

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1 PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA

Firmado digitalmente por:
VERA CARRASCO Emerson
Douglas FAU 20131378844 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 26/06/2023 18:12:36-0500



Firmado digitalmente por:
RAMIREZ VEGA John Blas
FAU 20131378844 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 26/06/2023 18:27:54-0500



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS



Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Ministerio de Transportes y Comunicaciones
RUC N° : 20131379944
Domicilio legal : Jr. Zorritos N° 1203 Cercado de Lima
Teléfono: : (01) 615-7800
Correo electrónico: : kostos@mtc.gob.pe
lcornejo-prov@mtc.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 – Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 035-CP-2023-MTC/10, de fecha 26 de junio de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **Precios Unitarios**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se efectuará en un plazo máximo de mil ochenta (1,080) días calendario o hasta agotar



el monto total del contrato, lo que ocurra primero contabilizado a partir del día siguiente de suscrito el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 30.00 (Treinta con 00/100 Soles) en la Caja de la Entidad, ubicada en Jr. Zorritos 1203 – Cercado de Lima, las bases serán entregadas en la Oficina de Abastecimiento ubicada en el 5to piso del Jr. Zorritos 1203 – Cercado de Lima.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31640, Ley de Endeudamiento del Sector Público
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante DS N° 082-2019-EF
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y sus Modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Código Civil Peruano Vigente.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en \$/. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA

medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (Anexo N° 9).
- i) Estructura de costos⁷.
- j) Correo electrónico para efectos de notificación durante la ejecución del contrato.
- k) Documentación solicitada en los siguientes numerales de los términos de referencia
 - Numeral 5.5.1. Póliza de deshonestidad
 - Numeral 5.5.2. Póliza de responsabilidad civil
 - Numeral 5.5.3. Póliza CAR
 - Numeral 5.5.5. Póliza vida ley

Documentación de presentación Facultativa:

En virtud a lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1553- publicado el 10 de mayo de 2023 a través del Diario Oficial el Peruano, Autorizar a las entidades para que en el Año Fiscal 2023, en los documentos de los procedimientos de selección que se convoquen bajo los regímenes de contratación del Sistema Nacional de Abastecimiento, establezcan que el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental del MTC, sito en Jr. Zorritos N° 1203 – Cercado de Lima, en el horario de 8:30 horas a 17:30 horas, previa reservas de citas en línea a través de: <https://citas.mtc.gob.pe>, o a través de Mesa de Partes Virtual del MTC, accediendo desde el siguiente link: <https://mpv.mtc.gob.pe>.

Para el caso de presentación de cartas fianzas, pólizas de caución, contratos de consorcio, y demás documentación que deba presentarse en original, es responsabilidad del postor requerir oportunamente, a través del Sistema de Reservas de Citas, la cita correspondiente para su atención por Mesa de Partes dentro de los plazos establecidos para la presentación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, establecidos en el artículo 139 del Reglamento.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



2.5. FORMA DE PAGO

Los pagos se realizarán en pagos periódicos cada treinta (30) días calendario, luego de la conformidad emitida por la Suboficina de Servicios Generales, de acuerdo al siguiente detalle:

Periodo del Servicio	Porcentaje referencial del contrato
Del pago 1 al pago 35	2.77%
Pago 36	3.05

El pago será por valorizaciones de las órdenes de trabajo concluidas en el periodo y que cuenten con el acta de conformidad técnica del servicio en la respectiva orden de trabajo. Dicho porcentaje aplicable es de carácter referencial y podría variar según la cantidad de órdenes de trabajo que se hayan emitido en el periodo establecido, de acuerdo a la necesidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Suboficina de Servicios Generales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante (s) de pago.
- Entregable correspondiente del periodo

El pago se realizará mediante abonos en la Cuenta Corriente Interbancaria (CCI) que indique el contratista.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

LOS TERMINOS DE REFERENCIA SE ADJUNTAN EN ARCHIVO PDF LOS MISMOS QUE FORMAN PARTE DE LAS BASES.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Coordinador: Ingeniero Civil o Arquitecto. Prevencionista: Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero civil o ingeniero industrial o ingeniero mecánico o ingeniero mecánico electricista o ingeniero eléctrico o ingeniería de minas o ingeniero ambiental o ingeniero químico. Asistente: Ingeniero Civil o Arquitecto.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div><p>Importante para la Entidad</p><p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p></div> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Coordinador - Contar con una capacitación mínima de 20 horas lectivas relacionada con la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, tales como: capacitación de Seguridad e Higiene Ocupacional o capacitación de Higiene y Seguridad Industrial.</p> <p>Prevencionista - Contar con una capacitación mínima de 100 horas lectivas en Seguridad e Higiene Industrial o capacitación en seguridad y salud en el trabajo o capacitación en seguridad o capacitación en salud e higiene ocupacional o capacitación en seguridad, salud e higiene industrial o capacitación en seguridad, salud y medio ambiente.</p> <p>Si el personal propuesto es un Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, no se requerirá la acreditación de la capacitación.</p> <p>Asistente - Contar con una capacitación mínima de 20 horas lectivas relacionada con la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, tales como: capacitación de Seguridad e Higiene Ocupacional o capacitación de Higiene y Seguridad Industrial.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación del personal propuesto.</p>



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

Importante

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Coordinador

Experiencia mínima de ocho (8) años como Coordinador o Residente o Supervisor o Jefe de Supervisión o Inspector en:

- Servicios de refacción, acondicionamiento o mantenimiento de la infraestructura de edificaciones;
- Obras de edificación;
- Obras de construcción;
- Obras de refacción de edificaciones;
- Obras de acondicionamiento;
- Obras de mantenimiento;
- Obras de mejoramiento;
- Obras de edificaciones, remodelación;
- Obras de ampliación; u,
- Obras de implementación de la infraestructura de edificaciones.

Prevencionista

Experiencia mínima de tres (3) años como Prevencionista o haber ejercido las siguientes labores o cargo: ingeniero de seguridad o ingeniero de seguridad y salud o asistente de seguridad o especialista en seguridad o especialista en seguridad y salud o responsable de seguridad y salud, todas estas experiencias relacionadas a:

- Servicios de refacción, acondicionamiento o mantenimiento de la infraestructura de edificaciones;
- Obras de edificación;
 - Obras de construcción;
 - Obras de refacción de edificaciones;
 - Obras de acondicionamiento;
 - Obras de mantenimiento;
 - Obras de mejoramiento;
 - Obras de remodelación;
 - Obras de ampliación; u,
 - Obras de implementación de la infraestructura de edificaciones.

Asistente

Experiencia mínima de cuatro (4) años como ingeniero asistente o asistente o coordinador o residente o supervisor o jefe de supervisión o inspector en:

- Servicios de refacción, acondicionamiento o mantenimiento de la infraestructura de edificaciones;
- Obras de edificación;
- Obras de construcción;
- Obras de refacción de edificaciones;
- Obras de acondicionamiento;
- Obras de mantenimiento;
- Obras de mejoramiento;
- Obras de remodelación;
- Obras de ampliación; u,
- Obras de implementación de la infraestructura de edificaciones.

Para todo el personal clave; no será considerada la experiencia en otros tipos de obras o servicios tales como: obras o servicios hidráulicos, obras o servicios de saneamiento, obras o servicios en carreteras, obras o servicios en puertos, obras o servicios en canalización, obras o servicios en puentes, obras o servicios de irrigación, obras o servicios centrales hidroeléctricos y termoeléctricos, obras o servicios de túneles y obras o servicios de muelles.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 20, 000,000.00 (veinte millones y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de refacción, acondicionamiento, mantenimiento, reparación, adecuación o implementación de inmuebles, asimismo serán consideradas las obras de construcción o refacción o acondicionamiento o mantenimiento o mejoramiento o remodelación o ampliación o implementación de la infraestructura; en ambos casos, que estén relacionadas al rubro de edificaciones para el uso residencial, industrial, de oficinas, hotelero, comercial, deportivo, religioso, establecimiento de salud y servicios comunitarios, excluyéndose los servicios y obras que no guarden relación con el rubro de edificaciones, tales como carreteras, puentes, puertos, presas, canales, obras de arte, obras de geotecnia, centrales eléctricas y otros que no sean compatibles con el servicio de mantenimiento de infraestructura en edificaciones.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehcencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 90 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.	Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3 puntos No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos
B.1 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere el servicio de mantenimiento. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con	



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
reconocimiento internacional. ¹⁰ El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ¹¹ , y estar vigente ¹² a la fecha de presentación de ofertas.	
B.2 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 ¹³ . El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ¹⁴ , y estar vigente ¹⁵ a la fecha de presentación de ofertas.	
B.3 Práctica: Certificación del sistema de gestión ambiental. <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere el servicio de mantenimiento. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional ¹⁶ . El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ¹⁷ , y estar vigente ¹⁸ a la fecha de presentación de ofertas.	
B.4 Práctica: Responsabilidad hídrica <u>Acreditación:</u>	

¹⁰ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

¹¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹³ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

¹⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹⁶ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

¹⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		10 puntos
Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).		
B.5 Práctica:		
Certificación del sistema de gestión de la energía		
<u>Acreditación:</u>		
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que le sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere el servicio de mantenimiento.		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ¹⁹		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²⁰ , y estar vigente ²¹ a la fecha de presentación de ofertas.		
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA		
<u>Evaluación:</u>		
Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno		
<u>Acreditación:</u>		
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ²²		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²³ , y estar vigente ²⁴ a la fecha de presentación de ofertas.		
En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		
		Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos
		No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos
D. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		
<u>Evaluación:</u>		
Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la		Presenta Certificado ISO 9001 5 puntos

¹⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²² Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²³ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁴ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<p>calidad certificado²⁵ acorde con ISO 9001:2015²⁶ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere el servicio de mantenimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²⁷. El referido certificado debe estar a nombre del postor²⁸ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁹, y estar vigente³⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>No presenta Certificado ISO 9001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos³¹

²⁵ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/ servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

²⁶ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

²⁷ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

²⁸ En caso que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

²⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³¹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA**, que celebra de una parte MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131379944, con domicilio legal en Jr. Zorritos N° 1203 – Cercado de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1** – Primera convocatoria, para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

³² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El servicio se efectuará en un plazo máximo de mil ochenta (1,080) días calendario o hasta agotar el monto total del contrato, lo que ocurra primero contabilizado a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

HORARIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LAS ORDENES DE TRABAJO

Los trabajos del presente servicio se ejecutarán durante todos los días de la semana incluido los días feriados. Los trabajos que generen ruidos molestos u olores nocivos para los vecinos o personal de oficina (picado, uso de taladro, uso de comba, pintura al duco, pintura esmalte etc.), deberán realizarse en el horario fuera de oficina u horarios permitidos, y ha evaluación por el Coordinador de la Suboficina de Servicios Generales del MTC, y autorizados por la Municipalidad de la jurisdicción (de corresponder), teniendo en cuenta las ordenanzas y restricciones Municipales, sobre ruidos molestos para la zona. Es responsabilidad del contratista si incumple el horario. El Contratista deberá tener en cuenta lo indicado para realizar su cronograma de ejecución de la orden de trabajo.

El horario será definido por el Coordinador del Servicio de la Suboficina de Servicios Generales del MTC, en coordinación con el usuario y el Coordinador del contratista, debiendo estar el contratista disponible las 24 horas del día.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."



En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

OTRAS PENALIDADES

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	INCUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA LOS TIEMPOS DE RESPUESTA:		
	1.1 Retraso en el inicio y/o la no continuidad con la ejecución del servicio, solicitada mediante Ordenes de Trabajo, se aplicarán según el procedimiento.	5% Monto por cada orden de trabajo donde el contratista incumpla	(¹) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales. Luego de una primera reiteración se comunicará por escrito al contratista la falta (carta o correo electrónico) y se le aplicará una penalidad.
		10% Monto por cada orden de trabajo donde el contratista incumpla	(²) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales. De persistir el incumplimiento, luego de una segunda reiterancia se comunicará por escrito y se le aplicará una penalidad (¹)
	1.2 Retraso en la atención de emergencias y/o urgencias; dentro del plazo indicado en el ítem 5.3.2.8 de los presentes TDR.	10 % UIT vigente, por cada evento o trabajos de emergencia y/o urgencia comunicada	(²) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales
	1.3 Ausencia del coordinador del contratista en suscribir la orden de trabajo. Se aplicará cuando transcurrido más de dos (2) días calendario de comunicado por carta o correo electrónico, el coordinador no se presente para suscribir la orden de trabajo.	20 % UIT vigente, por cada día de ausencia, por cada orden de trabajo donde el contratista incumpla con	(²) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

		suscribir dicha orden	
		5 % UIT vigente, por cada orden de trabajo donde el contratista incumpla con la entrega del cronograma.	(^{''}) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales Se le comunicará por escrito al contratista (carta o correo electrónico) que es afecto a la penalidad de 5% de la IUT.
	1.4 No entrega del cronograma de ejecución del Servicio de la orden de trabajo, dentro del plazo indicado en el ítem 5.3.2.2 de los presentes TDR.	10 % UIT vigente, por cada orden de trabajo donde el contratista incumpla con la entrega del cronograma.	(^{''}) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales De persistir el incumplimiento, luego de una segunda reiteración se comunicará por escrito (carta o correo electrónico) y se le aplicará una penalidad del 10% de la UIT. En caso el incumplimiento sea repetitivo en más cinco (5) órdenes de trabajo, será causal para resolver el contrato, por incumplimiento.
	1.5. No entrega del metrado y presupuesto de ejecución de la orden de trabajo, dentro del plazo indicado en el ítem 5.3.1.3. de los presentes TDR.	5 % UIT vigente, por cada requerimiento de entrega del metrado y presupuesto	Según informe de la Suboficina de Servicios Generales Se le comunicará por escrito al contratista (carta o correo electrónico) que es afecto a la penalidad de 5% de la IUT.
2	INCUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD POR EL PERSONAL DEL CONTRATISTA QUE LABORAN EN LOS DIFERENTES FRENTE DE TRABAJO:		
	2.1 No portar ni utilizar el personal del Contratista, los equipos de protección personal (EPP) ni uniforme con identificación correspondiente.	5% UIT vigente, por cada evento	(^{''}) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales El MTC notificará (vía correo electrónico) el incidente.
	2.2 No entrega de la matriz IPER, dentro del plazo indicado en el ítem 5.3.2.7, en la Orden de Trabajo.	5% UIT vigente, por cada orden de trabajo donde el contratista incumpla con la entrega de	(^{''}) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales. Se le comunicará por escrito al contratista (carta o correo electrónico) que es afecto a la penalidad de 5% de la IUT.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

		la matriz IPER.	(**) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales. De persistir el incumplimiento, luego de una segunda reiteración se comunicará por escrito (carta o correo electrónico) y se le aplicará una penalidad del 10% de la UIT.
2.3	Por acumulación indebida de desmonte (mayor de dos días) en la parte interna de las instalaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.	5% UIT vigente, por cada día de exceso	(**) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales. El MTC notificará (vía correo electrónico) el primer día de la acumulación del desmontaje, para que el contratista cumpla con retirarlos en un plazo máximo de 24 horas, caso contrario se aplicará la penalidad indicada.
2.4	Por dejar y/o almacenar desmonte en pasadizos y lugares no autorizados por el Coordinador del servicio del Servicio de la Suboficina de Servicios Generales del MTC	5% UIT vigente, por cada día	(**) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales El MTC notificará al contratista (vía correo electrónico) la falta en que ha incurrido y que está sujeto a penalidad. En caso el contratista incurra en más de tres (03) observaciones en simultáneo, será considerado como causal para resolver el contrato, por incumplimiento.
3	SI SE DETECTA ALGUN TIPO DE DEFICIENCIA U OBSERVACIÓN DURANTE EL DESARROLLO DEL SERVICIO		
3.1	Ausencia injustificada del Coordinador o del Asistente o del Prevencionista en la ejecución de los trabajos o cuando sea requerido vía correo electrónico o carta (en la fecha y hora requerida), por el Coordinador del Servicio de la Suboficina de Servicios Generales del MTC.	20% UIT vigente, por cada ausencia reportada.	(**) Según informe de la Suboficina de Servicios Generales

(**) El Coordinador del servicio de la Suboficina de Servicios Generales del MTC presentará un informe técnico para la aplicación de las penalidades indicadas en los numerales 1, 2 y 3, sustentando los incumplimientos. En dicho informe detallará las Órdenes de trabajo que se encuentran comprometidas y el importe que correspondería la aplicación de la sanción. La Suboficina de Adquisiciones y Seguimiento Contractual, comunicará a EL CONTRATISTA, por escrito, los respectivos incumplimientos, indicando las causales y/u Órdenes de trabajo que se encuentran comprometidas.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

³³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³⁴.

³⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],
DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios³⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

³⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

³⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

³⁷ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³⁸ Ibidem.

³⁹ Ibidem.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PUBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁴⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS SEDES LIMA, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴³

⁴¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

Item	Descripción	Und.	Metrado	Prelo (\$)	Parcial (\$)
01.00.00	TRABAJOS PROVISIONALES Y/O PRELIMINARES				
01.01.00	TRABAJOS PRELIMINARES				
01.01.01	CERRAMIENTO DE ZONA DE TRABAJO CON TRIPLAY	m	750.00		
01.01.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD INC. CERRAMIENTO CON MALLA DE SEGURIDAD	m	1,200.00		
01.01.03	LIMPIEZA MANUAL DE TERRENO	m2	2,500.00		
01.02.00	TRANSPORTE DE MAGUINARIAS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES				
01.02.01	ANDAMIO PARA TRABAJOS EN ALTURA (IGUAL O MAYOR A 4M)	dia	150.00		
01.02.02	TRASLADO E INSTALACIÓN DE ANDAMIO ELÉCTRICO	dia	75.00		
01.02.03	TRANSPORTE VERTICAL DE MATERIALES MAYOR A 10 M	m3	350.00		
01.03.00	ELIMINACIÓN DE OBSTRUCCIONES				
01.03.01	RETIRO Y ELIMINACIÓN DE DESMONTE, INCLUIDO LIMPIEZA DE LA ZONA	m3	240.00		
01.04.00	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES				
01.04.01	DEMOLICIÓN DE ESTRUCTURA DE CONCRETO	m3	125.00		
01.04.02	DEMOLICIÓN DE FALSO PISO, CONTRAPISO, PISO DE CONCRETO, VEREDA DE CEMENTO, TERRAZO, CERAMICO, LOSETA, MÁRMOL, GRANITO O TRAVERTINO	m2	700.00		
01.04.03	DEMOLICIÓN DE MUROS DE LADRILLO KK SOGA MANUAL	m2	200.00		
01.04.04	DESMONTAJE DE ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	350.00		
01.04.05	DESMONTAJE DE TUALES METÁLICOS	m2	180.00		
01.04.06	DESMONTAJE DE VIGAS Y/O CORREAS DE MADERA	m	375.00		
01.04.07	DESMONTAJE DE VIGAS Y/O CORREAS METÁLICOS	m	375.00		
01.04.08	DESMONTAJE DE COLUMNAS METÁLICAS	m	240.00		
01.04.09	DESMONTAJE DE PANELES ENMALLADOS Y/O REJAS METÁLICAS	m2	400.00		
01.04.10	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA O ALUMINIO	und	30.00		
01.04.11	DESMONTAJE DE PUERTA/PORTON DE METAL	m2	75.00		
01.04.12	DESMONTAJE DE VENTANAS DE MADERA, METÁLICO O DE ALUMINIO	und	100.00		
01.04.13	DESMONTAJE DE TABIQUES DE MADERA, DRYWALL O SIMILAR	m2	540.00		
01.04.14	DESMONTAJE DE TABIQUE METÁLICO Y TABIQUES EN SS HH.	m2	120.00		
01.04.15	DESMONTAJE DE TABIQUES, VENTANAS Y MAMPARA DE CRISTAL	m2	1,500.00		
01.04.16	DESMONTAJE DE CERRADURAS DE PUERTAS	und	90.00		
01.04.17	DESMONTAJE DE BARANDAS DE MADERA	m	120.00		
01.04.18	DESMONTAJE DE BARANDAS METÁLICAS	m	375.00		
01.04.19	DESMONTAJE DE PISOS DE ADOQUIN	m2	125.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

01.04.20	DESMONTAJE DE TECHOS CON COBERTURA LIVIANA	m2	900.00		
01.04.21	DESMONTAJE DE TECHO CON COBERTURAS DE FIBROCEMENTO	m2	1,000.00		
01.04.22	DESMONTAJE DE COBERTURA EN TOLDOS	m2	700.00		
01.04.23	DESMONTAJE DE COBERTURA CANALON, GRAN ONDA, PANELES DE ACERO PREPINTADO	m2	1,200.00		
01.04.24	DESMONTAJE DE CANALETAS AGUAS PLUVIALES Y DUCTOS DE BAJADA	m	1,300.00		
01.04.25	DESMONTAJE DE MONTANTES DE DESAGUE Y ALIMENTADORES DE AGUA	m	150.00		
01.04.26	DESMONTAJE DE REJILLAS DE VENTILACION	und	50.00		
01.04.27	DESMONTAJE DE MALLAS DE POLIETILENO	m2	600.00		
01.04.28	DESMONTAJE DE ALAMBRADO DE PUAS TIPO CONCERTINA	m	1,200.00		
01.04.29	DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	450.00		
01.04.30	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	540.00		
01.04.31	DESMONTAJE DE GRIFERIAS EN APARATOS SANITARIOS	und	450.00		
01.04.32	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO	m2	3,100.00		
01.04.33	DESMONTAJE DE MODULOS DE OFICINA Y/O MOBILIARIOS	m	175.00		
01.04.34	DESMONTAJE DE ESTANTES METALICOS X CUERPO DE OS BANDEJAS	cpo	30.00		
01.04.35	DESMONTAJE DE RACKS DE CARGA X CUERPO DE 04 NIVELES	cpo	44.00		
01.04.36	DESMONTAJE DE CORTINAS	m2	210.00		
01.04.37	DESMONTAJE DE DETECTORES DE HUMO	und	70.00		
01.04.38	DESMONTAJE DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS EN MOBILIARIO	pto	2,000.00		
01.04.39	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION	und	900.00		
01.04.40	DESMONTAJE DE TABLEROS ELECTRICOS	und	30.00		
01.05.00	REMOCCIONES				
01.05.01	CORTE DE PISOS PARA INSTALAR TUBERIAS DE AGUA, DESAGUE Y ELECTRICOS	m	300.00		
01.05.02	PERFORACION DE LOGAS PARA PASE DE TUBERIA	und	150.00		
01.05.03	PICADO DE PISOS	m2	600.00		
01.05.04	PICADO DE TARRAJEOS EN MUROS	m2	400.00		
01.05.05	PICADO DE CONTRAZALOS DE CEMENTO PULIDO, CERAMICO, TERRAZO	m	450.00		
01.05.06	PICADO DE MURO PARA DESMONTAR O INSTALAR TUBERIA DE AGUA, DESAGUE, DE ELECTRICIDAD	m	360.00		
01.05.07	PICADO DE LOGA ALIGERADA	m2	30.72		
01.05.08	PICADO Y/O LIMPIEZA DE FISURAS NO ESTRUCTURALES	m2	450.00		
01.05.09	PICADO Y/O LIMPIEZA DE FISURAS ESTRUCTURALES	m2	450.00		
01.05.10	RETIRO DE LADRILLO PASTELERO	m2	200.00		
01.05.11	RETIRO DE ENCHAFES EN PARED	m2	600.00		
01.05.12	RETIRO DE PISO VINILICO, PARQUET, MADERA, PISO TECNICO	m2	1,150.00		
01.05.13	RETIRO DE PISO DE ALFOMERA	m2	600.00		
01.05.14	RETIRO DE PISO DE PORCELANATO, CERAMICO, LAJA	m2	550.00		
01.05.15	RETIRO DE CONTRAZOCALO DE MADERA, DE ALUMINIO, CANALETAS DE PVC	m	240.00		
01.05.16	RETIRO DE CANTONERA DE ALUMINIO O DE PVC	m	275.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

01.05.17	RETIRO DE CINTAS ANTIDESLIZANTES	m	500.00		
01.05.18	RETIRO DE FRENO HIDRAULICO	pza	200.00		
01.05.19	RETIRO DE LAMINAS EN CRISTALES	m2	1,000.00		
01.05.20	RETIRO DE VIDRIO	m2	1,250.00		
01.05.21	RASQUETE Y DESMANCHADO DE MUROS	m2	2,000.00		
01.06.00	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO				
01.06.01	TRAZO Y REPLANTEO	m2	1,250.00		
02.00.00	ESTRUCTURAS				
02.01.00	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
02.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA DUCTOS Y TUBERIAS	m3	60.00		
02.01.02	EXCAVACION MANUAL HASTA 1.50 M TERRENO NORMAL	m3	40.00		
02.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 50 M	m3	548.50		
02.01.04	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DEL TERRENO	m2	900.00		
02.01.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	20.00		
02.01.06	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	70.00		
02.01.07	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	548.50		
02.02.00	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
02.02.01	CONCRETO $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$ GRADAS Y RAMPAS $e=0.10$	m3	22.50		
02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO / GRADAS Y RAMPAS	m2	60.00		
02.02.03	CONCRETO PARA FALSO PISO $e=4"$ MEZCLA 1:3 C:H	m2	900.00		
02.02.04	JUNTA ASFALTICA	m	1,250.00		
02.02.05	SARDINEL DE CONCRETO PARA VEREDA $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	40.00		
02.02.06	CONCRETO PARA VEREDAS Y PISOS $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	125.00		
02.02.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VEREDAS Y PISOS	m2	155.00		
02.03.00	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
02.03.01	CONCRETO $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	40.00		
02.03.02	CONCRETO $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	m3	60.00		
02.03.03	CONCRETO CON IMPERMEABILIZANTE $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	15.00		
02.03.04	CONCRETO CON IMPERMEABILIZANTE $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$	m3	17.50		
02.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	75.00		
02.03.06	ACERO $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$	kg	4,000.00		
02.03.07	LADRILLO PARA TECHO 15X30X30 CM	und	320.00		
02.03.08	APLICACION DE ADHERENTE CONCRETO ANTIGUO Y FRESCO	m2	125.00		
02.03.09	JUNTA DE DILATACION	m	275.00		
02.03.10	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	1,250.00		
02.03.11	PERFORACION Y COLOCACION DE RESINA PARA ANCLAJE	und	150.00		
02.03.12	INYECCION DE RESINAS EN FISURAS	m	450.00		
02.03.13	SELLADO CON POLIURETANO EXPANSIBLE	m	450.00		
02.03.14	REPARACION DE ELEMENTOS DE CONCRETO ARMADO CON DESPRENDIMIENTO DE CONCRETO POR CORROSION DEL ACERO	m2	75.00		
02.03.15	REPARACION DE MUROS CON PRECENCIA EFLORESCENCIA	m2	300.00		
02.04.00	ESTRUCTURA METALICA				



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

02.04.01	FABRICACION E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA, INC PINTADO	kg	4,000.00		
02.04.02	TEMPLADORES Y ARRIOSTRES FIERRO CORRUGADO, INC PINTADO	kg	500.00		
02.04.03	VIGA METALICA C/PERFIL CUADRADO A-35 E=3 MM, INC PINTADO	kg	2,000.00		
02.04.04	VIGA METALICA PERFILES DE FIERRO ESTRUCTURAL, INC PINTADO	kg	1,000.00		
02.04.05	COLUMNA METALICA C/PERFIL CUADRADO A-35 E=4.5 MM, INC PINTADO	kg	2,000.00		
02.04.06	COLUMNA METALICA C/PERFIL CIRCULAR A-35 E=4.5 MM, INC PINTADO	kg	6,000.00		
02.04.07	TJERALES CON TUBOS DE FIERRO ESTRUCTURAL, INC PINTADO	kg	4,000.00		
02.04.08	TJERALES CON PERFILES DE FIERRO ESTRUCTURAL, INC PINTADO	kg	2,500.00		
02.06.00	ESTRUCTURA MADERA				
02.05.01	CORREAS DE MADERA, INCLUIDO PINTADO	p2	135.00		
02.05.02	VIGAS DE MADERA, INCLUIDO PINTADO	p2	135.00		

Item	Descripción	Und.	Metrado	Prelo (\$)	Parolal (\$)
03.00.00	ARQUITECTURA				
03.01.00	MUROS DE ALBAÑILERIA				
03.01.01	MURO DE LADRILLO KX 18 HUECOS DE SOGA	m2	35.00		
03.02.00	TABIQUE DE DRYWALL Y MDF				
03.02.01	TABIQUE CONTRAPLACADO E=10 CM CON PLANCHA MDF 6MM	m2	50.00		
03.02.02	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.11m, RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 1/2"	m2	50.00		
03.02.03	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.11m, SIN RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 1/2"	m2	50.00		
03.02.04	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.13m, RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 5/8"	m2	25.00		
03.02.05	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.13m, SIN RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 5/8"	m2	25.00		
03.02.06	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.12m, RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 1/2" Y FIBROCEMENTO 8MM	m2	25.00		
03.02.07	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.12m, SIN RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 1/2" Y FIBROCEMENTO 8MM	m2	25.00		
03.02.08	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.12m, RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 1/2" Y FIBROCEMENTO 8MM	m2	25.00		
03.02.09	TABQUERIA DE DRYWALL, E=0.12m, SIN RELLENO ACUSTICO C/PLANCHA 1/2" Y FIBROCEMENTO 8MM	m2	25.00		
03.02.10	TABIQUE E=32MM CON PERFIL OMEGA Y PLANCHA FIBROCEMENTO 8 MM	m2	25.00		
03.02.11	TABIQUE SECA E=10 CM C/PLANCHA YESO 5/8" UNA CARA	m2	20.00		
03.02.12	TABIQUE SECA E=10 CM C/PLANCHA FIBROCEMENTO 8 MM UNA CARA	m2	20.00		
03.02.13	TABLERO DE MELAMINE TROPICALIZADA 18MM CON TAPACANTO	m2	60.00		
03.02.14	TABLERO DE MELAMINE 18MM CON TAPACANTO	m2	40.00		
03.02.15	TABLERO MDF 5CM CON CANTO BOLEADO	m2	20.00		



03.02.16	FALSA VIGA O COLUMNETA DE DRYWALL	m	25.00		
03.02.17	ACONDICIONAMIENTO E INSTALACION DE TABIQUE RECUPERADO	m2	20.00		
03.02.18	APERTURA VANO EN TABIQUE DE DRYWALL E=12 CM C/PLANCHA YESO 5/8"	m2	17.00		
03.03.00	TABIQUE METALICOS				
03.03.01	DIVISION EN 85HH C/MARCO ALUMINIO PESADO Y MELAMINE 18MM	m2	140.00		
03.03.02	MANTENIMIENTO DE DIVISION DE MELAMINE EN SERVICIOS HIGIENICOS	m2	40.00		
03.04.00	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS				
03.04.01	TARRAJEO PRIMARIO O RAYADO, C/A 1:5	m2	35.00		
03.04.02	TARRAJEO FROTACHADO, MUROS, E=1.5cm, C/A=1:4	m2	10.00		
03.04.03	TARRAJEO DE MUROS CON ADITIVO IMPERMEABILIZANTE	m2	20.00		
03.04.04	TARRAJEO DE GRADAS Y ESCALERAS, C/A 1:4	m	10.00		
03.04.05	TARRAJEO DE CIELORRASO E=1.5cm, C/A 1:5	m2	30.00		
03.04.06	RESANE DE MUROS CON ADITIVO	m2	52.50		
03.04.07	RESANE DE PASES DE TUBERIAS CON ADITIVOS	und	33.00		
03.04.08	VESTIDURA DE DERRAMES, E=1.5cm, C/A 1:5	m	10.50		
03.04.09	FORJADO DE BRUÑAS	m	10.00		
03.04.10	ENLUCIDO DE CIELORRASO CON YESO E=1.00CM	m2	22.50		
03.04.11	SELLADO DE ABERTURA EN MUROS Y/O TECHOS	m2	12.50		
03.05.00	CIELO RASO				
03.05.01	FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS ACUSTICAS BISELADAS	m2	3,100.00		
03.05.02	CAMBIO DE BALDOSAS ACUSTICAS	m2	1,600.00		
03.05.03	FALSO CIELO RASO DE DRYWALL	m2	100.00		
03.05.04	CENEFAS DE DRYWALL EN FALSO CIELO RASO	m2	50.00		
03.05.05	FALSO CIELO RASO DE BALDOSAS ACUSTICAS	m2	1,780.00		
03.05.06	REINSTALACION DE REJILLA DE ALUMINIO 2'X2' PARA VENTILACION EN FALSO CIELORRASO	und	12.00		
03.05.07	REJILLA DE ALUMINIO 2'X2' PARA VENTILACION EN FALSO CIELORRASO	und	5.00		
03.05.08	REINSTALACION FALSO CIELO RASO RECUPERADO	m2	500.00		
03.06.00	PISOS				
03.06.01	CONTRAPISO DE 25mm, C/A 1:5	m2	150.00		
03.06.02	CONTRAPISO DE 48mm, C/A 1:5	m2	75.00		
03.06.03	PISO DE CEMENTO ACABADO IMPERMEABILIZADO e=1.5cm	m2	150.00		
03.06.04	PISO DE CEMENTO PULIDO Y BRUÑADO E=2"	m2	250.00		
03.06.05	PISO ADOQUIN CONCRETO PIEDRA	m2	100.00		
03.06.06	PISO DE TERRAZO, GRANITO, INCLUIDO PULIDO	m2	5.00		
03.06.07	PISO DE CERAMICO	m2	100.00		
03.06.08	PISO DE PORCELANATO	m2	600.00		
03.06.09	PISO VINILICO 2.5MM 30X30 CM	m2	500.00		
03.06.10	PISO VINILICO EN ROLLO DE 2.0 MM	m2	400.00		
03.06.11	PISO LAMINADO	m2	2,375.00		
03.06.12	PISO DE PARQUET	m2	25.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.06.13	PISO TÉCNICO SUMINISTRO E INSTALACION	m2	600.00		
03.06.14	PISO DE ALFOMBRA DE ALTO TRANSITO	m2	600.00		
03.06.15	REINSTALACION DE PISO DE ADOQUIN	m2	25.00		
03.06.16	REINSTALACION Y PARCHADO DE PISO DE ALFOMBRA EXISTENTE	m2	40.00		
03.06.17	BALDOSAS DE ALFOMBRA MODULARES	m2	480.00		
03.06.18	BALDOSAS DE VINILICO PARA PISO TECNICO	m2	35.00		
03.06.19	MANTENIMIENTO DE PISO TECNICO INCLUIDO REFUERZO Y NIVELACION	m2	50.00		
03.06.20	PULIDO PISO DE TERRAZO, GRANITO, MARMOL CON MAQUINA	m2	25.00		
03.06.21	ENTREPISO DE PANEL FENOLICO E=30 MM	m2	25.00		
03.06.22	FILETE DE ALUMINIO EN PISOS DE ALFOMBRA	m	250.00		
03.06.23	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPAJUNTA METALICA PARA PISO 4"-5"	m	40.00		
03.06.24	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPAJUNTA METALICA PARA PISO 10"	m	30.00		
03.06.25	SUMINISTRO E INSTALACION DE GUIA DE TERMINACION ALUMINIO	m	30.00		
03.07.00	PAVIMENTOS				
03.07.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	4.00		
03.07.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	6.00		
03.07.03	NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE	m2	10.00		
03.07.04	SUB BASE E=20 CM	m2	7.50		
03.07.05	BASE GRANULAR E=15 CM, MATERIAL DE PRESTAMO	m2	10.00		
03.07.06	BASE GRANULAR E=20 CM, MATERIAL DE PRESTAMO	m2	150.00		
03.07.07	BACHEO O PARCHADO DE PAVIMENTO ASFALTICO	m2	150.00		
03.07.08	CARPETA ASFALTICA EN FRIJO 2"	m2	2.00		
03.07.09	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE 2"	m2	150.00		
03.07.10	TRATAMIENTO SUPERFICIAL BICAPA	m2	2.00		
03.07.11	IMPRIMACION BITUMINOSA	m2	50.00		
03.07.12	SELLO ASFALTICO CON EMULSION ASFALTICA	m2	150.00		
03.07.13	GUARDAVIAS SIMPLE	m	3.00		
03.07.14	GUARDAVIAS DOBLE	m	2.00		
03.08.00	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				
03.08.01	ZOCALO DE CEMENTO PULIDO E=2.0cm C/A 1:4	m2	10.00		
03.08.02	ZOCALO DE CERAMICO	m2	120.00		
03.08.03	ZOCALO DE PORCELANATO	m2	600.00		
03.08.04	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.10 m	m	10.00		
03.08.05	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.20 m	m	22.50		
03.08.06	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.30 m	m	10.00		
03.08.07	CONTRAZOCALO DE CERAMICO H=0.10M	m	10.00		
03.08.08	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M	m	100.00		
03.08.09	CONTRAZOCALO DE VINILICO H=0.075M	m	100.00		
03.08.10	CONTRAZOCALO DE ALFOMBRA H=0.10M. BORDE RIBETEADO	m	100.00		
03.08.11	CONTRAZOCALO DE MADERA 3/4" H=4" INC RODON Y PINTADO	m	100.00		
03.08.12	CONTRAZOCALO DE ALUMINIO H=100MM, H=90MM, H=70MM	m	10.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.08.13	REINSTALACION DE CONTRAZOCALO DE MADERA INC PINTADO	m	10.00		
03.08.14	REVESTIMIENTO CON MARMOL EN MESA DE OVALIN	m2	5.00		
03.08.15	ZÓCALO SANITARIO DE PVC 100MM	m	17.50		
03.09.00	COBERTURAS				
03.09.01	CUBIERTA DE LADRILLO PASTELERO 0.25X0.25m, ASENTADO C/A 1:5	m2	200.00		
03.09.02	COBERTURA CON FANELES DE ACERO PREPINTADO Y RELLENO DE POLIURETANO	m2	110.00		
03.09.03	COBERTURA CON PLANCHA TERMOACUSTICAS CLIMATIZADAS	m2	100.00		
03.09.04	COBERTURA CON PLANCHA DE POLICARBONATO ALVEOLAR E=8MM	m2	100.00		
03.09.05	COBERTURA CON PLANCHA DE ACERO CON ALUMINIO ZINC E=0.50MM, PERALTE <40MM, 60MM>	m2	125.00		
03.09.06	COBERTURA CON PLANCHA DE ACERO CON ALUMINIO ZINC E=0.50MM, PERALTE 120MM	m2	1,000.00		
03.09.07	COBERTURA CON PLANCHA OPACAS Y/O TRASLUCIDA	m2	40.00		
03.09.08	COBERTURA CON MALLA POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDAD AL 95%	m2	4,000.00		
03.09.09	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA ONDULADA E=0.30 MM	m2	10.00		
03.09.10	REINSTALACIÓN DE COBERTURAS LIVIANAS Y/O TIPO CANALÓN RECUPERADAS	m2	30.00		
03.09.11	CAMBIO DE ELEMENTOS DE SUJECION EN TECHOS LIVIANOS	m2	40.00		
03.09.12	CERRAMIENTO LATERAL CON FIBROCEMENTO	m2	5.00		
03.09.13	CERRAMIENTO LATERAL CON PLANCHA DE ACERO CON ALUMINIO ZINC E=0.50MM	m2	5.00		
03.09.14	CERRAMIENTO LATERAL CON PLANCHA TERMOACUSTICAS CLIMATIZADAS	m2	5.00		
03.09.15	CUMBRERA PARA TECHO CON COBERTURA DE ACERO ALUMINIO ZINC	m	20.00		
03.09.16	CUMBRERA PARA TECHO CON COBERTURA LIVIANA	m	20.00		
03.09.17	SUM E INSTALACION DE MANTOS IMPERMEABILIZANTES EN ROLLO	m2	100.00		
03.09.18	IMPERMEABILIZACION DE TECHOS CON SELLADOR Y PROTECTOR - 2 MANOS	m2	50.00		
03.09.19	IMPERMEABILIZACION DE TECHOS CON TRATAMIENTO ASFALTICO	m2	50.00		
03.10.00	CARPINTERIA DE MADERA				
03.10.01	CARPINTERIA DE MADERA, INCLUIDO PINTADO	p2	100.00		
03.10.02	MARCO DE MADERA P/PUERTA	m	20.00		
03.10.03	PUERTA DE MADERA CEDRO E=40 MM	m2	10.00		
03.10.04	PUERTA CONTRAPLACADA E=45mm PLANCHAS MDF 6mm	m2	60.00		
03.10.05	PUERTA CONTRAPLACADA E=45 mm CON MDF 6 mm CORREDIZA	m2	12.00		
03.10.06	PUERTA CONTRAPLACADA E=45 mm CON MDF 6 mm CON REJILLA AFERSIANADA DE MADERA	m2	60.00		
03.10.07	PUERTA CONTRAPLACADA E=45 mm CON TRIPLAY LUPUNA 6 mm	m2	15.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.10.08	PUERTA CONTRAPLACADA E=45mm PLANCHAS MDF 9mm	m2	15.00		
03.10.09	SERVICIO DE REINSTALACION DE PUERTA DE MADERA (1 HOJA)	und	50.00		
03.10.10	SERVICIO DE REINSTALACION DE PUERTA DE MADERA (2 HOJA)	und	10.00		
03.10.11	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PUERTA PLEGABLE	m2	12.00		
03.10.12	TAPA DE CAJA PARA VALVULA	m2	6.00		
03.10.13	TAPAJUNTA DE MADERA CEDRO 1/2"x1"	m	5.00		
03.10.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE REJILLA DE MADERA DE 0.40X0.40 EN PUERTA EXISTENTE	und	5.00		
03.10.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE REJILLA DE PVC DE 12X 9 CM EN PUERTAS DE MELAMINE	und	5.00		
03.10.16	MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE MADERA (INC. LUADO, MASILLADO, PINTADO)	p2	650.00		
03.11.00	CARPINTERIA METALICA				
03.11.01	CARPINTERIA METALICA CON ELEMENTOS DE FIERRO NEGRO, INC. PINTADO	kg	125.00		
03.11.02	CARPINTERIA METALICA CON ELEMENTOS DE FIERRO GALVANIZADO	kg	125.00		
03.11.03	CARPINTERIA METALICA CON ELEMENTOS DE ACERO INOXIDABLE	kg	10.00		
03.11.04	VENTANA DE FIERRO CON REJA DE SEGURIDAD INC. PINTADO	m2	5.00		
03.11.05	PASAMANO ACERO INOXIDABLE 2" PARA DISCAPACITADOS	m	5.00		
03.11.06	PUERTA METALICA CONTRAPLACADA, INCLUIDO CERRAJERIA	m2	18.00		
03.11.07	PUERTA / PORTON METALICO BATIENTE (PLANCHA ACANALADA)	m2	15.00		
03.11.08	PORTON METALICO CON SISTEMA CORREDIZO (PLANCHA ACANALADA)	m2	12.00		
03.11.09	PUERTA/PORTON BATIENTE DE MALLA TEJIDA, INCLUIDO PINTADO	m2	12.00		
03.11.10	PUERTA / PORTON CORREDIZO CON MALLA TEJIDA, INCLUIDO PINTADO	m2	30.00		
03.11.11	PUERTA ENROLLABLE	m2	30.00		
03.11.12	MANTENIMIENTO DE PUERTA / PORTON METALICO INC. PINTADO	m2	40.00		
03.11.13	MANTENIMIENTO DE PUERTA CON SISTEMA LEVADIZO INC. PINTADO	m2	40.00		
03.11.14	MANTENIMIENTO DE PUERTA ENROLLABLE, INC. SISTEMA LEVADIZO Y PINTADO	m2	40.00		
03.11.15	MANTENIMIENTO DE PUERTA CORTAFUEGO	m2	5.00		
03.11.16	REJA METALICA INC PINTADO	m2	30.00		
03.11.17	REJA SEGURIDAD CON BARRA CUADRADA 5/8" INC PINTADO	m2	10.00		
03.11.18	MANTENIMIENTO DE REJAS METALICAS INC CAMBIO DE RIELES Y PINTADO	m2	30.00		
03.11.19	PANELES CON MALLAS TEJIDA ALAMBRE GALVANIZADO 1"x1", INC PINTADO	m2	40.00		
03.11.20	PANELES CON MALLAS TEJIDA ALAMBRE GALVANIZADO 2"x2" INC PINTADO	m2	40.00		
03.11.21	REUBICACION DE CERCOS O PANELES CON MALLAS TEJIDA ALAMBRE GALVANIZADO, INC PINTADO	m2	12.50		
03.11.22	COLOCACION DE MALLA PARA TRATAMIENTO DE FISURAS	m2	22.50		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.11.23	CERCO DE FIERRO TRIFUNTA H=70CM	m	500.00		
03.11.24	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERCO DE PUAS TIPO CONCERTINA, INC. TEMPLADORES Y SOPORTE	m	15.00		
03.11.25	SUM E INSTALACION DE ESTANTES METALICOS REFORZADOS CON ANGULO RANURADO X 6 BANDEJAS 0.45MX0.90MX0.50M	und	31.00		
03.11.26	SUM E INSTALACION DE ESTANTES METALICOS REFORZADOS CON ANGULO RANURADO X 6 BANDEJAS 0.45MX0.90MX1.20M	und	30.00		
03.11.27	MONTAJE DE ESTANTES METALICOS X CUERPO 6 BANDEJAS CON PERNO	und	30.00		
03.11.28	MONTAJE DE SISTEMA DE TOLDO ENROLLABLE Y/O RETRACTABLE	m2	20.00		
03.11.29	TAPA DE FIERRO PARA TANQUE ELEVADO	m2	6.00		
03.11.30	TAPA DE FIERRO SANITARIA PARA CISTERNA	m2	6.00		
03.11.31	TAPA METALICA SANITARIA PARA BUZON	m2	6.00		
03.11.32	PORTICO ACERO INOXIDABLE	kg	5.00		
03.11.33	ANCOIZADO DE ACCESORIOS DE ALUMINIO	m	2.00		
03.11.34	TUBULARES DE ALUMINIO	m	2.00		
03.11.35	TUBULARES DE ALUMINIO CIRCULAR	m	2.00		
03.11.36	REJILLA METALICA CON CANALETA DE DRENAJE INC PINTADO	m	5.00		
03.11.37	ESCALERILLA METALICA PARA INSTALACIONES ELECTRICAS	m	20.00		
03.11.38	ABRAZADERA DE 4" PARA SUJECION DE TUBERIAS	und	60.00		
03.11.39	ABRAZADERA DE 6" PARA SUJECION DE TUBERIAS	und	60.00		
03.12.00	CERRAJERIA				
03.12.01	CHAPA PARA FUERTA EXTERIORES 3 GOLPES	und	30.00		
03.12.02	CERRADURA DE PERILLAS PARA FUERTA EXTERIORES	und	10.00		
03.12.03	CERRADURA DE PERILLAS PARA FUERTA INTERIORES	und	20.00		
03.12.04	CERRADURA DE PERILLAS PARA FUERTA BAÑOS	und	100.00		
03.12.05	CERRADURA PARA PUERTA CORREDIZA	und	40.00		
03.12.06	CERRADURA DE PISO EN MAMPARA DE CRISTAL TEMPLADO	und	30.00		
03.12.07	CERRADURA CENTRAL PARA PUERTAS DE CRISTAL TEMPLADO INC CONTRACHAPA Y ACCESORIOS	und	30.00		
03.12.08	CERRADURA POMO PARA PUERTAS DE CRISTAL TEMPLADO INC CONTRACHAPA Y ACCESORIOS	und	30.00		
03.12.09	CERRADURA TIPO MANIJA PARA FUERTA INTERIORES	und	22.00		
03.12.10	INSTALACION O REINSTALACION DE CERRADURAS	und	35.00		
03.12.11	BISAGRA TIPO CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3 1/2"	und	60.00		
03.12.12	BISAGRA TIPO CAPUCHINA DE BRONCE DE 3 1/2"	und	37.00		
03.12.13	BISAGRA TIPO CAPUCHINA DE FIERRO DE 4"	und	25.00		
03.12.14	BISAGRA TIPO VAIVEN DE BRONCE 14"	und	20.00		
03.12.15	BISAGRA PARA PUERTAS CORTAFUEGO	und	30.00		
03.12.16	CIERRAPUERTAS PESADO PARA PUERTA MADERA	und	20.00		
03.12.17	CIERRAPUERTAS PESADO PARA MAMPARA DE CRISTAL TEMPLADO	und	20.00		
03.12.18	CIERRAPUERTAS PARA PUERTAS CORTAFUEGO	und	20.00		
03.12.19	BARRA ANTIPANICO C/O SOPORTE NEGRO, BARRA HORIZONTAL	und	12.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.12.20	FRENO HIDRAULICO PARA PISO EN PUERTAS DE CRISTAL TEMPLADO	und	22.00		
03.12.21	PICAPORTE DE 8" PARA PUERTA MADERA	und	12.00		
03.12.22	PICAPORTE DE FIERRO LISO DE 5/8" X 0.20M	und	25.00		
03.12.23	PICAPORTE AL CRISTAL O MURO PARA CRISTAL TEMPLADO	und	30.00		
03.12.24	TIRADORES DE ACERO INOXIDABLE D=3/4" DE 10" DE LONGITUD	jgo	25.00		
03.12.25	TIRADORES DE ACERO INOXIDABLE D=3/4" DE 20" DE LONGITUD	jgo	25.00		
03.12.26	TIRADORES DE ACERO INOXIDABLE D=3/4" DE 1.00M DE LONGITUD	jgo	25.00		
03.12.27	TIRADORES DE ACERO INOXIDABLE D=1 1/2" DE 2.00M DE LONGITUD	jgo	25.00		
03.12.28	TOPE ESFERICA ALUMINIZADA PARA PUERTAS	und	40.00		
03.12.29	CANDADO 40 MM	und	12.00		
03.12.30	CANDADO 70 MM	und	12.00		
03.12.31	MANIJA DE PUERTA CORTAFUEGO	und	25.00		
03.12.32	SELLO BARREDOR PARA PUERTA CORTAFUEGO	und	8.00		
03.13.00	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES				
03.13.01	VIDRIO INCOLORO TRIPLE (6MM)	m2	600.00		
03.13.02	CRISTAL TEMPLADO 6MM SIN ACCESORIOS	m2	40.00		
03.13.03	CRISTAL TEMPLADO 8MM SIN ACCESORIOS	m2	40.00		
03.13.04	CRISTAL TEMPLADO 10MM SIN ACCESORIOS	m2	40.00		
03.13.05	CRISTAL LAMINADO INCOLORO INSULADO, PARA MAMPARAS 17.52 MM	m2	77.00		
03.13.06	VENTANA CORREDIZA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTALES INCOLORO (6MM)	m2	60.00		
03.13.07	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL LAMINADO BRONCE O GRIS 8MM	m2	160.00		
03.13.08	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL LAMINADO INCOLORO 8MM	m2	90.00		
03.13.09	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL TEMPLADO BRONCE O GRIS 6MM	m2	90.00		
03.13.10	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL TEMPLADO BRONCE O GRIS 8MM	m2	90.00		
03.13.11	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL TEMPLADO INCOLORO 6MM	m2	1,000.00		
03.13.12	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL TEMPLADO INCOLORO 8MM	m2	45.00		
03.13.13	VENTANA C/PERFILES DE ALUMINIO - CRISTAL INSULADO 18.35MM	m2	30.00		
03.13.14	REINSTALACION DE VENTANAS C/PERFIL DE ALUMINIO	m2	50.00		
03.13.15	HERMETIZACION DE VENTANA C/SILICONA PERIMETRAL INTERIOR Y EXTERIOR	m	60.00		
03.13.16	MAMPARA CRISTAL TEMPLADO INCOLORO 10MM INC ACCESORIOS	m2	400.00		
03.13.17	MAMPARA CRISTAL TEMPLADO BRONCE O GRIS 10MM INC ACCESORIOS	m2	150.00		
03.13.18	REINSTALACION DE MAMPARA DE CRISTAL TEMPLADO INC ACCESORIOS	m2	160.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.13.19	MANTENIMIENTO DE MAMPARA DE CRISTAL TEMPLADO INC. ACCESORIOS	m2	450.00		
03.13.20	LAMINA ANTIMPACTO TRANSPARENTE	m2	100.00		
03.13.21	LAMINA ANTIMPACTO OSCURECIDA	m2	100.00		
03.13.22	LAMINA REFLECTIVAS EN VENTANA	m2	5.00		
03.13.23	LAMINA REFLEJANTE	m2	50.00		
03.13.24	LAMINA ARENADA	m2	150.00		
03.13.25	LAMINA ARENADA DECORATIVA, SEGUN DISEÑO	m2	75.00		
03.13.26	LAMINA POLARIZADA	m2	10.00		
03.13.27	LAMINA DE PROTECCION Y/O AISLAMIENTO SOLAR (STERLING 50)	m2	20.00		
03.13.28	LAMINA DE PROTECCION Y/O AISLAMIENTO SOLAR (SILVER 50)	m2	20.00		
03.13.29	LAMINA PARA PROYECCIÓN Y ESCRITURA EN PARED	m2	10.00		
03.13.30	SUMINISTRO E INSTALACION DE CENEFA DE SEGURIDAD A=3", E=0.31MM	m	100.00		
03.13.31	CAMBIO DE ACCESORIOS EN VENTANA CON PERFILES DE ALUMINIO	m2	20.00		
03.13.32	CAMBIO DE SISTEMA Y ACCESORIOS EN VENTANA CON PERFILES DE ALUMINIO	m2	400.00		
03.13.33	ESPEJO CON BORDE BISELADO EMPOTRADO	m2	40.00		
03.13.34	ESPEJO CON BORDE BISELADO CON BASTIDOR DE MADERA	m2	40.00		
03.13.35	PIZZARRA DE CRISTAL TEMPLADO 6MM	m2	8.00		
03.14.00	PINTURAS				
03.14.01	EMPASTADO DE MUROS	m2	6,250.00		
03.14.02	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 01 MANO	m2	1,200.00		
03.14.03	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS	m2	40,000.00		
03.14.04	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS EXTERIORES, LATEX 02 MANOS	m2	30,000.00		
03.14.05	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS EXTERIORES, LATEX 02 MANOS, CON ANDAMIO COLGANTE	m2	24,000.00		
03.14.06	PINTURA DE MUROS, ESMALTE 02 MANOS	m2	600.00		
03.14.07	PINTURA DE MUROS, LATEX ACRILICO SATINADO 02 MANOS	m2	450.00		
03.14.08	PINTURA DE MUROS O PISOS, EPOXICA 2 MANOS	m2	600.00		
03.14.09	PINTURA DE CIELORASOS, LATEX 02 MANOS	m2	17,500.00		
03.14.10	PINTURA DE CIELORASOS, OLEO MATE 02 MANOS	m2	2,500.00		
03.14.11	PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA, CON BARNIZ 2 MANOS	m2	250.00		
03.14.12	PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA, CON LACA 2 MANOS	m2	250.00		
03.14.13	PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA, AL DUCO	m2	250.00		
03.14.14	PINTURA DE CONTRAZOCALOS, CON BARNIZ 2 MANOS	m	450.00		
03.14.15	PINTURA DE CONTRAZOCALOS, CON LACA 2 MANOS	m	450.00		
03.14.16	PINTURA DE CONTRAZOCALOS, CON ESMALTE 2 MANOS	m	450.00		
03.14.17	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA, CON ESMALTE 2 MANOS	m2	100.00		
03.14.18	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA, CON OLEO Y ANTICORROSIVO 2 MANOS	m2	50.00		
03.14.19	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA, CON ESMALTE Y ANTICORROSIVO 2 MANOS	m2	50.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PUBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

03.14.20	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA, CON ESMALTE EPOXICO Y BASE ZINCROMATO EPOXICO 2 MANOS	m2	1,000.00		
03.14.21	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA, CON GLOSS	m2	250.00		
03.14.22	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA, CON ESMALTE 2 MANOS	m2	120.00		
03.14.23	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA, CON ESMALTE EPOXICO Y BASE ZINCROMATO EPOXICO 2 MANOS	m2	120.00		
03.14.24	PINTURA DE ESTANTERIA METALICA (CUERPO DE 06 BANDEJAS), ESMALTE Y ANTICORROSIVO 02 MANOS	cpo	120.00		
03.14.25	PINTURA DE BARANDAS METALICAS, ESMALTE Y ANTICORROSIVO 02 MANOS	m	120.00		
03.14.26	PINTURA DE BARANDAS METALICAS, CON ESMALTE EPOXICO Y BASE ZINCROMATO EPOXICO 2 MANOS	m	120.00		
03.14.27	PINTURA SOBRE SUPERFICIE GALVANIZADA	m2	40.00		
03.14.28	PINTURA SOBRE SUPERFICIE DE ALUMINIO	m2	22.50		
03.14.29	PINTURA IGNIFUGA- CUATRO MANOS	m2	125.00		
03.14.30	PINTURA ANTIDESLIZANTE EN ESCALERAS	m2	40.00		
03.14.31	PINTURA DE TRAFICO	m2	600.00		
03.14.32	PINTURA DE TRAFICO, 02 MANOS EN SARDINELES	m	2,500.00		
03.14.33	PINTURA LINEAL CONTINUO E=10CM	m	1,200.00		
03.14.34	PINTURA LINEAL DISCONTINUO E=10CM	m	600.00		
03.14.35	PINTURA CON LINEAS TIPO "CEBRA"	m2	250.00		
03.14.36	PINTURA SIMBOLOS, LETRAS Y NUMEROS	m2	250.00		
03.14.37	APLICACION DE ANTISALITRE TIPO PINTURA	m2	250.00		
03.16.00	VARIOS, LIMPIEZA Y JARDINERIA				
03.15.01	LIMPIEZA DE CANALETAS DE AGUAS PLUVIALES	m	600.00		
03.15.02	LIMPIEZA DE TECHOS	m2	5,000.00		
03.15.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUITERA C/MARCO DE MADERA	m2	120.00		
03.15.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANTONERA DE ALUMINIO 2"	m	250.00		
03.15.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANTONERA DE ALUMINIO 3"	m	200.00		
03.15.06	CINTA ANTIDESLIZANTE 2"	m	450.00		
03.15.07	CINTA ANTIDESLIZANTE REFLECTIVA 2"	m	300.00		
03.15.08	CORTINA ENROLLABLE MANUAL (ROLLERS)	m2	45.00		
03.15.09	REINSTALACION DE CORTINAS	m2	45.00		
03.15.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOLDO DE LONA C/MECANISMO ENROLLABLE	m2	200.00		
03.15.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE LONA	m2	450.00		
03.15.12	PASO DE ESCALERA DE VIÑO, INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACION	m	30.00		
03.15.13	MANTENIMIENTO DE ASTA DE BANDERA	m	30.00		
03.15.14	REINSTALACION DE MODULOS DE OFICINA Y/O MOBILIARIO	m	80.00		
03.15.15	DESARMADO Y REINSTALACION DE MODULOS DE PUESTO DE TRABAJO	und	100.00		
03.15.16	RACK PARA HORNO MICROONDAS INCL SUMINISTRO E INSTALACION	und	40.00		
03.15.17	RACK PARA DECODIFICADOR Y/O PROYECTOR DE TV	und	40.00		



03.15.18	INSTALACION DE CINTILLOS EN TUBOS PARA LUMINARIAS	und	125.00		
03.15.19	SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTA INTUMESCENTE	m	47.50		
03.15.20	SUM. E INSTALACION DE BALDOGA PARA PISO TIPO PODOCTIL 30CMX30CM DE POLIURETANO	und	300.00		
03.15.21	SUM. E INSTALACION DE MALLA DE NYLON N°48 CON COCADAS 4"x4"	m2	2,500.00		
03.15.22	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO FRANJEADO, INC. DEMARCAION	m2	750.00		
03.15.23	MANTENIMIENTO DE GRASS SINTETICO, INC. SUSTITUCION DE CAUCHO GRANULADO	m2	1,000.00		
03.15.24	PINTURA TIPO ACRILICO PARA DE PISOS DEPORTIVOS EN EXTERIOR	m2	1,500.00		
03.15.25	SUM. E INSTALACION DE MALLA GALVANIZADA PLASTIFICADA COCADA 2"x2" CALIBRE 10 C/MARCO DE F" L 2"x2"x3/16" SEGUN DISEÑO	m2	200.00		
03.15.26	SUM. E INSTALACION DE MALLA NYLON TIPO PESCADOR COCADA 2"x2" CALIBRE 10 C/MARCO DE F" L 2"x2"x1/8" SEGUN DISEÑO	m2	200.00		

Item	Descripción	Und.	Metrado	Prelo (\$/)	Parcial (\$/)
04.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS				
04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO	und	25.00		
04.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO DE BAJO CONSUMO PARA FLUXOMETRO	und	125.00		
04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TWO PIECE SIFON JET BLANCO	und	25.00		
04.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO ONE PIECE ADVANCE BLANCO	und	25.00		
04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE LOSA BLANCA CON PEDESTAL	und	100.00		
04.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE LOSA BLANCA SIN PEDESTAL	und	40.00		
04.01.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE OVALIN DE LOSA BLANCA INC ACCESORIOS	und	175.00		
04.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE 1 POZA + 1 ESCURRIDERO	und	12.00		
04.01.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE 1 POZA	und	15.00		
04.01.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE 2 POZAS	und	15.00		
04.01.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVADERO DE GRANITO + 1 ESCURRIDERO	und	15.00		
04.01.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE URINARIO CADET BLANCO STANDARD INC. LLAVE	und	30.00		
04.01.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE URINARIO DE BAJO CONSUMO PARA FLUXOMETRO	und	50.00		
04.01.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE TRAMPA DE GRASA PARA LAVATORIO	und	10.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

04.01.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFERIA PESADA PARA LAVADERO	und	25.00		
04.01.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFERIA CROMADA PESADA 4" PARA LAVATORIO	und	175.00		
04.01.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFERIA O BOTON TEMPORIZADOR INC FILTRO AIREADOR P/LAVATORIO	und	12.00		
04.01.18	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFERIA O BOTON TEMPORIZADOR P/URNARIO	und	20.00		
04.01.19	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFERIA MONOCOMANDO CROMADO P/DUCHA INC BRAZO	und	20.00		
04.01.20	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFERIA 1/2" TIPO JARDIN	und	40.00		
04.01.21	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA CROMADA CABEZA GIRATORIA	und	25.00		
04.01.22	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA MEZCLADORA MONOCOMANDO	und	25.00		
04.01.23	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA MEZCLADORA BICOMANDO	und	25.00		
04.01.24	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA FLUXOMETRICA PARA INODORO	und	125.00		
04.01.25	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA FLUXOMETRICA PARA URNARIO	und	50.00		
04.01.26	SUMINISTRO E INSTALACION DE ASIENTO PESADO PARA INODORO	und	50.00		
04.01.27	SUMINISTRO E INSTALACION DE ASIENTO PESADO PARA INODORO FLUXOMETRO	und	125.00		
04.01.28	SUMINISTRO E INSTALACION DE GANCHOS COLGADORES (TIPO PERCHERO)	und	100.00		
04.01.29	CAMBIO DE ACCESORIOS INTERNOS DE FLUXOMETRO DE INODORO O URNARIO	und	125.00		
04.01.30	CAMBIO DE ACCESORIOS INTERNOS DE LLAVE TEMPORIZADA DE URNARIO	und	25.00		
04.01.31	CAMBIO DE ACCESORIOS PARA INODORO TANQUE BAJO	und	25.00		
04.01.32	CAMBIO DE TRAMPA CROMADA PARA LAVATORIO	und	30.00		
04.01.33	CAMBIO DE TRAMPA PVC PARA LAVATORIO	und	30.00		
04.01.34	CAMBIO DE DESAGUE CROMADO PARA LAVATORIO	und	30.00		
04.01.35	CAMBIO DE DESAGUE PVC PARA LAVATORIO	und	30.00		
04.01.36	CAMBIO DE TUBO DE ABASTO REFORZADO CON HILO DE ACERO DE 1/2"	und	30.00		
04.01.37	CAMBIO DE TUBO DE ABASTO REFORZADO CON HILO DE ACERO DE 3/8"	und	30.00		
04.01.38	CAMBIO DE TUBO DE ABASTO REFORZADO CON VALVULA ANGULAR	und	30.00		
04.01.39	CAMBIO DE BISAGRAS DE TAPA DE INODORO	par	30.00		
04.01.40	CAMBIO DE CUELLO DE CERA Y PERNOS DE ANCLAJE DE INODORO	jgo	30.00		
04.01.41	REVISION Y MANTENIMIENTO DE GRIFERIAS	und	25.00		
04.01.42	INSTALACION O REINSTALACION DE GRIFERIAS	und	50.00		
04.01.43	REINSTALACION DE APARATOS SANITARIOS	und	100.00		
04.01.44	REINSTALACION DE GRIFERIAS RECUPERADAS	und	20.00		
04.01.45	DESATORO EN APARATOS SANITARIOS	und	350.00		
04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA				



04.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA PVC DE 1/2"	pto	75.00		
04.02.02	SALIDA DE AGUA FRIA PVC DE 3/4"	pto	75.00		
04.02.03	SALIDA DE AGUA FRIA PVC DE 1"	pto	75.00		
04.02.04	SALIDA DE AGUA FRIA PVC DE 1 1/4"	pto	75.00		
04.02.05	SALIDA DE AGUA FRIA PVC DE 1 1/2"	pto	75.00		
04.02.06	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 1/2"	m	135.00		
04.02.07	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 3/4"	m	135.00		
04.02.08	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 1"	m	135.00		
04.02.09	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 1 1/4"	m	135.00		
04.02.10	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 1 1/2"	m	135.00		
04.02.11	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 2"	m	450.00		
04.02.12	TUBERIA PVC C10 PARA AGUA FRIA 3"	m	450.00		
04.02.13	TUBERIA FIERRO GALVANIZADO PARA AGUA FRIA 1/2"	m	45.00		
04.02.14	TUBERIA FIERRO GALVANIZADO PARA AGUA FRIA 3/4"	m	45.00		
04.02.15	TUBERIA FIERRO GALVANIZADO PARA AGUA FRIA 1"	m	34.00		
04.02.16	TUBERIA FIERRO GALVANIZADO PARA AGUA FRIA 1 1/4"	m	34.00		
04.02.17	TUBERIA FIERRO GALVANIZADO PARA AGUA FRIA 1 1/2"	m	34.00		
04.02.18	TUBERIA FIERRO GALVANIZADO PARA AGUA FRIA 2"	m	34.00		
04.02.19	TUBERIA POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD PARA AGUA FRIA 2"	m	90.00		
04.02.20	TUBERIA POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD PARA AGUA FRIA 3"	m	90.00		
04.02.21	BRIDA ADAPTADORA HDPE PARA TUBERIA HDPE CON ACERO 2"	und	15.00		
04.02.22	BRIDA ADAPTADORA HDPE PARA TUBERIA HDPE CON ACERO 3"	und	15.00		
04.02.23	BRIDA ADAPTADORA PVC 2"	und	15.00		
04.02.24	BRIDA ADAPTADORA PVC 3"	und	15.00		
04.02.25	EMPALME A RED EXISTENTE DE AGUA	m	37.50		
04.02.26	REDUCCION PVC 3/4"x1/2" PARA AGUA	und	30.00		
04.02.27	REDUCCION PVC 1"x3/4" PARA AGUA	und	30.00		
04.02.28	REDUCCION PVC 1 1/4"x1" PARA AGUA	und	45.00		
04.02.29	REDUCCION PVC 1 1/2"x1" PARA AGUA	und	34.00		
04.02.30	REDUCCION PVC 2"x1" PARA AGUA	und	34.00		
04.02.31	UNION SIMPLE PVC SAP 1/2"	und	34.00		
04.02.32	UNION SIMPLE PVC SAP 3/4"	und	34.00		
04.02.33	UNION SIMPLE PVC SAP 1"	und	34.00		
04.02.34	UNION SIMPLE PVC SAP 1 1/2"	und	34.00		
04.02.35	UNION SIMPLE PVC SAP 1 1/4"	und	34.00		
04.02.36	UNION SIMPLE PVC SAP 2"	und	34.00		
04.02.37	COUDO PVC SAP 1/2"	und	34.00		
04.02.38	COUDO PVC SAP 3/4"	und	34.00		
04.02.39	COUDO PVC SAP 1"	und	34.00		
04.02.40	COUDO PVC SAP 1 1/4"	und	34.00		
04.02.41	COUDO PVC SAP 1 1/2"	und	34.00		
04.02.42	COUDO PVC SAP 2"	und	34.00		
04.02.43	TEE PVC SAP 1/2"	und	45.00		
04.02.44	TEE PVC SAP 3/4"	und	45.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PUBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

04.02.45	TEE PVC SAP 1"	und	45.00		
04.02.46	TEE PVC SAP 1 1/4"	und	45.00		
04.02.47	TEE PVC SAP 1 1/2"	und	45.00		
04.02.48	TEE PVC SAP 2"	und	45.00		
04.02.49	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1/2"	und	34.00		
04.02.50	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 3/4"	und	34.00		
04.02.51	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1"	und	34.00		
04.02.52	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1 1/4"	und	34.00		
04.02.53	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1 1/2"	und	34.00		
04.02.54	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 2"	und	34.00		
04.02.55	VALVULA CHECK BRONCE 1/2"	und	22.00		
04.02.56	VALVULA CHECK BRONCE 3/4"	und	22.00		
04.02.57	VALVULA CHECK BRONCE 1"	und	22.00		
04.02.58	VALVULA CHECK BRONCE 1 1/4"	und	22.00		
04.02.59	VALVULA CHECK BRONCE 1 1/2"	und	22.00		
04.02.60	VALVULA CHECK BRONCE 2"	und	22.00		
04.02.61	VALVULA DE ALIVIO DE BRONCE 3/4"	und	19.00		
04.02.62	VALVULA FLOTADORA DE BRONCE 1/2"	und	19.00		
04.02.63	VALVULA FLOTADORA DE BRONCE 3/4"	und	19.00		
04.02.64	VALVULA FLOTADORA DE BRONCE 1"	und	19.00		
04.02.65	VALVULA FLOTADORA DE BRONCE 1 1/4"	und	19.00		
04.02.66	VALVULA FLOTADORA DE BRONCE 1 1/2"	und	19.00		
04.02.67	VALVULA FLOTADORA DE BRONCE 2"	und	19.00		
04.02.68	NICHO Y TAPA METALICA PARA VALVULA EN PARED	und	30.00		
04.02.69	CAJA PREFABRICADA PMEDIDOR DE AGUA	und	30.00		
04.02.70	DOBLE PRUEBA HIDRAULICA DE TUB. AGUA HASTA 3" ANTES Y FINAL	m	750.00		
04.02.71	INSPECCION TELEVISIVA PARA REDES DE AGUA POTABLE	m	750.00		
04.03	SISTEMA DE AGUA CALIENTE				
04.03.01	SALIDA DE AGUA CALIENTE CPVC 1/2"	pto	60.00		
04.03.02	TUBERIA CPVC SAP C10 PARA AGUA CALIENTE 1/2"	m	375.00		
04.03.03	TUBERIA CPVC SAP C10 PARA AGUA CALIENTE 3/4"	m	300.00		
04.03.04	CODO CPVC DE 1/2"	und	60.00		
04.03.05	CODO CPVC DE 3/4"	und	60.00		
04.03.06	TEE CPVC DE 1/2"	und	60.00		
04.03.07	TEE CPVC DE 3/4"	und	60.00		
04.03.08	REDUCCION CPVC 3/4"X1/2" PARA AGUA	und	60.00		
04.03.09	VALVULA COMPUERTA DE BRONCE TIPO CRANE 1/2"	und	22.00		
04.03.10	VALVULA COMPUERTA DE BRONCE TIPO CRANE 3/4"	und	22.00		
04.03.11	DESINSTALACION DE CALENTADOR ELECTRICO DE HASTA 80 LITROS	und	22.00		
04.04	DESAGUE Y VENTILACION				
04.04.01	SALIDA DE DESAGUE EN PVC 2"	pto	30.00		
04.04.02	SALIDA DE DESAGUE EN PVC 4"	pto	30.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

04.04.03	SALIDA DE VENTILACION DE 2"	pto	22.00		
04.04.04	TUBERIA PVC SAL DE DESAGUE D=2"	m	225.00		
04.04.05	TUBERIA PVC SAL DE DESAGUE D=3"	m	337.50		
04.04.06	TUBERIA PVC SAL DE DESAGUE D=4"	m	337.50		
04.04.07	TUBERIA PVC SAL DE DESAGUE D=5"	m	337.50		
04.04.08	REDUCCION PVC SAL 4" A 2"	und	15.00		
04.04.09	REDUCCION PVC SAL 5" A 4"	und	22.00		
04.04.10	CODO PVC SAL 2"x45°, 2"x90°	und	22.00		
04.04.11	CODO PVC SAL 3"x45°, 3"x90°	und	22.00		
04.04.12	CODO PVC SAL 4"x45°, 4"x90°	und	22.00		
04.04.13	CODO PVC SAL 5"x45°, 5"x90°	und	22.00		
04.04.14	TEE SANITARIA, YEE, YEE DOBLE PVC SAL 2"	und	22.00		
04.04.15	TEE, TEE SANITARIA, YEE, YEE DOBLE PVC SAL 3"	und	22.00		
04.04.16	TEE, TEE SANITARIA, YEE, YEE DOBLE PVC SAL 4"	und	22.00		
04.04.17	TEE, TEE SANITARIA, YEE, YEE DOBLE PVC SAL 6"	und	22.00		
04.04.18	UNION PVC SAL 2"	und	22.00		
04.04.19	UNION PVC SAL 3"	und	22.00		
04.04.20	UNION PVC SAL 4"	und	22.00		
04.04.21	UNION PVC SAL 6"	und	22.00		
04.04.22	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	und	37.00		
04.04.23	SUMIDERO DE BRONCE DE 3"	und	37.00		
04.04.24	SUMIDERO DE BRONCE DE 4"	und	37.00		
04.04.25	REGISTRO DE BRONCE ROCCADO DE 2"	und	37.00		
04.04.26	REGISTRO DE BRONCE ROCCADO DE 3"	und	37.00		
04.04.27	REGISTRO DE BRONCE ROCCADO DE 4"	und	37.00		
04.04.28	SOMBRERO DE VENTILACION PVC DE 2"	und	37.00		
04.04.29	SOMBRERO DE VENTILACION PVC DE 3"	und	37.00		
04.04.30	SOMBRERO DE VENTILACION PVC DE 4"	und	37.00		
04.04.31	BIODIGESTOR PREFABRICADO DE POLIETILENO DE 1.30m3	und	6.00		
04.04.32	EXPALME DE RED EXISTENTE DE DESAGUE	m	11.00		
04.04.33	DESATORO RED DE DESAGUE	m	300.00		
04.04.34	REPARACION DE FILTRACION DE DESAGUE EN TUBERIA MENOR O IGUAL A 4"	m	225.00		
04.04.35	REPARACION DE FILTRACION DE DESAGUE EN TUBERIA MAYOR A 4"	m	225.00		
04.04.36	SUCCION Y DESATORO DE LA RED DE ALCANTARILLADO.	m	337.50		
04.04.37	LIMPIEZA DE RED ALCANTARILLADO EXTERIOR POR ARRASTRES CON VARILLA O HIDROYECT	m	450.00		
04.04.38	INSPECCION TELEVISIVA EN TUBERIA DE DESAGUE	m	675.00		
04.05	SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES				
04.05.01	CANAleta DE FIERRO GALVANIZADO INC ACCESORIOS	m	225.00		
04.05.02	CANAleta PVC, INC ACCESORIOS	m	225.00		
04.05.03	TUBERIA DE PVC BAJADA AGUA DE LLUVIA 4", INC ACCESORIOS	m	225.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

04.05.04	TUBERIA DE PVC BAJADA AGUA DE LLUVIA 2", INC ACCESORIOS	m	225.00		
04.05.05	MANTENIMIENTO DE CANALETA DE AGUAS PLUVIALES	m	337.50		

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (\$/)	Parcial (\$/)
05.00.00	INSTALACIONES ELECTRICAS				
05.01.00	SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y CORRIENTES DEBILES				
	SALIDAS PARA ALUMBRADO				
05.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO PARA: TECHO, PARED, REFLECTORES DE 50 A 200W, SENSOR DE PRESENCIA INFRAROJA Y SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pto	300.00		
05.01.02	SALIDA DE ALUMBRADO CON TUBERIA CONDUIT EMT	pto	150.00		
	TOMACORRIENTES				
05.01.03	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED, FISO TIPO COMERCIAL C/LINEA A TIERRA 15A, 250V, 60HZ	pto	360.00		
05.01.04	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED, FISO TIPO ESTABILIZADO Y/O AISLADO, C/LINEA A TIERRA 16A, 250V, 60HZ	pto	300.00		
05.01.05	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED, FISO, C/LINEA A TIERRA A PRUEBA DE AGUA 15A-16A, 250V, 60HZ	pto	150.00		
05.01.06	SALIDA DE TOMACORRIENTE CON TUBERIA CONDUIT EMT	pto	135.00		
05.01.07	SALIDA PARA PUNTOS DE RED Y TV	pto	450.00		
05.01.08	REUBICACION DE CENTROS DE LUZ	pto	100.00		
05.01.09	REUBICACION DE INTERRUPTORES C/DADO Y PLACA DE ALUMINIO	und	60.00		
05.01.10	RECABLEADO EN SALIDA DE ALUMBRADO	pto	100.00		
05.01.11	RECABLEADO EN SALIDA DE TOMACORRIENTE	pto	100.00		
05.01.12	INSTALACION Y/O CAMBIO DE TOMACORRIENTE COMERCIAL DOBLE	pto	100.00		
05.01.13	INSTALACION Y/O CAMBIO DE TOMACORRIENTE DOBLE C/LINEA A TIERRA PARA RED ESTABILIZADA - AISLADA	pto	200.00		
05.01.14	REINSTALACION DE CANALETAS EN MUROS Y TABIQUES	m	300.00		
05.01.15	INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE TIPO SCHUKO CON LINEA A TIERRA	und	100.00		
05.01.16	INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE TIPO TRES EN LINEA CON LINEA TIERRA	und	100.00		
05.01.17	CAMBIO DE INTERRUPTOR SIMPLE C/DADO Y PLACA DE ALUMINIO	und	50.00		
05.01.18	CAMBIO DE INTERRUPTOR DOBLE C/DADO Y PLACA DE ALUMINIO	und	90.00		
05.01.19	CAMBIO DE INTERRUPTOR TRIPLE C/DADO Y PLACA DE ALUMINIO	und	60.00		
05.01.20	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PVC 20X12MM CAT 5, INC ACCESORIOS	m	100.00		
05.01.21	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PVC 32X12MM CAT 5, INC ACCESORIOS	m	150.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

05.01.22	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PVC 40MMX50MM DOBLE RANURA CAT 6, INC ACCESORIOS	m	200.00		
05.01.23	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PARA PISO 60X13MM CAT 6, INC ACCESORIOS	m	60.00		
05.01.24	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PARA PISO 70X17MM, INC ACCESORIOS	m	60.00		
	CABLEADO DE FUERZA				
05.01.25	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA NHX-90, 3X10MM2+1X10MM2	m	150.00		
05.01.26	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA NHX-90, 3X15MM2+1X10MM2	m	150.00		
05.01.27	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA NHX-90, 3X25MM2+1X16MM2	m	150.00		
05.01.28	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA NHX-90, 3X35MM2+1X16MM2	m	150.00		
05.01.29	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA NHX-90, 3X50MM2+1X25MM2	m	150.00		
05.01.30	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA N2XOH, 3- 1X120MM2+1X35MM2	m	150.00		
05.01.31	RED DE ALIMENTACION DE ENERGIA ELECTRICA N2XOH, 3- 1X150MM2+1X50MM2	m	150.00		
05.01.32	CABLEADO DE FUERZA N2XOH 3-1x10 mm2+1x6mm2	m	200.00		
05.01.33	CABLE DE FUERZA N2XOH 3-1x16 mm2+1x10mm2	m	200.00		
05.01.34	CABLE DE FUERZA N2XOH 3-1x25 mm2+1x10mm2	m	150.00		
05.01.35	CABLE DE FUERZA N2XOH 3-1x35 mm2+1x10mm2	m	150.00		
05.01.36	CABLE DE FUERZA N2XOH 3-1x50 mm2+1x16mm2	m	100.00		
05.01.37	CABLE DE FUERZA N2XOH 3-1x70 mm2+1x16mm2	m	100.00		
05.01.38	CABLE DE FUERZA N2XOH 1x10 mm2	m	75.00		
05.01.39	CABLE DE FUERZA N2XOH 1x16 mm2	m	75.00		
05.01.40	CABLE DE FUERZA N2XOH 1x25 mm2	m	75.00		
05.01.41	CABLE DE FUERZA N2XOH 1x35 mm2	m	75.00		
05.01.42	CABLE DE FUERZA N2XOH 1x50 mm2	m	50.00		
05.01.43	CABLE DE FUERZA N2XOH 1x70 mm2	m	50.00		
05.01.44	CABLE VULCANIZADO LSCHRF-70 (3X2.5MM2)	m	400.00		
05.01.45	CABLE VULCANIZADO LSCHRF-70 (3X4MM2)	m	400.00		
05.01.46	CABLE VULCANIZADO 1-4X6MM2 RZ1-K	m	150.00		
05.01.47	TUBERIA PVC SAP 20 MM (3/4")	m	750.00		
05.01.48	TUBERIA PVC SAP 25 MM (1")	m	750.00		
05.01.49	TUBERIA PVC SAP 35 MM (1 1/4")	m	750.00		
05.01.50	TUBERIA PVC SAP 40 MM (1 1/2")	m	100.00		
05.01.51	TUBERIA PVC SAP 50 MM (2") - 65MM (2 1/2") - 80MM (3")	m	200.00		
05.01.52	TUBERIA CONDUIT MT 3/4" - 1 1/2" INCLUYE CONECTORES	m	100.00		
05.01.53	TUBERIA CONDUIT MT 1" - 1 1/2" INCLUYE CONECTORES	m	150.00		
05.01.54	CAJA METALICA 100X100X40 MM, 100X100X75MM	pza	125.00		
05.01.55	CAJA METALICA 150X100X75 MM, 150X150X100MM	pza	400.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

05.01.56	CAJA METALICA 200X100X100 MM, 200X150X100MM	pza	25.00		
05.01.57	CAJA METALICA 300X150X100 MM, 300X250X100MM, 300x300x100mm, 300x300x150mm	pza	20.00		
05.01.58	CAJA METALICA 400X400X150 MM, 500X500X150MM,	pza	20.00		
05.01.59	TAPA CIEGA DE ALUMINIO RECTANGULAR	pza	50.00		
05.01.60	TAPA CIEGA DE PVC OCTOGONAL	pza	50.00		
05.01.61	TAPA CIEGA DE PVC RECTANGULAR	pza	50.00		
05.02.00	TABLEROS ELECTRICOS				
05.02.01	TABLERO ELECTRICO 12 POLOS	pza	30.00		
05.02.02	TABLERO ELECTRICO 18 POLOS	pza	40.00		
05.02.03	TABLERO ELECTRICO 24 POLOS	pza	40.00		
05.02.04	TABLERO ELECTRICO 30 POLOS	pza	20.00		
05.02.05	TABLERO ELECTRICO 36 POLOS	pza	20.00		
05.02.06	TABLERO ELECTRICO CON ESPACIO P/INTERRUPTOR DE FUERZA -12 POLOS	pza	30.00		
05.02.07	TABLERO ELECTRICO CON ESPACIO P/INTERRUPTOR DE FUERZA -18 POLOS	pza	75.00		
05.02.08	TABLERO ELECTRICO CON ESPACIO P/INTERRUPTOR DE FUERZA -24 POLOS	pza	20.00		
05.02.09	TABLERO ELECTRICO CON ESPACIO P/INTERRUPTOR DE FUERZA -30 POLOS	pza	20.00		
05.02.10	TABLERO ELECTRICO CON ESPACIO P/INTERRUPTOR DE FUERZA -36 POLOS	pza	30.00		
05.02.11	TABLERO ELECTRICO TETRAPOLAR C/ESPACIO INT. FUERZA - 16 POLOS	pza	40.00		
05.02.12	TABLERO ELECTRICO TETRAPOLAR C/ESPACIO INT. FUERZA - 20 POLOS	pza	50.00		
05.02.13	TABLERO ELECTRICO TETRAPOLAR C/ESPACIO INT. FUERZA - 30 POLOS	pza	50.00		
05.02.14	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X20A -10KA-220V	und	40.00		
05.02.15	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X30A -10KA-220V	und	40.00		
05.02.16	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X40A -10KA-220V	und	20.00		
05.02.17	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -10KA-220V	und	20.00		
05.02.18	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -10KA-220V	und	20.00		
05.02.19	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X20A -15KA-220V	und	20.00		
05.02.20	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X30A -15KA-220V	und	30.00		
05.02.21	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X40A -15KA-220V	und	20.00		
05.02.22	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -15KA-220V	und	20.00		
05.02.23	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -15KA-220V	und	20.00		
05.02.24	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X20A -20KA-220V	und	30.00		
05.02.25	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X30A -20KA-220V	und	30.00		
05.02.26	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X40A -20KA-220V	und	20.00		
05.02.27	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -20KA-220V	und	20.00		
05.02.28	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -20KA-220V	und	20.00		
05.02.29	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X20A -25KA-220V	und	20.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

05.02.30	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X30A -25KA-220V	und	20.00		
05.02.31	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X40A -25KA-220V	und	20.00		
05.02.32	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -25KA-220V	und	20.00		
05.02.33	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA FIJO 3X50A -25KA-220V	und	20.00		
05.02.34	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA REGULABLE 3X30A -40KA-220V	und	20.00		
05.02.35	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA REGULABLE 3X40A -40KA-220V	und	20.00		
05.02.36	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA REGULABLE 3X50A -40KA-220V	und	10.00		
05.02.37	INTERRUPTOR TIPO CAJA MOLDEADA REGULABLE 3X70A -40KA-220V	und	10.00		
05.02.38	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 10KA-220V 2x20A o 2x30A	und	40.00		
05.02.39	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 15KA-220V 2x20A o 2x25A o 2x30A	und	40.00		
05.02.40	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 20KA-220V 2x20A o 2x25A o 2x30A	und	40.00		
05.02.41	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 25KA-220V 2x40A o 2x50A o 2x60A	und	30.00		
05.02.42	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 10KA-220V 3x20A, 3x30A, 3x40A, 3x50A, 3x60A o 3x80A	und	30.00		
05.02.43	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 15KA-220V 3x20A, 3x30A, 3x40A, 3x50A, 3x60A o 3x80A	und	30.00		
05.02.44	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 20KA-220V 3x20A, 3x30A, 3x40A, 3x50A, 3x60A o 3x80A	und	30.00		
05.02.45	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 20KA-220V 3x100A, 3x125A o 3x150A	und	30.00		
05.02.46	INTERRUPTOR DIFERENCIAL CLASE AC 2x25A, 2x40A	und	90.00		
05.02.47	INTERRUPTOR DIFERENCIAL CLASE AC 4x25A, 4x40A	und	60.00		
05.02.48	INTERRUPTOR DIFERENCIAL SUPERINMUNIZADO 2x25A - 2X40A	und	75.00		
05.02.49	INTERRUPTOR HORARIO DIGITAL RIEL DIN 220V	und	40.00		
05.03.00	INSTALACION DEL SISTEMA DE PUESTA A TIERRA				
05.03.01	MANTENIMIENTO DE POZO A TIERRA CONVENCIONAL	und	75.00		
05.03.02	CONSTRUCCIÓN SISTEMA A TIERRA ESPECIAL	und	30.00		
05.04.00	ARTEFACTOS DE ILUMINACION				
05.04.01	ARTEFACTO 2X18W OREJILLA DE ALUMINIO FIEMFOTRAR	und	40.00		
05.04.02	ARTEFACTO 2X36W OREJILLA DE ALUMINIO FIEMFOTRAR	und	75.00		
05.04.03	ARTEFACTO 4X18W OREJILLA DE ALUMINIO FIEMFOTRAR	und	100.00		
05.04.04	ARTEFACTO 2X18W OREJILLA DE ALUMINIO FIADOGAR	und	100.00		
05.04.05	ARTEFACTO 2X36W OREJILLA DE ALUMINIO FIADOGAR	und	100.00		
05.04.06	ARTEFACTO 4X18W OREJILLA DE ALUMINIO FIADOGAR	und	100.00		
05.04.07	ARTEFACTO REDONDO C/LAMPARA FLUORESCENTE COMPACTA 1X18W	und	25.00		
05.04.08	ARTEFACTO REDONDO C/LAMPARA FLUORESCENTE COMPACTA 2X18W	und	40.00		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesCONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

05.04.09	ARTEFACTO DE ILUMINACION PANEL LED (30CMX120CM) PARA EMPOTRAR	und	40.00		
05.04.10	ARTEFACTO DE ILUMINACION PANEL LED (30CMX120CM) PARA ADOSAR	und	40.00		
05.04.11	ARTEFACTO DE ILUMINACION PANEL LED (60CMX60CM) PARA EMPOTRAR	und	300.00		
05.04.12	ARTEFACTO DE ILUMINACION PANEL LED (60CMX60CM) PARA ADOSAR	und	150.00		
05.04.13	ARTEFACTO PANEL LED CIRCULAR 30W - 18W - EMPOTRAR-ADOSAR	und	80.00		
05.04.14	ARTEFACTO HERMETICO 1X16W LED	und	40.00		
05.04.15	ARTEFACTO HERMETICO 2X16W LED	und	60.00		
05.04.16	REFLECTOR SOLAR LED DE 400W	und	200.00		
05.04.17	REFLECTOR LED DE 200W EXTERIOR	und	50.00		
05.04.18	REFLECTOR LED DE 100W EXTERIOR	und	50.00		
05.04.19	REFLECTOR LED 50W EXTERIOR	und	25.00		
05.04.20	REFLECTOR LED 30W ADOSABLE INTERIOR/EXTERIOR	und	25.00		
05.04.21	REFLECTOR LED 20W ADOSABLE INTERIOR/EXTERIOR	und	30.00		
05.04.22	ARTEFACTO TIPO CAMPANA CON LAMPARA LED DE 100 WATTS	und	10.00		
05.04.23	EQUIPO LAMPARA DE ALUMBRADO EMERGENCIA LED INTERIOR	und	100.00		
05.04.24	EQUIPO LAMPARA DE ALUMBRADO EMERGENCIA LED EXTERIOR	und	100.00		
05.04.25	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED HERMETICO DE 1X16 WATTS	und	15.00		
05.04.26	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED HERMETICO DE 2X16 WATTS	und	15.00		
05.04.27	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED HERMETICO DE 2X9 WATTS	und	10.00		
05.04.28	ARTEFACTO DE ILUMINACION LINEAL LED. DE 16W, 24W, 28W Y 44W	und	25.00		
05.04.29	ARTEFACTO DE ILUMINACION PANEL LED. DE 24W	und	25.00		
05.04.30	ARTEFACTO DE ILUMINACION PANEL LED. DE 30W	und	25.00		
05.04.31	ARTEFACTO DE ILUMINACION DOWNLIGHT LED DE 15W	und	25.00		
05.04.32	ARTEFACTO DE ILUMINACION DOWNLIGHT LED DE 20W	und	25.00		
05.04.33	ARTEFACTO DE ILUMINACION DOWNLIGHT LED DE 30W	und	25.00		
05.04.34	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED PARA EMPOTRAR DOWNLIGHT DE 2X11 WATTS CASQUILLO O SOCKET E27	und	25.00		
05.04.35	ARTEFACTO DE ILUMINACION ADOSABLE DECORATIVA PARA EXTERIOR	und	25.00		
05.04.36	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED INTERIOR PARA ADOSAR 22W	und	40.00		
05.04.37	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED PARA EXTERIOR 1X49W	und	37.50		
05.04.38	ARTEFACTO DE ILUMINACION LED PARA EXTERIOR 1X35W	und	37.50		



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

05.04.39	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLUORESCENTE RECTO DE 18W	und	20.00		
05.04.40	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLUORESCENTE RECTO DE 36W	und	40.00		
05.04.41	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLUORESCENTE COMPACTO 36W	und	40.00		
05.04.42	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLUORESCENTE COMPACTO DE 18W-5500°K.	und	45.00		
05.04.43	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBO LINEAL LED DE 16W	und	1,000.00		
05.04.44	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBO LINEAL LED DE 8W	und	500.00		
05.04.45	LAMPARA LED DE 12W - E27	und	50.00		
05.04.46	LAMPARA LED DE 15W - E27	und	50.00		
05.04.47	BALASTRO DE EQUIPO AHORRADOR 2X18W	und	30.00		
05.04.48	BALASTRO DE EQUIPO FLUORESCENTE COMPACTO 2X36W	und	30.00		
05.04.49	BALASTRO DE EQUIPO FLUORESCENTE RECTO 2X36W	und	30.00		
05.04.50	BALASTRO ELECTRONICO DE EQUIPO AHORRADOR 2X18W	und	60.00		
05.04.51	BALASTRO ELECTRONICO DE EQUIPO FLUORESCENTE COMPACTO 2X36W	und	20.00		
05.04.52	BALASTRO ELECTRONICO DE EQUIPO FLUORESCENTE RECTO 2X40W	und	40.00		
05.04.53	SERVICIO DE REINSTALACION DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION	und	360.00		

TOTAL

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".



ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁹
1										
2										
3										
4										

⁴⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁵ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10-1
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE
LOS LOCALES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN LAS
SEDES LIMA

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 14-2023-MTC/10 – Primera Convocatoria.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.