

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(EJECUCION )</b> |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 26/09/2023  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ejecución de obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA PARA EL RIEGO DEL CANAL PRINCIPAL N°01 DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE CCUYO DISTRITO DE MARANGANI CANCHIS CUSCO CON CUI 2250676" |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | N°005-0468                                      |  | Fecha de recepción                   | 14/09/2023   |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(EJECUCION )</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|--|--|--|--|---|---|--|--------------------------------------|---------------------|--|
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>2.9</b>   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                          | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>2.10</b>  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| N° Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>3.1.1</b>   | <b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros   |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros   |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>3.1.2</b>   | <b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   | MONEDA   | Nuevos Soles                               | X   | Dólares   |  | Otro:                                | Señalar otra moneda |  |
|  |  | MONTO  | S/. 8,863,208.28                           |   |   |  |                                      |                     |  |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
|  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>4.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |   |  |                                      |                     |  |
| <b>4.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                |  |  |   | SI  | X  | NO                                   |                     |  |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>   |  |  |  |   |   |  |                                      |                     |  |
| <b>4.3</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b> |  |  |   | SI  |  | NO                                   | X                   |  |



| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(EJECUCION )</b>                                    |   |    |   |    |
|---|---|----|---|----|
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |    |   |    |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                     | SI | X | NO |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. |    |   |    |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI |   | NO |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |    |   |    |
| 5.  |    |    |   |    |
|   | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>                                |    |   |    |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |   |    |   |    |