

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		12/02/2024						
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA DE ESTUDIOS Y FORMULACION DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LAS LOCALIDADES DE CHICHICOTO-HUANCHAR-ALAYO EN LOS DISTRITOS DE NUEVE DE JULIO, SANTA ROSA DE OCOPA Y CONCEPCION DE LA PROVINCIA DE CONCEPCION- DEPARTAMENTO DE JUNIN" CON CUI N°2460953						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				2460953		
Documento que declaró la viabilidad									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO N°95		Fecha de recepción		30/01/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X		
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA									
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DE LA ENTIDAD								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	TIEMPO	COSTO UNITARIO (S/.)	PARCIAL (S/.)
1	PERSONAL PROFESIONAL					56,250.00
1.1	Ingeniero Civil y/o Agrícola (Jefe Proyecto)	MES	1.00	2.50	7,500.00	18,750.00
1.2	Especialista en Mecánica de Suelos	MES	1.00	2.50	5,000.00	12,500.00
1.3	Especialista de Hidráulica y/o hidrología	MES	1.00	2.50	5,000.00	12,500.00
1.4	Especialista en metrados, costos y presupuestos	MES	1.00	2.50	5,000.00	12,500.00
2	ESTUDIOS, AUTORIZACIONES, TRABAJOS DE CAMPO Y OTROS					46,000.00
2.1	Estudio Topográfico	Glb	1.00	1.00	5,500.00	5,500.00
2.2	Obtención de Puntos Geodésicos de Tercer Orden	Glb	3.00	1.00	2,500.00	2,500.00
2.3	Estudio Geológico y Geotécnico	Glb	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
2.4	Estudio Hidrológico e Hidráulico	Glb	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00
2.5	Estudio Agroológico	Glb	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00
2.6	Estudio de Riego y Desastres	Glb	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00
2.7	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos	Glb	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
2.8	Estudio Social	Glb	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00
2.6	Estudio de Impacto Ambiental -Certificación Ambiental	Glb	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00
2.9	Fotocopias, Ploteo de planos	Glb	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					10,700.00
3.1	Viáticos	Glb	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
3.2	Trámites a entidades	Glb	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00
3.3	Imprevistos	Glb	1.00	1.00	2,200.00	2,200.00
4	OTROS					2,612.40
4.1	Hojas A4	Millar	25.00	1.00	30.00	750.00
4.2	Archivadores	Und	30.00	1.00	15.00	450.00
4.3	Otros	Und	1.00	1.00	1,412.40	1,412.40
COSTO DIRECTO						115,562.40
UTILIDAD (10%)						11,556.24
SUB TOTAL (ELABORACIÓN DE EXP. TEC.)						127,118.64
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18%)						22,881.36
VALOR REFERENCIAL						150,000.00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/150,000.00				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONCEPCIÓN  Bach. Edwin Tacza Castillon NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO O REPRESENTANTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
----	---	--	--	--	--	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.