

FORMATO N° 2									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		14/02/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA		X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA :ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS LOCALIDADES DE CHINGARAL, LA RAMADA , MANGAYPA Y SECTORES DE SU PERIFERIE, DISTRITO DE POMAHUACA- JAEN-CAJAMARCA. CUI N° 2343362						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		2		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP						
			Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 008-2024-MDP/DIDUR		Fecha de recepción		05/01/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X		
			De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES		SI		X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X		
			Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

DEL PROVEEDOR								
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
Nº Item		Descripción	PROFESIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	Incid. (%)	P. PARCIAL	SUB TOTAL
	1. PERSONAL CLAVE							
	1.1	JEFE DE PROYECTO	ING. CIVIL O ING. SANITARIO	MES	2	1		
	1.2	ESPECIALISTA SANITARIO	ING. CIVIL O ING. SANITARIO	MES	2	1		
	2. PERSONAL TÉCNICO							
	2.1	CADISTA (BACH. ING. CIVIL)	BACH. ING. CIVIL	MES	2	1		
	3. ESTUDIOS BÁSICOS							
	3.1	ESTUDIO TOPOGRÁFICO		GLOBAL	1	1		
	3.2	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS		GLOBAL	1	1		
	3.3	ESTUDIO DE ANÁLISIS DE RIESGOS Y VULNERABILIDADES		GLOBAL	1	1		
	3.3	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS (CIRA)		GLOBAL	1	1		
	3.4	ESTUDIO FÍSICO – QUÍMICO – BACTEREOLÓGICO DEL AGUA		GLOBAL	1	1		



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>4. GASTOS VARIOS</b>									
4.1	ALQUILER DE MOVILIDAD (CAMIONETA)	---	MES	1	0.5				
4.2	RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE CAMPO POR OBSERVACIONES DE PRESET	---	GLOBAL	1	1				
4.4	IMPRESIÓN DE PLANOS Y TEXTOS	---	GLOBAL	3	1				
<b>COSTO DIRECTO</b>									
<b>GASTOS GENERALES (10%)</b>									
<b>UTILIDAD (5%)</b>									
<b>SUB TOTAL</b>									
<b>DE LA ENTIDAD</b>									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
	EL AREA USUARIA NO HA DEFINIDO EL VALOR REFERENCIAL PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE.								

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/92,547.40				

**4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	x	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
GRUPO G & L INGENIERIA SAC				
RICHARD RENE TOLENTINO VEJARANO				
EMPRESA CONSTRUCTORA & CONSULTORES GO SAC				
<b>4.2</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

<b>5.</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>
-----------	--

  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUCALLPA**  
**Lili S. Contreras Morales**  
**JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL DE PRECIOS**

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.