

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE SEGMENTOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE INTELIGENCIA Y PROSPECTIVA TURÍSTICA.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA WEB DEL REPOSITORIO INTERNO TURISMO IN DATA DE PROMPERÚ.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA	0101.2024						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	7						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SBS24003842		Fecha de recepción	25/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	1/10/2024	De oficio	...	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	...	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	26/09/2024	-	-	-
	Revisar y precisar del TDR: 1. del requerimiento; 8.3. requisitos del proveedor y su personal; 8.4. lugar y plazo de la prestación de servicio; 8.8. forma de pago; 8.10. sistema de contratación y 11. Anticorrupción.							
						-	-	-
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	1/10/2024	-	-	-

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
Se mejoró los numerales del TDR: 1. del requerimiento; 8.3. requisitos del proveedor y su personal; 8.4. lugar y plazo de la prestación de servicio; 8.8. forma de pago; 8.10. sistema de contratación y 11. Anticorrupción.									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item		Ajustes realizados al requerimiento							
1		Se realizó los ajustes a los términos de referencia de los numerales 1. del requerimiento; 8.3. requisitos del proveedor y su personal; 8.4. lugar y plazo de la prestación de servicio; 8.8. forma de pago; 8.10. sistema de contratación y 11. Anticorrupción.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-		-							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-		-							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
MONEDA		Nuevos Soles		-		Dólares		-	
MONTO		-							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
-									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				1/10/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14/10/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO						SI		X	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						NO			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)						SI		NO	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						X			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN						SI		NO	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						X			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN						SI		NO	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.						X			
5.									
ANDRES MOROMISATO AWACON JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA									