

**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales****Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del
Cambio Climático**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADQUISICIÓN DE SOFTWARE PARA LOS PROYECTOS FIP/BID – SEGUNDA ETAPA

1. ANTECEDENTES

El 08 de enero de 2019 y el 31 de julio de 2019, el Banco Interamericano de Desarrollo - BID y el Gobierno del Perú representado por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF, firman el Convenio de Financiamiento No reembolsable de Inversión N° GRT/SX-16930-PE y el Contrato de Préstamo N° 4604/SX-PE para financiar la ejecución de los proyectos "Mejoramiento de los servicios de apoyo al aprovechamiento sostenible de la biodiversidad de los ecosistemas en el paisaje forestal en el corredor Tarapoto-Yurimaguas, de los Departamentos de San Martín y Loreto", denominado PIP1; "Mejoramiento de los servicios de apoyo al aprovechamiento sostenible de la biodiversidad de los ecosistemas en el paisaje forestal en el corredor Puerto Maldonado-Iñapari y en el ámbito de la reserva comunal Amarakaeri, en el Departamento de Madre de Dios", denominado PIP3 y "Mejoramiento de los servicios de información ambiental para el mapeo de la deforestación en los bosques amazónicos del Perú", denominado PIP4. Los 03 proyectos en conjunto forman parte del Programa de Inversión Forestal (FIP), que constituyen al FIP/BID.

Para el financiamiento de estos tres PIP, el BID, propuso los siguientes componentes: Componente I: Mejoramiento de los servicios de apoyo al aprovechamiento sostenible de la biodiversidad de los ecosistemas y Componente II: Mejoramiento del servicio de información ambiental para el mapeo de la deforestación en los bosques amazónicos del Perú. Los cuales tienen un plazo de ejecución previsto de cinco años y seis meses, estableciéndose al Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático (PNCBMCC) del Ministerio del Ambiente (MINAM) como Organismo Ejecutor de los Proyectos.

El objetivo general del Proyecto es contribuir a las metas nacionales de reducción de emisiones de Gases Efecto Invernadero (GEI) que resultan de la deforestación en la Amazonia peruana.

Una de las estrategias para alcanzar las metas de reducción de GEI en la Amazonía peruana consiste en la implementación del Componente II del PIP 4, en el cual se busca fortalecer las capacidades para el monitoreo comunal en articulación con las organizaciones indígenas de escala nacional y regional en los ámbitos del FIP/BID.

En este contexto, mediante Carta N° 00182-2023-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UPP/FIP-BID del 02 de octubre del 2023, se solicita la no objeción del Banco a la segunda modificación del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Financiero 2023, en el marco del Contrato de Préstamo y Convenio de Financiamiento No Reembolsable de los proyectos (FIP), PIP 1 (C.U. 2380976), PIP 3 (C.U. 2381058) y PIP 4 (C.U. 2381070), que comprende el periodo de enero a diciembre de 2023.

Asimismo, con fecha 31 de octubre del 2023 mediante documento N° O-CAN/CPE-2613/2023 se otorga la no objeción del Banco a la primera modificación del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Financiero 2023, en el marco del Contrato de Préstamo y Convenio de Financiamiento No Reembolsable "Proyectos de Inversión Forestal – FIP/BID".

En este sentido, se requiere la adquisición señalada de acuerdo con lo programado en el Plan Operativo Anual (POA) 2023 del Proyecto FIP-BID.



Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del
Cambio Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

2.1 OBJETIVO GENERAL

Proveer de software a los proyectos FIP/BID.

2.2 OBJETIVO ESPECÍFICO

Adquirir software para las labores de monitoreo de la cobertura de bosque a nivel de GORE.

3. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

a) A continuación, se detalla las cantidades de los bienes a adquirir:

N°	Bienes	Cantidades Requeridas
1	Pix4D	5

b) Los equipos deberán cumplir **como mínimo** con el detalle siguiente:

ITEM 1

Pix4D	
Producto	Licencia de software de fotogrametría PIX4D - PIX4Dmapper
Características Específicas	<ul style="list-style-type: none">• Licencia perpetua• Procesado local• Licencia flotante• Procesado local ilimitado• Soporte y actualizaciones incluidos durante el primer año• Manual de instalación• Proveedor de las licencias deberá ser distribuidor autorizado del fabricante de la marca PIX4D
Garantía	<p><u>Alcance de la garantía:</u> Los instaladores se descargan desde la Página WEB oficial de PIX4D, por tanto, no hay garantía contra defectos de fabricación. El contratista debe garantizar que la activación de las licencias se dé sin inconvenientes por medio del soporte técnico especializado.</p> <p>El contratista tendrá que presentar una carta que certifique que es un distribuidor autorizado por el fabricante de la marca PIX4D, con el fin de asegurar una relación directa con el fabricante y garantizar soporte de calidad.</p> <p><u>Inicio del cómputo del periodo de garantía:</u> contados a partir de la fecha en que se active cada licencia.</p>
Soporte y actualizaciones	Incluidos durante el primer año. (365) trescientos sesenta y cinco días calendario de descarga de las nuevas versiones que libere el fabricante que serán descargables desde la página Web del

**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales****Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del
Cambio Climático**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

	fabricante (https://www.pix4d.com). (365) trescientos sesenta y cinco días calendario de soporte técnico vía correo electrónico de lunes a viernes (modalidad 5 x 8), Horarios de 8:30am a 1:00pm y de 2:00pm a 5:30pm (no se incluye días feriados), soporte referido a la continuidad operativa del producto.
--	---

4. GARANTÍA DE LOS BIENES

4.1 PLAZO DE LA GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN: La garantía de los bienes será como mínimo por los períodos indicados a continuación, contados a partir del día siguiente de la conformidad del bien.

N°	Bienes	Tiempo mínimo de garantía
1	Pix4D	Indicada en el Ítem 3

4.2 TIEMPO DE REPOSICIÓN DEL BIEN: El plazo no podrá exceder los quince (15) días calendarios contabilizados a partir de la fecha de entrega del producto que presente fallas. El reemplazo no deberá generar ningún costo a la entidad.

4.3 ALCANCE DE LA GARANTÍA: Pudiendo ser contra defectos de fabricación, averías, entre otros que puedan suceder por un mal funcionamiento de algún componente, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

4.4 SOPORTE TÉCNICO

4.4.1 ALCANCE DEL SOPORTE TÉCNICO: El proveedor tendrá a su cargo y bajo su directa responsabilidad el cumplimiento de todos los términos de la garantía. Debiendo garantizar que proveerá el soporte técnico en Perú durante un mínimo de 2 años luego de la entrega de los bienes.

4.4.2 HORARIOS DE ATENCIÓN: Adicionalmente, el proveedor deberá garantizar la atención para el soporte técnico como mínimo de lunes a viernes en el horario 8:30 a 13:00 y 14:00 a 17:30 horas en sus oficinas en Lima y disponer de un número de teléfono para consultas técnicas, de empleo del equipo, de mantenimiento o ayuda directa a los usuarios

5. PLAZO DE ENTREGA

El plazo se contabiliza a partir del día hábil siguiente de suscripción del contrato.

N°	Bienes	Plazo de entrega
1	Pix4D	Hasta 20 días calendario

**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales****Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del
Cambio Climático**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

6. LUGAR DE ENTREGA

El bien debe ser entregado vía correo electrónico al Área Usuaria dcastillo@bosques.gob.pe y cbardales@bosques.gob.pe. En el correo, el proveedor deberá entregar documentos con los códigos de activación de las licencias, los procedimientos para la instalación; y los correos y números de teléfono para cualquier consulta que se requiera durante la instalación. El horario disponible para esta asistencia deberá ser de lunes a viernes, en el horario 8:30 a 13:00 y 14:00 a 17:30 horas.

7. CONFORMIDAD

La conformidad es suscrita por el Coordinador General del Proyecto y el Área Usuaria, según el modelo de formato de conformidad del Anexo N° 04 señalado en el Reglamento Operativo de los proyectos de Inversión FIP/BID (Julio 2022).

El Área Usuaria es el Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques del Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático, quien emitirá el acta conformidad previa verificación del cumplimiento de lo establecido en el presente documento y con el visto bueno (VB) del especialista designado por el PNCBMCC.

Para la conformidad, el proveedor presentará su factura, guía de remisión y/u otros documentos que sustenten la entrega de los bienes, vía mesa de partes virtual del Ministerio del Ambiente, a través del aplicativo <https://app.minam.gob.pe/ceropapel>, salvo excepciones, la entrega será a través de mesa de partes para documentos en físico en Av. Juan de Aliaga 425, Magdalena del Mar, en el horario de 09:00 a 14:00 horas, acompañado de una carta dirigida al Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático, con atención a la Coordinación General FIP, haciendo referencia al número de documento contractual, servicio contratado y al Proyecto FIP-BID.

La Coordinación General FIP BID y el Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques tendrán un plazo máximo de quince (15) días hábiles para dar la conformidad.

8. MONTO

La adquisición de los bienes será a todo costo, bajo el tipo de contrato de suma global. En tal sentido incluye todos los costos, utilidades y traslados, así como cualquier obligación tributaria a que este pudiera estar sujeto.

9. PAGO

El pago es único, luego de la entrega del bien, presentación de guías de remisión, comprobante de pago y conformidad según lo señalado en el numeral 7 del presente documento.

El pago se realizará dentro de un plazo no mayor a 15 (quince) días hábiles de otorgada la conformidad de los bienes, para la cual el proveedor deberá presentar el comprobante de pago respectivo y contar con la correspondiente conformidad.

**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales****Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del
Cambio Climático**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

El proveedor podrá solicitar un adelanto de hasta el 30% del monto total de la adquisición, previa presentación de carta fianza.

En caso el contratante requiera adquirir un mayor número de bienes, materia del presente documento; esto podrá realizarse mediante una adenda al contrato suscrito.

10. PERFIL DEL PROVEEDOR

El proveedor deberá acreditar su experiencia en la venta de equipos informáticos similares o equivalentes, un mínimo de 50% del precio ofertado para la presente adquisición; la cual podrá ser acreditada de manera acumulativa por los últimos 5 años.

Lo solicitado se deberá acreditar, presentando copias de los contratos, con su respectiva conformidad u otro documento que acredite la culminación de la adquisición del bien; también podrán presentar copia legible de certificaciones de cumplimiento y de facturas canceladas.

Deberá ser un proveedor o distribuidor autorizado de los bienes materia del presente requerimiento; lo cual deberá ser acreditado, presentando la Carta de Autorización del fabricante o distribuidor autorizado de la marca en el Perú.

11. OTRAS CONSIDERACIONES

El proveedor se compromete a cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (aprobado mediante Ley N° 29783) y en su Reglamento (aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias para el traslado de los bienes a las oficinas tanto del contratante como la del usuario final; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

12. PENALIDAD POR MORA

Aplican las penalidades por mora en la entrega de los bienes. En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el Contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

La penalidad se aplica, automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del
Cambio Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando la firma acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En ese último caso, la calificación del retraso como justificado por parte del Contratante no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

13. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN / PROPIEDAD INTELECTUAL

Toda la información del Programa al que tenga acceso el proveedor, así como su personal, es estrictamente confidencial. El proveedor y su personal deben comprometerse a mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa y por escrito del Programa.

14. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad por vicios ocultos será de 01 año de emitida la conformidad.