


FORMATO N° 001-2023-ABAST/MDH
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13 DE NOVIEMBRE DEL 2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO - RURAL.					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. N° 542 EN LA LOCALIDAD DE TAURIBAMBA, DEL DISTRITO DE HUACHOCOLPA-PROVINCIA DE TAYACAJA-DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI ESTA VINCULADO AL POI					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	09- 2023.					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) INFORME N° 706-2023-EDDM/SGIDUR-MDH	Fecha de recepción	10 DE NOVIEMBRE DE 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8. OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	NINGUNO	NINGUNO	NO	NO	NO	NO	NO
Consigñar una síntesis de las observaciones							
Consigñar una síntesis de las observaciones							
Consigñar una síntesis de las observaciones							

FORMATO N° 001-2023-ABAST/MDH
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	1	NINGUNO	NINGUNO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
2.10	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	NINGUNO					
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DEL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO		13 DE NOVIEMBRE DEL 2023		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO		13 DE NOVIEMBRE DEL 2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI		NO	X
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUACHOCOLPA - TAYACAJA  Perez Martinez Jerry Arlynn JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL						
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							