sea posible, a fin de que tome las medidas correctivas que hubiese lugar.
- f. Toda obra ejecutada, podrá ser catalogado como no ejecutada por el supervisor debido a su no conformidad o defectos, en cualquier etapa de construcción.
- g. Todo equipo y maquinaria suministrado y/o utilizado bajo el contrato podrá estar sujeto a rechazo del supervisor, debido a fallas en la calidad del trabajo o rendimiento insatisfactorio, no obstante, la aceptación previa.
- h. Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del supervisor.
- i. El contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios, daños o pérdidas, ya sean directos o indirectos, que resulten del uso de materiales que el supervisor considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manipuleo o instalación.
- j. El costo de pruebas, así como los análisis de control de calidad de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del contratista (siempre y cuando estén contemplados el costo en el expediente técnico), las cuales se efectuarán en laboratorios externos de universidades y/o instituciones de reconocido prestigio.
- k. El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el expediente técnico y/o reglamento nacional de construcciones y normas conexas, así como aquellas que el inspector o supervisor consideren necesarias, para alcanzar una obra con calidad y eficiencia.
- l. El contratista está obligado a presentar ante la entidad, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, copia de los cuales además deberán estar presentes en la obra (siempre y cuando estén contemplados el costo en el expediente técnico).
- m. En el caso de materiales e insumos nacionales se deberá presentar la certificación de calidad expedida por laboratorio o fabricante dando cuenta de la norma técnica nacional de Indecopi vigente o su análoga extranjera autorizada por Indecopi (siempre y cuando estén contemplados el costo en el expediente técnico).

E. Controles Internos

Obligatoriamente se deberá implementar el cuaderno de ocurrencias.

Adicionalmente, el contratista en coordinación con la supervisión, puede implementar un cuaderno de visitas y autocontrol, en la que se consignará las recomendaciones de funcionarios o servidores de la entidad; o personal a quién delegue el seguimiento respectivo, y en la que se señalará con precisión las razones de las eventuales salidas del residente o supervisor o especialistas de la obra. Dicho cuaderno permanecerá adjunto al cuaderno de ocurrencias.

F. Buenas Condiciones, Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales

El contratista deberá mantener en buenas condiciones de la obra en ejecución y todas sus partes terminadas, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo, ocasionen daños al proyecto o a propiedades de terceros que, de producirse,





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

deberán ser reparados de inmediato a satisfacción de la supervisión y de la entidad.

Cuando la obra se haya terminado, todos los campamentos, depósitos y edificios construidos deberán ser removidos y todos los lugares de su emplazamiento serán restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

G. Conservación del Medio Ambiente

El contratista, en relación a la conservación del medio ambiente, tendrá que adoptar las siguientes consideraciones:

- La conservación del medio ambiente en su estado natural, deberá ser considerada en forma muy especial al procederse a la selección de todos estos lugares para el emplazamiento de edificaciones de uso temporal.
- El contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.
- El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en la declaración de impacto ambiental, así como realizará el respectivo plan de monitoreo, de acuerdo a lo establecido en dicho estudio.
- El contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

H. Vigilancia

El contratista será el responsable de tomar las medidas necesarias para obtener la seguridad y protección de las personas e instalaciones de la obra, para lo cual debe proveer durante los trabajos, el personal, cercos, iluminación y otros elementos adecuados que se requiera.

El servicio de guardianía se realizará durante las 24 horas del día, en tanto que el resto de servicios se atenderán de acuerdo a los horarios que se establezcan.

I. Daños a Terceros

Constituye obligación del contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos (de ser el caso) y demás terceros. La negativa del contratista en reparar el daño causado, sin perjuicio de la que la entidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del contratista y/o garantías de fiel cumplimiento, de ser el caso.

J. Pago a la Supervisión en Caso de Atraso

La entidad contratará los servicios de un profesional o consultora para que realice las labores de supervisión de la obra en calidad de supervisor; para lo cual, le delegará todas las atribuciones y consiguientes obligaciones previstas en la documentación que integra las bases y el contrato suscrito.

De acuerdo con lo indicado en el Artículo 161° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



K. Campamentos

El contratista, en relación al campamento, tendrá que adoptar las siguientes consideraciones:

- El contratista deberá construir o alquilar campamentos temporales que permitan, tanto al contratista, a la supervisión y al coordinador de la entidad y/o funcionario autorizado, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas y alojamientos para el contratista, almacenes de materiales, equipos y maquinarias, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados a los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra, concordante con la movilización de maquinaria, y conservarse hasta la recepción de la obra.
- Estos locales ofrecerán adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones.



Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

- c. El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural mediante aberturas practicables.
- d. El campamento dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.
- e. Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, locales sanitarios, etc., cumplirán con las condiciones de higiene para su uso, a criterio del supervisor.
- f. Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los locales para la ejecución de la obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del contratista.
- g. A efectos de la fiscalización a cargo del supervisor, el contratista presentará al mismo un plano en escala, de la totalidad de las instalaciones del campamento, indicando el emplazamiento y medidas de los locales cubiertos, etc. y ubicación de los equipos y maquinarias.
- h. Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero, en cualquier caso, deberá mantener informado al supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.
- i. El contratista será responsable de la vigilancia general de la obra y del campamento en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.
- j. El contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes y dispondrá, con la anuencia del supervisor, las entradas al campamento, para el acceso de peatones y vehículos, que deberá mantener custodiadas durante las horas de labor y cerradas las restantes.

L. Derechos Legales Irrenunciables del Contratante

La entidad no podrá ser privada o impedida, en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización, realizados antes o después de la terminación y aceptación de la obra y de los pagos correspondientes efectuados, de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones de la obra ejecutada y el verdadero monto reembolsable al contratista, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales y la obra no estuviesen de acuerdo con las estipulaciones del contrato.

La entidad no podrá ser privada ni impedida, no obstante, la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del contratista, de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el contratista con lo establecido en los documentos de contrato.

La aceptación por parte del supervisor, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad de la obra, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el supervisor, no podrán significar una renuncia a los derechos legales del contratante sobre cualquier parte del contrato, o de cualquier potestad o derecho de indemnización.



M. Acciones Previas y Actividades Mínimas a Desarrollar por el Contratista

Sin exclusión de las obligaciones que correspondan al contratista, conforme a los dispositivos legales y reglamentarios vigentes, y que son inherentes a la ejecución de obra contratada, éste se obliga mínimamente y se compromete a cumplir con la realización de las siguientes actividades:

- a. De corresponder, el contratista presentará el plan de desvío definitivo, debidamente sustentado y coherente con la programación de ejecución de la obra propuesta. Se incluirá en forma detallada la señalización requerida para la etapa de construcción, la que necesariamente deberá asegurar el tránsito por las vías alternas seleccionadas. Todos los planes de desvíos o restricciones en el tránsito deberán ser coordinados y aprobados por la entidad o supervisor.
- b. Visitar el área y terreno que será materia de aplicación de la obra.



Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

- c. Tomar conocimiento de los alcances de los estudios definitivos efectuando oportunamente ante la entidad, las observaciones o consultas que correspondan.
- d. Efectuar los trabajos de campo que sean necesarios para verificar el estado y características topográficas, geográficas, climáticas y de servicios básicos, análisis de impacto ambiental correspondientes a la localidad y al terreno sobre el que se ejecutará la obra.
- e. Informar oportunamente sobre la normatividad técnica y reglamentaria vigente, aplicable al objeto de la ejecución de la obra.
- f. Efectuar las pruebas, ensayos, muestreos que el comité de recepción de la obra los solicite durante el proceso de recepción de la obra; esto, siempre y cuando este considerado dentro del presupuesto del expediente técnico.
- g. Efectuar, tramitar, solicitar y obtener los permisos, certificados, licencias u otros necesarios para el desarrollo de la obra en cada uno de sus actividades que requiera. Lo anteriormente descrito será bajo responsabilidad del contratista, siempre y cuando este contemplado en el expediente técnico, caso contrario será bajo responsabilidad (incluido los gastos que demande) de la entidad.
- h. Prestar la obra contratados de conformidad con lo exigido en los presentes requerimiento y expediente técnico.
- i. Garantizar la participación del personal profesional en el frente de trabajo y a los que se exige en el presente documento, así como de las obras, equipos y personal técnico y auxiliar.
- j. Desarrollar las actividades para cumplir con los plazos parciales y con el plazo total programado para la ejecución de la obra.
- k. Coordinar permanentemente con la entidad sobre los trabajos que se ejecuten.
- l. Evitar las fallas producto del inadecuado proceso constructivo, caso contrario el contratista será legalmente responsable, en el campo administrativo, civil y penal; por los resultados que obtenga.
- m. Aplicar la reglamentación, directivas, ordenanzas municipales, parámetros urbanísticos y edificatorios, normas técnicas y demás documentos que sean de cumplimiento obligatorio para el desarrollo de la ejecución de la obra, así como para sustentar adecuadamente la documentación técnica que formulará para la entidad.
- n. Brindar las máximas facilidades para el cumplimiento de sus funciones al supervisor de la obra que designará la entidad, así como a los funcionarios de la entidad que eventualmente realizarán las inspecciones inopinadas y la revisión de los documentos que vaya elaborando el contratista durante el desarrollo de la ejecución de la obra.
- o. Garantizar su calidad y responder por el trabajo realizado, dentro de los términos que establecen las normas durante los siguientes siete (7) años, desde la fecha de recepción de la obra, por lo que, en caso de ser requerido por la entidad, para absolver defectos, fallas y/o vicios ocultos que presenta la obra ejecutada, no podrá negar su participación y absolución de dichos requerimientos mencionados. En caso de no contestar por escrito y/o no concurrir a la citación antes indicada, se hará conocer su negativa al OSCE y a la Contraloría General de la República, a los efectos legales consiguientes, en razón de que la obra prestada es un acto administrativo, por el cual es responsable ante el Estado.
- p. Al contratista le está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos, sin autorización expresa del supervisor o la entidad.
- q. El contratista proveerá, montará y mantendrá letreros informativos. Los lugares de ubicación serán indicados por el supervisor y el texto corresponderá al que suministre el mismo. El contratista deberá tener colocados los letreros de la obra, dentro de los quince (15) días posteriores al inicio del plazo de ejecución de la obra.
- r. En el lugar de la obra, se instalará un cartel de identificación de obra de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas en el expediente técnico. El lugar de ubicación y contenido del cartel serán indicados por el supervisor y/o la entidad. El contratista deberá tener colocado el cartel de obra, dentro de los quince (15) días posteriores al inicio del plazo de ejecución de la obra.

N. Documentación a Presentar por el Contratista

El contratista deberá presentar al supervisor o entidad para su trámite, los siguientes documentos durante la prestación de la obra:





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

a. Informe Inicial

El contratista presentará un informe inicial (informe de compatibilidad) que contenga los resultados de la revisión del proyecto, verificación in situ de los estudios de suelos y topografía, formulando conclusiones y recomendaciones; así como también el calendario de avance físico y valorizado del servicio actualizado por mes, sustentado con el programa PERT-CPM. Dicho informe deberá ser presentado dentro de los quince (15) días de haberse dado inicio al plazo contractual.

El contratista deberá obtener y suministrar información fotográfica del inicio de la obra, de acuerdo a las indicaciones del supervisor y de acuerdo a las siguientes cantidades: 10 vistas (mínimo) al inicio de los trabajos.

b. Valorizaciones de Servicio e Informes Mensuales

Las valorizaciones mensuales por avances, con sus respectivas amortizaciones, deducciones que deben estar debidamente sustentadas, incluyendo la planilla de metrados realmente ejecutados.

El informe de las actividades técnico - económico - administrativo de la obra, los cuales deberán ser entregados junto con la valorización del contratista, debiendo contener lo siguiente:

- Informe acerca de los avances físicos y valorizados del contratista, cuadros y gráficos que muestren el avance real en comparación con el programado, incluyendo el control de amortización de adelantos de corresponder.
- Presentar la documentación por la cual se certifique que los materiales y equipos cumplen con las especificaciones técnicas.
- Presentar los ensayos y pruebas correspondientes a la ejecución de la obra, en calidad y cantidad requerido según el expediente técnico.
- De corresponder, verificación de la vigencia de los seguros de la obra, del personal y de terceros.
- Pronosticar los avances para el siguiente mes, tanto físico como valorizado.
- Lista de personal y equipo empleado por el contratista durante el período respectivo, indicando variaciones con lo programado, si las hubiese.
- Llevar el récord de índices de seguridad y accidentes de la obra.
- Comparación entre el avance programado y el realmente ejecutado, explicando las causas que hayan motivado atrasos, si las hubiera, y de las disposiciones tomadas para superarlos.
- Previsibles dificultades futuras y las soluciones que propone, sugiriendo la intervención de la entidad, si lo considera indispensable.
- En los informes mensuales deberá de adicionarse la participación de los profesionales que conforman el equipo técnico y el uso de los equipos o maquinaria propuesta, en función a las partidas ejecutadas.
- Los informes mensuales deberán ser presentados en un (1) original y dos (2) copias. Adicionalmente deberá de presentar una copia magnética (Archivo Digital - CD) de la valorización.
- El contratista deberá obtener y suministrar información fotográfica de la evolución de la obra, de acuerdo a las indicaciones del supervisor y de acuerdo a las siguientes cantidades: 30 vistas mensuales (mínimo) tomadas durante el mes y el último día del mes valorizado.

c. Otros documentos necesarios (de acuerdo a la plantilla de valorizaciones y/o informes aprobados por la entidad) que considere la entidad y/o supervisor y en coordinación con el contratista.

d. Informes Especiales

De corresponder, deberán ser presentados oportunamente según necesidad, pudiendo ser:

- Informes solicitados por la entidad dentro del plazo que se indique en la solicitud. Si el informe especial amerita un plazo mayor, por razones justificadas, la entidad establecerá el nuevo plazo de presentación del informe.
- Informe de oficio sin que lo pida el supervisor o la entidad, cuando se trata de asuntos que requieran decisión o resolución de la entidad promoviendo un expediente administrativo; o se trate de hacer conocer a la entidad importantes acciones que estima ella deba tomar conocimiento, que incluyen los formatos que el supervisor de obra considere.





LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

e. Informe Final y Liquidación del Contrato del servicio

Deberá presentarse como parte de la liquidación del contrato de la obra:

- Se cubrirán los mismos requisitos que son parte del informe mensual, que incluirá la medición final de la obra.
- Incluirá la entrega a conformidad de la memoria descriptiva valorizada o declaratoria de fábrica (de corresponder) de la obra, certificados de calidad de los materiales y ensayos, planos post construcción (incluye archivos de autocad en CD).
- El informe final incluirá fotos (impresas y en CD), que muestren todo el proceso constructivo de la obra, desde el inicio hasta su finalización.
- Se presentará junto con la liquidación del contrato de obra, todos los documentos antes señalados que deberán ser suscritos por el contratista y profesionales participantes en la ejecución de la obra.
- Asimismo, la liquidación del contrato de obra, se elaborará de acuerdo a la plantilla de liquidación aprobada por la entidad.

O. Leyes, Normas y Ordenanzas

El contratista debe conocer y cumplir estrictamente los siguientes:

- a. Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- b. En caso de existir divergencias entre estas bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del contratista poner en conocimiento del supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- c. Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos, los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.
- d. Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional. Es de su exclusiva responsabilidad cualquier incumplimiento de las mismas, ya sea que dicho incumplimiento provenga directamente del contratista o de alguno de sus subordinados.

Las bases legales, descritas en el numeral 1 del presente requerimiento.

16. REQUISITOS DEL POSTOR

Podrán ser postores, contratistas o participantes; todas aquellas personas naturales o jurídicas inscrito en Registro Nacional de Proveedores (RNP - Registro: Ejecutor de Obras), con experiencia acreditada en la ejecución de obras. Las personas naturales deben encontrarse en pleno ejercicio de sus derechos civiles y las personas jurídicas deben haber sido constituidas al amparo de la Ley General de Sociedades y normas complementarias. Asimismo, De conformidad con el artículo (49.5) del Reglamento, el número máximo de consorciados es de (02 integrantes).

17. EXPERIENCIA DEL POSTOR

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Definición de obras similares: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación de servicio deportivo y/o cobertura deportivas y/o estadio y/o polideportivo

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de





LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica, como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

De acuerdo con la Opinión N°185-2017/OTN Cualquier otra documentación, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitante aquello que se acredita, por ejemplo, mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

18.CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento:

El número máximo de consorciados es de 02 integrantes del consorcio.

19.DE LA SUB CONTRATACIÓN

Está prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la ley de Contrataciones del Estado.

20.ADELANTOS

A. ADELANTO DIRECTO:

Se otorgará adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

B. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS:

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 08 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 07 días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

21. PENALIDADES

De acuerdo al Artículo 161° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la obra, aquél se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento.

22. PENALIDADES ADICIONALES

De acuerdo al Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, La Entidad aplicará al contratista otras penalidades de conformidad hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Las aplicaciones de estas penalidades están referidas al porcentaje de la Unidad Impositiva Tributaria (U.I.T.) y las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
2	Personal Ofertado: En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
3	Acceso al Cuaderno de Obra: Si el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y Verificación del Área técnica de la Entidad, validada por un acta de la autoridad de la zona, tomada según la circunstancia de impedimento.
4	Participación de Residente en Obra:	Cinco por mil	Según informe del inspector o





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Otras Penalidades

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 75° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.	(5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de NO PARTICIPACIÓN.	supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
5	Valorizaciones de Obra: Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
6	Indumentaria e Implementos de Protección Personal. Cuando el contratista no cumpla con controlar o dotar a su personal o parte del personal el uso de los implementos de seguridad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
7	El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
8	Calidad de los materiales: Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
9	Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica. Cuando el equipamiento del Supervisor no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la supervisión de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
10	Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual: Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 02 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
11	Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM: Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 02 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
12	Calidad de Ejecución de Obra: Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.		técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
13	PERSONAL OFERTADO: Cuando el Personal Profesional y/o técnico Ofertado no se encuentra en obra. La multa será por cada personal profesional y por cada día de ausencia de manera independiente.	0.25 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
14	Cartel de Obra: Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad. Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación. El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad. La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
15	PRESENTACION DE INFORMES Y/O VALORIZACIONES MENSUALES DE OBRA. Cuando el contratista no cumpla con entregar los informes mensuales y/o valorizaciones al supervisor dentro del plazo establecido en la normativa vigente. La multa es por cada día	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.

Las penalidades establecidas en su conjunto no deberán de exceder el 10% del valor del contrato vigente.

Las penalidades serán aplicadas en la valorización del mes en que ocurrió la falta o en la liquidación del contrato de la ejecución de la obra.

23. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden al contratista conforme a los dispositivos legales y que son inherentes como tal para la ejecución de Obra, el Contratista tiene las siguientes obligaciones:

El contratista será responsable de la calidad ofrecida y por los vicios ocultos en la ejecución de la Obra, de acuerdo a con lo estipulado en el Art. 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por defectos o vicios ocultos de la Obra es de siete (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la Obra.





Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

En el caso que se detecten defectos o vicios ocultos luego de la recepción y durante el periodo de responsabilidad, la Municipalidad Distrital de los Aquijes requerirá al contratista para que los subsane en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del defecto, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Municipalidad Distrital de los Aquijes a favor del Contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto. Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la Liquidación del contrato de Obra, enervan el derecho de la Municipalidad Distrital de los Aquijes a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos conforme a lo dispuesto por el Art. 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de Seguridad y Salud en el trabajo (aprobado mediante Ley N° 29783) y en su Reglamento (aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR), durante la ejecución de las prestaciones a su cargo, obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo a la grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación, dentro de las instalaciones de la Municipalidad Distrital de los Aquijes, así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

24. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en Valorizaciones mensuales proporcionales al porcentaje de avance ejecutado, las cuales serán revisadas por el jefe de supervisión.

La valorización del periodo contendrá un acta de conciliación entre los metrados ejecutados, la cual deberá ir firmada por el representante del contratista, el jefe de supervisión y el funcionario encargado de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Los Aquijes.

25. SUPERVISIÓN DE OBRA

El supervisor de obra será designado/contratado por la Municipalidad Distrital de los Aquijes.

26. PERSONAL

El contratista tiene la Obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Inspector de Obra y/o supervisor de Obra. El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en la Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, así como el Decreto Supremo N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.

El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

El contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su oferta sin el consentimiento previo y por escrito por la Municipalidad Distrital de los Aquijes.

27. SEGURIDAD

El contratista debe cumplir íntegramente con la Ley de Seguridad y Salud en el trabajo vigente, con el personal que está laborando en los diferentes frentes de trabajo; asimismo deberá garantizar que se adopten las medidas de seguridad necesarias en el entorno o perímetro, áreas de tránsito, cercado y delimitación de zonas de trabajo u otros que no puedan causar accidentes a terceros (transeúntes, vehículos, etc.).

El contratista eliminara el desmonte producto de los trabajos conforme se vayan ejecutando las actividades.

El Inspector de Obra y/o supervisor de Obra o la Entidad, tendrá la potestad de detener las labores en caso incumplan lo referido a seguridad, lo cual no será causal de ampliación de plazo de la obra contratada.

28. MATERIALES





LOS
AKIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Expediente Técnico y se podrán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Inspector de Obra y/o supervisor de Obra no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

29. EQUIPOS Y MAQUINARIAS

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a la Obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra que no podrá negarla sin justa razón.

La Reparación por las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de la Obra, corren por cuenta y costo del Contratista.

Si el Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la Obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adicionales necesarias, por su cuenta y costo.

30. RESPECTO A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico.

31. ERRORES O CONTRADICCIONES

El contratista debe hacer notar a la Municipalidad Distrital de los Aquijes cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra. Se entiende que, para realizar su oferta, el Postor ha analizado el expediente Técnico, ha realizado sus propios metrados y ha considerado todos los gastos para ejecutar la Obra de acuerdo al Expediente Técnico.

32. ENTREGA DEL TERRENO

Se realizará teniendo en cuenta el Art 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra designado por la Municipalidad Distrital de los Aquijes y/o representantes de la Entidad efectuarán la entrega del terreno.

33. OBRAS PROVISIONALES

El contratista deberá acondicionar ambientes temporales o provisionales según el expediente Técnico y en coordinación con el Inspector de Obra y/o supervisor de Obra asignado para determinar su ubicación.

Los gastos, que demande la Instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes provisionales para la ejecución de la Obra, se extenderán hasta la recepción de la misma y están dentro de la prestación del contratista.

El contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y cintas de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

34. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

Se realizará teniendo en lo señalado en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD

35. TAREAS EN HORAS EXTRAORDINARIAS

De ser necesario están comprendidas dentro de la prestación a cargo del Contratista, se deberá comunicar al Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación del mismo tiempo del cual dispondrá el Inspector de Obra lo necesario para su control.

36. MANTENIMIENTO DE LA OBRA EN EJECUCIÓN

El contratista deberá mantener la Obra en ejecución y todas sus partes terminadas en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su





LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

personal o equipo ocasionen daños a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a satisfacción del Inspector de Obra y/o supervisor de obra.

La negligencia del Contratista en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades de Obra afectadas sean descontadas de los volúmenes de Obra ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada.

37. RESPONSABILIDAD POR LA PÉRDIDA DE MATERIALES O HERRAMIENTAS

La entidad no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del contratista dentro de la Obra, para lo cual el contratista tomara todas sus precauciones.

38. RETIRO DE EQUIPOS O MATERIALES

Cuando sea requerido por la Municipalidad Distrital de los Aquijes, el Contratista deberá retirar de la Obra, el equipo o material excedente que no vaya a ser utilizado en el trabajo, con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la Obra. Si hubiese alguna interferencia deberá comunicarla por escrito a La Municipalidad Distrital de los Aquijes.

39. RECEPCIÓN DE LA OBRA

Se deberá seguir lo establecido en el Artículo 208° Reglamento y sus modificatorias de la Ley de Contrataciones del Estado.

40. DERECHOS LEGALES IRRENUNCIABLES DEL CONTRATISTA

La Municipalidad Distrital de los Aquijes no podrá ser privada o impedida, en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización, realizados antes o después de la terminación y aceptación de la Obra y de los pagos correspondientes efectuados de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones de la obra ejecutada y el verdadero monto reembolsable al contratista, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales y la obra no estuviesen de acuerdo con las estipulaciones del contrato.

La Municipalidad Distrital de los Aquijes no podrá ser privada ni impedida, no obstante, la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del contratista, de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el contratista con lo establecido en los documentos del contrato.

La aceptación por parte del Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad de la Obra, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el Inspector de Obra y/o supervisor de Obra, no podrán significar una renuncia a los derechos legales de la Municipalidad Distrital de los Aquijes sobre cualquier parte del contrato, o de cualquier potestad o derecho de Indemnización.

41. VALORIZACIONES

Forma de las Valorizaciones y Facturas

La forma de las valorizaciones y facturas de pago, será la preparada por el Contratista en coordinación con el Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra.

El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones

Los pagos de las valorizaciones serán tramitados previa conformidad de la Gerencia de Obras y Desarrollo Urbano y con el informe técnico de la dependencia que asigne.



VALORIZACIONES.

Las valorizaciones mensuales se presentarán durante los cinco (5) primeros días hábiles del mes siguiente a la ejecución de los trabajos en tres (3) ejemplares acompañados según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Inspector de Obra y/o Supervisor de Obra.

B. VALORIZACIÓN DE LIQUIDACIÓN FINAL

Luego de la Recepción de las Obras, el contratista presentará la valorización de Liquidación final, debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados.

La liquidación se ejecutará según lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su



LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Reglamento.

La Entidad o el Contratista según corresponda deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de Obra, en el plazo de quince (15) días calendarios, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo debiendo hacer entrega de los planos de replanteo o post construcción, la minuta de declaratoria de fábrica y la memoria descriptiva valorizada, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para proceder al pago correspondiente.

En caso que la liquidación de contrato debidamente consentida determine un saldo a favor de la Entidad, esta requerirá por escrito al Contratista para que se efectúe el pago respectivo en el plazo de quince (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación, transcurrido este plazo sin que se haya verificado el pago, La entidad podrá hacerse cobro de cualquier deuda pendiente a favor del contratista o de las garantías que aun estuvieran vigentes, de acuerdo a lo establecido en el artículo 31° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta valorización final, debe estar respaldado por:

Evidencia de que los trabajos comprendidos en el contrato están libres de todo reclamo legal, deudas y prebendas

(Declaración Jurada y otros documentos).

Monto actualizado del contrato de acuerdo a las modificatorias autorizadas y realizadas durante el periodo de ejecución. Cantidades de obra ejecutadas de acuerdo a la Valorización final de medición.

Costo total de la obra ejecutada incluyendo todos los trabajos los trabajos realizados.

Declaración Jurada de no tener rectamos laborales del MTPE y pagos pendientes a los trabajadores. Monto total percibido por el Contratista hasta la valorización anterior.

Deducciones en favor de la Municipalidad Distrital de los Aquijes por incumplimiento de plazo y otros conceptos, si los hubiera.

Saldo a favor o en contra del contratista.

42. PRESTACIONES ADICIONALES

Se deberá seguir lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y sus modificatorias.

43. REAJUSTE DE PRECIOS

Según el Artículo 195 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Los reajustes correspondientes se pagarán en la liquidación final del contrato de servicio, sin reconocimiento de intereses.

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

44. GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Durante la ejecución de la obra, la entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

El residente de la obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

45. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

RELACION DE EQUIPOS.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1
2	MOTOBOMBA 4 HP 4"	1
3	MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	1
4	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1
5	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 1/2 y3	1
6	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1
7	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	1
8	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	1
9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1
10	CORTADORA DE CONCRETO	1
11	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	1
12	CAMION CISTERNA 2000 GALONES	1
13	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON	1
14	ESTACION TOTAL	1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos

ITEM	CARGO	GRADO ACADÉMICO PROFESIÓN	PATICIPACION
1	01 Residente de Obra	Ing. Civil Titulado y colegiado y habilitado	100% Participación
	01 Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ing. Civil o Ingeniero Industrial, Titulado y Colegiado y Habilitado	100% Participación
	01 Especialista en Control de Calidad	Ing. Civil o Ingeniero Sanitario, Titulado y Colegiado y Habilitado	100% Participación
	01 Ing. Electromecánico	Ing. Electricista o Mecánico Eléctrico, Titulado y Colegiado y Habilitado	100% Participación
	01 Ing. Estructuralista	Ing. Civil, Colegiado y Habilitado	100% Participación

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>





**LOS
AQUIJES**

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo.

La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

ITEM	CARGO	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
1	01 residente de Obra	Con experiencia mínima de TREINTA Y SEIS (36) meses como Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente de Obra en la ejecución y/o supervisión de obras de edificación en general y/o similares al objeto de la contratación, que se computa desde la colegiatura.
	01 especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Con experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) meses como ingeniero de Seguridad y/o Especialista de seguridad y/o ingeniero en seguridad y salud y/o SSOMA en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
	01 especialista en Control de Calidad	Con experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) meses como: Especialista, Ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. La experiencia se computa desde la obtención de la colegiatura.
	01 Ing. Electromecánico	Con experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) meses como: Especialista, en electricidad en edificaciones y/o especialista electricista, y/o especialista en electricidad industrial y/o especialista en sistemas eléctricos y redes de comunicación y/o ingeniero especialista en electricidad y comunicaciones y/o especialista en energía eléctrica, en la ejecución o supervisión de obras de edificaciones. La experiencia se computa desde la obtención de la colegiatura.
	01 Ing. Estructuralista	Con experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) meses como ingeniero estructural y/o especialista en estructuras en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (01) VEZ EL MONTO DEL VALOR REFERENCIAL**, por la ejecución de Obras similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera obras similares a los siguientes: (postor)



LOS
AQUIJES

Creada por Ley N° 5566-29 de noviembre de 1926

Definición de obras similares: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación de servicio deportivo y/o cobertura deportivas y/o estadio y/o polideportivo

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">95¹⁷ puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ¹⁸
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;">(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3 puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere</p>	

¹⁷ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

¹⁸ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ¹⁸
<p>CONSTRUCCION Y/O RENOVACION DE CAMPOS DEPORTIVOS,^{19 20}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²¹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²², y estar vigente²³ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014²⁴.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁵, y estar vigente²⁶ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere CONSTRUCCION Y/O RENOVACION DE CAMPOS DEPORTIVOS^{27 28}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de</p>	

¹⁹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²⁰ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁴ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁷ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

²⁸ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ¹⁸
<p>gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²⁹.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁰, y estar vigente³¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>	
<p>B.5 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere CONSTRUCCION Y/O RENOVACION DE CAMPOS DEPORTIVOS ^{32 33}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁴</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁵, y estar vigente³⁶ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

²⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³² Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

³³ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁴ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ¹⁸
<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁷</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁸, y estar vigente³⁹ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴⁰

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

³⁷ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

⁴¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 08 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 07 días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Anexo N° 01															
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos															
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		1										
			Fecha		Mayo del 2024										
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" CON CUI N°2637763										
			Ubicación Geográfica		DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA										
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS														
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			R1										
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Riesgo de errores o deficiencias en el diseño al cálculo de la infraestructura proyectada, topografía o estudio de suelos.										
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1	Estudio topográfico no compatible con el terreno.									
Causa N° 2					Deficiente estudio de Mecánica de Suelos										
Causa N° 3					Errores en los cálculos de la infraestructura proyectada.										
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS														
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA									
										Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
										Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
										Moderada	0.50		Moderado	0.20	
										Alta	0.70		Alto	0.40	
										Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	X
		Baja		0.300	Muy alto		0.800								
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO													
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.240	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad									
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS														
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo									
				Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo									
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		LA MUNICIPALIDAD A TRAVÉS DE LA SUPERVISIÓN REALIZARÁ UN INFORME DETALLADO DE COMPATIBILIDAD DEL TERRENO CON LOS PLANOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO, ASÍ MISMO DEBERÁ ANALIZAR Y EMITIR OPINIÓN TÉCNICA EN REFERENCIA AL ESTUDIO DE SUELOS Y AL DISEÑO DE LOS CÁLCULOS DE LA INFRAESTRUCTURA PROYECTADA, DURANTE LOS PRIMEROS OCHO DÍAS DE INICIADO EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA.											
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		REALIZAR UN REPLANTEO SEGÚN DETALLE DE PLANOS ADECUÁNDOSE A LA TOPOGRAFÍA DEL TERRENO, REALIZAR UN NUEVO CÁLCULO DE LA INFRAESTRUCTURA PROYECTADA NOTIFICANDO AL PROYECTISTA Y SOLICITANDO SU OPINIÓN TÉCNICA.											

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número		2				
		Fecha		Mayo del 2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto		"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AKIJES, PROVINCIA ICA" CON CUI N°2637763				
		Ubicación Geográfica		DISTRITO DE LOS AKIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO		R2				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Riesgo de Construcción que generen sobrecostos y/o sobreplazos durante el período de ejecución de la obra.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Aprobación de Adicional de obra por deficiencias de expediente técnico, vicios ocultos, mayores metrados, obras complementarias.			
Causa N° 2				Aprobación de Ampliaciones de plazo no atribuibles al contratista.				
Causa N° 3				Incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista.				
Causa N° 4				Inadecuado control del aspecto presupuestal como del proceso constructivo durante la ejecución de la obra.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30			Bajo	0.10	
		Moderada	0.50	X		Moderado	0.20	X
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Moderada	0.500			Moderado	0.200	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Adecuada Supervisión tanto en el aspecto presupuestal como el de ingeniería y velar por el cumplimiento de los estudios técnicos (estudios definitivos de infraestructura, estudios de impacto ambiental, entre otros) por parte de la entidad. Mantener vigente la carta fianza de fiel cumplimiento hasta el consentimiento de la liquidación de obra. 'Contratación de un paquete de seguros, con coberturas de construcción, para este tipo de obra.					
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ejecutar la carta fianza de fiel cumplimiento y/o de ser el caso la intervención económica con la finalidad de culminar la ejecución de la obra. Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados. Gestionar presupuestos para adicionales de obra y verificar su cumplimiento por parte de la entidad dentro del marco legal del RLCE.					

Anexo N° 01									
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		3				
			Fecha		Mayo del 2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" CON CUI N°2637763			
			Ubicación Geográfica			DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			R3				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Riesgo Geológico/Geotécnico que se identifica con diferencias sobre lo previsto en los estudios de la fase de formulación del Expediente Técnico.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1		Presencia de falla Geológica que se active durante la ejecución de la obra.		
Causa N° 2					-----				
Causa N° 3					-----				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10	X	Muy bajo		0.05		
		Baja	0.30		Bajo		0.10		
		Moderada	0.50		Moderado		0.20	X	
		Alta	0.70		Alto		0.40		
		Muy alta	0.90		Muy alto		0.80		
		Muy baja		0.100	Moderado		0.200		
		4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.020	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS								
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo			Evitar Riesgo		
				Aceptar Riesgo			Transferir Riesgo		X
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Contratación de un paquete de seguros, con coberturas de construcción, para este tipo de obra.					
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados					

Anexo N° 01									
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		4				
			Fecha		Mayo del 2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" CON CUI N°2637763				
			Ubicación Geográfica		DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			R4				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Riesgo de Interferencias y Servicios Afectados, que se traduzca en la posibilidad de sobrecostos y/o sobreplazos de Construcción.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1		Hallazgos de obras civiles subterráneas en uso pertenecientes a empresas prestadoras de servicios (Luz, agua, alcantarillado, Telefonía), canales de regadío y otros.		
Causa N° 2					-----				
Causa N° 3					-----				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05		
		Baja	0.30			Bajo	0.10		
		Moderada	0.50	X		Moderado	0.20	X	
		Alta	0.70			Alto	0.40		
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80		
		Moderada		0.500		Moderado		0.200	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS								
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo			Evitar Riesgo		
Aceptar Riesgo				X	Transferir Riesgo				
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Coordinación constante entre la entidad, Supervisión y beneficiarios del proyecto, a fin de detectar lo mas pronto la existencia de infraestructura de prestadoras de servicios en general.					
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Evaluación de la magnitud de los hallazgos a fin de dar una solución Técnica y/o notificar a la empresa prestadora de servicios para la reubicación; en caso de generar variaciones sustanciales solicitar la opinión técnica al proyectista.					

Anexo N° 01									
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		5				
			Fecha		Mayo del 2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			"RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA" CON CUI N°2637763			
			Ubicación Geográfica			DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			R5				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Riesgo Ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1		Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras durante la ejecución de la obra.		
Causa N° 2					-----				
Causa N° 3					-----				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10	X			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30				Bajo	0.10	X
		Moderada	0.50				Moderado	0.20	
		Alta	0.70				Alto	0.40	
		Muy alta	0.90				Muy alto	0.80	
		Muy baja		0.100			Bajo		0.100
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.010		Prioridad del Riesgo		Baja Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS								
	5.1	ESTRATEGIA			Mitigar Riesgo		X	Evitar Riesgo	
					Aceptar Riesgo			Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO			Verificar el cumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras durante la ejecución de la obra por parte de la entidad a través del Supervisor.				
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO			Adecuar los procesos y metodos constructivos de manera que la afección ambiental sea mínima y siempre dentro de los parámetros impuestos.				

Anexo N° 01									
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		6				
			Fecha		Mayo del 2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			“RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA” CON CUI N°2637763			
			Ubicación Geográfica			DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			R6				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Riesgos derivados por eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultan imputables a ninguna de las partes.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1		En caso de ocurrencia de eventos fortuitos o fuerza mayor durante la ejecución de la obra.		
Causa N° 2					-----				
Causa N° 3					-----				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo		0.05		
		Baja	0.30		Bajo		0.10		
		Moderada	0.50	x	Moderado		0.20		
		Alta	0.70		Alto		0.40	x	
		Muy alta	0.90		Muy alto		0.80		
		Moderada		0.500	Alto		0.400		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS								
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo			Evitar Riesgo		
				Aceptar Riesgo			Transferir Riesgo		X
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Contratación de un plan de seguros que de coberturas por daños provocados por agua (inundaciones), incendios, terremotos, explosiones, terrorismo, vandalismo, conmocion civil u otros que se ajusten a las buenas practicas en la materia.					
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.					

Anexo N° 01										
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos										
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		7					
			Fecha		Mayo del 2024					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			“RENOVACION DE COBERTURA, CAMPO DEPORTIVO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REPARACION DE CERCO Y/O PORTADA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DE LOS PISCONTES "LUIS CORDERO MEDINA", DISTRITO DE LOS AQUIJES, PROVINCIA ICA” CON CUI N°2637763				
			Ubicación Geográfica			DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS									
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			R7					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños de terceros.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1		Incumplimiento de plan de seguridad que ocasione accidentes durante el proceso de ejecución de la obra.			
Causa N° 2					Daños a la infraestructura que se viene construyendo por parte de terceros.					
Causa N° 3					-----					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS									
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05			
		Baja	0.30	X		Bajo	0.10			
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	x		
		Alta	0.70			Alto	0.40			
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80			
		Baja		0.300		Moderado		0.200		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO								
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada				
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS									
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo			Evitar Riesgo			
				Aceptar Riesgo			Transferir Riesgo		X	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Contratación de seguros mínimos, que generalmente incluyen coberturas por daños materiales y Responsabilidad Civil y mantenerlas vigentes a lo largo de todo el proceso hasta la recepción de la obra						
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.						

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES:

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Según lo previsto en los artículos 190 del Reglamento, también se debe incluir penalidades conforme al siguiente detalle:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
2	Personal Ofertado: En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
3	Acceso al Cuaderno de Obra: Si el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y Verificación del Área técnica de la Entidad, validada por un acta de la autoridad de la zona, tomada según la circunstancia de impedimento.
4	Participación de Residente en Obra: El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 75° del Reglamento). En caso que el residente de obra no	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.	periodo por cada día de NO PARTICIPACIÓN.	la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
5	Valorizaciones de Obra: Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
6	Indumentaria e Implementos de Protección Personal. Cuando el contratista no cumpla con controlar o dotar a su personal o parte del personal el uso de los implementos de seguridad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
7	El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
8	Calidad de los materiales: Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
9	Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica. Cuando el equipamiento del Supervisor no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la supervisión de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
10	Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual: Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 02 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
11	Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM: Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 02 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
12	Calidad de Ejecución de Obra: Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
13	PERSONAL OFERTADO: Cuando el Personal Profesional y/o técnico Ofertado no se encuentra en obra. La multa será por cada personal profesional y por cada día de ausencia de manera independiente.	0.25 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
14	Cartel de Obra: Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad. Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación. El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad. La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.		
15	PRESENTACION DE INFORMES Y/O VALORIZACIONES MENSUALES DE OBRA. Cuando el contratista no cumpla con entregar los informes mensuales y/o valorizaciones al supervisor dentro del plazo establecido en la normativa vigente. La multa es por cada día	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES

De detectarse alguna infracción cometida por el contratista, el supervisor deberá anotar en el cuaderno de Obra o comunicar mediante carta al contratista la ocurrencia (que se considerará un pre aviso). otorgando un plazo de 48 horas para la subsanación de la falta.

Paralelamente el supervisor informara a la Entidad, con las evidencias fotográficas de las faltas. La multa será descontada de la valorización del mes en la que la infracción es cometida.

En caso que el Contratista cometa la misma infracción nuevamente la penalidad se aplicará de forma automática.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante

⁴² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴³.

⁴³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº 01-2024-MDLA/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº 01-2024-MDLA/CS-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA Nº 01-2024-MDLA/CS-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA Nº 001-2024-MDLA/CS**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].
- Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁴⁶

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁴⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante
<i>De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.</i>

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ⁴⁷				

⁴⁷ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo

5	Monto total de la oferta	
---	--------------------------	--

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁸	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵²
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁴⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁵⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁵² Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁸	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵²
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-MDLA/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.