

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CENTRO POBLADO DE ROQUE Y EL NAZARENO, DISTRITO DE ALONSO DE ALVARADO, PROVINCIA DE LAMAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN, CUI: 2649493						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	5						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2649493					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIO Nº 134-2024-MDAA/GDT-EDP		Fecha de recepción	8/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNA							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	Descripción	Unidad	Cant.	Coef.	Tiempo (meses)	Valor Unitario	Parcial
	A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)						166,000.00
	1.- PERSONAL PROFESIONAL						151,000.00
	Jefe de Proyecto	Mes	1.00	1.00	3.00	22,000.00	66,000.00
	Especialista en Mecánica de Suelos	Mes	1.00	1.00	1.00	17,000.00	17,000.00
	Especialista en Hidrología e Hidráulica Fluvial	Mes	1.00	1.00	2.00	17,000.00	34,000.00
	Especialista en Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1.00	1.00	2.00	17,000.00	34,000.00
	2.- PERSONAL ASISTENTE Y TECNICO						15,000.00
	Cadista	Mes	1.00	1.00	3.00	5,000.00	15,000.00
	B.- ESTUDIOS BÁSICOS						130,666.42
	1.- ESTUDIO HIDROLÓGICO E HIDRÁULICO						27,400.00
	Estudio Hidrológico e Hidráulico	Mes	1.00		1.00	25,000.00	25,000.00
	Precipitaciones Máximas en 24 horas	Año	20.00			120	2,400.00
	2.- Estudio Topográfico						79,000.00
	Estudio de Topografía	Ha	5.00			15,000.00	75,000.00
	Colocación de puntos Geodésicos	und.	2.00			2,000.00	4,000.00
	3.- Estudios de mecánica de Suelos						9,900.00
	Estudios de Mecánica de Suelos	Calicata	11.00			900.00	9,900.00
	4.- Estudios de Canteras						8,000.00
	Estudios de Canteras	Calicata	1.00				8,000.00
	5. Diseño de Mezclas de Concreto						2,700.00
	Diseño de Mezclas de Concreto	und.	3.00			900.00	2,700.00
	6. Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos						3,665.42
	CIRA aprobado	Mes	1.00			3,665.42	3,665.42
	C.- ALQUILERES Y SERVICIOS						
	Alquiler de oficina	Mes	1.00		3.00	800.00	2,400.00
	GASTOS DE ELABORACION						299,066.42
	UTILIDAD (7%)						20,934.58
	SUB TOTAL						320,000.00
	IGV (18%)						57,600.00
	GASTOS TOTAL DE ELABORACION						377,600.00

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	SI/					377,600.00

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/11/2024
-----	---	-----------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
-----	---	----	--	----

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
-----	---	----	--	----

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALONSO DE ALVARADO</p> <p style="text-align: center;">***** José Winder Alcantara Cueva JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.