

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES

|     |   |   |  |  |  |  |  |
|-----|---|---|--|--|--|--|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 1/08/2024   |  |  |  |  |  |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | SUBUNIDAD DE EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA DEL PROYECTO ESPECIAL LEGADO  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICION, INSTALACION Y DESINSTALACION DE ASTAS DE BANDERA PARA LAS SEDES DE COMPETENCIA Y NO COMPETENCIA DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS DEL BICENTENARIO 2024, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO                                       |  |  |  |  |  |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | AOI00174900140, AOI00174900149, AOI00174900150, AOI00174900152, AOI00174900153 - Gestión de los servicios para la operación y conducción del desarrollo de las competencias de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024. |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | 131   |  |  |  |  |  |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código  |  |  |  |  |  |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |  |  |  |  |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|     |   |   |   |   |                                      |  |  |
|-----|---|---|---|---|--------------------------------------|--|--|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | Memorando N° 000836-2024-PEL/PEL.05             | Fecha de recepción  | 9/07/2024                            |  |  |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL                                    | Fecha de la segunda versión   | 30/07/2024                                      | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              | X  |
|     |   | Fecha de la tercera versión   | -----   | De oficio   | -----                                | Con motivo de observaciones                              | -----  |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  | -----   | De oficio   | -----                                | Con motivo de observaciones                              | -----  |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                  | SI  | X   | NO  | -----                                |  |  |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   | LA ENTIDAD DETRMINO REALIZAR LA PRESENTE CONTRATACION POR PAQUETE; EN RAZON, DE QUE AGRUPANDO EN EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN VARIOS BIENES VINCULADOS ENTRE SÍ, RESULTA SER MÁS EFICIENTE QUE EFECTUAR CONTRATACIONES SEPARADAS. |                                      |  |  |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS               | SI  | -   | NO  | X                                    |  |  |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   | SI  | -   | NO  | X                                    |  |  |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   | -   |   | Fecha de aprobación                  | -  |  |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI  | -   | NO  | X                                    |  |  |
|     |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  | -   | Fecha de inicio de vigencia   | -                                    |  |  |
| 2.7 | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |  |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO                                  |   |   |   |                                      |  |  |
|     | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |

| FORMATO   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | 1  | 1  | 1  | CORREO ELECTRONICO DE LA SUBUNIDADE LOGISTICA      | 25/07/2024   | -----   | -----                                      | -----                                |
|   | SE SOLICITO REVISAR Y PRECISAR EL "PLAZO DE ENTREGA", PREVISTO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | 2  | -----  | -----  | -----  | -----  | -----   | -----                                      | -----                                |
|   | -----  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria         | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | 1  | 1  | 1  | CORREO ELECTRONICO DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA | 30/07/2024   | -----   | -----                                      | -----                                |
|   | EL AREA USUARIA ACTUALIZÓ LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS REFERIDA AL "PLAZO DE ENTREGA". ADEMÁS, REALIZÓ PRECISIONES SOBRE EL PLAZO PARA EL PLAN DE ENTREGA Y ADECUO LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD, REFERIDA A LA CONDICION PREVISTA PARA LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | 2  | -----  | -----  | -----  | -----  | -----   | -----                                      | -----                                |
|   | -----  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | 1  | SE REALIZÓ PRECISIONES EN EL "PLAZO DE ENTREGA"; PLAZO PARA EL PLAN DE ENTREGA; Y, ADECUO LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD, REFERIDA A LA CONDICION PREVISTA PARA LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS. |  |  |  |   |  |                                      |
|   | 2  | -----  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | 3  | -----  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  | 10/07/2024   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  | 31/07/2024                           |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
|   | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|   | De acuerdo a las ofertas remitidas por los participantes en la indagación de mercado, se hace de conocimiento que los bienes requeridos por la Entidad, corresponden a productos a ser fabricados y de procedencia "nacional", siendo que la mayor incidencia porcentual representaría el costo de los bienes; por lo tanto, no es aplicable ostentar una marca para este tipo de productos. |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|   | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.   |  |  |  |  |   |  |                                      |

|   |   |    |  |    |   |
|---|---|----|--|----|---|
| FORMATO   |   |    |  |    |   |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |    |  |    |   |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                             | SI |  | NO | X |
|   | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.            |    |  |    |   |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                 | SI |  | NO | X |
|   | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. |    |  |    |   |
| 4   |   |    |  |    |   |
|   | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES                               |    |  |    |   |