


FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/01/25
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN LA I.E. 24113 DEL CENTRO POBLADO CORRAL PATA DISTRITO DE CHALCOS DE LA PROVINCIA DE SUCRE DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO", CON CUI N° 2575926.
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="center">2575926</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div align="center">FORMATO 07-A</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS N° 001-2025-MDCH/SGIDU-EGT	Fecha de recepción	6/01/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div>	<div>De oficio</div> <div>De oficio</div>	<div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div>	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	129,315.00 (Ciento Veintinueve Mil Trescientos Quince con 00/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA

PROYECTO: : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN I.E. 24113 DE CENTRO POBLADO CORRAL PATA DISTRITO DE CHALCOS DE LA PROVINCIA DE SUCRE DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" CUI: 2575926

REGIÓN: : AYACUCHO
PROVINCIA: : SUCRE
DISTRITO: : CHALCOS
LOCALIDAD: : CORRALPATA
FECHA: : SETIEMBRE 2024



1. CONSOLIDADO DE GASTOS GENERALES VARIABLES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	PU	PARCIAL	TOTAL
1	CONTROL DE CALIDAD					990.00
	Diseño de mezclas (Concreto f'c=210 kg/cm2 y 175 kg/cm2)	UND	3.00	300.00	900.00	
	Rotura de concreto (Ensayo de compresión)	UND	3.00	30.00	90.00	
2	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES					14,785.50
	Petróleo	gln	495.00	19.90	9,850.50	
	Lubricantes	gln	105.00	47.00	4,935.00	
3	PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO					84,000.00
	Supervisor de obra coef. 1	mes	6.00	9,500.00	57,000.00	
	Asistente de Supervisión	mes	6.00	4,500.00	27,000.00	
4	OTROS SERVICIOS					200.00
	Ensayo de resistencia de concreto	glb	10.00	20.00	200.00	
5	MEDICAMENTOS					447.63
	Botiquín de Primeros Auxilios	glb	1.00	447.63	447.63	
6	SEGUROS					500.00
	Seguros por accidentes - viajes	glb	1.00	500.00	500.00	
7	OFICINA CENTRAL					1,200.00
	Alquiler de oficina central	mes	6.00	200.00	1,200.00	
8	MATERIALES DE ESCRITORIO, VESTIMENA E INDUMENTARIA					1,992.03
	Útiles de escritorio	mes	6.00	100.00	600.00	
	Chalecos de Identificación	UND	1.00	70.00	70.00	
	Cascos Blancos	UND	2.00	50.00	100.00	
	Botas de Seguridad	UND	1.00	375.00	375.00	
	Reproducción Planos A1	glb	1.00	547.00	547.00	
	Copias Fotostaticas	unid	3,000.30	0.10	300.03	
9	ALQUILER DE BIENES MUEBLES					24,599.92
	Camioneta 4 x 4 doble cabina	mes	6.00	4,000.00	24,000.00	
10	GASTOS FINANCIEROS RELATIVOS A LA OBRA					
	Carta fianza de fiel cumplimiento de contrato	mes	1.00	1.00	299.96	299.96
	Carta fianza por adelanto directo (10% costo de la obra)	mes	1.00	1.00	299.96	299.96
SUB TOTAL (2) S/.						129,315.00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	S/.
	GASTOS GENERALES FIJOS - SUPERVISIÓN	0.00
	GASTOS GENERALES VARIABLES - SUPERVISIÓN	129,315.00
	TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN (1+2)	129,315.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO <input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO <input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO <input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALCOS SUCRE - AYACUCHO</p> <p style="text-align: center;">Ing. Braulio Alfaro Alfaro GERENTE DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.