

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 14/09/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO VIAS DE INTERCOMUNICACIÓN TAMANCO – VEINTIOCHO DE JULIO, DISTRITO DE EMILIO SAN MARTIN – PROVINCIA DE REQUENA - LORETO" CON CODIGO UNICO DE INVERSION N° 2164434 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO VIAS DE INTERCOMUNICACIÓN TAMANCO – VEINTIOCHO DE JULIO, DISTRITO DE EMILIO SAN MARTIN – PROVINCIA DE REQUENA - LORETO" CON CODIGO UNICO DE INVERSION N° 2164434 | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 9 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2164434 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 038-2023-GOI-MDESM-jdav | | Fecha de recepción | 14/09/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | NINGUNA | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | NINGUNA | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| NINGUNA | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | NINGUNA | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | NINGUNA | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | NINGUNA | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | | NINGUNA | | | | | | |
| | | NINGUNA | | | | | | |
| | | NINGUNA | | | | | | |
| 3. | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | | DICHO DOCUMENTO SE ADJUNTA COMO ESTRUCTURA 1 | | | | | | |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | | | | | | | | |

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO DE LA SUPERVISIÓN | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|-----------------|--------------------|--------------------|--|--|--|
| OBRA : | | "MEJORAMIENTO VÍAS DE INTERCOMUNICACIÓN TAMANCO-VEINTIOCHO DE JULIO, DISTRITO DE EMILIO SAN MARTIN-REQUENA-TAMANCO" | | | | | | | |
| MODALIDAD DE EJECUCIÓN | | : POR CONTRATA | | | | | | | |
| UBICACIÓN | | : EMILIO SAN MARTIN, REQUENA, LORETO | | | | | | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN DE SUPERVISIÓN | | : 6.00 meses | | 180.00 | | Días calendario | | | |
| PLAZO DE LIQUIDACIÓN | | : 1.00 mes | | 30.00 | | Días calendario | | | |
| | | : 7.00 meses | | 210.00 | | Días calendario | | | |
| A. PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | | | | |
| Descripción | | Unidad | Meses | Cantidad | P. U. | Parcial | | | |
| A.1- SUPERVISIÓN | | | | | | | | | |
| PERSONAL CLAVE | | | | | | | | | |
| Ing. Jefe de Supervision de Obra | | Mes | 6.00 | 1.00 | 9,000.00 | 54,000.00 | | | |
| Ing. Espec. de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo | | Mes | 6.00 | 1.00 | 7,000.00 | 42,000.00 | | | |
| | | | | | | 96,000.00 | | | |
| A2.- LIQUIDACION | | | | | | | | | |
| PERSONAL CLAVE - COSTOS | | | | | | | | | |
| Jefe de Supervision: Ing. Civil | | Mes | 1.00 | 1.00 | 9,000.00 | 9,000.00 | | | |
| Costos Diversos para la Liquidación | | Mes | 1.00 | 1.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | | | |
| | | | | | | 12,000.00 | | | |
| B.- GASTOS VARIABLES Y FIJOS | | | | | | | | | |
| Descripción | | Unidad | Meses | Cantidad | P. U. | Parcial | | | |
| EQUIPOS Y CONTROL TECNICO | | | | | | | | | |
| Equipos y/o serv. de Laboratorio Suelos | | mes | 6.00 | 1.00 | 3,000.00 | 18,000.00 | | | |
| Equipos y/o servicios de Laborat. Concreto | | mes | 5.00 | 1.00 | 3,000.00 | 15,000.00 | | | |
| Equipos y/o serv. Topogr. Estac. Tot., ploter, etc. | | mes | 5.00 | 1.00 | 2,500.00 | 12,500.00 | | | |
| Equip. de comp. impresoras, plotter, est. Tot. | | mes | 6.00 | 1.00 | 500.00 | 3,000.00 | | | |
| | | | | | | 48,500.00 | | | |
| SERVICIOS VARIOS | | | | | | | | | |
| Comunicaciones móvil | | mes | 6.00 | 2.00 | 100.00 | 1,200.00 | | | |
| Hospedajes + alimentacion | | mes | 6.00 | 2.00 | 1,000.00 | 12,000.00 | | | |
| Fotocopias, copias y utiles de oficina | | mes | 6.00 | 1.00 | 500.00 | 3,000.00 | | | |
| Implementacion Covid-19 | | glb | 6.00 | 2.00 | 300.00 | 3,600.00 | | | |
| | | | | | | 19,800.00 | | | |
| GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL Y OTROS | | | | | | | | | |
| Beneficios Sociales | | % | 0.10 | 1.00 | 96,000.00 | 9,600.00 | | | |
| Alquiler de Oficina, mantenimiento | | mes | 6.00 | 1.00 | 300.00 | 1,800.00 | | | |
| Seguros diversos para control de la entidad | | mes | 6.00 | 2.00 | 300.00 | 3,600.00 | | | |
| Gastos Financieros | | Mes | 6.00 | 1.00 | 300.00 | 1,800.00 | | | |
| | | | | | | 16,800.00 | | | |
| Equipos y mobiliario. | | | | | | | | | |
| vestuario del personal tecnico | | cant. | 2.00 | 2.00 | 500.00 | 2,000.00 | | | |
| Exámenes medicos del personal tecnico | | glb. | 1.00 | 2.00 | 500.00 | 1,000.00 | | | |
| Mobiliarios de ambientes | | glb. | 1.00 | 2.00 | 500.00 | 1,000.00 | | | |
| Costos de Concurso y Contr. visita a la zona | | glb | 1.00 | 1.00 | 631.57 | 631.57 | | | |
| | | | | | | 4,631.57 | | | |
| RESUMEN DE GASTOS | | | | | | | | | |
| DESCRIPCION | | | | TOTAL | SUPERVISIÓN | LIQUIDACIÓN | | | |
| | | | | | TARIFA S/ | SUMA ALZADA | | | |
| COSTO DIRECTO | | | | 105,000.00 | 96,000.00 | 9,000.00 | | | |
| Gastos Generales | | | | 92,731.57 | 89,731.57 | 3,000.00 | | | |
| Utilidad 10% | | | | 10,500.00 | 9,600.00 | 900.00 | | | |
| TOTAL SUP. S/IGV | | | | 208,231.57 | 195,331.57 | 12,900.00 | | | |
| I.G.V. 18% | | | | 37,481.68 | 35,159.68 | 2,322.00 | | | |
| COSTO TOTAL C/IGV | | | | 245,713.25 | 230,491.25 | 15,222.00 | | | |
| | | | | | DIA S/ | GLB | | | |
| | | | | | 180.00 | 30.00 | | | |
| PERIODO | | | | | 1,280.51 | 15,222.00 | | | |
| COSTO UNIT. | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------|--|---------------|---------------------|---|---------|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/245,713.25 | | | | |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

| ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO DE LA SUPERVISIÓN | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|-----------------|--------------------|--------------------|--|--|--|
| OBRA : | | "MEJORAMIENTO VÍAS DE INTERCOMUNICACIÓN TAMANCO-VEINTIOCHO DE JULIO, DISTRITO DE EMILIO SAN MARTIN-REQUENA-TAMANCO" | | | | | | | |
| MODALIDAD DE EJECUCIÓN | | : POR CONTRATA | | | | | | | |
| UBICACIÓN | | : EMILIO SAN MARTIN, REQUENA, LORETO | | | | | | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN DE SUPERVISIÓN | | : 6.00 meses | | 180.00 | | Días calendario | | | |
| PLAZO DE LIQUIDACIÓN | | : 1.00 mes | | 30.00 | | Días calendario | | | |
| | | : 7.00 meses | | 210.00 | | Días calendario | | | |
| A. PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | | | | |
| Descripción | | Unidad | Meses | Cantidad | P. U. | Parcial | | | |
| A.1- SUPERVISIÓN | | | | | | | | | |
| PERSONAL CLAVE | | | | | | | | | |
| Ing. Jefe de Supervision de Obra | | Mes | 6.00 | 1.00 | 9,000.00 | 54,000.00 | | | |
| Ing. Espec. de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo | | Mes | 6.00 | 1.00 | 7,000.00 | 42,000.00 | | | |
| | | | | | | 96,000.00 | | | |
| A2.- LIQUIDACION | | | | | | | | | |
| PERSONAL CLAVE - COSTOS | | | | | | | | | |
| Jefe de Supervision: Ing. Civil | | Mes | 1.00 | 1.00 | 9,000.00 | 9,000.00 | | | |
| Costos Diversos para la Liquidación | | Mes | 1.00 | 1.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | | | |
| | | | | | | 12,000.00 | | | |
| B.- GASTOS VARIABLES Y FIJOS | | | | | | | | | |
| Descripción | | Unidad | Meses | Cantidad | P. U. | Parcial | | | |
| EQUIPOS Y CONTROL TECNICO | | | | | | | | | |
| Equipos y/o serv. de Laboratorio Suelos | | mes | 6.00 | 1.00 | 3,000.00 | 18,000.00 | | | |
| Equipos y/o servicios de Laborat. Concreto | | mes | 5.00 | 1.00 | 3,000.00 | 15,000.00 | | | |
| Equipos y/o serv. Topogr. Estac. Tot., ploter, etc. | | mes | 5.00 | 1.00 | 2,500.00 | 12,500.00 | | | |
| Equip. de comp. impresoras, plotter, est. Tot. | | mes | 6.00 | 1.00 | 500.00 | 3,000.00 | | | |
| | | | | | | 48,500.00 | | | |
| SERVICIOS VARIOS | | | | | | | | | |
| Comunicaciones móvil | | mes | 6.00 | 2.00 | 100.00 | 1,200.00 | | | |
| Hospedajes + alimentacion | | mes | 6.00 | 2.00 | 1,000.00 | 12,000.00 | | | |
| Fotocopias, copias y utiles de oficina | | mes | 6.00 | 1.00 | 500.00 | 3,000.00 | | | |
| Implementacion Covid-19 | | glb | 6.00 | 2.00 | 300.00 | 3,600.00 | | | |
| | | | | | | 19,800.00 | | | |
| GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL Y OTROS | | | | | | | | | |
| Beneficios Sociales | | % | 0.10 | 1.00 | 96,000.00 | 9,600.00 | | | |
| Alquiler de Oficina, mantenimiento | | mes | 6.00 | 1.00 | 300.00 | 1,800.00 | | | |
| Seguros diversos para control de la entidad | | Mes | 6.00 | 2.00 | 300.00 | 3,600.00 | | | |
| Gastos Financieros | | Mes | 6.00 | 1.00 | 300.00 | 1,800.00 | | | |
| | | | | | | 16,800.00 | | | |
| Equipos y mobiliario. | | | | | | | | | |
| vestuario del personal tecnico | | cant. | 2.00 | 2.00 | 500.00 | 2,000.00 | | | |
| Exámenes medicos del personal tecnico | | glb. | 1.00 | 2.00 | 500.00 | 1,000.00 | | | |
| Mobiliarios de ambientes | | glb. | 1.00 | 2.00 | 500.00 | 1,000.00 | | | |
| Costos de Concurso y Contr. visita a la zona | | glb | 1.00 | 1.00 | 631.57 | 631.57 | | | |
| | | | | | | 4,631.57 | | | |
| RESUMEN DE GASTOS | | | | | | | | | |
| DESCRIPCION | | | | TOTAL | SUPERVISIÓN | LIQUIDACIÓN | | | |
| | | | | | TARIFA S/ | SUMA ALZADA | | | |
| COSTO DIRECTO | | | | 105,000.00 | 96,000.00 | 9,000.00 | | | |
| Gastos Generales | | | | 92,731.57 | 89,731.57 | 3,000.00 | | | |
| Utilidad 10% | | | | 10,500.00 | 9,600.00 | 900.00 | | | |
| TOTAL SUP. S/IGV | | | | 208,231.57 | 195,331.57 | 12,900.00 | | | |
| I.G.V. 18% | | | | 37,481.68 | 35,159.68 | 2,322.00 | | | |
| COSTO TOTAL C/IGV | | | | 245,713.25 | 230,491.25 | 15,222.00 | | | |
| | | | | | DIA S/ | GLB | | | |
| | | | | | 180.00 | 30.00 | | | |
| PERIODO | | | | | 1,280.51 | 15,222.00 | | | |
| COSTO UNIT. | | | | | | | | | |

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | |
|---|--|------------|---|----|------------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 13/09/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 14/09/2023 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | X | NO | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |
| 5. | <div style="text-align: center;"> <hr/> FIRMADO EN ORIGINAL </div> | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | |