

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

N° Reg: 2506 GAF-2023

Fecha: 06 / 07 / 2023

HOJA DE TRAMITE

PASE A: Unidad de logística

Conocimiento y Fines

☒

Acción Necesaria

☒

Trámite Correspondiente

☐

Proyectar Resolución

☐

Evaluación y Cumplimiento

☐

Proyectar Informe

☐

Revisión y Trámite

☐

Proyectar Respuesta

☐

Informe Legal y/o Técnico

☐

Archivar

☐

OBSERVACIONES:

Se remite Aprobación de Crédito Derivado



V°B° GAF

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE CALANA

GERENCIA MUNICIPAL



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

INFORME N° 262-2023-GPPR/MDC-TACNA

A : Ing. MARCO ANTONIO NOLASCO MAMANI
Gerente de Administración y Finanzas

DE : Lic. VITALIANO TICONA CALIZAYA
Gerente de Planificación, Presupuesto y Racionalización

ASUNTO : APROBACION DE CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO

REF. : a) PROVEIDO N° 2408-2023-GAF
b) INFORME N° 205-2023-UL/MDC

FECHA : Calana, 06 de julio de 2023.



Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia, esta Dependencia aprueba la solicitud de certificación de crédito presupuestario (CCP) por el monto total de S/ 69,000.00 (Sesenta y Nueve Mil y 00/100 Soles), conforme a los clasificadores presupuestarios descritos en la Nota N° 1188 impreso del SIAF adjunto al presente, correspondiente al procedimiento de selección en comparación de precios para ADQUISICION DE GRASS SINTETICO – INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - PROVINCIA DE TACNA - DEPARTAMENTO DE TACNA" con Código Único de Inversiones 2536251.

Finalmente, se precisa que la certificación emitida no convalida actos o acciones que no se cifian a la normatividad vigente, ni constituye sustento legal ni técnico para autorizar gastos que no cuenten con la base legal respectiva.

Es todo en cuanto informo a Ud. para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

[Signature]

LIC. VITALIANO TICONA CALIZAYA
GERENTE DE PLANIFICACION PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION

C.c.:
✓ Archivo
VTC/



CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 0000001188
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO : 23 TACNA
PROVINCIA : 01 TACNA
PLIEGO : 03 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA [301780]

MES : JULIO
FECHA DE DOCUMENTO : 03/07/2023
TIPO DOCUMENTO : SIN DOCUMENTO N° DE DOCUMENTO CN 931
JUSTIFICACIÓN : CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL POR LA ADQUISICIÓN DE GRASS SINTETICO

FECHA APROBACION : 06/07/2023
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

DETALLE DEL GASTO

| SECUENCIA PRG PROD/PRY ACT/IOBR FN. DIV GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD | MONTO |
|--|-------|
|--|-------|

0001 INICIAL

| | |
|--|-----------|
| 0101 2536251 4000166 21 046 0102 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA | 69,000.00 |
| 0042 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA | 69,000.00 |
| 5 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES | 69,000.00 |
| 6 GASTOS DE CAPITAL | 69,000.00 |
| 2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 69,000.00 |
| 2.6.2 CONSTRUCCION DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS | 69,000.00 |
| 2.6.2.2 EDIFICIOS O UNIDADES NO RESIDENCIALES | 69,000.00 |
| 2.6.2.2.4 INSTALACIONES SOCIALES Y CULTURALES | 69,000.00 |
| 2.6.2.2.4.4 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - BIENES | 69,000.00 |

| | |
|----------------------------|------------------|
| TOTAL | 69,000.00 |
| TOTAL CERTIFICACION | 69,000.00 |
| TOTAL NOTA | 69,000.00 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA


Lic. VITALIANO TICONA CALIZAYA
GERENTE DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
Presupuesto y Planificación
Sello y Firma

Tacna, 04 de julio del 2023



CARTA N° 0009- 2023 - RHSAC

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

ATENCION : UNIDAD DE LOGISTICA

REFERENCIA : COMPARACION DE PRECIOS

ASUNTO : REMITO ANEXO N°4 DE LA DECLARACION JURADA

Por medio de la presente tenemos a bien saludarlo y aprovecho la oportunidad para presentarles el ANEXO N°4 declaración jurada del proveedor para la contratación de:

ADQUISICION DE GRASS SINTETICO – INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DISTRITO DE CALANA – TACNA – TACNA

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente

RIO HOLDING S.A.C.

Olga Torres Huallpa
GERENTE





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Unidad de Logística

CARTA N° 12- 2023-SGL-GA/MPT

CALANA 03 DE JULIO 2023

Señores

RIO HOLDING S.A.C Con RUC N° 20605643656

Representante de la Empresa: OLGA TORRES HUALLPA

Dirección real: PROMUVI VIÑANI MZ 140 LOTE 05

Dirección Electrónica: rioholdinsac@gmail.com

Presente. -

ASUNTO : SE REQUIERE PRESENTACION DE DECLARACION
JURADA DETALLADA EN EL ANEXO N° 04.

REFERENCIA: COMPARACION DE PRECIOS.

Por medio de la presente me es grato dirigirme a Usted, a fin de brindarle un cordial saludo y al mismo tiempo hago de conocimiento que según informe de indagación de mercado y luego de efectuado la comparación, ha dado como resultado que su representada cuenta con el menor precio para la contratación de:

**ADQUISICION DE GRAS SINTETICO - INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL
EL CERCADO DISTRITO DE CALANA – TACNA - TACNA .**

En tal sentido, se le requiere la presentación de la declaración jurada detallada en el ANEXO N° 04, de conformidad con la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, siendo programado su PRESENTACION, para el día 04 de JULIO del presente año, en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Calana, en el horario de 8:00 a 16:00 horas.

Sin otro particular quedo de Usted.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

RIO HOLDING S.A.C.

Olga Torres Huallpa
GERENTE


Recibido

03-07-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Unidad de Logística

Anexo N° 4

| Declaración jurada del proveedor | | |
|---|--|--|
| 1 | Fecha del documento | 04 - 07 - 2023 |
| 2 | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante) | |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO - INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA |
| 2.2 | Monto total según informe de indagación | S/ 69,000.00 (SESENTA Y NUEVE MIL CON 00/100 Soles). |
| 2.3 | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) | SOLICITUD DE COTIZACION N° 1172 |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | |
| 4 | <div style="text-align: center;"> RIO HOLDING S.A.C. Olga Torres Huallpa GERENTE</div> <div style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</div> | |

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

N° Reg: 2408 GAF-2023

Fecha: 03 / 10 / 2023

HOJA DE TRAMITE

PASE A: LPPYR

Conocimiento y Fines

☒

Acción Necesaria

☒

Trámite Correspondiente

☐

Proyectar Resolución

☐

Evaluación y Cumplimiento

☐

Proyectar Informe

☐

Revisión y Trámite

☐

Proyectar Respuesta

☐

Informe Legal y/o Técnico

☐

Archivar

☐

OBSERVACIONES:



V°B° GAF



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Unidad de Logística

INFORME N° 205 - 2023 - UL - / MDC

A : LIC. ADM MARCO ANTONIO NOLASCO MAMANI
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

DE : LIC. ADM MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA.00

ASUNTO : SOLICITO CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO.

REFERENCIA : CUADRO DE NECESIDADES N° 931 - 2023.

FECHA : 03/07/2023

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECIBIDO
03 JUL 2023
N° Reg. 2408
Hora: 13:20 Firma:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de brindarle un cordial saludo y al mismo tiempo hago de su conocimiento que se ha recepcionado el cuadro de necesidades de la referencia. En tal sentido, este despacho ha efectuado la correspondiente indagación de posibilidades que ofrece el mercado, a efectos de determinar el valor estimado de dicha adquisición y en su cumplimiento a lo establecido por el Artículo 19° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que señala: **"Es requisito para convocar un procedimiento de selección, bajo sanción de nulidad, contar con la certificación de crédito presupuestario, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto Público".** Por tanto, es menester que se otorgue la certificación de crédito presupuestario, a fin de proseguir con el procedimiento de selección en comparación de precios para **ADQUISICION DE GRAS SINTETICO - INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA**

Por consiguiente y a efectos de continuar con el trámite correspondiente, **SE SOLICITA LA CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO N° 1188**, por el monto total de S/ 69,000.00 soles (SESENTA Y NUEVE MIL CON 00/100 Soles).

Es todo cuando solicito a Usted, para su conocimiento y fines.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

Cc/Archivo

Adjunto:

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES).

453025



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA MUNICIPAL

N° Reg: 0510

Fecha: 03/04/2023

HOJA DE TRAMITE

PASE A:

U. Logístico

Conocimiento y Fines

Tramite Correspondiente

Certificación Presupuestal

Evaluación y Cumplimiento

Proyectar Respuesta

Acción Necesaria

Informe y/o Técnico

Proyectar Resolución

Archivar

Otros (especificar)

OBSERVACIONES:

Se le autoriza para el procedimiento de selección por comparación de precios.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
UNIDAD DE LOGISTICA
RECIBIDO
03 JUL 2023
N° Reg. _____
HORA: 9:20 FIRMA: _____



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Unidad de Logística

Anexo N° 1

| Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|--|--------|----------------|------------|---------------------------|--------------------|-------------|------------|-------|----------------|-----|-------------------------|----|----|--------------|------------------------|----|----|------------|
| 1 | Datos del documento | Número de informe | | | 001 - 2023 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Fecha de informe | | | 28/06/2023 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | x | Servicios | ***** | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE GRAS SINTETICO - INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Antecedentes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3.1 Que, ADQUISICION DE GRAS SINTETICO - INCLUYE INSTALACION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DISTRITO DE CALANA – TACNA - TACNA, hace llegar a la Sub Gerencia de Logística, el Cuadro de Necesidades, conforme al siguiente detalle:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Cuadro de Necesid.</th><th>Descripción</th><th>Unid. Med.</th><th>Cant.</th><th>Valor Estimado</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="2">931</td><td>GRASS SINTETICO BICOLOR</td><td>M2</td><td>90</td><td>S/ 67,500.00</td></tr><tr><td>GRASS SINTETICO BLANCO</td><td>M2</td><td>75</td><td>S/15,00.00</td></tr></tbody></table> | | | | | | | Cuadro de Necesid. | Descripción | Unid. Med. | Cant. | Valor Estimado | 931 | GRASS SINTETICO BICOLOR | M2 | 90 | S/ 67,500.00 | GRASS SINTETICO BLANCO | M2 | 75 | S/15,00.00 |
| Cuadro de Necesid. | Descripción | Unid. Med. | Cant. | Valor Estimado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 931 | GRASS SINTETICO BICOLOR | M2 | 90 | S/ 67,500.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | GRASS SINTETICO BLANCO | M2 | 75 | S/15,00.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3.2 Que, el Art. 25° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, establece: "La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento".</p> <p>3.3 Que, el Art. 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece en el numeral 98.1: "para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante", además el numeral 98.3 señala: "el valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT".</p> <p>3.4 Que de acuerdo a lo establecido en el numeral 6.2 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD Disposiciones Aplicables a la Comparación de Precios, no corresponde utilizar el procedimiento de comparación de precios para la contratación de bienes y servicios, tales como el mantenimiento de carreteras, la contratación de profesionales o de personal especializado, el suministro periódico de bienes o los servicios de ejecución periódica tales como la mensajería, la toma de inventario físico de bienes, la adquisición de vehículos, la recolección y disposición final de residuos sólidos, el acondicionamiento, mantenimiento y/o reparación de infraestructura entre otros supuestos. Tampoco corresponde utilizar dicho procedimiento para la contratación de bienes y servicios comunes en el catálogo electrónico.</p> <p>3.5 Que, habiéndose verificado el cumplimiento de dichas condiciones se ha determinado que dicho requerimiento cumple con los requisitos para utilizar el procedimiento de selección de Comparación Precios.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | ¿Cumple con la condición? | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Unidad de Logística

| Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general | | Sí Cumple | No Cumple |
|--|---|-----------|-----------|
| a. | Disponibilidad inmediata | x | |
| <i>Existe en el mercado local pluralidad de empresas que cuentan con stock disponible, que puedan atender el requerimiento en el tiempo solicitado por el área usuaria.</i> | | | |
| b. | Fáciles de obtener en el mercado | x | |
| <i>De acuerdo a las características según las especificaciones técnicas, existe en el mercado local gran cantidad de proveedores que pueden ofertar los bienes solicitados.</i> | | | |
| c. | Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado | x | |
| <i>El bien requeridos se encuentra disponibles en el mercado y son de comercializados por diversos proveedores, bajo condiciones semejantes tal como se desprende de la indagación de mercado.</i> | | | |
| d. | Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante | x | |
| <i>En la Indagación de mercado se denota que el bien requerido no es de fabricación</i> | | | |
| Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios. | | | |
| 5 | Observaciones | | |
| | Ninguna | | |
| 6 | <div style="text-align: center;"><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA</p><p>Lic. Adm. MOISES CARICAHUA QUISPE</p><p>JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA</p></div> | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | |

CUADRO COMPARATIVO DE COTIZACIONES N° 00000142

| | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|----------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|---|---------|
| Cuadro Comparativo de Cotizaciones | | 00000142 | Nombre o Razon Social RUC ó Código Fecha de Entrega Ofrecida | | RIO HOLDING S.A.C 20605643656 10 | con//GV | CONDORI FLORES RUTH 10464681278 10 | con//GV | BY B TRUCKS MOTORS 20600200543 10 | con//GV |
| Solicitud de Cotizacion | | 00001172 | | | | | | | | |
| A R T I C U L O S | | | | | | | | | | |
| OTORGAMIENTO DE BUENA PRO CONSIDERANDO | | | | | | | | | | |
| CODIGO | DESCRIPCION | CANTIDAD | U.M. | UNITARIO | TOTAL | UNITARIO | TOTAL | UNITARIO | TOTAL | TOTAL |
| B.05.02.0002.00 21 | GRASS SINTETICO | 750.0000 | M2 | 90.0000 | 67,500.00 | 90.0000 | 67,500.00 | 90.0000 | 67,500.00 | |
| B.05.02.0002.00 21 | GRASS SINTETICO | 20.0000 | M2 | 75.0000 | 1,500.00 | 115.0000 | 2,300.00 | 118.0000 | 2,360.00 | |
| Total en Soles | | | | 69,000.00 | | 69,800.00 | | 69,860.00 | | **** |
| Conclusiones finales: | | | | | | | | | | |

SE OTORGA LA BUENA PRO A RIO HOLDING SAC POR SER LA MEJOR PROPUESTA ECONOMICA Y CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARRICAHUA BUISPE
JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA

Tacna, 22 de Junio del 2023

CARTA N° 0010-2023-UL-MDC

SEÑORES:
PROVEEDORES
Presente. -

Asunto : COTIZACION PARA ADQUISICION DE GRASS SINTETICO

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y, a la vez REMITIR LA SOLICITUD DE COTIZACION PARA ADQUISICION DE GRASS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA.

Se adjunta a la presente:

Anexo N° 02: FORMATO DE SOLICITUD DE COTIZACION

Anexo N° 03: FORMATO DE COTIZACION Y DECLARACION JURADA

Los anexos será remitos en un plazo de 01 día.

Sin otro particular y a la espera de su cotización, quedo de usted.

Nota: de presentar alguna información complementaria sírvase detallarla e indicar en el anexo N° 03 en el punto 2.4

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA


RIO HOLDING S.A.C.
Olga Torres Huallpa
GERENTE

22 - 06 - 2023

Anexo N° 2

| Solicitud de cotización | | | | | | |
|---|---|---|--|-------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | 1172 | | | |
| | | Fecha | 22/06/2023 | | | |
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA | | | |
| | | RUC | 20166311242 | | | |
| | | DIRECCIÓN | AV. GENERAL VARELA S/N | | | |
| | | TELÉFONO(S) | ***** | | | |
| | | CORREO ELECTRÓNICO | LOGISTICA.MUNICALANA2@GMAIL.COM | | | |
| | | PERSONA DE CONTACTO | MOISES PARICAHUA QUISPE | | | |
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social | RIO HOLDING S.A.C | | | |
| | | RUC | 20605643656 | | | |
| | | Dirección | PROMUVI VIÑANI MZ 140 LOTE 5 | | | |
| | | Teléfono(s) | 971367697 | | | |
| | | Correo electrónico | rioholdingsac@gmail.com | | | |
| | | Representante o persona de contacto | OLGA TORRES HUALLPA | | | |
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | <input checked="" type="checkbox"/> | Servicios | <input type="checkbox"/> |
| | | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA | | | |
| | | Se adjunta | Especificaciones técnicas | <input checked="" type="checkbox"/> | Términos de referencia | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Información complementaria | | | | | |
| Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. | | | | | | |
| 6 | <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA</p> <p align="center">  Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA </p> | | | | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | | | | |

Anexo N° 3

| Cotización y declaración jurada del proveedor | | | |
|---|--|--|---|
| 1 | Fecha del documento | | |
| 2 | Cotización | | |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA | |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple | X |
| | | No cumple | |
| 2.3 | Monto total cotizado | 69,000.00 | |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso | | |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | | |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | | |
| 4 | <p style="text-align: center;"> RIO HOLDING S.A.C.  Olga Torres Huallpa GERENTE </p> | | |
| Nombre, firma y sello del proveedor | | | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL

CALANA

RUC 20166311242

| NUMERO | FECHA | | |
|----------|-------|---|------|
| 00001172 | 22 | 6 | 2023 |

SOLICITUD DE COTIZACION N°00001172

SEÑORES : Rio Holding S.A.C RUC. 20605643656
 DIRECCION : Promovi VIANI II 1240 Ltos Telef. 971367697
 E - MAIL : 971367697 rioholding@gmail.com
 REFERENCIA : C/N N° 931-2023
 CENTRO COSTO : 0042 -MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO
 CODIGO : 0101253625140001662104601020042

Sirvase cotizar los siguientes articulos :

| ARTICULOS | | | | PRECIOS | |
|-------------------|----------|------|-------------------------|----------|-----------|
| CODIGO | CANTIDAD | U.M. | DESCRIPCION | UNITARIO | TOTAL |
| B.05.02.0002.0021 | 750.00 | M2 | GRASS SINTETICO BICOLOR | 90.00 | 67,500.00 |
| B.05.02.0002.0021 | 20.00 | M2 | GRASS SINTETICO BLANCO | 75.00 | 1,500.00 |

OBS. : SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS

69,000.00

CONDICIONES DE PAGO: CONTADO ☐ CREDITO ☒
 PLAZO DE ENTREGA : 10 DIAS ☒ CALENDARIO ☐ HABILES
 COMPROBANTE : FACTURA ☐ B.VENTA ☐ RHP ☐
 INCLUYE IGV? SI ☐ NO ☐

Fecha de Cotización 23/06/2023VALIDEZ DE LA OFERTA 15 DIASPUESTO EN ALMACEN? SI ☒ NO ☐

OTROS _____

CONTACTO _____

GARANTIA COMERCIAL _____

PROCEDENCIA DEL BIEN: ImportadoMONEDA FUENTE : SI ☒ U\$ ☐

AÑO DE FABRICACION: _____

TIPO DE CAMBIO : _____

CUMPLIO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA SI ☒ NO ☐

CODIGO DE CUENTA INTERBANCA (CCI) : _____

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
 JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

FIRMA DEL (e) DE LOGISTICA

RIO HOLDING S.A.C.

Olga Torres Huallpa
 GERENTE

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR

FIRMA DEL (e) COTIZACIONES

SE ADJUNTA ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA : SI ☐ NO ☐

NOTA:

- Luego de cotizar lo solicitado sirvase firmar y devolver la pte. en sobre cerrado
- Si por cualquier causa no está en condiciones de cotizar sirvase Ud. Firmar y devolver la presente.
- La propuesta del proveedor deberá incluir: tributos, seguro, transporte, inspección, prueba y de ser el caso los costos labores conforme a la legislación vigente
- Los bienes a cotizar y el lugar de entrega de los mismos deberán ceñirse a lo establecido en los términos de referencia adjunto

FORMATO N° 06
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Presente. -

DATOS DEL DECLARANTE:

| | |
|--|---------------------|
| Nombres y Apellidos/Razón Social: Olga TORRES Huallpa | |
| DNI: 47030597 | RUC: 20605643656 |
| Dirección de Notificación: Promuvi VITANI RT 140 LT 05 | |
| Nombre de contacto: Olga TORRES Huallpa | |
| Telf. Fijo/Móvil: 971367697 | Correo Electrónico: |
| N° CCI: 00941700000067053878 | Banco: Scotiabank |

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 - Principio de presunción de veracidad - del artículo IV, del Título Preliminar de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, DECLARA BAJO JURAMENTO:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N° 30225 y sus modificatorias, Ley de Contrataciones del Estado, que señala "Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) y r) . . ."
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por el artículo 242 de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles - RNSSC, Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional, de ser el caso.

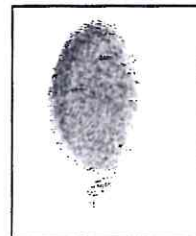
6. No tener vínculo laboral con otra Institución Pública o dependencia de la Municipalidad Distrital de Calana.
7. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
8. No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.
9. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
10. Conocer lo establecido en el artículo 138.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones-Cláusulas Anticorrupción.
11. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte ganador de la buena pro, en la etapa de ejecución contractual, a la dirección electrónica señalada.
12. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancada, a que se refiere líneas arriba.
13. No divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la Municipalidad Distrital de Calana, la Información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Calana, 23 de Junio del 2023.


RIO HOLDING S.A.C.
Olga Torres Huallpa
 GERENTE

Firma _____



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Olga
 Apellidos: TORRES Huallpa
 RUC: 20605643656

FORMATO N° 07

DECLARACION JURADA PARA PREVENIR CASOS DE NEPOTISMO

Apellidos: TORRES HUALLPA
 Nombres: Olga
 Documento de identidad: 47030597 Dependencia:
 Domicilio: Promuve VITANI ET 112 140 LT.05
 Provincia/Departamento: TACNA Fecha de declaración: 23/06/2023
 Vínculo con la entidad: Nombrado () Designado () Contratado ()

Declaro que al momento de suscribir el presente documento:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas legales:
 - a) Ley N° 26771, Establecen prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, Aprueban Reglamento de la Ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco.
 - c) Decreto Supremo N° 017-2002-PCM, Modifican Reglamento de la Ley que estableció prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en casos de parentesco.
 - d) Decreto Supremo N° 034-2005-PCM, Disponen otorgamiento de Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo.
2. He cumplido con revisar el LISTADO DE TRABAJADORES.
3. En consecuencia, DECLARO BAJO JURAMENTO que (indicar SI o NO) tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal, con trabajador(es) del Ministerio de Economía y Finanzas y en otras entidades estatales tales como Ministerios, empresas del Estado, entre otros.
4. En el caso de haber consignado una respuesta afirmativa, declaro que la(s) persona(s) con quien(es) me une el vínculo antes indicado es (son):

| | APELLIDOS Y NOMBRES | DEPENDENCIA | PARENTESCO |
|----|---------------------|-------------|------------|
| a) | | | |
| b) | | | |

La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 4-A del Reglamento de la Ley No 26771, incorporado mediante Decreto Supremo No. 034-2005-PCM.

Calana, 23 de Junio del 2023

RIO HOLDING S.A.C.

Olga Torres Huallpa
GERENTE

Firma _____



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Olga
 Apellidos: TORRES HUALLPA
 RUC: 20605643656

FORMATO N° 10

CARTA DE AUTORIZACION

PARA PAGO CON ABONO EN CUENTA INTERBANCARIA (CCI)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Presente. -

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA INTERBANCARIA

Por medio de la presente, comunico a usted que el número de código de cuenta interbancaria (CCI) de la empresa que represento: RIO HOLDING S.A.C., es el N° 009 417 000 000 67 05 3878, agradeciéndoles se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el banco SCOTIABANK.

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra y/o servicio o las prestaciones de bienes y/o servicios materia al contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Calana, 23 de Junio del 2023

RIO HOLDING S.A.C.
Olga Torres Huallpa
GERENTE

Firma _____



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Olga
Apellidos: TORRES Huallpa
RUC: 20605643656

FICHA RUC : 20605643656 RIO HOLDING S.A.C. - RIO HOLD S.A.C.

Número de Transacción : 54723074

CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

| | |
|------------------------------------|--|
| Apellidos y Nombres ó Razón Social | : RIO HOLDING S.A.C. - RIO HOLD S.A.C. |
| Tipo de Contribuyente | : 39-SOCIEDAD ANONIMA CERRADA |
| Fecha de Inscripción | : 13/12/2019 |
| Fecha de Inicio de Actividades | : 02/01/2020 |
| Estado del Contribuyente | : ACTIVO |
| Dependencia SUNAT | : 0113 - I.R.TACNA-MEPECO |
| Condición del Domicilio Fiscal | : HABIDO |
| Emisor electrónico desde | : 19/11/2020 |
| Comprobantes electrónicos | : FACTURA (desde 19/11/2020), (desde 09/08/2021) |

Datos del Contribuyente

| | |
|--------------------------------------|--|
| Nombre Comercial | : - |
| Tipo de Representación | : - |
| Actividad Económica Principal | : 4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS |
| Actividad Económica Secundaria 1 | : 2511 - FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL |
| Actividad Económica Secundaria 2 | : 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN |
| Sistema Emisión Comprobantes de Pago | : MANUAL/COMPUTARIZADO |
| Sistema de Contabilidad | : MANUAL/COMPUTARIZADO |
| Código de Profesión / Oficio | : - |
| Actividad de Comercio Exterior | : SIN ACTIVIDAD |
| Número Fax | : - |
| Teléfono Fijo 1 | : - |
| Teléfono Fijo 2 | : - |
| Teléfono Móvil 1 | : 52 - 971367697 |
| Teléfono Móvil 2 | : - |
| Correo Electrónico 1 | : rioholdingsac@gmail.com |
| Correo Electrónico 2 | : - |

Domicilio Fiscal

| | |
|--|------------------------------------|
| Actividad Economica | : 4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS |
| Departamento | : TACNA |
| Provincia | : TACNA |
| Distrito | : CRL. GREG. ALBARRACIN LANCHIPA |
| Tipo y Nombre Zona | : ---- PROMUVI VIÑANI II |
| Tipo y Nombre Vía | : - |
| Nro | : - |
| Km | : - |
| Mz | : 140 |
| Lote | : 05 |
| Dpto | : - |
| Interior | : - |
| Otras Referencias | : - |
| Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal | : OTROS. |

RIO HOLDING S.A.C.
Olga Torres Huallpa
GERENTE

Datos de la Empresa

| | |
|-----------------------------|--------------|
| Fecha Inscripción RR.PP | : 21/11/2019 |
| Número de Partida Registral | : 11138568 |
| Tomo/Ficha | : - |
| Folio | : - |
| Asiento | : - |
| Origen del Capital | : NACIONAL |
| País de Origen del Capital | : - |

Registro de Tributos Afectos

Tributo

Afecto desde

Exoneración

| | | Marca de Exoneración | Desde | Hasta |
|---------------------------------|------------|----------------------|-------|-------|
| IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA | 02/01/2020 | - | - | - |
| RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO | 02/01/2020 | - | - | - |
| SENCICO | 02/01/2020 | - | - | - |

| Representantes Legales | | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------|-------------|------------------------------|
| Tipo y Número de Documento | Apellidos y Nombres | Cargo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Nro. Orden de Representación |
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -47030597 | TORRES HUALLPA OLGA | GERENTE GENERAL | 01/06/1991 | 21/11/2019 | - |
| | Dirección | Ubigeo | Teléfono | Correo | |
| | --- PROMUVI VIÑANI II Mz 140 Lote 05 | TACNA TACNA CRL GREG. ALBARRACIN LANCHIPA | 23 - - | - | |

| Otras Personas Vinculadas | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|---------|---------------------|-------------|--------|---------------|
| Tipo y Nro.Doc. | Apellidos y Nombres | Vinculo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Origen | Porcentaje |
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -47030597 | TORRES HUALLPA OLGA | SOCIO | 01/06/1991 | 14/02/2020 | - | 50.0000000000 |
| | Dirección | Ubigeo | Teléfono | | Correo | |
| | | --- | --- | | - | |
| Tipo y Nro.Doc. | Apellidos y Nombres | Vinculo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Origen | Porcentaje |
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -70614952 | TORRES RAMOS JOSE ENRIQUE | SOCIO | 07/02/2000 | 14/02/2020 | - | 50.0000000000 |
| | Dirección | Ubigeo | Teléfono | | Correo | |
| | | --- | --- | | - | |

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha:24/05/2023
Hora:20:13

RIO HOLDING S.A.C.

.....
Olga Torres Huallpa
GERENTE



RUC N° 20605643656

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

RIO HOLDING S.A.C. - RIO HOLD S.A.C.

Domiciliado en: MZA. 140 LOTE. 05 PROMUVI VIÑANI II TACNA TACNA CRL. GREG. ALBARRACIN LANCHIP (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 28/01/2020

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 28/01/2020

FECHA IMPRESIÓN: 24/05/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

RIO HOLDING S.A.C.

Olga Torres Huallpa
GERENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. ORGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA:

Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de **GRASS SINTÉTICO**.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente necesidad tiene como finalidad la adquisición de **GRASS SINTÉTICO** para la construcción de la Obra: "MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA, PROVINCIA DE TACNA-TACNA" para cumplir con las partidas programadas en beneficio de los pobladores del Centro Poblado de Cercado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

- **OBJETIVO GENERAL:** Contar con la adquisición e instalación del grass sintético a todo costo.

- **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

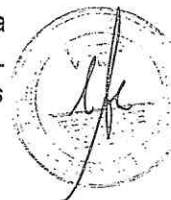
1. Realizar la instalación del Grass sintético en los siguientes ambientes de la obra:

- zona deportiva
- zona gimnasio
- zona de picnic

5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

La presente adquisición consta de lo siguiente:



| ÍTEM | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN |
|------|----------|--------|---------------------------|
| 01 | 750 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BICOLOR |
| 02 | 20 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BLANCO |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

5.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

| DESCRIPCIÓN | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |
|---|---|
| ITEM 01: GRASS SINTÉTICO - BICOLOR  | ZONA DEPORTIVA <ul style="list-style-type: none">✓ Modelo: euro stem 12p -60 5/8✓ Uso: futbol profesional✓ Tipo: monofilamento bicolor✓ Hilado: monofilamento de polietileno 12.000/6 dtex (como minimo)✓ Spine shape, estabilizado con protección u.v. contra rayos ultravioleta.✓ Color: bicolor✓ Altura del pelo: 60 mm✓ Shape recto (franjeado) 60mm + fibra rizada✓ 105,840 puntas/m2 backing verde✓ Incluye: arena sílice para el recubrimiento.✓ Recubrimiento: arena sílice - cantidad que indique la ficha técnica del fabricante de la grama sintética (minimo 20 kg/m2) ZONA DE GIMNASIO Y PICNIC <ul style="list-style-type: none">✓ Altura del pelo: 25 mm✓ Modelo: Standart✓ Tráfico: Medio✓ Uso: decorativo✓ Número de puntos / 10cm: 16✓ Anti inflamable |
| ITEM 02: GRASS SINTÉTICO - BLANCO  | <ul style="list-style-type: none">✓ Modelo: blanca gama avanzada✓ Línea demarcatoria: blanca✓ Shape recto (blanco) 50mm✓ Detex 16 000✓ Puntas/mechón✓ Puntas/m2 |

- En la instalación del Grass sintético se verificará el nivel, la alineación, acabado y fijación. Así mismo se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.
- La instalación del césped artificial deberá estar debidamente sujetos de tal modo que estas no sufrirán cambios durante el proceso de la instalación; cualquier alteración será responsabilidad del contratista.

Para la instalación del Grass sintético se deberá considerar lo siguiente:

- Debe incluir personal técnico calificado para la instalación del césped artificial.
- Método de instalación de rollo: Pegado y unido del rollo.
- Juntas: Las juntas son unidas con cintas de unión y adhesivos especiales de primera calidad.
- Equipo de instalación: Maquinaria especializada (esparcidora y cepillo).
- La colocación del Grass sintético comprende el área de la cancha (684 m2), area de picnic y gym (66m2).





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

PROCESO DE INSTALACION

Paso 1: Se extienden los paños (rollos) de césped sintético sobre el área donde se va a instalar. Estos se colocan de forma flotante, es decir no adheridos al suelo.

Paso 2: Se unen los paños entre sí con cintas de unión y adhesivos especiales. Una vez extendidos todos los paños del campo se colocan las líneas de demarcación deportiva, que consiste en pasto sintético de color blanco u otro color (de iguales especificaciones y características que el césped del campo), uniéndolas a los paños grandes con cintas de unión y adhesivos especiales.

Paso 3: Se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.

| | |
|--------------|-----------------------|
| Caucho | 09 kg/m ² |
| Arena Sílice | 17 kg/ m ² |
| Altura | 60 mm |

Paso 4: Se procede a cepillar el campo para distribuir el caucho de manera uniforme sobre el césped utilizando una maquinaria específica, lo que a la vez "peina" el césped dejándolo con una apariencia muy natural.

6. GARANTIA COMERCIAL:

Todos los bienes a proveer contarán con una garantía escrita del proveedor contra defectos de fabricación e instalación por un plazo mínimo de 3 (tres) años a lo que estipule el fabricante.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Deberá ser una persona natural o jurídica.
- El proveedor contará con RUC vigente y habido.
- No estar impedido de contratar con el estado.
- Estar registrado en el RNP.
- El proveedor deberá garantizar tener en stock el producto, por lo que debe ofrecer disponibilidad inmediata.

8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN:

El lugar de entrega del **Grass sintético** será en el Almacén de Obra (puesto en obra), en un plazo de 10 días calendario, día siguiente notificado la Orden de Compra al proveedor.

9. CONFORMIDAD:

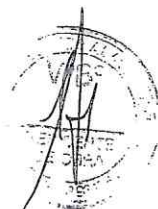
La conformidad se dará mediante la firma del Residente de Obra, Supervisor de obra y demás áreas administrativas competentes a la suscripción de la PECOSA de la Orden de Compra emitida por las adquisiciones solicitadas.

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

La entidad realizará en pago único previa conformidad del bien, que será otorgado con la firma del área usuaria, con la verificación del almacén central de la Municipalidad Distrital de Calana y la presentación del comprobante de pago del proveedor; siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en las características técnicas del bien.

11. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes adquiridos ofertado por un plazo no menor de 15 días, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

12. PENALIDADES:

Penalidad por mora en el lapso de adquisición del bien:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios y consultorías: $F=0.25$
 - Para obras: $F=0.15$



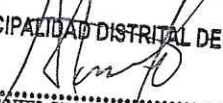
Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentando, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

13. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN:

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuada, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
ING. DANIEL SEGUNDO ALAVE CONTRERAS
C.I.P. N° 96175
RESIDENTE DE OBRA



Tacna, 22 de Junio del 2023

CARTA N° 0010-2023-UL-MDC

SEÑORES:
PROVEEDORES
Presente. –

Asunto : COTIZACION PARA ADQUISICION DE GRASS SINTETICO

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y, a la vez REMITIR LA SOLICITUD DE COTIZACION PARA ADQUISICION DE GRASS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA – TACNA - TACNA.

Se adjunta a la presente:

Anexo N° 02: FORMATO DE SOLICITUD DE COTIZACION

Anexo N° 03: FORMATO DE COTIZACION Y DECLARACION JURADA

Los anexos será remitos en un plazo de 01 día.

Sin otro particular y a la espera de su cotización, quedo de usted.

Nota: de presentar alguna información complementaria sírvase detallarla e indicar en el anexo N° 03 en el punto 2.4

Atentamente,

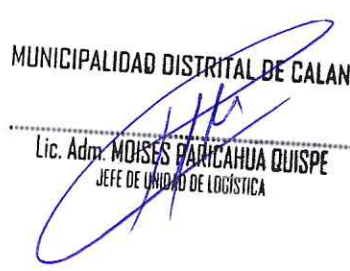
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
Jefe de Unidad de Logística

BYB TRUCKS MOTORS S.A.C.

Betty Handrada Tintaya Quiñones
GERENTE

Anexo N° 2

| Solicitud de cotización | | | | | |
|--|--|---|--|---|------------------------|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | 1172 | | |
| | | Fecha | 22/06/2023 | | |
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA | | |
| | | RUC | 20166311242 | | |
| | | DIRECCIÓN | AV. GENERAL VARELA S/N | | |
| | | TELÉFONO(S) | ***** | | |
| | | CORREO ELECTRÓNICO | LOGISTICA.MUNICALANA2@GMAIL.COM | | |
| | | PERSONA DE CONTACTO | MOISES PARICAHUA QUISPE | | |
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social | B Y B TRUCK MOTORS S.A.C | | |
| | | RUC | 20600200543 | | |
| | | Dirección | KM 8.5 CALANA ANEXO PIEDRA BLANCA | | |
| | | Teléfono(s) | 913017189 | | |
| | | Correo electrónico | handrizdtq@gmail.com.com | | |
| | | Representante o persona de contacto | BETTY HANDRADA TINTAYA QUIÑONES | | |
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | X | Servicios |
| | | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA – TACNA - TACNA | | |
| | | Se adjunta | Especificaciones técnicas | X | Términos de referencia |
| 5 | Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. | | | | |
| 6 | <div align="center">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA </div> | | | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | | | |

Anexo N° 3

| Cotización y declaración jurada del proveedor | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Fecha del documento | | |
| 2 | Cotización | | |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA | |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | No cumple | |
| 2.3 | Monto total cotizado | | |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso | | |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | | |
| | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | |
| 4 | <p style="text-align: center;">  BYB TRUCKS MOTORS S.A.C. Betty Handrada Tintaya Quiñones GERENTE </p> | | |
| Nombre, firma y sello del proveedor | | | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL

CALANA

RUC 20166311242

NUMERO

FECHA

00001172

22

6

2023

SOLICITUD DE COTIZACION N°00001172

SEÑORES : BIB Trucks Motors S.A.C. RUC. 20600200543
DIRECCION : Km 8.5 Calana - Anexo Piedra Blanca Telef. 913-017189
E - MAIL : handriztg@gmail.com
REFERENCIA : C/N N° 931-2023
CENTRO COSTO : 0042 -MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO
CODIGO : 0101253625140001662104601020042

Sirvase cotizar los siguientes articulos :

| A R T I C U L O S | | | | P R E C I O S | |
|-------------------|----------|------|----------------------------|---------------|-----------|
| CODIGO | CANTIDAD | U.M. | DESCRIPCION | UNITARIO | TOTAL |
| B.05.02.0002.0021 | 750.00 | M2 | GRASS SINTETICO BICOLOR | 90.00 | 67,500.00 |
| B.05.02.0002.0021 | 20.00 | M2 | GRASS SINTETICO BLANCO | 118.00 | 2,360.00 |

OBS. : SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS

CONDICIONES DE PAGO: CONTADO ☐ CREDITO ☒
PLAZO DE ENTREGA : 10 DIAS ☒ CALENDARIO ☐ HABILES
COMPROBANTE : FACTURA ☐ B.VENTA ☐ RHP ☐
INCLUYE IGV ? SI ☐ NO ☐

Fecha de Cotización 23/06/23
VALIDEZ DE LA OFERTA 15 DIAS
PUESTO EN ALMACEN ? SI ☐ NO ☐
OTROS _____

CONTACTO _____
PROCEDENCIA DEL BIEN: Importado
AÑO DE FABRICACION: _____
CUMPLIO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA: ☒ NO ☐
CODIGO DE CUENTA INTERBANCA (CCI) : _____

GARANTIA COMERCIAL _____
MONEDA FUENTE : SI. ☒ U\$ ☐
TIPO DE CAMBIO : _____

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

FIRMA DEL (e) DE LOGISTICA

BIB TRUCKS MOTORS S.A.C.

Betty Handrada Tintaya Quiñones
GERENTE

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR

FIRMA DEL (e) COTIZACIONES

SE ADJUNTA ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA :
NOTA:SI ☐ NO ☐

- Luego de cotizar lo solicitado sirvase firmar y devolver la pte. en sobre cerrado
- Si por cualquier causa no está en condiciones de cotizar sirvase Ud. Firmar y devolver la presente.
- La propuesta del proveedor deberá incluir: tributos, seguro, transporte, inspección, prueba y de ser el caso los costos labores conforme a la legislación vigente
- Los bienes a cotizar y el lugar de entrega de los mismos deberán ceñirse a lo establecido en los términos de referencia adjunto

FORMATO N° 06
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Presente. -

DATOS DEL DECLARANTE:

| | |
|---|--|
| Nombres y Apellidos/Razón Social: Betty Handrada Tintaya Quiriones | |
| DNI: 00499919 | RUC: 20600200543 |
| Dirección de Notificación: km 8.5 calana - Anexo Piedra Blanca | |
| Nombre de contacto: Betty Handrada Tintaya Quiriones | |
| Telf. Fijo/Móvil: 913-017189 | Correo Electrónico: handriztg@gmail |
| N° CCI: 00941720740820310275 | Banco: Scotiabank |

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 - Principio de presunción de veracidad - del artículo IV, del Título Preliminar de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, DECLARA BAJO JURAMENTO:

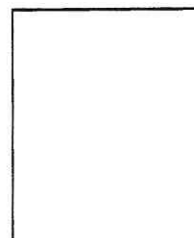
1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N° 30225 y sus modificatorias, Ley de Contrataciones del Estado, que señala "Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) y r) . . . "
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por el artículo 242 de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles - RNSSC, Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional, de ser el caso.

6. No tener vínculo laboral con otra Institución Pública o dependencia de la Municipalidad Distrital de Calana.
7. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
8. No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.
9. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
10. Conocer lo establecido en el artículo 138.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones-Cláusulas Anticorrupción.
11. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte ganador de la buena pro, en la etapa de ejecución contractual, a la dirección electrónica señalada.
12. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancada, a que se refiere líneas arriba.
13. No divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la Municipalidad Distrital de Calana, la Información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Calana, 23 de Junio del 2023.

BYB TRUCKS MOTORS S.A.C.
.....
Betty Handrada Tintaya Quiñones
Firma
GERENTE



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Betty Handrada
Apellidos: Tintaya Quiñones
RUC: 20600200543

FORMATO N° 07

DECLARACION JURADA PARA PREVENIR CASOS DE NEPOTISMO

Apellidos: Tintaya Quiñones
 Nombres: Betty Handrada
 Documento de identidad: 00499919 Dependencia:
 Domicilio: Km 8.5 Calana - Anexo Piedra Blanca
 Provincia/Departamento: Tacna Fecha de declaración: 23/06/23
 Vínculo con la entidad: Nombrado () Designado () Contratado ()


Declaro que al momento de suscribir el presente documento:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas legales:
 - a) Ley N° 26771, Establecen prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, Aprueban Reglamento de la Ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco.
 - c) Decreto Supremo N° 017-2002-PCM, Modifican Reglamento de la Ley que estableció prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en casos de parentesco.
 - d) Decreto Supremo N° 034-2005-PCM, Disponen otorgamiento de Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo.
2. He cumplido con revisar el LISTADO DE TRABAJADORES.
3. En consecuencia, DECLARO BAJO JURAMENTO que (indicar SI o NO) tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal, con trabajador(es) del Ministerio de Economía y Finanzas y en otras entidades estatales tales como Ministerios, empresas del Estado, entre otros.
4. En el caso de haber consignado una respuesta afirmativa, declaro que la(s) persona(s) con quien(es) me une el vínculo antes indicado es (son):

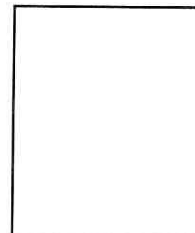
| | APELLIDOS Y NOMBRES | DEPENDENCIA | PARENTESCO |
|----|---------------------|-------------|------------|
| a) | | | |
| b) | | | |

La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 4-A del Reglamento de la Ley No 26771, incorporado mediante Decreto Supremo No. 034-2005-PCM.

Calana, 23 de Junio del 2023.

BYB TRUCKS MOTORS S.A.C.

 Betty Handrada Tintaya Quiñones
 GERENTE

Firma _____



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Betty Handrada
 Apellidos: Tintaya Quiñones
 RUC: 20600200543

FORMATO N° 10

CARTA DE AUTORIZACION

PARA PAGO CON ABONO EN CUENTA INTERBANCARIA (CCI)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Presente. -

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA INTERBANCARIA

Por medio de la presente, comunico a usted que el número de código de cuenta interbancaria (CCI) de la empresa que represento: B7B Trucks Motors S.A.C., es el N° 00941720740820310275, agradeciéndoles se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el banco Scotiabank.

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra y/o servicio o las prestaciones de bienes y/o servicios materia al contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

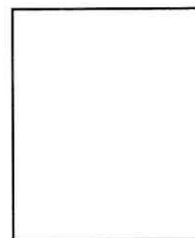
Atentamente,

Calana, 23 de Junio del 2023.

B7B TRUCKS MOTORS S.A.C.

Betty Handrada Tintaya Quiñones
GERENTE

Firma _____



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Betty Handrada
Apellidos: Tintaya Quiñones
RUC: 20600200543



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. ORGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA:

Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de **GRASS SINTÉTICO**.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente necesidad tiene como finalidad la adquisición de **GRASS SINTÉTICO** para la construcción de la Obra: "MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA, PROVINCIA DE TACNA-TACNA" para cumplir con las partidas programadas en beneficio de los pobladores del Centro Poblado de Cercado.

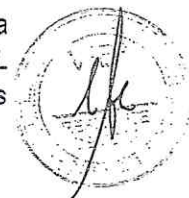
4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

- **OBJETIVO GENERAL:** Contar con la adquisición e instalación del grass sintético a todo costo.
- **OBJETIVO ESPECÍFICO:**
 1. Realizar la instalación del Grass sintético en los siguientes ambientes de la obra:
 - zona deportiva
 - zona gimnasio
 - zona de picnic

5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

La presente adquisición consta de lo siguiente:



| ÍTEM | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN |
|------|----------|--------|---------------------------|
| 01 | 750 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BICOLOR |
| 02 | 20 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BLANCO |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

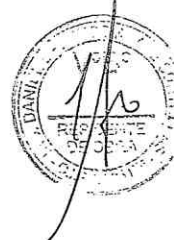
5.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

| DESCRIPCIÓN | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |
|---|---|
| ITEM 01: GRASS SINTÉTICO - BICOLOR  | ZONA DEPORTIVA <ul style="list-style-type: none">✓ Modelo: euro stem 12p -60 5/8✓ Uso: futbol profesional✓ Tipo: monofilamento bicolor✓ Hilado: monofilamento de polietileno 12.000/6 dtex (como minimo)✓ Spine shape, estabilizado con protección u.v. contra rayos ultravioleta.✓ Color: bicolor✓ Altura del pelo: 60 mm✓ Shape recto (franjeado) 60mm + fibra rizada✓ 105,840 puntas/m2 backing verde✓ Incluye: arena sílice para el recubrimiento.✓ Recubrimiento: arena sílice - cantidad que indique la ficha técnica del fabricante de la grama sintética (minimo 20 kg/m2) ZONA DE GIMNASIO Y PICNIC <ul style="list-style-type: none">✓ Altura del pelo: 25 mm✓ Modelo: Standart✓ Tráfico: Medio✓ Uso: decorativo✓ Número de puntos / 10cm: 16✓ Anti inflamable |
| ITEM 02: GRASS SINTÉTICO - BLANCO  | <ul style="list-style-type: none">✓ Modelo: blanca gama avanzada✓ Línea demarcatoria: blanca✓ Shape recto (blanco) 50mm✓ Detex 16 000✓ Puntas/mechón✓ Puntas/m2 |

- En la instalación del Grass sintético se verificará el nivel, la alineación, acabado y fijación. Así mismo se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.
- La instalación del césped artificial deberá estar debidamente sujetos de tal modo que estas no sufrirán cambios durante el proceso de la instalación; cualquier alteración será responsabilidad del contratista.

Para la instalación del Grass sintético se deberá considerar lo siguiente:

- Debe incluir personal técnico calificado para la instalación del césped artificial.
- Método de instalación de rollo: Pegado y unido del rollo.
- Juntas: Las juntas son unidas con cintas de unión y adhesivos especiales de primera calidad.
- Equipo de instalación: Maquinaria especializada (esparcidora y cepillo).
- La colocación del Grass sintético comprende el área de la cancha (684 m2), area de picnic: y gym (66m2).





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

PROCESO DE INSTALACION

Paso 1: Se extienden los paños (rollos) de césped sintético sobre el área donde se va a instalar. Estos se colocan de forma flotante, es decir no adheridos al suelo.

Paso 2: Se unen los paños entre sí con cintas de unión y adhesivos especiales. Una vez extendidos todos los paños del campo se colocan las líneas de demarcación deportiva, que consiste en pasto sintético de color blanco u otro color (de iguales especificaciones y características que el césped del campo), uniéndolas a los paños grandes con cintas de unión y adhesivos especiales.

Paso 3: Se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.

| | |
|--------------|-----------------------|
| Caucho | 09 kg/m ² |
| Arena Sílice | 17 kg/ m ² |
| Altura | 60 mm |

Paso 4: Se procede a cepillar el campo para distribuir el caucho de manera uniforme sobre el césped utilizando una maquinaria específica, lo que a la vez "peina" el césped dejándolo con una apariencia muy natural.

6. GARANTIA COMERCIAL:

Todos los bienes a proveer contarán con una garantía escrita del proveedor contra defectos de fabricación e instalación por un plazo mínimo de 3 (tres) años a lo que estipule el fabricante.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Deberá ser una persona natural o jurídica.
- El proveedor contará con RUC vigente y habido.
- No estar impedido de contratar con el estado.
- Estar registrado en el RNP.
- El proveedor deberá garantizar tener en stock el producto, por lo que debe ofrecer disponibilidad inmediata.

8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN:

El lugar de entrega del **Grass sintético** será en el Almacén de Obra (puesto en obra), en un plazo de 10 días calendario, día siguiente notificado la Orden de Compra al proveedor.

9. CONFORMIDAD:

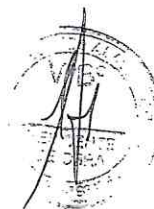
La conformidad se dará mediante la firma del Residente de Obra, Supervisor de obra y demás áreas administrativas competentes a la suscripción de la PECOSA de la Orden de Compra emitida por las adquisiciones solicitadas.

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

La entidad realizará en pago único previa conformidad del bien, que será otorgado con la firma del área usuaria, con la verificación del almacén central de la Municipalidad Distrital de Calana y la presentación del comprobante de pago del proveedor; siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en las características técnicas del bien.

11. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes adquiridos ofertado por un plazo no menor de 15 días, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

12. PENALIDADES:

Penalidad por mora en el lapso de adquisición del bien:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras $F=0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios y consultorías: $F=0.25$
 - Para obras: $F=0.15$



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentando, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

13. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN:

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuada, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

ING. DANIEL SEGUNDO ALAVE CONTRERAS
C.I.P. N° 96175
RESIDENTE DE OBRA



Tacna, 22 de Junio del 2023

CARTA N° 0010-2023-UL-MDC

SEÑORES:
PROVEEDORES
Presente. –

Asunto : COTIZACION PARA ADQUISICION DE GRASS SINTETICO

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y, a la vez REMITIR LA SOLICITUD DE COTIZACION PARA ADQUISICION DE GRASS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA – TACNA - TACNA.

Se adjunta a la presente:

Anexo N° 02: FORMATO DE SOLICITUD DE COTIZACION

Anexo N° 03: FORMATO DE COTIZACION Y DECLARACION JURADA

Los anexos será remitos en un plazo de 01 día.

Sin otro particular y a la espera de su cotización, quedo de usted.

Nota: de presentar alguna información complementaria sírvase detallarla e indicar en el anexo N° 03 en el punto 2.4

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

Condori Flores Ruth Regina
RUC: 10464881278
GERENTE

22/06/23

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
CALANA
RUC 20166311242

| NUMERO | FECHA | | |
|----------|-------|---|------|
| 00001172 | 22 | 6 | 2023 |

SOLICITUD DE COTIZACION N°00001172

SEÑORES : Ruth Regina Condoni Flores RUC. 10464681278
DIRECCION : Villa Los Portales 12 U Lt 11 Telef. 922573218
E - MAIL : _____
REFERENCIA : C/N N° 931-2023
CENTRO COSTO : 0042 -MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO
CODIGO : 0101253625140001662104601020042
Sirvase cotizar los siguientes articulos :

| ARTICULOS | | | | PRECIOS | |
|-------------------|----------|------|----------------------------|----------|----------|
| CODIGO | CANTIDAD | U.M. | DESCRIPCION | UNITARIO | TOTAL |
| B.05.02.0002.0021 | 750.00 | M2 | GRASS SINTETICO BICOLOR | 90.00 | 67500.00 |
| B.05.02.0002.0021 | 20.00 | M2 | GRASS SINTETICO BLANCO | 115.00 | 2300.00 |

OBS. : SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS

69800.00

| | |
|--|--|
| CONDICIONES DE PAGO: CONTADO <input type="checkbox"/> CREDITO <input checked="" type="checkbox"/> | Fecha de Cotización <u>23/06/2023</u> |
| PLAZO DE ENTREGA : <u>10</u> DIAS <input checked="" type="checkbox"/> CALENDARIO <input type="checkbox"/> HABILES | VALIDEZ DE LA OFERTA <u>15</u> DIAS |
| COMPROBANTE : FACTURA <input checked="" type="checkbox"/> B.VENTA <input type="checkbox"/> RHP <input type="checkbox"/> | PUESTO EN ALMACEN ? SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| INCLUYE IGV ? SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | OTROS _____ |
| CONTACTO _____ | GARANTIA COMERCIAL _____ |
| PROCEDENCIA DEL BIEN: _____ | MONEDA FUENTE : SI <input checked="" type="checkbox"/> US <input type="checkbox"/> |
| AÑO DE FABRICACION: _____ | TIPO DE CAMBIO : _____ |
| CUMPLIO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIAS <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | |
| CODIGO DE CUENTA INTERBANCIA (CCI) : _____ | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA

FIRMA DEL (e) DE LOGISTICA

Ruth Regina Condoni Flores
Condoni Flores Ruth Regina
RUC: 10464681278
GERENTE

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR


FIRMA DEL (e) COTIZACIONES

SE ADJUNTA ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA :
NOTA:


SI ☐ NO ☐

- Luego de cotizar lo solicitado sirvanse firmar y devolver la pte. en sobre cerrado
- Si por cualquier causa no está en condiciones de cotizar sirvanse Ud. Firmar y devolver la presente.
- La propuesta del proveedor deberá incluir: tributos, seguro, transporte, inspección, prueba y de ser el caso los costos labores conforme a la legislación vigente
- Los bienes a cotizar y el lugar de entrega de los mismos deberán ceñirse a lo establecido en los términos de referencia adjunto

Anexo N° 2

| Solicitud de cotización | | | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | 1172 | | | |
| | | Fecha | 22/06/2023 | | | |
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA | | | |
| | | RUC | 20166311242 | | | |
| | | DIRECCIÓN | AV. GENERAL VARELA S/N | | | |
| | | TELÉFONO(S) | ***** | | | |
| | | CORREO ELECTRÓNICO | LOGISTICA.MUNICALANA2@GMAIL.COM | | | |
| | | PERSONA DE CONTACTO | MOISES PARICAHUA QUISPE | | | |
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social | RUTH REGINA CONDORI FLORES. | | | |
| | | RUC | 10464681278 | | | |
| | | Dirección | VILLA LOS PORTALES MZ U LOTE 11 | | | |
| | | Teléfono(s) | 922573218 | | | |
| | | Correo electrónico | Ruth.ferreteria.2023@gmail.com | | | |
| | | Representante o persona de contacto | RUTH REGINA CONDORI FLORES | | | |
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | <input checked="" type="checkbox"/> | Servicios | <input type="checkbox"/> |
| | | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA – TACNA - TACNA | | | |
| | | Se adjunta | Especificaciones técnicas | <input checked="" type="checkbox"/> | Términos de referencia | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Información complementaria | | | | | |
| | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. | | | | | |
| 6 | <div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA</p> <p>Lic. Adm. MOISES PARICAHUA QUISPE</p> <p>JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div> | | | | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | | | | |

Anexo N° 3

| Cotización y declaración jurada del proveedor | | | |
|---|---|--|---|
| 1 | Fecha del documento | | |
| 2 | Cotización | | |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA - TACNA - TACNA | |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple | X |
| | | No cumple | |
| 2.3 | Monto total cotizado | S/. 69,800.00 | |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso | | |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | | |
| | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | |
| 4 | <div style="text-align: center;">  Condori Flores Ruth Regina RUC: 10464681278 G.F.C. </div> | | |
| Nombre, firma y sello del proveedor | | | |

FORMATO N° 06
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Presente. -

DATOS DEL DECLARANTE:

| | |
|--|--|
| Nombres y Apellidos/Razón Social: <i>Ruth Regina Condori Flores</i> | |
| DNI: <i>46468127</i> | RUC: <i>10464681278</i> |
| Dirección de Notificación: <i>Villa Los Pailones M2 U Lt 11</i> | |
| Nombre de contacto: <i>Ruth Regina Condori Flores</i> | |
| Telf. Fijo/Móvil: <i>922573218</i> | Correo Electrónico: |
| N° CCI: <i>00254010431989405336</i> | Banco: <i>Banco de crédito del Perú</i> |

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 - Principio de presunción de veracidad - del artículo IV, del Título Preliminar de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, DECLARA BAJO JURAMENTO:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N° 30225 y sus modificatorias, Ley de Contrataciones del Estado, que señala "Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) y r) . . . "
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por el artículo 242 de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles - RNSSC, Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional, de ser el caso.

6. No tener vínculo laboral con otra Institución Pública o dependencia de la Municipalidad Distrital de Calana.
7. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
8. No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.
9. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
10. Conocer lo establecido en el artículo 138.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones-Cláusulas Anticorrupción.
11. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte ganador de la buena pro, en la etapa de ejecución contractual, a la dirección electrónica señalada.
12. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancada, a que se refiere líneas arriba.
13. No divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la Municipalidad Distrital de Calana, la Información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Calana, 23 de Junio del 2023.


.....
Condon Flores Ruth Regina
RUC: 10464681278
Firma _____ GERENTE



Datos del postor o Representante legal:

Nombres:
Apellidos:
RUC:

FORMATO N° 07

DECLARACION JURADA PARA PREVENIR CASOS DE NEPOTISMO

Apellidos: Condori Flores
 Nombres: Ruth Regina
 Documento de identidad: 46468127 Dependencia: _____
 Domicilio: Villa Los Portales Mz. II Lt. II
 Provincia/Departamento: TACNA Fecha de declaración: 23-06-2023
 Vínculo con la entidad: Nombrado () Designado () Contratado ()

Declaro que al momento de suscribir el presente documento:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas legales:
 - a) Ley N° 26771, Establecen prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, Aprueban Reglamento de la Ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco.
 - c) Decreto Supremo N° 017-2002-PCM, Modifican Reglamento de la Ley que estableció prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en casos de parentesco.
 - d) Decreto Supremo N° 034-2005-PCM, Disponen otorgamiento de Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo.
2. He cumplido con revisar el LISTADO DE TRABAJADORES.
3. En consecuencia, DECLARO BAJO JURAMENTO que (indicar SI o NO) tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal, con trabajador(es) del Ministerio de Economía y Finanzas y en otras entidades estatales tales como Ministerios, empresas del Estado, entre otros.
4. En el caso de haber consignado una respuesta afirmativa, declaro que la(s) persona(s) con quien(es) me une el vínculo antes indicado es (son):

| | APellidos y Nombres | DEPENDENCIA | PARENTESCO |
|----|---------------------|-------------|------------|
| a) | _____ | _____ | _____ |
| b) | _____ | _____ | _____ |

La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 4-A del Reglamento de la Ley No 26771, incorporado mediante Decreto Supremo No. 034-2005-PCM.

Calana, 23 de Junio del 2023

Ruth Regina
 Condori Flores Ruth Regina
 RUC: 1046468127
 Firma _____ GERENTE



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Ruth Regina
 Apellidos: Condori Flores
 RUC: 1046468127

FORMATO N° 10

CARTA DE AUTORIZACION

PARA PAGO CON ABONO EN CUENTA INTERBANCARIA (CCI)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

Presente. -

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA INTERBANCARIA

Por medio de la presente, comunico a usted que el número de código de cuenta interbancaria (CCI) de la empresa que represento: Ruth Regina Condori Flores, es el N° 00254010431999405336, agradeciéndoles se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el banco BANCO de credito del PERU

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra y/o servicio o las prestaciones de bienes y/o servicios materia al contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Calana, 23 de Junio del 2023


.....
Condori Flores Ruth Regina
RUC: 10464681278
GERENTE

Firma _____



Datos del postor o Representante legal:

Nombres: Ruth Regina
Apellidos: Condori Flores
RUC: 10464681278



FICHA RUC : 10464681278 CONDORI FLORES RUTH REGINA

Número de Transacción : 55019662
CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Apellidos y Nombres ó Razón Social | : | CONDORI FLORES RUTH REGINA |
| Tipo de Contribuyente | : | 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO |
| Fecha de Inscripción | : | 30/01/2013 |
| Fecha de Inicio de Actividades | : | 30/01/2013 |
| Estado del Contribuyente | : | ACTIVO |
| Dependencia SUNAT | : | 0113 - I.R.TACNA-MEPECO |
| Condición del Domicilio Fiscal | : | HABIDO |
| Emisor electrónico desde | : | 30/01/2013 |
| Comprobantes electrónicos | : | RECIBO POR HONORARIO (desde 30/01/2013),FACTURA (desde 21/03/2022) |

Datos del Contribuyente

| | | |
|--------------------------------------|---|--|
| Nombre Comercial | : | COMERCIAL MAFER |
| Tipo de Representación | : | - |
| Actividad Económica Principal | : | 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS |
| Actividad Económica Secundaria 1 | : | 4759 - VENTA AL POR MENOR DE APARATOS ELÉCTRICOS DE USO DOMÉSTICO, MUEBLES, EQU. DE ILUMINACIÓN Y OTROS ENSERES EN COM. ESPECIALIZADOS |
| Actividad Económica Secundaria 2 | : | 4763 - VENTA AL POR MENOR DE EQUIPO DE DEPORTE EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS |
| Sistema Emisión Comprobantes de Pago | : | MANUAL |
| Sistema de Contabilidad | : | MANUAL |
| Código de Profesión / Oficio | : | 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA |
| Actividad de Comercio Exterior | : | SIN ACTIVIDAD |
| Número Fax | : | - |
| Teléfono Fijo 1 | : | - |
| Teléfono Fijo 2 | : | - |
| Teléfono Móvil 1 | : | 52 - 952502951 |
| Teléfono Móvil 2 | : | - |
| Correo Electrónico 1 | : | francis_23_14@outlook.es |
| Correo Electrónico 2 | : | - |

Domicilio Fiscal

| | | |
|--|---|--|
| Actividad Economica | : | 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS |
| Departamento | : | TACNA |
| Provincia | : | TACNA |
| Distrito | : | ALTO DE LA ALIANZA |
| Tipo y Nombre Zona | : | ---- ASOC. VILLA LOS PORTALES |
| Tipo y Nombre Vía | : | - |
| Nro | : | - |
| Km | : | - |
| Mz | : | U |
| Lote | : | 11 |
| Dpto | : | - |
| Interior | : | - |
| Otras Referencias | : | 2 CUADRAS DEL TERMINAL COLLASUYO |
| Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal | : | OTROS. |

Condori Flores Ruth Regina
 RUC: 10464681278
 GERENTE

Datos de la Persona Natural

| | | |
|---------------------------------------|---|--------------|
| Documento de Identidad | : | DNI 46468127 |
| Cond. Domiciliado | : | DOMICILIADO |
| Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión | : | 03/08/1990 |
| Sexo | : | Femenino |
| Nacionalidad | : | PERUANA |
| País de procedencia | : | - |

Registro de Tributos Afectos

| Tributo | Afecto desde | Marca de Exoneración | Exoneración Desde | Hasta |
|--------------------------------|--------------|----------------------|-------------------|-------|
| IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA | 07/03/2022 | - | - | - |
| RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA | 30/01/2013 | - | - | - |
| RENTA - REGIMEN ESPECIAL | 07/03/2022 | - | - | - |

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)



RUC N° 10464681278

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****CONDORI FLORES RUTH REGINA**

Domiciliado en: TACNA - TACNA - ALTO DE LA ALIANZA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 17/03/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 17/03/2022

FECHA IMPRESIÓN: 25/05/2023

Nota:Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP:
www.rnp.gob.pe - opción Verifique su inscripción

Retornar

Imprimir


Condori Flores Ruth Regina
RUC: 10464681278
GERENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. ORGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA:

Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de **GRASS SINTÉTICO**.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente necesidad tiene como finalidad la adquisición de **GRASS SINTÉTICO** para la construcción de la Obra: "MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA, PROVINCIA DE TACNA-TACNA" para cumplir con las partidas programadas en beneficio de los pobladores del Centro Poblado de Cercado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

- **OBJETIVO GENERAL:** Contar con la adquisición e instalación del grass sintético a todo costo.

- **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

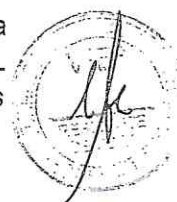
1. Realizar la instalación del Grass sintético en los siguientes ambientes de la obra:

- zona deportiva
- zona gimnasio
- zona de picnic

5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

La presente adquisición consta de lo siguiente:


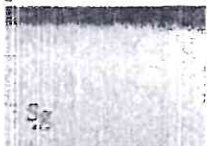
| ÍTEM | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN |
|------|----------|--------|---------------------------|
| 01 | 750 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BICOLOR |
| 02 | 20 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BLANCO |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

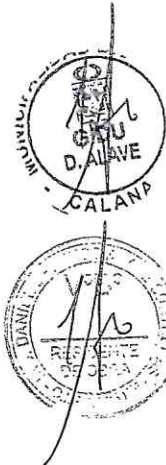
5.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

| DESCRIPCIÓN | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |
|---|---|
| ITEM 01: GRASS SINTÉTICO - BICOLOR  | ZONA DEPORTIVA <ul style="list-style-type: none">✓ Modelo: euro stem 12p -60 5/8✓ Uso: futbol profesional✓ Tipo: monofilamento bicolor✓ Hilado: monofilamento de polietileno 12.000/6 dtex (como minimo)✓ Spine shape, estabilizado con protección u.v. contra rayos ultravioleta.✓ Color: bicolor✓ Altura del pelo: 60 mm✓ Shape recto (franjeado) 60mm + fibra rizada✓ 105,840 puntas/m2 backing verde✓ Incluye: arena sílice para el recubrimiento.✓ Recubrimiento: arena sílice - cantidad que indique la ficha técnica del fabricante de la grama sintética (minimo 20 kg/m2) ZONA DE GIMNASIO Y PICNIC <ul style="list-style-type: none">✓ Altura del pelo: 25 mm✓ Modelo: Standart✓ Tráfico: Medio✓ Uso: decorativo✓ Número de puntos / 10cm: 16✓ Anti inflamable |
| ITEM 02: GRASS SINTÉTICO - BLANCO  | <ul style="list-style-type: none">✓ Modelo: blanca gama avanzada✓ Línea demarcatoria: blanca✓ Shape recto (blanco) 50mm✓ Detex 16 000✓ Puntas/mechón✓ Puntas/m2 |

- En la instalación del Grass sintético se verificará el nivel, la alineación, acabado y fijación. Así mismo se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.
- La instalación del césped artificial deberá estar debidamente sujetos de tal modo que estas no sufrirán cambios durante el proceso de la instalación; cualquier alteración será responsabilidad del contratista.

Para la instalación del Grass sintético se deberá considerar lo siguiente:

- Debe incluir personal técnico calificado para la instalación del césped artificial.
- Método de instalación de rollo: Pegado y unido del rollo.
- Juntas: Las juntas son unidas con cintas de unión y adhesivos especiales de primera calidad.
- Equipo de instalación: Maquinaria especializada (esparcidora y cepillo).
- La colocación del Grass sintético comprende el área de la cancha (684 m2), area de picnic y gym (66m2).





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

PROCESO DE INSTALACION

Paso 1: Se extienden los paños (rollos) de césped sintético sobre el área donde se va a instalar. Estos se colocan de forma flotante, es decir no adheridos al suelo.

Paso 2: Se unen los paños entre sí con cintas de unión y adhesivos especiales. Una vez extendidos todos los paños del campo se colocan las líneas de demarcación deportiva, que consiste en pasto sintético de color blanco u otro color (de iguales especificaciones y características que el césped del campo), uniéndolas a los paños grandes con cintas de unión y adhesivos especiales.

Paso 3: Se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.

| | |
|--------------|-----------------------|
| Caucho | 09 kg/m ² |
| Arena Sílice | 17 kg/ m ² |
| Altura | 60 mm |

Paso 4: Se procede a cepillar el campo para distribuir el caucho de manera uniforme sobre el césped utilizando una maquinaria específica, lo que a la vez "peina" el césped dejándolo con una apariencia muy natural.

6. GARANTIA COMERCIAL:

Todos los bienes a proveer contarán con una garantía escrita del proveedor contra defectos de fabricación e instalación por un plazo mínimo de 3 (tres) años a lo que estipule el fabricante.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Deberá ser una persona natural o jurídica.
- El proveedor contará con RUC vigente y habido.
- No estar impedido de contratar con el estado.
- Estar registrado en el RNP.
- El proveedor deberá garantizar tener en stock el producto, por lo que debe ofrecer disponibilidad inmediata.

8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN:

El lugar de entrega del **Grass sintético** será en el Almacén de Obra (puesto en obra), en un plazo de 10 días calendario, día siguiente notificado la Orden de Compra al proveedor.

9. CONFORMIDAD:

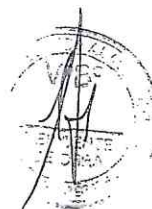
La conformidad se dará mediante la firma del Residente de Obra, Supervisor de obra y demás áreas administrativas competentes a la suscripción de la PECOSA de la Orden de Compra emitida por las adquisiciones solicitadas.

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

La entidad realizará en pago único previa conformidad del bien, que será otorgado con la firma del área usuaria, con la verificación del almacén central de la Municipalidad Distrital de Calana y la presentación del comprobante de pago del proveedor; siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en las características técnicas del bien.

11. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes adquiridos ofertado por un plazo no menor de 15 días, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

12. PENALIDADES:

Penalidad por mora en el lapso de adquisición del bien:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios y consultorías: $F=0.25$
 - Para obras: $F=0.15$

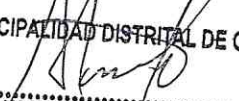
Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentando, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

13. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN:

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuada, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
ING. DANIEL SEGUNDO ALAVE CONTRERAS
C.I.P. N° 98175
RESIDENTE DE OBRA





CADRO DE NECESIDADES 2023

BIENES: ☒ X

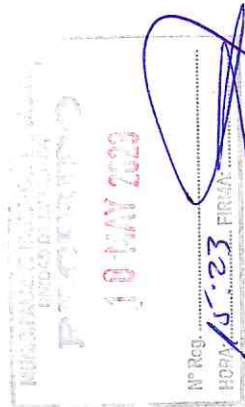
SERVICIOS: ☐

PROYECTOS / OBRAS ☐

Nº Pág.: 1

| | | | |
|-------|----------|-----|------|
| Nº | 00000931 | | |
| FECHA | DIA | MES | AÑO |
| | 4 | 05 | 2023 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------------|---|---|-----------|--------|--------|--------|------------------------|-----|-------|-----------|---------------|--------|
| AREA USUARIA | | 000024 | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO | | | | | | | | | | |
| ACTIVIDAD/PROYECTO | | 202301012536251400016621046 0102-0042 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECREACION ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA-TACNA-TACNA | | | | | | | | | | | |
| ITEM | CODIGO | DESCRIPCION | Und. Med. | TRIMESTRE | | | | VALORES/IMPORTES EN S/ | | | | OBSERVACIONES | |
| | | | | 1º TRI | 2º TRI | 3º TRI | 4º TRI | CANT | P.U | TOTAL | | | |
| 01 | B.05.02.0002.0021 | GRASS SINTETICO- BICOLOR | M2 | | 750.00 | | | 750.00 | | 90.00 | | 67,500.00 | |
| 02 | B.05.02.0002.0021 | GRASS SINTETICO- BLANCO | M2 | | 20.00 | | | 20.00 | | 75.00 | | 1,500.00 | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | 69,000.00 | | |
| META SIAF | | | | | | | | | | | | | 000042 |



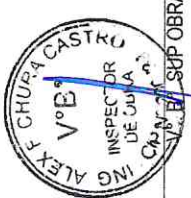
MUNICIPALIDAD DISTRTITAL DE CALANA
GERENCIA DE PLANIFICACION PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION
AFECTACION PRESUPUESTAL - GPPR

META SIAF _____
RUBRO 18 TR N 09 MAY 2023
CALANA, Vº Bº GPPR

MUNICIPALIDAD DISTRTITAL DE CALANA

ING. DANIEL SEGUNDO ALAVE CONTRERAS
C.I.P. N° 96175
RESIDENTE DE OBRA

SOLICITANTE



MUNICIPALIDAD DISTRTITAL DE CALANA

Ing. DANIEL S. ALAVE CONTRERAS
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO
JEFE INMEDIATO





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. ORGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA:

Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de **GRASS SINTÉTICO**.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente necesidad tiene como finalidad la adquisición de **GRASS SINTÉTICO** para la construcción de la Obra: "MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE RECREACIÓN ACTIVA Y PASIVA EN LA JUNTA VECINAL EL CERCADO DEL DISTRITO DE CALANA, PROVINCIA DE TACNA-TACNA" para cumplir con las partidas programadas en beneficio de los pobladores del Centro Poblado de Cercado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

- **OBJETIVO GENERAL:** Contar con la adquisición e instalación del grass sintético a todo costo.
- **OBJETIVO ESPECÍFICO:**
 1. Realizar la instalación del Grass sintético en los siguientes ambientes de la obra:
 - zona deportiva
 - zona gimnasio
 - zona de picnic

5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:



La presente adquisición consta de lo siguiente:

| ÍTEM | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN |
|------|----------|--------|---------------------------|
| 01 | 750 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BICOLOR |
| 02 | 20 | M2 | GRASS SINTÉTICO - BLANCO |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA **GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO**

5.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

| DESCRIPCIÓN | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |
|---|---|
| ITEM 01: GRASS SINTÉTICO - BICOLOR  | ZONA DEPORTIVA <ul style="list-style-type: none"> ✓ Modelo: euro stem 12p -60 5/8 ✓ Uso: futbol profesional ✓ Tipo: monofilamento bicolor ✓ Hilado: monofilamento de polietileno 12.000/6 dtex (como minimo) ✓ Spine shape, estabilizado con protección u.v. contra rayos ultravioleta. ✓ Color: bicolor ✓ Altura del pelo: 60 mm ✓ Shape recto (franjeado) 60mm + fibra rizada ✓ 105,840 puntas/m2 backing verde ✓ Incluye: arena sílice para el recubrimiento. ✓ Recubrimiento: arena sílice - cantidad que indique la ficha técnica del fabricante de la grama sintética (minimo 20 kg/m2) ZONA DE GIMNASIO Y PICNIC <ul style="list-style-type: none"> ✓ Altura del pelo: 25 mm ✓ Modelo: Standart ✓ Tráfico: Medio ✓ Uso: decorativo ✓ Número de puntos / 10cm: 16 ✓ Anti inflamable |
| ITEM 02: GRASS SINTÉTICO - BLANCO  | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Modelo: blanca gama avanzada ✓ Línea demarcatoria: blanca ✓ Shape recto (blanco) 50mm ✓ Detex 16 000 ✓ Puntas/mechón ✓ Puntas/m2 |

- En la instalación del Grass sintético se verificará el nivel, la alineación, acabado y fijación. Así mismo se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.
- La instalación del césped artificial deberá estar debidamente sujetos de tal modo que estas no sufrirán cambios durante el proceso de la instalación; cualquier alteración será responsabilidad del contratista.

Para la instalación del Grass sintético se deberá considerar lo siguiente:

- Debe incluir personal técnico calificado para la instalación del césped artificial.
- Método de instalación de rollo: Pegado y unido del rollo.
- Juntas: Las juntas son unidas con cintas de unión y adhesivos especiales de primera calidad.
- Equipo de instalación: Maquinaria especializada (esparcidora y cepillo).
- La colocación del Grass sintético comprende el área de la cancha (684 m2), area de picnic y gym (66m2).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

PROCESO DE INSTALACION

Paso 1: Se extienden los paños (rollos) de césped sintético sobre el área donde se va a instalar. Estos se colocan de forma flotante, es decir no adheridos al suelo.

Paso 2: Se unen los paños entre sí con cintas de unión y adhesivos especiales. Una vez extendidos todos los paños del campo se colocan las líneas de demarcación deportiva, que consiste en pasto sintético de color blanco u otro color (de iguales especificaciones y características que el césped del campo), uniéndolas a los paños grandes con cintas de unión y adhesivos especiales.

Paso 3: Se incorpora el relleno, que consiste en una capa de arena sílice de granulometría fina, que tiene la función de afirmar el césped al suelo y proteger las uniones, y una capa de caucho, también con una granulometría especial. Esto brindará al deportista, la amortiguación, el deslizamiento, la velocidad y rebote de la pelota adecuado, además de otras características que el juego requiere.

| | |
|--------------|-----------------------|
| Caucho | 09 kg/m ² |
| Arena Sílice | 17 kg/ m ² |
| Altura | 60 mm |

Paso 4: Se procede a cepillar el campo para distribuir el caucho de manera uniforme sobre el césped utilizando una maquinaria específica, lo que a la vez "peina" el césped dejándolo con una apariencia muy natural.

6. GARANTIA COMERCIAL:

Todos los bienes a proveer contarán con una garantía escrita del proveedor contra defectos de fabricación e instalación por un plazo mínimo de 3 (tres) años a lo que estipule el fabricante.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Deberá ser una persona natural o jurídica.
- El proveedor contará con RUC vigente y habido.
- No estar impedido de contratar con el estado.
- Estar registrado en el RNP.
- El proveedor deberá garantizar tener en stock el producto, por lo que debe ofrecer disponibilidad inmediata.

8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN:

El lugar de entrega del **Grass sintético** será en el Almacén de Obra (puesto en obra), en un plazo de 10 días calendario, día siguiente notificado la Orden de Compra al proveedor.

9. CONFORMIDAD:

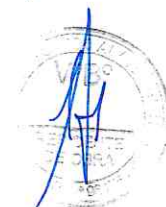
La conformidad se dará mediante la firma del Residente de Obra, Supervisor de obra y demás áreas administrativas competentes a la suscripción de la PECOSA de la Orden de Compra emitida por las adquisiciones solicitadas.

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

La entidad realizará en pago único previa conformidad del bien, que será otorgado con la firma del área usuaria, con la verificación del almacén central de la Municipalidad Distrital de Calana y la presentación del comprobante de pago del proveedor; siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en las características técnicas del bien.

11. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes adquiridos ofertado por un plazo no menor de 15 días, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

12. PENALIDADES:

Penalidad por mora en el lapso de adquisición del bien:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

F x plazo en días

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras $F=0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios y consultorías: $F=0.25$
 - Para obras: $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentando, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

13. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN:

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuada, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

ING. DANIEL SEGUNDO ALAVE CONTRERAS

C.I.P. N° 96175
RESIDENTE DE OBRA

