

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/10/2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y PROYECTOS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Supervisión de la Obra denominado: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO Y RECREATIVO EN LAS LOSAS DEPORTIVAS DEL CENTRO POBLADO MENOR LAS SALINAS, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE CAÑETE, DEPARTAMENTO DE LIMA, con CUI N.º 2538161
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	23
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código 2538161
	Documento que declaró la viabilidad	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 215-2023-GDU/MDCH	Fecha de recepción	1/09/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones				
	Consignar una síntesis de las observaciones				
	Consignar una síntesis de las observaciones				
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA				
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones				

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

RESUMEN EJECUTIVO DE GASTOS DE SUPERVISION						
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO Y RECREATIVO EN LAS LOSAS DEPOSITIVAS DEL CENTRO POBLADO MENOR LAS SALINAS, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE CAÑETE, DEPARTAMENTO DE LIMA"					
UBICACIÓN:	LIMA / CAÑETE / CHILCA / C.P.M LAS SALINAS					
GASTOS GENERALES FIJOS						
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD		VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
			Participación	Capacidad		
A.-	COSTOS FIJOS					
A.1	PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO					125,350.00
	Ing. Supervisor de Obra	Mes	1.00	5.00	10,000.00	50,000.00
	Ing. Seguridad y salud en el trabajo	Mes	1.00	5.00	5,000.00	25,000.00
	Arquitecto	Mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
	Ing. Especialista en Instalaciones Electricas	Mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
	Ing. Especialista en Estructuras Metalicas	Mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO						120,000.00
A.2	GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA					
A.2.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	0.50	1.00	10,000.00	5,000.00
A.2.02	Fotocopias y planos	Est.	1.00	1.00	350.00	350.00
MONTO TOTAL GASTOS POR LIQUIDACION						5,350.00
B.-	COSTOS VARIABLES					
B.3	ENSAYOS					16,000.00
B.3.01	Diseño de mezcla de concreto	und	1.00	2.00	370.00	740.00
B.3.02	Ensayo de resistencia a la compresion	und	1.00	50.00	35.00	1,750.00
B.3.03	Ensayo de proctor modificado	und	1.00	9.00	320.00	2,880.00
B.3.04	Ensayo de densidad de campo	und	1.00	9.00	70.00	630.00
B.03	MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA					10,000.00
B.03.02	Camioneta Pick Up 4 x 4	Mes	1.00	5.00	2,000.00	10,000.00
MONTO TOTAL GASTOS FIJOS Y VARIABLES DE SUPERVISION						141,350.00
DESCRIPCION			CD		MONTO	
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION			UTI		141,350.00	
UTILIDAD			6.72%		5/	9,497.44
SUB TOTAL			S.T		5/	150,847.44
IMPUESTO (IGV)			I.G.V.		18.00%	5/ 27,152.54
TOTAL PRESUPUESTADO					5/	178,000.00
PLAZO DE EJECUCION DE OBRA:						
SEGUN CRONOGRAMA DE EJECUCION: 150 DIAS CALENDARIOS (5 MESES)						

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION						
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO Y RECREATIVO EN LAS LOSAS DEPOSITIVAS DEL CENTRO POBLADO MENOR LAS SALINAS, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE CAÑETE, DEPARTAMENTO DE LIMA"					
UBICACIÓN:	LIMA / CAÑETE / CHILCA / C.P.M LAS SALINAS					
FECHA:	AGOSTO 2023					
RESUMEN DE ANALISIS DE COSTOS						
DESCRIPCION					MONTO	
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION					CD	
UTILIDAD					UTI	7.00%
SUB TOTAL					S.T	
IMPUESTO (IGV)					I.G.V.	18.00%
TOTAL PRESUPUESTADO						
TOTAL PRESUPUESTO DE OBRA						
					T.P	
GASTOS GENERALES FIJOS						
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD		VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
			Participacion	Cantidad		
A.-	COSTOS FIJOS					
A.1	PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO					125,350.00
	Ing. Supervisor de Obra	Mes	1.00	5.00	10,000.00	50,000.00
	Ing. Seguridad y salud en el trabajo	Mes	1.00	5.00	5,000.00	25,000.00
	Arquitecto	Mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
	Ing. Especialista en Instalaciones Electricas	Mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
	Ing. Especialista en Estructuras Metalicas	Mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO						120,000.00
A.2	GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA					120,000.00
A.2.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	0.50	1.00	10,000.00	5,000.00
A.2.02	Fotocopias y planos	Est.	1.00	1.00	350.00	350.00
MONTO TOTAL GASTOS POR LIQUIDACION						5,350.00
B.-	COSTOS VARIABLES					16,000.00
B.3	ENSAYOS					6,000.00
B.3.01	Diseño de mezcla de concreto	und	1.00	2.00	370.00	740.00
B.3.02	Ensayo de resistencia a la compresion	und	1.00	50.00	35.00	1,750.00
B.3.03	Ensayo de proctor modificado	und	1.00	9.00	320.00	2,880.00
B.3.04	Ensayo de densidad de campo	und	1.00	9.00	70.00	630.00
B.03	MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA					10,000.00
B.03.02	Camioneta Pick Up 4 x 4	Mes	1.00	5.00	2,000.00	10,000.00
MONTO TOTAL GASTOS FIJOS Y VARIABLES DE SUPERVISION						141,350.00
PLAZO DE EJECUCION DE OBRA:						
SEGÚN CRONOGRAMA DE EJECUCION: 150 DIAS CALENDARIOS (5 MESES)						

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA - CAÑETE</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>RONALD CLAROS MEZA</p> <p>JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				