

BASES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

“SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA DE NEGOCIO DE LA MARCA TERADATA INTELLIFLEX O EQUIVALENTE”

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I

GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria

RUC N° : 20131312955

Domicilio legal : Avenida Garcilaso de la Vega N° 1472, Cercado de Lima, LIMA

Teléfono: : 634- 2200 anexo 51821

Correo electrónico: : contrataciones3@sunat.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación directa del “SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA DE NEGOCIO DE LA MARCA TERADATA INTELLIFLEX O EQUIVALENTE”, incluido en el PAC con Referencia N° 53-2025, por el supuesto de proveedor único previsto en el literal e) del numeral 27.1 del artículo 27 del Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, con el postor STORAGEDATA S.A.C. (R.U.C. N.° 20345367757), hasta por el importe de S/ 9 729 024,00 (Nueve millones setecientos veintinueve mil veinticuatro y 00/100 soles), incluido los impuestos de Ley.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante el Formato de Aprobación de Expediente de Contratación N° 04-2025-SUNAT/8B7100 el 29 de enero de 2025.

1.4. DOCUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACION

Resolución de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas N° 55-2025-SUNAT/800000 del 11 de marzo de 2025.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **esquema mixto (suma alzada y precios unitarios)**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica

1.8. DISTRIBUCION DE LA CONTRATACION

No aplica

1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de las presentes bases.

1.10. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de prestación es por un periodo de setecientos treinta (730) días calendario contabilizados a partir del 14/04/2025 y previa suscripción del contrato. Si el contrato se suscribe posterior al 14/04/2025, el inicio del servicio se contabilizará a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 32185 – Presupuesto del Sector Público para el año 2025.
- Ley N° 32186 – Equilibrio financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Texto único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S N° 004-2019-JUS.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por D.S. N° 043-2003-PCM.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 082-2019-EF, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento y sus modificatorias con Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II

DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta se presentará al correo electrónico: juscamayta@sunat.gob.pe, con copia a: ibecerrav@sunat.gob.pe, en un archivo PDF, dirigido a la división de Contrataciones de la SUNAT, órgano encargado de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200**, teniendo en consideración lo siguiente:

- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.
- Los documentos que acompañan la oferta se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original.
- El postor invitado es responsable de la exactitud y veracidad de los documentos que conforman su oferta, siendo que la oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación obligatoria:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

e) Carta del fabricante o carta de la subsidiaria del fabricante donde se indique que el postor es representante acreditado o canal autorizado de la marca y para los servicios solicitados

f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio **(Anexo N° 4)**.

g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **(Anexo N° 5)**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral II del Capítulo III de la presente sección de las bases

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- e) Detalle de los precios unitarios de la oferta económica¹.
- f) De ser el caso, acreditación de la validez de los documentos expedidos en el extranjero con los cuales se haya acreditado el cumplimiento de los requisitos para la admisión de la oferta y/o los requisitos de calificación y/o los factores de evaluación y/o los requisitos para la suscripción del contrato, o una declaración jurada en la que se manifieste el compromiso de presentarlos al inicio efectivo de la prestación.
- g) Declaración Jurada de compromiso de integridad. (Anexo N.º 7)
- h) Documentos que, acrediten la formación académica, certificaciones y la experiencia del personal
- i) Documento que acredite que, es propietario o representante acreditado en el país o canal autorizado para brindar los servicios ofertados. Deberá ser acreditado mediante carta del fabricante o subsidiaria que demuestre de manera fehaciente que está autorizado para brindar los servicios de soporte y mantenimiento de la solución Teradata IntelliFlex.

¹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto, en aplicación de lo dispuesto en el numeral 102.2 del artículo 102° del Reglamento, el postor adjudicado, debe presentar la documentación requerida a partir de la adjudicación, en la Mesa de Partes Virtual de la SUNAT: <https://www.sunat.gob.pe/ol-at-ittramitedoc/registro/iniciar>.

Asimismo; el contrato podrá ser suscrito el mismo día de la presentación de la documentación para su perfeccionamiento en caso no existan observaciones; de lo contrario, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la División de Ejecución Contractual de la SUNAT solicitará la subsanación respectiva, brindándole un plazo de hasta cuatro (4) días hábiles, contados desde el día siguiente de solicitada la subsanación, pudiéndose conceder un plazo adicional similar de persistir la observación o ante el requerimiento del adjudicatario, previo sustento. Subsanadas las observaciones, dentro de los dos (2) días hábiles se procederá con la suscripción del contrato."

2.5. FORMA DE PAGO

Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

- a) Servicio de soporte técnico y mantenimiento (Suma alzada)
Pago por la titularidad del soporte técnico y mantenimiento

Se realizará el pago de la contraprestación a favor de EL CONTRATISTA en un 60% del monto total contratado de las prestaciones a suma alzada, previa conformidad de la documentación indicada en el numeral 5.4.1.

Pago por soporte técnico y mantenimiento

Se realizará el pago de la contraprestación a favor de EL CONTRATISTA en un 40% del monto total contratado de las prestaciones a suma alzada y se realizará de manera trimestral en forma prorrateada, previa conformidad de los informes indicados en los numerales 5.4.3 y 5.4.5 (de corresponder). Los ocho (08) pagos a realizar corresponden cada uno al 5% del monto total contratado.

- b) Horas especializadas (Precios unitarios)

² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Correspondiente a la atención de novecientos sesenta (960) horas especializadas para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex, a demanda durante

todo el servicio. Se dispondrá de un monto aproximado del 12.5% del monto total contratado, bajo el sistema de precios unitarios, de forma trimestral y de acuerdo con la cantidad de horas consumidas, previa conformidad del informe indicado en el numeral 5.4.6.

Dicha documentación se debe presentar por mesa de partes virtual, en el siguiente enlace: <https://ww1.sunat.gob.pe/ol-at-ittramitedoc/registro/iniciar>.

CAPÍTULO III

REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

I. TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex o equivalente.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La SUNAT dentro de su PEI (2024-2027) ha establecido sus objetivos estratégicos institucionales, entre los cuales se encuentra el OEI N° 01: "Mejorar el cumplimiento tributario y aduanero de los administrados" indicando que la SUNAT como parte del Estado desarrollará los mecanismos y estrategias necesarios para, en el marco de sus competencias, mejorar significativamente el cumplimiento de las obligaciones tributarias y aduaneras por parte de los contribuyentes y usuarios de comercio exterior, lo que se debe materializar en indicadores concretos y comparables internacionalmente, tales como los referidos a la reducción de la evasión y/o el incumplimiento tributario.

A fin de cumplir con el Objetivo Estratégico N° 01 se requiere mantener la continuidad de la solución de inteligencia de negocio que utiliza la SUNAT para realizar los cruces masivos de datos para el análisis de información permitiendo la toma de decisiones del negocio oportunas, la mejora de los procesos de negocio y por ende el logro de los objetivos institucionales; en ese sentido, es necesario contar con el servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex.

3. ANTECEDENTES

La SUNAT, con fecha 25 de agosto de 2021, suscribió el Contrato N° 24-2021/SUNAT-MSI, derivado de la Licitación Pública Internacional N° 002-2021-SUNAT/BID, para la "Adquisición de una solución llave en mano de inteligencia de negocio para la SUNAT", así como para la prestación del servicio de Soporte técnico de buen funcionamiento y mantenimiento por un plazo de 3 años, el cual culminará el 13 de abril de 2025.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

4.1. OBJETIVO GENERAL

- Contar con el servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio con la finalidad mantener la operatividad continua que permita a la SUNAT realizar labores de Inteligencia de Negocio.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Garantizar y mantener el buen funcionamiento y la continuidad operativa de la solución Teradata IntelliFlex que viene usando la SUNAT para la inteligencia de negocio.
- Contar con el soporte técnico especializado ante la existencia de incidencias que afecten la operatividad de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex.
- Permitir el uso continuo de la solución Teradata IntelliFlex a las áreas usuarias de la SUNAT que realizan labores de inteligencia de negocio.

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO

5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DEL SERVICIO

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Único	Soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex: 58 Tcores de procesamiento y 208 TB de espacio de trabajo.	Servicio	1
	Horas especializadas estimadas para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex	Horas estimadas	960

Mediante Resolución de Intendencia Nacional N.º 000344-2024-SUNAT/8B0000, de fecha 14 de octubre de 2024, se aprueba la estandarización para la contratación del Servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex, por un periodo de vigencia de veinticuatro (24) meses.

5.2. ACTIVIDADES

5.2.1.1. SOPORTE TECNICO

- a) El CONTRATISTA deberá brindar el servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex con personal especializado, que se encuentre debidamente certificado por el fabricante conforme con lo especificado en el numeral 6.2.1.
- b) El servicio de soporte técnico deberá considerar a todo el hardware y software que conforma la solución Teradata IntelliFlex, el cual se encuentra

detallado en el ANEXO A.

- c) La documentación presentada por el CONTRATISTA (cartas, documento de titularidad, informes, otros) deberá ser en idioma español, en caso no figure en idioma español, se presentará su respectiva traducción realizada por un traductor público juramentado o traductor colegiado certificado junto con la documentación original.
- d) El CONTRATISTA deberá entregar el "Documento de titularidad de soporte y mantenimiento", según lo indicado en el numeral 5.4.1.
- e) El servicio de soporte técnico de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex o equivalente será brindado de manera remota y de ser necesario de forma presencial en el Centro de Cómputo de La Victoria, previa coordinación con DGIT..
- f) El CONTRATISTA no podrá alegar inconvenientes con el fabricante para la obtención de los servicios mencionados, debiendo garantizar en toda circunstancia la posibilidad de escalamiento de los casos reportados por la SUNAT.
- g) El CONTRATISTA deberá asistir de forma presencial y/o remota ante cualquier incidente reportado por SUNAT vía el canal de comunicación que se designe, sea este por correo electrónico o por el portal web del fabricante.
- h) El CONTRATISTA deberá remitir el "Procedimiento de atención, escalamiento y seguimiento para los casos de soporte técnico" de acuerdo con lo indicado en el numeral 5.4.2.
- i) El CONTRATISTA deberá brindar la atención del servicio de soporte técnico en el idioma español o contar con un traductor en todo el tiempo que interactúe con el personal de LA SUNAT.
- j) El CONTRATISTA otorgará a la SUNAT el acceso a una Base de Datos de Conocimientos de casos reportados por clientes de Teradata a nivel mundial, a fin de verificar tips y soluciones a problemas similares a los que puedan presentarse en SUNAT. Este acceso deberá ser a través de internet en un sitio web.
- k) Para todo el hardware detallado en el ANEXO A, el servicio de soporte técnico se sujetará a lo siguiente:
 - Incluirá la reparación de los equipos y/o el reemplazo de sus componentes ante cualquier desperfecto o deficiencia que pudiera presentarse, incluyendo la corrección de fallas, reconfiguración, reemplazo de partes por repuestos nuevos y originales de fábrica, a satisfacción y sin costo adicional para la SUNAT.
 - La reparación de los equipos deberá ser ejecutado en el lugar donde se encuentren instalados.
 - La SUNAT podrá efectuar llamadas de servicio ante una avería o falla de algún equipo o componente de hardware de la solución Teradata IntelliFlex las 24 horas del día los 7 días de la semana, incluido feriados.
 - Las llamadas de servicio se sujetarán a lo siguiente:

- Será registrado por personal de la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica (DGIT) y se comunicará vía correo electrónico a las direcciones acordadas entre La SUNAT y El CONTRATISTA.
 - La SUNAT, a través de la DGIT notificará las fallas de hardware que se presenten incluyendo la siguiente información:
 - Fecha y hora de la falla
 - Descripción
 - Componente afectado
 - Nivel de gravedad (crítico, alto, medio)
 - Contacto en la SUNAT.
 - También pueden generarse automáticamente a través del sistema de monitoreo de la solución Teradata IntelliFlex.
 - El personal del CONTRATISTA asignado para la atención del incidente coordinará con la DGIT para que se le brinde acceso a la plataforma Teradata IntelliFlex para la revisión y diagnóstico.
 - Se entenderá como Tiempo de Reparación, al tiempo transcurrido entre la comunicación al CONTRATISTA de la existencia del mal funcionamiento del hardware por parte de la SUNAT (llamada de servicio) hasta que el CONTRATISTA active nuevamente el servicio (Reparación de la falla) a satisfacción de la Entidad. De no cumplir con el tiempo indicado se aplicará la penalidad indicada en el numeral 7.9.2.
 - El Tiempo de Reparación Máximo (TRM) para fallas de hardware será de 4 horas.
 - Al culminar cada trimestre, el CONTRATISTA deberá presentar a la SUNAT un “Informe técnico de atención de casos de soporte”, según lo indicado en el numeral 5.4.3.
- l) Para todo el **software** detallado en el ANEXO A, el servicio de soporte técnico y mantenimiento se sujetará a lo siguiente:
- Asesoramiento y actualización del software provisto incluyendo el suministro de nuevas versiones de producto (releases) y reparaciones (en general denominadas comercialmente como patches, temporary fixes, etc).
 - El análisis, determinación, corrección y documentación de problemas en el software instalado en el equipo.
 - Las instalaciones de nuevas versiones y reparaciones del software estarán a cargo del CONTRATISTA, debiendo ser ejecutadas por personal especializado, que se encuentre debidamente certificado por el fabricante conforme con lo especificado en el numeral 6.2.1. y, se deberá coordinar previamente con La SUNAT.
 - La SUNAT podrá efectuar llamadas de servicio ante un incidente en el software Teradata las 24 horas del día los 7 días de la semana, incluido feriados.
 - Las llamadas de servicio se sujetarán a lo siguiente:
 - Será registrado por personal de la DGIT y se comunicará vía correo electrónico a las direcciones acordadas entre La SUNAT y El CONTRATISTA.

- La SUNAT, a través de la DGIT notificará las anomalías o defectos de software que se presenten incluyendo la siguiente información:
 - Fecha y hora del incidente
 - Descripción
 - Componente afectado
 - Nivel de gravedad (crítico, alto, medio)
 - Contacto en la SUNAT.
- El personal del CONTRATISTA asignado para la atención del incidente coordinará con la DGIT para que se le brinde acceso a la plataforma Teradata IntelliFlex para la revisión y diagnóstico.
- Se entenderá como Tiempo de Solución, al tiempo transcurrido entre la comunicación al CONTRATISTA de la existencia de un incidente en el software Teradata por parte de la SUNAT (llamada de servicio) hasta su solución a satisfacción de la Entidad. De no cumplir con los tiempos indicados se aplicará la penalidad indicada en el numeral 7.9.2.
- El Tiempo de Solución Máximo (TSM) para incidentes de software será conforme a lo indicado en los siguientes Acuerdos de Niveles de Servicio:

Severidad	Descripción	TSM
1	La solución Teradata IntelliFlex está fuera de servicio, inactivo, corrupto o tan gravemente degradado que no se puede utilizar y requiere atención inmediata para que el sistema vuelva a funcionar.	4 horas
2	La solución Teradata IntelliFlex no funciona correctamente generando un impacto alto operacional. Está trabajando de forma inestable con interrupciones periódicas.	8 horas
3	La solución Teradata IntelliFlex no funciona de acuerdo con lo documentado. Resultados inesperados.	24 horas
4	Consultas, información o aclaración adicional sobre el uso de Teradata IntelliFlex.	72 horas

- Al culminar cada trimestre, el CONTRATISTA deberá presentar a la SUNAT un "Informe técnico de atención de casos de soporte", según lo indicado en el numeral 5.4.3.
- En la atención de incidentes de software puede plantearse una solución temporal (workaround), el cual estará sujeto a las siguientes condiciones:
 - Se tendrá un plazo máximo de veintiocho (28) días calendario para la implementación de la solución definitiva. Los veintiocho (28) días

calendario se cuentan desde el día que se realizó la llamada de servicio.

- En el caso que, la solución definitiva de un incidente de software requiera más de (28) días calendario, el CONTRATISTA deberá solicitarlo de manera formal, a través de un documento presentado por la Mesa de Partes Virtual de SUNAT, indicando las razones del plazo adicional y una carta del fabricante o subsidiaria que lo sustente, la misma que deberá ser evaluada y aprobada por la SUNAT a través de la DGIT. Si la SUNAT encuentra justificadas y aprueba las razones expuestas, no se contabilizarán las horas de excesos incurridos para el cálculo del UPTIME.
- El documento presentado por el CONTRATISTA deberá indicar el tiempo requerido para la solución definitiva, explicando las razones y la gestión realizada.
- La solicitud de plazo adicional deberá ser requerida antes de finalizar los veintiocho (28) días calendario y en caso de ampliación, antes de que esta finalice. Las solicitudes de plazo adicional presentadas fuera de plazo estarán sujetas a Otras penalidades (Uptime).
- El CONTRATISTA no podrá exceder del plazo de seis (06) meses, incluidos todos los plazos adicionales sustentados mediante carta del fabricante o subsidiaria, para la solución final definitiva de los incidentes reportados. El retraso en la atención de este tipo de incidentes estará sujeto a Otras Penalidades (Uptime).

5.2.1.2.MANTENIMIENTO PREVENTIVO

- a) El CONTRATISTA realizará un (01) mantenimiento preventivo por cada 365 días calendario durante el periodo de vigencia del servicio de soporte y mantenimiento, el mismo que se deberá realizar entre el sexto y el undécimo mes de cada año, previa coordinación con la DGIT.
- b) El mantenimiento preventivo debe ser ejecutado por personal especializado, que se encuentre debidamente certificado por el fabricante conforme con lo especificado en el numeral 6.2.1.
- c) El mantenimiento preventivo debe considerar a todo el hardware y software de la solución Teradata IntelliFlex detallado en el ANEXO A, debiendo incluir, de corresponder:
 - Limpieza interna y externa de los equipos.
 - Reemplazo de componentes averiados.
 - Ejecutar la actualización de firmware y drivers de corresponder, así como la identificación de eventos que puedan afectar la operación de los componentes (hardware y software) que conforman la solución Teradata IntelliFlex.
- d) EL CONTRATISTA deberá revisar de forma integral todo el hardware y software que conforma la solución Teradata IntelliFlex, a fin de realizar un diagnóstico oportuno y proponer recomendaciones para prevenir la ocurrencia de incidentes.
- e) El CONTRATISTA deberá presentar el “Plan de trabajo mantenimiento

preventivo" según lo indicado en el numeral 5.4.4., para la revisión y aprobación por parte de la DGIT.

- f) EL CONTRATISTA deberá realizar las correcciones de los desperfectos y/o errores del hardware y software de la solución Teradata IntelliFlex encontrados durante la revisión, de acuerdo con el diagnóstico brindado.
- g) EL CONTRATISTA será responsable de la ejecución de la actualización de firmware, microcódigo, sistemas operativos y parches en el hardware y software de la solución Teradata IntelliFlex, con las últimas versiones estables y liberadas por recomendación del fabricante y/o previa coordinación y a solicitud de LA SUNAT.
- h) De la revisión realizada producto del mantenimiento preventivo, la reparación del hardware y/o reemplazo de sus componentes en caso se requiera, deberá ser efectuada por el CONTRATISTA en el lugar donde se encuentren instalados, incluyendo la corrección de fallas, reconfiguración, reemplazo de partes por repuestos nuevos y originales de fabrica a satisfacción y sin costo adicional para la SUNAT.
- i) Al finalizar cada mantenimiento preventivo, el CONTRATISTA deberá entregar un "Informe técnico de mantenimiento preventivo" de acuerdo lo indicado en el numeral 5.4.5.

5.2.1.3.HORAS ESPECIALIZADAS PARA LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA SOLUCIÓN TERADATA INTELLIFLEX

- a) El CONTRATISTA deberá brindar el servicio de horas especializadas para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex, el cual tiene por objeto realizar actividades de administración de la solución que garanticen el tuning continuo del servicio, es decir que la plataforma este permanentemente optimizada para resolver las consultas (queries).
- b) El servicio de horas especializadas se desarrollará en modalidad bolsa de horas, consumidas a demanda y solicitadas por la DGIT en coordinación con el CONTRATISTA.
- c) El CONTRATISTA deberá brindar el servicio de horas especializadas con personal especializado, que se encuentre debidamente certificado por el fabricante conforme con lo especificado en el numeral 6.2.1.
- d) El servicio de horas especializadas es por la cantidad estimada de cuatrocientos ochenta (480) horas anuales y un total de novecientas (960) horas por los dos (02) años del periodo de ejecución contractual, contabilizados a partir del inicio del servicio de soporte técnico y mantenimiento.
- e) Las horas especializadas podrán ser utilizadas en las siguientes actividades:
 - Monitorear y analizar uso de recursos a lo largo de todo el sistema.
 - Identificar y analizar queries o consultas de pobre desempeño.
 - Monitorear CPU, I/O y/o rendimiento de skewing de almacenamiento de datos.

- Recomendar oportunidades de compresión.
 - Ejecutar tareas de compresión.
 - Recomendar y ejecutar en coordinación con la DGIT, mejoras de índices.
 - Recomendar y ejecutar en coordinación con la DGIT, mejoras de estadísticas.
 - Recomendar y ejecutar en coordinación con la DGIT, mejoras en utilización de espacio.
 - Recomendar y ejecutar en coordinación con la DGIT y/o la DSOIT (División de Operación de Infraestructura Tecnológica), optimizaciones y mejoras en la ejecución de los Jobs de backup y/o restauración.
 - Recomendar ajustes en carga de trabajo durante ventanas pico de trabajo del Teradata Active System Management “TASM” (Workload).
 - Evaluar cualquier nueva(s) consulta(s) o carga de trabajo del sistema contra las mejores prácticas para el óptimo desempeño de Teradata.
 - Revisar y optimizar los aspectos que afectan el rendimiento de la solución Teradata IntelliFlex. La optimización incluye prueba de los cambios recomendados en el sistema de producción de Teradata, antes de su finalización, medición, y entrega al cliente.
- f) El servicio de horas especializadas se brindará de modo presencial o remoto, según lo requiera la SUNAT a través de la DGIT. Las labores se desarrollarán en el horario de lunes a viernes de 8:30 am a 5:30 pm, salvo expresa coordinación con el CONTRATISTA.
- g) Las actividades de este servicio serán supervisadas por la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica (DGIT).
- h) El CONTRATISTA entregará un “Informe técnico de horas especializadas” de acuerdo con lo indicado en el numeral 5.4.6.
- i) La División de Desarrollo de Sistemas Analíticos (DDSANA) enviará un informe mensual de opinión favorable a la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica (DGIT) para la evaluación de los informes trimestrales de conformidad donde se señale la cantidad de horas especializadas consumidas, las cuales servirán para el cálculo del pago por el servicio de horas especializadas.

5.3. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

5.3.1. LUGAR

El servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex será brindado en el Centro de Procesamiento de Datos (CPD) de La Victoria (Win Empresas), ubicado en Av. Santa Catalina 663.

En caso la atención así lo permita, el servicio de soporte técnico y mantenimiento podrá ser realizado de manera remota; para ello, EL

CONTRATISTA será responsable de contar con los mecanismos que viabilicen la realización de sus actividades desde el lugar de su permanencia.

El CPD podría cambiar de ubicación dentro de Lima Metropolitana, lo cual será comunicado a EL CONTRATISTA vía correo electrónico en un plazo máximo de siete (07) días de ocurrido el hecho y no implica costo alguno para LA SUNAT.

5.3.2. PLAZO

El plazo del servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex será de setecientos treinta (730) días calendario contabilizados a partir del 14/04/2025 y previa suscripción del contrato. Si el contrato se suscribe posterior al 14/04/2025, el inicio del servicio se contabilizará a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

5.3.3. HORARIO

El horario del servicio de soporte técnico será del tipo 7x24x365 días, coordinados con la entidad a través de la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica.

El horario del servicio de mantenimiento preventivo se coordinará previamente con la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica.

5.4. RESULTADOS ESPERADOS (ENTREGABLES)

EL CONTRATISTA deberá presentar los entregables por la Mesa de Partes Virtual de LA SUNAT (<https://www.sunat.gob.pe/ol-at-ittramitedoc/registro/iniciar>), dirigido a la División de Ejecución Contractual (DEC) y adicionalmente mediante correo electrónico a las direcciones previamente coordinadas con la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica (DGIT).

5.4.1. documento de titularidad de soporte y mantenimiento

- El CONTRATISTA deberá entregar, en un plazo máximo de cinco (05) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, el "Documento de titularidad de soporte y mantenimiento", por el plazo del periodo de ejecución contractual especificado en el numeral 5.3.2.
- Como documento de titularidad, la SUNAT aceptará una carta del fabricante o subsidiaria, donde indique el periodo de soporte y mantenimiento que será brindado en la modalidad 7x24.
- Además, deberá precisar la fecha de inicio y término del soporte, así como la relación y cantidad de componentes (hardware y software) de la solución Teradata IntelliFlex.

5.4.2. Procedimiento de atención, escalamiento y seguimiento para los casos de soporte técnico

- EL CONTRATISTA deberá presentar el "Procedimiento de atención, escalamiento y seguimiento para los casos de soporte técnico", en un plazo máximo de cinco (05) días calendario contabilizados a partir del

día siguiente de la firma del contrato.

- El “Procedimiento de atención, escalamiento y seguimiento para los casos de soporte técnico” deberá ser actualizado ante cualquier cambio y deberá contener como mínimo lo siguiente:
 - Detalles del centro del servicio o mesa de ayuda.
 - Procedimiento para la atención, escalamiento y seguimiento de los casos de soporte técnico.
 - Nombres de contacto, cargo, teléfonos y correos electrónicos.
 - Adicionalmente, podrá indicar toda información que se considere necesaria para la atención satisfactoria de los casos de soporte técnico.

5.4.3. Informe técnico de atención de casos de soporte

- EL CONTRATISTA deberá presentar el “Informe técnico de atención de casos de soporte”, como máximo a los cinco (05) días calendario posteriores a la culminación de cada periodo trimestral del servicio.
- El “Informe técnico de atención de casos de soporte” contendrá como mínimo la siguiente información detallada, por cada caso reportado durante el trimestre correspondiente:
 - Número de caso/ticket.
 - Tipo: incidente de hardware / incidente de software / consulta.
 - Nivel de gravedad (crítico, alto, medio).
 - Fecha y hora de apertura del ticket.
 - Fecha y hora de inicio de atención.
 - Descripción del problema.
 - Origen/causa del problema.
 - Solución propuesta.
 - Personal asignado para la solución del caso.
 - Problemas identificados durante la solución del caso.
 - Documentación de los cambios/acciones realizadas durante la solución.
 - Recomendaciones.
 - Fecha y hora de solución.
 - Tiempo de espera (dd:hh:mm) de alguna acción de SUNAT, no imputable al contratista.
 - Tiempo de duración del incidente (dd:hh:mm) = fecha/hora solución – fecha/hora de apertura.
 - Tiempo imputable al contratista (dd:hh:mm) = tiempo de duración del incidente – tiempo de espera.
- Asimismo, el informe deberá contener un resumen con la siguiente información:
 - Periodo de soporte trimestral correspondiente.

- Cantidad de casos reportados.
- Cuadro resumen de los casos reportados donde se especifique: número de caso/ticket, tipo (incidente de hardware / incidente de software / consulta), fecha y hora de apertura, estado (Pendiente, Cerrado, En espera, etc), fecha y hora de solución, tiempo imputable al contratista.

5.4.4. Plan de trabajo de mantenimiento preventivo

- EL CONTRATISTA deberá presentar el "Plan de trabajo de mantenimiento preventivo" de la solución Teradata IntelliFlex, como máximo a los treinta (30) días calendario previo al inicio de cada mantenimiento, según fecha acordada con la DGIT para la ejecución del mantenimiento preventivo.
- El "Plan de trabajo de mantenimiento preventivo" deberá contener como mínimo la siguiente información:
 - Objetivos
 - Alcance
 - Actividades, duración y responsables
 - Personal asignado para la coordinación y ejecución de actividades
 - Gestión de riesgos
 - Plan de rollback, de corresponder.

5.4.5. Informe técnico de mantenimiento preventivo

- EL CONTRATISTA deberá presentar el "Informe técnico de mantenimiento preventivo" de la solución Teradata IntelliFlex, como máximo a los cinco (05) días calendario posteriores a la culminación de cada mantenimiento preventivo anual.
- El "Informe técnico de mantenimiento preventivo" deberá contener como mínimo la siguiente información:
 - Número de mantenimiento preventivo
 - Detalle del cumplimiento de las actividades especificadas en el numeral 5.4.4.
 - Especialista(s) a cargo del mantenimiento preventivo
 - Conclusiones y recomendaciones
 - Adjuntar el "Plan de trabajo de mantenimiento preventivo" aprobado
 - por la DGIT.

5.4.6. Informe técnico de horas especializadas

- EL CONTRATISTA deberá presentar el "Informe técnico de horas especializadas" para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex, como máximo a los cinco (05) días calendario posteriores a la culminación de cada periodo trimestral del servicio.
- El "Informe técnico de horas especializadas" deberá contener el detalle de las actividades realizadas de cada mes, indicando los resultados y

beneficios obtenidos.

- El “Informe técnico de horas especializadas” deberá indicar el consumo de horas (los tiempos utilizados para las actividades realizadas cada mes y el tiempo incurrido en cada una de ellas).
- El tiempo utilizado por el CONTRATISTA para la elaboración del “Informe técnico de horas especializadas” no será contabilizado para el consumo de las horas especializadas.

6. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

6.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

6.1.1. PERFIL DEL PROVEEDOR

El postor debe ser propietario o representante acreditado en el país o canal autorizado para brindar los servicios ofertados. Deberá ser acreditado mediante carta del fabricante o subsidiaria que demuestre de manera fehaciente que está autorizado para brindar los servicios de soporte y mantenimiento de la solución Teradata IntelliFlex. **Este documento será entregado para la suscripción del contrato.**

6.2. PERSONAL

a) OTRO PERSONAL

- **Especialista en soporte especializado de la solución Teradata IntelliFlex**

i. Actividades:

Realizará las coordinaciones con la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica para el desarrollo de las actividades mencionadas en el numeral 5.4.6

ii. Formación académica

- Bachiller en ingeniería de sistemas o ingeniería informática o ingeniería industrial o sistemas de información o ingeniería de software o ingeniería electrónica o ingeniería económica o computación o ingeniería mecatrónica.
- Tener la certificación Teradata Vantage Certified Administrator y por lo menos dos de las siguientes certificaciones:
 - Teradata Certified Professional
 - Teradata SQL Exam Completion
 - Teradata Certified Technical Specialist
 - Teradata Vantage Certified Advanced Administrator
 - Teradata Vantage Certified Developer

iii. Experiencia

- Experiencia de tres (03) años en manejo de la

infraestructura Teradata IntelliFlex, brindando servicio de soporte de nivel avanzado.

• **Especialista que brinda el soporte técnico y mantenimiento**

i. Actividades:

Realizará las coordinaciones con la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica para la ejecución del servicio de soporte técnico y mantenimiento

ii. Formación académica

- Bachiller en ingeniería de sistemas o ingeniería informática o ingeniería industrial o sistemas de información o ingeniería de software o ingeniería electrónica o mecatrónica, ingeniería económica o computación
- Debido a la criticidad de los servicios que soportan estos productos, se requiere que el personal que brinde el soporte sea certificado por el fabricante de la solución, en Teradata IntelliFlex con al menos tres
- 03) años de antigüedad.

iii. Experiencia

- Tener experiencia mínima de seis (06) años realizando las funciones de soporte técnico a la tecnología Teradata.

La formación académica, certificaciones y la experiencia del personal será acreditada con copias simples para la suscripción de contrato.

Acreditación:

- Formación Académica: Copia del Grado o Título profesional.
- Capacitación: Mediante Constancia, certificados u otro que acredite lo solicitado.

Experiencia:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

7.1.1. LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y SU REGLAMENTO

- a) EL CONTRATISTA se compromete a cumplir a observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento, así como de otras disposiciones legales

vinculadas durante la ejecución de las prestaciones a su cargo; obligándose a dotar, proveer y/o administrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación dentro de las instalaciones de LA SUNAT, así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

- b) Del mismo modo, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y respetar cada una de las medidas de seguridad previstas en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de LA SUNAT; el cual será entregado por LA SUNAT a la suscripción del contrato. El incumplimiento o inobservancia de estas medidas será considerado como un incumplimiento de obligaciones contractuales, pudiéndose dar inicio al procedimiento de resolución de contrato, de conformidad con lo establecido en la LEY DE CONTRATACIONES y su REGLAMENTO.

7.1.2. VIRUS

- a) Cuando exista la necesidad de descargar cualquier actualización del software, es posible que exista algún software que puede corromper no sólo el software objeto del Contrato, sino también otro software empleado en el mismo Procesador o en otros procesadores conectados a él, incluyendo software de base. Esta corrupción de software puede permanecer latente y no necesariamente será hallada durante el período de pruebas de aceptación. Dicha corrupción se denominará "virus" para los fines de este numeral.
- b) EL CONTRATISTA garantiza que ha usado su mejor esfuerzo durante la construcción del Software para asegurarse de que no se han introducido o codificado virus en el Software.
- c) EL CONTRATISTA acuerda que, en caso de ser hallado un virus causado por los productos entregados por éste en virtud del presente proceso o por hechos efectuados por sus empleados, empleará a su propia costa el mejor esfuerzo en asistir a LA SUNAT para reducir el efecto del virus, y particularmente si el virus causara pérdida de eficiencia operativa o pérdida de datos, asistir a LA SUNAT para mitigar dichas pérdidas y restaurar la eficiencia operativa original de LA SUNAT.

7.1.3. RETIRO DEL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO

- a) El CONTRATISTA se compromete, en tanto esté a su alcance, a no reasignar ni remover ningún miembro de su personal asignado al servicio. Si debiera producirse un reemplazo por razones de fuerza mayor, el/la reemplazante

debe ser aprobado por la SUNAT a través de la DGIT y cumplir con iguales o superiores características a las previstas en las Bases para el personal.

- b) El CONTRATISTA comunicará de manera formal mediante la Mesa de Partes Virtual de SUNAT, la salida del personal en un plazo máximo de veinticuatro (24) horas de ocurrido el evento, y se compromete a realizar el reemplazo dentro de los tres (03) días calendario posteriores a la aprobación por parte de la DGIT, acreditando las calificaciones del nuevo personal asignado.
- c) De presentarse algún inconveniente que lo justifique, la SUNAT podrá solicitar al CONTRATISTA el reemplazo del personal, comprometiéndose el CONTRATISTA a asignar personal con iguales o superiores características a las previstas en las Bases. El CONTRATISTA, en un plazo no mayor a treinta (30) días calendario contabilizados desde la fecha solicitada por la SUNAT, presentará mediante la Mesa de Partes Virtual de SUNAT, la documentación del personal propuesto. La DGIT evaluará la documentación y remitirá su conformidad u observación en un plazo no mayor a tres (03) días calendario. A partir de la conformidad remitida por la DGIT, el CONTRATISTA deberá asegurar que en un plazo no mayor a diez (10) días calendario el personal propuesto inicie sus labores.

7.2. OTRAS OBLIGACIONES DE LA SUNAT

La INSI brindará los accesos de forma presencial o remota al personal del CONTRATISTA para que pueda realizar los trabajos requeridos, previa notificación vía correo electrónico por parte del CONTRATISTA a la DGIT.

7.3. ADELANTOS

Para este servicio no están contemplados los adelantos.

7.4. SUBCONTRATACIÓN

EL CONTRATISTA solo podrá subcontratar de acuerdo con el procedimiento regulado y establecido en el artículo 147° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La responsabilidad del total de las prestaciones solicitadas en los presentes Términos de Referencia será por parte de EL CONTRATISTA.

7.5. CONFIDENCIALIDAD

- a) EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la Entidad, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida

en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

- b) EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.
- c) Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- d) Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por EL CONTRATISTA.
- e) Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por EL CONTRATISTA para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de LA SUNAT.
- f) Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su Oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de LA SUNAT. En tal sentido, queda claramente establecido que EL CONTRATISTA no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.
- g) Finalmente, queda establecido que EL CONTRATISTA es responsable de garantizar la integridad de la información o del procesamiento a la cual tiene acceso, entendiéndose por ello que la información se mantenga inalterada ante accidentes o intentos de manipulación maliciosos realizados por terceros; y que sólo se podrá modificar la información mediante autorización expresa de LA SUNAT. Asimismo, EL CONTRATISTA declara que se somete a las disposiciones previstas por la Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas conexas, complementarias, modificatorias y/o sustitutorias; haciendo dicho compromiso extensivo a sus trabajadores y cualquier personal a su cargo, responsabilizándose ante cualquier incumplimiento generado

7.6. PROPIEDAD INTELECTUAL

- a) EL CONTRATISTA se compromete a no usar el nombre de LA

SUNAT ni hacer referencia al bien o servicio materia del contrato, en cualquier promoción, publicidad o anuncio, sin previa autorización de LA SUNAT. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de propiedad exclusiva de LA SUNAT. LA SUNAT no se hace responsable por el uso por cuenta de EL CONTRATISTA respecto de productos protegidos por las leyes aplicables a derechos de propiedad intelectual nacional o internacional.

- b) EL CONTRATISTA deberá indemnizar y eximir de cualquier responsabilidad a LA SUNAT y a sus empleados y funcionarios, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamación, demanda, pérdida, daño, costo y gasto cualquiera sea su naturaleza, incluidos los honorarios y gastos de representación legal, en los cuales pueda incurrir LA SUNAT como resultado de cualquier trasgresión o supuesta trasgresión de cualquier patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha del Contrato debido a la instalación del servicio por parte de EL CONTRATISTA.
- c) Si se entablara una demanda o reclamación contra LA SUNAT como resultado de cualquiera de las situaciones indicadas, LA SUNAT notificará con prontitud a EL CONTRATISTA, y éste podrá, a su propio costo y a nombre de LA SUNAT, proceder con tales acciones legales o reclamaciones y llevar a cabo cualquier negociación pertinente para la resolución de tales demandas o reclamaciones.
- d) Si EL CONTRATISTA no cumpliera con la obligación de informar la Entidad dentro del plazo de ley contado a partir de la fecha del recibo de tal notificación, de su intención de proceder con cualquier acción legal o reclamación, LA SUNAT tendrá derecho a emprender dichas acciones o reclamaciones a nombre propio.
- e) LA SUNAT se compromete a brindarle a EL CONTRATISTA, cuando éste así lo solicite, cualquier asistencia que estuviese a su alcance para que EL CONTRATISTA pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Entidad será reembolsada por EL CONTRATISTA por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

7.7. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

Las conformidades para el pago a EL CONTRATISTA serán otorgadas por la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica.

7.8. FORMA DE PAGO

Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

a) Servicio de soporte técnico y mantenimiento (Suma alzada)

Pago por la titularidad del soporte técnico y mantenimiento

Se realizará el pago de la contraprestación a favor de EL CONTRATISTA en un 60% del monto total contratado de las prestaciones **a suma alzada**, previa conformidad de la documentación indicada en el numeral 5.4.1.

Pago por soporte técnico y mantenimiento

Se realizará el pago de la contraprestación a favor de EL CONTRATISTA en un 40% del monto total contratado de las prestaciones a suma alzada y se realizará de manera trimestral en forma prorrateada, previa conformidad de los informes indicados en los numerales 5.4.3 y 5.4.5 (de corresponder). Los ocho (08) pagos a realizar corresponden cada uno al 5% del monto total contratado.

b) Horas especializadas (Precios unitarios)

Correspondiente a la atención de novecientos sesenta (960) horas especializadas para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex, a demanda durante

todo el servicio. Se dispondrá de un monto aproximado del 12.5% del monto total contratado, bajo el sistema de precios unitarios, de forma trimestral y de acuerdo con la cantidad de horas consumidas, previa conformidad del informe indicado en el numeral 5.4.6.

7.9. PENALIDADES

7.9.1. PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado de EL CONTRATISTA en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato se le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, aplicando la formula establecida en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.9.2. OTRAS PENALIDADES

Se aplicarán otras penalidades en cumplimiento del artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

"SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA DE NEGOCIO DE LA MARCA TERADATA INTELLIFLEX O EQUIVALENTE"

1	<p>Cuando el CONTRATISTA incurra en demora en la atención de los incidentes o fallas.</p>	<p>El UPTIME se calculará, en forma mensual, de la siguiente forma:</p> $\text{UPTIME} = \frac{(\text{THM} - \text{THE})}{\text{THM}} \times 100\%$ <p>Donde:</p> <p>THM = Cantidad de horas de atención brindadas por el CONTRATISTA, por el servicio de soporte técnico en un mes.</p> <p>THE = Sumatoria de la cantidad de horas de exceso (respecto al Tiempo de Reparación Máximo para casos de hardware o al Tiempo de Solución Máximo para casos de software) en que incurrió el CONTRATISTA para la atención de incidentes o fallas en un mes.</p> <p>La penalidad mensual estará en función al resultado del UPTIME según la siguiente tabla:</p> <table><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>< 99% - 100%]</td><td>0%</td></tr><tr><td>< 98% - 99%]</td><td>2%</td></tr><tr><td>< 97% - 98%]</td><td>4%</td></tr><tr><td>< 96% - 97%]</td><td>6%</td></tr><tr><td>< 95% - 96%]</td><td>8%</td></tr><tr><td>< 94% - 95%]</td><td>9%</td></tr><tr><td>Menor o igual a 94%</td><td>10%</td></tr></table> <p>(1) Porcentaje de la penalidad mensual. Para efectos del pago, la penalidad se acumulará trimestralmente.</p>			< 99% - 100%]	0%	< 98% - 99%]	2%	< 97% - 98%]	4%	< 96% - 97%]	6%	< 95% - 96%]	8%	< 94% - 95%]	9%	Menor o igual a 94%	10%	<p>Según lo indicado en el informe de conformidad de la DGIT.</p>
< 99% - 100%]	0%																		
< 98% - 99%]	2%																		
< 97% - 98%]	4%																		
< 96% - 97%]	6%																		
< 95% - 96%]	8%																		
< 94% - 95%]	9%																		
Menor o igual a 94%	10%																		

Ejemplo:

El horario de atención del servicio de soporte técnico es de 24x7. En un mes, se reportaron tres incidencias: una fue resuelta excediendo el tiempo de reparación máximo, con 2 horas de retraso total.

El UPTIME calculado será:

$$\begin{aligned}
 \text{THM} &= 24 \times 30 \text{ (en 1 mes con 30 días calendario)} = 720 \text{ horas} \\
 \text{THE} &= 2 \text{ horas} \\
 \text{UPTIME} &= \frac{(720 - 2)}{720} \times 100\% = 99.72\%
 \end{aligned}$$

No se considerará para la contabilización del UPTIME, las ocurrencias ajenas al funcionamiento del servicio (falta de fluido eléctrico, siniestros, etc.).

De corresponder, el cálculo del monto de la penalidad será realizado por la División de Ejecución Contractual de la SUNAT, tomando como base las horas de exceso que se precise en el informe remitido por la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica.

7.10. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

EL CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes y servicios ofertados por un plazo que será de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad, según lo establecido en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado s.

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

ANEXO A

INVENTARIO DE HARDWARE Y SOFTWARE DE LA SOLUCIÓN **TERADATA INTELLIFLEX**

HARDWARE:

Tipo de equipo	Marca	Modelo	Serie	Código patrimonial
Gabinete de Metal	TERADATA	MODELO GENERICO	36-33270841	746444910501
Consola Multiplexor KVM	VERTIV	AVOCENT LRA 185	560055635	740815400049
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF11000462	740892001040
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF11000267	740892001041
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF11100494	740892001042
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF04400757	740892001043
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF11000539	740892001044
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF11100359	740892001045
Servidor	INTEL	R1208WF	BQWF10800168	740892001046
Servidor	INTEL	R1208WFTYS	BQWF12200578	740892001047
Servidor	INTEL	R1208WFTYS	BQWF10600451	740892001048
Servidor	DELL	E38S	7J832G3	740892001049
Servidor	DELL	E38S	7J802G3	740892001050
Servidor	DELL	E38S	7J812G3	740892001051
Servidor	DELL	E38S	7J8Y1G3	740892001052
Arreglo de discos	NETAPP	NAJ-1501	952048000684	740899750088
Arreglo de discos	NETAPP	NAJ-1501	721842500160	740899750092
Arreglo de discos	NETAPP	E5700	952104001492	740899750090
Arreglo de discos	NETAPP	E5700	952104001250	740899750091
Switch	DELL	X1052	39NPPK2	952281171365
Switch	DELL	X1052	7PH9XC2	952281171366
Switch	MELLANOX	SB7800	MT2113J48180	952281171367
Switch	MELLANOX	SB7800	MT2110J02592	952281171368

SOFTWARE:

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

"SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA DE NEGOCIO DE LA MARCA TERADATA INTELLIFLEX O EQUIVALENTE"

Software	Cantidad	Unidad de medida
Advanced SQL - IntelliFlex Enterprise Tier - per TCore	58	Tcore
R Interpreter and Add-on Pkg on Teradata Advanced SQL	1	Sistema
Python Interpreter and Add-on Pkg on Teradata Advanced SQL	1	Sistema
Teradata Multi-System Viewpoint	1	Sistema
Teradata Data Lab – per Teradata System	1	Sistema
Teradata Intellisphere (Query Grid) – per TCore	53	Tcore
Teradata Data Stream Extension for Spectrum Protect - Per Node	7	Nodo

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/.1 700,000.00 (Un millón setecientos mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Servicios de soporte técnico y/o mantenimiento y/o implementación y/o instalación y/o configuración y/o actualización de soluciones de inteligencia de negocio. <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del Servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex o equivalente, en adelante LA SUNAT, con RUC N° 20131312955, con domicilio legal en la Avenida Garcilaso de la Vega N° 1471, Cercado de Lima, Provincia y Departamento de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200** para la contratación del Servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex o equivalente, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

Para efectos del contrato, cuando se mencione a LA LEY, se entenderá que se está haciendo referencia al Texto Único Ordenado de la Ley N°30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°082-2019-EF; y la mención a EL REGLAMENTO, se entenderá referida al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°344-2018-EF y modificatorias.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

Por el presente documento EL CONTRATISTA se obliga con LA SUNAT a prestar el Servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex o equivalente, bajo el sistema de esquema mixto, con las características técnicas de su oferta y lo señalado en las bases del referido procedimiento de selección, que forman parte integrante del contrato.

Queda entendido que EL CONTRATISTA no podrá alterar, modificar ni sustituir las características técnicas señaladas en su oferta, presentadas con motivo del referido procedimiento de selección, que forman parte integrante de este contrato

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO] que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en dos pagos parciales"

- a) Servicio de soporte técnico y mantenimiento (Suma alzada)
Pago por la titularidad del soporte técnico y mantenimiento

Se realizará el pago de la contraprestación a favor de EL CONTRATISTA en un 60% del monto total contratado de las prestaciones a suma alzada, previa conformidad de la documentación indicada en el numeral 5.4.1.

Pago por soporte técnico y mantenimiento

Se realizará el pago de la contraprestación a favor de EL CONTRATISTA en un 40% del monto total contratado de las prestaciones a suma alzada y se realizará de manera trimestral en forma prorrateada, previa conformidad de los informes indicados en los numerales 5.4.3 y 5.4.5 (de corresponder). Los ocho (08) pagos a realizar corresponden cada uno al 5% del monto total contratado.

- b) Horas especializadas (Precios unitarios)
Correspondiente a la atención de novecientos sesenta (960) horas especializadas para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex, a demanda durante todo el servicio. Se dispondrá de un monto aproximado del 12.5% del monto total contratado, bajo el sistema de precios unitarios, de forma trimestral y de acuerdo con la cantidad de horas consumidas, previa conformidad del informe indicado en el numeral 5.4.6.

Adjunto al comprobante de pago, dicha documentación se debe presentar en en la Mesa de Partes de la SUNAT, sito en la Avenida Garcilaso de la Vega 1472 Cercado de Lima – LIMA o en la Mesa de Partes Virtual de la SUNAT: <https://www.sunat.gob.pe/ol-at-ittramitedoc/registro/iniciar>.⁴

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA SUNAT efectuara el pago de las contraprestaciones pactadas a favor de **EL CONTRATISTA** dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de **LA SUNAT**, salvo que se deba a caso fortuito

³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

⁴ Los documentos presentados los sábados, domingos y feriados o cualquier otro día inhábil, se consideran presentados al primer día hábil siguiente. (Resolución de Superintendencia N° 000058-2022/SUNAT)

o fuerza mayor, **EL CONTRATISTA** tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de **LA LEY** y en el artículo 171 de **EL REGLAMENTO**, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Los pagos que **LA SUNAT** deba realizar a **EL CONTRATISTA** se efectuarán mediante abono directo en su respectiva cuenta bancaria de acuerdo a lo que indique **EL CONTRATISTA**, según lo establecido en el artículo 26° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15

CLÁUSULA QUINTA: VIGENCIA

La vigencia del contrato será a partir del día siguiente de la fecha de su suscripción hasta que el funcionario competente de LA SUNAT otorgue la conformidad de recepción de la última prestación a cargo de EL CONTRATISTA y se efectúe el pago.

CLÁUSULA SEXTA: DEL LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Lugar:

El servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex será brindado en el Centro de Procesamiento de Datos (CPD) de La Victoria (Win Empresas), ubicado en Av. Santa Catalina 663.

En caso la atención así lo permita, el servicio de soporte técnico y mantenimiento podrá ser realizado de manera remota; para ello, EL CONTRATISTA será responsable de contar con los mecanismos que viabilicen la realización de sus actividades desde el lugar de su permanencia.

El CPD podría cambiar de ubicación dentro de Lima Metropolitana, lo cual será comunicado a EL CONTRATISTA vía correo electrónico en un plazo máximo de siete (07) días de ocurrido el hecho y no implica costo alguno para LA SUNAT

Plazo:

El plazo del servicio de soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex será de setecientos treinta (730) días calendario contabilizados a partir del 14/04/2025 y previa suscripción del contrato. Si el contrato se suscribe posterior al 14/04/2025, el inicio del servicio se contabilizará a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

De conformidad con lo establecido en el artículo 34° de LA LEY y en el artículo 158° de EL REGLAMENTO, EL CONTRATISTA podrá solicitar la ampliación del plazo pactado por cualquiera de las siguientes causas:

- Cuando se apruebe el adicional, siempre y cuando afecte el plazo. En este caso, EL CONTRATISTA ampliará el plazo de las garantías que hubiere otorgado;
- Por atrasos y/o paralizaciones no imputables a EL CONTRATISTA;

Para tal efecto, EL CONTRATISTA deberá presentar una solicitud escrita y justificada dirigida a la División de Ejecución Contractual dentro del plazo de siete (7) días hábiles siguientes a la notificación de la aprobación del adicional o de finalizado el hecho generador del atraso y/o paralización, en la Mesa de Partes de LA SUNAT, sito en Avenida Garcilaso de la Vega N° 1472, Distrito de Cercado de Lima, Provincia y Departamento de Lima o en la Mesa de Partes Virtual de LA SUNAT: <https://www.sunat.gob.pe/ol-at->

ittramitedoc/registro/iniciar.

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA OCTAVA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Al término de cada trabajo realizado, se emitirá la Conformidad del Servicio que será suscrito por la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica.

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Oficina de Laboratorio Central en el plazo máximo de tres (07) días o máximo de quince (15) días de producida la recepción en caso requiera de efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.

De existir observaciones, LA SUNAT las comunica a EL CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA SUNAT puede otorgar a EL CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar lo previsto, sin considerar los días de retraso en los que pudiera incurrir LA SUNAT.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA SUNAT no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA NOVENA: CONFIDENCIALIDAD

EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la Entidad, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por EL CONTRATISTA.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por EL

CONTRATISTA para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de LA SUNAT.

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su Oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de LA SUNAT. En tal sentido, queda claramente establecido que EL CONTRATISTA no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA declara que se somete a las disposiciones previstas por la Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas conexas, complementarias, modificatorias y/o sustitutorias; haciendo dicho compromiso extensivo a sus trabajadores y cualquier personal a su cargo, responsabilizándose ante cualquier incumplimiento generado.

Finalmente, queda establecido que EL CONTRATISTA es responsable de garantizar la integridad de la información o del procesamiento a la cual tiene acceso, entendiéndose por ello que la información se mantenga inalterada ante accidentes o intentos de manipulación maliciosos realizados por terceros; y que sólo se podrá modificar la información mediante autorización expresa de LA SUNAT.

CLÁUSULA DÉCIMA: PROPIEDAD INTELECTUAL

EL CONTRATISTA se compromete a no usar el nombre de la SUNAT ni hacer referencia al bien o servicio materia del contrato, en cualquier promoción, publicidad o anuncio, sin previa autorización de LA SUNAT. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de propiedad exclusiva de la SUNAT. La SUNAT no se hace responsable por el uso por cuenta del contratista respecto de productos protegidos por las leyes aplicables a derechos de propiedad intelectual nacional o internacional.

EL CONTRATISTA deberá indemnizar y eximir de cualquier responsabilidad a LA SUNAT y a sus empleados y funcionarios, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamación, demanda, pérdida, daño, costo y gasto cualquiera sea su naturaleza, incluidos los honorarios y gastos de representación legal, en los cuales pueda incurrir LA SUNAT como resultado de cualquier trasgresión o supuesta trasgresión de cualquier patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha del Contrato debido a la instalación del servicio por parte de EL CONTRATISTA.

Si se entablara una demanda o reclamación contra LA SUNAT como resultado de cualquiera de las situaciones indicadas, LA SUNAT notificará con prontitud a EL CONTRATISTA, y éste podrá, a su propio costo y a nombre de LA SUNAT, proceder con tales acciones legales o reclamaciones y llevar a cabo cualquier negociación pertinente para la resolución de tales demandas o reclamaciones.

Si EL CONTRATISTA no cumpliera con la obligación de informar a la Entidad dentro del plazo de ley contado a partir de la fecha del recibo de tal notificación, de su intención de proceder con cualquier acción legal o reclamación, LA SUNAT tendrá derecho a emprender dichas acciones o reclamaciones a nombre propio.

LA SUNAT se compromete a brindarle al contratista, cuando éste así lo solicite, cualquier asistencia que estuviese a su alcance para que el contratista pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Entidad será reembolsada por el contratista por

todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: SUB CONTRATACION

EL CONTRATISTA solo podrá subcontratar de acuerdo con el procedimiento regulado y establecido en el artículo 147° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La responsabilidad del total de las prestaciones solicitadas en los presentes Términos de Referencia será por parte de EL CONTRATISTA.

CLÁUSULA DUODECIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA SUNAT no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de LA LEY y 173 de EL REGLAMENTO.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad del servicio otorgada por la Oficina de Laboratorio Central de la Intendencia Nacional de Desarrollo e Innovación Aduanera.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA SUNAT le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA SUNAT no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 de EL REGLAMENTO.

Esta penalidad se deduce de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda.

Esta penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA SUNAT puede resolver el Contrato por incumplimiento.

OTRAS PENALIDADES

Se aplicarán otras penalidades en cumplimiento del artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras penalidades																	
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento														
1	Cuando el CONTRATISTA incurra en demora en la atención de los incidentes o fallas.	<p>El UPTIME se calculará, en forma mensual, de la siguiente forma:</p> $\text{UPTIME} = \frac{(\text{THM} - \text{THE})}{\text{THM}} \times 100\%$ <p>Donde:</p> <p>THM = Cantidad de horas de atención brindadas por el CONTRATISTA, por el servicio de soporte técnico en un mes.</p> <p>THE = Sumatoria de la cantidad de horas de exceso (respecto al Tiempo de Reparación Máximo para casos de hardware o al Tiempo de Solución Máximo para casos de software) en que incurrió el CONTRATISTA para la atención de incidentes o fallas en un mes.</p> <p>La penalidad mensual estará en función al resultado del UPTIME según la siguiente tabla:</p> <table><tr><td>< 99% - 100%]</td><td>0%</td></tr><tr><td>< 98% - 99%]</td><td>2%</td></tr><tr><td>< 97% - 98%]</td><td>4%</td></tr><tr><td>< 96% - 97%]</td><td>6%</td></tr><tr><td>< 95% - 96%]</td><td>8%</td></tr><tr><td>< 94% - 95%]</td><td>9%</td></tr><tr><td>Menor o igual a 94%</td><td>10%</td></tr></table> <p>(1) Porcentaje de la penalidad mensual. Para efectos del pago, la penalidad se acumulará trimestralmente.</p>	< 99% - 100%]	0%	< 98% - 99%]	2%	< 97% - 98%]	4%	< 96% - 97%]	6%	< 95% - 96%]	8%	< 94% - 95%]	9%	Menor o igual a 94%	10%	Según lo indicado en el informe de conformidad de la DGIT.
< 99% - 100%]	0%																
< 98% - 99%]	2%																
< 97% - 98%]	4%																
< 96% - 97%]	6%																
< 95% - 96%]	8%																
< 94% - 95%]	9%																
Menor o igual a 94%	10%																

Ejemplo:

El horario de atención del servicio de soporte técnico es de 24x7. En un mes, se reportaron tres incidencias: una fue resuelta excediendo el tiempo de reparación máximo, con 2 horas de retraso total.

El UPTIME calculado será:

$$\begin{aligned}
 \text{THM} &= 24 \times 30 \text{ (en 1 mes con 30 días calendario)} = 720 \text{ horas} \\
 \text{THE} &= 2 \text{ horas} \\
 \text{UPTIME} &= \frac{(720 - 2)}{720} \times 100\% = 99.72\%
 \end{aligned}$$

No se considerará para la contabilización del UPTIME, las ocurrencias ajenas al funcionamiento del servicio (falta de fluido eléctrico, siniestros, etc.).

De corresponder, el cálculo del monto de la penalidad será realizado por la División de Ejecución Contractual de la SUNAT, tomando como base las horas de exceso que se precise en el informe remitido por la División de Gestión de Infraestructura Tecnológica.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de EL REGLAMENTO. De darse el caso, LA SUNAT procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 EL REGLAMENTO.

LA SUNAT puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de LA LEY, en los casos que EL CONTRATISTA:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

EL CONTRATISTA puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que LA SUNAT incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerida conforme al procedimiento establecido en el artículo 165 de EL REGLAMENTO.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de EL REGLAMENTO, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de EL REGLAMENTO.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos

con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

Sólo en lo no previsto en este contrato, en LA LEY y EL REGLAMENTO, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁵

Las partes acuerdan que las controversias que surjan entre estas durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver las controversias que surjan durante la ejecución del contrato, dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Las partes acuerdan que no se aplica al presente contrato el procedimiento de árbitro de emergencia, arbitraje acelerado u otro similar, ante ningún centro arbitral.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Árbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de cien (100) UITs. Para controversias mayores a cien (100) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres (03) árbitros.

El arbitraje deberá ser iniciado, organizado y administrado en la Institución Arbitral⁶ siguiente: [INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA DE LA LISTA PROPUESTA POR LA ENTIDAD, CASO CONTRARIO, ACUERDA CON LA ENTIDAD UNA INSTITUCIÓN ARBITRAL DISTINTA. EN CASO DE FALTA DE ACUERDO, LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ES ELEGIDA DE LA MENCIONADA LISTA POR LA ENTIDAD DE MANERA DEFINITIVA].

Será inválido y/o ineficaz y/o nulo el arbitraje iniciado en un centro distinto a los indicados en el párrafo anterior.

⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

⁶ De acuerdo con el Decreto Supremo N° 278-2024-EF que modifica el numeral 226.2 del artículo 226 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad propone la lista de las instituciones arbitrales: i) CENTRO DE ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ, y ii) EL CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA. La institución arbitral será elegida en la etapa de perfeccionamiento de contrato, conforme al Decreto antes referido.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA REFERIDAS A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y a observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, así como de otras disposiciones legales vinculadas durante la ejecución de las prestaciones a su cargo; obligándose a dotar, proveer y/o administrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación dentro de las instalaciones de LA SUNAT; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

Del mismo modo, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y respetar cada una de las medidas de seguridad previstas en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de LA SUNAT; el cual será entregado por LA SUNAT a la suscripción del contrato. El incumplimiento o inobservancia de estas medidas será considerado como un incumplimiento de obligaciones contractuales, pudiéndose dar inicio al procedimiento de resolución de contrato, de conformidad con lo establecido en la LEY DE CONTRATACIONES y su REGLAMENTO.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA SUNAT	Av. Garcilaso de la Vega N° 1472 – Cercado de Lima.
DOMICILIO ELECTRÓNICO DE LA SUNAT	https://ww1.sunat.gob.pe/ol-at-ittramitedoc/registro/iniciar
DOMICILIO DE EL CONTRATISTA	[CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR ADJUDICADO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]
DOMICILIO ELECTRÓNICO DE EL CONTRATISTA	[consignar la cuenta de correo electrónico consignada como domicilio electrónico por el postor ganador de la buena pro al presentar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato]

La variación de cualquiera de los domicilios de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

No se podrá efectuar notificaciones al domicilio electrónico de alguna de las partes cuando la normativa de contrataciones del Estado establezca una formalidad específica.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo

firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA SUNAT”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁷.

ANEXOS

⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

DIVISION DE CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la Orden de servicios

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
DIVISION DE CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

DIVISION DE CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA DE NEGOCIO DE LA MARCA TERADATA INTELLIFLEX O EQUIVALENTE, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

DIVISION DE CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de setecientos treinta (730) días calendario, contabilizados a partir del 14/04/2025 y previa suscripción del contrato. Si el contrato se suscribe posterior al 14/04/2025, el inicio del servicio se contabilizará a partir del día siguiente de suscrito el contrato

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5
OFERTA ECONÓMICA

Señores

DIVISION DE CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

ITEM	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	OFERTA ECONÓMICA
ÚNICO	Soporte técnico y mantenimiento de la solución de inteligencia de negocio de la marca Teradata IntelliFlex: 58 Tcores de procesamiento y 208 TB de espacio de trabajo.	1	Servicio		
	Horas especializadas estimadas para la gestión estratégica de la solución Teradata IntelliFlex	960	Horas estimadas		
MONTO TOTAL soles (incluye IGV)					

La oferta económica en Soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el monto total de la oferta económica, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios y la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*

ANEXO N° 6

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

DIVISION DE CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹²	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁴
1										
2										
3										
4										

⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁰ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *"Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz"*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *"... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe"*.

¹² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹²	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁴
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 07

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE INTEGRIDAD

Señores

SUNAT

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-SUNAT/8B7200

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, [...], con DNI N° [...], Representante Legal de la empresa [...], con RUC [...], de conformidad con lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 en el numeral 40.6 del artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado¹⁵, y en el numeral 138.4 del artículo 138 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado¹⁶, y en concordancia con la cláusula anticorrupción indicada en la proforma del contrato de la Sección Específica de las Bases del procedimiento de selección antes señalado, en mi calidad de Postor en el marco del citado procedimiento de selección, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Garantizo no haber, directa o indirectamente, o tratándome de una persona jurídica a través de mis socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de **EL REGLAMENTO**, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal durante el procedimiento de selección y me comprometo a no ofrecer, negociar, o efectuar, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal durante la ejecución del contrato.
2. Haberme conducido en todo momento, durante el procedimiento de selección, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y no haber cometido actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de mis socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de **EL REGLAMENTO**, asimismo me comprometo a conducirme con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de mis socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de **EL REGLAMENTO**, durante la ejecución del contrato.
3. En la ejecución del contrato me comprometo a: i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

¹⁵ Aprobada por la Ley N° 30225, modificada por el Decreto Legislativo N° 1341 y por el Decreto Legislativo N° 1444 (en adelante **LA LEY**).

¹⁶ Aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF (en adelante **EL REGLAMENTO**).