

FORMATO N° 02
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIO EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA EN OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL I.E. N°086, PRIMARIA Y SECUNDARIA I.E. N°16034 AGUSTO, SALAZAR BONDY DEL C.P LA VIRGINIA, DISTRITO DE JAEN - PROVINCIA DE JAÉN – CAJAMARCA"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	44	OBJETO/META DEL POI VINCULADO				-----	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2458873			
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 8A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 604-2023-MPJ/GIP/RAZL		Fecha de recepción	15/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO N° 02 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO N° 02

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

GASTOS DE SUPERVISIÓN						
PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL I.E. N° 186 PRIMARIA Y SECUNDARIA I.E. N° 16034 AGUSTO SALAZAR BONDY DEL CP LA VIRGINIA DEL DISTRITO DE JAEN - PROVINCIA DE JAEN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA						
UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN						
CODIGO UNICO: 2458873						
INSTITUCION EDUCATIVA: I.E. N° 186 NIVEL INICIAL Y I.E. N° 16034 AGUSTO SALAZAR BONDY PRIMARIA Y SECUNDARIA						
DISTRITO: JAEN						
PROVINCIA: JAEN						
DEPARTAMENTO: CAJAMARCA						
CODIGO LOCAL: CODIGO MODULAR: FECHA: May-23						
PRESUPUESTO DE OBRA		10,810,770.38		Tiempo de ejecución:		300 días calendario
RESUMEN DE COSTOS						
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE S/.	SUBTOTAL	TOTAL
I. ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA						
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					241,500.00	
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA					241,500.00	
Ingeniero Supervisor	Mes	1	10	10,000.00	100,000.00	
Especialista en Estructuras	Mes	0.50	7	8,500.00	29,750.00	
Especialista en Arquitectura	Mes	0.5	6	8,500.00	25,500.00	
Especialista Sanitario	Mes	0.5	5	8,500.00	21,250.00	
Especialista Eléctrico	Mes	0.5	5	8,500.00	21,250.00	
Especialista de Carreos	Mes	0.5	5	8,500.00	21,250.00	
Asistente Administrativo	Mes	0.5	10	4,500.00	22,500.00	
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS:					12,534.77	
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	mes	1	10	653.48	6,534.77	
Equipos de cómputo, fotocopiadoras, scanners, ca	una	2	1	8,000.00	8,000.00	
II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA					12,250.00	12,900.00
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					12,250.00	
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					12,250.00	
Ingeniero Supervisor	Mes	1	1	10,000.00	10,000.00	
Asistente Administrativo	Mes	0.5	1	4,500.00	2,250.00	
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, :					650.00	
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	mes	1	1	650.00	650.00	
III. COSTO DIRECTO						266,914.77
IV. GASTOS GENERALES						86,185.29
V. UTILIDAD (5% CD)						13,346.74
VI. TOTAL						366,456.80
VII. IGV (18 %)						65,964.02
VIII. TOTAL						432,430.82

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 432,430.82 (CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA CON 82/100 SOLES)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Fernandez Becerra Hardy Jackson, H & H Constructora & Consultora S.A.C., Gastulo Mora Danny Walter				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.