

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/06/2025			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	Unidad de Adquisiciones, Mantenimiento y Servicios Generales - Coordinación de Mantenimiento y Servicios Generales			
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL	---
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos Biocontaminados y Especiales de los Centros Asistenciales de la Red Asistencial Huaraz			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	453	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		---
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		---	
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		---	

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0006-CMSG-RAHZ-ESSALUD-2024		Fecha de recepción	30/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Informe N° 00023-CMSG-RAHZ-ESSALUD-2025 13/02/2025	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
Fecha de la tercera versión		Informe N° 00031-CMSG-RAHZ-ESSALUD-2025 18/02/2025	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X		
Fecha de la cuarta versión		---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---		
Fecha de la quinta versión		---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO	---			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---	NO	X			
		Documento que aprueba la estandarización	---	Fecha de aprobación	---			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Ítem Único	2	---	---	---	2	Correo electrónico especialista5.rahz@essalud.go b.pe	10/02/2025



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

SERVICIOS GENERALES MANTENIMIENTO 'HUANCHAQUITO' S.R.L.

1) 7.2. Del equipamiento estratégico

c) El año de fabricación de las unidades vehiculares que prestarán el servicio no deben ser inferior al año 2019 y lo acreditará con copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica vigente, de cada vehículo ofertado para la prestación del servicio.

Por lo antes indicado solicito se suprima el año de fabricación de las unidades vehiculares dado que estaría contradiciendo lo que indica el numeral 8.5 del artículo 8° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que:

Adicionalmente, el requerimiento debe incluir las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metroológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulen el objeto de la contratación con carácter obligatorio.

De acuerdo al Reglamento de la Ley N° 28256 Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos aprobado por D.S N°021-2008-MTC, en su artículo 43°, numeral 3. a la letra dice: Los vehículos podrán permanecer en el servicio hasta los veinte (20) años de antigüedad, contados a partir del 01 de enero del año siguiente al de su fabricación, siempre que se acredite que cuentan con revisión técnica vigente.

En ese sentido, toda vez que dicho requerimiento no guarda proporcionalidad con lo establecido en los dispositivos legales mencionados, debería ampliarse el año de fabricación de las unidades vehiculares.

Se observan los TDR a fin considerar ampliar el año de fabricación de las unidades vehiculares de la siguiente manera:

c) El año de fabricación de las unidades vehiculares que prestarán el servicio no deben ser inferior al año 2015 y lo acreditará con copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular vigente, de cada vehículo ofertado para la prestación del servicio.

2) 7.2. Del equipamiento estratégico

a) El Contratista deberá acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler (no cabe presentación de declaración jurada), poseer como mínimo dos (02) unidades vehiculares, con una capacidad suficiente para el traslado y disposición final de los residuos sólidos hospitalarios peligrosos generados en el Hospital II Huaraz de la Red Asistencial Huaraz, siendo la capacidad mínima de carga útil de 2 TN, debidamente autorizada para el transporte de residuos sólidos hospitalarios peligrosos, por el MTC.

De acuerdo a lo antes mencionado la entidad solicita como mínimo dos (02) unidades vehiculares siendo la capacidad mínima de carga útil de 2 TN, de acuerdo a las cantidades que mencionan en los TDR deberían solicitar unidades para los residuos especiales de capacidad mínima de 1 TN.

Ítem Único	5	---	---	---	---	Correo electrónico especialista5.ra hz@essalud.go b.pe	09/04/2025
------------	---	-----	-----	-----	-----	---	------------

MARILÚ TORRES JA E.I.R.L.

1) En el numeral 7.1, literal c), no se indica porque entidad debe de ser emitido tal permiso.

2) En el numeral 7.1, literal e), ¿La Autorización vigente de funcionamiento, es la Licencia de Funcionamiento?; y ¿lo segundo que se requiere se puede justificar con un contrato del postor con el relleno de seguridad?

3) En el numeral 7.2, literal f), la plataforma de 1m X 1m, resultan incómodas por el tamaño y peso para transportar, además que por la cantidad de residuos a transportar indicado en le TDR resulta exagerada dicha plataforma; con una balanza de plataforma de 0.45m X 0.60m es más que suficiente.

4) En el numeral 7.2, literal g), apelando al Principio de Economía, se observa dicho requerimiento, ya que sería una inversión innecesaria, si el postor no se le llega a adjudicar dicho servicio. Creemos que debería acreditarse dicho requerimiento con una Declaración Jurada que indique el compromiso de compra de ser adjudicado con dicho servicio.

5) En el numeral 7.3, literal a), ¿"Los permisos especiales" a los cuales se hace referencia en lo solicitado se refiere a la Licencia "A Especial", ¿o se refiere a la capacitación que deben de tener los conductores?

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Ítem Único	2	-	-	-	2	Informe N° 00023-CMSG-RAHZ-ESSALUD-2025	13/02/2025

SERVICIOS GENERALES MANTENIMIENTO 'HUANCHAQUITO' S.R.L.

1) En relación a su observación, se hace de su conocimiento que, con la finalidad de promover la pluralidad de postores y de igual manera, teniendo en consideración la normativa vigente, así como, la geografía accidentada de la zona donde se llevará a cabo la prestación del servicio, y como área usuaria conocedor de su necesidad vigente, se modificará el equipamiento estratégico de los términos de referencia en todos sus extremos, de la siguiente manera: c) Las unidades vehiculares que prestarán el servicio no pueden superar los ocho (08) años de fabricación y lo acreditará con copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica vigente, de cada vehículo ofertado para la prestación del servicio.

2) En relación a su observación, se hace de su conocimiento que, con la finalidad de promover la pluralidad de postores y de igual manera, teniendo en consideración la estimación de los kilos de residuos sólidos a recoger en los diferentes centros asistenciales pertenecientes a la Red Asistencial Huaraz, y como área usuaria conocedor de su necesidad vigente, se modificará el equipamiento estratégico de los términos de referencia en todos sus extremos, de la siguiente manera: a) El Contratista deberá acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler (no cabe presentación de declaración jurada), poseer como mínimo dos (02) unidades vehiculares, una con una capacidad mínima de carga útil de 2 TN de la unidad vehicular encargada del Hospital II Huaraz de la Red Asistencial Huaraz y, otra con una capacidad mínima de carga útil de 1 TN de la unidad vehicular encargada de los demás centros asistenciales, ambas debidamente autorizadas para el transporte de residuos sólidos hospitalarios peligrosos, por el MTC.

Ítem Único	5	-	-	-	5	Correo electrónico gustavo.ramos@essalud.gob.pe	23/04/2025
------------	---	---	---	---	---	--	------------



FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

MARILÚ TORRES JA E.I.R.L.

1) En primer lugar, es pertinente precisar que, según el literal c) del numeral 7.1 de los términos de referencia, especifica lo siguiente: c) Copia simple de la Resolución que la autoriza como Operador de Transporte de Residuos Sólidos de los Establecimientos de Atención de Salud Peligrosos, en la cual también se detalle la autorización para cada uno de las unidades vehiculares ofertadas (las placas deben coincidir con el equipamiento estratégico ofertado).

Bajo dicha premisa, en relación a su consulta, se aclara que, el documento deberá ser emitido por la municipalidad que corresponda y/o autoridad competente, de acuerdo a las operaciones desarrolladas por la empresa. Asimismo, se debe tener en consideración que, el presente documento es requisito para perfeccionamiento de contrato y requisito de calificación.

2) En primer lugar, es pertinente precisar que, según el literal e) del numeral 7.1 de los términos de referencia, especifica lo siguiente: e) Autorización vigente de funcionamiento del Relleno de Seguridad (sanitario) para disposición final de residuos sólidos, emitido por la Municipalidad correspondiente y Registro vigente para la disposición final de residuos sólidos peligrosos de origen de establecimientos de salud emitido por la DIGESA. En caso el postor no sea propietario del Relleno de Seguridad ni tenga registro para disposición final de residuos, la autorización de ingreso al postor al Relleno de Seguridad debe ser emitida por la EORS autorizada por la Municipalidad y la DIGESA para la disposición final de residuos peligrosos de origen de establecimientos de salud. Presentar copias simples.

Bajo dicha premisa, en relación a su consulta, se aclara que, la autorización de funcionamiento corresponde a la licencia de funcionamiento, en adición, el postor ganador de la buena pro deberá presentar el registro vigente. Cabe precisar que, si es que corresponde, el Contratista deberá adjuntar copia del contrato vigente, con el Relleno de Seguridad o Relleno Sanitario autorizado por la Autoridad Competente, como requisito para firma de contrato.

3) En primer lugar, es pertinente precisar que, según el literal f) del numeral 7.2 de los términos de referencia, especifica lo siguiente: f) La EPS-RS/EO-RS deberá acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler (no cabe presentación de declaración jurada), poseer como mínimo una (01) Balanza Electrónica Digital con plataforma lisa de 1 m. x 1 m. en óptimas condiciones, para el pesaje correspondiente de los residuos sólidos hospitalarios peligrosos o contar con un servicio de pesaje autorizado. Asimismo, se precisa que, cuando se efectúe el mantenimiento, calibración o reparación de la balanza electrónica en uso, esta balanza será intercambiada inmediatamente por otra balanza electrónica la cual poseerá las mismas características mencionadas en el punto anterior.

Bajo dicha premisa, se precisa también que, según la Ley de Contrataciones Públicas, el área usuaria es la unidad de organización cuyas necesidades pretenden ser atendidas con una determinada contratación de bienes, servicios y obras, programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades para el cumplimiento de sus metas y objetivos estratégicos y operativos. Es responsable de la adecuada formulación de sus requerimientos en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, así como de la verificación de las obligaciones del contrato, su cumplimiento y de la emisión de la conformidad respectiva. En ese sentido, según la necesidad vigente y los requerimientos históricos del servicio que pretende ser atendido, se requiere que el Contratista cuente con el equipamiento estratégico detallado en el literal f) del numeral 7.2 de los términos de referencia, con las características descritas.

4) En primer lugar, es pertinente precisar que, según el literal g) del numeral 7.2 de los términos de referencia, especifica lo siguiente: g) El Contratista deberá acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler (no cabe presentación de declaración jurada), poseer diez (10) contenedores nuevos de material plástico polietileno con rueda y tapa de 200 lts y dos (02) recipientes nuevos de polietileno de alta densidad cerrado de 400 lts.

Bajo dicha premisa se aclara que, lo requerido en el literal f) del numeral 7.2 de los términos de referencia, corresponde a uno de los requisitos para el perfeccionamiento de contrato, por lo que, no sería una inversión innecesaria para los postores, según lo precisa su representada, puesto que, sólo el postor ganador de la buena pro consentida lo remitirá para la firma de contrato.

5) En primer lugar, es pertinente precisar que, según el literal g) del numeral 7.2 de los términos de referencia, especifica lo siguiente: g) El Contratista deberá acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler (no cabe presentación de declaración jurada), poseer diez (10) contenedores nuevos de material plástico polietileno con rueda y tapa de 200 lts y dos (02) recipientes nuevos de polietileno de alta densidad

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
Ítem único	c) Las unidades vehiculares que prestarán el servicio no pueden superar los ocho (08) años de fabricación y lo acreditará con copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica vigente, de cada vehículo ofertado para la prestación del servicio.
Ítem único	a) El Contratista deberá acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler (no cabe presentación de declaración jurada), poseer como mínimo dos (02) unidades vehiculares, una con una capacidad mínima de carga útil de 2 TN de la unidad vehicular encargada del Hospital II Huaraz de la Red Asistencial Huaraz y, otra con una capacidad mínima de carga útil de 1 TN de la unidad vehicular encargada de los demás centros asistenciales, ambas debidamente autorizadas para el transporte de residuos sólidos hospitalarios peligrosos, por el MTC.
Ítem único	El área usuaria de oficio, a fin de evitar confusiones entre los postores y de conformidad con la normativa vigente, precisó en los requisitos de calificación y en los términos de referencia en todos sus extremos lo siguiente: Copia simple de Resolución u otro documento que la autoridad competente le otorga el permiso de operación especial para prestar servicio de transporte terrestre de materiales y/o residuos sólidos por carretera, en la cual también se detalle la autorización para cada uno de las unidades vehiculares ofertadas (las placas deben coincidir con el equipamiento estratégico ofertado) .
Ítem único	El área usuaria de oficio, a fin de evitar confusiones entre los postores y de conformidad con la normativa vigente, precisó en los requisitos de calificación y en los términos de referencia en todos sus extremos lo siguiente: Copia simple de la Resolución que la autoriza como Operador de Transporte de Residuos Sólidos de los Establecimientos de Atención de Salud Peligrosos, en la cual también se detalle la autorización para cada uno de las unidades vehiculares ofertadas (las placas deben coincidir con el equipamiento estratégico ofertado) .

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO	---
---	----	---	----	-----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

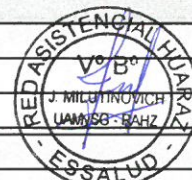
3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	---

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--



FORMATO N° 2

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	---					

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	---
* GESTIONA MEDICAL E.I.R.L. * TECNOLOGIAS ECOLOGICAS PRISMA SAC * IGMA ECOLOGY S.A.C.					

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	---	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					

5.	 CPC. Jessica A. Milutinovich Noriega Jefe de la Unidad de Adquisiciones, Mantenimiento y Servicios Generales RED ASISTENCIAL HUARAZ 
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.