


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/10/2023							
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION POR CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. SANTA MARIA DE SANTA MARIA DE CAHUAPANAS DEL DISTRITO DE CAHUAPANAS - PROVINCIA DE DATEM DEL MARAÑON - DEPARTAMENTO DE LORETO" CON CUI N° 2565268							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA								
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2565268						
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 312-2023-MDC/GDTI-MAM			Fecha de recepción	25/10/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones				
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones				
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X			NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAPANAS

Marco Antonio Valencia Mlodotola  
Sub Gerente de Abastecimiento



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
XX	XX						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DESCRIPCION	P.U.	TIEMPO MESES	CANT.	DEDIC. DEL SERVICIO	SUB-TOTAL	TOTAL
<b>1) HONORARIOS</b>							
a. Personal Profesional							
	a.1 JEFE DE PROYECTO	10,000.00	4.00	1.00	1.00	40,000.00	
	a.2 ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	8,000.00	4.00	1.00	1.00	32,000.00	
	a.3 ING. ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	8,000.00	4.00	1.00	1.00	32,000.00	
	a.4 ING. ESPECIALISTA EN COSTO Y PRESUPUESTO	8,000.00	4.00	1.00	1.00	32,000.00	
	a.5 ING. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	8,000.00	3.00	1.00	1.00	24,000.00	
	a.6 ING. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	8,000.00	3.00	1.00	1.00	24,000.00	
	a.7 ING. ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS	8,000.00	3.00	1.00	1.00	24,000.00	
b. Personal Técnico							
	b.1 CADISTA (DIBUJANTE)	3,500.00	4.00	2.00	1.00	28,000.00	
	b.2 TECNICO DE METRADOS	3,500.00	4.00	2.00	1.00	28,000.00	
	b.3 TECNICO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	3,500.00	4.00	2.00	1.00	28,000.00	
	<b>1) SUB-TOTAL</b>						<b>292,000.00</b>
<b>2) ESTUDIOS</b>							
a. Ensayos de Suelos							
	a.1 F.M.S. (Clasif. Suelos, Proctor, C.B.R., D.P.L., Peso Vol., etc)	24,000.00	-	1.00	1.00	24,000.00	
	a.2 Estudio de Cantera y Fuentes de Agua	7,000.00	-	1.00	1.00	7,000.00	
	a.3 Diseño de Mezcla	3,500.00	-	1.00	1.00	3,500.00	
	a.4 Estudio Topografico	22,000.00	-	1.00	1.00	22,000.00	
	a.5 Certificado de Inexistencia de Restos Arqueologicos (CIRA)	7,500.00	-	1.00	1.00	7,500.00	
	a.6 Estudio de Analisis de Evaluacion de Riesgos	7,500.00	-	1.00	1.00	7,500.00	
	a.7 Estudio De Impacto Ambiental	12,000.00	-	1.00	1.00	12,000.00	
	<b>2) SUB-TOTAL</b>						<b>83,500.00</b>
<b>3) GASTOS VARIOS</b>							
	a.1 Ploteos y fotocopiado de Planos	3,500.00	4.00	1.00	1.00	14,000.00	
	a.2 Gastos de Utiles de Escritorios	1,100.00	4.00	1.00	1.00	4,400.00	
	a.3 Gastos de Movilidad y Viaticos	1,500.00	4.00	1.00	1.00	6,000.00	
	a.4 Personal Apoyo Logístico (Secretaria)	1,200.00	4.00	1.00	2.00	9,600.00	
	<b>3) SUB-TOTAL</b>						<b>34,000.00</b>
						<b>COSTO DIRECTO (1+2+3)</b>	<b>409,500.00</b>
						<b>GASTOS GENERALES 9.015087%</b>	<b>36,916.78</b>
						<b>UTILIDAD 10.0000%</b>	<b>40,950.00</b>
						<b>SUB TOTAL</b>	<b>487,366.78</b>
						<b>I.G.V. 18%</b>	<b>87,726.02</b>
						<b>VALOR REFERENCIAL CON IG</b>	<b>575,092.80</b>
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA</b>							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	<b>575,092.80</b>						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAYMA PUNO</p>  <p style="text-align: center;">..... Marco Antonio Valencia Villacorta Sub Gerente de Abastecimiento</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				