

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III -
SM/CS**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE
ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE
MOYOBAMBA (IOARR 2549368), TARAPOTO (IOARR
2549372), JUANJUI (IOARR 2549366) Y YURIMAGUAS
(IOARR 2549365) PERTENECIENTES A LA ZONA
REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : ZONA REGISTRAL N° III – SEDE MOYOBAMBA
RUC N° : 20285139415
Domicilio legal : Jr. Callao N° 587 – Moyobamba – Moyobamba – San Martín
Teléfono: : 042 - 561335
Correo electrónico: : pcervera_moyob@sunarp.gob.pe
cvalles_moyob@sunarp.gob.pe
psoplin_moyob@sunarp.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE MOYOBAMBA (IOARR 2549368), TARAPOTO (IOARR 2549372), JUANJUI (IOARR 2549366) Y YURIMAGUAS (IOARR 2549365) PERTENECIENTES A LA ZONA REGISTRAL N° III – SEDE MOYOBAMBA**”, en las cantidades que se describen a continuación:

ITEM						
Nº	DENOMINACION	Sub Item	Descripcion	OFICINA	U.M.	CANT.
1	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE MOYOBAMBA, TARAPOTO, JUANJÚI Y YURIMAGUAS PERTENECIENTES A LA ZONA REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA	1	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU	MOYOBAMBA	UNIDAD	1
		2	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	4
		3	AIRE ACONDICIONADO 12000 BTU	TARAPOTO	UNIDAD	2
		4	AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU		UNIDAD	1
		5	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU		UNIDAD	19
		6	AIRE ACONDICIONADO 36 000 BTU		UNIDAD	1
		7	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	2
		8	AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU	JUANJUI	UNIDAD	3
		9	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU		UNIDAD	2
		10	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	1
		11	AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU	YURIMAGUAS	UNIDAD	2
		12	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU		UNIDAD	3
		13	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	2
TOTAL						43.00

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 01 012-2023-SUNARP/ZONA REGISTRAL N° III – SM, de fecha 30 de octubre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo

establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO conforme a lo previsto en el Expediente de Contratación.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo según el siguiente detalle:

PLAZO DE ENTREGA DE BIENES: 10 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

PLAZO PARA LA INSTALACION DE LOS BIENES: 25 días calendarios contados a partir del día siguiente de la entrega de los bienes.

Los plazos están en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/15.00 (Quince con 00/100 Soles)**, en caja de la Entidad, sitio en Jr. Callao Nº 587 – Moyobamba – Moyobamba – San Martín.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley Nº 31638 que aprueba el Presupuesto Público para el año fiscal 2023.
- Ley Nº 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Ley Nº 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Ley Nº 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo Nº 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Legislativo Nº 688 – Ley de Consolidación de Beneficios Sociales.
- Decreto de Urgencia Nº 044-2019, que establece medidas para fortalecer la protección de salud y vida de los trabajadores.
- Texto Único Ordenado de la Ley Nº 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo Nº 082-2019-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de marzo de 2019.
- Decreto Supremo Nº 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley Nº 30225 (vigente desde el 30 de enero de 2019), y sus modificatorias.
- Directivas OSCE
- Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General
- Decreto Supremo Nº 007-2008-TR que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo Nº 008-2008-Tr, Reglamento Del Texto Único Ordenado De La Ley De

promoción De La Competitividad, Formalización Y Desarrollo De La Micro Y Pequeña Empresa y del Acceso Al Empleo Decente - Reglamento De La Ley MYPE.

- Ley N° 27806.- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 072-2003-PCM - Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo Nº 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo Nº 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo Nº 3)**

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁹.
- k) Copia de los diplomas que acrediten la capacitación requerida del plantel del profesional Clave

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de*

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la Entidad, sito en Jr. Callao N° 587 – Moyobamba – San Martín, en horario de 8:15 horas a 16:45 horas, de Lunes a Viernes.**

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del entregable correspondiente conteniendo toda la documentación solicitada en el numeral 5.5, junto con evidencias fotográficas.
- Informe de conformidad emitido por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficinas Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración.
- Informe del experto independiente emitiendo conformidad de cada entregable.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Trámite documentario virtual: <https://mesadetrámite.sunarp.gob.pe>; o presentarlo de manera física en la Oficina Registral de Moyobamba, de la Zona registral N° III-Sede Moyobamba.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OFICINA REGISTRAL DE MOYOBAMBA



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139416 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 10/09/2023 15:29:05-0500

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA OFICINA REGISTRAL DE MOYOBAMBA, DE LA ZONA REGISTRAL N° III-SEDE MOYOBAMBA.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición e instalación de equipos de aire acondicionado para la Oficina Registral de Moyobamba, de la Zona Registral N° III - Sede Moyobamba.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba, como ente que presta servicio al público, necesita contar dentro de su equipamiento con equipos de climatización modernos que le permitan mantener la recirculación de aire y la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos, con la finalidad de lograr condiciones adecuadas y acorde con las políticas institucionales.

3. ANTECEDENTES

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba cuenta con oficinas registrales donde se viene prestando los servicios al público usuario, cuyo clima en muchos casos supera los 28°C, requiriendo de la instalación de equipos de aire acondicionado modernos, considerando las dimensiones y el aforo de cada ambiente. Los equipos que actualmente se encuentran instalados son obsoletos, en algunos casos en condiciones regulares o inoperativos, como otros de poca capacidad.

Mediante Oficio N° 109-2022-SUNARP/OPPM se aprobó el registro de las IOARRs para la Zona Registral, donde se incluyeron entre otros activos, la adquisición de equipos de aire acondicionado para las oficinas registrales. En el presente año con el apoyo de un profesional especializado se realizó la evaluación de los equipos mencionados y se determinó las características técnicas mínimas a requerir.

La adquisición de los equipos de aire acondicionado modernos, serán de diversas capacidades, e incluirán la instalación, accesorios, alimentadores, entre otros que permitan su funcionamiento adecuado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

4.1. OBJETIVO GENERAL

Adquirir e instalar equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Moyobamba, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos.

4.2. OBJETIVO ESPECIFICO

Adquirir e instalar Cinco (05) equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Moyobamba, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos durante los 365 días del año.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:29:20-0500

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

En el cuadro siguiente se detalla el lugar, ambiente, cantidad y capacidad de cada uno de los equipos a adquirir e instalar en la Oficina Registral de Moyobamba:

OFICINA REGISTRAL	UBICACIÓN/ÁREA	BTU					TOTAL
		12000	18000	24000	36000	60000	
MOYOBAMBA	HALL DE ATENCIÓN					1	1
	SALA DE REGISTRADORES					1	1
	SALA DE ASISTENTES REGISTRALES					1	1
	ARCHIVO					1	1
	PUBLICIDAD			1			1
TOTAL		0	0	1	0	4	5

La adquisición de los bienes e instalación se ejecutará de acuerdo a lo establecido en los diversos numerales de la presente Especificación Técnica.

5.1. CARACTERÍSTICAS DEL(LOS) BIEN(ES) Y CONDICIONES.

Estas especificaciones técnicas definen las condiciones y características mínimas que deben cumplir los equipos propuestos por los postores en sus propuestas para la adquisición e instalación de los aires acondicionados y sus correspondientes materiales e insumos.

5.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

Las características técnicas mínimas de los equipos de aire acondicionado a adquirir e instalar, se detallan a continuación:

AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU (01 EQUIPO)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frío
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 24,000 BTU/H (7,033 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 24,500 BTU/H (7,180 W)
- Rango de capacidad enfriamiento (BTU/H): 3,500 Btu/H ~ 24,500 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (A)($\geq 5,60$); 6,804 W/W
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m²): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:29:32-0500

- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 31 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 55 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,400 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
- 3.6 Mts de Tubería de cobre
- Control Remoto
- manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
- capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU (04 EQUIPOS)

- Tipo: Piso Techo
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 60,000 BTU/H
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 61,000 BTU/H
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 13,800~61,000 (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (B)(5,10<=SEER<5,60); 5,33
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): 60 ~ / 80 (varía según condición)
- Velocidad del compresor: Variable
- Nivel de Ruido Interior : 48 / 44 / 40 (H / M / L)
- Nivel de Ruido Exterior : 57 dB(A)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Componentes:
- Control Remoto
- manual de usuario e instalación.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:29:45-0500

- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo deberá indicar que cumple con capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

5.1.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Los equipos y materiales deberán ser de primer uso, y cumplir con las normas técnicas de fabricación para su rubro, debiendo operar en forma normal; en caso del cableado eléctrico debe cumplir con Código Nacional de Electricidad vigente para estos servicios.

5.1.3. EMBALAJE Y ROTULADO:

Embalaje:

Empaque de fábrica: la Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos) deberá indicarse en la caja y ficha técnica de los equipos.

Rotulado:

Para el rotulado de los equipos de aire acondicionado, se debe considerar lo indicado en el Capítulo 5: Marcado, de la Norma UNE EN 14511-4:2014 Acondicionadores de aire, enfriadoras de líquido y bombas de calor con compresor accionado eléctricamente para la calefacción y la refrigeración de locales. Parte 4: Requisitos de funcionamiento, marcado e instrucciones. Cada aparato debe tener una placa característica perdurable y fijada de modo permanente, de fácil lectura o accesible cuando el aparato se encuentra instalado para su uso, además de la información requerida por las normas de seguridad.

5.1.4. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN:

Para la instalación de los equipos de la Oficina Registral de Moyobamba, el proveedor además de tener en cuenta lo establecido en el numeral 5 de la presente especificación técnica, deberá ejecutar lo siguiente, bajo su responsabilidad:

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - AREA PUBLICIDAD

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina PUBLICIDAD - PRIMER PISO.
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 40 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:29:53-0500

acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.

- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 60,000 BTU - HALL DE ATENCION, PRIMER PISO.

- La unidad evaporadora será instalada en el HALL DE ATENCIÓN 1er piso
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.
- Para potencia: Suministro de 30 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. LA Tuberías deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 80 metros de cable NH80 4 mm , 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:30:04-0500

- De deberá suministrar 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 4 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 60 000 BTU - SALA DE REGISTRADORES PRIMER PISO.

- La unidad evaporadora será instalada en el SALA DE REGISTRADORES 1er piso
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.
- Para potencia: Suministro de 30 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. LA Tuberías deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 80 metros de cable NH80 4 mm , 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.
- De deberá suministrar 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 4 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 60 000 BTU - SALA DE ASISTENTES REGISTRALES.

Zona Registral Nº III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:30:16-0500

- La unidad evaporadora será instalada en el SALA DE ASISTENTES REGISTRALES 1er piso
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.
- Para potencia: Suministro de 30 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. LA Tuberías deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 80 metros de cable NH80 4 mm , 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.
- De deberá suministrar 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 4 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 60 000 BTU - ARCHIVO.

- La unidad evaporadora será instalada en ARCHIVO 1er piso
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.
- Para potencia: Suministro de 30 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. LA Tuberías deberán

Zona Registral Nº III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:30:25-0500

ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.

- Para circuito de control: Suministro de 80 metros de cable NH80 4 mm , 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.
- De deberá suministrar 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 4 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

5.1.5. CONDICIONES GENERALES DE CUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR PARA LA INSTALACIÓN DE TODOS LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO

- Se deberán retirar los equipos de aire acondicionado que se encuentran en mal estado y serán puestos en buen recaudo (debidamente aislados con filt protector).
- Se deberá instalar un tablero para las llaves térmicas de los aires acondicionados, todas las llaves térmicas y conductores utilizados deberán ser de marca reconocida.
- Se deberá determinar estratégicamente el punto de ubicación de cada una de las partes del aire acondicionado de acuerdo a las especificaciones y en coordinación e indicaciones del área usuaria.
- Se deberá ubicar correcta y estéticamente la tubería de rebose para desaguar la condensación de preferencia deberán llevarse hacia el techo.
- Si fuese necesario soldar la tubería de cobre con codos u otros conectores, se deberá soldar la tubería con hilo de nitrógeno y soldadura de plata al 5% a fin de evitar contaminación interna dentro de las tuberías de cobre.
- Si por el recorrido largo y de acuerdo a las especificaciones del fabricante, se deberán realizar trampas de aceite para evitar perdida de aceite del compresor y evitar la pérdida de garantía del equipo.
- Si el recorrido es largo y así lo indica el fabricante en el manual, se deberá recargar refrigerante, este deberá realizarse según la distancia y el peso indicado en el manual de instalación del fabricante.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:30:34-0500

- El Aislamiento térmico deberá ser flexible de espuma elastomérica para el control de la condensación el cual será de alta resistencia a la difusión de vapor de agua, baja conductividad térmica resistente a la exposición solar, para toda la tubería de cobre (no se deberá instalar el aislante térmico del kit de instalación de fábrica).
- El aislante térmico deberá recubrir las tuberías de cobre de alta y baja de manera independiente.
- Se deberá forrar todo el aislante térmico desde el evaporador hasta el condensador con cinta tafeta color blanco.
- Antes de liberar el gas del compresor de todos los equipos nuevos de aire acondicionado, se deberá realizar vacío a las tuberías con bomba de vacío y se deberá medir el vacío con vacuómetro digital debidamente calibrado.
- El nivel de vacío aceptado será menor a 150 Micrones.
- Los manómetros utilizados para los trabajos deberán ser digitales y nuevos debidamente calibrados.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser nuevas y de primer uso, a fin de evitar contaminación.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser tipo 410 y deberán limpiarse después de cada uso con nitrógeno.
- Para las mediciones y colocación de manómetros deberán utilizarse LLAVE DE ACCESO CON VÁLVULA 5/16 FH X 5/16 MF en las mangueras a fin de evitar pérdidas de aceite y refrigerante al retirar las mangueras de los equipos.
- El aceite de la bomba de vacío a utilizarse deberá cambiarse cada 20 hora de trabajo a fin de llegar al nivel de vacío indicado.
- La instalación deberá cumplir con las especificaciones y condiciones mínimas del fabricante de los equipos a fin evitar la pérdida de la garantía de los motores compresores.
- El contratista es responsable de los daños a los equipos, y de ser el caso que el supervisor detecte abolladuras, rupturas o defectos en la instalación de los equipos estos deberán ser renovados en un plazo de 48 horas por un equipo nuevo.
- El servicio es a todo costo por lo cual el contratista debe cumplir con dejar la totalidad de equipos en correcto funcionamiento.

Garantía de la instalación: 12 meses por el responsable de la instalación (se deberá tener una respuesta dentro de las 48 horas de reportado la falla y/o inconveniente, así como la solución inmediata de lo reportado).

5.1.6. TRANSPORTE Y SEGUROS

TRANSPORTE

El contratista deberá suministrar y transportar los equipos y materiales solicitados en la presente especificación técnica hacia el lugar Oficina Registral de Moyobamba (ANEXO N° 01), en donde serán instalados.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:30:43-0500

El modo del envío, distribución y destino final, estarán bajo la responsabilidad del contratista, debiendo asegurar que los equipos lleguen en óptimas condiciones a su destino

El medio de transporte debe contar con la documentación necesaria para su circulación y reunir las condiciones de seguridad, de acuerdo a la naturaleza de los bienes a ser transportados.

SEGUROS

Todo el personal que realizará el presente servicio y/o contratación, deberá contar con SCTR, así como otros seguros necesarios en el marco de la ley vigente, que permitan el cumplimiento de la presente contratación.

5.1.7. GARANTÍA COMERCIAL

El contratista que suministre los equipos de aire acondicionado deberá entregar una carta de garantía comercial por el periodo de un (01) año contra defectos de diseños, y/o fabricación o instalación, donde incluya los tiempos de respuesta (48 horas) ante una falla que presente el equipo, que serán contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción los bienes.

5.2. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde

5.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.3.1. DEL PROVEEDOR

- Deberá ser una persona natural o jurídica, con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, con experiencia en mantenimiento, e instalación de equipos de aire acondicionado.
- RUC activo y habido.
- No estar inhabilitado para contratar por el Estado
- El postor debe acreditar, como mínimo, un monto facturado acumulado equivalente a **cuatrocientos mil soles (S/ 400,000.00)** por la contratación de bienes y/o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de no mayor a ocho (8) años a la fecha de la presentación de ofertas.

Se considera Bienes Similares a lo siguiente:

- ✓ Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV.
- ✓ Venta y/o provisión e Instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización, tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:30:52-0500

La acreditación de la experiencia será mediante copia simple de contratos u órdenes y su respectiva conformidad o constancia de prestación o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por la entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

5.3.2. DEL PERSONAL

A) UN (01) INGENIERO SUPERVISOR

Función Principal

El Ingeniero Supervisor se encargará de realizar el seguimiento y supervisión de la ejecución de trabajos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica, hasta la culminación de la prestación, debiendo emitir los informes correspondientes para el cumplimiento cabal del contrato.

Formación Académica

Ingeniero mecánico y/o eléctrico, titulado, colegiado, habilitado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Diplomado o posgrado en Ingeniería Mecánica, y/o Eléctrica, y/o Electrónica, con mínimo de 60 horas.
- Curso de especialización en gestión de mantenimiento de equipos, con mínimo 60 horas.

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (02) años en supervisión de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:31:03-0500

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

b) DOS (02) TÉCNICOS EN REFRIGERACIÓN Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS

Función Principal

Los técnicos realizarán la labor de revisión de equipos y materiales como paso previo, y finalmente la instalación de los equipos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica.

Formación Académica

Técnico en Refrigeración y/o ventilación y/o aires acondicionados, titulado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Capacitación en soluciones de HVAC Inverter emitido por el fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas.
- Buenas prácticas de instalación y mantenimiento emitido por un fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (2) años de experiencia en servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:31:12-0500

5.4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

5.4.1. LUGAR

La entrega de los equipos de aire acondicionado se realizará en la Oficina Registral de Moyobamba, dirección precisada en el ANEXO 01 del presente documento, en el horario de lunes a viernes durante las 24 horas, lo que será de coordinación entre el proveedor y personal administrativo o el que haga sus veces en la Oficina Registral.

Los trabajos de instalación de los equipos se llevarán a cabo en el horario de lunes a viernes desde las 18:00 horas hasta las 07:00 horas, y en días sábados, domingos y feriados durante las 24 horas.

5.4.2. PLAZO DE ENTREGA Y EJECUCIÓN

PLAZO DE ENTREGA DE BIENES: 10 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

PLAZO PARA LA INSTALACION DE LOS BIENES: 25 días calendarios contados a partir del día siguiente de la entrega de los bienes.

5.5. ENTREGABLES

1° entregable:

- ✓ Carta de Garantía, (equipos de aires acondicionados).
- ✓ Informe del experto independiente dando conformidad el cumplimiento de las características técnicas de los bienes solicitados.
- ✓ Juego de Manuales de operación, instalación.
- ✓ Guía de remisión con el sello y firma del responsable del Almacén.
- ✓ Comprobante de pago

2° entregable:

- ✓ Carta de garantía por la instalación de los equipos de aire acondicionado
- ✓ Informe técnico con evidencias fotográficas de la instalación.
- ✓ Informe técnico del experto independiente dando conformidad a la instalación y funcionamiento de los bienes.
- ✓ Programas de mantenimiento preventivo, deberá contener las actividades a realizarse, indicando la frecuencia y la duración de las mismas.
- ✓ Acta de entrega final de equipos y puesta en funcionamiento con sus respectivas pruebas.

Nota:

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruccion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:31:23-0500

- Los documentos detallados en los entregables deberán estar validados y firmados por el personal clave.
- Los documentos deberán de ser ingresados mediante la oficina de trámite documentario de la Oficina, sito en el Jr. Callao N°587-Moyobamba, en el horario desde las 08:15 horas hasta las 16:45 horas.

5.6. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se obliga a mantener en forma reservada la información suministrada por la Entidad, durante el transcurso de la ejecución contractual y aun habiendo culminado la misma; es decir queda prohibido revelar dicha información a tercero alguno, sin previa conformidad escrita por la Entidad.

5.7. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada

5.8. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** las coordinaciones respecto al inicio de labores y el seguimiento se realizarán a través del área de Almacén, Jefatura de la Unidad de Administración y, personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área responsable de las medidas de control:** el control se efectuará a través del personal de vigilancia, del Almacén Central, y personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área que brindará la conformidad:** será otorgada por el personal administrativo o quien haga sus veces de las Oficinas Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente.

5.9. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**
No Aplica
- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**
Se realizarán las pruebas que garanticen el óptimo funcionamiento de instalación de los bienes, según a lo requerido en las Especificaciones Técnicas.

5.10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del entregable correspondiente conteniendo toda la documentación

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruption@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruption.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:31:36-0500

- solicitada en el numeral 5.5, junto con evidencias fotográficas.
- Informe de conformidad emitido por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficinas Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración.
 - Informe del experto independiente emitiendo conformidad de cada entregable.
 - Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en: Trámite documentario virtual: <https://mesadetrámite.sunarp.gob.pe>; o presentarlo de manera física en la Oficina Registral de Moyobamba, de la Zona registral N° III-Sede Moyobamba.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

5.11. PENALIDADES

La aplicación de penalidades por mora, por la no atención oportuna del suministro requerido se aplicará en concordancia con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

La aplicación de otras penalidades será de conformidad con el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado acuerdo a lo siguiente:

N.º	OCURRENCIA	MONTO PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	INDUMENTARIA DE PROTECCION E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD: Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de la indumentaria e implementos de seguridad a su personal.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	El personal administrativo o el que haga sus veces en las oficinas registrales, y en la Sede Moyobamba el Responsable de Almacén, procederán a comunicar vía correo electrónico o informe, el incumplimiento incurrido por el contratista, la misma que deberá contar con el sustento documentario necesario.
2	PERSONAL CLAVE: Cuando el CONTRATISTA reemplace a su personal clave sin la autorización de la ENTIDAD.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
3	Penalidad por seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (VENCIDO)	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
4	Por no presentar el Plan de Trabajo dentro de los cinco (05) días calendarios contados del día siguiente de suscrito el contrato.	10% de la UIT por cada día de retraso	
5	Si el contratista no cumple con las especificaciones de instalación y no utiliza las herramientas indicadas.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	

5.13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad de los materiales ofrecidos y por los vicios ocultos de estos es de dos (02) años, contado a partir de emitida la conformidad de cada entrega.

5.14. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruption@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruption.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:31:53-0500

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al presente servicio. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de compra, con honestidad, probidad veracidad e integridad y no cometer acciones ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas de los órganos de administración, apoderados o representantes legales, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, el Contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

5.15. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición e instalación de los equipos, será otorgada por el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente contratado para tal fin; dentro de los diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción de los entregables detallados en el Numeral 4.3

5.16. REAJUSTE DE LOS PAGOS (De corresponder)

No aplica

5.17. ANEXOS (De corresponder)

ANEXO N°01

UBICACIÓN DE OFICINAS DONDE SE SUMINISTRARÁ E INSTALARÁN LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO

N°	OFICINA	UBICACIÓN
1	OFICINA DE REGISTRAL DE JUANJUI	Jr. Miguel Grau N°514
2	OFICINA DE REGISTRAL DE MOYOBAMBA	Jr. Callao 587, Moyobamba
3	OFICINA DE REGISTRAL DE TARAPOTO	Av. Alfonso Ugarte N° 746-748, Tarapoto
4	OFICINA DE REGISTRAL DE YURIMAGUAS	C. Huallaga 516 - Yurimaguas

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/09/2023 15:32:20-0500

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV. - Venta y/o provisión e instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:32:09-0500

<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>
--

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.

C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>01 INGENIERO SUPERVISOR</p> <p>02 años en supervisión de servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Ingeniero supervisor.</p> <p>02 TECNICOS EN REFRIGERACION Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS</p> <p>02 años en trabajos de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Técnico.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"><i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285138415 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/09/2023 15:32:01-0500

- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

OFICINA REGISTRAL DE TARAPOTO



ESPECIFICACIONES TECNICAS

**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO
PARA LA OFICINA REGISTRAL DE TARAPOTO, DE LA ZONA REGISTRAL N°
III-SEDE MOYOBAMBA.**

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición e instalación de equipos de aire acondicionado para la Oficina Registral de Tarapoto, de la Zona Registral N° III - Sede Moyobamba.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba, como ente que presta servicio al público, necesita contar dentro de su equipamiento con equipos de climatización modernos que le permitan mantener la recirculación de aire y la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos, con la finalidad de lograr condiciones adecuadas y acorde con las políticas institucionales.

3. ANTECEDENTES

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba cuenta con oficinas registrales donde se viene prestando los servicios al público usuario, cuyo clima en muchos casos supera los 28°C, requiriendo de la instalación de equipos de aire acondicionado modernos, considerando las dimensiones y el aforo de cada ambiente. Los equipos que actualmente se encuentran instalados son obsoletos, en algunos casos en condiciones regulares o inoperativos, como otros de poca capacidad.

Mediante Oficio N° 109-2022-SUNARP/OPPM se aprobó el registro de las IOARRs para la Zona Registral, donde se incluyeron entre otros activos, la adquisición de equipos de aire acondicionado para las oficinas registrales. En el presente año con el apoyo de un profesional especializado se realizó la evaluación de los equipos mencionados y se determinó las características técnicas mínimas a requerir.

La adquisición de los equipos de aire acondicionado modernos, serán de diversas capacidades, e incluirán la instalación, accesorios, alimentadores, entre otros que permitan su funcionamiento adecuado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

4.1. OBJETIVO GENERAL

Adquirir e instalar equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Tarapoto, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos.

4.2. OBJETIVO ESPECÍFICO

Adquirir e instalar Veinticinco (25) equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Tarapoto, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos durante los 365 días del año.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma digital
Fecha: 19/09/2023 15:35:29-0500



anticorruption@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19/09/2023 15:59:51-0500



5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

En el cuadro siguiente se detalla el lugar, ambiente, cantidad y capacidad de cada uno de los equipos a adquirir e instalar en la Oficina Registral de Tarapoto:

OFICINA REGISTRAL	UBICACIÓN/AREA	BTU					TOTAL
		12000	18000	24000	36000	60000	
TARAPOTO	PUBLICIDAD		1				1
	SALA ARCHIVO			1			1
	PREDIOS 2			1			1
	PREDIOS 1			1			1
	PREDIOS 1.1			1			1
	PREDIOS 1.1.1			1			1
	PREDIOS 2.1			1			1
	ARCHIVO 01	1					1
	ARCHIVO 2	1					1
	BOVEDA ARCHIVO					1	1
	SID PREDIOS			1			1
	SID PREDIOS 2			1			1
	DIARIO Y DIGITACION			1			1
	CATASTRO 1			1			1
	CATASTRO 2			1			1
	HALL ATENCION					1	1
	PNATURALES Y JURIDICAS 1			1			1
	PNATURALES Y JURIDICAS 2			1			1
	SALA DE REUNIONES REGISTRAL				1		1
	VEHICULAR 1			1			1
	VEHICULAR 2			1			1
	LECTURA			1			1
	SALA REGISTRAL ARCHIVO			1			1
	SACS ATENCION			1			1
	DEFENSOR USUARIO			1			1
	TOTAL	2	1	19	1	2	25

La adquisición de los bienes e instalación se ejecutará de acuerdo a lo establecido en los diversos numerales de la presente Especificación Técnica.

5.1. CARACTERÍSTICAS DEL(LOS) BIEN(ES) Y CONDICIONES.

Estas especificaciones técnicas definen las condiciones y características mínimas que deben cumplir los equipos propuestos por los postores en sus propuestas para la adquisición e instalación de los aires acondicionados y sus correspondientes materiales e insumos.

5.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:35:39-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:00:05-0500



Las características técnicas mínimas de los equipos de aire acondicionado a adquirir e instalar, se detallan a continuación:

AIRE ACONDICIONADO 12000 BTU (02 EQUIPOS)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 12,000 BTU/H (3,517 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 13,200 BTU/H (3,869 W)
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 3,000 Btu/H ~ 13,200 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (A)($\geq 5,60$); 5,633 W/W
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 20
- Potencia: 140 ~ 1,085 ~ 1,350 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 21 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 51 dB(A)
- Velocidad del motor: 480 ~ 1,650 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
 - 3.6 Mts de Tubería de cobre
 - Control Remoto
 - manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
 - capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU (01 EQUIPO)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
Documento
Firma: 19/09/2023 15:35:49-0500
Fecha: 19/09/2023 15:35:49-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:00:11-0500
Fecha: 19/09/2023 16:00:11-0500



- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 18,000 BTU/H (5,275 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 19,910 BTU/H (5,835 W)
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 3,685 Btu/H ~ 19,910 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante : R410A
- Factor de eficiencia : SEER (W/W) : (A)(≥ 5.60) : 5.60
- Factor de eficiencia : SEER (BTU/W) : 19.11 Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 32 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 54 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,200 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
 - 3.6 Mts de Tubería de cobre
 - Control Remoto
 - manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
 - capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU (19 EQUIPOS)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 24,000 BTU/H (7,033 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 24,500 BTU/H (7,180 W)
- Rango de capacidad enfriamiento (BTU/H): 3,500 Btu/H ~ 24,500 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (A)(≥ 5.60); 6,804 W/W



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:35:59-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19/09/2023 16:01:14-0500



- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 31 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 55 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,400 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
 - 3.6 Mts de Tubería de cobre
 - Control Remoto
 - Manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con : capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 36 000 BTU

- Tipo: Piso Techo
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 36,000 BTU/H
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 39,400 BTU/H
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 13,800~39,400 (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER:(A)(19 Btu/hr / W)
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): 40 ~ / 50 (varía según condición)
- Velocidad del compresor: Variable
- Nivel de Ruido Interior : 48 / 44 / 40 (H / M / L)
- Nivel de Ruido Exterior : 57 dB(A)



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma: 01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:36:10-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:01:20-0500



- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN.
- Componentes:
 - Control Remoto
 - manual de usuario e instalación.
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
 - capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU (02 EQUIPOS)

- Tipo: Piso Techo
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 60,000 BTU/H
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 61,000 BTU/H
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 13,800~61,000 (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (B)(5,10<=SEER<5,60); 5,33
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): 60 ~ / 80 (varía según condición)
- Velocidad del compresor: Variable
- Nivel de Ruido Interior : 48 / 44 / 40 (H / M / L)
- Nivel de Ruido Exterior : 57 dB(A)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Componentes:
 - Control Remoto
 - manual de usuario e instalación.
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo deberá indicar que cumple con
 - capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
Documento
Firma: 19/09/2023 15:36:19-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorpcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:01:26-0500



5.1.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Los equipos y materiales deberán ser de primer uso, y cumplir con las normas técnicas de fabricación para su rubro, debiendo operar en forma normal; en caso del cableado eléctrico debe cumplir con Código Nacional de Electricidad vigente para estos servicios.

5.1.3. EMBALAJE Y ROTULADO:

Embalaje:

Empaque de fábrica: la Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos) deberá indicarse en la caja y ficha técnica de los equipos.

Rotulado:

Para el rotulado de los equipos de aire acondicionado, se debe considerar lo indicado en el Capítulo 5: Marcado, de la Norma UNE EN 14511-4:2014 Acondicionadores de aire, enfriadoras de líquido y bombas de calor con compresor accionado eléctricamente para la calefacción y la refrigeración de locales. Parte 4: Requisitos de funcionamiento, marcado e instrucciones. Cada aparato debe tener una placa característica perdurable y fijada de modo permanente, de fácil lectura o accesible cuando el aparato se encuentra instalado para su uso, además de la información requerida por las normas de seguridad.

5.1.4. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN:

Para la instalación de los equipos de la Oficina Registral de Tarapoto, el proveedor además de tener en cuenta lo establecido en el numeral 5 de la presente especificación técnica, deberá ejecutar lo siguiente, bajo su responsabilidad:

01 EQUIPO DE 12,000 BTU – ARCHIVO 1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de ARCHIVO 01 – PRIMER PISO.
- el compresor debe instalarse a espaldas del evaporador. sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 150 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma: 19/09/2023 15:36:30-0500
(01) 345 0063
anticorupcion@sunarp.gob.pe

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:01:32-0500
anticorupcion@sunarp.gob.pe



- Para circuito de control: se instalara el cable que viene en el kit de instalación
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Se utilizara la tubería del kit de instalación.
- Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 1 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 12,000 BTU - ARCHIVO 2

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de ARCHIVO 02 – PRIMER PISO.
- el compresor debe instalarse a espaldas del evaporador. sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 150 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: se instalara el cable que viene en el kit de instalación
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Se utilizara la tubería del kit de instalación.
- Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 1 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías

01 EQUIPO DE 18,000 BTU - PUBLICIDAD



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma: 19/09/2023 15:36:40-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:01:38-0500



- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PUBLICIDAD – PRIMER PISO.
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 90 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 90 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 20 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 20 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - SALA ARCHIVO

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de SALA ARCHIVO – PRIMER PISO.
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 90 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 90 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:36:51-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19/09/2023 16:01:46-0500



con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.

- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 20 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 20 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - PREDIOS 2

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PREDIOS 2 – TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 60 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma: 19/09/2023 15:37:06-0500
(01) 345 0063
anticorupcion@sunarp.gob.pe

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:02:12-0500
anticorupcion@sunarp.gob.pe



- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - PREDIOS 1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PREDIOS 1 – TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - PREDIOS 1.1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PREDIOS 1.1 – TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
Documento
Firma: 19/09/2023 15:38:07-0500
(01) 345 0063

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:02:19-0500



- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - PREDIOS 1.1.1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PREDIOS 1.1.1 – TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma digital
Fecha: 19/09/2023 15:38:18-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:02:28-0500



- Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - PREDIOS 2.1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PREDIOS 2.1 – TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24.000 BTU - SID PREDIOS

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de SID PREDIOS 2.1 – SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de



Firmado digitalmente por:
BARDALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/09/2023 15:38:31-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy Vº 8º
Fecha: 19/08/2023 16:02:39-0500



- acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
 - Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
 - Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
 - Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
 - Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
 - Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
 - Suministro de 8 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
 - 3 cintas tafeta
 - Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - SID PREDIOS 2

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de SID PREDIOS 2 – SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma: 19/09/2023 15:38:46-0500
(01) 345 0063
anticorupcion@sunarp.gob.pe

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° 8°
Firma: 19/09/2023 16:02:53-0500
anticorupcion@sunarp.gob.pe



- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 8 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 3 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - DIARIO Y DIGITACIÓN

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de DIARIO Y DIGITACIÓN – PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 70 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 5 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - CATASTRO 1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de CATASTRO 01 - TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea, sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma digital: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:38:58-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma digital: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:03:01-0500



- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
 - Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
 - Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
 - Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
 - Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
 - Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
 - Suministro de 3 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
 - Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
 - 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - CATASTRO 2

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de CATASTRO 02 - TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea, sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma: 19/09/2023 15:39:11-0500
(01) 345 0063
anticorupcion@sunarp.gob.pe

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° 8°
Firma: 19/09/2023 16:03:10-0500
anticorupcion@sunarp.gob.pe



- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 3 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU – PNATURALES Y JURIDICAS 1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PNYJ 01-TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea, sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 4 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 4 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU – PNATURALES Y JURIDICAS 2

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de PNYJ 02-TERCER PISO



Firmado digitalmente por:
BARDALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
Documento
Firma: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:39:28-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Firma: 19/09/2023 16:03:30-0500



- el compresor debe instalarse en techo de azotea, sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 32 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 4 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 4 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tubería.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - VEHICULAR 1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de VEHICULAR 01 – SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:39:40-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19/09/2023 16:03:40-0500



- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 8 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 3 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - VEHICULAR 2

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de VEHICULAR 02 – SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 8 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 3 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:39:54-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:03:51-0500



01 EQUIPO DE 24,000 BTU - LECTURA

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de LECTURA – SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 8 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 3 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - SALA REGISTRAL ARCHIVO

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de SALA REGISTRAL ARCHIVO – SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:40:08-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:04:23-0500



con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.

- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 8 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 3 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - SACS ATENCION

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de SAC ATENCIÓN-PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 70 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 5 cintas tafeta



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:40:21-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:04:34-0500



- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - DEFENSOR USUARIO

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de DEFENSOR USUARIO – PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 70 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro de 70 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + diferencial en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 5 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 36 000 - SALA DE REUNIONES REGISTRAL

- La unidad evaporadora será instalada en el SALA DE REUNIONES - TERCER PISO
- el compresor debe instalarse en el pario sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 60 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:40:37-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:04:44-0500



- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro 50 de metros de cable NH80 4 mm, 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. . las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.
- Suministro de soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- De deberá suministrar 10 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 2 cintas tafeta.
- Resane de partes afectada y de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 60 000 - BOVEDA ARCHIVO

- La unidad evaporadora será instalada en el BOVEDA DE ARCHIVO PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en el pario sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 180 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados
- Para circuito de control: Suministro 50 de metros de cable NH80 4 mm, 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. . las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.
- Suministro de soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- De deberá suministrar 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:40:49-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:04:53-0500



- Se deberá suministrar 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 4 cintas tafeta.
- Resane de partes afectada y de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPOS DE 60 000 - HALL DE ATENCIÓN

- La unidad evaporadora será instalada en el HALL DE ATENCIÓN - PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en el pario sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 90 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en la bandeja portacables que existe en la oficina.
- Deberán instalarse los conductores dentro de la bandeja portacable debidamente peinados con cintillos y marcados.
- Para circuito de control: Suministro 80 de metros de cable NH80 4 mm, 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + diferencial en el tablero general.
- Suministro de soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de ángulo de fierro de 1 1/2" debidamente arenado y pintado.
- De deberá suministrar 20 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 20 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 6 cintas tafeta.
- Resane de partes afectada y de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

5.1.5. CONDICIONES GENERALES DE CUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR PARA LA INSTALACIÓN DE TODOS LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO

- Se deberán retirar los equipos de aire acondicionado que se encuentran en mal estado y serán puestos en buen recaudo (debidamente aislados con filt protector).



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:41:02-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:05:05-0500



- Se deberá instalar un tablero para las llaves térmicas de los aires acondicionados, todas las llaves térmicas y conductores utilizados deberán ser de marca reconocida.
- Se deberá determinar estratégicamente el punto de ubicación de cada una de las partes del aire acondicionado de acuerdo a las especificaciones y en coordinación e indicaciones del área usuaria.
- Se deberá ubicar correcta y estéticamente la tubería de rebose para desaguar la condensación de preferencia deberán llevarse hacia el techo.
- Si fuese necesario soldar la tubería de cobre con codos u otros conectores, se deberá soldar la tubería con hilo de nitrógeno y soldadura de plata al 5% a fin de evitar contaminación interna dentro de las tuberías de cobre.
- Si por el recorrido largo y de acuerdo a las especificaciones del fabricante, se deberán realizar trampas de aceite para evitar pérdida de aceite del compresor y evitar la pérdida de garantía del equipo.
- Si el recorrido es largo y así lo indica el fabricante en el manual, se deberá recargar refrigerante, este deberá realizarse según la distancia y el peso indicado en el manual de instalación del fabricante.
- El Aislamiento térmico deberá ser flexible de espuma elastomérica para el control de la condensación el cual será de alta resistencia a la difusión de vapor de agua, baja conductividad térmica resistente a la exposición solar, para toda la tubería de cobre (no se deberá instalar el aislante térmico del kit de instalación de fábrica).
- El aislante térmico deberá recubrir las tuberías de cobre de alta y baja de manera independiente.
- Se deberá forrar todo el aislante térmico desde el evaporador hasta el condensador con cinta tafeta color blanco.
- Antes de liberar el gas del compresor de todos los equipos nuevos de aire acondicionado, se deberá realizar vacío a las tuberías con bomba de vacío y se deberá medir el vacío con vacuómetro digital debidamente calibrado.
- El nivel de vacío aceptado será menor a 150 Micrones.
- Los manómetros utilizados para los trabajos deberán ser digitales y nuevos debidamente calibrados.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser nuevas y de primer uso, a fin de evitar contaminación.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser tipo 410 y deberán limpiarse después de cada uso con nitrógeno.
- Para las mediciones y colocación de manómetros deberán utilizarse LLAVE DE ACCESO CON VÁLVULA 5/16 FH X 5/16 MF en las mangueras a fin de evitar pérdidas de aceite y refrigerante al retirar las mangueras de los equipos.
- El aceite de la bomba de vacío a utilizarse deberá cambiarse cada 20 hora de trabajo a fin de llegar al nivel de vacío indicado.
- La instalación deberá cumplir con las especificaciones y condiciones mínimas del fabricante de los equipos a fin evitar la pérdida de la garantía de los motores compresores.
- El contratista es responsable de los daños a los equipos, y de ser el caso que el supervisor detecte abolladuras, rupturas o defectos en la



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:41:16-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:08:10-0500



instalación de los equipos estos deberán ser renovados en un plazo de 48 horas por un equipo nuevo.

- El servicio es a todo costo por lo cual el contratista debe cumplir con dejar la totalidad de equipos en correcto funcionamiento.

Garantía de la instalación: 12 meses por el responsable de la instalación (se deberá tener una respuesta dentro de las 48 horas de reportado la falla y/o inconveniente, así como la solución inmediata de lo reportado).

5.1.6. TRANSPORTE Y SEGUROS

TRANSPORTE

El contratista deberá suministrar y transportar los equipos y materiales solicitados en la presente especificación técnica hacia el lugar Oficina Registral de Tarapoto (ANEXO N° 01), en donde serán instalados.

El modo del envío, distribución y destino final, estarán bajo la responsabilidad del contratista, debiendo asegurar que los equipos lleguen en óptimas condiciones a su destino

El medio de transporte debe contar con la documentación necesaria para su circulación y reunir las condiciones de seguridad, de acuerdo a la naturaleza de los bienes a ser transportados.

SEGUROS

Todo el personal que realizará el presente servicio y/o contratación, deberá contar con SCTR, así como otros seguros necesarios en el marco de la ley vigente, que permitan el cumplimiento de la presente contratación.

5.1.7. GARANTÍA COMERCIAL

El contratista que suministre los equipos de aire acondicionado deberá entregar una carta de garantía comercial por el periodo de un (01) año contra defectos de diseños, y/o fabricación o instalación, donde incluya los tiempos de respuesta (48 horas) ante una falla que presente el equipo, que serán contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción los bienes.

5.2. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde

5.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.3.1. DEL PROVEEDOR



Firmado digitalmente por:
BARDALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:41:30-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:06:46-0500



- Deberá ser una persona natural o jurídica, con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, con experiencia en mantenimiento, e instalación de equipos de aire acondicionado.
- RUC activo y habido.
- No estar inhabilitado para contratar por el Estado
- El postor debe acreditar, como mínimo, un monto facturado acumulado equivalente a **cuatrocientos mil soles (S/ 400,000.00)** por la contratación de bienes y/o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de no mayor a ocho (8) años a la fecha de la presentación de ofertas.

Se considera Bienes Similares a lo siguiente:

- ✓ Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV.
- ✓ Venta y/o provisión e Instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización, tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto.

La acreditación de la experiencia será mediante copia simple de contratos u órdenes y su respectiva conformidad o constancia de prestación o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por la entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

5.3.2. DEL PERSONAL

A) UN (01) INGENIERO SUPERVISOR

Función Principal

El Ingeniero Supervisor se encargará de realizar el seguimiento y supervisión de la ejecución de trabajos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica, hasta la culminación de la prestación, debiendo emitir los informes correspondientes para el cumplimiento cabal del contrato.

Formación Académica

Ingeniero mecánico y/o eléctrico, titulado, colegiado, habilitado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:41:46-0500
(01) 345 0063
anticorruccion@sunarp.gob.pe

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:06:23-0500



En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Diplomado o posgrado en Ingeniería Mecánica, y/o Eléctrica, y/o Electrónica, con mínimo de 60 horas.
- Curso de especialización en gestión de mantenimiento de equipos, con mínimo 60 horas.

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (02) años en supervisión de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

b) DOS (02) TÉCNICOS EN REFRIGERACIÓN Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS

Función Principal

Los técnicos realizarán la labor de revisión de equipos y materiales como paso previo, y finalmente la instalación de los equipos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica.

Formación Académica

Técnico en Refrigeración y/o ventilación y/o aires acondicionados, titulado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Capacitación en soluciones de HVAC Inverter emitido por el fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:43:37-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:06:14-0500



- Buenas prácticas de instalación y mantenimiento emitido por un fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (2) años de experiencia en servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

5.4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

5.4.1. LUGAR

La entrega de los equipos de aire acondicionado se realizará en la Oficina Registral de Tarapoto, dirección precisada en el ANEXO 01 del presente documento, en el horario de lunes a viernes durante las 24 horas, lo que será de coordinación entre el proveedor y personal administrativo o el que haga sus veces en la Oficina Registral.

Los trabajos de instalación de los equipos se llevarán a cabo en el horario de lunes a viernes desde las 18:00 horas hasta las 07:00 horas, y en días sábados, domingos y feriados durante las 24 horas.

5.4.2. PLAZO DE ENTREGA Y EJECUCIÓN

PLAZO DE ENTREGA DE BIENES: 10 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

PLAZO PARA LA INSTALACION DE LOS BIENES: 25 días calendarios contados a partir del día siguiente de la entrega de los bienes.

5.5. ENTREGABLES

1° entregable:

- ✓ Carta de Garantía, (equipos de aires acondicionados).
- ✓ Informe del experto independiente dando conformidad el cumplimiento de las características técnicas de los bienes solicitados.
- ✓ Juego de Manuales de operación, instalación.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:43:24-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:06:07-0500



- ✓ Guía de remisión con el sello y firma del responsable del Almacén.
- ✓ Comprobante de pago

2° entregable:

- ✓ Carta de garantía por la instalación de los equipos de aire acondicionado
- ✓ Informe técnico con evidencias fotográficas de la instalación.
- ✓ Informe técnico del experto independiente dando conformidad a la instalación y funcionamiento de los bienes.
- ✓ Programas de mantenimiento preventivo, deberá contener las actividades a realizarse, indicando la frecuencia y la duración de las mismas.
- ✓ Acta de entrega final de equipos y puesta en funcionamiento con sus respectivas pruebas.

Nota:

- Los documentos detallados en los entregables deberán estar validados y firmados por el personal clave.
- Los documentos deberán de ser ingresados mediante la oficina de trámite documentario de la Oficina, sito en el Jr. Callao N°587-Moyobamba, en el horario desde las 08:15 horas hasta las 16:45 horas.

5.6. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se obliga a mantener en forma reservada la información suministrada por la Entidad, durante el transcurso de la ejecución contractual y aun habiendo culminado la misma; es decir queda prohibido revelar dicha información a tercero alguno, sin previa conformidad escrita por la Entidad.

5.7. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada

5.8. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** las coordinaciones respecto al inicio de labores y el seguimiento se realizarán a través del área de Almacén, Jefatura de la Unidad de Administración y, personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área responsable de las medidas de control:** el control se efectuará a través del personal de vigilancia, del Almacén Central, y personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área que brindará la conformidad:** será otorgada por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficina Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente.



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 15:43:12-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:05:59-0500



5.9. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**
No Aplica
- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**
Se realizarán las pruebas que garanticen el óptimo funcionamiento de instalación de los bienes, según a lo requerido en las Especificaciones Técnicas.

5.10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del entregable correspondiente conteniendo toda la documentación solicitada en el numeral 5.5, junto con evidencias fotográficas.
- Informe de conformidad emitido por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficina Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración.
- Informe del experto independiente emitiendo conformidad de cada entregable.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en: Trámite documentario virtual: <https://mesadetrámite.sunarp.gob.pe>; o presentarlo de manera física en la Oficina Registral de Tarapoto y/o Moyobamba, de la Zona registral N° III-Sede Moyobamba.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

5.11. PENALIDADES

La aplicación de penalidades por mora, por la no atención oportuna del suministro requerido se aplicará en concordancia con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES



Firmado digitalmente por:
BARDALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:42:59-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:05:50-0500



La aplicación de otras penalidades será de conformidad con el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado acuerdo a lo siguiente:

N.º	OCURRENCIA	MONTO PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	INDUMENTARIA DE PROTECCIÓN E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD: Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de la indumentaria e implementos de seguridad a su personal.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	El personal administrativo o el que haga sus veces en las oficinas registrales, y en la Sede Moyobamba el Responsable de Almacén, procederán a comunicar vía correo electrónico o informe, el incumplimiento incurrido por el contratista, la misma que deberá contar con el sustento documentario necesario.
2	PERSONAL CLAVE: Cuando el CONTRATISTA reemplace a su personal clave sin la autorización de la ENTIDAD.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
3	Penalidad por seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (VENCIDO)	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
4	Por no presentar el Plan de Trabajo dentro de los cinco (05) días calendarios contados del día siguiente de suscrito el contrato.	10% de la UIT por cada día de retraso.	
5	Si el contratista no cumple con las especificaciones de instalación y no utiliza las herramientas indicadas.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	

5.13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad de los materiales ofrecidos y por los vicios ocultos de estos es de dos (02) años, contado a partir de emitida la conformidad de cada entrega.

5.14. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al presente servicio. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de compra, con honestidad, probidad veracidad e integridad y no cometer acciones ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas de los órganos de administración, apoderados o representantes legales, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, el Contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

5.15. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición e instalación de los equipos, será otorgada por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficina Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente contratado para tal fin; dentro de los diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción de los entregables detallados en el Numeral 4.3



Firmado digitalmente por:
BARDALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
Documento
Fecha: 19/09/2023 15:42:41-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19/09/2023 16:05:42-0500



5.16. REAJUSTE DE LOS PAGOS (De corresponder)

No aplica

5.17. ANEXOS (De corresponder)

**ANEXO
N°01**

**UBICACIÓN DE OFICINAS DONDE SE SUMINISTRARÁ E INSTALARÁN LOS
EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO**

N°	OFICINA	UBICACIÓN
1	OFICINA DE REGISTRAL DE JUANJUI	Jr. Miguel Grau N°514
2	OFICINA DE REGISTRAL DE MOYOBAMBA	Jr. Callao 587, Moyobamba
3	OFICINA DE REGISTRAL DE TARAPOTO	Av. Alfonso Ugarte N° 746-748, Tarapoto
4	OFICINA DE REGISTRAL DE YURIMAGUAS	C. Huallaga 516 - Yurimaguas



Firmado digitalmente por:
BARDALDES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:42:30-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 16:05:32-0500

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV. - Venta y/o provisión e instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
BADALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Firma Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:42:17-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:05:24-0500

<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>
--

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.

C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>01 INGENIERO SUPERVISOR</p> <p>02 años en supervisión de servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Ingeniero supervisor.</p> <p>02 TECNICOS EN REFRIGERACION Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS</p> <p>02 años en trabajos de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Técnico.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i> <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
BARDIALES ORTIZ KELLER FIR
70402778 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:42:07-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
GIL ZAMORA Silvia Jhovana
FAU 20285139415 hard
Motivo: Dpy V° 8°
Fecha: 19/09/2023 16:05:17-0500

- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
 Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
 BARDALES ORTIZ KELLER FIR
 70402778 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 19/09/2023 15:41:56-0500
 anticorruption@sunarp.gob.pe



anticorruption@sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
 GIL ZAMORA Silvia Jhovana
 FAU 20285139415 hard
 Motivo: Dpy V° 8°
 Fecha: 19/09/2023 16:05:10-0500

OFICINA REGISTRAL DE JUANJUI



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:19:40-0500

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA OFICINA REGISTRAL DE JUANJUI, DE LA ZONA REGISTRAL N° III-SEDE MOYOBAMBA.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición e instalación de equipos de aire acondicionado para la Oficina Registral de Juanjuí, de la Zona Registral N° III - Sede Moyobamba.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba, como ente que presta servicio al público, necesita contar dentro de su equipamiento con equipos de climatización modernos que le permitan mantener la recirculación de aire y la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos, con la finalidad de lograr condiciones adecuadas y acorde con las políticas institucionales.

3. ANTECEDENTES

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba cuenta con oficinas registrales donde se viene prestando los servicios al público usuario, cuyo clima en muchos casos supera los 28°C, requiriendo de la instalación de equipos de aire acondicionado modernos, considerando las dimensiones y el aforo de cada ambiente. Los equipos que actualmente se encuentran instalados son obsoletos, en algunos casos en condiciones regulares o inoperativos, como otros de poca capacidad.

Mediante Oficio N° 109-2022-SUNARP/OPPM se aprobó el registro de las IOARRs para la Zona Registral, donde se incluyeron entre otros activos, la adquisición de equipos de aire acondicionado para las oficinas registrales. En el presente año con el apoyo de un profesional especializado se realizó la evaluación de los equipos mencionados y se determinó las características técnicas mínimas a requerir.

La adquisición de los equipos de aire acondicionado modernos, serán de diversas capacidades, e incluirán la instalación, accesorios, alimentadores, entre otros que permitan su funcionamiento adecuado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

4.1. OBJETIVO GENERAL

Adquirir e instalar equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Juanjuí, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos.

4.2. OBJETIVO ESPECIFICO

Adquirir e instalar Seis (06) equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Juanjuí, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos durante los 365 días del año.



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dov V° B°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 19:35:22-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:19:54-0500

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

En el cuadro siguiente se detalla el lugar, ambiente, cantidad y capacidad de cada uno de los equipos a adquirir e instalar en la Oficina Registral de Juanjui:

OFICINA REGISTRAL	UBICACIÓN / AREA	BTU					TOTAL
		12000	18000	24000	36000	60000	
JUANJUI	SALA DE REUNIONES REGISTRAL	-	-	-	-	1	1
	PISO REGISTRADOR	-	1	-	-	-	1
	AREA CERTIFICADOR	-	-	1	-	-	1
	CATASTRO 1	-	-	1	-	-	1
	CATASTRO 2	-	1	-	-	-	1
	AREA ASISTENTES REGISTRALES	-	1	-	-	-	1
TOTAL		0	3	2	0	1	6

La adquisición de los bienes e instalación se ejecutará de acuerdo a lo establecido en los diversos numerales de la presente Especificación Técnica.

5.1. CARACTERÍSTICAS DEL(LOS) BIEN(ES) Y CONDICIONES.

Estas especificaciones técnicas definen las condiciones y características mínimas que deben cumplir los equipos propuestos por los postores en sus propuestas para la adquisición e instalación de los aires acondicionados y sus correspondientes materiales e insumos.

5.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

Las características técnicas mínimas de los equipos de aire acondicionado a adquirir e instalar, se detallan a continuación:

AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU (03 EQUIPOS)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 18,000 BTU/H (5,275 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 19,910 BTU/H (5,835 W)
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 3,685 Btu/H ~ 19,910 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante : R410A
- Factor de eficiencia : SEER (W/W) : (A)(≥ 5.60) : 5.60
- Factor de eficiencia : SEER (BTU/W) : 19.11 Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motive: Dov V° 8°
Canales anticorrupción:
Fecha: 19/09/2023 15:35:37-0500



(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:01-0500

- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 32 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 54 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,200 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
 - 3.6 Mts de Tubería de cobre
 - Control Remoto
 - manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
 - capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU (02 EQUIPOS)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 24,000 BTU/H (7,033 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 24,500 BTU/H (7,180 W)
- Rango de capacidad enfriamiento (BTU/H): 3,500 Btu/H ~ 24,500 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (A)(>=5,60); 6,804 W/W
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 31 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 55 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,400 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción:
Fecha: 19/09/2023 15:35:40-0500



(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:09-0500

- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
- 3.6 Mts de Tubería de cobre
- Control Remoto
- manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con : capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU (01 EQUIPO)

- Tipo: Piso Techo
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 60,000 BTU/H
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 61,000 BTU/H
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 13,800~61,000 (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (B)(5,10<=SEER<5,60); 5,33
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): 60 ~ / 80 (varía según condición)
- Velocidad del compresor: Variable
- Nivel de Ruido Interior : 48 / 44 / 40 (H / M / L)
- Nivel de Ruido Exterior : 57 dB(A)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Componentes:
- Control Remoto
- manual de usuario e instalación.
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo deberá indicar que cumple con capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev V° 8°
Canal de anticorrupción:
Fecha: 19/09/2023 13:35:55-0500



(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:21-0500

5.1.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Los equipos y materiales deberán ser de primer uso, y cumplir con las normas técnicas de fabricación para su rubro, debiendo operar en forma normal; en caso del cableado eléctrico debe cumplir con Código Nacional de Electricidad vigente para estos servicios.

5.1.3. EMBALAJE Y ROTULADO:

Embalaje:

Empaque de fábrica: la Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos) deberá indicarse en la caja y ficha técnica de los equipos.

Rotulado:

Para el rotulado de los equipos de aire acondicionado, se debe considerar lo indicado en el Capítulo 5: Marcado, de la Norma UNE EN 14511-4:2014 Acondicionadores de aire, enfriadoras de líquido y bombas de calor con compresor accionado eléctricamente para la calefacción y la refrigeración de locales. Parte 4: Requisitos de funcionamiento, marcado e instrucciones. Cada aparato debe tener una placa característica perdurable y fijada de modo permanente, de fácil lectura o accesible cuando el aparato se encuentra instalado para su uso, además de la información requerida por las normas de seguridad.

5.1.4. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN:

Para la instalación de los equipos de la Oficina Registral de Juanjuí, el proveedor además de tener en cuenta lo establecido en el numeral 5 de la presente especificación técnica, deberá ejecutar lo siguiente, bajo su responsabilidad:

01 EQUIPO DE 18,000 BTU - REGISTRADOR

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina REGISTRADOR - SEGUNDO PISO.
- El compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 40 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:36:05-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:32-0500

- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 220V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 18,000 BTU - CATASTRO 02

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de CATASTRO 02 SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presastopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 18,000 BTU - ASISTENTES REGISTRALES



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:36:16-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:40-0500

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de ASISTENTES REGISTRALES 02 SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - AREA DE CERTIFICADOR

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de archivo CERTIFICADOR – SEGUNDO PISO.
- el compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev Vº 8º
Canal anticorrupción:

Fecha: 19/09/2023 15:36:48-0500



(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

Zona Registral Nº III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:49-0500

- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU - CATASTRO 01

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de CATASTRO 01 SEGUNDO PISO
- El compresor debe instalarse en techo de azotea sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 50 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no d
- Deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 8 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 10 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 2cintas tafeta.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías

01 EQUIPO DE 60 000 BTU - SALA DE REUNIONES REGISTRAL



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 19:37:02-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:20:58-0500

- La unidad evaporadora será instalada en la Sala de reuniones Registral - segundo piso.
- El compresor debe instalarse en techo de azotea del último piso, sobre una base de metal, con sus debido Silentblock anclado a la base metálica con pernos arandelas y tuercas.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.
- Para potencia: Suministro de 40 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Las Tuberías deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 60 metros de cable NH80 4 mm, 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex, las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- De deberá suministrar 13 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 13 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 4 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

5.1.5. CONDICIONES GENERALES DE CUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR PARA LA INSTALACIÓN DE TODOS LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO

- Se deberán retirar los equipos de aire acondicionado que se encuentran en mal estado y serán puestos en buen recaudo (debidamente aislados con filt protector).
- Se deberá instalar un tablero para las llaves térmicas de los aires acondicionados, todas las llaves térmicas y conductores utilizados deberán ser de marca reconocida.
- Se deberá determinar estratégicamente el punto de ubicación de cada una de las partes del aire acondicionado de acuerdo a las especificaciones y en coordinación e indicaciones del área usuaria.



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción:

Fecha: 19/09/2023 15:37:16-0500



(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:21:06-0500

- Se deberá ubicar correcta y estéticamente la tubería de rebose para desaguar la condensación de preferencia deberán llevarse hacia el techo para un drenaje correcto, de ninguna manera el agua debe ser liberada directamente a la calle.
- Si fuese necesario soldar la tubería de cobre con codos u otros conectores, se deberá soldar la tubería con hilo de nitrógeno y soldadura de plata al 5% a fin de evitar contaminación interna dentro de las tuberías de cobre.
- Si por el recorrido largo y de acuerdo a las especificaciones del fabricante, se deberán realizar trampas de aceite para evitar pérdida de aceite del compresor y evitar la pérdida de garantía del equipo.
- Si el recorrido es largo y así lo indica el fabricante en el manual, se deberá recargar refrigerante, este deberá realizarse según la distancia y el peso indicado en el manual de instalación del fabricante.
- El Aislamiento térmico deberá ser flexible de espuma elastomérica para el control de la condensación el cual será de alta resistencia a la difusión de vapor de agua, baja conductividad térmica resistente a la exposición solar, para toda la tubería de cobre (no se deberá instalar el aislante térmico del kit de instalación de fábrica).
- El aislante térmico deberá recubrir las tuberías de cobre de alta y baja de manera independiente.
- Se deberá forrar todo el aislante térmico desde el evaporador hasta el condensador con cinta tafeta color blanco.
- Antes de liberar el gas del compresor de todos los equipos nuevos de aire acondicionado, se deberá realizar vacío a las tuberías con bomba de vacío y se deberá medir el vacío con vacuómetro digital debidamente calibrado.
- El nivel de vacío aceptado será menor a 150 Micrones.
- Los manómetros utilizados para los trabajos deberán ser digitales y nuevos debidamente calibrados.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser nuevas y de primer uso, a fin de evitar contaminación.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser tipo 410 y deberán limpiarse después de cada uso con nitrógeno.
- Para las mediciones y colocación de manómetros deberán utilizarse LLAVE DE ACCESO CON VÁLVULA 5/16 FH X 5/16 MF en las mangueras a fin de evitar pérdidas de aceite y refrigerante al retirar las mangueras de los equipos.
- El aceite de la bomba de vacío a utilizarse deberá cambiarse cada 20 hora de trabajo a fin de llegar al nivel de vacío indicado.
- La instalación deberá cumplir con las especificaciones y condiciones mínimas del fabricante de los equipos a fin de evitar la pérdida de la garantía de los motores compresores.
- El contratista es responsable de los daños a los equipos, y de ser el caso que el supervisor detecte abolladuras, rupturas o defectos en la instalación de los equipos estos deberán ser renovados en un plazo de 48 horas por un equipo nuevo.
- El servicio es a todo costo por lo cual el contratista debe cumplir con dejar la totalidad de equipos en correcto funcionamiento.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba

Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev. V° 8°
Canales anticorrupción:

Fecha: 19/09/2023 15:37:27-0500

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:21:16-0500

Garantía de la instalación: 12 meses por el responsable de la instalación (se deberá tener una respuesta dentro de las 48 horas de reportado la falla y/o inconveniente, así como la solución inmediata de lo reportado).

5.1.6. TRANSPORTE Y SEGUROS

TRANSPORTE

El contratista deberá suministrar y transportar los equipos y materiales solicitados en la presente especificación técnica hacia el lugar Oficina Registral de Juanjuí (ANEXO N° 01), en donde serán instalados.

El modo del envío, distribución y destino final, estarán bajo la responsabilidad del contratista, debiendo asegurar que los equipos lleguen en óptimas condiciones a su destino.

El medio de transporte debe contar con la documentación necesaria para su circulación y reunir las condiciones de seguridad, de acuerdo a la naturaleza de los bienes a ser transportados.

SEGUROS

Todo el personal que realizará el presente servicio y/o contratación, deberá contar con SCTR, así como otros seguros necesarios en el marco de la ley vigente, que permitan el cumplimiento de la presente contratación.

5.1.7. GARANTÍA COMERCIAL

El contratista que suministre los equipos de aire acondicionado deberá entregar una carta de garantía comercial por el periodo de un (01) año contra defectos de diseños, y/o fabricación o instalación, donde incluya los tiempos de respuesta (48 horas) ante una falla que presente el equipo, que serán contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción los bienes.

5.2. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde

5.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.3.1. DEL PROVEEDOR

- Deberá ser una persona natural o jurídica, con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, con experiencia en mantenimiento, e instalación de equipos de aire acondicionado.
- RUC activo y habido.
- No estar inhabilitado para contratar por el Estado
- El postor debe acreditar, como mínimo, un monto facturado acumulado equivalente a **cuatrocientos mil soles (S/ 400,000.00)** por la contratación



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev. V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:37:40-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:21:25-0500

de bienes y/o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de no mayor a ocho (8) años a la fecha de la presentación de ofertas.

Se considera Bienes Similares a lo siguiente:

- ✓ Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV.
- ✓ Venta y/o provisión e Instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización, tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto.

La acreditación de la experiencia será mediante copia simple de contratos u órdenes y su respectiva conformidad o constancia de prestación o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por la entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

5.3.2. DEL PERSONAL

A) UN (01) INGENIERO SUPERVISOR

Función Principal

El Ingeniero Supervisor se encargará de realizar el seguimiento y supervisión de la ejecución de trabajos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica, hasta la culminación de la prestación, debiendo emitir los informes correspondientes para el cumplimiento cabal del contrato.

Formación Académica

Ingeniero mecánico y/o eléctrico, titulado, colegiado, habilitado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Diplomado o posgrado en Ingeniería Mecánica, y/o Eléctrica, y/o Electrónica, con mínimo de 60 horas.
- Curso de especialización en gestión de mantenimiento de equipos, con mínimo 60 horas.



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción:
Fecha: 19/09/2023 15:37:52-0500

(01) 345 0063

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:21:36-0500

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (02) años en supervisión de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

b) DOS (02) TÉCNICOS EN REFRIGERACIÓN Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS

Función Principal

Los técnicos realizarán la labor de revisión de equipos y materiales como paso previo, y finalmente la instalación de los equipos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica.

Formación Académica

Técnico en Refrigeración y/o ventilación y/o aires acondicionados, titulado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Capacitación en soluciones de HVAC Inverter emitido por el fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas.
- Buenas prácticas de instalación y mantenimiento emitido por un fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev. V° 8°
Canal anticorrupción:
Fecha: 19/09/2023 15:38:05-0500



(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:21:47-0500

Contar como mínimo con dos (2) años de experiencia en servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

5.4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

5.4.1. LUGAR

La entrega de los equipos de aire acondicionado se realizará en la Oficina Registral de Juanjuí, dirección precisada en el ANEXO 01 del presente documento, en el horario de lunes a viernes durante las 24 horas, lo que será de coordinación entre el proveedor y personal administrativo o el que haga sus veces en la Oficina Registral.

Los trabajos de instalación de los equipos se llevarán a cabo en el horario de lunes a viernes desde las 18:00 horas hasta las 07:00 horas, y en días sábados, domingos y feriados durante las 24 horas.

5.4.2. PLAZO DE ENTREGA Y EJECUCIÓN

PLAZO DE ENTREGA DE BIENES: 10 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

PLAZO PARA LA INSTALACION DE LOS BIENES: 25 días calendarios contados a partir del día siguiente de la entrega de los bienes.

5.5. ENTREGABLES

1° entregable:

- ✓ Carta de Garantía, (equipos de aires acondicionados).
- ✓ Informe del experto independiente dando conformidad el cumplimiento de las características técnicas de los bienes solicitados.
- ✓ Juego de Manuales de operación, instalación.
- ✓ Guía de remisión con el sello y firma del responsable del Almacén.
- ✓ Comprobante de pago

2° entregable:

- ✓ Carta de garantía por la instalación de los equipos de aire acondicionado



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev V° 8°
Canal anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:38:16-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:21:57-0500

- ✓ Informe técnico con evidencias fotográficas de la instalación.
- ✓ Informe técnico del experto independiente dando conformidad a la instalación y funcionamiento de los bienes.
- ✓ Programas de mantenimiento preventivo, deberá contener las actividades a realizarse, indicando la frecuencia y la duración de las mismas.
- ✓ Acta de entrega final de equipos y puesta en funcionamiento con sus respectivas pruebas.

Nota:

- Los documentos detallados en los entregables deberán estar validados y firmados por el personal clave.
- Los documentos deberán de ser ingresados mediante la oficina de trámite documentario de la Oficina, sito en el Jr. Callao N°587-Moyobamba, en el horario desde las 08:15 horas hasta las 16:45 horas.

5.6. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se obliga a mantener en forma reservada la información suministrada por la Entidad, durante el transcurso de la ejecución contractual y aun habiendo culminado la misma; es decir queda prohibido revelar dicha información a tercero alguno, sin previa conformidad escrita por la Entidad.

5.7. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada

5.8. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** las coordinaciones respecto al inicio de labores y el seguimiento se realizarán a través del área de Almacén, Jefatura de la Unidad de Administración y, personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área responsable de las medidas de control:** el control se efectuará a través del personal de vigilancia, del Almacén Central, y personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área que brindará la conformidad:** será otorgada por el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente.

5.9. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**
No Aplica
- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:38:31-0500

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:22:06-0500

Se realizarán las pruebas que garanticen el óptimo funcionamiento de instalación de los bienes, según a lo requerido en las Especificaciones Técnicas.

5.10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del entregable correspondiente conteniendo toda la documentación solicitada en el numeral 5.5, junto con evidencias fotográficas.
- Informe de conformidad emitido por el Jefe de la Unidad de Administración.
- Informe del experto independiente emitiendo conformidad de cada entregable.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en: Trámite documentario virtual: <https://mesadetrámite.sunarp.gob.pe>; o presentarlo de manera física en la Oficina Registral de Moyobamba, de la Zona registral N° III-Sede Moyobamba.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

5.11. PENALIDADES

La aplicación de penalidades por mora, por la no atención oportuna del suministro requerido se aplicará en concordancia con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

La aplicación de otras penalidades será de conformidad con el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado acuerdo a lo siguiente:

N.º	OCURRENCIA	MONTO PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	INDUMENTARIA DE PROTECCION E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD: Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de la indumentaria e implementos de seguridad a su personal.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	El personal administrativo o el que haga sus veces en las oficinas registrales, y en la Sede Moyobamba el Responsable de Almacén, procederán a comunicar vía correo
2	PERSONAL CLAVE: Cuando el CONTRATISTA reemplace a su personal clave sin la autorización de la ENTIDAD.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Carol FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev. V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:38:47-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:22:51-0500

3	Penalidad por seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (VENCIDO)	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	electrónico o informe, el incumplimiento incurrido por el contratista, la misma que deberá contar con el sustento documentario necesario.
4	Por no presentar el Plan de Trabajo dentro de los cinco (05) días calendarios contados del día siguiente de suscrito el contrato.	10% de la UIT por cada día de retraso	
5	Si el contratista no cumple con las especificaciones de instalación y no utiliza las herramientas indicadas.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	

5.13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad de los materiales ofrecidos y por los vicios ocultos de estos es de dos (02) años, contado a partir de emitida la conformidad de cada entrega.

5.14. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al presente servicio. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de compra, con honestidad, probidad veracidad e integridad y no cometer acciones ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas de los órganos de administración, apoderados o representantes legales, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, el Contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

5.15. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición e instalación de los equipos, será otorgada por el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente contratado para tal fin; dentro de los diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción de los entregables detallados en el Numeral 4.3

5.16. REAJUSTE DE LOS PAGOS (De corresponder)

No aplica

5.17. ANEXOS (De corresponder)

Zona Registral Nº III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev Vº 8º
Canal anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:39:01-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/09/2023 16:22:40-0500

**ANEXO
N°01**

**UBICACIÓN DE OFICINAS DONDE SE SUMINISTRARÁ E INSTALARÁN LOS
EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO**

N°	OFICINA	UBICACIÓN
1	OFICINA DE REGISTRAL DE JUANJUI	Jr. Miguel Grau N°514
2	OFICINA DE REGISTRAL DE MOYOBAMBA	Jr. Callao 587, Moyobamba
3	OFICINA DE REGISTRAL DE TARAPOTO	Av. Alfonso Ugarte N° 746-748, Tarapoto
4	OFICINA DE REGISTRAL DE YURIMAGUAS	C. Huallaga 516 - Yurimaguas



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:39:13-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:22:30-0500

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV.- Venta y/o provisión e instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dov V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:39:20-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/09/2023 16:22:21-0500

<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>
--

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.

C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>01 INGENIERO SUPERVISOR</p> <p>02 años en supervisión de servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Ingeniero supervisor.</p> <p>02 TECNICOS EN REFRIGERACION Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS</p> <p>02 años en trabajos de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Técnico.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i> <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft
Motivo: Dev V° 8°
Fecha: 19/09/2023 15:39:36-0500
Canales anticorrupción: (01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por:
CERVERA SANTA CRUZ Paco
FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/09/2023 16:22:13-0500

- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba

Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por:
CHUQUIZUTA ESTRELLA
Caroly FAU 20285139415 soft

Motivo: Dev V° 8°
Canales anticorrupción: (01) 345 0063
Fecha: 19/09/2023 15:39:56-0500



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

OFICINA REGISTRAL DE YURIMAGUAS



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:06:59 -05:00

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA OFICINA REGISTRAL DE YURIMAGUAS, DE LA ZONA REGISTRAL N° III-SEDE MOYOBAMBA.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición e instalación de equipos de aire acondicionado para la Oficina Registral de Yurimaguas, de la Zona Registral N° III - Sede Moyobamba.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba, como ente que presta servicio al público, necesita contar dentro de su equipamiento con equipos de climatización modernos que le permitan mantener la recirculación de aire y la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos, con la finalidad de lograr condiciones adecuadas y acorde con las políticas institucionales.

3. ANTECEDENTES

La Zona Registral N° III-Sede Moyobamba cuenta con oficinas registrales donde se viene prestando los servicios al público usuario, cuyo clima en muchos casos supera los 28°C, requiriendo de la instalación de equipos de aire acondicionado modernos, considerando las dimensiones y el aforo de cada ambiente. Los equipos que actualmente se encuentran instalados son obsoletos, en algunos casos en condiciones regulares o inoperativos, como otros de poca capacidad.

Mediante Oficio N° 109-2022-SUNARP/OPPM se aprobó el registro de las IOARRs para la Zona Registral, donde se incluyeron entre otros activos, la adquisición de equipos de aire acondicionado para las oficinas registrales. En el presente año con el apoyo de un profesional especializado se realizó la evaluación de los equipos mencionados y se determinó las características técnicas mínimas a requerir.

La adquisición de los equipos de aire acondicionado modernos, serán de diversas capacidades, e incluirán la instalación, accesorios, alimentadores, entre otros que permitan su funcionamiento adecuado.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

4.1. OBJETIVO GENERAL

Adquirir e instalar equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Yurimaguas, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos.

4.2. OBJETIVO ESPECÍFICO

Adquirir e instalar Siete (07) equipos de aire acondicionado modernos en la Oficina Registral de Yurimaguas, que permitirá el flujo de aire constante, garantizando la continuidad y comodidad en la prestación de los servicios registrales al público en general y a los usuarios internos durante los 365 días del año.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 09:57:11 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruccion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruccion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:07:12 -05:00

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

En el cuadro siguiente se detalla el lugar, ambiente, cantidad y capacidad de cada uno de los equipos a adquirir e instalar en la Oficina Registral de Yurimaguas:

OFICINA REGISTRAL	UBICACIÓN/AREA	BTU					TOTAL
		12000	18000	24000	36000	60000	
YURIMAGUAS	ALL DE ATENCION					1	1
	SALA DE REUNIONES REGISTRAL					1	1
	AREA REGISTRAL 1		1				1
	AREA REGISTRAL 2		1				1
	ARCHIVO BOVEDA			1			1
	AREA DE REGISTRADOR			1			1
	AREA DE ASISTENTES REGISTRALES			1			1
TOTAL		0	2	3	0	2	7

La adquisición de los bienes e instalación se ejecutará de acuerdo a lo establecido en los diversos numerales de la presente Especificación Técnica.

5.1. CARACTERÍSTICAS DEL(LOS) BIEN(ES) Y CONDICIONES.

Estas especificaciones técnicas definen las condiciones y características mínimas que deben cumplir los equipos propuestos por los postores en sus propuestas para la adquisición e instalación de los aires acondicionados y sus correspondientes materiales e insumos.

5.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

Las características técnicas mínimas de los equipos de aire acondicionado a adquirir e instalar, se detallan a continuación:

AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU (02 EQUIPOS)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 18,000 BTU/H (5,275 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 19,910 BTU/H (5,835 W)
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 3,685 Btu/H ~ 19,910 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante : R410A
- Factor de eficiencia : SEER (W/W) : (A)(≥ 5.60) : 5.60
- Factor de eficiencia : SEER (BTU/W) : 19.11 Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 09:57:32 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:07:24 -05:00

- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 32 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 54 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,200 (Min ~ Max)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
 - 3.6 Mts de Tubería de cobre
 - Control Remoto
 - manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
 - capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU (03 EQUIPOS)

- Tipo: Split Pared
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 24,000 BTU/H (7,033 W)
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 24,500 BTU/H (7,180 W)
- Rango de capacidad enfriamiento (BTU/H): 3,500 Btu/H ~ 24,500 Btu/H (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (A)(>=5,60); 6,804 W/W
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): Hasta 30
- Potencia: 300 ~ 1,623 ~ 1,850 (Min ~ Nom ~ Max)
- Velocidad del compresor: Variable
- Rango de temperatura: Desde 18°C hasta 30°C
- Nivel de Ruido Interior : Desde 31 dB(A)
- Nivel de Ruido Exterior : 55 dB(A)
- Velocidad del motor: 700 ~ 1,400 (Min ~ Max)

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 09:57:56 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:07:37 -05:00

- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Control de Velocidad del Ventilador: Max, Alta, Media y Baja
- Componentes:
- 3.6 Mts de Tubería de cobre
- Control Remoto
- manual de usuario e instalación.
- Etiquetado de eficiencia energética
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo Deberá indicar que cumple con :
- capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014
- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU (02 EQUIPOS)

- Tipo: Piso Techo
- Modo de Operación: Solo frio
- Tipo de compresor: Inverter
- Capacidad Comercial (BTU/H): 60,000 BTU/H
- Capacidad de enfriamiento máxima (BTU/H) : 61,000 BTU/H
- Rango de capacidad de enfriamiento (BTU/H): 13,800~61,000 (Min ~ Max)
- Gas Refrigerante: R410A
- Factor de eficiencia : SEER: (B)(5,10<=SEER<5,60); 5,33
- Tensión de funcionamiento: 220V
- Frecuencia: 60HZ
- Material Unidad Interior: Panel de Plástico Polipropileno
- Material Exterior: Acero Galvanizado
- Área a cubrir (m2): 60 ~ / 80 (varía según condición)
- Velocidad del compresor: Variable
- Nivel de Ruido Interior : 48 / 44 / 40 (H / M / L)
- Nivel de Ruido Exterior : 57 dB(A)
- Filtro Multiprotección
- Control de temperatura inalámbrico
- Limpieza Automática
- El equipo deberá contar con Protección anticorrosiva tipo GOLD FIN
- Componentes:
- Control Remoto
- manual de usuario e instalación.
- Análisis de laboratorio / prueba de ensayo de eficiencia energética
- El equipo deberá indicar que cumple con
- capítulo 5 de la norma UNE en 14511-4:2014

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 09:58:15 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:07:51 -05:00

- Empaque de fábrica: Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos)
- Garantía del compresor: 120 Meses por el fabricante.

5.1.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Los equipos y materiales deberán ser de primer uso, y cumplir con las normas técnicas de fabricación para su rubro, debiendo operar en forma normal; en caso del cableado eléctrico debe cumplir con Código Nacional de Electricidad vigente para estos servicios.

5.1.3. EMBALAJE Y ROTULADO:

Embalaje:

Empaque de fábrica: la Caja, deberá ser de acuerdo a lo establecido en el reglamento de 014-2017-MINAM (Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos) deberá indicarse en la caja y ficha técnica de los equipos.

Rotulado:

Para el rotulado de los equipos de aire acondicionado, se debe considerar lo indicado en el Capítulo 5: Marcado, de la Norma UNE EN 14511-4:2014 Acondicionadores de aire, enfriadoras de líquido y bombas de calor con compresor accionado eléctricamente para la calefacción y la refrigeración de locales. Parte 4: Requisitos de funcionamiento, marcado e instrucciones. Cada aparato debe tener una placa característica perdurable y fijada de modo permanente, de fácil lectura o accesible cuando el aparato se encuentra instalado para su uso, además de la información requerida por las normas de seguridad.

5.1.4. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN:

Para la instalación de los equipos de la Oficina Registral de Yurimaguas, el proveedor además de tener en cuenta lo establecido en el numeral 5 de la presente especificación técnica, deberá ejecutar lo siguiente, bajo su responsabilidad:

01 EQUIPO DE 18,000 BTU - AREA REGISTRAL 1

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina REGISTRAL 1 - SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse a espaldas del evaporador sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 40 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 09:58:43 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



- Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 40 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
 - Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
 - Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 220V en el tablero general.
 - Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
 - Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
 - Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
 - 2 cintas tafeta
 - Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 18,000 BTU – AREA REGISTRAL 2

- La unidad evaporadora será instalada en el área REGISTRAL 2 - SEGUNDO PISO
- el compresor debe instalarse a espaldas del evaporador sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 40 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 40 metros de cable NH80 2.5 mm (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería conduit flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 220V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 5 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Suministro de 5 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:08:56 -05:00



- 2 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU – ARCHIVO /BÓVEDA REGISTRAL

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de ARCHIVO BOVEDA – PRIMER PISO.
- el compresor debe instalarse en la pared a espaldas del evaporador en una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: se utilizara el cable del kit de instalación.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 1 cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 24,000 BTU – AREA REGISTRADOR

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de REGISTRADOR – SEGUNDO PISO.
- el compresor debe instalarse en la pared a espaldas del evaporador en una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: se utilizara el cable del kit de instalación..
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:00:02 -05:00



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:09:08 -05:00

- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 1cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías

01 EQUIPO DE 24,000 BTU – AREA ASISTENTES REGISTRALES

- La unidad evaporadora será instalada en la oficina de ASISTENTES REGISTRALES – SEGUNDO PISO.
- el compresor debe instalarse en la pared a espaldas del evaporador en una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Para potencia: Suministro de 30 metros cable eléctrico NH80 4mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y presaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: se utilizara el cable del kit de instalación.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 3/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 20 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- Soporte de compresor de ángulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado.
- Suministro de 3 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre tanto de alta como de baja.
- 1cintas tafeta
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o falsas columnas que tapen a las tuberías

01 EQUIPO DE 60 000 BTU – HALL DE ATENCIÓN

- La unidad evaporadora será instalada en el HALL DE ATENCION - PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en el patio posterior del primer piso sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 ½" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:00:36 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruption@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruption.sunarp.gob.pe/>



- Para potencia: Suministro de 75 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. Las tuberías deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 120 metros de cable NH80 4 mm 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.
- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- De deberá suministrar 30 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 30 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 6 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

01 EQUIPO DE 60 000 BTU - SALA DE REUNIONES REGISTRAL

- La unidad evaporadora será instalada en el SALA DE REUNIONES REGISTRAL - PRIMER PISO
- el compresor debe instalarse en el patio posterior del primer piso sobre una base de metal, con sus debidos Silentblock anclado con pernos arandelas y tuercas a la base metálica.
- Se deberá suministrar el soporte de unidad condensadora y unidad evaporadora de Angulo de fierro de 1 1/2" debidamente arenado y pintado con pintura anticorrosiva.
- Para potencia: Suministro de 75 metros Cable eléctrico NH80 6 mm tres líneas (L+N+T) colores según norma, incluye tubo Conduit flex con alma de acero o Conduit EMT. Con conectores, cajas de derivación y prensaestopas en las unidades evaporadoras y en el tablero general. LA Tuberías deberán ser anclados con abrazaderas tarugo y tornillos para el recorrido del compresor al tablero principal.
- Para circuito de control: Suministro de 90 metros de cable NH80 4 mm, 4 líneas (L+N+T+ COMUNICACIÓN) colores según norma debidamente forradas con tubería Conduit Flex. las cuales no deberán tener empalmes en todo su recorrido.
- Bomba de condensado con capacidad de bombeo de 10mt de alto, incluye manguera de drenaje transparente de 5/8, la bomba de condensado deberá ser forrada con Aislante a fin de evitar condensación.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:01:00 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruption@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruption.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:09:42 -05:00



- Se deberá instalar un Interruptor termomagnético de 2P- 220V- 32 A, + Interruptor Diferencial 2x25A 30MA 230V en el tablero general.
- De deberá suministrar 15 metros de tubería de cobre tanto de alta como de baja presión para que el recorrido de la tubería pueda llegar hacia el condensador.
- Se deberá suministrar 15 metros de Aislamiento térmico para toda la tubería de cobre de manera independiente, tanto de alta como de baja presión.
- Suministro de 3 cintas tafeta.
- Las tuberías deberán pasar por la falsa columna existente.
- Resane de partes afectadas de ser necesario para tener un acabado estético se deberá instalar canaletas o renovar las falsas columnas que tapen a las tuberías.

5.1.5. CONDICIONES GENERALES DE CUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR PARA LA INSTALACIÓN DE TODOS LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO

- Se deberán retirar los equipos de aire acondicionado que se encuentran en mal estado y serán puestos en buen recaudo (debidamente aislados con filt protector).
- Se deberá instalar un tablero para las llaves térmicas de los aires acondicionados, todas las llaves térmicas y conductores utilizados deberán ser de marca reconocida.
- Se deberá determinar estratégicamente el punto de ubicación de cada una de las partes del aire acondicionado de acuerdo a las especificaciones y en coordinación e indicaciones del área usuaria.
- Se deberá ubicar correcta y estéticamente la tubería de rebose para desaguar la condensación de preferencia deberán llevarse hacia el techo.
- Si fuese necesario soldar la tubería de cobre con codos u otros conectores, se deberá soldar la tubería con hilo de nitrógeno y soldadura de plata al 5% a fin de evitar contaminación interna dentro de las tuberías de cobre.
- Si por el recorrido largo y de acuerdo a las especificaciones del fabricante, se deberán realizar trampas de aceite para evitar pérdida de aceite del compresor y evitar la pérdida de garantía del equipo.
- Si el recorrido es largo y así lo indica el fabricante en el manual, se deberá recargar refrigerante, este deberá realizarse según la distancia y el peso indicado en el manual de instalación del fabricante.
- El Aislamiento térmico deberá ser flexible de espuma elastomérica para el control de la condensación el cual será de alta resistencia a la difusión de vapor de agua, baja conductividad térmica resistente a la exposición solar, para toda la tubería de cobre (no se deberá instalar el aislante térmico del kit de instalación de fábrica).
- El aislante térmico deberá recubrir las tuberías de cobre de alta y baja de manera independiente.
- Se deberá forrar todo el aislante térmico desde el evaporador hasta el condensador con cinta tafeta color blanco.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANIEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:01:29 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:10:01 -05:00

- Antes de liberar el gas del compresor de todos los equipos nuevos de aire acondicionado, se deberá realizar vacío a las tuberías con bomba de vacío y se deberá medir el vacío con vacuómetro digital debidamente calibrado.
- El nivel de vacío aceptado será menor a 150 Micrones.
- Los manómetros utilizados para los trabajos deberán ser digitales y nuevos debidamente calibrados.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser nuevas y de primer uso, a fin de evitar contaminación.
- Las mangueras de los manómetros deberán ser tipo 410 y deberán limpiarse después de cada uso con nitrógeno.
- Para las mediciones y colocación de manómetros deberán utilizarse LLAVE DE ACCESO CON VÁLVULA 5/16 FH X 5/16 MF en las mangueras a fin de evitar pérdidas de aceite y refrigerante al retirar las mangueras de los equipos.
- El aceite de la bomba de vacío a utilizarse deberá cambiarse cada 20 hora de trabajo a fin de llegar al nivel de vacío indicado.
- La instalación deberá cumplir con las especificaciones y condiciones mínimas del fabricante de los equipos a fin evitar la pérdida de la garantía de los motores compresores.
- El contratista es responsable de los daños a los equipos, y de ser el caso que el supervisor detecte abolladuras, rupturas o defectos en la instalación de los equipos estos deberán ser renovados en un plazo de 48 horas por un equipo nuevo.
- El servicio es a todo costo por lo cual el contratista debe cumplir con dejar la totalidad de equipos en correcto funcionamiento.

Garantía de la instalación: 12 meses por el responsable de la instalación (se deberá tener una respuesta dentro de las 48 horas de reportado la falla y/o inconveniente, así como la solución inmediata de lo reportado).

5.1.6. TRANSPORTE Y SEGUROS

TRANSPORTE

El contratista deberá suministrar y transportar los equipos y materiales solicitados en la presente especificación técnica hacia el lugar Oficina Registral de Yurimaguas (ANEXO N° 01), en donde serán instalados.

El modo del envío, distribución y destino final, estarán bajo la responsabilidad del contratista, debiendo asegurar que los equipos lleguen en óptimas condiciones a su destino

El medio de transporte debe contar con la documentación necesaria para su circulación y reunir las condiciones de seguridad, de acuerdo a la naturaleza de los bienes a ser transportados.

SEGUROS

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:02:03 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:10:14 -05:00

Todo el personal que realizará el presente servicio y/o contratación, deberá contar con SCTR, así como otros seguros necesarios en el marco de la ley vigente, que permitan el cumplimiento de la presente contratación.

5.1.7. GARANTÍA COMERCIAL

El contratista que suministre los equipos de aire acondicionado deberá entregar una carta de garantía comercial por el periodo de un (01) año contra defectos de diseños, y/o fabricación o instalación, donde incluya los tiempos de respuesta (48 horas) ante una falla que presente el equipo, que serán contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción los bienes.

5.2. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde

5.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.3.1. DEL PROVEEDOR

- Deberá ser una persona natural o jurídica, con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, con experiencia en mantenimiento, e instalación de equipos de aire acondicionado.
- RUC activo y habido.
- No estar inhabilitado para contratar por el Estado
- El postor debe acreditar, como mínimo, un monto facturado acumulado equivalente a **cuatrocientos mil soles (S/ 400,000.00)** por la contratación de bienes y/o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de no mayor a ocho (8) años a la fecha de la presentación de ofertas.

Se considera Bienes Similares a lo siguiente:

- ✓ Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV.
- ✓ Venta y/o provisión e Instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización, tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto.

La acreditación de la experiencia será mediante copia simple de contratos u órdenes y su respectiva conformidad o constancia de prestación o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por la entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

5.3.2. DEL PERSONAL

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:02:23 -05:00



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:10:30 -05:00

A) UN (01) INGENIERO SUPERVISOR

Función Principal

El Ingeniero Supervisor se encargará de realizar el seguimiento y supervisión de la ejecución de trabajos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica, hasta la culminación de la prestación, debiendo emitir los informes correspondientes para el cumplimiento cabal del contrato.

Formación Académica

Ingeniero mecánico y/o eléctrico, titulado, colegiado, habilitado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Diplomado o posgrado en Ingeniería Mecánica, y/o Eléctrica, y/o Electrónica, con mínimo de 60 horas.
- Curso de especialización en mantenimiento de equipos, con mínimo 60 horas.

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (02) años en supervisión de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

b) DOS (02) TÉCNICOS EN REFRIGERACIÓN Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS

Función Principal

Los técnicos realizarán la labor de revisión de equipos y materiales como paso previo, y finalmente la instalación de los equipos conforme a lo establecido en la presente especificación técnica.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N° 587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por SOLANO
SOLANO VASQUEZ VASQUEZ FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:02:38 -05:00



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:10:57 -05:00

Formación Académica

Técnico en Refrigeración y/o ventilación y/o aires acondicionados, titulado.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Capacitación

- Capacitación en soluciones de HVAC Inverter emitido por el fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas.
- Buenas prácticas de instalación y mantenimiento emitido por un fabricante de equipos de aires acondicionados, con mínimo 60 horas

Se acreditará con copias simple de constancias, certificados y otros que demuestren la capacitación.

Experiencia

Contar como mínimo con dos (2) años de experiencia en servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración.

Acreditación

La capacitación se acreditará con la copia simple del certificado de capacitación y la experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

5.4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

5.4.1. LUGAR

La entrega de los equipos de aire acondicionado se realizará en la Oficina Registral de Yurimaguas, dirección precisada en el ANEXO 01 del presente documento, en el horario de lunes a viernes durante las 24 horas, lo que será de coordinación entre el proveedor y personal administrativo o el que haga sus veces en la Oficina Registral.

Los trabajos de instalación de los equipos se llevarán a cabo en el horario de lunes a viernes desde las 18:00 horas hasta las 07:00 horas, y en días sábados, domingos y feriados durante las 24 horas.

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Vador FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:02:50 -05:00



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:11:29 -05:00

5.4.2. PLAZO DE ENTREGA Y EJECUCIÓN

PLAZO DE ENTREGA DE BIENES: 10 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

PLAZO PARA LA INSTALACION DE LOS BIENES: 25 días calendarios contados a partir del día siguiente de la entrega de los bienes.

5.5. ENTREGABLES

1° entregable:

- ✓ Carta de Garantía, (equipos de aires acondicionados).
- ✓ Informe del experto independiente dando conformidad el cumplimiento de las características técnicas de los bienes solicitados.
- ✓ Juego de Manuales de operación, instalación.
- ✓ Guía de remisión con el sello y firma del responsable del Almacén.
- ✓ Comprobante de pago

2° entregable:

- ✓ Carta de garantía por la instalación de los equipos de aire acondicionado
- ✓ Informe técnico con evidencias fotográficas de la instalación.
- ✓ Informe técnico del experto independiente de conformidad a la instalación y funcionamiento de los bienes.
- ✓ Programas de mantenimiento preventivo, deberá contener las actividades a realizarse, indicando la frecuencia y la duración de las mismas.
- ✓ Acta de entrega final de equipos y puesta en funcionamiento con sus respectivas pruebas.

Nota:

- Los documentos detallados en los entregables deberán estar validados y firmados por el personal clave.
- Los documentos deberán de ser ingresados mediante la oficina de trámite documentario de la Oficina, sito en el Jr. Callao N°587-Moyobamba, en el horario desde las 08:15 horas hasta las 16:45 horas.

5.6. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se obliga a mantener en forma reservada la información suministrada por la Entidad, durante el transcurso de la ejecución contractual y aun habiendo culminado la misma; es decir queda prohibido revelar dicha información a tercero alguno, sin previa conformidad escrita por la Entidad.

5.7. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:03:09 -05:00



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:11:41 -05:00

5.8. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** las coordinaciones respecto al inicio de labores y el seguimiento se realizarán a través del área de Almacén, Jefatura de la Unidad de Administración y, personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área responsable de las medidas de control:** el control se efectuará a través del personal de vigilancia, del Almacén Central, y personal administrativo de las oficinas registrales.
- **Área que brindará la conformidad:** será otorgada por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficina Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente.

5.9. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**
No Aplica
- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**
Se realizarán las pruebas que garanticen el óptimo funcionamiento de instalación de los bienes, según a lo requerido en las Especificaciones Técnicas.

5.10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del entregable correspondiente conteniendo toda la documentación solicitada en el numeral 5.5, junto con evidencias fotográficas.
- Informe de conformidad emitido por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficina Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración.
- Informe del experto independiente de cada entregable.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en: Trámite documentario virtual: <https://mesadetrámite.sunarp.gob.pe>; o presentarlo de manera física en la Oficina Registral de Tarapoto y/o Moyobamba, de la Zona registral N° III-Sede Moyobamba.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorruption@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorruption.sunarp.gob.pe/>



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOS

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:03:22 -05:00



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20265139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:11:54 -05:00

obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

5.11. PENALIDADES

La aplicación de penalidades por mora, por la no atención oportuna del suministro requerido se aplicará en concordancia con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

La aplicación de otras penalidades será de conformidad con el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado acuerdo a lo siguiente:

N.º	OCURRENCIA	MONTO PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	INDUMENTARIA DE PROTECCION E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD: Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de la indumentaria e implementos de seguridad a su personal.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	El personal administrativo o el que haga sus veces en las oficinas registrales, y en la Sede Moyobamba el Responsable de Almacén, procederán a comunicar vía correo electrónico o informe, el incumplimiento incurrido por el contratista, la misma que deberá contar con el sustento documentario necesario.
2	PERSONAL CLAVE: Cuando el CONTRATISTA reemplace a su personal clave sin la autorización de la ENTIDAD.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
3	Penalidad por seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (VENCIDO)	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
4	Por no presentar el Plan de Trabajo dentro de los cinco (05) días calendarios contados del día siguiente de suscrito el contrato.	10% de la UIT por cada día de retraso	
5	Si el contratista no cumple con las especificaciones de instalación y no utiliza las herramientas indicadas.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	

5.13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad de los materiales ofrecidos y por los vicios ocultos de estos es de dos (02) años, contado a partir de emitida la conformidad de cada entrega.

5.14. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al presente servicio. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de compra, con honestidad, probidad veracidad e integridad y no cometer acciones ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas de los órganos de administración, apoderados o representantes legales, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de la Ley

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe

Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20265139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:03:35 -05:00

Canales anticorrupción: (01) 345 0063 anticorruption@sunarp.gob.pe

Buzón anticorrupción:
<https://anticorruption.sunarp.gob.pe/>



Firmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:12:14 -05:00

de Contrataciones del Estado. Además, el Contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

5.15. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición e instalación de los equipos, será otorgada por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficina Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración, previo informe favorable del experto independiente contratado para tal fin; dentro de los diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción de los entregables detallados en el Numeral 5.5

5.16. REAJUSTE DE LOS PAGOS (De corresponder)

No aplica

5.17. ANEXOS (De corresponder)

ANEXO N°01

UBICACIÓN DE OFICINAS DONDE SE SUMINISTRARÁ E INSTALARÁN LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO

N°	OFICINA	UBICACIÓN
1	OFICINA DE REGISTRAL DE JUANJUI	Jr. Miguel Grau N°514
2	OFICINA DE REGISTRAL DE MOYOBAMBA	Jr. Callao 587, Moyobamba
3	OFICINA DE REGISTRAL DE TARAPOTO	Av. Alfonso Ugarte N° 746-748, Tarapoto
4	OFICINA DE REGISTRAL DE YURIMAGUAS	C. Huallaga 516 - Yurimaguas

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Firmado digitalmente por SOLANO
BOCANEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:03:55 -05:00



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV. - Venta y/o provisión e Instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
 Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063



anticorrupcion@sunarp.gob.pe



Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.

C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>01 INGENIERO SUPERVISOR</p> <p>02 años en supervisión de servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Ingeniero supervisor.</p> <p>02 TECNICOS EN REFRIGERACION Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS</p> <p>02 años en trabajos de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Técnico.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"><i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i>

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe

- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOSFirmado digitalmente por ALCA MORI
Pedro FAU 20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 14:13:57 -05:00

Zona Registral N° III Sede Moyobamba
Jr. Callao N°587, Santiago Teléfono: 042-561335
www.sunarp.gob.pe



Canales anticorrupción:

(01) 345 0063

anticorrupcion@sunarp.gob.pe

Buzón anticorrupción:
<https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/>

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE
LOS REGISTROS PÚBLICOSFirmado digitalmente por SOLANO
BOCANIEGRA Valdir FAU
20285139415 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.09.2023 10:05:52 -05:00

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Venta e instalación de equipos de aire acondicionado o climatización, y/o mantenimiento de equipos de aire acondicionado o climatización, tipo convencionales o VRV. • Venta y/o provisión e Instalación y/o mantenimiento, de equipos de climatización tipo Aire Acondicionado tipo Split, Split-ducto. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del</p>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<p>20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>
C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><u>01 INGENIERO SUPERVISOR</u></p> <p>02 años en supervisión de servicios de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Ingeniero supervisor.</p> <p><u>02 TECNICOS EN REFRIGERACION Y/O VENTILACIÓN Y/O AIRES ACONDICIONADOS</u></p> <p>02 años en trabajos de mantenimiento y/o instalación de equipos de aire acondicionado o de refrigeración, del personal clave requerido como Técnico.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i> <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> </div>

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio <i>i</i> O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE MOYOBAMBA (IOARR 2549368), TARAPOTO (IOARR 2549372), JUANJUI (IOARR 2549366) Y YURIMAGUAS (IOARR 2549365) PERTENECIENTES A LA ZONA REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA**, que celebra de una parte **ZONA REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC Nº 20285139415, con domicilio legal en Jr. Callao Nº 587 – Moyobamba – Moyobamba – San Martín, representada por [...], identificado con DNI Nº [...], y de otra parte [...], con RUC Nº [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha Nº [...] Asiento Nº [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI Nº [...], según poder inscrito en la Ficha Nº [...], Asiento Nº [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III – MOYOBAMBA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA** para la **ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE MOYOBAMBA (IOARR 2549368), TARAPOTO (IOARR 2549372), JUANJUI (IOARR 2549366) Y YURIMAGUAS (IOARR 2549365) PERTENECIENTES A LA ZONA REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE MOYOBAMBA (IOARR 2549368), TARAPOTO (IOARR 2549372), JUANJUI (IOARR 2549366) Y YURIMAGUAS (IOARR 2549365) PERTENECIENTES A LA ZONA REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA**, en las catidades que se muestran a continuación:

ITEM						
Nº	DENOMINACION	Sub Item	Descripcion	OFICINA	U.M.	CANT.
1	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE MOYOBAMBA, TARAPOTO, JUANJUI Y YURIMAGUAS PERTENECIENTES A LA ZONA REGISTRAL Nº III – SEDE MOYOBAMBA	1	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU	MOYOBAMBA	UNIDAD	1
		2	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	4
		3	AIRE ACONDICIONADO 12000 BTU	TARAPOTO	UNIDAD	2
		4	AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU		UNIDAD	1
		5	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU		UNIDAD	19
		6	AIRE ACONDICIONADO 36 000 BTU		UNIDAD	1
		7	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	2
		8	AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU	JUANJUI	UNIDAD	3
		9	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU		UNIDAD	2
		10	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	1
		11	AIRE ACONDICIONADO 18 000 BTU	YURIMAGUAS	UNIDAD	2
		12	AIRE ACONDICIONADO 24 000 BTU		UNIDAD	3
		13	AIRE ACONDICIONADO 60 000 BTU		UNIDAD	2
TOTAL						43

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en **ÚNICO PAGO** luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del entregable correspondiente conteniendo toda la documentación solicitada en el numeral 5.5, junto con evidencias fotográficas.
- Informe de conformidad emitido por el personal administrativo o quien haga sus veces de la Oficinas Registral, y el Jefe de la Unidad de Administración.
- Informe del experto independiente emitiendo conformidad de cada entregable.
- Comprobante de pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por Almacén de la Zona Registral Nº III – Sede Moyobamba y la conformidad será otorgada por el jefe de la unidad de administración, previo informe favorable del experto independiente contratado para tal fin, en el plazo máximo de 10 días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de DOS (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

De acuerdo al artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se han considerado como otras penalidades las siguientes:

N.º	OCURRENCIA	MONTO PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	INDUMENTARIA DE PROTECCION E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD: Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de la indumentaria e implementos de seguridad a su personal.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	El personal administrativo o el que haga sus veces en las oficinas registrales, y en la Sede Moyobamba el Responsable de Almacén, procederán a comunicar vía correo electrónico o informe, el incumplimiento incurrido por el contratista, la misma que deberá contar con el sustento documentario necesario.
2	PERSONAL CLAVE: Cuando el CONTRATISTA reemplace a su personal clave sin la autorización de la ENTIDAD.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
3	Penalidad por seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (VENCIDO)	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	
4	Por no presentar el Plan de Trabajo dentro de los cinco (05) días calendarios contados del día siguiente de suscrito el contrato.	10% de la UIT por cada día de retraso	
5	Si el contratista no cumple con las especificaciones de instalación y no utiliza las herramientas indicadas.	10% de la UIT por cada día de ocurrencia.	

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Callao N° 587 – Moyobamba – Moyobamba – San Martín

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.

¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibídem.

¹⁹ Ibídem.

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-Z.R.N° III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²⁵ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-Z.R.N° III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 006-2023-Z.R.Nº III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-Z.R.N° III-SM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.