

		MAPRO-OAD-PA-02		Versión: 02 Fecha: 17/02/2023			
FORMATO PA0201 - F06 FORMATO DE RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL		16.04.2025					
1.2 ÁREA USUARIA		Unidad Funcional Gestión Documental (UFGD) de la Gerencia General					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE NOTIFICACIONES A NIVEL LOCAL PARA EL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL – OEFA					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DIGITAL DEL OEFA					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		869					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		_____			
		Documento que declaró la viabilidad		_____			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 00023-2025-OEFA/GEG-UFGD	Fecha de recepción	10/02/2025		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	25/02/2025	De oficio	Con motivo de observaciones X		
		Fecha de la tercera versión	17/03/2025	De oficio	Con motivo de observaciones X		
		Fecha de la cuarta versión	26/03/2025	De oficio	Con motivo de observaciones X		
		Fecha de la quinta versión	15/04/2025	De oficio	Con motivo de observaciones X		
		Fecha de la sexta versión		De oficio	Con motivo de observaciones _____		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI _____ De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		NO X			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI _____		NO X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI _____		NO X			
		Documento de aprobación de la estandarización		_____	Fecha de aprobación _____		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI _____		NO X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		_____	Fecha de inicio de vigencia _____		
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Único	1	1	MEMORANDO N° 00416-2025-OEFA/OAD-UAB	12/02/2025	_____	_____	_____
Se solicitó presiones al TDR, respecto a los numerales: 6.alcances y descripción del servicio, 6.2.1. distribución, 6.2.4. devolución de notificaciones no entregadas, 6.6. seguros, 6.7. requerimientos del personal del proveedor, 6.9 lugar y plazo de prestación del servicio, 6.10. entregables, 6.11. otras obligaciones del contratista, 6.16. forma de pago y ii. requisitos de calificación: capacidad legal y calificaciones del personal clave							
Único	1	_____	_____	_____	1	MEMORANDO N° 00677-2025-OEFA/OAD-UAB	13/03/2025
Se solicitó presiones al TDR, respecto a los numerales: 6.2. procedimiento, 6.2.1. distribución, 6.4. recursos y facilidades a ser provistas por la entidad, 6.7. requerimientos del personal del proveedor							
Único	1	_____	_____	_____	1	MEMORANDO N° 00765-2025-OEFA/OAD-UAB	24/03/2025
se solicitó presiones al TDR, respecto al numeral: 6.2.2 diligencia de la notificación							

Único	1	1	MEMORANDO N° 00971-2025-OEFA/OAD-UAB	15/04/2025	—	—	—
se solicitó presiones al TDR, respecto al numeral: II. requisitos de calificación: Experiencia del postor en la especialidad							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	1	1	MEMORANDO N° 00034-2025-OEFA/GEG-UF GD	25/02/2025	—	—	—
Se modificó el TDR, respecto a los numerales, 6.alcances y descripción del servicio, 6.2.1. distribución, 6.2.4. devolución de notificaciones no entregadas, 6.6. seguros, 6.7. requerimientos del personal del proveedor, 6.9 lugar y plazo de prestación del servicio, 6.10. entregables, 6.11. otras obligaciones del contratista, 6.16. forma de pago y ii. requisitos de calificación: capacidad legal y calificaciones del personal clave							
Único	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 00047-2025-OEFA/GEG-UF GD	17/03/2025
Se modificó el TDR, respecto a los numerales, 6.2. procedimiento, 6.2.1. distribución, 6.4. recursos y facilidades a ser provistas por la entidad, 6.7. requerimientos del personal del proveedor							
Único	1	—	—	—	1	MEMORANDO N° 00054-2025-OEFA/GEG-UF GD	26/03/2025
Se modificó el TDR, respecto al numeral, 6.2.2 diligencia de la notificación							
Único	1	1	MEMORANDO N° 00064-2025-OEFA/GEG-UF GD	15/04/2025	—	—	—
Se modificó el TDR, respecto al numeral, II. requisitos de calificación: Experiencia del postor en la especialidad							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
Único	<p>Modificaciones de la segunda versión respecto de la primera versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: 6.ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO 6.2.1. DISTRIBUCIÓN 6.2.2. Diligencia de la notificación 6.2.4. DEVOLUCIÓN DE NOTIFICACIONES NO ENTREGADAS 6.6. SEGUROS: 6.7. REQUERIMIENTOS DEL PERSONAL DEL PROVEEDOR: 6.9 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO 6.10. ENTREGABLES 6.11. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA 6.13. CONFIDENCIALIDAD: 6.16. FORMA DE PAGO 6.18. OTRAS PENALIDADES APLICABLES: II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN: -CAPACIDAD LEGAL -CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE ANEXO N° 01, 01 y 03</p> <p>Modificaciones de la tercera versión respecto de la segunda versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: 6.2.1. DISTRIBUCIÓN</p> <p>Modificaciones de la cuarta versión respecto de la tercera versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: 6.2.2. DILIGENCIA DE LA NOTIFICACIÓN 6.3 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR</p> <p>Modificaciones de la quinta versión respecto de la cuarta versión de TDR: II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN: Experiencia del postor en la especialidad</p>						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1. VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRAS	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda

2	LA CONSULTORIA DE OBRA		MONTO		
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
				15/04/2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI	—	NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI	—	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI	—	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="border: 1px solid black; height: 150px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>[RSALINASH]</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> </div> </div>				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					

Formato PA0201-F06
 Versión: 02
 Fecha de aprobación: 17/02/2023



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 07180107"



07180107