



CUADRO COMPARATIVO (SERVICIO)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN: ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: "SERVICIO DE COSMÉTICA PARA AERONAVE L1-36A PP-0135"

FUENTE N° 1: COTIZACIONES ACTUALIZADAS													
RAZÓN SOCIAL		UNIFY PERU SAC		IN SOLUCION INTEGRAL SAS		CRAFT SERVICES SRL		ENTIDAD CONVOCANTE		FUERZA AEREA DEL PERU			
RUC:		20801478035		2000209779		20801330004		TIPO Y N° PROCESO DE SELECCIÓN		AS-11009-2024-SEMAN/7AP			
CONTACTO:		JUAN CARLOS ESPINOZA REVILLA		JANET CAROL BRACAMONTE LUNA		BERECHE ABAD NELIDA ESPERANZA		FECHA DE CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO:		17/07/23			
TELÉFONO:		945311759		99487056		954827088		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL ADJUDICATARIO:		FAB ADVANCED E.I.R.L. - FABAD E.I.R.L.			
E-MAIL:		ventas@unify.pe		titoc602880@hotmail.com		nrel_6787@hotmail.com		PRECIO UNITARIO		FACTOR DE AJUSTE		PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO (N°)	
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	U/M	PRECIO UNITARIO (N°)	PRECIO TOTAL (N°)	PRECIO UNITARIO (N°)	PRECIO TOTAL (N°)	PRECIO UNITARIO (N°)	PRECIO TOTAL (N°)	PRECIO UNITARIO (N°)	FACTOR DE AJUSTE	PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO (N°)	PRECIO TOTAL ACTUALIZADO (N°)
1	SERVICIO DE COSMÉTICA PARA AERONAVE L1-36A PP-0135	1	SERV	122,888.88	122,888.88	105,825.00	105,825.00	95,000.00	95,000.00	177,200.00	3.32	183,083.04	183,083.04
PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.													
PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL SE CONSIDERÓ EL MENOR PRECIO COTIZADO												VALOR UNITARIO (N°)	VALOR REFERENCIAL DEL ÍTEM
												95,000.00	95,000.00
PLAZO DE EJECUCIÓN				20 DIAS CALENDARIOS		20 DIAS CALENDARIOS		20 DIAS CALENDARIOS		NO APLICA			
FORMA DE PAGO				PAGO UNICO (TRANSFERENCIA BANCARIA POSTERIOR A ACTA DE CONFORMIDAD)		CREDITO COMERCIAL 30 DIAS		TRANSFERENCIA BANCARIA POSTERIOR A ACTA DE CONFORMIDAD		NO APLICA			
GARANTÍA				12 MESES		12 MESES		12 MESES		NO APLICA			
MONEDA DE LA FUENTE				SOLES		SOLES		SOLES		NO APLICA			
PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE				SOLES		SOLES		SOLES		SIN REGISTRO			
TIPO DE CAMBIO QUE SE USA				SOLES		SOLES		SOLES		SIN REGISTRO			
FECHA DE SOLICITUD				20/06/24		4/09/24		20/06/24		NO APLICA			
CANTIDAD DE VECES QUE SE REITERA LA SOLICITUD				1		1		01		NO APLICA			
FECHA DE RECEPCIÓN				16/06/24		10/06/24		26/06/24		SIN REGISTRO			
PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN				SI		SI		SI		SI			
LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ÍTEM				SI		SI		SI		SI			
CUMPLE CON LOS ÍTEM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO				SI		SI		SI		SI			
SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL				SI		SI		SI		NO			

CONDICIONES DEL REQUERIMIENTO:	
V.A. SI, 95,000.00	
PLAZO DE ENTREGA	MAXIMO VEINTE (20) DÍAS
GARANTÍA	12 MESES POSTERIOR A LA FIRMA DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO CONTRATADO
FORMAS DE PAGO	TRANSFERENCIA BANCARIA, LUEGO DE LA CONFORMIDAD

El Jefe de Puesto de Abastecimiento
Teniente FAP
CESAR CESAR SANTAMARÍA FALLA
O-98599513-0

La Encargada de Abastecimiento GRU31
DPTO DE ABASTECIMIENTO
RAQUEL LOPEZ VALDIVIEZO
E-60945705-0


Las Palmas, 27 de Setiembre del 2024

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/10/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	ESCUADRON DE MANTENIMIENTO N° 336					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE COSMETICA PARA AERONAVE LJ-36A PP-0135"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	3000717 MANTENIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA / META 021					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	372					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO NC-66-E336-N°0039	Fecha de recepción	17/08/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la tercera versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-----	Fecha de inicio de vigencia	-----	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

Consignar una síntesis de las observaciones							

Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
	MONTO								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			27/09/2024		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		X		NO			
Capacidad Legal, Capacidad Técnica y Profesional y Experiencia del Postor.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
<p style="text-align: center;">  El Jefe del Dpto. de Abastecimiento Teniente FAP BRAULIO CESAR SANTAMARIA FALLA O-9859915-O+ </p>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									