



## ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-PRODUCE.1

#### “CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO VALORIZADO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024”

En la ciudad de Lima, siendo el día 12 de noviembre de 2024, se reunieron los miembros del Comité de Selección, conformado mediante Formato N° 04 DESIGNACION DEL COMITÉ DE SELECCIÓN N° 022-2024-PRODUCE-OGA/CS, notificados mediante correo electrónico el 30 de octubre de 2024, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 017-2024-PRODUCE-1, cuyo objeto de la convocatoria es la "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO VALORIZADO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024", a fin de efectuar la APERTURA DE OFERTAS, ADMISIÓN, EVALUACIÓN y CALIFICACIÓN de las ofertas correspondientes.

El quórum necesario que exige la Normativa de Contratación Pública se logró con la presencia de los siguientes miembros del Comité de Selección:

- **Presidente Titular** : Jose Luis Silvera Jimenez
- **Primer Miembro Titular** : Piero Paul Jara Vela
- **Segundo Miembro Titular** : Hemely Cubas Alzamora

#### I. REGISTRO DE PARTICIPANTES:

Se registraron mediante la plataforma del SEACE, 20 participantes de acuerdo al siguiente detalle:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	10154157391	MANCO CUYA LUIS ENRIQUE	08/11/2024	Válido
2	Proveedor con RUC	10757690352	REYES RAMIREZ JEAN PIERRE ANTONIO	31/10/2024	Válido
3	Proveedor con RUC	20184662796	PT & J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	04/11/2024	Válido
4	Proveedor con RUC	20385884355	MIRANDA ARROYO Y ASOCIADOS S.A	01/11/2024	Válido
5	Proveedor con RUC	20504028781	NETWORKS AND SYSTEMS CONSULTORIA EN INFORMATICA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	31/10/2024	Válido
6	Proveedor con RUC	20515066005	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C.	05/11/2024	Válido
7	Proveedor con RUC	20516861950	CIA. INVERSIONES Y SOLUCIONES OPORTUNAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CIAISOSAC	05/11/2024	Válido
8	Proveedor con RUC	20531670125	ENGINEERING SYSTEM AND SERVICES S.A.C.	05/11/2024	Válido
9	Proveedor con RUC	20536132253	AUDITORES CORPORATIVOS S.A.C.	04/11/2024	Válido
10	Proveedor con RUC	20537332124	HANKKO CONSULTORES S.A.C	07/11/2024	Válido
11	Proveedor con RUC	20559563243	FACTORIA IVAN C & R E.I.R.L.	10/11/2024	Válido
12	Proveedor con RUC	20568977719	MAFALE E.I.R.L.	04/11/2024	Válido
13	Proveedor con RUC	20600393724	CORPORACION RODRENCO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CORPORACION	08/11/2024	Válido



PERÚ

Ministerio  
de la Producción

Comité de Selección

			RODRENCO S.A.C.		
14	Proveedor con RUC	20603448872	RCR CONSULTORES S.A.C. - RCR S.A.C.	04/11/2024	Válido
15	Proveedor con RUC	20603585616	BUSINESS SOLUTION A & C S.A.C.	31/10/2024	Válido
16	Proveedor con RUC	20609566877	GESTION EN PROCESO LOGISTICO Y DOCUMENTARIO S.A.C.	31/10/2024	Válido
17	Proveedor con RUC	20609873036	V & B SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	06/11/2024	Válido
18	Proveedor con RUC	20611250402	INVERSIONES PALLA EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	06/11/2024	Válido
19	Proveedor con RUC	20612573621	CONSTRUCAPRIGLE E.I.R.L.	10/11/2024	Válido
20	Proveedor con RUC	20613035398	OCAMPER S.A.C.	04/11/2024	Válido

## II. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS :

De conformidad con el calendario del procedimiento, etapa de presentación de ofertas de manera electrónica a través de la plataforma del SEACE el día 11.11.2024, el comité procedió a la descarga de las ofertas técnicas de acuerdo al siguiente detalle:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Estado	Fecha de registro
1	Proveedor con RUC	20515066005	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C.	Válido	11/11/2024 19:20:24
2	Proveedor con RUC	10154157391	MANCO CUYA LUIS ENRIQUE	Válido	11/11/2024 23:17:18
3	Proveedor con RUC	20184662796	PT & J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	Válido	11/11/2024 23:19:25
4	Proveedor con RUC	10757690352	REYES RAMIREZ JEAN PIERRE ANTONIO	Válido	11/11/2024 23:54:53

Acto seguido se procedió a verificar que los postores que presentaron su oferta se encuentren en el Registro Nacional de Proveedores de Servicios y no se encuentren inhabilitado para contratar con el Estado.

Asimismo el comité de selección procedió con la verificación de los documentos presentados de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento, por lo que se detalla lo siguiente:

### 1. JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIREZ

De acuerdo a lo previsto en la sección general de las bases integradas que estipula en el numeral 1.6 Forma de presentación de ofertas "Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento. Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas".








<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





Dicho esto, el comité de selección advierte la forma de presentación de la oferta, por cuanto las declaraciones juradas, formatos o formularios exigidos en las bases integradas deben estar firmados en manuscrito o con firma digital válida y que no se acepta el pegado de la imagen de la firma o el visto.

El postor presenta la oferta con los Anexos N° 1, N°2, N°3, N°4, N°6, N°7, N°9, que se muestran a continuación las firmas contenidas en los anexos:

<b>Anexo N° 1 (folio 004)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352	<b>Anexo N° 2 (folio 008)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352
<b>Anexo N° 3 (folio 010)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352	<b>Anexo N° 4 (folio 012)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352
<b>Anexo N° 6 (folio 014)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352	<b>Anexo N° 7 (folio 068)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352
<b>Anexo N° 9 (folio 091)</b>  JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIRE REPRESENTANTE LEGAL RUC N° 10757690352	

Al respecto, el comité de selección advierte, que la firma del Representante legal, del señor Jean Pierre Antonio Reyes Ramire, se trata de la imagen de una sola firma que ha sido pegada o reproducida en los anexos señalados, por lo que se identifica de manera notoria que dichas firmas proceden de una única matriz, que han sido reproducidas por medios digitales y pegadas en los anexos que forman parte de la oferta del postor, incluso en cada folio, en el que obra la supuesta firma, se verifica que ésta ha sido pegada de la misma manera.

Ahora bien, de acuerdo a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, señala que son subsanables, entre otros, los siguientes errores materiales o formales, literal "b) La nomenclatura del procedimiento de selección y falta de firma o foliatura del postor o su representante".

Así también, en el numeral 60.4 del artículo 60 del Reglamento señala: "En el documento que contiene el precio ofertado u oferta económica puede subsanarse la rúbrica y la foliación. La falta de firma en la oferta económica no es subsanable".



Por lo tanto, si bien el artículo 60 del Reglamento establece la subsanación de ofertas por errores materiales o formales en documentos presentados, como la falta de firma, también precisa que *"la falta de firma en la oferta económica no es subsanable"*. Por lo que el comité de selección concluye que no es subsanable la oferta del postor, toda vez que el Anexo N° 6 Oferta económica no está debidamente firmado a manuscrito por su representante.

Cabe precisar que lo expuesto también va acorde a la Resolución N° 3867-2022-TCE-S3 (numeral 21.) que establece *"que todo proveedor al momento de presentar su oferta debe conducirse de forma diligente y presentarla en los términos establecidos en las bases integradas, los cuales constituyen las reglas a las cuales deben regirse todos los postores y el comité de selección (...)"*

Por lo tanto, de la verificación total de los documentos, el comité determina que el postor no cumple con los documentos exigidos para la admisión de la oferta, por lo que se considera la oferta como NO ADMITIDA.

## 2. LUIS ENRIQUE MANCO CUYA

De acuerdo a la revisión de los documentos exigidos en el literal e) Declaración jurada de plazo de entrega (Anexo N° 4), el postor presenta en el folio 58, el Anexo N°04, la cual señala "(...) el plazo de 75 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del acta de inicio de toma de inventario patrimonial, la cual estará definida en el Acta de inicio del Servicio de inventario"; sin embargo de acuerdo a los Términos de referencia y bases integradas se ha establecido, que "el plazo es de hasta setenta y cinco (75) días calendario, contados a partir de la fecha de inicio de la toma de inventario patrimonial, la cual estará definida en el Acta de Inicio del servicio de inventario".

Por lo expuesto, de acuerdo a lo establecido en el literal a) del numeral 60.2 del Artículo 60 del Reglamento, establece que son errores materiales o formales: "a) La omisión de determinada información en formatos y declaraciones juradas, distintas al plazo parcial o total ofertado y al precio u oferta económica". Dicho esto, no es subsanable el Anexo N° 4 Declaración Jurada del plazo de entrega.

Asimismo, de acuerdo a la Resolución N° 1881-2019-TCE-S1 (numeral 22.) señala que cada postor debe ser diligente, y presentar ofertas claras y congruentes, de tal manera que el comité de selección pueda evidencia lo que el postor se encuentra ofertando sin incurrir en interpretaciones. Asimismo, la evaluación del comité de selección debe darse en virtud de la documentación obrante en la oferta, no pudiendo considerar hechos o datos no incluidos por el propio postor en su oferta, que no hayan sido expresamente descritos ni aseverados, y que por sí solo permitan identificar la exigencia o requerimiento que desea acreditarse.

Por lo tanto, de la verificación total de los documentos, el comité determina que el postor no cumple con los documentos exigidos para la admisión de la oferta, por lo que se considera la oferta como NO ADMITIDA.

Por lo expuesto, se determinó lo siguiente (Ver Anexo N° 01):

N°	POSTORES	ADMITIDO/ NO ADMITIDO
1	JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIREZ	NO ADMITIDO
2	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C	ADMITIDO
3	LUIS ENRIQUE MANCO CUYA	NO ADMITIDO
4	PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C	ADMITIDO





### III. EVALUACION DE LAS OFERTAS:

En concordancia al artículo 74 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el comité de selección continúa con la evaluación de la oferta:

Nº	POSTOR	PRECIO DE LA OFERTA S/	VALOR ESTIMADO S/	% VALOR ESTIMADO	FACTOR	PUNTAJE	BONIFICACION (5%) MYPE	PUNTAJE TOTAL	Orden de Prelacion
1	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C	148,000.00	169,966.67	87%	100.00	81.08	4.05	85.14	2
2	PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C	120,000.00		71%		100.00	5.00	105.00	1

### IV. CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS:


De acuerdo al numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el comité de selección continúa con la calificación de las ofertas de los postores que ocuparon el primer y segundo lugar, según el orden de prelación.

Ahora bien, de la revisión efectuada, de acuerdo al orden de prelación, se señala lo siguiente (Ver Anexo N° 02):

Nº	POSTORES	ADMITIDO/ NO ADMITIDO	CALIFICACIONES	ORDEN DE PRELACION
1	PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C	ADMITIDO	DESCALIFICADO	1
2	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C	ADMITIDO	DESCALIFICADO	2

Finalmente, siendo las 15:00 horas del día 18 de noviembre de 2024, se cierra la presente sesión, en señal de conformidad y aprobación del texto de la presente Acta, suscribiéndola en la misma fecha, se procede a la publicación en la plataforma del SEACE.

  
Piero Paul Jara Vela  
Miembro Titular

  
José Luis Silveira Jimenez  
Presidente de Comité de Selección

  
Hemely Cubas Alzamora  
Miembro Titular

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-PRODUCE-1


CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO VALORIZADO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024

ADMISIÓN DE OFERTAS													
ITEM N°	POSTOR		FOLIADO Y VISADO	Documentación de presentación obligatoria						Documentación de presentación facultativa		ADMITIDO/ NO ADMITIDO	
				a) Declaración jurada de datos del postor	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento	d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección	e) Declaración jurada de plazo prestación del servicio	f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso	g) El precio de la oferta en SOLES	a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad		b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa
				(Anexo N° 1)		(Anexo N° 2)	(Anexo N° 3)	(Anexo N° 4)	(Anexo N° 5)	(Anexo N° 6)			(Anexo N° 9)
			Si / No	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Aplica / No Aplica	Cumple / No cumple	Presenta / No presenta	Presenta / No presenta	ADMITIDA / NO ADMITIDA
	1	JEAN PIERRE ANTONIO REYES RAMIREZ	firmas pegadas (1)	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica	Cumple	No Presenta	Presenta	NO ADMITIDO
	2	EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C	Si	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica	Cumple	No Presenta	Presenta	ADMITIDO
	3	LUIS ENRIQUE MANCO CUYA	Si	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Cumple(2)	No Aplica	Cumple	No Presenta	Presenta	NO ADMITIDO
	4	PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C	Si	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica	Cumple	No Presenta	No aplica*	ADMITIDO

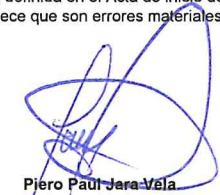
**Notas:**

(1) El postor presenta firmas pegadas en los anexos solicitados de acuerdo a las bases integradas.


(2) El postor presenta el Anexo N° 04 Plazo de entrega, del cual señala: " 75 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del acta de inicio de toma de inventario patrimonial, la cual estará definida en el Acta de inicio del servicio de inventario"; sin embargo en las bases integradas señala:(75) días calendario, contados a partir de la fecha de inicio de la toma de inventario patrimonial, la cual estará definida en el Acta de inicio del Servicio de Inventario. Por lo que no cumple lo solicitado en las bases integradas.  
Cabe señalar, que de acuerdo a lo establecido en el literal a) del numeral 60.2 del Artículo 60 del Reglamento, establece que son errores materiales o formales : "a) La omisión de determinada información en formatos y declaraciones juradas, distintas al plazo parcial o total ofertado y al precio u oferta económica". Dicho esto, no es subsanable el Anexo N° 4 Declaración Jurada del plazo de entrega.



**Jose Luis Silvera Jimenez**  
Presidente



**Piero Paul Jara Vela**  
Primer Miembro



**Hemely Cubas Alzamora**  
Segundo Miembro

NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO VALORIZADO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024**

**NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN**





**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO VALORIZADO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024**

REQUISITOS DE CALIFICACION					
POSTOR:		PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C			
B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO					
Requisitos:					
El postor debe acreditar que contará durante la prestación del servicio como mínimo con <b>ocho (8) terminales móviles (lectoras de código de barras)</b> y <b>ocho (8) computadoras personales portátiles (Lap Top) o Tablet</b> que permitan actualizar la información registrada por cada bien y faciliten la emisipon del formato denominada "Ficha de Levantamiento de Información de Inventario Patrimonial" (Anexo N° 01 de los Términos de Referencia)					
Acreditación:					CUMPLE/ NO CUMPLE
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estrategico requerido.					<b>CUMPLE</b> Factura de compra de 10 LAP TOP Promeso de contrato de alquiler de equipos para ocho (08) terminales móviles (lectoras de código de barras)
B.3.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA					
N°	CARGO	PROFESIÓN	CANTIDAD	ACREDITA	CUMPLE/ NO CUMPLE
1	Coordinador General o Supervisor General de Inventario	Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática	1	ROBERTO ALFREDO PEDRAZA LUNA  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
2	Supervisores de Inventario de Campo	Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía o Ingeniería	2	JONATHAN MANUEL QUEVEDO AQUIJE  INGENIERO CIVIL	CUMPLE
				IRVIN AMILKAR LAVADO GUERRA LICENCIADO EN ADMINISTRACION	CUMPLE
3	Supervisores de Control de Calidad	Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía o Ingeniería	2	INGRID GORSILLO RODRIGUEZ  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
				JUAN FRANCISCO MARMANILLO VILLON  BACHILLER EN CONTABILIDAD  De acuerdo a la revision de la oferta, el postor presenta para acreditar al Supervisor de Control de Calidad 2, Bachiller en Contabilidad, sin embargo, se solicita de acuerdo a las bases integradas, para el Supervisor de Control de Calidad, Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía o Ingeniería.  Ahora bien, el comite de selección procedió a la busqueda de la página de SUNEDU de acuerdo a lo señalado en las bases, y no se encontró el título profesiona del personal propuesto.  Cabe señalar que de acuerdo a la absolución de consulta y observación N° 2 del presente procedimiento de selección, el área usuaría señaló que no se acoge Bachiller para el Supervisor de Control de Calidad.  Por lo tanto, no cumple con la formación académica requerida.	
4	Contador	Profesional titulado, colegiado y habilitado en Contabilidad	1	FELIX ROBERTO NAQUIRA HENRIQUEZ  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
5	Especialista de Sistemas Informáticos	Profesional titulado de la carrera en Ingeniería de Sistemas o Informática	1	ERICK DANNY VENTURA FERNANDEZ  INGENIERO DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	CUMPLE
6	Tasador	Profesional titulado, colegiado y habilitado en Contabilidad, economía o ingeniería	1	SARA SALINAS ZAPATA  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
B.3.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - CAPACITACIÓN					



POSTOR: _____		PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C			
N°	CARGO	CAPACITACIÓN	CANTIDAD	ACREDITA	CUMPLE/ NO CUMPLE
1	Un (01) Coordinador General o Supervisor General de Inventario	Capacitación en Inventario y/o Gestión de Bienes Muebles de la Propiedad Estatal, como mínimo 24 horas lectivas	1	CURSO DE "GESTION DE BIENES MUEBLES DE PROPIEDAD ESTATAL DE ACUERDO A LA NORMATIVA DE LA SUPERINTENDENCIA DE BIENES ESTATALES" 90 HORAS LECTIVAS	CUMPLE
2	Un (01) Especialista de Sistemas Informáticos	Capacitación en el SIGA Módulo Patrimonio, mínimo 20 horas lectivas.	1	CURSO DE "SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA (SIGA) - MODULO PATRIMONIO" 40 HORAS LECTIVAS	CUMPLE
3	Un (01) Tasador	Capacitación relacionada a valuaciones y tasaciones de bienes, mínimo 20 horas lectivas.	1	TALLER DE "VALUACIONES Y TASACIONES"  20 HORAS	CUMPLE
<b>B.4. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>					
N°	CARGO	EXPERIENCIA	CANTIDAD	ACREDITA	CUMPLE/ NO CUMPLE
1	Un (01) Coordinador General o Supervisor General de Inventario:	Experiencia mínima de cinco (05) años de servicios como Coordinador y/o Supervisor General y/o Supervisor en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	1	9.7 AÑOS como Coordinador General en la toma de inventarios físico de activos fijos, bienes muebles patrimoniales para entidades del sector publico	CUMPLE
2	Dos (02) Supervisores de Inventario de Campo	Experiencia mínima de tres (03) años como supervisor y/o jefe y/o coordinador de campo en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	2	4.47 AÑOS como Supervisor de Inventario en la toma de inventario físico de activo fijo y bienes muebles patrimoniales para el sector publico	CUMPLE
				4.17 AÑOS como Supervisor de Inventario en la toma de inventario físico de existencias de almacenes y activos fijos, suministros y de bienes muebles patrimoniales para entidades del sector publico	CUMPLE
3	Dos (02) Supervisores de control de calidad	Experiencia mínima de tres (03) años como Supervisor de Control de Calidad y/o Supervisor en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	2	Supervisor de Inventario en la Toma de inventario físico de activos fijos para entidades del sector publico	Respecto al certificado de trabajo, de la página 49 emitido a favor de la Sra Ingrid Gordillo Rodríguez De Naquira, en el cargo de Supervisor de inventario, señala su experiencia en "proyectos de toma de inventario físico de activos fijos para entidades del sector publico" del cual se evidencia que el servicio no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas".  Asimismo, de acuerdo a la absolución de la consulta y/o observacion N° 7, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".  Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.
				4.55 AÑOS como Supervisor de Inventario en proyectos de Toma de Inventario Fisico de Activos Fijos y Bienes muebles patrimoniales para entidades del sector publico.	CUMPLE

POSTOR:		PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C			
4	Un (01) contador	Experiencia mínima de tres (03) años como Contador y/o Conciliador contable y/o Supervisor Contable en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	1	Contador y conciliador contable encargado de la elaboración de informes y cumplimiento de las normas de control en la toma de inventario físico, conciliación de activos fijos y existencias de almacén con aplicación de NIC2NNIC16, NIC 36, NIC 38 Y NIFF 13, bienes muebles e inmuebles en entidades publicas	<p>Respecto al certificado de trabajo, de la página 51 emitido a favor de la Sr Felix Roberto Naquira Henriquez, en el cargo de Contador y conciliador, señala su experiencia en "elaboración de informes y cumplimiento de las normas de control en la toma de inventario físico, conciliación de activos fijos y existencias de almacén con aplicación de NIC2NNIC16, NIC 36, NIC 38 Y NIFF 13, bienes muebles e inmuebles en entidades publica" del cual se evidencia que el servicio no corresponde al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas".</p> <p>Asimismo, de acuerdo a la absolución de la consulta y/o observacion N° 8, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>
5	Un (01) especialista de Sistemas Informáticos	Experiencia mínima de dos (02) años en sistemas informáticos en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	1	2.46 AÑOS como Especialista en Sistemas Informaticos en la toma de inventarios fisico de activos fijos, bienes muebles patrimoniales para entidades del sector público	CUMPLE
6	Un (01) Tasador	Experiencia mínima de dos (02) años como tasador de bienes muebles	1	2.85 AÑOS como Perito Tasador en la toma de inventarios fisico de activos fijos, bienes muebles patrimoniales para entidades del sector publico.	CUMPLE

#### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,000.00 (Cuarenta mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

los inventarios realizados en general de los bienes que se encuentren en el Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado aprobado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, pudiendo considerarse también los inventarios de Inventario de Activos Fijos y/o bienes muebles patrimoniales que se hubieran efectuado a las empresas de derecho privado del estado.




##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones

**MONTO FACTURADO REQUERIDO**  
**(S/ 500,000.00)**

En el caso de MYPE (S/ 40,000.00)

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	% Participacion en caso de consorcio	MONTO FACTURADO S/	FOLIOS	OBSERVACIONES
1	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	Contratación del servicio de inventario físico muebles e inmuebles y existencias del almacén del Ministerio de Economía y Finanzas	Contrato N° 43-2018-EF/43.03	24/07/2018		No Aplica	230,000.00	57-64	

POSTOR:			PT&J SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C						
2	EMPRESA REGIONAL DE SERVICIO PÚBLICO DE ELECTRICIDAD DEL ORIENTE SOECIEDAD ANONIMA	Servicio de inventario físico, conciliación contable, valuación y actualización del módulo AM fe gestión de activos del sistema ERP SAP de los bienes no eléctricos de electro oriente S.A. al cierre del periodo 2021	Contrato G-38-2023	22/02/2023	25/07/2023	50%	360,570.00	66-93	
MONTO TOTAL S/							590,570.00		
ESTADO DE LA OFERTA				DESCALIFICADO					
<div><div> Jose Luis Silvera Jimenez Presidente</div><div> Piero Paul Jara Vela Primer Miembro</div><div> Hemely Cubas Alzamora Segundo Miembro</div></div>									
NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN									





**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO VALORIZADO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN  
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024**

REQUISITOS DE CALIFICACION					
POSTOR:		EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C			
B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO					
Requisitos:					
El postor debe acreditar que contará durante la prestación del servicio como mínimo con ocho (8) terminales móviles (lectoras de código de barras) y ocho (8) computadoras personales portátiles (Lap Top) o Tablet que permitan actualizar la información registrada por cada bien y faciliten la emisipon del formato denominada "Ficha de Levantamiento de Información de Inventario Patrimonial" (Anexo N° 01 de los Términos de Referencia)					
Acreditación:					CUMPLE/ NO CUMPLE
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estrategico requerido.					CUMPLE Compromiso de alquiler ocho (08) terminales móviles (lectoras de código de barras) ocho (08) computadoras personales portátiles (lap top) o tablet
B.3.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA					
N°	CARGO	PROFESIÓN	CANTIDAD	ACREDITA	CUMPLE/ NO CUMPLE
1	Coordinador General o Supervisor General de Inventario	Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática	1	CESAR EDUARDO EFFIO JAIMES  INGENIERO INDUSTRIAL	CUMPLE
2	Supervisores de Inventario de Campo	Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía o Ingeniería	2	JENNY ELIZABETH YENQUE ROÑA  LIC. ADMINISTRACION DE EMPRESAS	CUMPLE
				NILS ROMULO FERNANDEZ DEL PINO  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
3	Supervisores de Control de Calidad	Profesional titulado en Administración, Contabilidad, Economía o Ingeniería	2	BELIA MARCELA CORNEJO ROQUE  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
				RUBEN MAX ZEGARRA ARGOTE  INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA	CUMPLE
4	Contador	Profesional titulado, colegiado y habilitado en Contabilidad	1	ALBERTO ABRAHAM EFFIO JAIMES  CONTADOR PUBLICO	CUMPLE
5	Especialista de Sistemas Informáticos	Profesional titulado de la carrera en Ingeniería de Sistemas o Informática	1	JOSEPH JESUS URBINA VALDIVIEZO  INGENIERIA DE SISTEMAS, COMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	CUMPLE
6	Tasador	Profesional titulado, colegiado y habilitado en Contabilidad, economía o ingeniería	1	LUIS ANTONIO SOLIS ZAMORA  ECONOMISTA	CUMPLE
B.3.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - CAPACITACIÓN					
N°	CARGO	CAPACITACIÓN	CANTIDAD	ACREDITA	CUMPLE/ NO CUMPLE
1	Un (01) Coordinador General o Supervisor General de Inventario	Capacitación en Inventario y/o Gestión de Bienes Muebles de la Propiedad Estatal, como mínimo 24 horas lectivas	1	CURSO DE "GESTION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA PROPIEDAD ESTATAL" 80 HORAS LECTIVAS	CUMPLE
				CURSO DE "GESTION DE BIENES MUEBLES EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO" 80 HORAS LECTIVAS	CUMPLE
				DIPLOMA "GESTION Y CONTROL DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO" 190 HORAS LECTIVAS	CUMPLE

POSTOR:		EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C			
2	Un (01) Especialista de Sistemas Informáticos	Capacitación en el SIGA Módulo Patrimonio, mínimo 20 horas lectivas.	1	CURSO DE "SIFA MEF MODULO PATRIMONIO" 80 HORAS LECTIVAS	CUMPLE
				DIPLOMA " SIGA-MEF: MÓDULO DE PATRIMONIO" 160 HORAS PEDAGÓGICAS	CUMPLE
3	Un (01) Tasador	Capacitación relacionada a valuaciones y tasaciones de bienes, mínimo 20 horas lectivas.	1	CURSO " VALUACION DE BIENES MUEBLES: MAQUINARIA, EQUIPOS, ENSERES Y CHATARRA" 48 HORAS LECTIVAS	CUMPLE
				DIPLOMA " PERITACIONES Y TASACIONES DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES" 384 HORAS	CUMPLE

#### B.4. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

N°	CARGO	EXPERIENCIA	CANTIDAD	ACREDITA	CUMPLE/ NO CUMPLE
1	Un (01) Coordinador General o Supervisor General de Inventario:	Experiencia mínima de cinco (05) años de servicios como Coordinador y/o Supervisor General y/o Supervisor en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	1	1.55 años	<p>a). De acuerdo a la revisión del Certificado de trabajo, en los folios 64 y 65 emitido a favor del Sr. Cesar Eduardo Effio Jaimes en el cargo de Coordinador General, corresponden a experiencias realizadas anterior a la fecha de su colegiatura (20/11/2012), por lo que, de acuerdo al Pronunciamiento N° 710-2016/OSCE-DGR, se aclara que la experiencia que se pretenda acreditar debe haber sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello. En ese sentido, el computo de la experiencia será tomada desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional requiere la habilitación en el colegio profesional".</p> <p>De la revisión de la oferta el postor presenta en el folio 19 y 20, la colegiatura y certificado de habilitación, respectivamente, del cual se evidencia la fecha de colegiatura 20/11/2012 y de acuerdo al certificado de trabajo referido, las fechas señaladas de las experiencias corresponden a fechas anteriores.</p> <p>Al respecto, cabe señalar que la experiencia profesional que se pretenda acreditar debe haber sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello, siendo que en el Perú un ingeniero estaría legalmente habilitado para ejercer la profesión (y por ende apto para obtener experiencia) cuando se encuentre titulado, colegiado y habilitado por el Colegio de Ingenieros del Perú, por lo que no se considera dicho certificado.</p> <p>b). Respecto a los certificados de trabajo, de la página 66,67,68 señala el detalle de su experiencia, se evidencia que son servicios que no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas", por lo que se considera únicamente 1.55 AÑOS, según detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Toma de inventario físico de bienes patrimoniales 2006 Servicio de Toma de Inventario Físico y conciliación contable de los bienes patrimoniales de OSINERGMIN</li> <li>2. Toma de inventario físico patrimonial de la DGGI a nivel nacional y conciliación contable año 2013.</li> <li>3. Servicio de Inventario físico valorizado de bienes muebles patrimoniales del Ministerio de la Producción correspondiente al ejercicio 2022.</li> <li>4. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre de 2021, correspondiente a las Unidades Ejecutoras 024,026,116.</li> <li>5. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de educación al 31 de diciembre del 2020, correspondiente a las Unidades Ejecutoras 024, 026,116.</li> </ol> <p>Asimismo, es preciso señalar que acuerdo a la absolución de la consulta y/o observación N° 5, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos"</p>

16.  

POSTOR:		EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C			
2	Dos (02) Supervisores de Inventario de Campo	Experiencia mínima de tres (03) años como supervisor y/o jefe y/o coordinador de campo en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	2	1.57 años	<p>Respecto a los certificados de trabajo, de la página 71,72 emitido a favor de la Srta. Jenny Elizabeth Yenque Roña, en el cargo de Supervisora, señala el detalle de su experiencia, del cual se evidencia que existen servicios que no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas", por lo que se considera únicamente 1.57 AÑOS, según detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Servicio de toma de inventario de bienes patrimoniales del Programa Nacional contra la violencia familiar y sexual para ejercicio 2019</li> <li>2. Servicio de toma de inventario físico de bienes patrimoniales del PNCVFS para el ejercicio 2018</li> <li>3. Toma de inventario físico patrimonial de la DGGI a nivel nacional y conciliación contable año 2013</li> <li>4. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre de 2021, correspondiente de las unidades ejecutoras 024,026,116.</li> <li>5. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre del 2020, correspondiente a las Unidades Ejecutoras 024,026,116.</li> </ol> <p>Asimismo, es preciso señalar que acuerdo a la absolución de la consulta y/o observación N° 6, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>
				1.57 años	<p>Respecto a los certificados de trabajo, de la página 74,75 emitido a favor del Sr. Nils Romulo Fernandez Del Pino, en el cargo de Supervisor, señala el detalle de su experiencia, del cual se evidencia que existen servicios que no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas", por lo que se considera únicamente 1.57 AÑOS, según detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Servicio de toma de inventario de bienes patrimoniales del Programa Nacional contra la violencia familiar y sexual para ejercicio 2019</li> <li>2. Servicio de toma de inventario físico de bienes patrimoniales del PNCVFS para el ejercicio 2018</li> <li>3. Toma de inventario físico patrimonial de la DGGI a nivel nacional y conciliación contable año 2013</li> <li>4. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre de 2021, correspondiente de las unidades ejecutoras 024,026,116.</li> <li>5. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre del 2020, correspondiente a las Unidades Ejecutoras 024,026,116.</li> </ol> <p>Asimismo, es preciso señalar que acuerdo a la absolución de la consulta y/o observación N° 6, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>
		Experiencia mínima de tres (03) años como Supervisor de Control de Calidad de Contratación		1.57 años	<p>Respecto al certificado de trabajo, de la página 78,79 emitido a favor de la Sra. Belia Marcela Cornejo Roque, en el cargo de Supervisora, señala el detalle de su experiencia, del cual se evidencia que existen servicios que no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas", por lo que se considera únicamente 1.57 AÑOS, según detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Servicio de toma de inventario de bienes patrimoniales del Programa Nacional contra la violencia familiar y sexual para ejercicio 2019</li> <li>2. Servicio de toma de inventario físico de bienes patrimoniales del PNCVFS para el ejercicio 2018</li> <li>3. Toma de inventario físico patrimonial de la DGGI a nivel nacional y conciliación contable año 2013</li> <li>4. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre de 2021, correspondiente de las unidades ejecutoras 024,026,116.</li> <li>5. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre del 2020, correspondiente a las Unidades Ejecutoras 024,026,116.</li> </ol> <p>Asimismo, es preciso señalar que acuerdo a la absolución de la consulta y/o observación N° 7, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>



POSTOR:			EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C		
3	Dos (02) Supervisores de control de calidad	de Calidad y/o Supervisor en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	2	1.57 años	<p>Respecto a los certificados de trabajo, de la página 81,82 emitido a favor del Sr. Ruben Max Zegarra Argote, en el cargo de Supervisora, señala el detalle de su experiencia, del cual se evidencia que existen servicios que no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas", por lo que se considera únicamente 1.57 AÑOS, según detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Servicio de toma de inventario de bienes patrimoniales del Programa Nacional contra la violencia familiar y sexual para ejercicio 2019</li> <li>2. Servicio de toma de inventario físico de bienes patrimoniales del PNCVFS para el ejercicio 2018</li> <li>3. Toma de inventario físico patrimonial de la DGGI a nivel nacional y conciliación contable año 2013</li> <li>4. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre de 2021, correspondiente de las unidades ejecutoras 024,026,116.</li> <li>5. Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de Educación al 31 de diciembre del 2020, correspondiente a las Unidades Ejecutoras 024,026,116.</li> </ol> <p>Asimismo, es preciso señalar que acuerdo a la absolución de la consulta y/o observación N° 7, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>
4	Un (01) contador	Experiencia mínima de tres (03) años como Contador y/o Conciliador contable y/o Supervisor Contable en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	1	0.65 años	<p>Respecto a los certificados de trabajo, de la página 84,85,86 emitido a favor del Sr. Alberto Abraham Effio Jaimes, en el cargo de Contador, señala el detalle de su experiencia, del cual se evidencia que existen servicios que no corresponden al objeto de contratación o servicios similares señalados en las bases integradas que establece: "en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas", por lo que se considera únicamente 0.65 AÑOS, según detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Toma de Inventario físico de bienes patrimoniales 2006.</li> <li>2. Toma de inventario y conciliación contable de bienes patrimoniales 2005.</li> <li>3. Toma de inventario físico de bienes patrimoniales 2006</li> <li>4. Servicio de Toma de Inventario Físico y conciliación contable de los bienes patrimoniales de OSINERGMIN</li> <li>5. Toma de inventario físico de bienes patrimoniales y conciliación contable de los activos fijos al 30/06/2011</li> </ol> <p>Asimismo, es preciso señalar que acuerdo a la absolución de la consulta y/o observación N° 8, el área usuaria no acepta para la experiencia de dicho personal en "bienes muebles y/o activos fijos".</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>
					<p>a).De acuerdo a la revisión del Certificado de trabajo, en los folios 88,89 emitido a favor del Sr. Joseph Jesus Urbina Valdiviezo en el cargo de Especialista en Sistemas Informáticos en Procesos de inventario de bienes patrimoniales, corresponden a experiencias realizadas anterior a la fecha de su colegiatura (25/04/2016), por lo que, de acuerdo al Pronunciamiento N° 710-2016/OSCE-DGR, se aclara que la experiencia que se pretenda acreditar debe haber sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello. En ese sentido, el computo de la experiencia será tomada desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional requiere la habilitación en el colegio profesional".</p> <p>De la revisión de la oferta el postor presenta en el folio 48 y 49, la colegiatura y certificado de habilitación, respectivamente, del cual se evidencia la fecha de colegiatura 25/04/2016 y de acuerdo al certificado de trabajo referido, las fechas señaladas de las experiencias corresponden a fechas anteriores, por lo que se considera únicamente 3 MESES , según detalle:</p>

POSTOR:		EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C			
5	Un (01) especialista de Sistemas Informáticos	Experiencia mínima de dos (02) años en sistemas informáticos en procesos de inventario de bienes patrimoniales en Entidades Públicas.	1	1.79 años	<p>1. Servicio de toma de inventario y valorización y conciliación del activo fijo de ENAPU S.A. a nivel nacional 2016.</p> <p>2. Servicio de toma de inventario general, adecuación, ordenamiento y conciliación física contable de los bienes controlables de FONAFE y Terceros al 31 de diciembre de 2016.</p> <p>Al respecto, cabe señalar que la experiencia profesional que se pretenda acreditar debe haber sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello, siendo que en el Perú un ingeniero estaría legalmente habilitado para ejercer la profesión (y por ende apto para obtener experiencia) cuando se encuentre titulado, colegiado y habilitado por el Colegio de Ingenieros del Perú.</p> <p>b). En el folio 90 de la oferta presenta un certificado de trabajo con fechas anteriores a la fecha de su colegiatura, conforme se sustente en el literal a), dichas experiencias no son consideradas válidas.</p> <p>c). En el folio 91 de la oferta presente un certificado de trabajo del cual se consideran válidas las experiencias acreditadas.</p> <p>Con la verificación de los traslapes se considera el total de 1.79 AÑOS de experiencia del personal.</p> <p>Por lo tanto, no cumple con el mínimo de años de experiencia requerida.</p>
6	Un (01) Tasador	Experiencia mínima de dos (02) años como tasador de bienes muebles	1	CUMPLE	CUMPLE

#### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,000.00 (Cuarenta mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

los inventarios realizados en general de los bienes que se encuentren en el Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado aprobado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, pudiendo considerarse también los inventarios de Inventario de Activos Fijos y/o bienes muebles patrimoniales que se hubieran efectuado a las empresas de derecho privado del estado.




##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones

MONTO FACTURADO REQUERIDO  
(S/ 500,000.00)

En el caso de MYPE (S/ 40,000.00)

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	% Participación en caso de consorcio	MONTO FACTURADO S/	FOLIOS	OBSERVACIONES
1	PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR-AURORA	Contratación del servicio de inventario de bienes patrimoniales del Programa Nacional Aurora para el ejercicio fiscal 2023	Contrato N° 001-2024-AURORA	24/07/2018		No Aplica	233,722.50	107-114	
2	MINISTERIO DE PRODUCCIÓN	Servicio de toma de inventario físico valorizado de los bienes muebles patrimoniales del Ministerio de la Producción	Contrato N° 056-2023-PRODUCE	29/12/2023		No Aplica	96,930.00	115-124	

POSTOR:			EFFIO Y ASOCIADOS S.A.C						
3	PROGRAMA NACIONAL CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL	Servicio de toma de inventario de bienes patrimoniales del Programa Nacional contra la violencia familiar y sexual para el ejercicio fiscal 2019	Contrato N° 080-2019-PNCVFS	9/12/2019		10%	32,500.00	125-132	
4	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN DE ENERGIA Y MINERIA - OSINERGMIN	Contratación del servicio de toma de inventario físico y conciliación contable de los bienes patrimoniales de osinergmin	Contrato de locación de servicios	4/01/2019	28/03/2019	No Aplica	121,842.30	133-141	
5	MINISTERIO DE PRODUCCIÓN	Servicio de inventario físico valorizado de bienes muebles del Ministerio de la producción correspondiente al ejercicio 2018	Contrato N° 007-2019-PRODUCE	15/02/2019		No Aplica	174,916.00	142-149	
6	OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL	Servicio de inventario físico valorizado de los bienes muebles de la ONP al 31 de diciembre de 2018 y tasación de bienes sobrantes y totalmente depreciados	Contrato s/n	14/12/2018		No Aplica	128,000.00	150-155	
7	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN DE ENERGIA Y MINERIA - OSINERGMIN	Servicio de toma de inventario físico de bienes muebles y conciliación contable	Contrato s/n	6/01/2016		No Aplica	134,748.00	156-163	
8	CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO S.A.- COFIDE	Servicio de toma de inventario físico, conciliación y etiquetado general de los activos fijos de COFIDE	Contrato s/n	14/01/2016		No Aplica	143,160.00	164-170	
9	SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ	Servicio de toma de inventario físico de bienes muebles; Zona centro al 31.12.2017	Contrato N° 005-2018-SENAMHI	22/02/2018		No Aplica	229,900.00	171-179	
MONTO TOTAL S/							1,295,718.80		
ESTADO DE LA OFERTA				DESCALIFICADO					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Jose Luis Silvera Jimenez</b>              Presidente         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Piero Paul Jara Vela</b>              Primer Miembro         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Hemely Cubas Alzamora</b>              Segundo Miembro         </div> </div>									
NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN									