

BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-INDECI-1

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICIÓN DE VESTUARIO DEL PERSONAL NOMBRADO DEL INDECI (REGIMEN
LABORAL N° 276) CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2024 A NIVEL NACIONAL



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
RUC N° : 20135890031
Domicilio legal : Calle Ricardo Angulo N° 694, Urb. Corpac – San Isidro – Lima
Teléfono: : 01-2259898 Anexo 5205
Correo electrónico: : mfernandez@indec.gov.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de [DESCRIBIR LOS BIENES A CONTRATAR]

Ítem 1: Uniforme Damas

N° ITEM	DESCRIPCION		COLOR	Cantidad	Unidad de Medida	Características del Diseño
01	Uniforme de Verano/ Damas	Pantalón con pretina clásica y anatómica	lanilla en micro diseño celeste Cod. Art 241	37	unidad	ANEXO No. 01
		Saco manga 3/4	lanilla en micro diseño celeste Cod. Art 241	36	unidad	ANEXO No. 02
		Falda con pretina clásica o anatómica	lanilla en micro diseño celeste Cod. Art 241	35	unidad	ANEXO No. 03
		Blusas manga corta N° (1) Blusas manga corta N° (2)	Base 22396 Color 121212 (36 unidades) Base – 22433 color – 110804 (36 unidades)	72	Unidad Unidad	ANEXO No. 04

	Uniforme de Invierno Damas	Saco largo de manga larga tipo sacón	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	36	unidad	ANEXO No. 05
		Chaleco	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	36	unidad	ANEXO No. 06
		Pantalón con pretina clásica o anatómica	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	37	Unidad	ANEXO No. 07
		Falda con pretina clásica o anatómica	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	35	unidad	ANEXO No. 08
		Blusa manga larga N°(1)	Art.70727041 212030 color 11/04 blanco (38 unidades)	76	Unidades	ANEXO No. 09
		Blusa manga larga N° (2)	Art.72727045 – 202051 color color celeste (38 unidades)			

Ítem 2: Uniforme Varones

N° ITEM	DESCRIPCION		COLOR	Cantidad	Unidad de Medida	Características de Diseño
2	Uniforme de vestir de verano para Caballeros	Saco	Lanilla en micro diseño celeste ART.241	16	Unidades	Anexo N° 10
		Pantalón los dos pantalones son del mismo color	Lanilla en micro diseño celeste ART.241 Pantalón (1) Art. 241 (16 unidades) Pantalón (2) Art. 241(16 unidades)	32	Unidades	Anexo N° 11

		Camisas manga larga	(1)Art. 72727202- dobby Color rosado bebe (16 unds de este color) (2)Art. 72721503 Color celeste (16 unds de este color) (3)Art. 72727049 color blanco (16 unds de este color)	48	Unidades	Anexo N°12
	Uniforme de Vestir de Invierno para Caballeros	Saco	Art. 1743 Casimir color entero azul noche	16	Unidades	Anexo N°13
		Pantalones	(1) Pantalón Art.1743 - Casimir color entero azul noche (16 unidades) (02) pantalón Art.1743Casi mir color entero azul noche (16 Unidades)	32	Unidades	Anexo N°14

		Camisas manga larga	Art. 22571 163823 color lila (16 unds.de este color) Art. 72727852- Color celeste 16 unidades de este color) Art. 72727536 color celeste oscuro 16 unidades de este color)	48	Unidades	Anexo N°15
		Corbatas	02 corbatas color de acuerdo al gusto del usuario	32	Unidad	Anexo N° 16

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO I N°057-2024-INDECI-OGA SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION el 18.09.2024

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo 54 DIAS CALENDARIOS, CONTADOS A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO,, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 SOLES en LA OFICINA DE TESORERIA, POSTERIORMENTE SE DIRIGIRÁ A LA OFICINA DE LOGISTICA A RECABAR COPIA DE LAS BASES, LUGAR: CALLE RICARDO ANGULO N° 694 - URB CORPAC – SAN ISIDRO (1er PISO - INDECI).

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 – Ley del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2023.
- Ley N° 29664 “Ley de creación del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre – SINAGERD.
- Ley N° 30779 “Ley que dispone medidas para el fortalecimiento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD”.
- Decreto Supremo N° 043-2013-PCM, aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, modificado mediante Decreto Supremo N° 010-2017-PCM.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 “Ley de Contrataciones del Estado”.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, el Decreto Supremo N° 234-2022-EF y el Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria que no contravenga lo regulado por la Ley de Contratación del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 9)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 0000870870
Banco : BANCO DE LA NACIÓN
N° CCI⁶ : 018-000-000000870870-03

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (**Anexo N° 10**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DEL INDECI, SITO EN CALLE 41 N°894 – CORPAC – SAN ISIDRO.

Asimismo, también podrán presentarlo a través de Mesa de Partes Virtual:
<https://mesapartesvirtual.indeci.gob.pe/TradocVirtual/Views/Inicio.aspx>

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO, PREVIA CONFORMIDAD EMITIDA POR EL JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION.

PARA ESTE EFECTO, LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS EXTENDERÁ EL ACTA DE CONFORMIDAD LA CUAL SUSCRIBIRÁ DESPUES DE RECIBIR EL INFORME DE RECEPCION DE LOS BIENES POR PARTE DEL ALMACEN DEL INDECI.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del AREA DE ALMACEN.
- Informe del funcionario responsable de la OFICINA DE RECURSOS HUMANOS emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, Sitio: Calle 41 N° 894 – Urb. Corpac – San Isidro.

Asimismo, podrá presentar la documentación mediante mesa de partes virtual:
http://mesapartesvirtual.indeci.gob.pe/TradocVirtual/Views/Registro_Tramite.aspx

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICION DE VESTUARIO DEL PERSONAL NOMBRADO DEL INDECI (REGIMEN LABORAL N° 276), CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2024 A NIVEL NACIONAL.

- 1. UNIDAD USUARIA**
Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración
- 2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:**
Adquisición de vestuario del personal nombrado del INDECI (Régimen Laboral N° 276), correspondiente al año fiscal 2024 a nivel nacional
- 3. FINALIDAD PUBLICA:**
Adquisición de vestuario para el personal nombrado del INDECI, con la finalidad de proveer de indumentaria adecuada, para su identificación en el centro laboral, contribuyendo al desarrollo de sus labores administrativas y operativas en bienestar del servidor.

4. CARACTERISTICAS TECNICAS ITEM PAQUETE (Uniforme Damas y Varones)

Ítem 1: Uniforme Damas

N° ITEM	DESCRIPCION		COLOR	Cantidad	Unidad de Medida	Características del Diseño
01	Uniforme de Verano/ Damas	Pantalón con pretina clásica y anatómica	lanilla en micro diseño celeste Cod. Art 241	37	unidad	ANEXO No. 01
		Saco manga 3/4	lanilla en micro diseño celeste Cod. Art 241	36	unidad	ANEXO No. 02
		Falda con pretina clásica o anatómica	lanilla en micro diseño celeste Cod. Art 241	35	unidad	ANEXO No. 03
		Blusas manga corta N° (1) Blusas manga corta N° (2)	Base 22396 Color 121212 (36 unidades) Base – 22433 color – 110804 (36 unidades)	72	Unidad Unidad	ANEXO No. 04

Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL Wilmer Miguel FAU 20135890031 soft
Motivo: Soy el B*
Fecha: 20.09.2024 15:21:20 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL Nilda Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Soy el B*
Fecha: 20.09.2024 12:01:31 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

	Uniforme de Invierno Damas	Saco largo de manga larga tipo sacón	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	36	unidad	ANEXO No. 05
		Chaleco	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	36	unidad	ANEXO No. 06
		Pantalón con pretina clásica o anatómica	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	37	Unidad	ANEXO No. 07
		Falda con pretina clásica o anatómica	Casimir color entero azul noche Cod Art. 257	35	unidad	ANEXO No. 08
		Blusa manga larga N° (1)	Art.70727041 212030 color 11/04 blanco (38 unidades)	76	Unidades	ANEXO No. 09
		Blusa manga larga N° (2)	Art.72727045 – 202051 color celeste (38 unidades)			

Ítem 2: Uniforme Varones

N° ITEM	DESCRIPCION		COLOR	Cantidad	Unidad de Medida	Características de Diseño
2	Uniforme de vestir de verano para Caballeros	Saco	Lanilla en micro diseño celeste ART.241	16	Unidades	Anexo N° 10
		Pantalón los dos pantalones son del mismo color	Lanilla en micro diseño celeste ART.241 Pantalón (1) Art. 241 (16 unidades) Pantalón (2) Art. 241 (16 unidades)	32	Unidades	Anexo N° 11


Firmado digitalmente por HUANGLAL ESPINAL Winer Miguel FAU
20135990931 soft
Motivo: Day V° 5°
Fecha: 20.09.2024 15:21:55 -05:00


Firmado digitalmente por DORAZULETA CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135990931 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 20.09.2024 12:02:23 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

	Camisas manga larga	(1)Art. 72727202-dobby Color rosado bebe (16 unds de este color) (2)Art. 72721503 Color celeste (16 unds de este color) (3)Art. 72727049 color blanco (16 unds de este color)	48	Unidades	Anexo N° 12
	Saco	Art. 1743 Casimir color entero azul noche	16	Unidades	Anexo N° 13
	Uniforme de Vestir de Invierno para Caballeros Pantalones	(1) Pantalón Art. 1743 - Casimir color entero azul noche (16 unidades) (02) pantalón Art. 1743Casi mir color entero azul noche (16 Unidades)	32	Unidades	Anexo N° 14

Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL Wimer Miguel FAU 20135890031 soh
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:22:05 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARSONEL Nilda Angeles FAU 20135890031 soh
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:02:48 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

		Camisas manga larga	<p>Art. 22571 163823 color lila (16 unds.de este color)</p> <p>Art. 72727852- Color celeste 16 unidades de este color)</p> <p>Art. 72727536 color celeste oscuro 16 unidades de este color)</p>	48	Unidades	Anexo N° 15
		Corbatas	02 corbatas color de acuerdo al gusto del usuario	32	Unidad	Anexo N° 16

5. CARACTERISTICAS TECNICAS DEL VESTUARIO

- Las características técnicas del presente requerimiento, se encuentran descritos en los Anexos 01 al 16, conforme lo indicado en el numeral 4 de las presentes EETT.
- Considerar que los márgenes de tolerancia en todas las medidas indicadas en los ítems 1, y 2 de los Uniformes de Caballeros y Damas de Verano e Invierno serán: Para medidas hasta 10 cm, tendrán un margen de tolerancia de +/- 1 mm.; y, para medidas mayores a 10 cm, el margen de tolerancia será de +/- 2 mm.

6. TRANSPORTE DEL VESTUARIO

- El contratista será responsable del transporte de los bienes adjudicados y del transporte de su personal que realiza la toma de medidas y entrega de las prendas de vestir (uniformes), debiendo considerar las medidas necesarias tales como seguro, servicios de carga y descarga, entre otros, que aseguren la entrega de los bienes en las condiciones requeridas hasta la culminación del contrato.


Firmado digitalmente por HUAN GAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
2013580031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:22:15 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angélica FAU 2013580031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:33:00 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

7. ALCANCES GENERALES

a. Entrega de relación de personal beneficiario

El área de Bienestar Social, al día siguiente de suscrito el contrato, brindará la relación del personal beneficiario de Lima y provincias, consignando Nombres y Apellidos de beneficiarios y su ubicación.

b. Toma de medidas

El contratista presentará el cronograma para la toma de medidas por parte de su personal, mínimo tres (03) personas¹, en el horario de 9:00 am a 4:30 pm, in situ en la Sede Principal del INDECI, sito en Calle Dr. Ricardo Angulo Ramírez 694, Urb. Córpac - San Isidro; el proveedor deberá traer un espejo de cuero entero siendo que, en el caso de las Direcciones Desconcentradas las medidas serán proporcionadas por la Oficina de Recursos Humanos. El plazo para la entrega de dicho cronograma por parte del contratista será de un (01) día calendario contabilizado a partir del día siguiente de aprobadas las muestras.

El plazo máximo para la toma de medidas no será mayor a siete (07) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de presentado el cronograma por parte del contratista.

En este proceso se utilizarán fichas de toma de medidas proporcionado por el contratista que obtuvo la buena Pro.

Concluida la etapa de toma de medidas, el contratista presentará la relación de personas a las que se les realizó dicha acción, con la conformidad correspondiente de cada colaborador.

En caso que el servidor y/o servidora no asista a la programación de toma de medidas, el contratista deberá comunicar en el mismo día a la Oficina de Recursos Humanos para coordinar la reprogramación dentro del plazo del presente proceso, bajo responsabilidad de los servidores. Caso contrario, se procederá a comunicar al Contratista las tallas, conforme a las que existen en el Mercado (talla: S, M, L, etc.).

c. Entrega de uniformes

Los uniformes deben ser entregados en caballetes (estos en calidad de préstamo), ordenados en forma alfabética (APELLIDOS Y NOMBRES). Cabe indicar que de no cumplir lo descrito, no se recibirán los bienes en el Almacén Central del INDECI.

El contratista deberá entregar los uniformes con sus respectivas porta ternos con cierre, de material impermeable, el cual incluye colgador para saco y pantalón, colgador o caja para blusas y/o

El proveedor deberá comunicar al INDECI, dentro de la documentación presentada para la suscripción del contrato, la relación del personal designado para la toma de medidas, precisando sus datos personales.



Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINAL Viver Miguel FAU
20135690001 soft
Motivo: Day V° S°
Fecha: 20.09.2024 15:22:27 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONE, Nilda
Angela FAU 20135890001 soft
Motivo: Day V° S°
Fecha: 20.09.2024 12:03:52 -05:00



INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

camisas. Asimismo, deberá indicar en forma clara y legible el nombre de cada persona a la que pertenece el uniforme según, APELLIDOS Y NOMBRES, en el parte superior izquierdo.

Las camisas y blusas deben contar con su respectivo etiquetado de talla, de cuidados de lavado, las mismas que no deben teñir. Asimismo, deben estar adecuadamente empacadas contando con cartón en el cuello, papel seda blanco, embolsado en bolsa polipropileno, collarín y mariposa en su respectiva caja o según corresponda.

d. Ajuste de vestuario y su entrega

Dentro de los 04 días calendario siguientes de culminado el plazo de entrega de vestuario, por parte del Contratista, se iniciará el proceso de requerimiento de ajustes. Para tal efecto, la Oficina de Recursos Humanos convocará al contratista, quien, provisto de material y personal (incluyendo espejo de cuerpo entero), atenderá el total de trabajadores que deseen realizar el arreglo de sus prendas, los mismos que se reunirán en los ambientes que designe la Oficina de Recursos Humanos, para lo cual el contratista suscribirá un acta de ajustes, para registrar las observaciones de las prendas a corregir, ello se llevará a cabo bajo los protocolos de seguridad, siendo que dichas actas deben ser entregadas al personal encargado de la Oficina de Recursos Humanos.

La devolución de las prendas a cada trabajador se realizará en el mismo lugar donde se entregó para su arreglo en el plazo máximo de diez (10) días calendario.

Los arreglos del vestuario no deberán alterar las Especificaciones Técnicas. Los arreglos solo corresponderán a las diferencias entre la confección y la toma de medidas realizadas por el Contratista, deficiencias de confección, así como aquellos referidos a diferencias entre la confección y las medidas consignadas en la plantilla otorgada por el INDECI.

Este proceso será asumido íntegramente por el contratista, sin costo alguno para el INDECI.

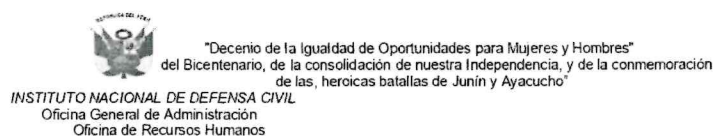
Firmado digitalmente por HUANGLAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20130890031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 19:22:37 -05:00

8. GARANTIA

El contratista garantizará que los bienes entregados (uniformes) sean nuevos incluido la garantía de calidad (de la tela, hilados y demás materiales e insumos, según corresponda, así como de la confección) por un periodo mínimo de doce (12) meses, contados a partir del otorgamiento de la conformidad por parte del área usuaria.

Asimismo, el Contratista se compromete a realizar los cambios de los bienes a consecuencia de la garantía ofertada, dentro de los quince (15) días calendario siguientes como máximo de recibida la comunicación por parte de INDECI.


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Argencia FAU 20135800031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 12:04:11 -05:00



9. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los uniformes es de 54 días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, conforme el siguiente cronograma:

ETAPAS	PLAZOS MAXIMOS	PLAZOS POR ETAPA
Presentación de muestras	La entrega de muestras será hasta 07 días luego de suscrito el contrato.	07 días calendarios
Cronograma de toma de medidas	El contratista presentará el cronograma para la toma de medidas en el plazo de un (01) día calendario contabilizado a partir del día siguiente de aprobada las muestras.	01 día calendario
Toma de medidas	Se realizará dentro de los 07 días calendario contados a partir del día siguiente de presentado el cronograma por parte del contratista.	07 días calendarios
Confección y entrega	Se realizará dentro de los 25 días calendario a partir del día siguiente de culminado el plazo para la toma de medidas.	25 días calendarios
Ajustes al vestuario y entrega	Dentro de los 04 días calendario siguientes de culminado el plazo de entrega de vestuario, por parte del Contratista, se iniciará el proceso de requerimiento de ajustes. La devolución de las prendas a cada trabajador se realizará en el plazo máximo de diez (10) días calendario	14 días calendarios
TOTAL		54 días calendarios


Firmado digitalmente por HUANAGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
2013589031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 15:22:51 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2013589031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 12:04:29 -05:00

10. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes indicados se efectuará en el almacén central, Av. Faucett, desde las 08:30 horas hasta las 17:30 horas, previa coordinación con la Oficina de RRHH, o donde disponga la Entidad dentro de la Provincia de Lima.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

11. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación a favor del Contratista en PAGO ÚNICO, previa conformidad emitida por el jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración.

Para este efecto, la Oficina de Recursos Humanos extenderá el Acta de Conformidad la cual se suscribirá después de recibir el Informe de recepción de los bienes por parte del Almacén del INDECI,

Asimismo, deberá acompañar a dichos documentos, los que a continuación se indican:

- Factura
- Guía de Remisión por la entrega de los Uniformes
- Acta de conformidad, emitido por la Oficina de Recursos Humanos
- Copia del Contrato

12. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración.

13. VICIOS OCULTOS

El Contratista será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes conforme a lo indicado en el Artículo 40.2° de la Ley de Contrataciones del Estado y Artículo 173° del Reglamento. En tal sentido, el contratista deberá garantizar, entre otras cosas, que los bienes entregados (uniformes) sean nuevos y libres efectos de fabricación, inalterable con el uso normal a cambios de color, garantía de calidad (de la tela, hilados y demás materiales e insumos, según corresponda, así como de la confección), debiendo cubrir durante un plazo de doce (12) meses contado a partir de otorgada la conformidad por parte de la Entidad cualquier deficiencia en la confección de cada una de las prendas que conforman el uniforme adjudicado, así como cualquier defecto de fabricación de la tela y demás insumos utilizados.

14. VISITAS INOPINADAS

La Entidad podrá realizar visitas inopinadas a la fábrica y/o taller del contratista a fin de supervisar la confección del vestuario, así como realizar el control de calidad y el cumplimiento de las especificaciones técnicas, sin aviso previo al contratista, para lo cual, el contratista, dentro de la documentación de suscripción de contrato, informará la dirección de la fábrica y/o taller de confección del vestuario objeto de la presente contratación.



Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135980331 soft
Motivo: Day 1/1 B1
Fecha: 20.09.2024 15:23:07-05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

15. PENALIDADES

Para la aplicación de la penalidad por mora hasta un máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado, el cual debe estar redactado de la siguiente manera:

PENALIDAD POR ATRASO

De evidenciarse retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto total contratado}}{F \times \text{plazo en días}}$$

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: F=0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: F=0.25

EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el INDECI le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del contrato, para dicho efecto tomará como referencia la fórmula establecida en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. OTRAS PENALIDADES

Nº	DESCRIPCIÓN	FACTOR DE APLICACIÓN	PROCEDIMIENTO
1	Entrega de cronograma después del plazo establecido en las EETT.	5% de la UIT por día de retraso	Informe de incumplimiento por parte de la Oficina de Recursos Humanos
2	Incumplimiento en el plazo máximo para la toma de medidas en Lima.	5% de la UIT por día de retraso	Informe de incumplimiento por parte de la Oficina de Recursos Humanos
3	No utilizar fichas de toma de medidas por el contratista.	3% de la UIT por evidencia	Informe de incumplimiento por parte de la Oficina de Recursos Humanos
4	Incumplir el plazo de ajuste y/o entrega final del vestuario arreglado.	5% de la UIT por día de retraso	Informe de incumplimiento por parte de la Oficina de Recursos Humanos


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135895031 soft
Motivo: Day V1 S1
Fecha: 20.08.2024 15:25:37 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Wilda
Angélica FAU 20135895031 soft
Motivo: Day V1 S1
Fecha: 20.08.2024 12:04:47 -05:00

17. REQUISITOS DE CALIFICACION

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 300,000.00 (Trecientos mil con 00/100 soles), por la venta de	



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 26,600.38 soles (Veintiséis mil Seiscientos con 00/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes venta y/o confección a medida de uniformes de vestir (sacos tipo sastre, camisas, blusas, falda y/o pantalones de vestir). No se aceptarán la venta y/o confección de ropa deportiva informal

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá

² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el sello de cancelación en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentre cancelado. Asumir esto equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado") supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia."



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

DETALLE DE ITEM PAQUETE

ITEM 1: UNIFORME DAMAS

1.1. Uniforme de Verano - pantalón, saco y falda

1.1.1 PANTALON: sin forro – Anexo 01

MODELO	Anatómico
CONFECCIÓN	Sobre medida según usuaria
PRETINA	Con 5cm de ancho, respuntado en el contorno con máquina recta a tono de la tela.
OJAL	Es bordado tipo ojal de chanco con atraque horizontal.
BOTON	Poliéster a tono de la tela, de la mejor calidad
DELANTERO	
Bolsillo Secreto	De forro, 9cm abertura útil por 10cm profundidad
Gareta	Ribeteado con sesgo de forro. Unido al delantero con costura 301, lleva un cierre a tono de la tela pegado a la gareta con costura 301.



Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
2013589031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.08.2024 15:28:49 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2013589031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:05:02 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

Dibujo de Gareta	De 2.5cm con 301, en la parte inferior llevara un atraque de 1.3cm con costura 301.
Gareton	Embolsado con forro con costura recta, unido con el cierre y el delantero con costura 301.
ESPALDA	
Pinza Espalda	de entalle cosido con maquina recta.
Fundillo Posterior	En la parte superior con ensanche de 2.5cm. Cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1 cm. por lado y orillados con c/504 Unido con costura 401
ENTREPIERNAS	unido con c/401 de 1cm cada lado.
COSTADOS	unido con c/401 de 2cm de ensanche cada lado.
BASTA	5cm incluido remalle
COSTURAS	Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS	
Entretela Tejida Fusible	Pretina
Entretela no Tejida Fusible	para la gareta y garetón
Botones	03 botones de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto
Cierre	01 cierre con diente de metal dorado.
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster.
Etiquetas	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
Acabados	La prenda debe estar. Planchada y vaporizada
Presentación	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

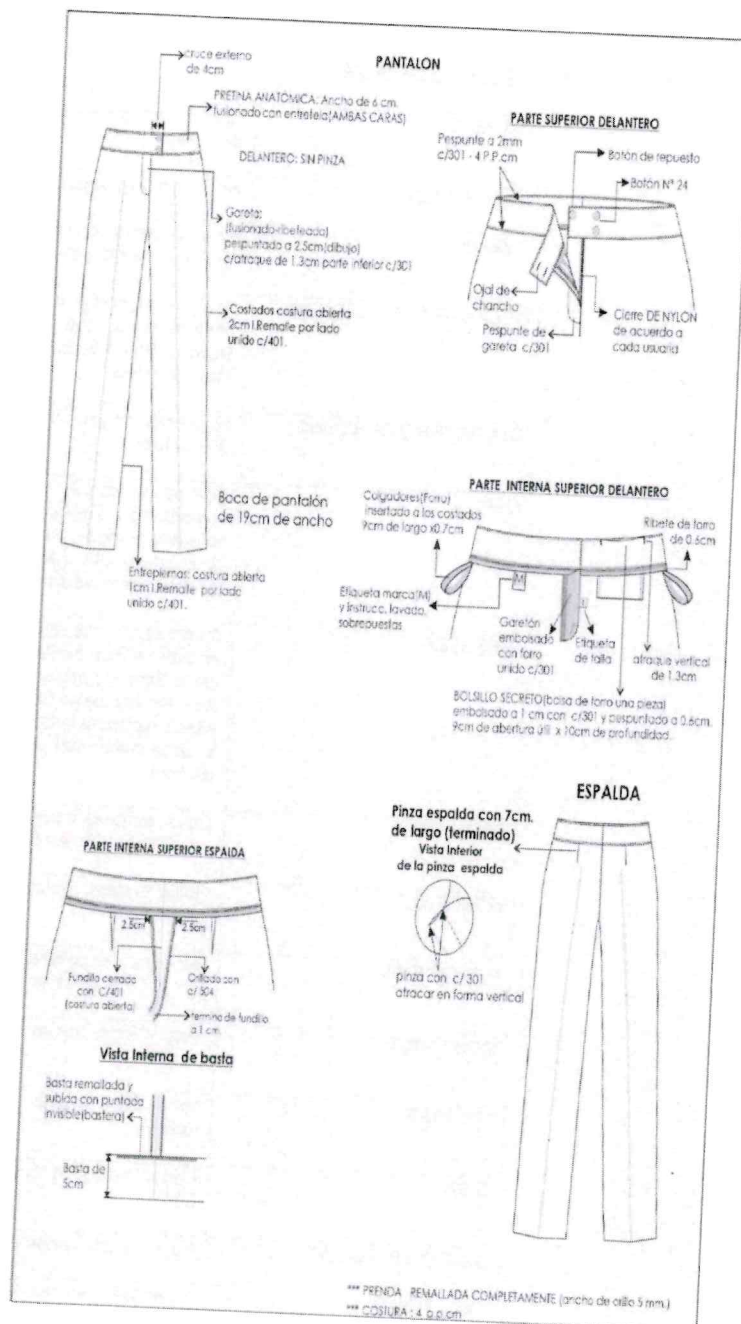

Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINAL, Wilmer Miguel FAU
2013690031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:27:08 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALES CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:05:17 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por
GONZÁLEZ CARBONEL Nida
Angela PAU 20135960031 soft
Motivo: Day V° S°
Fecha: 20.09.2024 12:05:31 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

1.1.2 SACO – Anexo 02

MODELO	Cuello y solapa sport clásica, termino del ruedo recto
CONFECCION	Sobre medida según usuaria
CUELLO	Es embolsado con costura 301. Pegar cuello a cuerpo con costura 301.
DELANTERO IZQUIERDO	: 06 piezas, cortes unidos con costura 301 a 1cm. Boton.- Boton de poliester de la mejor calidad.
DELANTERO DERECHO	06 piezas, cortes unidos con costura 301 a 1cm.
OJAL	Ojal hecho en tela (en el interior es armado con ojal bordado tipo chino, sujetado a mano con el ojal de tela), la abertura del ojal principal es de 2.7cm x 6mm de ancho total.
ESPALDA	06 piezas, Corte anatómico con ensanche 2cm por lado. Forro con fuelle 2cm de profundidad (terminado) Lleva Corte desde la sisa y termina hacia la basta Y corte horizontal unido con costura de 1cm
COGOTERA	Lleva etiqueta de marca, pegado con 301 a 2mm en todo el contorno
HOMBROS	Orillar bordes con c/504 y unir con costura 301.
HOMBRERA	Espuma de poliuretano forrado con forro 100%poliester con costura 504.
COSTADOS	Tela y forro con ensanches de 2cm. por lado.
MANGAS	corta con detalle de abertura tipo tulipan
SISA	Pegar manga a cuerpo con costura 301
BASTA DE RUEDO	4cm incluido remalle
COSTURAS	todas las costuras de ensanche están incluido remalle



Firmado digitalmente por:
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 2013590031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20/09/2024 12:08:47 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

AVIOS	
Forro	El forrado del saco, hombreras, la bolsa de bolsillo interno serán de Material FORRO 100% poliéster
Entretela Tejida Fusible	de la mejor calidad adecuada a la prenda, fusionado todo el delantero, cuello ambas caras, vueltas, cogotera, espalda parte superior,
Entretela no Tejida Fusible	Basta de ruedo, vivos
Botones	02 botones de 36 líneas a tono de la tela, incluido el de repuesto.
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster.
Etiquetas	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
Acabados	La prenda debe estar plancha y vaporizada
Presentación	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusión, etc.)

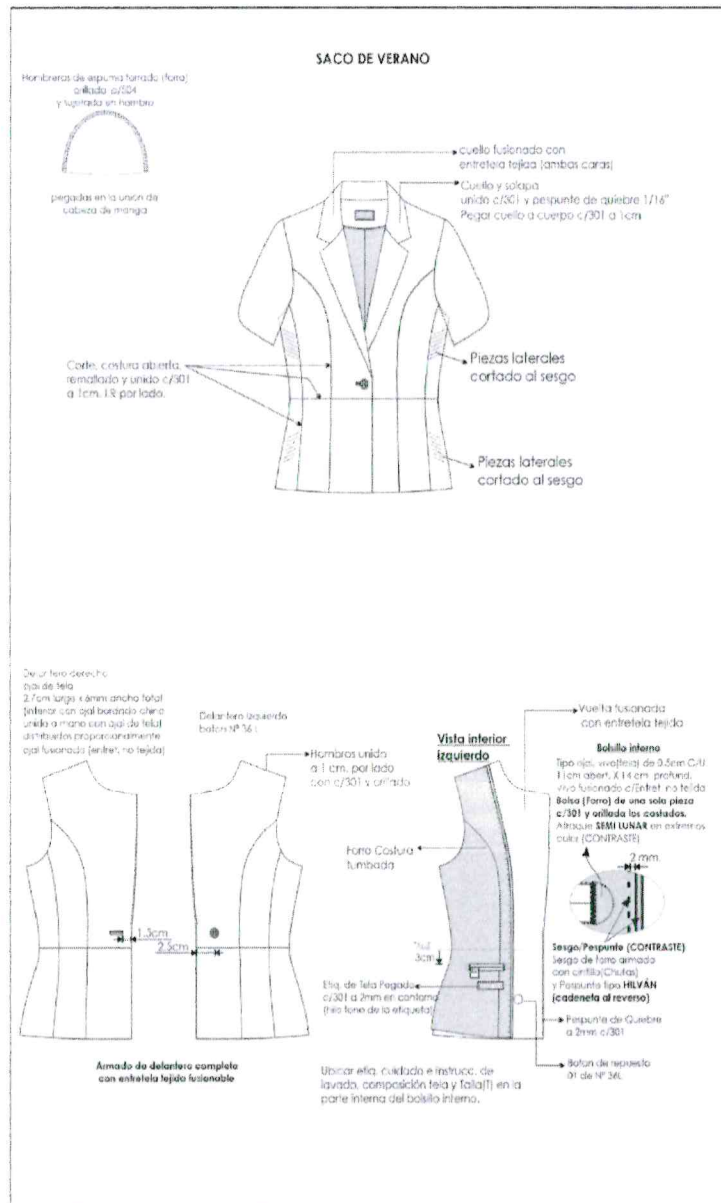


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Angela FAU.20150800031.pdf
Motivo: Day 1/1 B1
Fecha: 20.09.2024 12:06:02 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGLAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day 1º B
Fecha: 20.09.2024 15:27:35 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Naida
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day 1º B
Fecha: 20.08.2024 12:06:18 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

SACO DE VERANO



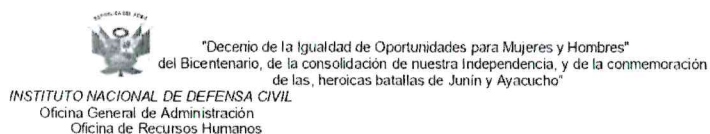
FORRO: FORRADO INTERIORMENTE
BASTA: 4cm. (incluido remalle) EN MANGA Y CUERPO
TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA, ESTILO SASTRE.
TELA Y FORRO: ORILLADOS (SIN INCLUIR SISA, CUELLO, ESCOTE DE CUELLO, UNIÓN DE VUELTA CON DELANTERO)
COSTURA: 4 P.P.cm (C/301)
REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5 mm.



Firmado digitalmente por HUANGLAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:27:47 -05:00



Firmado digitalmente por
DOÑIZALES CARBOVEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:08:33 -05:00



1.1.3 FALDA – Anexo 03

MODELO:	anatómica
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
PRETINA	de 6cm ancho con respuntado con maquina recta en su contorno a tono de la tela.
OJAL	Es bordado tipo ojal de chanco con atraque horizontal
BOTON	Poliéster a tono de la tela, de la mejor calidad
DELANTERO	
Bolsillo Secreto	De forro, 9cm abertura útil por 10 cm profundidad
ESPALDA	Totalmente forrado, material 100% poliéster.
Pinza Espalda	de entalle cosido con maquina recta.
Corte Central Posterior:	Corte con ensanche de 2cm cada lado, en la parte superior es cosido un cierre a tono de la tela principal y en la parte inferior es armado una abertura montada de 5cm de cruce
COSTADOS	unido con c/401 de 2cm de ensanche cada lado.
BASTA:	Remallado, con doblez de 5cm, subido con maquina bastera El bastillado del forro será de 2cm c/301
COSTURAS	Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS	
Entretela Tejida Fusionable	Pretina
Botones	03 botones de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.
Cierre	01 cierre con diente de metal dorado
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN :	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

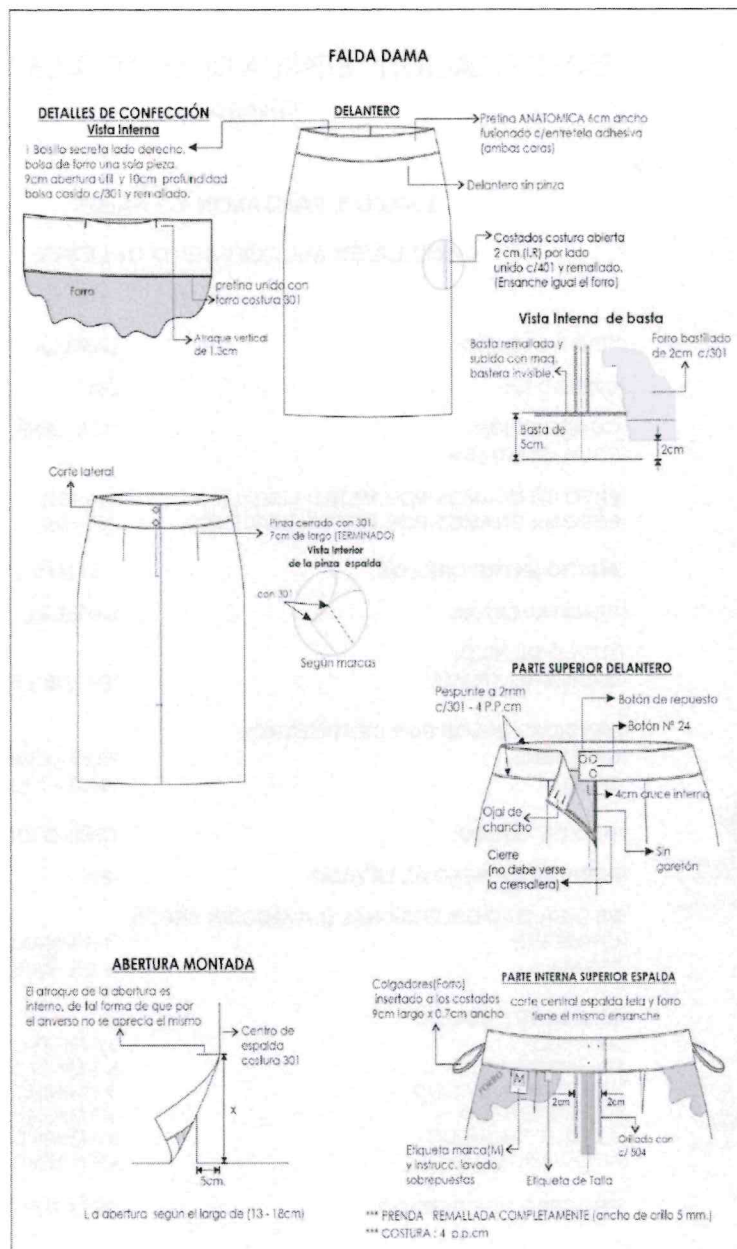
Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINOSA Wilmer Miguel FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V/ B
Fecha: 20.09.2024 15:27:59 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL Nilda Angélica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V/ B
Fecha: 20.09.2024 12:38:35 -05:00



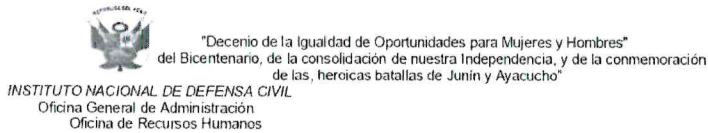
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL Wilmer Niquei FAU 20135890031 soft Motivo: Day V° B Fecha: 20.09.2024 15:28:11 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL Nilda Angelica FAU 20135890031 soft Motivo: Day V° B Fecha: 20.09.2024 12:06:48 -05:00



ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LA TELA DE VERANO
DAMA

1 SACO 1 PANTALON Y 1 FALDA
LANILLA EN MICRODISEÑO CELESTE

TIPO DE TEJIDO:	LANILLA
CODIGO Art.	241
COMPOSICIÓN: POLYESTER) ±5%	(45% LANA, 55%
PESO EN GRAMOS POR METRO LINEAL:	310 ±5%
PESO EN GRAMOS POR METRO CUADRADO:	206 ±5%
ANCHO ENTRE ORILLOS:	1.50 MTS ± 3 CM.
CONSTRUCCIÓN:	TAFETAN
TÍTULO DE HILO:	
URDIMBRE/ TRAMA:	NM 2/48 ± 5 %
DENSIDAD (HILOS POR CENTÍMETRO):	
URDIMBRE:	22.66 ±2 hilos
TRAMA:	19.00 ± 2 hilos
TIPO DE TEÑIDO:	TEÑIDO EN TOP
PERDIDA DE PESO AL LAVADO:	-2%
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (LAVADO EN SECO):	
URDIMBRE:	-1.5% MAXIMO
TRAMA:	-1.0% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR:	
A LA LUZ:	3.5 MÍNIMO
AL SUDOR ÁCIDO:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO:	4.0 MINIMO
AL FROTE HÚMEDO:	3.0 MINIMO
AL LAVADO EN SECO:	4.0 MINIMO
PROCESO DE ACABADO:	DECATIZADO.


Firmado digitalmente por HUANGLA
EDITH WILMER MIGUEL FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 23.09.2024 15:29:25 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Ulla
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 23.09.2024 12:07:10 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

**1.1.4 Blusas manga corta Anexo 04 –
(02 por servidora: modelo 01 y modelo 02)
Modelo de Blusa No.01**

TELA	Crema
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
MODELO:	Escote en forma redonda con corte princesa en delantero y espalda
ESCOTE	En forma de "U" con respunte de quiebre en el interior a 1.6mm con costura 301. Etiqueta de marca ubicada en la cogotera.
DELANTERO:	03 Piezas (01pieza central y 02 laterales). Corte princesa que nace de la sisa y culmina en el ruedo de la basta unidos con remalle y puntada de seguridad. Formando buen entalle a la prenda
ESPALDA:	04 piezas. corte anatómico en el centro con ensanche 2cm por lado. Lleva corte desde la sisa y termina hacia la basta unidos con remalle y puntada de seguridad.
MANGAS:	Manga tulipan con bastillado de manga de 1/8" c/301 el borde
HOMBROS:	Unir con recta y orillado con costura 504.
COSTADOS	Orillado con costura 504 y cerrar con costura 301 de abierta con ensanches de 2cm por lado. Cierre invisible lado izquierdo para que tenga facilidad en la puesta de la prenda
BASTA	Bastillado a 1cm con costura recta.
COSTURAS:	todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS	
Entretela Tejida Tricot Fusional	vuelta y cogotera
Cierre	01 cierre de nylon invisible
Hilos:	Hilo de costura 100% poliéster.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc).

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 20.09.2024 15:28:38 -05:00

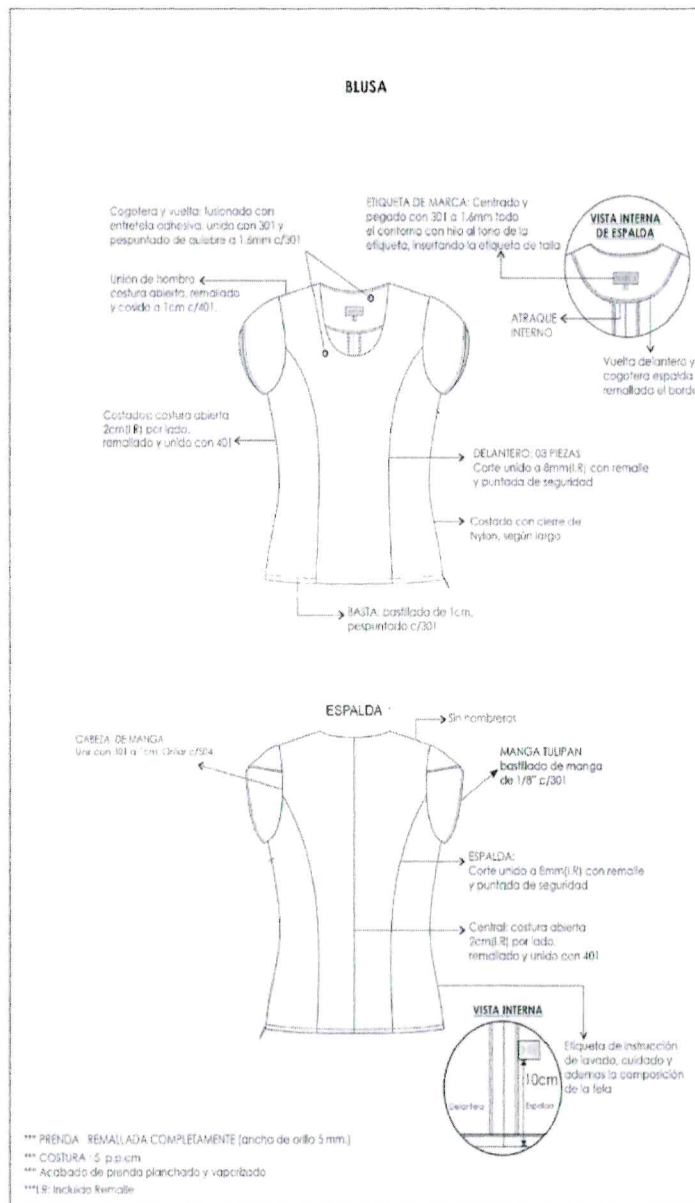
Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nida
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 20.09.2024 12:07:33 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

MODELO DE BLUSA 01





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

Modelo de Blusa No.02

TELA	COLOR PALO DE ROSA
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
CUELLO NERU	Embolsado con costura recta a 6mm y pespuntado a 1.6mm con costura recta.
DELANTERO:	03 Piezas (01pieza central y 02 laterales). Corte princesa que nace de la sisa y culmina en el ruedo de la basta unidos con remalle y puntada de seguridad. Formando buen entalle a la prenda
PERCHERA IZQUIERDA	Pechera de 2.5cm de ancho
BOTONES	Llevará botones 16 líneas de calidad poliester de la mejor calidad , más un botón de repuesto.
PERCHERA DERECHA	Pechera de 2.5cm de ancho
OJALES	Lleva ojales bordados de 1.7cm de largo
ESPALDA:	Lleva corte desde la sisa y termina hacia la basta unidos con remalle y puntada de seguridad.
CANESU	De doble pieza, embolsado a 1cm c/301
MANGA:	Manga corta según diseño
HOMBROS:	Embolsar hombros con 301 a 1cm
COSTADOS:	Orillado con costura 504 y cerrar con costura 301 de abierta con ensanches de 2cm por lado. Cierre invisible lado izquierdo para que tenga facilidad en la puesta de la prenda
BASTA	Bastillado de 1cm con costura 301, acabado pespunte en el ruedo
COSTURAS	todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS	
Entretela Tejida Tricot Fusional	cuello, pechera
Cierre	01 cierre de nylon invisible
Botones	Poliester en color contraste de la mejor calidad
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada



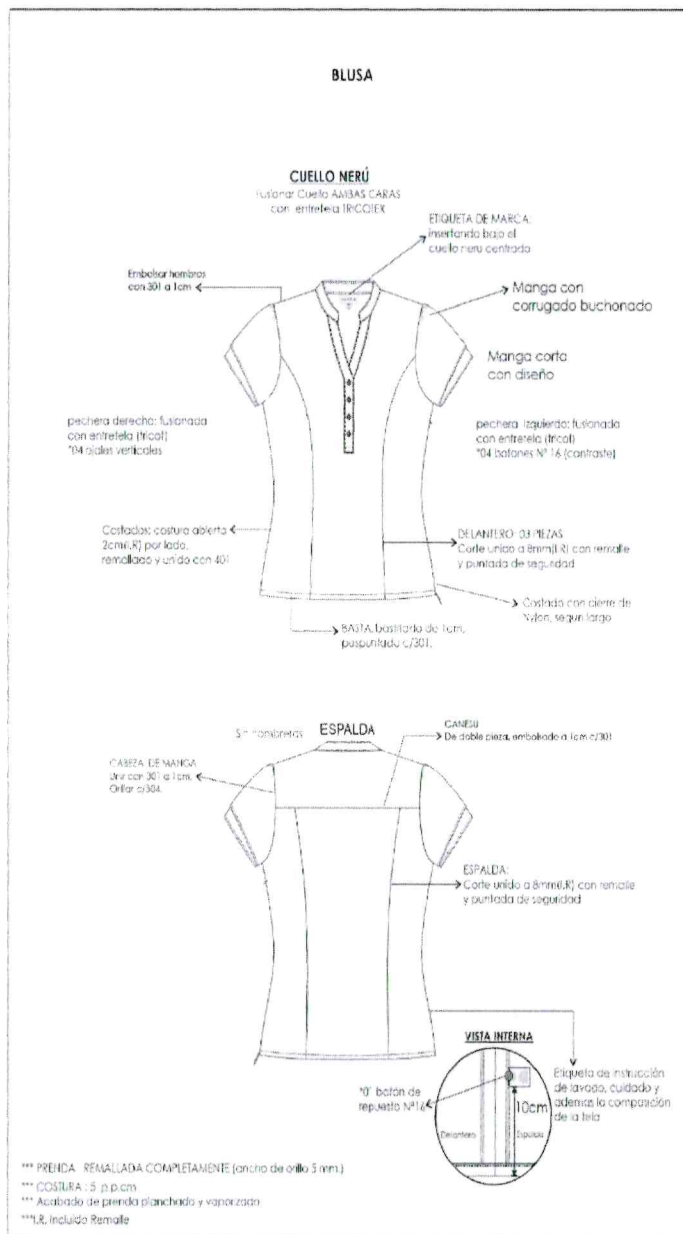
Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angélica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V-T-S
Fecha: 20/09/2024 12:08:24 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

BLUSA 02





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

FICHA TECNICA DE LA TELA DE LAS BLUSAS DE VERANO

MODELO 01 – color crema

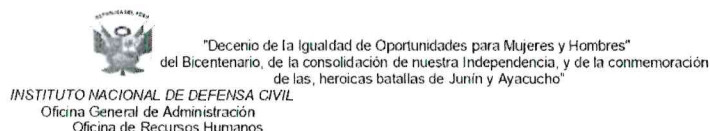
BASE	22396		
TEJIDO	Tejido plano		
ANCHO	151 ± 3	cm	ASTM D3774
PESO CORTABLE	149 ± 3	cm	ASTM D3774
PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)	109 ± 5 20 OPC.C	g/m2	ASTM D3776-
FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO)	Min 25.00	UPF	AATCC 183
PASADAS	28 ± 2	hilo/cm	ASTM D3775-17E1
COMPOSICIÓN	100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER		

MODELO 02 – color palo de rosa

BASE	22433		
TEJIDO	Tejido plano		
ANCHO	151 ± 2	cm	ASTM D3774
ANCHO CORTABLE	149 ± 2	cm	ASTM D3774
PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)	109 ± 7	g/m2	ASTM D3776-20 OPC.C
FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO)	Min 25.00	UPF	AATCC 183
PASADAS	34 ± 2	hilo/cm	ASTM D3775-17E1
COMPOSICIÓN	100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER		



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angenya FAU.20135800031 soft
Motivo: Dey v" B"
Fecha: 20.09.2024 12:08:54 -05:00




1.2: Uniforme de Invierno - Saco Pantalón y falda

1.2.1 Saco - Anexo 05

MODELO	Según diseño, termino del ruedo recto. Largo de prenda de 100cm aprox
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
DELANTERO IZQUIERDO	Lleva corte y pinza de entalle.
Botones	Botones de poliéster de la mejor calidad
Bolsillo Exterior	Tipo ojal con vivos de 0.5cm c/u, con una tapa de 5cm alto sin incluir el vivo. Bolsa de forro armado con c/301 y remalle. Sin botones
Bolsillo Interno	Bolsillo ojal con vivos de 0.5cm c/u, 11cm de abertura. y 14cm. de profundidad. Bolsa de forro. Sin botones
DELANTERO DERECHO	Lleva corte y pinza de entalle
Ojales	Ojales hecho en tela (en el interior es armado con ojal bordado tipo chino, sujetado a mano con el ojal de tela).
Bolsillo exterior	Tipo ojal con vivos de 0.5cm c/u, con una tapa de 5cm alto sin incluir el vivo. Bolsa de forro armado con c/301 y remalle.
Bolsillo interno	Bolsillo ojal con vivos de 0.5cm c/u, 11cm de abertura. y 14cm. de profundidad. Bolsa de forro.
ESPALDA	Corte anatómico con ensanche 2cm por lado. Forro con fuelle 2cm de profundidad(terminado). Lleva corte desde la sisa y termina hacia la basta unido con costura de 1cm. Lleva una abertura en la parte inferior
Cogotera	Lleva etiqueta de marca, pegado con 301 a 1.6 mm en todo el contorno.
CUELLO	De 3cm de alto
HOMBROS	Orillar bordes con c/504 y unir con costura 301
HOMBRERAS	Espuma de poliuretano forrado con forro 100% poliéster con costura 504.


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135800311 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:29:10 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Yida
Angelica FAU 20135800311 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:09:21 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

COSTADOS	Tela y forro con ensanches de 2cm. por lado.
MANGAS	Larga sastre de 02 piezas. Martillo cerrado con tres botones de adorno N°24L.
Basta de manga	4cm (incluido remalle).
Chorrera	Pieza de tela sesgada puesto en la cabeza de manga
Sisa	Pegar manga a cuerpo con costura 301
Basta de ruedo	4cm incluido remalle
COSTURAS	todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS	
Forro	El forrado del saco en cuerpo y mangas, hombreras, bolsas de bolsillos externos e internos serán de Material FORRO 100% poliéster.
Entretela Tejida Fusionable	De la mejor calidad adecuada a la prenda, fusionado todo el delantero, vueltas, cogotera, espalda parte superior, cabeza de manga, tapas y vivos, basta de ruedo, basta de manga.
Botones	4 botones de 40 líneas a tono de la tela, incluido el de repuesto. 7 botones de 24 líneas a tono de la tela, incluido el de repuesto.
Hilo:	Hilo de costura 100% poliéster.
COSTURAS:	11ppp+/-10%
REMALLES:	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA:	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivos de ojales, vivos y vistas de bolsillos, cabeza de manga, bastas, cuello (ambas caras), cogotera.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Ulises FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 20.09.2024 15:29:11 -05:00

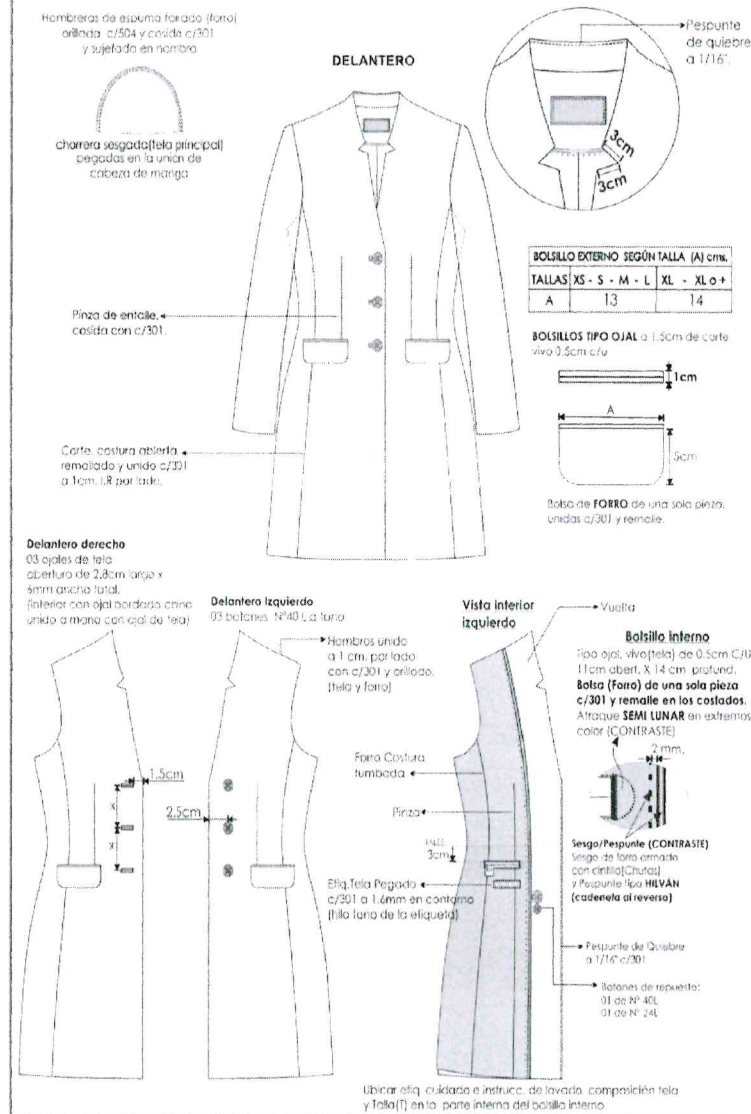
Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 20.09.2024 12:37:34 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO SACO



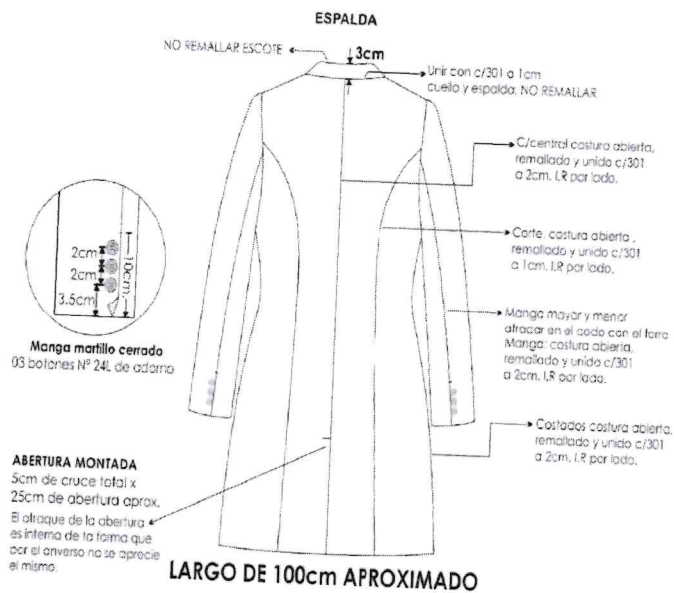
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimar Miguel FAU
20136890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20/09/2024 15:29:45 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBOVIEL Nida
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20/09/2024 12:37:58 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO SACO LARGO



ETIQUETA DE MARCA:
Centrada, Pegada c/301 a 1,6mm
en contorno (hilo toro de la etiqueta)

MARCA

Vista Interior

Sesgo/Pespunte (contraste)
Sesgo de forro armado
con cintillo refuerzo (Chutas)
y Pespunte tipo **HILVÁN**
(cadeneta al reverso)

Central espalda: fuelle
2cm de profundidad (terminado)
armado con el mismo forro
a 2cm de la cogotera.

COGOTERA
fusionada con entrefaja tejida

Forro Costura
lumbos:

Pespunte de quilebre
a 1/16" con c/301.

FORRO: FORRADO INTERIORMENTE
BASTA EN CUERPO Y MANGA de 4cm (LR).
TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA, ESTILO SASTRE,
TELA Y FORRO ORILLADOS (SIN INCLUIR SISA, CUELLO, ESCOTE DE CUELLO, UNION DE VUELTA CON DELANTERO Y CHORRERA).
COSTURA: 4 P.P.cm (C/301)
REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5 mm.

Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINAL Wlmer Miguel FAU
20135890031 soh
Motivo: Day in 8r
Fecha: 20.09.2024 15:29:57 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soh
Motivo: Day in 8r
Fecha: 20.09.2024 12:38:13 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

1.2.2 Chaleco – Anexo 06

MODELO:	Escote en "V".
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
DELANTERO IZQUIERDO	Corte princesa, pieza delantero unida con pieza lateral con costura 301 a 1cm.
BOTONES	Botones de poliéster de la mejor calidad
BOLSILLO EXTERIOR:	Tipo ojal con vivos de 0.5cm c/u, con una tapa de 5cm alto sin incluir el vivo. Bolsa de forro armado con c/301 y remalle.
DELANTERO DERECHO	Corte princesa, pieza delantero unida con pieza lateral con costura 301 a 1cm.
OJALES:	Tipo camisero
BOLSILLO EXTERIOR	Tipo ojal con vivos de 0.5cm c/u, con una tapa de 5cm alto sin incluir el vivo. Bolsa de forro armado con c/301 y remalle
ESPALDA	Corte anatómico con ensanche 2cm por lado. Lleva corte princesa con costura de 1cm.
COGOTERA	Lleva etiqueta de marca, pegado con 301
HOMBROS	Orillar bordes con c/504 y unir con costura 301
COSTADOS	Tela y forro con ensanches de 2cm. por lado
BASTA	4cm de incluido remalle, unida con forro a 1cm
COSTURAS	Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS:	
FORRO:	El forro del cuerpo, las bolsas de bolsillos externos serán de material FORRO 100% poliéster
ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE:	de la mejor calidad adecuada a la prenda, fusionada todo el delantero, vueltas, cogotera, espalda parte superior, basta de ruedo, vivos y tapas.
BOTONES	5 botones de 32 líneas, incluido el de repuesto
HILOS:	Hilo de costura 100% poliéster
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



Firmado digitalmente por HUANQAL
ESPIÑAL Wilmer Miguel FAU
20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:30:09 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZÁLEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:38:27 -05:00

[Handwritten signature in blue ink]

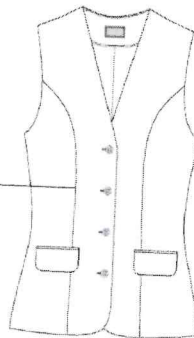


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO CHALECO

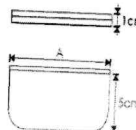
DELANTERO

Corfo, costura abierta,
remallado y unido c/301
a 1cm. 1/2 por lado.



BOLSILLO EXTERNO SEGÚN TALLA (A) cms.				
TALLAS	XS - S	M - L	XL	XL o +
A	12		13	

BOLSILLOS TIPO OJAL a 1.5cm de corte
vivo 0.5cm c/u

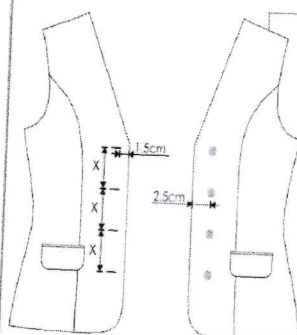


Bolsa de FORRO de una sola pieza,
unidas c/301 y remallado.

Delantero derecho
04 botones CAMISERO
de 2.8cm.

Delantero izquierdo
04 botones N° 32 L
a tono de la tela.

Hombros unido
a 1 cm. por lado
con c/301 y arillado



Vista Interior Izquierdo

Forro Costura
lumbada

TALLE

6cm

Etiquita de Talla Pegada
c/301 a 1.4mm en contorno
(hilo tono de la etiqueta)
insertar ella, tallo

Ubicar etiq. de cuidado e instrucc. de
lavado, composición de tela en la
parte costado izquierdo.

Vuelta



Sergo/Pespunte (CONTRASTE)
Sergo de forro armado
con cintillo (Churros)
y Pespunte tipo MILVAN
(cadena al reverso)

Pespunte de Quiebre
a 2mm c/301

Botón de repuesto
01 de N° 32L

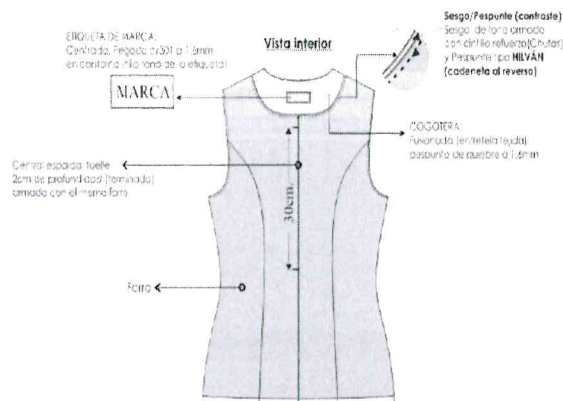
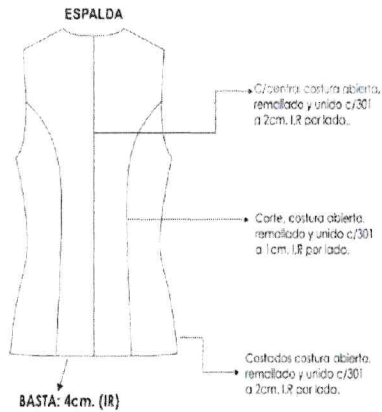
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINUAL Oliver Miguel FAU
20135890031 soh
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 20.09.2024 15:30:18 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soh
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 20.09.2024 12:38:44 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO CHALECO



FORRO: FORRADO INTERIORMENTE
BASTA: 4cm. (incluido remalle) CUERPO
TELA Y FORRO: ORILLADOS (SIN INCLUIR SISA, ESCOTE Y CRUCE)
COSTURA: 4 P.P.cm (C/301)
REMALE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Wimer Miguel FAU
20110980001 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:30:20 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Angelica FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:38:58 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

1.2.3 Pantalón configurado con forro – Anexo N° 07

MODELO	Anatómico
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
PRETINA	Con 5cm de ancho, pespuntado en el contorno con máquina recta a tono de la tela.
Ojal	Es bordado, largo de ojales de 2cm.
Boton	03 botones incluido repuesto, pegados en pretina según diseño.
DELANTERO	
Bolsillo Secreto:	De forro, ubicado en la parte interna (parte superior de la pretina), tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad.
Gareta	Fusionado con entretela adhesiva, ribeteado con sesgo de forro. Unido al delantero con costura 301, lleva un cierre a tono de la tela pegado a la gareta con costura 301.
Dibujo de Gareta	El ancho del pespunte figurado de la gareta es de 2.5cm hecho con COSTURA 301, en la parte inferior llevará un atraque de 1.3cm con costura 301.
Gareton	Fusionado con entretela adhesiva, embolsado con forro con costura recta, unido con el cierre y el delantero con costura 301.
ESPALDA	
Pinza Espalda	Lleva 01 pinza de entalle a cada lado, cosido con máquina recta de 7cm de largo(terminado).
Fundillo Posterior	En la parte superior con ensanche de 2.5cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1 cm. por lado y orillados con c/504. Unido con costura 401.
ENTREPIERNAS	Remallado a cada lado y unido con c/401 de 1.5 cm cada lado.
COSTADOS	Remallado a cada lado y unido con c/401 de 2 cm de ensanche cada lado.
BASTA	Remallado, con doblez de 5cm, subido con máquina bastera.
COSTURAS	Todas las costuras de ensanche están incluidas remalle



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135990321 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:30:41 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135990031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:39:13 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

AVIOS	
Entretela Tejida Fusionable	Pretina, garetá y garetón.
Botones	03 botones de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.
Cierre	01 cierre nylon
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster.
ETIQUETA	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel PAU
20135892031 soft
Motivo: Day 1° B
Fecha: 23.09.2024 15:30:51 -05:00



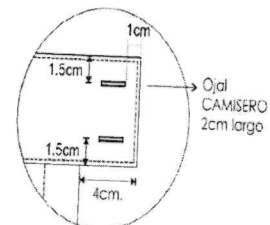
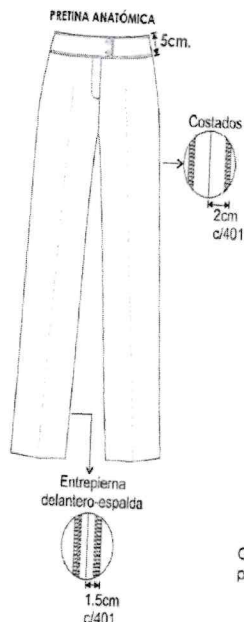
Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica PAU 20135890031 soft
Motivo: Day 1° B
Fecha: 20.09.2024 12:39:31 -05:00

[Handwritten signature in blue ink]

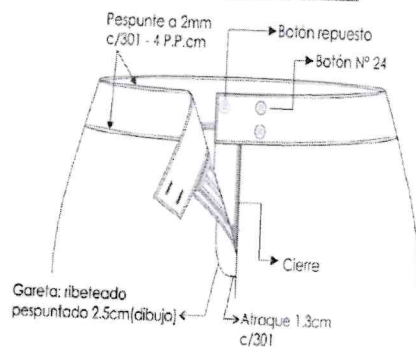


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

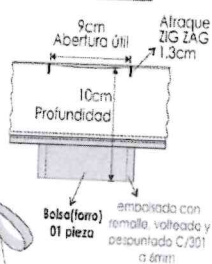
UNIFORME DE INVIERNO PANTALÓN



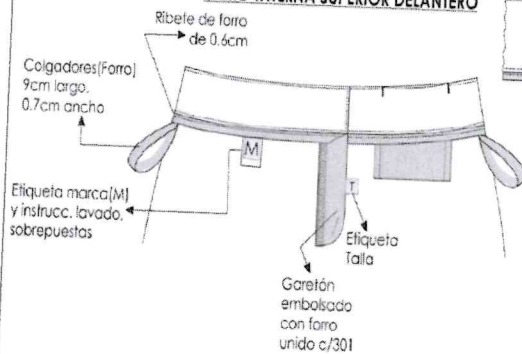
PARTE SUPERIOR DELANTERO



BOLSILLO SECRETO



PARTE INTERNA SUPERIOR DELANTERO



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Wáimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 15:31:01 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL, Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 12:39:50 -05:00

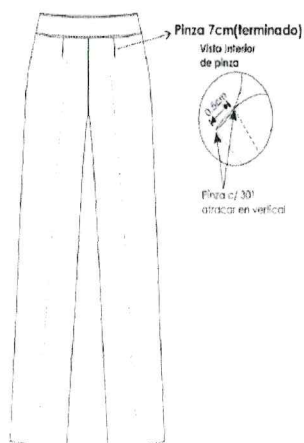


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

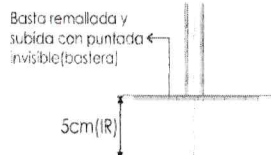
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO PANTALÓN

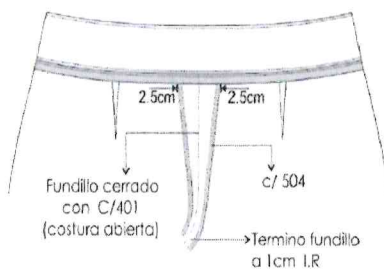
ESPALDA



VISTA INTERNA DE BASTA



PARTE INTERNA SUPERIOR ESPALDA



Firmado digitalmente por HUAN GAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135990031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:31:11 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 201319890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:40:04 -05:00

[Handwritten signature]



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

1.2.4 Falda- Anexo N° 08

MODELO:	Anatómica
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
PRETINA	Ancho de 5cm, lleva pespunte con máquina recta según diseño.
BOLSILLO SECRETA	De forro, 9cm abertura útil por 10cm profundidad
DELANTERO	01 pieza
ESPALDA	02 piezas
CORTE CENTRAL POSTERIOR	Corte con ensanche de 2cm a cada lado, en la parte superior es cosido un cierre a tono de la tela principal. En la parte inferior es armado una abertura montada de 5cm de cruce.
COSTADOS	Unido con c/401 de 2cm de ensanche cada lado
BASTA	Remallado, con doblez de 5cm, subido con máquina bastera
COSTURAS	Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
AVIOS	
Entretela Tejida Fusionable	Pretina
Botones	03 botones de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto
Cierre	01 cierre nylon
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:31:28 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:40:20 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

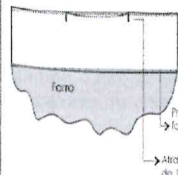
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO FALDA

DETALLES DE CONFECCIÓN

Vista Interna

1. Bataña secretada lado derecho,
bata de forro una sola pieza.
4cm abertura útil y 1cm profundidad
bata caída a 1cm c/301 y
Remallado en los extremos.



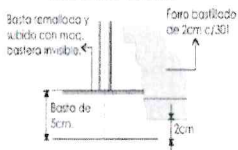
DELANTERO



Pretina ANATÓMICA 5cm ancho
fusionado c/entreteja adhesiva
(ambos caras)

Costados costura abierta
2 cm (R) por lado
unida c/401 y remallado.
(Ensanche igual el forro)

Vista Interna de bata

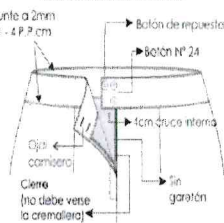


Pretina unida con 301
2cm ancho (REMALLADO)

Vista Interior de la parte espalda

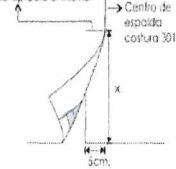
con 301
Según marcas

PARTE SUPERIOR DELANTERO



ABERTURA MONTADA

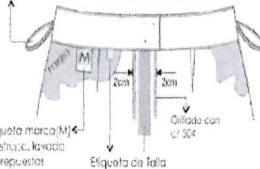
El ataque de la abertura es
inferior, de tal forma que por
el anverso no se aprecie el mismo



La abertura según el largo de (13 - 16cm)

PARTE INTERNA SUPERIOR ESPALDA

Coligadores (Forro)
insertado a los costados. corte central espalda tela y forro
9cm largo x 0.7cm ancho
fiere el mismo ensanche



*** PRETINA REMALLADA SIN INCLUIR PRETINA (anchura de orillo 5 mm.)
*** COSTURA 4 p.p/cm

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
201.20590031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:31:37 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 201.20590031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:40:40 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LA TELA PARA UNIFORME DE INVIERNO DAMAS SACON, PANTALON FALDA Y CHALECO

CASIMIR COLOR ENTERO AZUL NOCHE

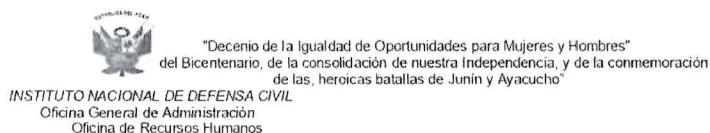
TIPO DE TEJIDO:	CASIMIR
Código Art.	257
COMPOSICIÓN:	100% LANA
PESO EN GRAMOS POR METRO LINEAL:	350 ± 5%
PESO EN GRAMOS POR METRO CUADRADO:	233 ± 5%
ANCHO ENTRE ORILLOS:	1.50 MTS ± 3%.
CONSTRUCCIÓN:	SARGA 2 / 2
TÍTULO DE HILO:	
URDIMBRE:	NM 2/60 ± 5 %
TRAMA:	NM 2/60 ± 5 %
DENSIDAD (HILOS POR CENTÍMETRO):	
URDIMBRE:	35.67 ± 2 hilos
TRAMA:	28.29 ± 2 hilos
TIPO DE TEÑIDO:	TEÑIDO EN HILO
PERDIDA DE PESO AL LAVADO:	-1%
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (LAVADO EN SECO):	
URDIMBRE:	-1.5% MAXIMO
TRAMA:	-1.0% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR:	
A LA LUZ:	3.5 MÍNIMO
AL SUDOR ÁCIDO:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO:	4.0 MINIMO
AL FROTE HÚMEDO:	3.0 MINIMO
AL LAVADO EN SECO:	4.0 MINIMO
PROCESO DE ACABADO:	
URDIMBRE:	DECATIZADO
TRAMA:	-2% MAXIMO
	-2% MAXIMO



Firmado digitalmente por HUATIGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 15:31:48 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 12:40:59 -05:00



1.2.5 Blusas manga larga – Anexo N° 09 Blusa MODELO 01

MODELO	Blusa con cuello nerú, según diseño.
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
CUELLO	Cuello nerú fusionado con entretela tejida, con pespunte a 1/16" en la parte inferior. -En la parte superior del cuello lleva un ribete inserto a tono de la tela del uniforme(azul noche) de 3 mm aproximado. -Lleva presilla inserta y botón, según diseño. -Pegar al cuerpo con costura recta.
DELANTERO	-Con 2 piezas a cada lado (pieza delantero y pieza lateral). -Lleva corte inglés, que nace en el hombro y termina en el ruedo de la basta. - Lleva un ribete a tono de la tela del uniforme(azul noche) de 3 mm aproximado.
ESPALDA	-De 3 piezas cortadas al hilo. - Lleva corte inglés, que nace en el hombro y termina en el ruedo de la basta, unidos con c/301, según diseño.
MANGA	-Larga con botamanga, según diseño. -La botamanga lleva un ribete a tono de la tela del uniforme (azul noche) de 3 mm aproximado. -Pegar manga a cuerpo con costura recta en forma tubular y orillar.
HOMBROS	Con hombreras de espuma liviana, forradas con la misma tela principal y remalladas, pegadas con c/301. Unir hombros c/301 a 1 cm (IR), costura abierta.
ENSANCHES	En costados y mangas de 2 cm de cada lado incluido remalle, en cortes inglés (delanteros y espalda) de 1 cm, hombros de 1 cm (IR) por lado, en sisas de 1 cm (IR).

40


Firmado digitalmente por JUAN ANTONIO
ESPINAL Vilma
20135690031 soft
Motivo: Day 1° B*
Fecha: 20.09.2024 15:32:04 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZÁLEZ CARBONEL Iván
Angélica FAU 20135690031 soft
Motivo: Day 1° B*
Fecha: 20.09.2024 12:41:12 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

BOTONES	6 botones N° 16 al tono de la tela principal en delantero, 1 botón N° 16 al tono de la tela principal en el cuello más 1 botón de repuesto en la parte interior.
OJALES	En el cuello lleva una presilla inserta de 5mm de tela principal y en delantero 6 ojales bordados verticales a tono de la tela.
AVIOS	
Entreteja Tejida Tricot Fusional	pechera, cuello y puños
Botones	De 16 líneas calidad de 100%poliéster al tono de la tela principal
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado.
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.).




Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 20.09.2024 15:32:15 -05:00



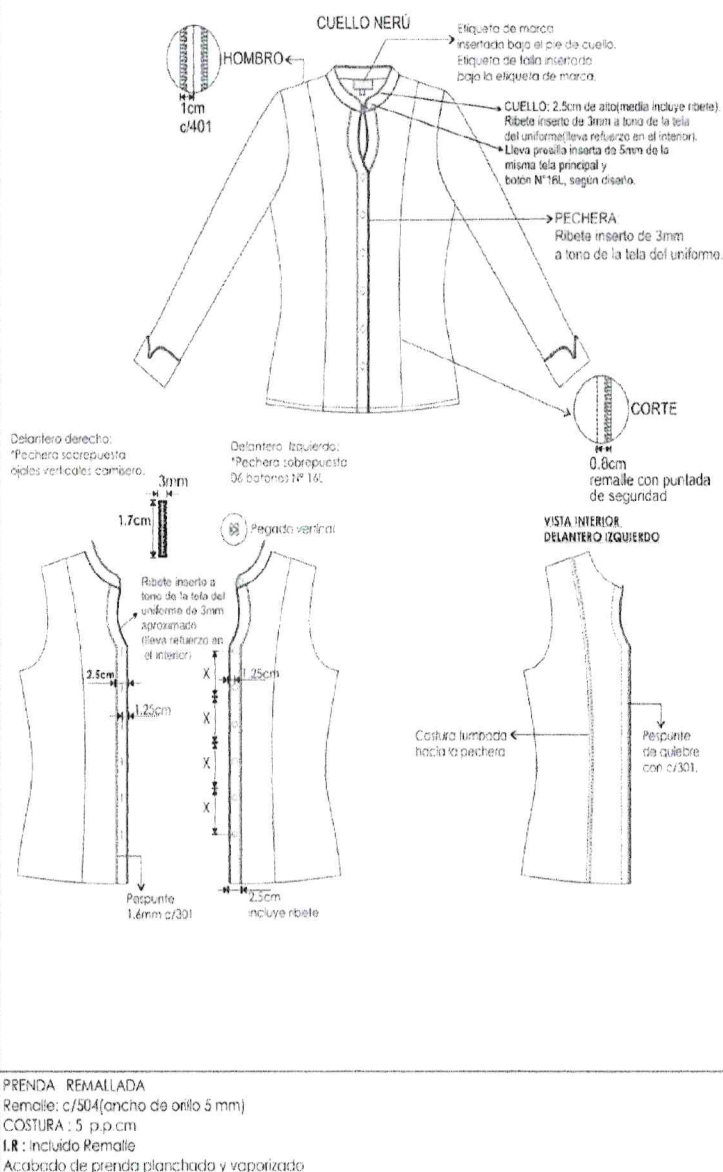
Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 20.09.2024 12:41:37 -05:00



 "Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO
BLUSA MODELO 1



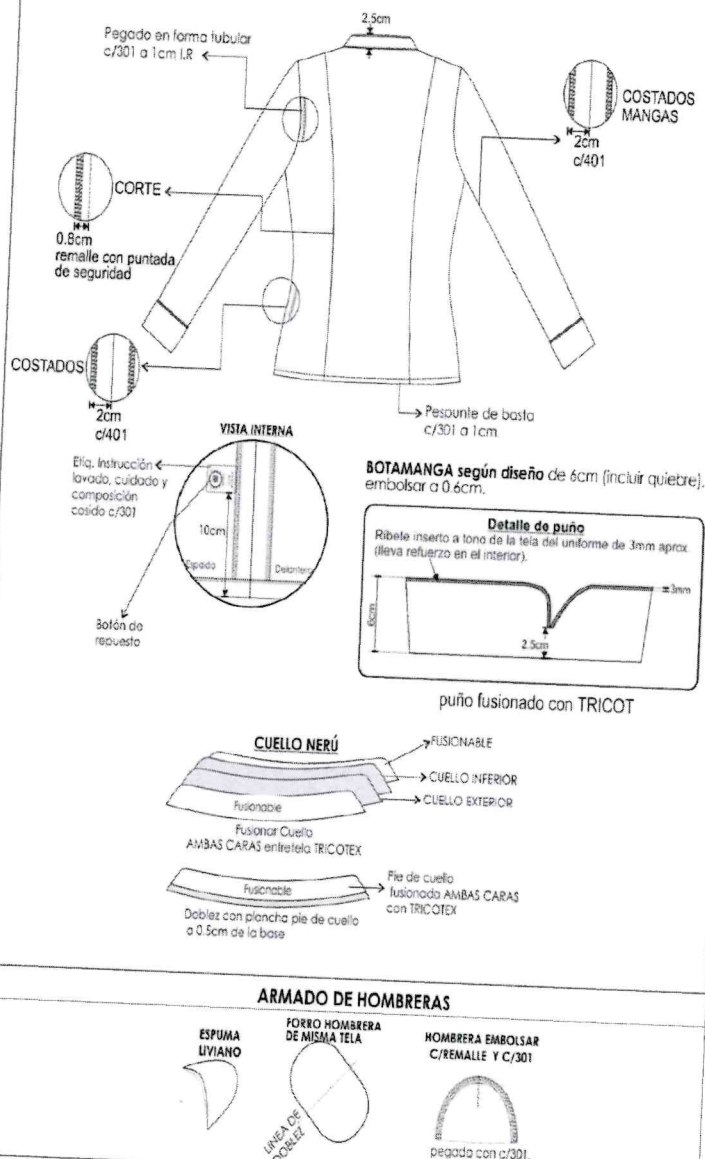
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.02.2024 15:32:28 -05.00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nikla
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 12:41:54 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

UNIFORME DE INVIERNO BLUSA MODELO 1



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
2013580031 soh
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:32:37 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soh
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:42:18 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

BLUSA MODELO 02

TELA.- COLOR CELESTE, CON VIVOS COLOR AZUL(COLOR DEL UNIFORME)

MODELO	Cuello tipo camisero con escote en "V", corte princesa en delantero y espalda, con botonadura delantera y manga larga con puño
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
CUELLO	Tipo camisero, tiene dos partes: Superior: De la misma tela principal, fusionado con entretela tejida fusionable. Embolsar e insertar ribete en tela contraste de 2mm en el borde superior del cuello. Pie de cuello: pieza interior según diseño en tela contraste fusionado con entretela tejida fusionable. En los extremos, es embolsado con costura recta a 6mm y respuntado a 1.6mm con costura recta. Pegar a cuerpo con costura recta. El cuello debe ser simétrico.
DELANTERO IZQUIERDO	Pechera sobrepuesta de 2.5cm de ancho fusionada con entretela adhesiva. Insertar ribete en color contraste de 2mm según diseño adjunto. Delantero con dos piezas (pieza delantero y pieza lateral) corte princesa que nace de la sisa y termina en el ruedo de la basta Pieza delantero unida con pieza lateral con remalle y puntada de seguridad.
Botones	Llevará 05 botones 16 líneas ubicadas simétricamente uno debajo del otro, más un botón de repuesto.
DELANTERO DERECHO	Pechera sobrepuesta de 2.5cm de ancho fusionada con entretela adhesiva. Insertar ribete en color contraste de 2mm según diseño adjunto. Delantero con dos piezas (pieza delantero y pieza lateral) corte princesa que nace de la sisa y termina en el ruedo de la basta Pieza delantero unida con pieza lateral con remalle y puntada de seguridad.
Ojales	Lleva 05 ojales bordados de 1.8cm de largo Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.
ESPALDA	3 piezas (02 laterales y 01 central), Corte princesa de entalle que empieza desde la sisa y termina hacia la basta unidos remalle y puntada de seguridad.
HOMBROS	Unir con costura 401 y orillar con c/504.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135560031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 19:32:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Iván
Angélica FAU 2015860031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:42:34 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

COSTADO	Orillado a 5mm y cerrar con c/401 con costura abierta con ensanche de 2 cm cada lado.
MANGA	Manga Larga. Lleva yugo corrido de 0.7cm Pegar manga a cuerpo con maquina recta en forma tubular y orillar con 504.
PUÑOS	Fusionados. De 02 pieza de 8cm de alto terminado. Bastillar a 0.6cm Armar a 0.6cm a los extremos y pespuntar a 1.6mm con costura recta todo el contorno. Pieza interior en tela contraste Lleva 02 ojales y 02 botones de 16 líneas. Pegar a manga formando 02 pliegues de 1.3cm de profundidad.
BASTA	Bastillado de 1cm con costura 301, acabado pespunte en el ruedo.
COSTURAS	todas las costuras están incluido remalle TIPO DE PUNTADA P.P. cm COSTURA RECTA 5 REMALE SIMPLE - 504 COSTURA CADENETA - 401
AVIOS	
Entretela Tejida Tricot Fusionable	pechera.
Entretela Tejida Fusionable	Cuello, pie de cuello y puño
Botones	10 botones de 16 líneas calidad de 100%poliester en color contraste, incluido repuesto.
Hilos	Hilo de costura 100% poliéster
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.).



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Wilmer Miguel FAU
20135800031 soft
Motivo: Dey Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 15:32:56 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Angelica FAU 20135800031 soft
Motivo: Dey Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 12:42:49 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

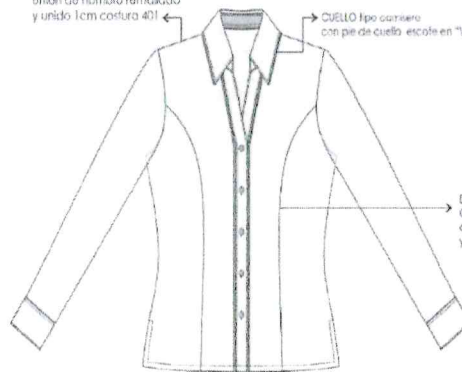
**BLUSA DE INVIERNO
MODELO 02**

Hombros de espuma
liviano, forrada en tela,
remalladas,
fijado y buen remallado



Unión de hombro remallado
y unido 1cm costura 401

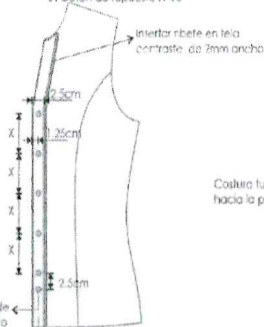
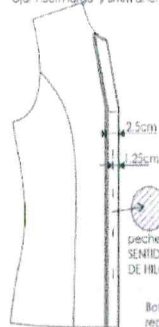
CUELLO tipo camisero
con ped de cuello escote en "Y"



DELANTERO:
Corte unido a 8mm (I.R.)
con remalte
y puntada de seguridad

Delantero derecho:
*Pechera sobrepuesta fusionada
con entretela (filcol)
*05 ojales, 01 horizontal y 04 verticales
Ojal 1.8cm largo y 3mm ancho

Delantero izquierdo:
*Pechera sobrepuesta fusionada
con entretela (filcol)
*05 botones N° 14 (contraste)
*01 botón de repuesto N° 16



VISTA INTERIOR DEL
DELANTERO IZQUIERDO

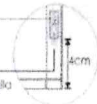


Costura fimbada
hacia la pechera

El pegado de botón es
de forma vertical
al igual que la figura.

pechera
SENTIDO
DE HILO

Etiqueta de marca
pegada a 1.6mm
en toda su contorno



*** PRENDA: REMALLADA COMPLETAMENTE (ancho de ojal 5 mm.)

*** COSTURA: 5 p.p.cm

*** Acabado de prenda planchado y vaporizado

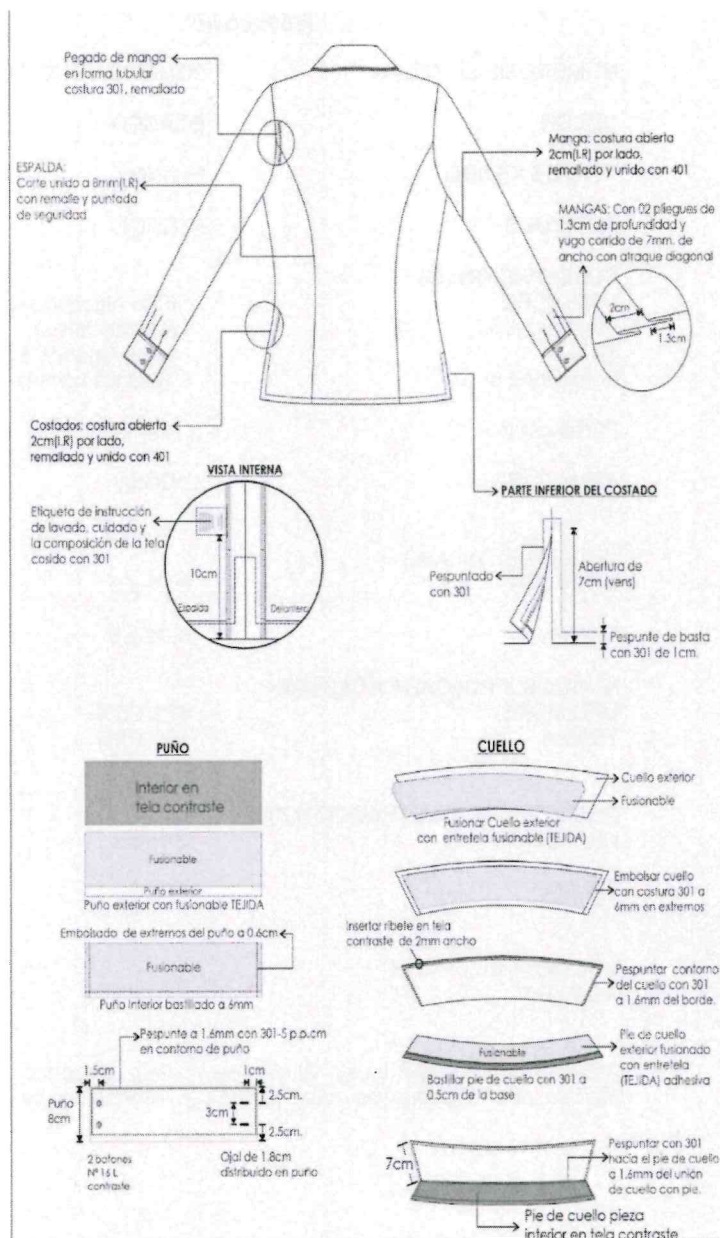
***I.R. incluido Remalte



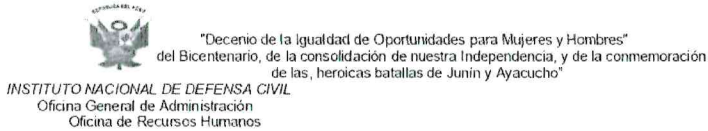
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

BLUSA INVIERNO – MODELO 2 ESPALDA



Firmado digitalmente por
GONZÁLEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2013560031 soft
Mallavi, Day V. B.
Fecha: 20.09.2024 13:08:10 -0500



**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA TELA DE LA BLUSAS INVIERNO
MODELO 01**

NOMBRE DE LA TELA	DOBBY DISEÑO COLUMNAS
COLOR	BLANCO
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	72727043
COMPOSICION (%)	
URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35%
Polyester ± 5	(Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35%
Polyester ± 5	(Mezcla Intima)
PESO g/m2	134 ±5%
ARMADURA	Dobby
TITULO DEL HILADO	
URDIMBRE	50/1 ± 5
TRAMA	50/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA	
URDIMBRE	171 ± 5%
TRAMA	100 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF	
URDIMBRE	11 mín.
TRAMA	11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR A LA LUZ	3.0 mín.


Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINOSA Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:33:15 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:08:38 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA TELA DE LA BLUSAS INVIERNO
MODELO 02**

NOMBRE DE LA TELA	DOBBY DISEÑO PUNTINADO
COLOR	CELESTE
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	72727532
COMPOSICION (%)	
URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ±
5	(Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ±
5	(Mezcla Intima)
PESO g/m2	133 ± 5%
ARMADURA	DOBBY
TITULO DEL HILADO	
URDIMBRE	50/1 ± 5
TRAMA	50/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA	
URDIMBRE	160 ± 5 %
TRAMA	104 ± 5 %
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF	
URDIMBRE	11 mín.
TRAMA	11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR	
A LA LUZ	3.0 mín.
AL LAVADO DOMESTICO	4.0 mín.
AL SUDOR ACIDO	4.0 mín.
AL FROTE SECO	4.0 mín.
AL FROTE HUMEDO	3.0 mín.

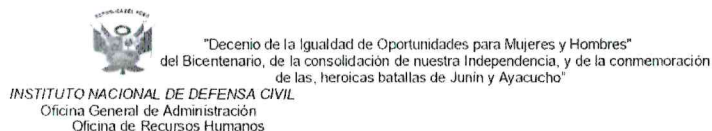


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:33:32 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:08:54 -05:00

ACABADO:
Hilo Color teñido Tina/Disperso. Tela: Blanqueo – Mercerizado –
Blanqueador óptico/Resinado – Pre Encogido.




ITEM 2: UNIFORME VARONES

2.1 Uniforme de Verano para Caballeros

2.1.1 Saco– Anexo N° 10

SACO:
MODELO: 02 BOTONES, 02 ABERTURAS
CUELLO: Superior fusionado con entretela fusionable. Además lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico. Presilla colgador: Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO(PARTE EXTERNA): Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón. Bolsillo cartera: En la parte superior del delantero izquierdo llevará un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Ojales delanteros: En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm. Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro. Bolsillo inferior izquierdo tipo ojal: Lleva un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior ó contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero.
DELANTERO IZQUIERDO(INTERIOR FORRO): El delantero interior con forro de la mejor calidad. BOLSILLOS INTERNOS: Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Porta lapicero: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Cigarrera: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste), además lleva un espunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero.


Firmado digitalmente por HUANOCAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:33:51 -05:00


Firmado digitalmente por
ODIZALEZ CARBONEL Ysida
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:09:09 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DELANTERO DERECHO(PARTE EXTERNA): Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón.

Botones delanteros: En la parte central deben llevar 02 botones de 32 líneas a tono de la tela principal ubicados de manera simétrica uno debajo del otro.

Bolsillo inferior derecho tipo ojal: Llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior ó contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero.

DELANTERO DERECHO(INTERIOR FORRO): El delantero interior con forro de la mejor calidad.

BOLSILLO INTERNO:

Superior-Porta documento: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero.

Botón de repuesto: Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto; 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.

-PLASTÓN: Armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag.

VUELTA: Con media luna tipo pistola, armado con sesgo y respunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.

SOLAPA: En el interior serán fusionadas con entretela fusionable. En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevará 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm.

COSTADILLO : Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.

ESPALDA: La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.

Forro de espalda: De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301.

Abertura posterior: Lleva abertura lateral de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusionable.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:43:35 -0500



Firmado digitalmente por
GONZALEZ, CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:10:00 -0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

MANGAS: La manga mayor y menor(tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.

Basta y martillo de manga: Parte inferior, llevará 4 ojales bordados tipo chino(sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.

Cabeza de manga: Es fusionada con entretela fusionable. Llevará chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga.

HOMBROS: Remallado y unido a 1cm. Además en la parte interna llevará hombreras anatómicas prefabricadas una a cada lado.

SISA: Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.

BASTA DE SACO: Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.

-BOLSAS DE BOLSILLOS EXTERNOS E INTERNOS: Unidos con costura cadeneta(401) en los laterales.

NOTA: Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.

La prenda debe estar remallada sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza, unión de vuelta con delantero, hombreras y bolsas de bolsillos.

AVÍOS:

Forro: En cuerpo y mangas.

Entretela fusionable tejida: Delantero, cuello, vuelta, vivos, costadillo(completo), cartera y tapa.

Entretela fusionable no tejida: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga, ruedo espalda, abertura.

Entretela fusionable no tejida color blanco: Manga ojal.

Botones: De material 100% poliéster, modelo de 04 agujeros.

Hombreras anatómicas prefabricadas con relleno de algodón con base de fieltro compactado.

Popelina bolsillera

Plastón: Plástica y fieltro.

Fieltro de cuello: Al tono más cercano de la tela principal 100% poliéster.

Hilo:

hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.

hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo composición 100% poliéster.

ETIQUETAS

Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de Marca de confeccionista.

Etiqueta de Talla

Etiqueta de instrucción de lavado

PRESENTACIÓN: Será presentado en colgador y portaterno con cierre



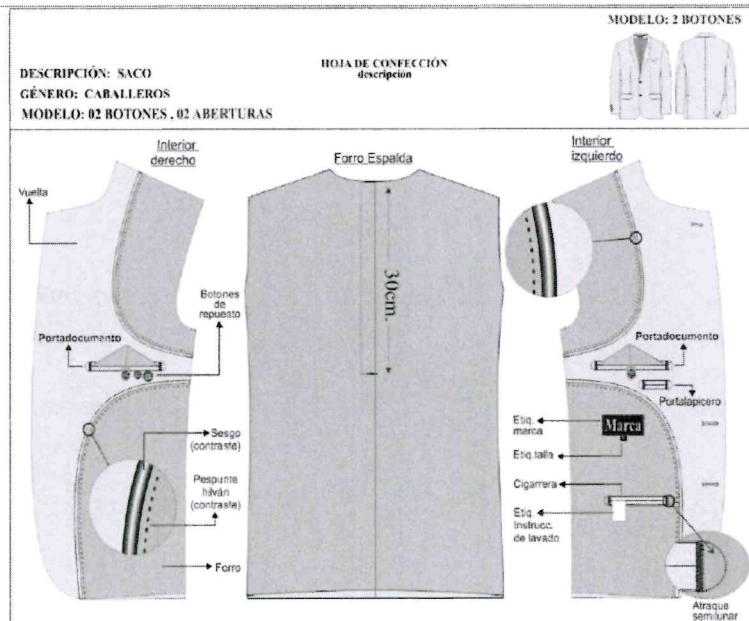
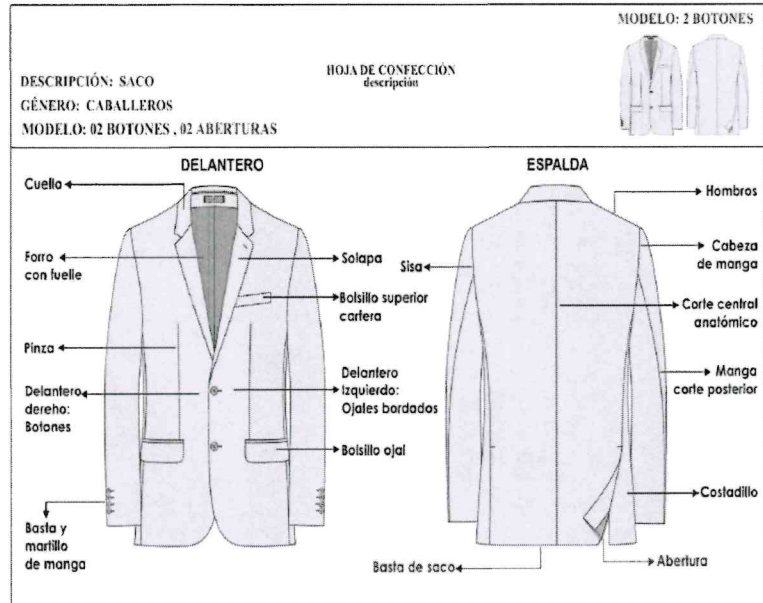
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135850031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 15:44:09 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZÁLEZ CARBONEL Iván
Angelica FAU 20135850031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 13:10:33 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmar Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B
Fecha: 20.09.2024 15:46:01 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Milda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° S
Fecha: 20.09.2024 13:11:00 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: SACO		HOLA DE CONFECCIÓN
GÉNERO: CABALLEROS		description
MODELO: 02 BOTONES, 02 ABERTURAS		MODELO: 2 BOTONES
ENTRETELAS	ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE	DELANTERO, CUELLO, VUELTA, VIVOS, COSTADILLO (COMPLETO), CARTERA Y TAPA.
	ENTRETELA NO TEJIDA FUSIONABLE	ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA, RUEDO ESPALDA, ABERTURA.
	ENTRETELA NO TEJIDA FUSIONABLE COLOR BLANCO	MANGA OJAL

DELANTERO

CUELLO:
FELTRO
CUELLO
Cuello fusionado
PE DE CUELLO

SOLAPA:
2.5cm
2.0cm
1.5cm

PLASTÓN:
Feltro
Plástico

BOLSILLO CARTERA:
Con entretela fusionable
1.3cm
10.5cm

BOLSILLO EXTERIOR:
Tapa exterior y vivo (con entretela fusionable)
15.7cm
5.5cm
15.7cm
0.4cm
vivo
Contratapa de torro

Ruedo de manga:
Con entretela fusionable
3cm
3.5cm

Manga ojal:
Con entretela fusionable

TAPA:
15.7cm
5.5cm

-Costura: c/301-4 p.p.cm
-Zig zag: c/304
-Remalle: c/504-0.5cm ancho
-PRENDA REMALLADA sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza, unión de vuelta con delantero, hombreras y bolsa de bolsillos.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: SACO		HOJA DE CONFECCIÓN descripción	MODELO: 2 BOTONES
GÉNERO: CABALLEROS			
MODELO: 02 BOTONES, 02 ABERTURAS			

ESPALDA

HOMBRERAS: anatómica,
relleno de algodón con base
de fieltro compactado.
SIN FORRAR

CHORRERA: De fieltro

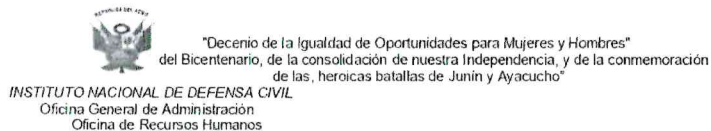
Abertura
con entretela fusible

PRESENTACIÓN DEL SACO.
Será presentado en colgador y su respectiva portaterno.

-Costura: c/301-4 p.p.cm
-Zig zag: c/304
-Remalle: c/504-0.5cm ancho
-PRENDA REMALLADA sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote,
pinza, unión de vuelta con delantero, hombreras y bolsa de bolsillos.



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 2015582031 44ft
Motivo: Coy V" B"
Fecha: 20.09.2024 13:39:38 -05:00



2.1.2 Pantalón – Anexo N° 11
(02 pantalones color azul para cada servidor)

PANTALÓN DE VESTIR: CON PLIEGUES

PRETINA: Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusible adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusible no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusible de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable.
En la parte interna de la pretina: Extremo izquierdo llevará 01 botón de 24 líneas y 01 botón adicional de repuesto. En el extremo derecho, lleva un ojal bordado.

Presillas: Lleva 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.

Bolsillo secreta: Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad.

El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.

BOLSILLO DELANTEROS: Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta.

Vuelta de bolsillos delanteros: Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm.

GARETA: Con entretela fusible por el interior, acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.

GARETÓN: Con entretela fusible por la parte interna, además va embolsado con popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.

PINZAS PARTE POSTERIOR: Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado

BOLSILLOS FUNDILLOS: Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta.


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Winer Miguel FAU
20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:59:42 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nida
Angela FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:41:30 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

Presilla y botón de bolsillo ojal: En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.

TIRO FUNDILLOS: Remallado por separado y unido con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior.

COSTADOS: Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.

ENTREPIERNAS: Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.

BASTA: Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.

DELANTERO: Con pliegues

NOTA: Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.
Prenda remallada sin incluir pretina

AVIOS:

Entretela tejida fusionable: pretina, vivos, garetá y garetón.

Entretela no fusionable no tejida en forro de pretina.

Entretela no fusionable tejida en refuerzo de pretina.

Cinta antideslizante

Botones: De material 100% poliéster, modelo de 04 agujeros.

Cierre: Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado.

Gancho de pretina (hembra y macho).

Popelina bolsillera

Hilo:

hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.

hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo composición 100% poliéster.

ETIQUETAS

Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de Marca de confeccionista.

Etiqueta de Talla

Etiqueta de instrucción de lavado

ACABADO: La prenda debe estar planchada y vaporizada

PRESENTACIÓN: Será presentado en colgador y portaterno con cierre .

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Móvil: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:10:48 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Móvil: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 12:41:50 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: PANTALON		MODELO: PANTALÓN DE VESTIR
HOJA DE CONFECCIÓN descripción		
GENERO: CABALLEROS		
MODELO: CON PLEGUES		
<p>DELANTERO</p>	<p>POSTERIOR</p>	

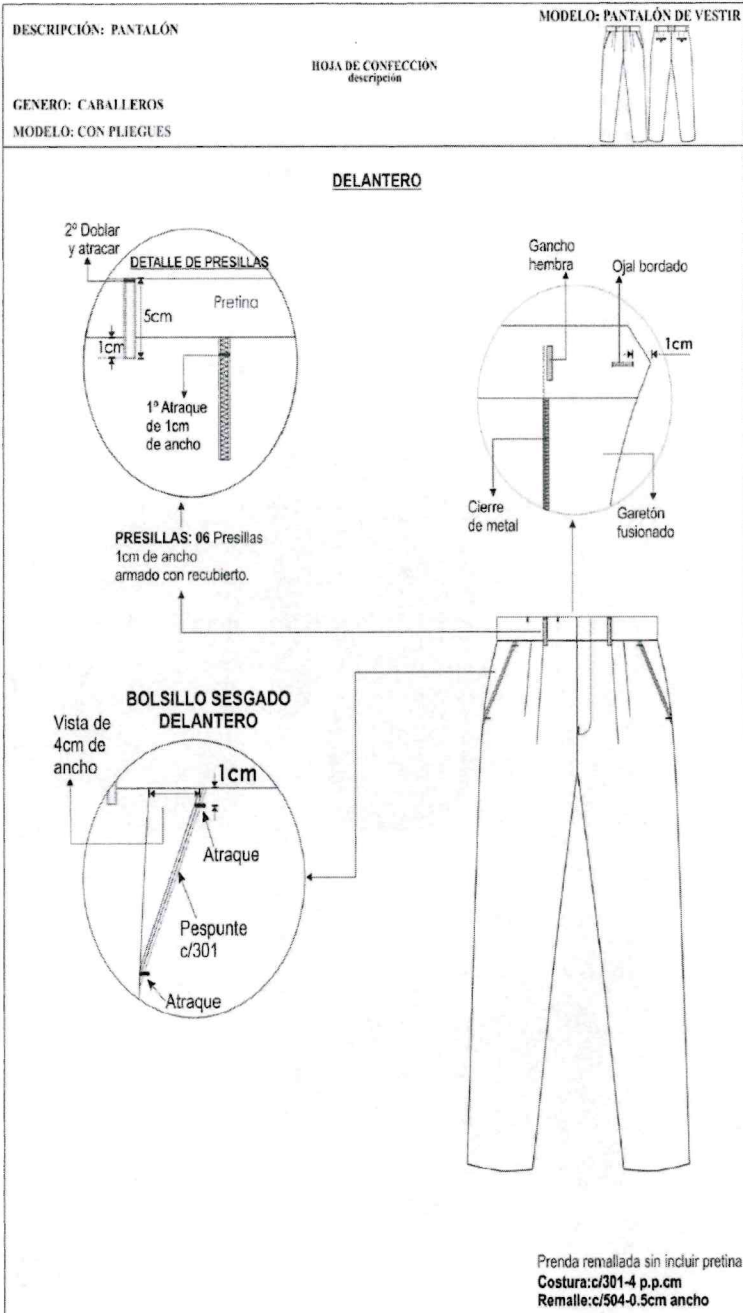
Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL, Víctor Miguel FAU 20135880031 soft
Motivo: Day 1° B
Fecha: 20.09.2024 18:20:28 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL Nidia Angelica FAU 20135880031 soft
Motivo: Day 1° B
Fecha: 20.09.2024 13:42:05 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

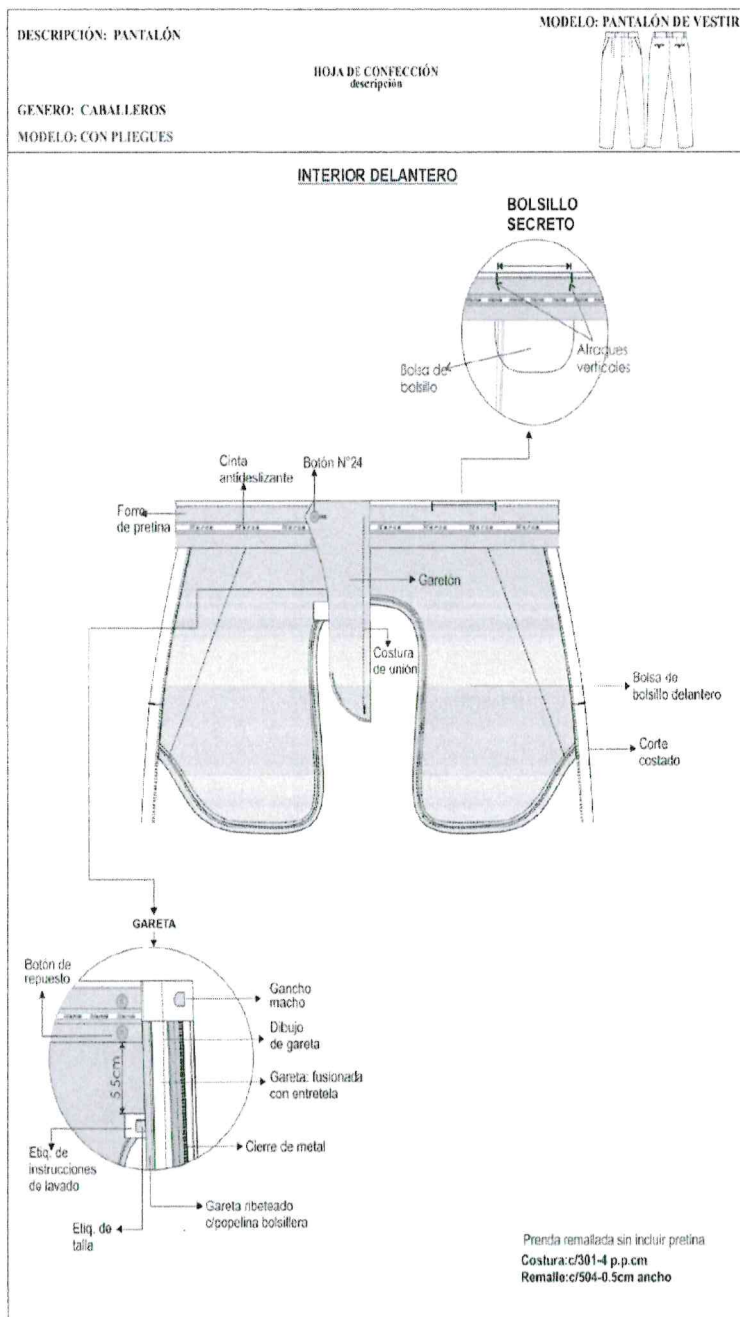
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

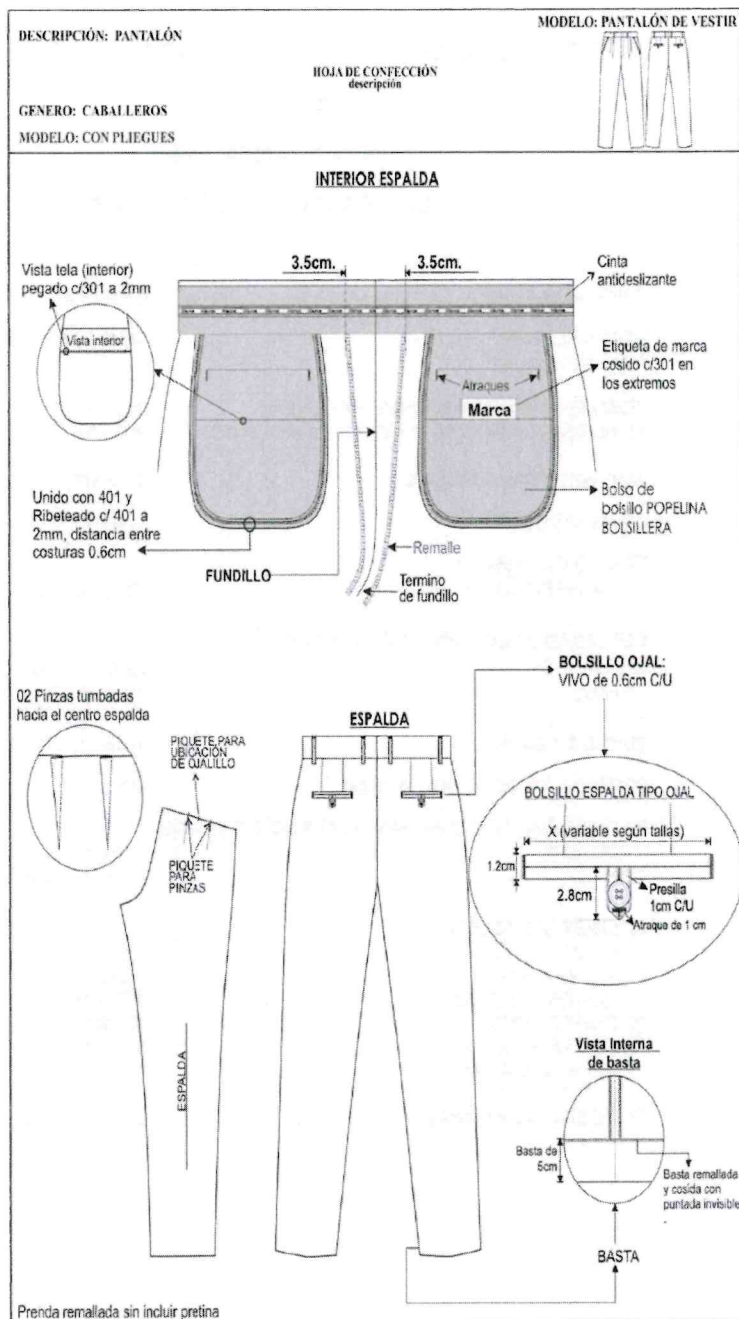
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135880031 soft
Motivo: Day V° S°
Fecha: 20.09.2024 18:01:08 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135880031 soft
Motivo: Day V° S°
Fecha: 20.09.2024 13:42:54 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LA TELA DE VERANO CABALLERO

1 SACO 2 PANTALONES

LANILLA EN MICRODISEÑO CELESTE

TIPO DE TEJIDO:	LANILLA
COMPOSICIÓN: POLYESTER) $\pm 5\%$	(45% LANA, 55%
PESO EN GRAMOS POR METRO LINEAL:	310 $\pm 5\%$
PESO EN GRAMOS POR METRO CUADRADO:	206 $\pm 5\%$
ANCHO ENTRE ORILLOS:	1.50 MTS ± 3 CM.
CONSTRUCCIÓN:	TAFETAN
TÍTULO DE HILO: URDIMBRE/ TRAMA:	NM 2/48 ± 5 %
DENSIDAD (HILOS POR CENTÍMETRO): URDIMBRE: TRAMA:	22.66 ± 2 hilos 19.00 ± 2 hilos
TIPO DE TEÑIDO:	TEÑIDO EN TOP
PERDIDA DE PESO AL LAVADO:	-2%
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (LAVADO EN SECO): URDIMBRE: TRAMA:	-1.5% MAXIMO -1.0% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR: A LA LUZ: AL SUDOR ÁCIDO: AL SUDOR ALCALINO: AL FROTE SECO: AL FROTE HÚMEDO: AL LAVADO EN SECO:	3.5 MÍNIMO 3.5 MINIMO 3.5 MINIMO 4.0 MINIMO 3.0 MINIMO 4.0 MINIMO
PROCESO DE ACABADO:	DECATIZADO.



Firmado digitalmente por HUAZGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20155800031 soft
Motivo: Day 1° B*
Fecha: 20.09.2024 16:01:32 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Angelica FAU 20115800031 soft
Motivo: Day 1° B*
Fecha: 23.09.2024 13:43:09 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

2.1.3 Camisas manga larga corte italiano – Anexo N° 12

CUELLO:	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm
PIE DE CUELLO	pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según pique. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón de 2.9cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales.
DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo. Además lleva atraque triangular.
CANESU	Canesú interior centrar horizontalmente etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1mm.
HOMBRO	Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
YUGO FRANCES	16cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1mm.
MANGAS	Lleva 02 pliegues con separación de 2cm, pegadas al cuerpo con costura francesa(c/401 doble aguja). Respunte a 1cm.
PUÑOS	Fusionados(exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4mm y respuntados al filo 1.3mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8cm de largo.
CUERPO	Cerrado con máquina cerradora de codo(c/401 doble aguja) 5mm.


Firmado digitalmente por HUANIGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135990331 soft
Motivo: Day V1 S1
Fecha: 20.09.2024 18:01:49 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135990331 soft
Motivo: Day V1 S1
Fecha: 20.09.2024 13:43:33 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

Sisa	.
Bastillado de faldon	Con recta bastillado a 5mm c/301.
ESPALDA	Lleva pliegue laterales, armado de pliegue con atraque en forma horizontal.
AVIOS	Entretela tejida fusionable: cuello, pie de cuello y puño Entretela tejida fusionable: refuerzo de cuello Entretela tejida fusionable: tachón Botones: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros.
HILO	hilo de costura 401 y 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.
ETIQUETAS	ETIQUETAS Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado
ACABADOS	ACABADO: La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACION	cada camisa será presentada alma de cartón, alfileres, mariposa, con bolsa plástica.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135990031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 19:02:00 -05:00



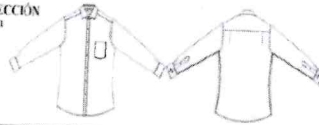
Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135990031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:47:19 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO ITALIANO
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN
descripción



HOJA DE CONFECCIÓN



DELANTERO

Embolsar hombros con 301 a 1cm del borde
y presuntar hacia el canesú (unión de
hombros) con 1mm de pestaña.



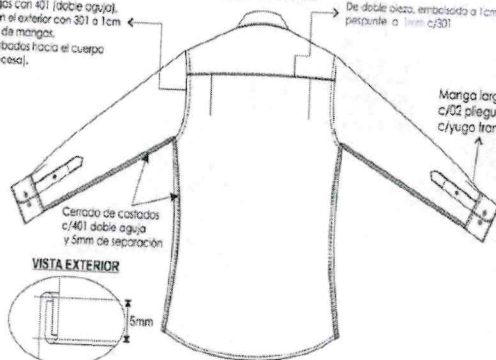
Basta con 301 a
5mm de altura.

ESPALDA

Figar mangas con 401 (doble aguja),
presuntar en el exterior con 301 a 1cm
del pegado de mangas,
costuras lumbadas hacia el cuerpo
(costura francesa).

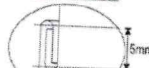
CANESÚ
De doble pieza, embolsada a 1cm c/301
presuntar a 1mm c/301

Manga larga
c/32 pliegue
c/yugo frances



Cerrado de costados
c/401 doble aguja
y 5mm de separación

VISTA EXTERIOR



Cerrado de costados
c/401 doble aguja
y 5mm de separación

CODIGO PUNTA	P.P.P	ALTERNATIVA DEMAQUINA
301	14	RECTA
401	14	CERRADORA

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
2013890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:02:10 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2013599031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:43:58 -05:00

[Handwritten signature]

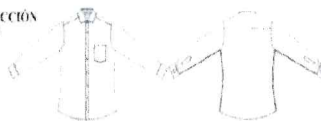


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO ITALIANO
GENERO: CABALLEROS

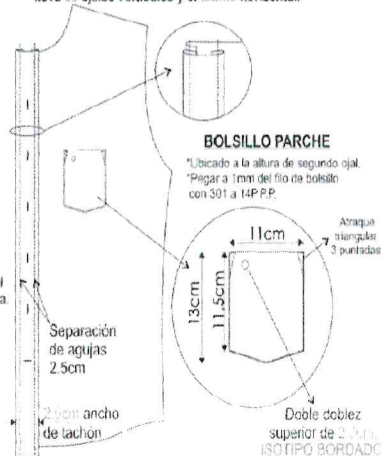
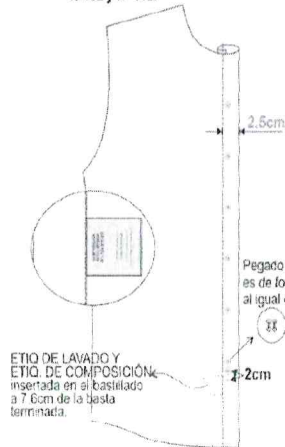
HOJA DE CONFECCIÓN
descripción



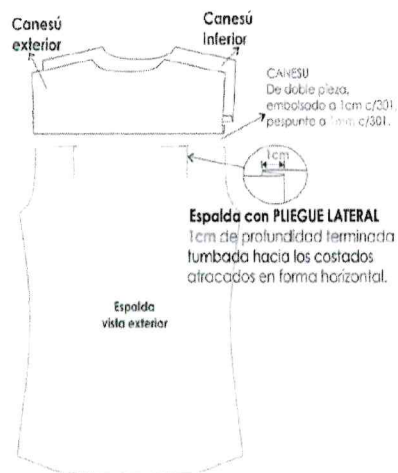
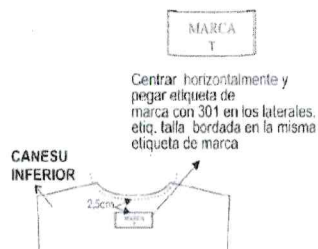
DELANTEROS

Delantero derecho:
Pechera Bastilado de 2.5cm desde el
filo a costura, 1mm de pestaña(interno),
06 botones N° 16L y 02 botones repuesto:
N°16L y N° 14L.

Delantero izquierdo:
Pegar tachón con 401 doble aguja
de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior
lleva 05 ojales verticales y el último horizontal.



ESPALDA



Firmado digitalmente por HUANGL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:02:33 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONIEL Nidia
Angelica FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 13:47:59 -05:00

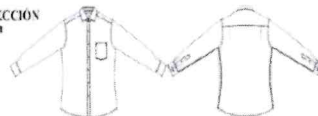


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

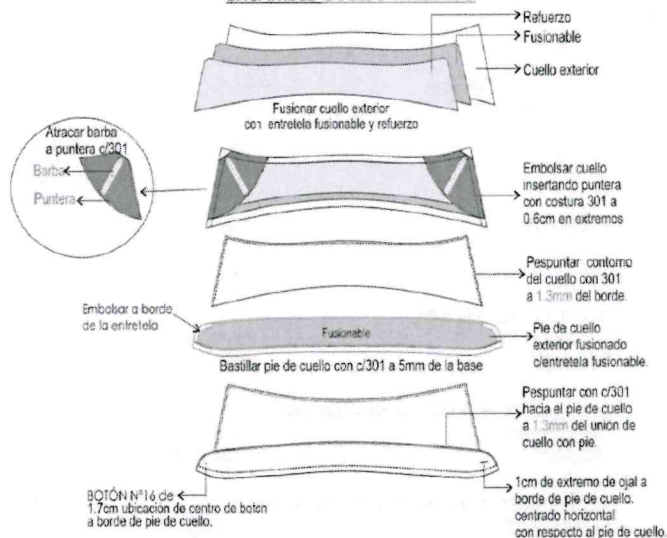
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO ITALIANO
GENERO: CABALLEROS

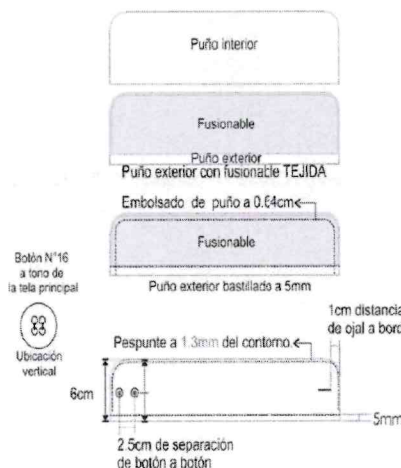
HOJA DE CONFECCIÓN
descripción



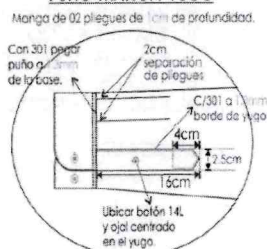
ENSAMBLE CUELLO ITALIANO



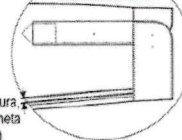
ENSAMBLE PUÑO



PUÑO-MANGA-YUGO



VISTA INTERIOR



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
2013590031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:02:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2013590031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:02:47 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

VERANO CAMISAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS.

TELA	TAFETAN COLOR ENTERO
COLOR	CELESTE
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	72721503
COMPOSICION (%) URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
PESO g/m2	158 ± 5%
ARMADURA	TAFETAN
TITULO DEL HILADO URDIMBRE TRAMA	50/1 ± 5 40/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA URDIMBRE TRAMA	116 ± 5% 184 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF URDIMBRE TRAMA	11 mín. 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR A LA LUZ AL LAVADO DOMESTICO AL SUDOR ACIDO AL SUDOR ALCALINO AL FROTE SECO AL FROTE HUMEDO	3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 2 min.
ACABADO	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO.


Firmado digitalmente por HUANGLAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135800031 soft
Motivo: Day V* B*
Fecha: 20.09.2024 18:02:55 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V* B*
Fecha: 20.09.2024 14:03:12 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

VERANO CAMISAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

NOMBRE DE LA TELA	DOBBY DISEÑO MINI ROMBOS
COLOR	BLANCO
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	72727049
COMPOSICION (%) URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
PESO g/m2	152 $\pm 5\%$
ARMADURA	Dobby
TITULO DEL HILADO URDIMBRE	50/1 ± 5
TRAMA	50/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA URDIMBRE	178.00 $\pm 5\%$
TRAMA	122.00 $\pm 5\%$
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF URDIMBRE	11 mín.
TRAMA	11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR A LA LUZ	3.0 mín.
ACABADO: Hilo Color teñido Tina/Disperso. Tela: Blanqueo – Mercerizado – Blanqueador óptico/Resinado – Pre Encogido.	



Firmado digitalmente por HUANGLAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:03:04 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARSONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:03:31 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

VERANO CAMISAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS.

TELA	DOBBY DISEÑO GRANIZO
COLOR	ROSADO BEBE
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	72727Z02
COMPOSICION (%) URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
PESO g/m2 - ASTM D3776	124 ± 5%
ARMADURA	DOBBY
TITULO DEL HILADO URDIMBRE TRAMA	50/1 ± 5 40/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA – ASTM D3775 URDIMBRE TRAMA	141 ± 5% 100 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF URDIMBRE TRAMA	11 mín. 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR A LA LUZ AL LAVADO DOMESTICO AL SUDOR ACIDO AL SUDOR ALCALINO AL FROTE SECO AL FROTE HUMEDO	3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 2 min.

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
2015580031 soft
Motivo: Day 1/1 B1
Fecha: 20.09.2024 18:33:17 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2015580031 soft
Motivo: Day 1/1 B1
Fecha: 20.09.2024 14:03:52 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

SUB ITEM 2.2: Uniforme de Invierno para Caballeros

2.2.1 Saco– Anexo N° 13

MODELO	02 BOTONES, 02 ABERTURAS
CUELLO	Superior fusionado con entretela fusionable. Además lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico. Presilla colgador: Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO(PARTE EXTERNA)	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón. Bolsillo cartera: En la parte superior del delantero izquierdo llevará un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Ojales delanteros: En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm. Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro. Bolsillo inferior izquierdo tipo ojal: Lleva un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior ó contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero
DELANTERO IZQUIERDO(INTERIOR FORRO):	El delantero interior con forro de la mejor calidad. BOLSILLOS INTERNOS: Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Porta lapicero: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Cigarrera: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste), además lleva un pespunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero.
DELANTERO DERECHO(PARTE EXTERNA)	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón. Botones delanteros: En la parte central deben llevar 02 botones de 32 líneas a tono de la tela principal ubicados de manera simétrica uno debajo del otro. Bolsillo inferior derecho tipo ojal: Lleva un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:03:29 -05:00



Firmado digitalmente por
GOIZALZES CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:04:35 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

	15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero.
DELANTERO DERECHO(INTERIOR FORRO):	El delantero interior con forro de la mejor calidad. BOLSILLO INTERNO: Superior-Porta documento: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero. Botón de repuesto: Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto; 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.
PLASTON	Armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag.
VUELTA	Con media luna tipo pistola, armado con sesgo y respunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.
SOLAPA	En el interior serán fusionadas con entretela fusionable. En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevará 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm.
COSTADILLO	Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.
ESPALDA	La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado. Forro de espalda: De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301. Abertura posterior: Lleva abertura lateral de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusionable.
MANGAS	La manga mayor y menor(tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm. Basta y martillo de manga: Parte inferior, llevará 4 ojales bordados tipo chino(sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable. Cabeza de manga: Es fusionada con entretela fusionable. Lleva chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:33:46 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelina FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:05:12 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

HOMBROS	Remallado y unido a 1cm. Además en la parte interna llevará hombreras anatómicas prefabricadas una a cada lado.
SISA	Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.
BASTA DE SACO	Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
BOLSAS DE BOLSILLOS EXTERNOS E INTERNOS	Unidos con costura cadeneta(401) en los laterales
NOTA	Todos los ensanches de costuras están incluido remalle. La prenda debe estar remallada sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza, unión de vuelta con delantero, hombreras y bolsas de bolsillos.
AVIOS	Forro: En cuerpo y mangas. Entretela fusionable tejida: Delantero, cuello, vuelta, vivos, costadillo(completo), cartera y tapa. Entretela fusionable no tejida: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga, ruedo espalda, abertura. Entretela fusionable no tejida color blanco: Manga ojal. Botones: De material 100% poliéster, modelo de 04 agujeros. Hombreras anatómicas prefabricadas con relleno de algodón con base de fieltro compactado. Popelina bolsillera Plastón: Plástica y fieltro. Fieltro de cuello: Al tono más cercano de la tela principal 100% poliéster.
HILOS	hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo composición 100% poliéster.
TALLA	Sobre medida
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado
PRESENTACION	Será presentado en colgador y porta terno con cierre



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:04:00 -05:00

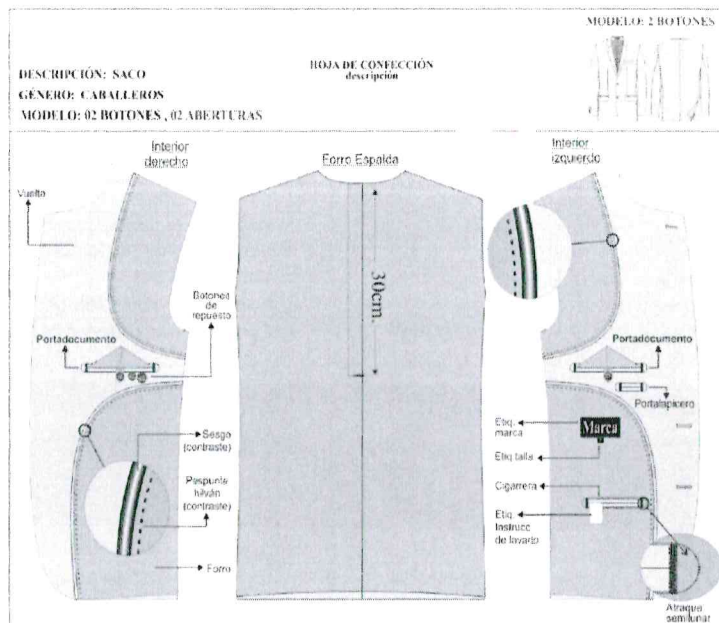
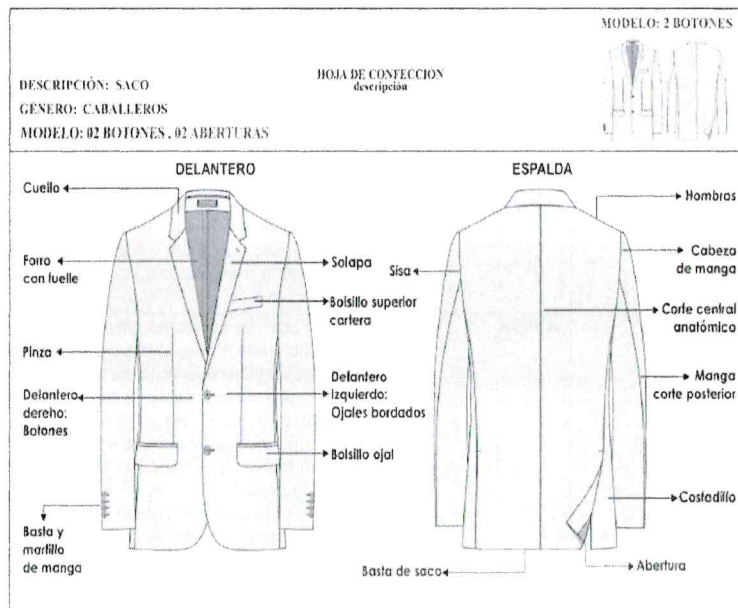


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:05:43 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL Wimer Miguel FAU 20135890031 soft Motivo: Day 1° B Fecha: 20.09.2024 18:04:12 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL Yida Angelica FAU 20135890031 soft Motivo: Day 1° B Fecha: 20.09.2024 14:05:50 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: SACO		HOJA DE CONFECCIÓN descripción	MODELO: 2 BOTONES
GÉNERO: CABALLEROS			
MODELO: 02 BOTONES, 02 ABERTURAS			
ENTRETIELAS	ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE	DELANTERO, CUELLO, VUELTA, VIVOS, COSTADILLO (COMPLETO), CARTERA Y TAPA.	
	ENTRETELA NO TEJIDA FUSIONABLE	ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA, RUEDO ESPALDA, ABERTURA.	
	ENTRETELA NO TEJIDA FUSIONABLE COLOR BLANCO	MANGA OJAL	

CUELLO:

SOLAPA:

PLASTÓN:

BOLSILLO CARTERA:
Con entretela fusional

BOLSILLO EXTERIOR:
Tapa exterior y vivo (con entretela fusional)

Manga ojal:
Con entretela fusional

-Costura: c/301-4 p.p.cm
-Zig zag: c/304
-Remalle: c/504-0.5cm ancho

-PRENDA REMALLADA sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza, unión de vuelta con delantero, hombreras y bolsa de bolsillos.

Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
2013580031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 10:05:55 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:08:17 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: SACO GÉNERO: CABALLEROS MODELO: 02 BOTONES, 02 ABERTURAS	HOJA DE CONFECCIÓN descriptor	MODELO: 2 BOTONES
--	---	------------------------------

ESPALDA

PRESENTACIÓN DEL SACO:
Será presentado en colgador y su respectivo portatorno.

- Costura c/301-4 p.p.cm
- Zig zag: c/304
- Remalle c/504-0.5cm ancho
- PRENDA REMALLADA sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza, unión de vuelta con delantero, hombreras y bolsa de bolsillos.



Firmado digitalmente por HUAN/GAL
ESPINAL, Wimer Miguel FAU
20136590031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:06:33 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZÁLEZ, CARBONEL, Iván
Angela FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:08:36 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

2.2.2 Pantalón - Anexo N° 14

PRETINA	<p>Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable.</p> <p>En la parte interna de la pretina: Extremo izquierdo llevará 01 botón de 24 líneas y 01 botón adicional de repuesto. En el extremo derecho, lleva un ojal bordado.</p> <p>Presillas: Lleva 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.</p> <p>Bolsillo secreta: Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.</p>
BOLSILLO DELANTERO	<p>Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta.</p> <p>Vuelta de bolsillos delanteros: Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm.</p>
GARETA	<p>Con entretela fusionable por el interior, acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.</p>
GARETON	<p>Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado con popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta..</p>
PINZAS PARTE POSTERIOR	<p>Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado.</p>
BOLSILLOS FUNDILLOS	<p>Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta.</p>
PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL:	<p>En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.</p>



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 2015590031 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:12:27 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

TIRO FUNDILLOS	Remallado por separado y unido con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior.
COSTADO	Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
ENTREPIERNA	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.
BASTA	Remallada, dobléz de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.
DELANTERO	Con pliegues
NOTA	Todos los ensanches de costuras están incluido remalle. Prenda remallada sin incluir pretina.
AVIOS	Entretela tejida fusional: pretina, vivos, garetá y garetón. Entretela no fusional no tejida en forro de pretina. Entretela no fusional tejida en refuerzo de pretina. Cinta antideslizante Botones: De material 100% poliéster, modelo de 0-4 agujeros. Cierre: Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado. Gancho de pretina (hembra y macho). Popelina bolsillera
HILOS	hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo composición 100% poliéster.
TALLA	Sobre medida.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	Será presentado en colgador y portatemo con cierre



Firmado digitalmente por HUATIGAL
ESPIRAL Vilmar Miguel FAU
20135890231 soft
Motivo: Day V-B
Fecha: 20.09.2024 18:08:55 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Iván
Angélica FAU 2013589031 soft
Motivo: Day V-B
Fecha: 20.09.2024 14:12:45 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: PANTALON		MODELO: PANTALÓN DE VESTIR
HOJA DE CONFECCIÓN descripción		
GENERO: CABALLEROS		
MODELO: CON PLIEGUES		
<p>DELANTERO</p>	<p>POSTERIOR</p>	

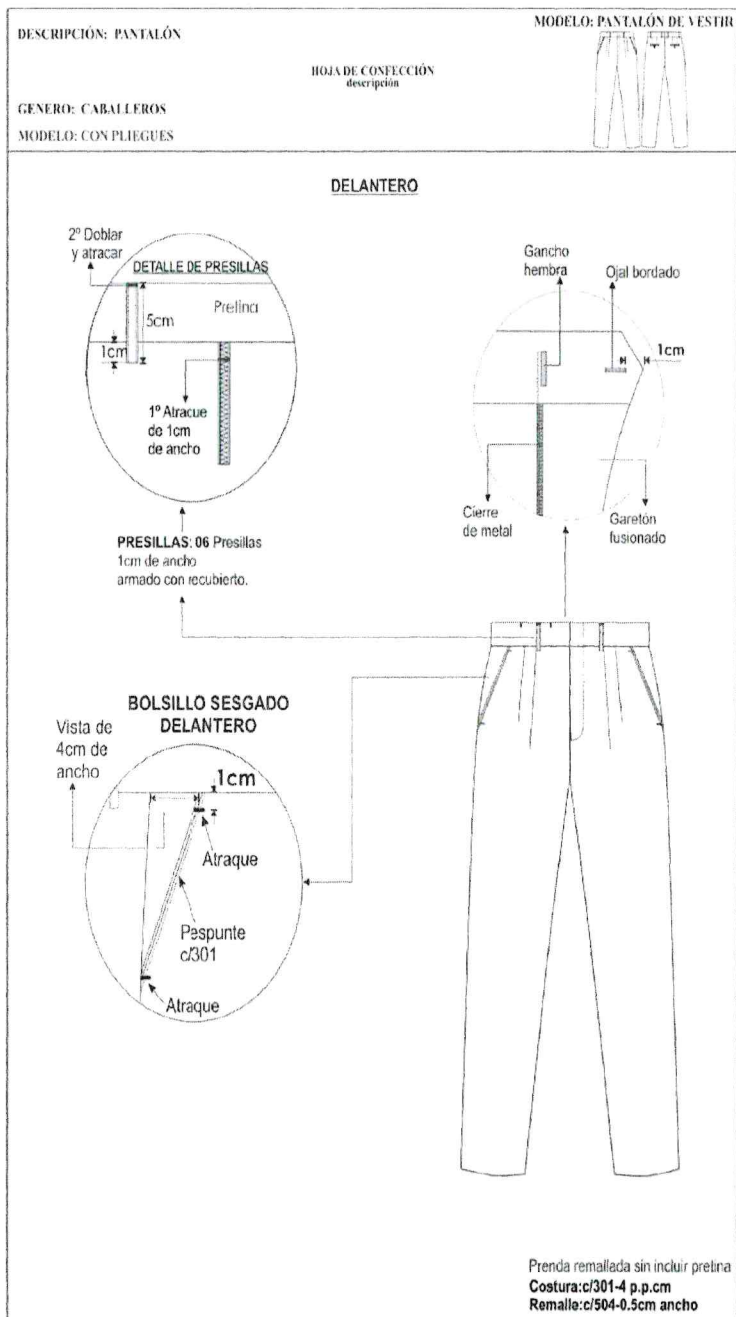
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Wimer Miguel FAU
20135892031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 18:07:07 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ, CARLOS NEL Nida
Angelica FAU 20135892031 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 20.09.2024 14:13:11 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINOSA, Wilmer Miguel FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:07:20 -05:00

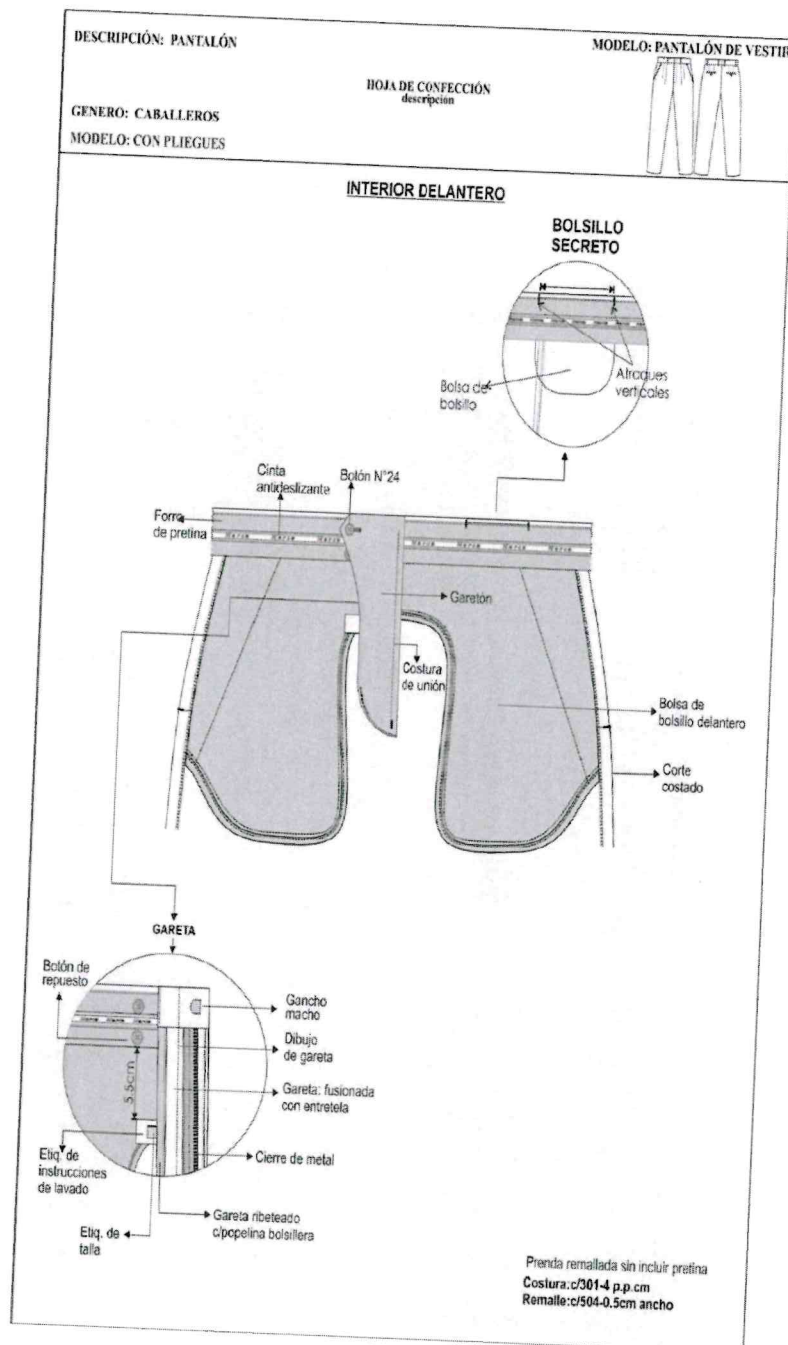


Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL, Nilda Angeles FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:13:39 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



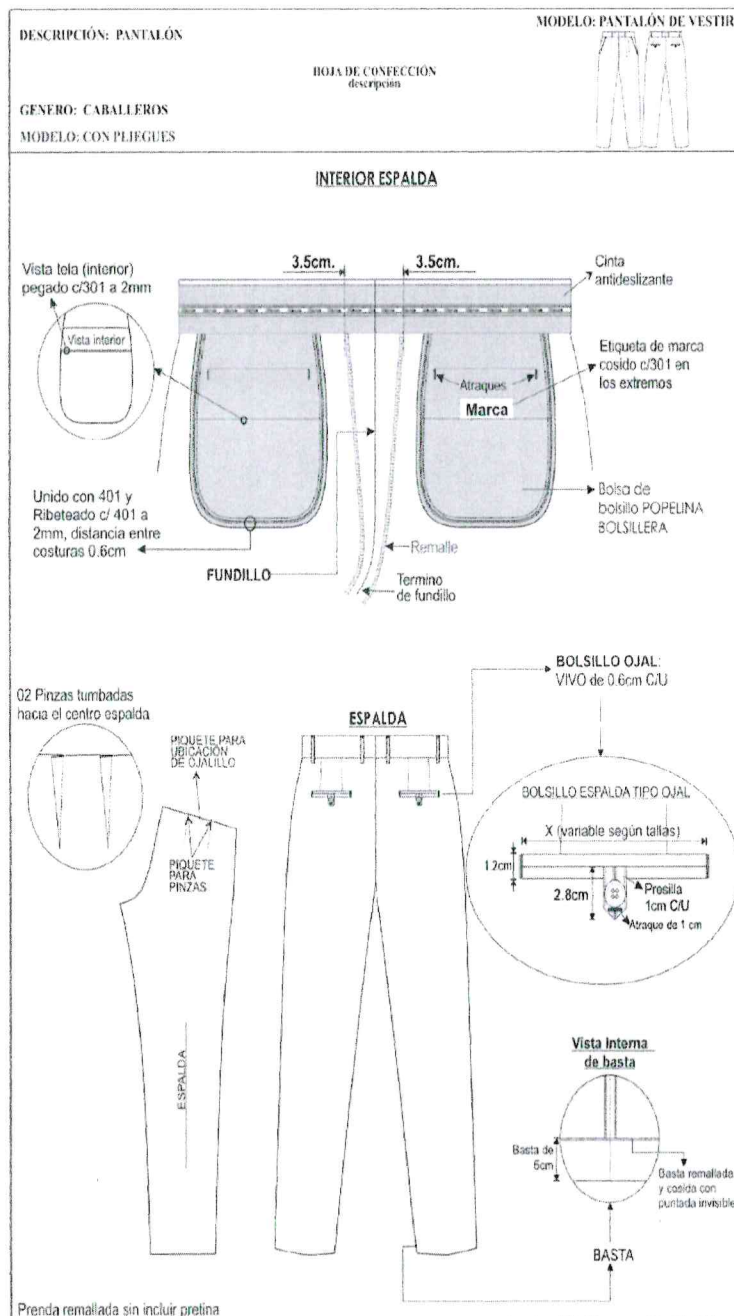
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:07:30 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:14:29 -05:00




"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 10:07:49 -05:00

Firmado digitalmente por:
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 14:14:43 -05:00


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

ESPECIFICACION TÉCNICA DE LA TELA UNIFORME DE INVIERNO CABALLERO 1 SACO Y 2 PANTALONES

CASIMIR COLOR ENTERO AZUL NOCHE

TIPO DE TEJIDO:	CASIMIR
COMPOSICIÓN:	100% LANA
PESO EN GRAMOS POR METRO LINEAL:	400 ± 5%
PESO EN GRAMOS POR METRO CUADRADO:	266 ± 5%
ANCHO ENTRE ORILLOS:	1.50 MTS ± 3 CMS.
CONSTRUCCIÓN:	SARGA 2/2
TÍTULO DE HILO:	NM 2/48 ± 5 %
URDIMBRE:	NM 2/48 ± 5 %
TRAMA:	
DENSIDAD (HILOS POR CENTÍMETRO):	30.25 ± 2 hilos
URDIMBRE:	25.25 ± 2 hilos
TRAMA:	
TIPO DE TEÑIDO:	TEÑIDO EN TOP
PROCESO DE ACABADO:	BATAN, PLANCHA,
DECATIZADO.	
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (LAVADO EN SECO):	-1.5% MAXIMO
URDIMBRE:	-1.0% MAXIMO
TRAMA:	
SOLIDEZ DE COLOR:	3.5 MÍNIMO
A LA LUZ:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ÁCIDO:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO:	4.0 MINIMO
AL FROTE SECO:	3.0 MINIMO
AL FROTE HÚMEDO:	4.0 MINIMO
AL LAVADO EN SECO:	


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 16:08:01 -05:00


Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:14:57 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

2.2.3 Camisas manga larga - Anexo N° 15

MODELO	CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA: CUELLO ITALIANO
CUELLO:	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm
PIE DE CUELLO	: pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón de 2.9cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales.
DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo. Además lleva atraque triangular.
CANESU	Canesú interior centrar horizontalmente etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1mm.
HOMBRO	Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
YUGO FRANCES	16cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1mm.
MANGAS	Lleva 02 pliegues con separación de 2cm, pegadas al cuerpo con costura francesa(c/401 doble aguja). Respunte a 1cm.
PUÑOS FUSIONADOS (EXTERIOR)	bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4mm y respuntados al filo 1.3mm en contomo, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8cm de largo


Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL (Firma: Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V" B"
Fecha: 20.09.2024 18:08:13 -05:00


Firmado digitalmente por
CARBOHEL Nilda
Angélica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V" B"
Fecha: 20.09.2024 14:15:10 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

CUERPO	Cerrado con máquina cerradora de codo(c/401 doble aguja) 5mm.
SISA	Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbados hacia el cuerpo (costura francesa).
BASTILLADO DE FALDON	Con recta bastillado a 5mm c/301.
ESPALDA	Lleva pliegue laterales, armado de pliegue con atraque en forma horizontal.
AVIOS	Entretela tejida fusible: cuello, pie de cuello y puño Entretela tejida fusible: refuerzo de cuello Entretela tejida fusible: tachón Botones: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros.
HILOS	hilo de costura 401 y 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.
TALLA	Sobre medida.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de Marca de confeccionista. Etiqueta de Talla Etiqueta de instrucción de lavado
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	Planchado, doblado, embolsado, colocados en sus respectivas cajas.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135590031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:08:22 -05:00


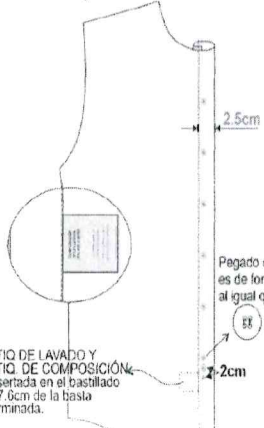
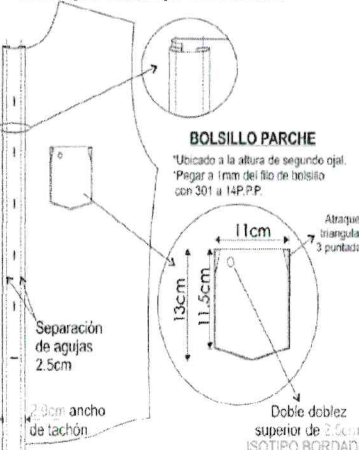




Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angela FAU 20135590031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:15:31 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

<p>DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO ITALIANO GENERO: CABALLEROS</p>	<p>HOJA DE CONFECCIÓN descripción</p> 
<p>DELANTEROS</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="470 560 766 1086"> <p>Delantero derecho: Pechera Bastillado de 2.5cm desde el filo a costura, 1mm de pestaña(interno), 06 botones N° 16L y 02 botones repuesto: N°16L y N° 14L.</p>  <p>ETIQ. DE LAVADO Y ETIQ. DE COMPOSICIÓN insertada en el bastillado a 7.6cm de la basta terminada.</p> </div> <div data-bbox="805 560 1189 1108"> <p>Delantero izquierdo: Pegar tachón con 401 doble aguja de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior lleva 03 ojales verticales y el último horizontal.</p> <p>BOLSILLO PARCHÉ *Ubicado a la altura de segundo ojal. *Pegar a 1mm del filo de bolsillo con 301 a 14P.PP.</p>  <p>ESPALDA</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="470 1209 790 1500"> <p>CANESÚ INFERIOR</p>  </div> <div data-bbox="805 1209 1189 1702"> <p>Canesú exterior Canesú inferior</p> <p>CANESÚ De doble pieza, embobado a 1cm c/301, pespunto a 1mm c/301.</p> <p>Espalda con PLEGUE LATERAL 1cm de profundidad terminada tumbada hacia los costados atracados en forma horizontal.</p>  </div> </div> </div> </div>	

Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL Wilmer Miguel FAU 20135900031 soft Motivo: Day V° B° Fecha: 20.09.2024 10:08:36 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL Nilda Angélica FAU 20135900031 soft Motivo: Day V° B° Fecha: 20.09.2024 14:10:10 -05:00

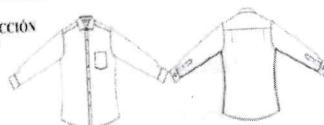


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

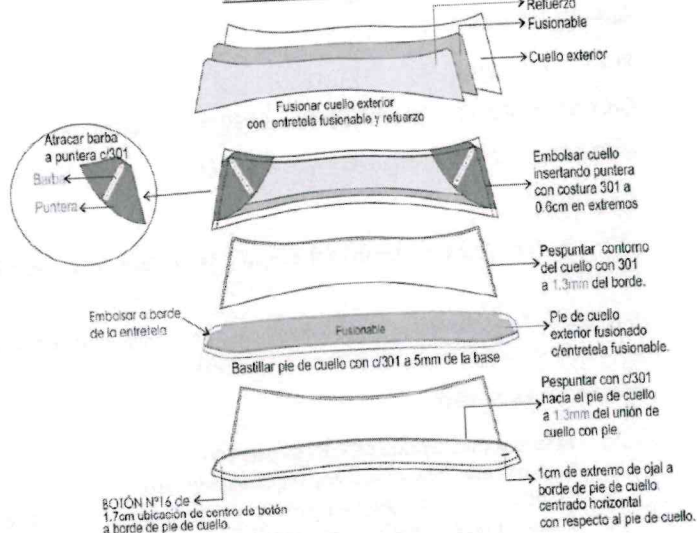
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO ITALIANO
GENERO: CABALLEROS

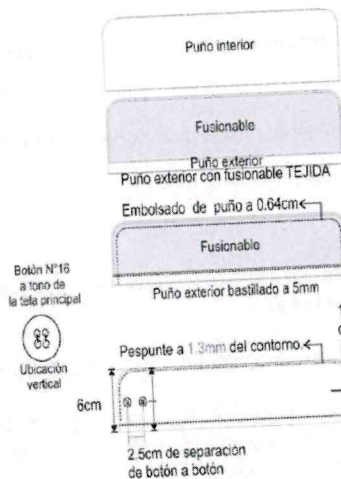
HOJA DE CONFECCIÓN
descripción



ENSAMBLE CUELLO ITALIANO

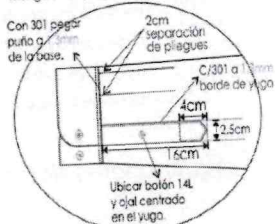


ENSAMBLE PUÑO

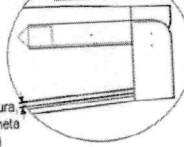


PUÑO-MANGA-YUGO

Manga de 02 pliegues de 1cm de profundidad.

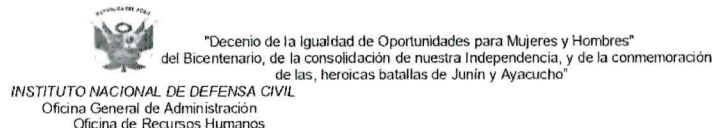


VISTA INTERIOR



Firmado digitalmente por HUANGAL ESPINAL, Víctor Miguel FAU 20135890031 soft Motivo: Day V° B° Fecha: 20.09.2024 16:09:49 -05:00

Firmado digitalmente por GONZALEZ CARBONEL, Nilda Angelica FAU 20135890031 soft Motivo: Day V° B° Fecha: 20.09.2024 14:16:30 -05:00



ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE TELA PARA CAMISA

TEJIDO: Plano

COLOR: Lila

COMPOSICIÓN: 65% ALGODÓN - 35% FILAMENTO DE POLIESTER

ANCHO: 149 ± 3 cm

PESO: 137 ± 7 g/m²

FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO): Min 30.00 UPF AATCC 183

PASADAS(*A): 25 ± 1 hilo/cm ASTM D3775-17E1

TECNOLOGÍA:

+Algodón: Tecnología que brinda la frescura y naturalidad del algodón (Norma AATCC 20)

+Protección Solar: Tecnología que evita el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel (Norma AATCC 183).

BENEFICIOS EN EL USO:

- Base con certificación OEKO-TEX STD 100
- Base con apariencia natural y toque algodonoso.
- Espectacular base algodón poliéster con microtextura tipo Oxford.
- Gracias a la tecnología de protección solar, protege al usuario final contra los rayos UV, con factor de protección UPF 50.
- Lafayette identifica el derecho de la tela con el fin de informar a sus clientes el lado que ha sido inspeccionado y testeado, además, es el lado sugerido para realizar los procesos de confección.
- Tela de toque suave, liviana y fresca ideal para todo tipo de climas.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135990031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:09:10 -05:00

INSTRUCCIONES EN EL CUIDADO

- Derecho tela: Lado Marcado
- Las prendas y/o artículos de color blanco se deben lavar separadamente.
- No adicionar suavizante para telas.
- No retorcer ni exprimir.
- Se puede secar en máquina. Secar ajustado a una temperatura más baja y ciclo normal.
- Planchar a una temperatura máxima de la base de 110 grados Celsius.
- En lavados caseros, se recomienda lavar a máquina, temperatura máxima 40 grados Celsius. Proceso normal.
- Lavar con colores similares.



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135990031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:31:34 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

- No almacenar en húmedo.
- No usar blanqueador/No blanquear.
- Secado a la sombra.
- Evite el roce con superficies ásperas o aristas vivas para no generar ganchos en la superficie de la tela.

RECOMENDACIONES DE CORTE Y CONFECCIÓN

Corte: Desenrollar y reposar mínimo 4 horas, extender sin generar tensión, extender máximo 30 capas utilizar papel entre ellas, trazar mínimo a 1 cm del orillo, Utilizar cuchillas en óptimas condiciones, mantener una velocidad constante y moderada al cortar, darles adecuado manejo a las piezas cortadas.

Costura: Ajustar tensiones en máquinas, utilizar el pie prénsatela y ajuste adecuado para cada operación, acondicionar presión del pie, utilizar aguja recomendada y en óptimas condiciones, manipular el textil según el tejido. Margen de costura mínimo de 1 cm. No se recomienda para prendas ajustadas.

- **Calibre de Aguja :** 70/10
- **Punta de Aguja :** R o RS.
- **Calibre Hilo :** Tex 24
- **Puntadas por Pulgada :** 12
- **Tipo de Máquina :** Plana y fileteadora 5 hilos.

Fusionado: Pre-encoger a 140 grados Celsius, 90 psi, por 20 segundos. Utilizar entretela fusible con características similares al textil, revisar que la temperatura, presión y tiempo se mantengan en toda la base de la plancha.

- **Tiempo :** 10 - 12 s
- **Temperatura :** 120 - 140 o C
- **Presión :** 90.00 - 0.00 psi
- **Entre tela :** 100% poliéster, tejido plano, no tejido.



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:09:23 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nida
Angelica FAU 20135800031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:33:22 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE TELA PARA CAMISA

TELA	DOBBY DIAGONAL
COLOR	CELESTE OSCURO
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	72727536
COMPOSICION (%) URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
PESO g/m2	158 ± 5%
ARMADURA	DOBBY
TITULO DEL HILADO URDIMBRE TRAMA	50/1 ± 5 40/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA URDIMBRE TRAMA	187 ± 5% 131 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF URDIMBRE TRAMA	11 min. 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR A LA LUZ AL LAVADO DOMESTICO AL SUDOR ACIDO AL SUDOR ALCALINO AL FROTE SECO AL FROTE HUMEDO	3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 2 min.
ACABADO	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO.



Firmado digitalmente por HU/ATIGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
20135600031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:08:37 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nida
Angelica FAU 20135600031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:33:49 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

ESPECIFICACIONES TECNICAS.

TELA	DOBBY DISEÑO ESPINAS
COLOR	CELESTE
TIPO DE TEJIDO	PLANO
ARTICULO	7272852
COMPOSICION (%) URDIMBRE	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
TRAMA	65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5 (Mezcla Intima)
PESO g/m2 – ASTM D3776	138 ± 5%
ARMADURA	DOBBY
TITULO DEL HILADO URDIMBRE TRAMA	50/1 ± 5 40/1 ± 5
N° HILOS X PULGADA ACABADA URDIMBRE TRAMA	162 ± 5% 116 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF URDIMBRE TRAMA	11 mín. 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR A LA LUZ AL LAVADO DOMESTICO AL SUDOR ACIDO AL SUDOR ALCALINO AL FROTE SECO AL FROTE HUMEDO	3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 3 min. 2 min.
ACABADO	Hilo color teñido con colorantes tina/disperso Tela: blanqueo, Mercerizado, Blanqueador óptico Resina Pre encogido



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL, Vivimar Miguel/FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 18:09:49 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Angela FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:34:25 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos

2.2.4 CORBATA- anexo 16

Modelo: Clásico y estándar según diseño adjunto.

Color: A elegir. En combinación con el terno y camisa.

Tela: Polyester tejida.

Composición: 100% polyester (urdimbre y trama)

Dimensiones:

Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt.

Ancho mayor: 7cm - 8.5cm

Ancho menor: 3.5cm a 4cm.

Hilo de costura: Polyester 100%, acabado texturizado al tono del color de la tela.

Confección: A medida, con 2 vistas. En la pista posterior.

Alma de entretela: 100% poliéster.

Forro interno: 100% poliéster, para la parte ancha de la corbata, con puntada de seguridad en la parte superior de la cabeza.

Acabado: Planchada termo fijado de la tela y vaporizada.

Presilla: Atracada de encaje.

Etiquetas ubicadas en la vista Posterior: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.

Presentación: En colgador plástico y bolsa rotulada. La prenda de buen acabado la confección.



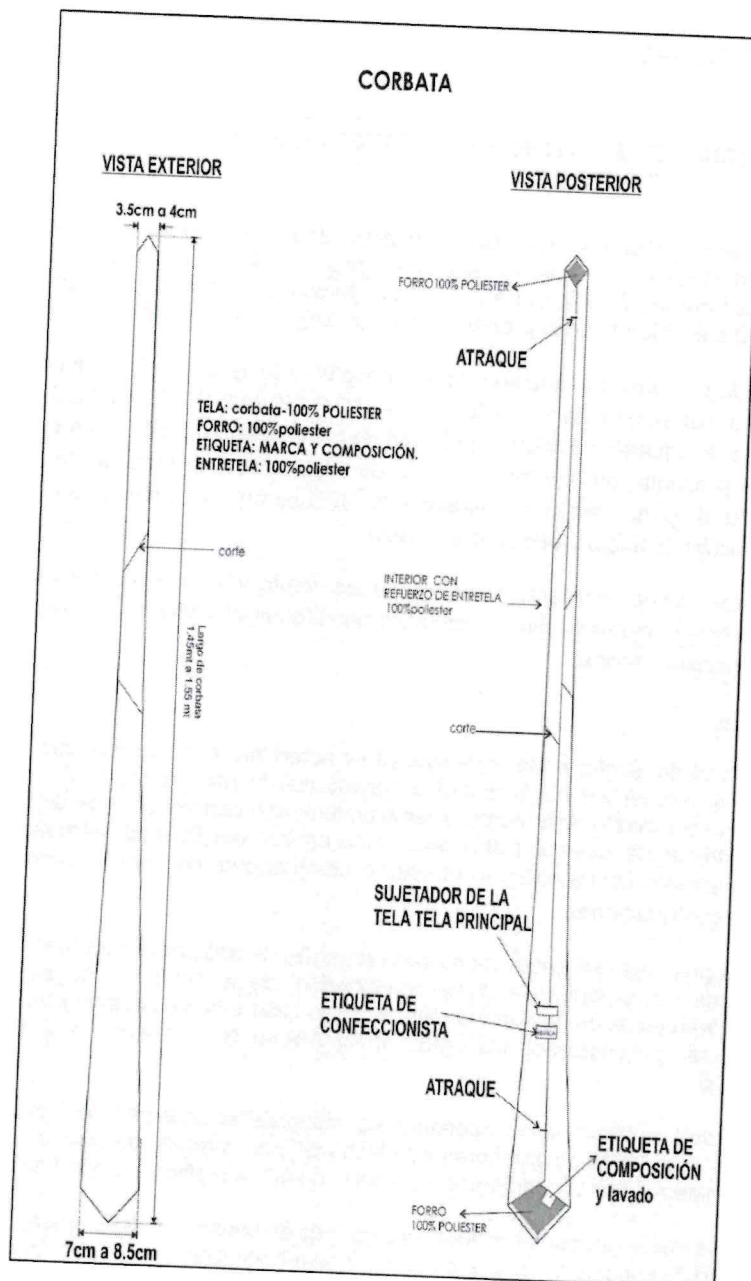
Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wilmer Miguel FAU
29126990031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 16:00:58 -05:00



Firmado digitalmente por
GONZALEZ CARBONEL Nidia
Angelica FAU 20136800031 soft
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 20.09.2024 14:34:41 -05:00



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las, heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
Oficina General de Administración
Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por HUANGAL
ESPINAL Wimer Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 15:59:58 -05:00

Firmado digitalmente por
GONZALES CARBONEL Nilda
Angelica FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 20.09.2024 14:34:53 -05:00

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (TRESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 26,600.38 (VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS CON 38/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: venta y/o confección a medida de uniformes de vestir (sacos tipo sastre, camisas, blusas, falda y/o pantalones de vestir) no se aceptarán la venta y/o confección de ropa deportiva informal.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones</p>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[100] puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no

otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los

daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ANEXOS



CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.

¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :			
MYPE ¹⁵		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :		Sí	No

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí		No
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
1										
2										
3										
4										

²⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]





.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 9

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 10

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.