



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

En el distrito de La Molina, a los 03 día del mes de noviembre del 2023, siendo las 21:00 horas, en la Jefatura del Equipo Logístico de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06, se da inicio al acto de otorgamiento de la Buena Pro de la Comparación de Precios N° 006-2023-UGEL 06 para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS, PARA DOTACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DE LA INICIATIVA PEDAGÓGICA TALLERES DEPORTIVOS RECREATIVOS “WIÑAQ” UGEL N° 06., teniendo las Siguietes consideraciones:

BASE LEGAL

- Artículo N° 25 de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.
- Artículo N°98 y N°99 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD - Disposiciones aplicables a la comparación de precios y su modificatoria Resolución N°94-2020-OSCE/PRE.

ANTECEDENTES

Que, una vez definido el requerimiento por parte del área usuaria y habiendo elaborado el informe favorable en el cual consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios, en concordancia a la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD y su modificatoria Resolución N° 94-2020-OSCE/PRE.

Que, cumpliendo con las condiciones exigidas por la directiva mencionada anteriormente, se solicitó cotizaciones a proveedores que cumplen con las condiciones exigidas en las Especificaciones Técnicas, obteniendo de forma electrónica un total de tres (04) cotizaciones.

OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Que, en cumplimiento del Artículo N°99 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se otorga la buena pro al proveedor con la cotización de menor precio, habiendo verificado previamente que el proveedor cuenta con la inscripción vigente en el RNP y no se encuentra inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado, asimismo cumple con las especificaciones técnicas, no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular, son fáciles de obtener en el mercado y a su vez existe en el mercado, no se encuentra en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco ni en el Listado de Bienes y Servicios Comunes de la Subasta Inversa Electrónica en concordancia con el Artículo N° 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificación Resolución N° 94-2020- OSCE/PRE.

Por lo expuesto, este Órgano Encargado de las Contrataciones decide otorgar la BUENA PRO al proveedor:

Nombre o razón social del postor ganador Monto adjudicado:

SERVICE & CONSULTING INTERNATIONAL S.A.C. por el monto de **S/. 53,045.00**

Monto en letras: **S/. 53,045.00** (Cincuenta y tres mil cuarenta y cinco con 00/100 soles). Con lo que se concluye el presente acto.

Atentamente,


Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe
Jefa (e) del Equipo de Logística



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana


Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME N°1219-2023/ UGEL06/DIR/ADM/EL	
		Fecha de informe		27/10/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS, PARA DOTACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DE LA INICIATIVA PEDAGÓGICA TALLERES DEPORTIVOS RECREATIVOS “WIÑAQ” UGEL N° 06		
3	Antecedentes				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?
					Sí Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	 Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1


Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	04-2023-UGEL06/DIR-ADM-EL -EXP. 29951-2023		
		Fecha	18/10/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UGEL 06		
		RUC	20332030800		
		Dirección	Av. La Molina Nro. 505 (La Molina - Lima)		
		Teléfono(s)	01-4941496		
		Correo electrónico	Yesby2022@gmail.com		
		Persona de contacto	Yessenia Espinoza Campos		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICE & CONSULTING INTERNACIONAL S.A.C		
		RUC	20608839756		
		Dirección	AV. Argentina N° 215 cercado de Lima		
		Teléfono(s)	976204230		
		Correo electrónico	Service.consulting.internacional@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	ARACELI VASQUEZ BURGOS		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS, PARA DOTACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DE LA INICIATIVA PEDAGÓGICA TALLERES DEPORTIVOS RECREATIVOS "WIÑAQ" UGEL N° 06		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

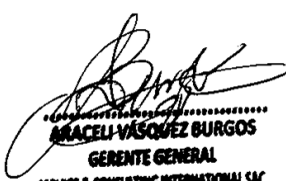
Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	18/10/2023
---	---------------------	------------

2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS, PARA DOTACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DE LA INICIATIVA PEDAGÓGICA TALLERES DEPORTIVOS RECREATIVOS "WIÑAQ" UGEL N° 06	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 53,045.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP, RUC, CONSULTA PROVEEDORES SANCIONADOS, CCI	

3	Declaración jurada del proveedor
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	 <p>ARACELI VÁSQUEZ BURGOS GERENTE GENERAL SERVICE & CONSULTING INTERNATIONAL SAC</p> <p>ARACELI VASQUEZ BURGOS REPRESENTANTE</p>
	Nombre, firma y sello del proveedor

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
----------------------------------	--	--

1	Fecha del documento	18/10/2023
----------	----------------------------	------------

2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
		ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS, PARA DOTACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DE LA INICIATIVA PEDAGÓGICA TALLERES DEPORTIVOSRECREATIVOS "WIÑAQ" UGEL N° 06
	2.2	Monto total según informe de indagación
		S/ 53,045.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
		PROFORMA, FICHA TECNICA, ANEXO, DECLARACION JURADA.

3	Declaración jurada del proveedor
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	<div style="text-align: center;">  ARACELI VÁSQUEZ BURGOS GERENTE GENERAL SERVICE & CONSULTING INTERNATIONAL SAC ARACELI VASQUEZ BURGOS </div>
	Nombre, firma y sello del proveedor

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4
--

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



RUC N° 20608839756

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****SERVICE & CONSULTING INTERNATIONAL S.A.C.**

Domiciliado en: CAL.PATROCINIO NRO. 154 LIMA - LIMA - RIMAC (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 04/03/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 04/03/2022

FECHA IMPRESIÓN: 23/10/2023**Nota:**Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

DIRECCION DEL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACION REGISTRAL Y FIDELIZACIÓN DEL PROVEEDOR

Relación de proveedores sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con sanción vigente

Buscar por Nombre/Razón o Denominación Social:


Buscar 🔍

Buscar por RUC/Código de Proveedor Extranjero no domiciliado:

20608839756

Buscar 🔍

Listar todos ☰



[Refrescar código](#)

Ingrese el Código de la imagen

(*) Para visualizar la información de los Socios, Representante y los Órganos de Administración, a la fecha de la infracción, hacer click sobre el RUC del Proveedor

En la relación de proveedores sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado NO FIGURA sanción vigente para el RUC/Código de Extranjero No Domiciliado: **20608839756** consultado.

Fecha de Consulta: **23/10/2023**

Imprimir 🖨

Exportar Excel 📄

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 20608839756 - SERVICE & CONSULTING INTERNATIONAL S.A.C.
Tipo Contribuyente: SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 09/12/2021 Fecha de Inicio de Actividades: 10/01/2022
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: CAL.PATROCINIO NRO. 154 LIMA - LIMA - RIMAC
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: IMPORTADOR/EXPORTADOR
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): <div>Principal - 4763 - VENTA AL POR MENOR DE EQUIPO DE DEPORTE EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS</div> <div>Secundaria 1 - 4761 - VENTA AL POR MENOR DE LIBROS, PERIÓDICOS Y ARTÍCULOS DE PAPELERÍA EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS</div> <div>Secundaria 2 - 4772 - VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MÉDICOS, COSMÉTICOS Y ARTÍCULOS DE TOCADOR EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS</div>
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): NINGUNO
Sistema de Emisión Electrónica: FACTURA PORTAL DESDE 17/10/2022 DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 02/11/2022
Emisor electrónico desde: 17/10/2022
Comprobantes Electrónicos: FACTURA (desde 17/10/2022),BOLETA (desde 02/11/2022)
Afiliado al PLE desde: -
Padrones: NINGUNO
Fecha consulta: 23/10/2023 18:56