

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

**CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE
OBRA:"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE
LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA
EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 38633
DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO
DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO"**

UNIÓN ASHANINKA, JUNIO DEL 2024

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mmp.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se registrarán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA
RUC N° : 20608305808
Domicilio legal : PLAZA PRINCIPAL S/N – DISTRITO DE UNIÓN ASHANINKA
Teléfono: : -
Correo electrónico: : LOGISTICA@MUNIUNIONASHANINKA.GOB.PE

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO"**.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a **S/ 19,399,908.31 (DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHO CON 31/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **Abril de 2024**.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 19,399,908.31 (Diecinueve Millones Trescientos Noventa y Nueve Mil Novecientos Ocho Con 31/100 Soles)	S/ 17,459,917.48 (Diecisiete Millones Cuatrocientos Cincuenta y Nueve Mil Novecientos Diecisiete Con 48/100 soles)	S/ 21,339,899.14 (Veintiuno Millones Trescientos Treinta y Nueve Mil Ochocientos Noventa y Nueve Con 14/100 soles)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante para la Entidad

- Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
19,399,908.31	17,459,917.48	14,796,540.24	21,339,899.14	18,084,660.28

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	FORMATO N° 02 - 15/05/2024
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION DE GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA N°-091-2022-MDP/GI - 01/03/2022
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	RESOLUCION DE GERENCIAL N°-0150-2024-MDUA/GM - 03/04/2024
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	AS-SM-52-2021-MDP/CS-1

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 – Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Corresponde.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DIAS CALENDARIO**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: La caja de la Municipalidad Distrital de Union Ashaninka.
Recoger en	: La Oficina de logística.
Costo de bases	: Impresa: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 1,000.00 (Um mil con 00/100 Soles) Digital: S/ 20.00 (Veinte con 00/100 Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en la página web: <https://ofi5.mef.gob.pe/invierte/consultapublica/consultainversiones>, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Legislativo N° 295, Código Civil.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Resolución Ministerial N° 0257-2020-MTC/01 que aprueba protocolos sanitarios sectoriales del Sector Transportes.
- Directivas vigentes del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Importante para la Entidad

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
 - a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (**Anexo N° 7**)
- En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), consignar el siguiente literal:
- c) En el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN] los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 8**.
- En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:
- Ítem N.º [...]
- d) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°10**).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [Mesa de partes de la Entidad ubicado en la Plaza Principal del Distrito de Unión Asháninka - La Convención - Cusco](#).

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales o insumos:

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario, previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (8) días calendario, anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

2.6. ADELANTOS POR FIDEICOMISO

El contratista puede solicitar constitución de fideicomiso para la administración de los adelantos en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del reglamento, de ser el caso. Se constituirá fideicomiso, cabe resaltar que acorde a lo señalado en la referida normativa, se refiere expresamente que dicho extremo corresponderá a solicitud del adjudicado. Para el otorgamiento de adelantos destinados a la ejecución de obra, la estructuración de fideicomiso, costos y otros estará acuerdo a lo establecido en el expediente de contratación.

2.7. VALORIZACIONES

Es la cuantificación económica del avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un periodo determinado.

Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas el último día de cada mes, por el supervisor y el contratista.

Las valorizaciones se formulan en función de los metrados ejecutados contratados con los precios unitarios del valor referencial, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad del valor referencial. El subtotal así obtenido se multiplica por el factor de relación, calculado hasta la quinta cifra decimal; a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al impuesto general de las ventas.

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales es de cinco (05) días hábiles, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

La conformidad previa al pago, estará a cargo de la Gerencia de Desarrollo Territorial e infraestructura, con visto bueno de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Unión Asháninka.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.8. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁶ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

TERMINOS DE REFERENCIA

**MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS
SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA
INSTITUCION EDUCATIVA N°38633 DEL CENTRO
POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE
PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION -
DEPARTAMENTO - CUSCO” con código único de
inversiones N° 2264975.**



MAYO - 2024



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Regional e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
1921 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INDICE

3.1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	4
3.1.1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	4
3.1.2. FINALIDAD PÚBLICA	4
3.1.3. INFORMACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	4
3.1.3.1. NOMBRE DEL PROYECTO	4
3.1.4. ANTECEDENTES	4
3.1.5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	5
3.1.6. BASE LEGAL Y TÉCNICA PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA	5
3.1.7. ÁREA USUARIA	6
3.1.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN	6
3.1.8.1. NOMBRE Y CÓDIGO DEL PIP	6
3.1.8.2. POBLACIÓN BENEFICIARIA	6
3.1.8.3. LOCALIZACIÓN	6
3.1.8.4. METRADOS DEL PROYECTO	8
3.1.8.5. METAS DEL PROYECTO	29
3.1.9. CUADRO DE RESUMEN DE PRESUPUESTO	30
3.1.10. MODALIDAD DE EJECUCIÓN	30
3.1.11. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA	30
3.1.12. VIGILANCIA	30
3.1.13. ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA	31
3.1.14. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	42
3.1.15. VALORIZACIONES	43
3.1.16. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA	43
3.1.17. DEL PERSONAL CLAVE	43
3.1.18. EJECUCIÓN DE LA OBRA	45
3.1.19. ANTICORRUPCIÓN	45
3.1.20. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE Y LA ENTREGA DEL TERRENO	46
3.1.21. DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN	46
3.1.22. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	46
3.1.23. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	47
3.1.24. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA - PERSONAL	59





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
territorial e infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.1.25.	MATERIALES, EQUIPOS Y CONTROL DE CALIDAD	60
3.1.26.	DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.....	61
3.1.27.	ÓRDENES DE PAGO PARA VALORIZACIONES MENSUALES.....	61
3.1.28.	ORDEN DE PAGO PARA LA VALORIZACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN FINAL.....	62
3.1.29.	RECEPCIÓN DE LA OBRA	62
3.1.30.	RESPONSABILIDADANTE TERCEROS	63
3.1.31.	PENALIDADES	63
3.1.32.	DE LAS OTRAS PENALIDADES.....	63
3.1.33.	REQUISITOS DEL POSTOR.....	70
3.1.34.	ADELANTO DIRECTO.....	71
3.1.35.	ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS	71
3.1.36.	SISTEMA DE CONTRATACIÓN	72
3.1.37.	PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA.....	72
3.1.38.	CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS.....	73
3.1.39.	DE LAS CONTRATACIONES POR RELACIÓN DE ÍTEMS, PAQUETES O TRAMOS ..	73
3.1.40.	DE LA RECEPCIÓN DE OBRA.....	73
3.1.41.	LIQUIDACION.....	74



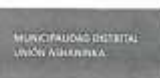


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
1921 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO.

3.1.1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

EJECUCIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°38633 DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO - CUSCO" con código único de inversiones N° 2264975.

3.1.2. FINALIDAD PÚBLICA

Con la intervención del presente proyecto de primer impacto generará puestos de trabajo, como mano de obra calificada y no calificada, además, se verán beneficiados niños, docentes y padres de familia de la I.E, ya que se contará con una infraestructura en óptimas condiciones para un adecuado servicio educativo.

3.1.3. INFORMACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSION PÚBLICA

3.1.3.1. NOMBRE DEL PROYECTO

Con la intervención del presente proyecto de primer impacto generará puestos de trabajo, como mano de obra calificada y no calificada, además, se verán beneficiados niños, docentes y padres de familia de la I.E, ya que se contará con una infraestructura en óptimas condiciones para un adecuado servicio educativo.

3.1.4. ANTECEDENTES

- 1.1. Mediante Resolución Gerencial N°150-2024-MDUA/GM se aprueba el Expediente Técnico Actualizado del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°38633 DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO - CUSCO" con código único de inversiones N° 2264975.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Municipal e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.1.5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo del presente procedimiento de selección, es la contratación de una persona natural o jurídica para que se encargue en la modalidad de contratación por contrata bajo el sistema de contratación a suma alzada, de la Ejecución de Obra: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°38633 DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO - CUSCO" con código único de inversiones N° 2264975. Siendo la prestación principal la ejecución de la obra.

3.1.6. BASE LEGAL Y TÉCNICA PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA

- ✓ Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Ley N°31953 Ley de Presupuesto del Sector Publico del año 2024.
- ✓ Ley N° 31954 Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- ✓ Ley N° 31955, Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2024
- ✓ Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley; Modificado por Decreto Legislativo N° 1444 y sus últimas modificaciones.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por el Decreto Supremo N°377-2019-EF, en adelante el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus últimas modificaciones.
- ✓ Directivas y Opiniones del OSCE.
- ✓ Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
- ✓ D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783. Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo - Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificadorias, Ampliatorias y Complementarias.
- ✓ Ley N° 31728 Ley Que Aprueba Créditos Suplementarios Para El Financiamiento De Mayores Gastos En El Marco De La Reactivación Económica, A Favor De Diversos Pliegos Del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales Y Gobiernos Locales, Y Dicta Otras Medidas.
- ✓ Código Civil.
- ✓ Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental
- ✓ D.S N° 019-2009-MINAM Reglamento de la Ley Ambiental





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ Resolución Viceministerial N°10-2022-MINEDU, actualización de la Norma Técnica denominada "Criterios Generales de Diseño para Infraestructura Educativa"
- ✓ El procedimiento de selección deriva de la LP-SM-2-2023-MDUA/CS-1 el contratista puede acogerse a los establecidos en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, Ley, reglamento y todas sus modificatorias, y lo establecido en el D.L. 1553-2023 numeral 9.1.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

3.1.7. ÁREA USUARIA

Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Unión Ashaninka.

3.1.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Sistema de contratación a suma alzada.



3.1.8.1. NOMBRE Y CÓDIGO DEL PIP.

Nombre de la PIP: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°38633 DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO - CUSCO" con código único de inversiones N° 2264975.

3.1.8.2. POBLACION BENEFICIARIA

La población beneficiaria del centro poblado de Mantaro, serán 438 beneficiarios.

3.1.8.3. LOCALIZACIÓN

El Lugar de ejecución de la Obra es el siguiente:

Localidad: Mantaro
Distrito: Unión Ashaninka
Provincia: La Convención
Departamento: Cusco
Código Modular: 0935791
Código de Local: 164845



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



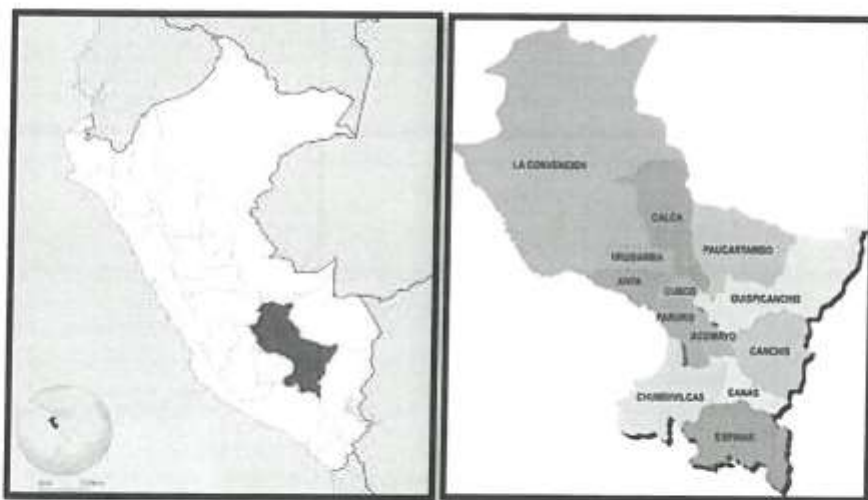
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Código único de inversiones: 2264975

Mapa N° 01:

Macro localización del Proyecto



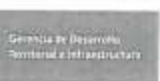
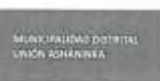


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1

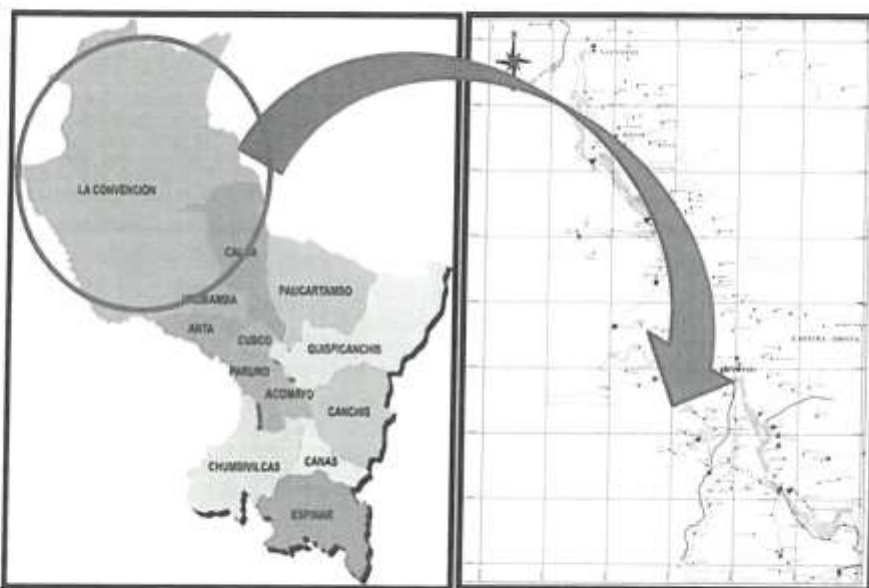


BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

Mapa N° 02:

Micro localización del proyecto



3.1.8.4. METRADOS DEL PROYECTO

RESUMEN DE METRADOS - OBRAS PROVISIONALES

Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO"

Propietario: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

Fecha: junio-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADOS
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01.01.01.01	OFICINAS PROVISIONAL	m2	48,00
01.01.01.02	ALMACEN DE OBRA	m2	48,00
01.01.01.03	CASETA DE GUARDIANIA	m2	4,00
01.01.01.04	COMEDOR PARA PERSONAL OBRERO	m2	30,00
01.01.01.05	SERVICIO HIGIENICO PARA OFICINA TECNICA	m2	7,50
01.01.01.06	SERVICIO HIGIENICO PARA PERSONAL OBRERO	m2	12,00
01.01.01.07	AGUA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRA	mes	12,00
01.01.01.08	ENERGIA ELECTRICA PARA LA OBRA	mes	12,00
01.01.01.09	INSTALACIÓN DE AGUA, INC. ACCESORIOS	glb	1,00

pág. 8



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

01.01.01.10	INSTALACIÓN DE DESAGÜE, INC. ACCESORIOS	gib	1,00
01.01.01.11	INSTALACIÓN DE LUZ, INC. ACCESORIOS	gib	1,00
01.01.01.12	CERCO DE PROTECCIÓN PROVISIONAL	m2	1.020,17
01.01.01.13	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE OBRA DE 3.60Mx2.40M	und	1,00
01.01.01.14	DEMOLICIONES	gib	1,00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	gib	1,00
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	gib	1,00
01.02.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	gib	1,00
01.02.04	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	gib	1,00
01.02.05	CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA	gib	1,00
01.02.06	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	gib	1,00
01.03	TRANSPORTE DE MATERIALES		
01.03.01	FLETE TERRESTRE	gib	1,00
01.03.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS PARA LA OBRA	gib	1,00
01.04	MITIGACIÓN AMBIENTAL		
01.04.01	PRESUPUESTO PARA EL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	gib	1,00



RESUMEN DE METRADOS - ESTRUCTURAS

Proyecto:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO"

Propietario:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

Fecha:

junio-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADOS
02	ESTRUCTURAS		
02.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	540,78
02.01.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	8.523,09
02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01	NIVELACIÓN DE TERRENO		
02.02.01.01	NIVELACIÓN DE TERRENO PARA EXCAVACIONES	m2	451,26
02.02.01.02	NIVELACIÓN DE TERRENO PARA EXCAVACIONES	m	221,76
02.02.02	EXCAVACIONES		
02.02.02.01	EXCAVACION MASIVA PARA ESTRUCTURAS C/MAQUINA	m3	18.048,63
02.02.02.02	EXCAVACION MANUAL	m3	756,88
02.02.02.03	EXCAVACION MANUAL	m	591,50
02.02.03	RELLENOS		
02.02.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	13.839,04
02.02.03.02	RELLENO COMPACTADO MANUAL CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	111,62
02.02.03.03	RELLENO COMPACTADO MANUAL CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m	591,50

pág. 9

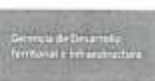


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

02.02.03.04	BASE DE AFIRMADO E=0.10M	m2	4.063,33
02.02.03.05	RELLENO CON MATERIAL GRAVA DE 1", 2" Y 4" PARA FILTRO	m3	988,00
02.02.03.06	PEDRAPLEN DE MATERIALES GRUESOS DE 2" - 10"	m3	1.844,44
02.02.04	NIVELACIÓN Y APISONADO		
02.02.04.01	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO	m2	6.649,92
02.02.04.02	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO	m	1.084,38
02.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCENTE		
02.02.05.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM<10 km	m3	23.091,34
02.02.05.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM<10 km	m	591,50
02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.01	CIMENTOS CORRIDOS		
02.03.01.01	CONCRETO SIMPLE PARA CIMENTO CORRIDO 1:10 C.H + 25% PG, MAX 8"	m3	654,93
02.03.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	4.337,83
02.03.02	SOLADOS		
02.03.02.01	SOLADO 1:12 C.H. E=4"	m2	19,00
02.03.03	SOBRECIMENTOS		
02.03.03.01	CONCRETO CICLOPEO 1:6 + 25% PM EN SOBRECIMIENTO	m3	13,68
02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO	m2	70,06
02.03.04	SARDINELES		
02.03.04.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 PARA SARDINEL	m3	8,63
02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN SARDINEL	m2	57,56
02.03.05	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.03.05.01	CONCRETO FC 175 KG/CM2 PISOS EXTERIORES	m3	311,70
02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - PISOS EXTERIORES	m2	118,56
02.03.06	FALSO PISO		
02.03.06.01	CONCRETO SIMPLE PARA FALSO PISO 1:8 C.H. E=4"	m2	4.073,86
02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.04.01	PLATEA DE CIMENTACION		
02.04.01.01	CONCRETO FC 280 kg/cm2 P/PLATEA DE CIMENTACION	m3	22,38
02.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO (HABILITACION DE MADERA) P/PLATEA DE CIMENTACION	m2	4,67
02.04.01.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	3.049,64
02.04.02	ZAPATAS		
02.04.02.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2. - ZAPATAS	m3	978,84
02.04.02.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	74.527,24
02.04.03	MUROS DE CISTERNA		
02.04.03.01	CONCRETO FC 280 kg/cm2 P/MUROS DE CISTERNA	m3	8,05
02.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/MUROS DE CISTERNA	m2	21,47
02.04.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	776,13
02.04.04	VIGA DE CIMENTACION		
02.04.04.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2. - VIGAS DE CIMENTACION	m3	83,96
02.04.04.02	CONCRETO FC 280 kg/cm2 P/VIGA DE CIMENTACION	m3	0,92
02.04.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA VIGA DE CIMENTACION	m2	563,12
02.04.04.04	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	16.814,59
02.04.05	SOBRECIMENTOS REFORZADOS		
02.04.05.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 PARA SOBRECIMENTOS REFORZADOS	m3	94,22

pág. 10



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

02.04.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN SOBRECIMENTOS REFORZADOS	m2	484,62
02.04.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	6.080,67
02.04.06	PLACAS		
02.04.06.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - EN PLACAS	m3	594,92
02.04.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - PLACAS	m2	793,60
02.04.06.03	ENCOFRADO Y DESENCOF. CARAVISTA - PLACAS	m2	1.973,11
02.04.06.04	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	93.210,32
02.04.07	COLUMNAS		
02.04.07.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - COLUMNAS	m3	463,89
02.04.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - COLUMNAS	m2	1.207,94
02.04.07.03	ENCOFRADO Y DESENCOF. CARAVISTA - COLUMNAS	m2	495,72
02.04.07.04	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	81.297,45
02.04.07.05	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA COLUMNAS HASTA N.P.T	m3	3,33
02.04.07.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA COLUMNAS HASTA N.P.T	m2	11,20
02.04.07.07	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	601,09
02.04.07.08	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA COLUMNAS 0.00 HASTA 2.90 METROS S.N.T.	m3	2,76
02.04.07.09	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA COLUMNAS 0.00 HASTA 2.90 METROS S.N.T.	m2	9,28
02.04.07.10	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PICOLUMNAS 0.00 HASTA 2.90 METROS S.N.T.	kg	435,17
02.04.07.11	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA COLUMNAS 2.90 HASTA 6.00 METROS S.N.T.	m3	2,96
02.04.07.12	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA COLUMNAS DESDE 2.90 HASTA 6.00 METROS S.N.T.	m2	9,92
02.04.07.13	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PICOLUMNAS 2.90 HASTA 6.00 METROS S.N.T.	kg	854,84
02.04.07.14	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA COLUMNAS 6.00 HASTA 9.00 METROS S.N.T.	m3	2,85
02.04.07.15	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA COLUMNAS DESDE 6.00 A 9.00 METROS S.N.T.	m2	9,60
02.04.07.16	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PICOLUMNAS DE 6.00 HASTA 9.00 METROS S.N.T.	kg	501,44
02.04.07.17	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PICOLUMNA DE CUBA 9.00 A 11.25 M S.N.T. IBOMB.	m3	0,36
02.04.07.18	ENCOFRADO (HABILITACIÓN) PICOLUMNA DE CUBA DESDE 9.00 A 11.25 METROS S.N.T.	m2	3,60
02.04.07.19	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PICOLUMNA DE CUBA 9.00 A 11.25 M S.N.T.	kg	62,20
02.04.08	VIGAS		
02.04.08.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - VIGAS	m3	595,32
02.04.08.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - VIGAS	m2	755,10
02.04.08.03	ENCOFRADO Y DESENCOF. CARAVISTA - VIGAS	m2	467,86
02.04.08.04	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	87.655,01
02.04.08.05	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA VIGAS 0.00 HASTA 2.90 METROS S.N.T.	m3	0,92
02.04.08.06	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA VIGAS 0.00 HASTA 2.90 METROS S.N.T.	m2	3,22
02.04.08.07	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PIVIGAS 0.00 HASTA 2.90 METROS S.N.T.	kg	279,55
02.04.08.08	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA VIGAS DE 2.90 HASTA 6.00 METROS S.N.T.	m3	0,92
02.04.08.09	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA VIGAS DESDE 2.90 HASTA 6.00 METROS S.N.T.	m2	3,22
02.04.08.10	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PIVIGAS DE 2.90 HASTA 6.00 METROS S.N.T.	kg	279,55
02.04.08.11	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PARA VIGAS DE 6.00 HASTA 9.00 METROS S.N.T.	m3	0,92
02.04.08.12	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) PARA VIGAS DESDE 6.00 HASTA 9.00 METROS S.N.T.	m2	3,22
02.04.08.13	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PIVIGAS DE 6.00 HASTA 9.00 METROS S.N.T.	kg	202,32
02.04.09	LOSAS		
02.04.09.01	LOSAS ALIGERADAS E=0.20M		
02.04.09.01.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - LOSA ALIGERADA	m3	212,02
02.04.09.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. - LOSAS ALIGERADAS	m2	865,95

pág. 11

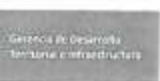
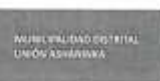


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

02.04.09.01.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	11.904,06
02.04.09.01.04	LADRILLO DE ARCILLA TECHO 15x30x30cm	und	20.190,00
02.04.09.02	LOSAS ALIGERADAS E=0.25M		
02.04.09.02.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - LOSA ALIGERADA	m3	159,29
02.04.09.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. - LOSAS ALIGERADAS	m2	576,51
02.04.09.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	18.335,37
02.04.09.02.04	LADRILLO DE ARCILLA TECHO 20x30x30cm	und	13.478,00
02.04.09.03	LOSAS MACIZAS		
02.04.09.03.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - LOSA MACIZA	m3	68,99
02.04.09.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. - LOSAS MACIZAS	m2	178,55
02.04.09.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	3.990,81
02.04.09.03.04	CONCRETO FC 280 kg/cm2 PILOSAS MACIZAS DE CISTERNA	m3	2,38
02.04.09.03.05	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN DE MADERA) PARA LOSAS MACIZAS	m2	3,82
02.04.09.03.06	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	227,46
02.04.09.03.07	CONCRETO FC 280 KG/CM2 PILOSA (CUBA) TANQUE ELEVADO	m3	2,41
02.04.09.03.08	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) DE LOSA DE FONDO (CUBA) TANQUE ELEVADO	m2	4,90
02.04.09.03.09	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PILOSA DE FONDO (CUBA) TANQUE ELEVADO	kg	145,96
02.04.09.03.10	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - LOSA MACIZA - EN RAMPAS	m3	36,90
02.04.09.03.11	ENCOFRADO Y DESENCOF. - LOSAS MACIZAS - EN RAMPAS	m2	235,92
02.04.09.03.12	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 - EN RAMPAS	kg	2.710,36
02.04.09.03.13	CONCRETO FC 280 KG/CM2 PILOSA DE FONDO (CUBA) 9,00 A 11,25 M S.N.T.	m3	2,45
02.04.09.03.14	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN) DE LOSA DE FONDO (CUBA) DESDE 9,00 A 11,25 METROS S.N.T.	m2	5,02
02.04.09.03.15	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PILOSA DE FONDO (CUBA) DESDE 9,00 A 11,25 M S.N.T.	kg	145,96
02.04.09.03.16	CONCRETO FC 280 KG/CM2 PARA LOSAS MACIZAS PARA CASETA DE CUARTO DE BOMBA	m3	1,84
02.04.09.03.17	ENCOFRADO (INCL. HABILITACIÓN DE MADERA) PARA LOSAS MACIZAS CUARTO DE BOMBA	m2	3,61
02.04.09.03.18	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PILOSA MACIZA CUARTO DE BOMBA	kg	144,08
02.04.10	MUROS DE TANQUE ELEVADO		
02.04.10.01	CONCRETO FC 280 KG/CM2 PMURO DE CUBA 9,00 A 11,25 M S.N.T. I/BOMB	m3	4,46
02.04.10.02	ENCOFRADO (HABILITACIÓN) DE MURO RECTO DE CUBA DESDE 9,00 A 11,25 METROS S.N.T.	m2	14,88
02.04.10.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PMURO DE CUBA 9,00 A 11,25 M S.N.T.	kg	227,23
02.04.11	PARAPETOS ARMADOS		
02.04.11.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - PARAPETOS ARMADOS	m3	32,63
02.04.11.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. - PARAPETOS ARMADOS	m2	145,98
02.04.11.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2.948,48
02.04.12	COLUMNETAS DE CONFINAMIENTO PARA TABIQUES		
02.04.12.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - COLUMNETAS DE CONFINAMIENTO	m3	43,75
02.04.12.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - COLUMNETAS DE CONFINAM	m2	285,13
02.04.12.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	7.407,41
02.04.13	VIGUETAS DE CONFINAMIENTO PARA TABIQUES		
02.04.13.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - VIGAS DE CONFINAMIENTO	m3	15,80
02.04.13.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - VIGAS DE CONFINAM.	m2	80,11
02.04.13.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2.939,27
02.04.14	FALSAS COLUMNAS PARA DRENAJE PLUVIAL		
02.04.14.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - PARA DRENAJE PLUVIAL	m3	11,85
02.04.14.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - PARA DRENAJE PLUVIAL	m2	46,11

pág. 12



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

02.04.14.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	922,53
02.04.15	CANALETAS DE EVACUACIÓN FLUVIAL		
02.04.15.01	CONCRETO FC 210 kg/cm2 - CANALETA	m3	31,00
02.04.15.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. - CANALETAS	m2	101,03
02.04.15.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2.049,94
02.04.16	CONCRETO EN DRENAJE FLUVIAL		
02.04.16.01	CONCRETO FC 175 KG/CM2 PARA CUNETA DE DRENAJE FLUVIAL	m3	71,32
02.04.16.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN CUNETAS DE DRENAJE FLUVIAL	m2	361,01
02.04.16.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	4.302,44
02.04.17	CONCRETO EN SUMIDEROS ARMADOS		
02.04.17.01	CONCRETO fc=175 KG/CM2 PARA SUMIDEROS	m3	4,22
02.04.17.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. - EN SUMIDEROS	m2	18,77
02.04.17.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	89,96
02.04.18	BUZONES DE INSPECCION		
02.04.18.01	BUZON T-NORMAL A MAQ, 1.51 A 2.00 M PROFUNDIDAD (ENCOFRADO EXT. É INTE)	und	4,00
02.04.18.02	BUZON T-NORMAL A MAQ, 2.01 A 2.50 M PROFUNDIDAD (ENCOFRADO EXT. É INTE)	und	1,00
02.04.19	BANCAS Y MESADAS		
02.04.19.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - PARA PARA BANCAS Y MESADAS	m3	37,27
02.04.19.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL - PARA PARA BANCAS Y MESADAS	m2	146,80
02.04.19.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2.456,15
02.04.20	VARIOS		
02.04.20.01	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO CURADOR	m2	1.403,99
02.04.20.02	ADITIVO DESMOLDADOR PARA ENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	327,07
02.04.20.03	JUNTA DE DILATACION C/ASFALTO E=1/2"	m	1.294,33
02.04.20.04	TELA GEO-TEXTIL (GEO-SINTETICO)	m2	3.499,52
02.04.21	REJILLA METALICA		
02.04.21.01	REJILLA METALICA EN CUNETAS Y SUMIDERO DE DRENAJE FLUVIAL	m	429,19
02.04.22	INSTALACIÓN DE TUBERIAS		
02.04.22.01	RED DE DISTRIBUCION DE DRENAJE FLUVIAL		
02.04.22.01.01	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE PVC SAP D160MM	m	621,64
02.04.22.01.02	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE PVC SAP D100MM	m	36,80
02.04.22.02	ACCESORIOS DE REDES - DRENAJE FLUVIAL		
02.04.22.02.01	CODO PVC C-10 CC. 45° x D160MM	und	5,00
02.04.22.02.02	CODO PVC C-10 CC. 45° x D100MM	und	6,00
02.04.22.02.03	CODO PVC C-10 CC. 90° x D160MM	und	2,00
02.04.22.02.04	CODO PVC C-10 CC. 90° x D100MM	und	68,00
02.04.22.02.05	YEE PVC C-10 CC.D160MM	und	1,00
02.04.22.02.06	YEE PVC C-10 CC.D100MM	und	4,00
02.04.22.02.07	TEE PVC C-10 CC.D160MM	und	1,00
02.05	ESTRUCTURAS METALICAS		
02.05.01	TECHO Y COBERTURA		
02.05.01.01	TECHO METALICO AUTOPORTANTE (LOSA MULTIUSO-VER COTIZACION)	gib	1,00
02.05.01.02	TECHO METALICO AUTOPORTANTE (PATIO DE HONOR-VER COTIZACION)	gib	1,00
02.05.02	BARANDAS GRADERIAS Y RAMPAS		
02.05.02.01	TUBO DE ACERO INOXIDABLE D=2", E=2.5MM	m	624,72

pág. 13



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

GERENCIA DE DESARROLLO
SECTORIAL E INFRAESTRUCTURA



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

02.05.02.02	TUBO DE ACERO INOXIDABLE D=1 1/2", E=2.0MM	m	1,087.68
02.05.02.03	PLANCHA METALICA EMPOTRADA 4"x4", E=3/16"	und	392.00
02.05.02.04	GANCHO DE ACERO INOXIDABLE D=3/8"	und	392.00
02.05.03	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
02.05.03.01	ESCALERA DE TUBO FO. GALV. CON PARANTES DE 2" POR Peldaños DE 3/4"	m	13.70
02.05.03.02	ANILLO PROTECTOR PIESCALERA RESERVORIO ELEVADO	m	10.08
02.05.03.03	BARANDA DE FIERRO GALVANIZADO D=1 1/2"x3MM (h=1.00)+PINTURA+INSTALACION	m	11.74
02.05.03.04	PLATAFORMA DE PLANCHA LAC 1/8" SEGÚN DISEÑO	m2	1.00
02.05.03.05	MARCO Y TAPA DE PLANCHA LAC 1/8" CON MECANISMO DE SEGURIDAD SEGÚN DISEÑO	m2	2.00
02.05.03.06	SOPORTE METÁLICO TIPO ABRAZADERA PARA TUBERÍA DN 100 A 200 MM	und	12.00

RESUMEN DE METRADOS - ARQUITECTURA

Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO"

Propietario: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

Fecha: junio-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADOS
03	ARQUITECTURA		
03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERÍA		
03.01.01	MURO DE SOGA LADRILLO KING-KONG DE 16 HUECOS	m2	3,853.27
03.02	REVOCOS ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
03.02.01	TARRAJE PRIMARIO RAYADO, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	5,021.44
03.02.02	TARRAJE PRIMARIO EN MURO EXTERIOR A PARTIR DE SEGUNDO PISO, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	444.31
03.02.03	TARRAJE EN MURO INTERIOR Y EXTERIOR, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	4,775.35
03.02.04	TARRAJE EN COLUMNAS, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	714.93
03.02.05	TARRAJE EN PLACAS, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	794.75
03.02.06	TARRAJE EN VIGAS, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	2,329.08
03.02.07	TARRAJE EN CANALETAS C/IMPERMEABILIZANTE, E=1.5CM, C/A=1:5	m2	1,096.67
03.02.08	TARRAJE EN FALSA COLUMNA PARA AGUAS PLUVIALES, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	116.62
03.02.09	TARRAJE EN FONDO DE ESCALERA	m2	138.84
03.02.10	TARRAJE CON IMPERMEABILIZANTE DE LA CUBA DE RESERVORIO ELEVADO	m2	41.62
03.02.11	TARRAJE CON IMPERMEABILIZANTE DE LA CUBA DE CISTERNA	m2	58.67
03.02.12	VESTIDURA DE DERRAMES ANCHO 15CM, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m	828.82
03.02.13	BRUÑAS E=1CM	m	1,432.22
03.02.14	JUNTA DE DILATACION EN VEREDAS	m	416.40
03.03	CIELO RASOS		
03.03.01	CIELO RASO, E=1.5CM, MEZCLA 1:5	m2	4,440.56
03.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.04.01	CONTRAPISOS		
03.04.01.01	CONTRAPISO DE 50MM. DE CONCRETO C/A 1:10	m2	3,671.85
03.04.01.02	CONTRAPISO DE 48MM. MEZCLA 1:5	m2	9.88
03.04.01.03	CONTRAPISO EN GRADAS DE 50MM. C/A 1:10	m2	181.62
03.04.02	PIEDOS		

pág. 14



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

03.04.02.01	PISO DE BALDOSA POCOCTIL	m2	23,75
03.04.02.02	PISO DE PORCELANATO ANTIDESLIZANTE ALTO TRANSITO FOR. 60CM x 60CM. COLOR BLANCO HUESO	m2	3.922,02
03.04.02.03	PISO DE CERAMICO ANTIDESLIZANTE FOR. 40CM x 40CM, COLOR GRIS MARMOLIZADO	m2	314,96
03.04.02.04	CEMENTO PULIDO Y BRUÑADO, ESPESOR DE 1" 1.00MX1.00M SICOLOREAR.	m2	1.176,29
03.04.02.05	GRASS SINTÉTICO	m2	1.496,66
03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
03.05.01	ZOCALOS		
03.05.01.01	ZOCALO DE CERAMICA ANTIDESLIZANTE DE 0.40Mx.40M COLOR GRIS MARMOLIZADO H=2.10M	m2	925,07
03.05.01.02	ZOCALO DE PINTURA LAVABLE COLOR GRIS CLARO H=1.20	m2	1.082,92
03.05.02	CONTRAZOCALOS		
03.05.02.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO DE 0.60MX0.60M, H=0.30M. COLOR BLANCO HUESO	m	1.238,58
03.05.02.02	CONTRAZOCALO DE PINTURA LAVABLE COLOR GRIS CLARO H=0.30M	m	112,87
03.06	COBERTURAS, TABIQUES Y PANELES		
03.06.01	DURMIENTES DE MADERA TORNILLO 2"x2"	m2	2.720,26
03.06.02	COBERTURA DE TEJA ANDINA (1.14x0.72x5MM)	m2	2.720,26
03.06.03	CUMBRERA DE TEJA ANDINA	m	217,75
03.07	CARPINTERIA DE MADERA		
03.07.01	PUERTA BATIENTE CON GIRO DE 180° APANELADA C/MARCO DE CEDRO 2"x4" CON VISOR	m2	122,64
03.07.02	PUERTA BATIENTE CON GIRO DE 90° APANELADA C/MARCO DE CEDRO 2"x4" CON VENTILACIÓN	m2	68,67
03.07.03	PUERTA BATIENTE CON GIRO DE 90° APANELADA C/MARCO DE CEDRO 2"x4"	m2	19,14
03.07.04	PUERTA BATIENTE CON GIRO DE 90° APANELADA C/MARCO DE CEDRO 2"x4" CON VISOR	m2	27,30
03.07.05	PUERTA DE MADERA CEDRO MACIZA, 02 HOJA ACABADO DUCO GRIS GRAFITO	m2	3,78
03.07.06	TABICUERIA DE SUPERBOARD EMPASTADO + PINTADO 02 MANOS	m2	39,06
03.07.07	TABIQUE DIVISORIO DE ,MILAMNE 18 MM INC, FIJACIONES	m2	162,47
03.07.08	CELOSIA DE MADERA 2"x4"	m2	179,39
03.07.09	PUERTA DE MELAMINA DE 18MM COLOR GRIS CLARO	m2	14,40
03.08	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
03.08.01	PUERTAS Y VENTANAS		
03.08.01.01	PUERTA BATIENTE RF 90(F1)	m2	4,20
03.08.01.02	PUERTA BATIENTE 90° GRADOS, METALICA	m2	5,04
03.08.01.03	CANTONERA CON PERFIL ESTRIADO DE F°, 2"x2"x1/16"	m	276,00
03.08.01.04	PUERTA METÁLICA 2 HOJAS BATIENTES PINTADO	m2	26,83
03.08.01.05	VENTANA C/ MARCO DE ALUMINIO DE VIDRIO LAMINADO 10MM TRANSP. INCOLORO CON VISOR	m2	4,25
03.08.01.06	ESCALERA DE TUBO F.O. GALV. CON PARANTES DE 2" POR PELDAÑOS DE 3/4"	m	13,70
03.08.01.07	CANDADO INCLUYENDO ALDABAS	und	1,00
03.08.01.08	ANILLO PROTECTOR P/ESCALERA RESERVORIO ELEVADO	m	10,08
03.08.01.09	PLATAFORMA DE PLANCHA LAC 1/8" SEGUN DISEÑO	m2	1,00
03.08.01.10	MARCO Y TAPA DE PLANCHA LAC 1/8" CON MECANISMO DE SEGURIDAD SEGUN DISEÑO	m2	2,00
03.08.01.11	SOPORTE METÁLICO TIPO ABRAZADERA PARA TUBERÍA DN 100 A 200 MM	und	4,00
03.08.01.12	VENTANA CORREDIZA CARPINTERIA DE ALUMINIO CON VIDRIO LAMINADO TRANS. DE 8MM	m2	945,08
03.08.01.13	VENTANA DE FIERRO	m2	5,84
03.08.02	MAMPARAS / MUROS CORTINA		
03.08.02.01	MAMPARA CORREDIZA C/ MARCO DE CEDRO DE 2"x4"	m2	23,94
03.09	PASAMANOS Y BARANDAS		
03.09.01	PASAMANOS DE FIERRO GALVANIZADO D=1 1/2"x3" EN PARED +PINTURA +INSTALACION	m	116,00

pág. 15



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.09.02	BARANDA DE FIERRO GALVANIZADO D=1 1/2"x3MM (h=1.00)+PINTURA+INSTALACION	m	52,71
03.10	PINTURA		
03.10.01	PINTURA EN MUROS		
03.10.01.01	PINTURA 02 MANOS EN PLACAS Y COLUMNAS EXTERIORES ACABADO EN LATEX SATINADO COLOR ROJO PASTEL + BRUÑAS DOS MANOS	m2	131,71
03.10.01.02	PINTURA 02 MANOS EN PLACAS Y COLUMNAS EXTERIORES ACABADO EN LATEX SATINADO COLOR AMARILLO PASTEL + BRUÑAS DOS MANOS	m2	164,64
03.10.01.03	PINTURA 02 MANOS EN PLACAS Y COLUMNAS EXTERIORES ACABADO EN LATEX SATINADO COLOR LILA + BRUÑAS DOS MANOS	m2	131,71
03.10.01.04	PINTURA 02 MANOS EN PLACAS Y COLUMNAS EXTERIORES ACABADO EN LATEX SATINADO COLOR VERDE PASTEL + BRUÑAS DOS MANOS	m2	109,76
03.10.01.05	PINTURA 02 MANOS EN MUROS PLACAS Y COLUMNAS EXTERIORES ACABADO EN LATEX SATINADO GRIS SIBERIA + BRUÑAS DOS MANOS	m2	9.030,10
03.10.01.06	PINTURA 02 MANOS EN MUROS, PLACAS Y COLUMNAS INTERIORES ACABADO EN LATEX SATINADO BLANCO HUESO + BRUÑAS DOS MANOS	m2	4.491,72
03.10.01.07	PINTURA 02 MANOS VESTIDURA DE DERRAMES ACABADO EN LATEX SATINADO COLOR BLANCO HUMO	m2	949,36
03.10.01.08	PINTURA 02 MANOS EN CIELO RASO Y VIGAS 02 MANOS ACABADO EN LATEX COLOR BLANCO	m2	6.502,88
03.10.01.09	PINTADO DE ESCALERA METÁLICAS (2MANOS ANTICORROSIVA + 2ESMALTE)	m	13,70
03.10.01.10	PINTADO DE ANILLO DE PROTECCIÓN METÁLICAS (2MANOS ANTICORROSIVA + 2ESMALTE)	m	10,08
03.10.01.11	PINTADO DE BARANDA METÁLICAS (2MANOS ANTICORROSIVA + 2ESMALTE)	m	11,74
03.10.01.12	PINTADO EXTERIOR C/LATEX VINILICO O SIMILAR DE RESERVORIO ELEVADO INCL MENSAJE	m2	41,62
03.10.01.13	PINTADO EXTERIOR C/LATEX VINILICO CASETA	m2	67,92
03.10.01.14	PINTURA EN SARDINELES	m	532,22
03.10.01.15	PINTURA PARA TRÁFICO COLOR AMARILLO	m	326,70
03.10.02	PINTURA EN PUERTAS DE MADERA		
03.10.02.01	PINTURA BARNIZ EN CARPINTERIA DE MADERA	m2	177,37
03.11	SISTEMA DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN		
03.11.01	SEÑALIZACIÓN		
03.11.01.01	SEÑALIZACIÓN EN PARED C/LAMINAS REFLECTIVAS	und	401,00
03.11.01.02	SEÑALIZACIÓN EN PISO C/ESMALTE	m2	29,64
03.11.02	EVACUACIÓN		
03.11.02.01	SEÑALES DE EVACUACIÓN	m	678,24
03.11.03	EQUIPO DE PROTECCIÓN		
03.11.03.01	EXTINTORES	und	31,00
03.12	ADITAMENTOS VARIOS		
03.12.01	JUNTA DE MURO CON TECNOPOR e=1"	m2	159,11
03.12.02	JUNTA DE DILATACIÓN C/ESPUMA PLASTICA + JEBE MICROPOROSO	m	101,71
03.12.03	LOGOS Y LETRAS DE ALUMINIO ACABADO EN PINTURA EPOXICA	g/b	1,00
03.12.04	REVESTIMIENTO DE CIMENTO PINTADO CON EMULSION ASFALTICA	m2	68,82
03.12.05	PROVISION/COLOCACIÓN DE JUNTA WATER STOP DE PVC E=6"	m	32,00
03.12.06	REJILLA METALICA DE MARCO 2'x2'x1/2" PL 2 1/2'x1/2" (CAJA DE REBOSE)	m2	0,16
03.13	OTROS		
03.13.01	MESA DE CONCRETO CERAMICO ANTIDESLIZANTE FOR. 40CM x 40CM, COLOR GRIS MARMOLIZADO	m2	27,12
03.13.02	ESPEJO EMPOTRADO DE 0.45MX0.75M, BORDE BISELADO Bisel 1"	m2	45,00
03.13.03	PERSIANAS DE ALUMINIO	m2	230,50
03.14	PRUEBA HIDRAULICA		
03.14.01	PRUEBA HIDRAULICA CON EMPLEO DE CISTERNA Y EQUIPO DE BOMBEO PARA EL LLENADO	m3	25,00
03.14.02	EVACUACIÓN DEL AGUA DE PRUEBA CON EMPLEO DE CISTERNA Y EQUIPO DE BOMBEO	m3	25,00
03.14.03	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE RESERVORIO ELEVADO	m2	41,52



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

03.15	VARIOS, LIMPIEZA Y JARDINERIA		
03.15.01	PREPARACIÓN DE TERRENO PARA SEMBRADO DE GRASS NATURAL	m2	2.161,32
03.15.02	PREPARACIÓN DE TERRENO PARA PLANTACIÓN DE PLANTAS DE LA ZONA	und	60,00
03.15.03	SEMBRADO DE GRASS	m2	2.098,36
03.15.04	PLANTAS DE LA ZONA EN ÁREAS VERDES	und	60,00
03.15.05	LIMPIEZA FINAL DE TERRENO	m2	2.161,32

RESUMEN DE METRADOS - INSTALACIONES SANITARIAS

Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO"

Propietario: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

Fecha: junio-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADOS
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
04.01.01	INODORO CON FLUXÓMETRO LOSA BLANCA, INC. ACCESORIOS	und	50,00
04.01.02	URINARIO FLUXOMÉTRICO DE PICO LOSA BLANCO INC. ACCESORIOS	pza	24,00
04.01.03	LAVATORIO OVALIN C/FLUXOMETRO LOSA BLANCO, INC. ACCESORIOS	und	37,00
04.01.04	LAVATORIO C/FLUXOMETRO LOSA BLANCA CON PEDESTAL INC. ACCESORIOS	pza	13,00
04.01.05	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE (TÍPICO)	und	11,00
04.01.06	GRIFERIA CROMADA PARA LAVATORIO	pza	58,00
04.01.07	GRIFERIA TIPO CUELLO CISNE (TÍPICO)	und	9,00
04.01.08	DUCHA CROMADA DE CABEZA GIRATORIA INC. LLAVE PARA DUCHA	pza	1,00
04.02	SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACIÓN		
04.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.02.01.01	TRAZO Y REPLANTEO SISTEMA DESAGUE	m	523,16
04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.02.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SEMIDURO MANUAL	m3	117,42
04.02.02.02	EXCAVACION DE ZANJA PIREL SANITARIA	m	229,50
04.02.02.03	REFINE Y NIVELACIÓN FONDO DE ZANJA	m	229,50
04.02.02.04	CONFORMACION DE CAMA DE ARENA	m	229,50
04.02.02.05	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA C/IMPACT. PROPIO	m	229,50
04.02.02.06	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	73,48
04.02.02.07	CAMA DE APOYO CON MAT/PRESTAMO H=0.20M	m3	29,36
04.02.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXDENTE		
04.02.03.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM<10 km	m3	57,24
04.02.04	SALIDAS DE DESAGUE		
04.02.04.01	SALIDAS DE PVC SAP PARA DESAGUE DE Ø 4"	pto	50,00
04.02.04.02	SALIDAS DE PVC SAP PARA DESAGUE DE Ø 2"	pto	88,00
04.02.05	RED DE DISTRIBUCIÓN		
04.02.05.01	TUBERIA DE PVC SAP Ø 8"	m	95,88
04.02.05.02	TUBERIA DE PVC SAP Ø 6"	m	73,70
04.02.05.03	TUBERIA DE PVC SAP Ø 4"	m	371,96
04.02.05.04	TUBERIA DE PVC SAP Ø 2"	m	158,51

pág. 17



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

04.02.05.05	TUBERIA DE PVC SAL Ø 2" P/VENTILACION	m	276,52
04.02.06	ACCESORIOS DE REDES - DESAGUE		
04.02.06.01	CODO PVC SAP DE Ø 4" x 90°	und	55,00
04.02.06.02	CODO PVC SAP DE Ø 2" x 90°	und	116,00
04.02.06.03	CODO PVC SAP DE Ø 4" x 45°	und	36,00
04.02.06.04	CODO PVC SAP DE Ø 2" x 45°	und	64,00
04.02.06.05	CODO PVC C-10 CC. 45° x 6"	und	1,00
04.02.06.06	YEE SANITARIA PVC SAP DE Ø 4" x Ø 4"	und	57,00
04.02.06.07	YEE SANITARIA PVC SAP DE Ø 4" x Ø 2"	und	62,00
04.02.06.08	YEE SANITARIA PVC SAP DE Ø 2" x Ø 2"	und	25,00
04.02.06.09	REDUCCION PVC SAP DE Ø 4" x Ø 2"	und	80,00
04.02.06.10	TEE PVC SAP DE Ø 2"	pza	80,00
04.02.06.11	TEE SANITARIA PVC SAP DE Ø 4"	und	108,00
04.02.06.12	TEE SANITARIA PVC SAP DE Ø 2"	und	87,00
04.02.07	ADITAMENTOS VARIOS		
04.02.07.01	REGISTROS DE BRONCE CROMADO Ø 4"	und	67,00
04.02.07.02	SUMIDERO DE BRONCE CROMADO Ø 2"	und	16,00
04.02.07.03	SUMIDERO DE BRONCE CROMADO Ø 3"	und	12,00
04.02.07.04	TRAMPA "P" PVC SAP DE Ø 2"	und	32,00
04.02.07.05	SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE Ø 2"	und	18,00
04.02.08	CAJAS Y BUZONES DE INSPECCIÓN		
04.02.08.01	CAJA DE REGISTRO DESAGUE 0.25x0.50M C"S", F.C= 175 KG/CM², INC. TAPA Y MARCO C"R"	und	7,00
04.02.08.02	CAJA DE REGISTRO DESAGUE 0.30x0.60M C"S", F.C= 175 KG/CM², INC. TAPA Y MARCO C"R"	und	4,00
04.02.08.03	CAJA DE REGISTRO DESAGUE 0.45x0.60M C"S", F.C= 175 KG/CM², INC. TAPA Y MARCO C"R"	und	4,00
04.02.08.04	CAJA DE REGISTRO DESAGUE 0.60x0.60M C"S", F.C= 175 KG/CM², INC. TAPA Y MARCO C"R"	und	2,00
04.02.08.05	BUZON T-NORMAL A MAQ. 1.51 A 2.00 M PROFUNDIDAD (ENCOFRADO EXT. E INTE)	und	1,00
04.02.08.06	BUZON T-NORMAL A MAQ. 2.01 A 2.50 M PROFUNDIDAD (ENCOFRADO EXT. E INTE)	und	2,00
04.02.09	PRUEBA HIDRAULICA Y OTROS		
04.02.09.01	PRUEBA HIDRAULICA DE TUBERIA PVC DE DESAGUE	m	701,05
04.02.09.02	EMPALME A BUZON EXISTENTE	und	1,00
04.03	SISTEMA DE AGUA FRIA		
04.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.03.01.01	TRAZO Y REPLANTEO SISTEMA AGUA FRIA	m	1,085,18
04.03.02	MÓVIMIENTO DE TIERRAS		
04.03.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SEMIDURO MANUAL	m3	251,63
04.03.02.02	EXCAVACION DE ZANJA PARED DE AGUA	m	186,51
04.03.02.03	CAMA DE APOYO CON MAT/PRESTAMO H=0.20M	m3	71,89
04.03.02.04	REFINE Y NIVELACION FONDO DE ZANJA	m	186,51
04.03.02.05	CONFORMACION DE CAMA DE ARENA	m	186,51
04.03.02.06	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CIMAT. PROPIO	m	186,51
04.03.02.07	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	179,73
04.03.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXDENTE		
04.03.03.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM<10 km	m3	93,46



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Institucional e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

04.03.04	SALIDA DE AGUA FRIA		
04.03.04.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP Ø 1/2"	pto	68,00
04.03.04.02	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP Ø 1"	pto	24,00
04.03.04.03	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP Ø 1 1/4"	pto	50,00
04.03.04.04	SALIDA DE AGUA PARA RIEGO TUB. DE Ø 1/2" PVC-SAP	pto	24,00
04.03.05	REDES DE DISTRIBUCION		
04.03.05.01	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 2 1/2" PVC-SAP	m	129,47
04.03.05.02	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 2" PVC-SAP	m	123,71
04.03.05.03	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 1 1/2" PVC-SAP	m	207,12
04.03.05.04	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 1 1/4" PVC-SAP	m	256,82
04.03.05.05	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 1" PVC-SAP	m	181,37
04.03.05.06	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 3/4" PVC-SAP	m	26,45
04.03.05.07	RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE Ø 1/2" PVC-SAP	m	254,11
04.03.06	ACCESORIOS DE REDES		
04.03.06.01	CODO PVC C-10 CC. 90° x 2 1/2"	und	10,00
04.03.06.02	CODO PVC C-10 CC. 90° x 2"	und	26,00
04.03.06.03	CODO PVC C-10 CC. 90° x Ø 1 1/2"	und	80,00
04.03.06.04	CODO PVC C-10 CC. 90° x Ø 1 1/4"	und	32,00
04.03.06.05	CODO PVC C-10 CC. 90° x Ø 1"	und	32,00
04.03.06.06	CODO PVC C-10 CC. 90° x Ø 3/4"	und	6,00
04.03.06.07	CODO PVC C-10 CC. 90° x Ø 1/2"	und	116,00
04.03.06.08	CODO PVC C-10 CC. 45° x Ø 1 1/2"	und	4,00
04.03.06.09	CODO PVC C-10 CC. 45° x Ø 1 1/4"	und	6,00
04.03.06.10	CODO PVC C-10 CC. 45° x Ø 1/2"	und	2,00
04.03.06.11	TEE PVC SAP Ø 2 1/2" x 2 1/2"	und	11,00
04.03.06.12	TEE PVC SAP Ø 2" x 2"	und	11,00
04.03.06.13	TEE PVC SAP Ø 1 1/2" x 1 1/2"	und	64,00
04.03.06.14	TEE PVC SAP Ø 1 1/4" x 1 1/4"	und	46,00
04.03.06.15	TEE PVC SAP Ø 1" x 1"	und	26,00
04.03.06.16	TEE PVC SAP Ø 3/4" x 3/4"	und	13,00
04.03.06.17	REDUCCION PVC DE Ø 2 1/2" x Ø 2"	und	5,00
04.03.06.18	REDUCCION PVC DE Ø 2 1/2" x Ø 1 1/2"	und	3,00
04.03.06.19	REDUCCION PVC DE Ø 2 1/2" x Ø 1 1/4"	und	2,00
04.03.06.20	REDUCCION PVC DE Ø 2 1/2" x Ø 1"	und	1,00
04.03.06.21	REDUCCION PVC DE Ø 2" x Ø 1 1/2"	und	12,00
04.03.06.22	REDUCCION PVC DE Ø 2" x Ø 1"	und	2,00
04.03.06.23	REDUCCION PVC DE Ø 2" x Ø 1/2"	und	5,00
04.03.06.24	REDUCCION PVC DE Ø 1 1/2" x Ø 1 1/4"	und	43,00
04.03.06.25	REDUCCION PVC DE Ø 1 1/2" x Ø 3/4"	und	6,00
04.03.06.26	REDUCCION PVC DE Ø 1 1/2" x Ø 1/2"	und	22,00
04.03.06.27	REDUCCION PVC DE Ø 1 1/4" x Ø 1"	und	18,00
04.03.06.28	REDUCCION PVC DE Ø 1 1/4" x Ø 1/2"	und	22,00
04.03.06.29	REDUCCION PVC DE Ø 1" x Ø 3/4"	und	1,00
04.03.06.30	REDUCCION PVC DE Ø 1" x Ø 1/2"	und	23,00
04.03.06.31	REDUCCION PVC DE Ø 3/4" x Ø 1/2"	und	20,00

página 19



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

04.03.06.32	GRIFERIA CROMADA PARA AREA VERDE	und	25,00
04.03.07	SUMINISTRO DE VALVULAS		
04.03.07.01	VALVULA ESFERICA BRONCE DE Ø 1 1/2"	und	12,00
04.03.07.02	VALVULA ESFERICA BRONCE DE Ø 1 1/4"	und	2,00
04.03.07.03	VALVULA ESFERICA BRONCE DE Ø 1"	und	3,00
04.03.07.04	VALVULA COMPUERTA PESADA BCE 250 PSI 2 1/2", ROSCADA	und	2,00
04.03.07.05	VALVULA COMPUERTA PESADA BCE 250 PSI 2", ROSCADA	und	4,00
04.03.07.06	VALVULA COMPUERTA PESADA BCE 250 PSI 1 1/2", ROSCADA	und	1,00
04.03.07.07	VALVULA COMPUERTA PESADA BCE 250 PSI 1", ROSCADA	und	1,00
04.03.07.08	VALVULA COMPUERTA PESADA BCE 250 PSI 1/2", ROSCADA	und	25,00
04.03.08	CAJA DE REGISTRO PARA AGUA		
04.03.08.01	CAJA DE CONCRETO DE 0.80x1.55x1,1M DE ALTURA, CON TAPA DE C"A"	und	1,00
04.03.08.02	CAJA PARA VALVULAS DE 1/2" 20x15x7cm, NICHÓ DE MAYOLICA	und	25,00
04.03.08.03	CAJA PARA VALVULAS DE 1 1/2" 30x30x15cm, NICHÓ DE MAYOLICA	und	1,00
04.03.08.04	CAJA PARA VALVULAS DE 2" 40x30x15cm, NICHÓ DE MAYOLICA	und	4,00
04.03.08.05	CAJA PARA VALVULAS DE 2 1/2" 40x30x15cm, NICHÓ DE MAYOLICA	und	2,00
04.03.09	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION		
04.03.09.01	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE RED AGUA	m	1.184,64
04.04	EQUIPAMIENTO HIDRAULICO DE TAVOQUE ELEVADO (vol=15m3)		
04.04.01	SUMINISTRO DE ENTRADA		
04.04.01.01	VALVULA COMPUERTA DN 32 MM	und	3,00
04.04.01.02	ELECTROBOMBA CENTRIFUGA DN 32MM	und	2,00
04.04.01.03	TEE BB DN 32MM	und	2,00
04.04.01.04	CODO BB 90°x32MM	und	4,00
04.04.01.05	TUBERIA DE ACERO SCHEDULE 40 DN 32MM	m	13,14
04.04.01.06	BRIDA ROMPE AGUA DN 32MM	und	1,00
04.04.01.07	UNION DN 32MM A 1 1/2"	und	2,00
04.04.01.08	VALVULA FLOTADORA DN 1 1/4"	und	1,00
04.04.02	SUMINISTRO DE SALIDA		
04.04.02.01	VALVULA COMPUERTA DN 64 mm	und	1,00
04.04.02.02	TEE BB DN 64MM	und	1,00
04.04.02.03	VALVULA CHECK DN 64MM	und	1,00
04.04.02.04	CODO BB 90°x64MM	und	1,00
04.04.02.05	TUBERIA DE ACERO SCHEDULE 40 DN 64MM	m	14,64
04.04.02.06	CANASTILLA DE BRONCE DN 2 1/2"	und	1,00
04.04.02.07	BRIDA ROMPE AGUA DN 64MM	und	1,00
04.04.02.08	UNION DN 64MM A 2 1/2"	und	1,00
04.04.03	SUMINISTRO DE LIMPIA		
04.04.03.01	VALVULA COMPUERTA DN 75MM	und	1,00
04.04.03.02	TEE BB DN 75MM	und	1,00
04.04.03.03	CODO BB 90°x75MM	und	1,00
04.04.03.04	BRIDA ROMPE AGUA DN 75MM	und	1,00
04.04.03.05	TUBERIA DE ACERO SCHEDULE 40 DN 75MM	m	2,70
04.04.04	SUMINISTRO DE REBOGE		
04.04.04.01	CODO BB 90°x75MM	und	2,00

página: 20

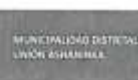


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

04.04.04.02	BRIDA ROMPE AGUA DN 75MM	und	1,00
04.04.04.03	CAJA DE REBOSE	und	1,00
04.04.04.04	TUBERIA DE ACERO SCHEDULE 40 DN 75MM	m	12,38
04.04.04.05	REDUCCION DN 4" A 3"	und	1,00
04.04.05	SUMINISTRO EN CISTERNA		
04.04.05.01	VALVULA COMPUERTA DN 1 1/4"	und	1,00
04.04.05.02	VALVULA FLOTADORA DN 1 1/4"	und	1,00
04.04.05.03	TEE BB DN 32MM	und	1,00
04.04.05.04	TUBERIA DE ACERO SCHEDULE 40 DN 38MM	m	8,44
04.04.05.05	CODO BB 90°x38MM	und	2,00
04.04.05.06	CODO BB 90°x32MM	und	2,00
04.04.05.07	CANASTILLA DE BRONCE DN 38MM	und	2,00
04.04.05.08	REDUCCION DN 38MM A 32MM	und	2,00
04.04.05.09	BRIDA ROMPE AGUA DN 38MM	und	1,00
04.04.05.10	BRIDA ROMPE AGUA DN 32MM	und	1,00
04.04.06	SUMINISTRO DE VENTILACIÓN		
04.04.06.01	CODO 90° F" G" 3"	und	1,00
04.04.06.02	CODO 90° F" G" 3" CON MALLA SOLDADA	und	1,00
04.04.06.03	BRIDA ROMPE AGUA DN 75MM	und	1,00
04.04.06.04	NIPLE F" G" R (L=0 10 M) CON ROSCA AMBOS LADOS 3"	und	1,00
04.04.07	INSTALACIÓN		
04.04.07.01	MONTAJE DE EQUIPOS E INSTALACION HIDRAULICA DE RESERVOIRIO ELEVADO DE 12 M3	glb	1,00

RESUMEN DE METRADOS - INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO"

Propietario: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

Fecha: junio-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADOS
05	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.01	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.01.01	SALIDAS PARA ALUMBRADO		
05.01.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO	pto	294,00
05.01.01.02	SALIDA PARA ALUMBRADO EXTERIOR EN PARED	pto	24,00
05.01.02	SALIDAS PARA INTERRUPTORES		
05.01.02.01	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	pto	64,00
05.01.02.02	INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE	pto	42,00
05.01.02.03	INTERRUPTOR UNIPOLAR TRIPLE	pto	10,00
05.01.02.04	INTERRUPTOR DE TRES VIAS SIMPLE 10A, 250V	und	20,00
05.01.02.05	INTERRUPTOR COMUTATIVO (10A - 250V)	und	10,00
05.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTES		
05.01.03.01	SALIDA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE 2P+T DE 10A / 220V C/ ALVEOLOS PROTEGIDOS POR ESPIGAS REDONDAS - TRES EN LINEA	pto	61,00
05.01.03.02	SALIDA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE 2P+T DE 10A / 220V C/ ALVEOLOS PROTEGIDOS X ESPIGAS REDONDAS - TRES EN LINEA-RETROPROY.	pto	24,00

pág. 21

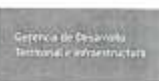


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

05.01.03.03	SALIDAD TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE 2P+T DE 10A / 220V C/ ALVEOLOS PROTEGIDOS X ESPIGAS REDONDAS- TRES EN LINEA-CAMARA VIG.	pto	10,00
05.01.03.04	SALIDA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE 2P+T DE 10A / 220V C/ ALVEOLOS PROTEGIDOS POR ESPIGAS REDONDAS- TRES EN LINEA A PRUEBA DE AGUA CON CAJA HIDROBOX	pto	26,00
05.01.03.05	TOMACORRIENTE ESTABILIZADO BIPOLAR DOBLE 2P+T DE 10A / 220V C/ ALVEOLOS PROTEGIDOS POR ESPIGAS REDONDAS- TRES EN LINEA	pto	7,00
05.01.03.06	TOMACORRIENTE ESTABILIZADO BIPOLAR DOBLE 2P+T DE 10A / 220V C/ ALVEOLOS PROTEGIDOS POR ESPIGAS REDONDAS-TRES EN LINEA	pto	60,00
05.01.03.07	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pto	122,00
05.01.04	SALIDAS PARA COMUNICACIONES Y SEÑALES		
05.01.04.01	SALIDA PARA PARLANTE ADOGADO	pto	5,00
05.01.05	CAJAS DE PASE		
05.01.05.01	CAJA DE PASE C/TAPA FºGº DE 4"x4"x2"	und	53,00
05.01.05.02	CAJAS DE PASE C/TAPA FºGº DE 8"x8"x3"	und	105,00
05.01.05.03	CAJAS DE INSPECCION DE CONCRETO DE 0.60x0.60 (H=0.60M)	und	9,00
05.01.05.04	CAJAS DE INSPECCION DE CONCRETO DE 0.60x0.60 (H=0.80M)	und	11,00
05.01.05.05	CAJA DE PASE C/TAPA FºGº DE 10"x10"x4"	pto	6,00
05.01.05.06	CAJAS DE INSPECCION DE CONCRETO DE 0.80x0.80 PARA CONEXIONES ELECTRICAS	und	11,00
05.01.06	ALIMENTADORES Y/O CABLES		
05.01.06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
05.01.06.01.01	TRAZO Y REPLANTEO PARA REDES	m	3.345,80
05.01.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.01.06.02.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA REDES ELECTRICAS	m3	1.374,77
05.01.06.02.02	RELLENO MANUAL C/MATERIAL PROPIO EN REDES ELECTRICAS	m3	1.374,77
05.01.06.03	TUBERIAS PVC SAP (ELECTRICAS)		
05.01.06.03.01	TUBERIAS PVC-P Ø 20 mm (3/4")	m	5.386,20
05.01.06.03.02	TUBERIAS PVC-P Ø 25 mm (1")	m	509,16
05.01.06.03.03	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	11,11
05.01.06.03.04	TUBERIAS PVC-P Ø 40 mm (1 1/2")	m	114,92
05.01.06.03.05	TUBERIAS PVC-P Ø 65 mm (2 1/2")	m	74,55
05.01.06.03.06	TUBERIAS PVC-P Ø 80 mm (3")	m	250,44
05.01.06.03.07	TUBERIAS PVC-P Ø 100 mm (4")	m	333,69
05.01.06.04	CABLEADO Y CANALIZACIONES		
05.01.06.04.01	CABLE ELÉCTRICO 1x2.5 + 1x2.5 mm2 (N) + 1x2.5 mm2 (T) NH-80	m	8.156,52
05.01.06.04.02	CABLE ELÉCTRICO 3x6 + 1x6 mm2 (T) NH-80	m	77,26
05.01.06.04.03	CABLE ELÉCTRICO 1x6 + 1x6 mm2 (N) + 1x6 mm2 (T) NH-80	m	368,56
05.01.06.04.04	CABLE ELÉCTRICO 1x4 + 1x4 mm2 (N) + 1x4 mm2 (T) NH-80	m	2.124,43
05.01.06.04.05	CABLE ELÉCTRICO 1x10 + 1x10 mm2 (N) + 1x10 mm2 (T) NH-80	m	36,66
05.01.06.04.06	CABLE VULCANIZADO DE 3x124WG	m	381,15
05.01.06.04.07	CABLE NZXOH [3-1x6(F)+1x6(N)+1x10(T)]mm2 - 20mm PVC-P	m	179,00
05.01.06.04.08	CABLE NZXOH [3-1x10(F)+1x10(N)+1x10(T)]mm2 - 25mm PVC-P	m	259,68
05.01.06.04.09	CABLE NZXOH [3-1x25(F)+1x25(N)+1x35(T)]mm2 - 40mm PVC-P	m	114,92
05.01.06.04.10	CABLE NZXOH [3-1x50(F)+1x50(N)+1x35(T)]mm2 - 65mm PVC-P	m	74,55
05.01.06.04.11	CABLE NZXOH [3-1x95(F)+1x95(N)+1x50(T)]mm2 - 80mm PVC-P	m	275,48
05.01.06.04.12	CABLE NZXOH [3-1x185(F)+1x185(N)+1x70(T)]mm2 - 100mm PVC-P	m	333,69
05.01.07	SISTEMA DE PUESTA A TIERRAS		
05.01.07.01	CABLE CU DESNUDO DE 1x95 MM2, 80MM PVC-P	m	129,51
05.01.07.02	CABLE CU DE 1x95 MM2 + TUB. 80MM	m	345,77

pág. 22



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

05.01.07.03	CABLE CU DE 1x70 MM2 + TUB. 80MM	m	33,56
05.01.07.04	PARARRAYO RADIOACTIVO TIPO PDC-755 (R=80) + TORRE + 03 POZAS A TIERRA R<5 OHM + INSTALACION	glb	1,00
05.01.07.05	POZO A TIERRA TIPO ENMALLADO R<2 OHM + INSTALACION	glb	1,00
05.01.08	SEÑALIZACION SUBTERRANEA		
05.01.08.01	CINTA ROJA DE SEÑALIZACION SUBTERRANEA (A=15CM/L=200ML)	m	3.530,91
05.01.09	ARTEFACTOS DE ILUMINACION EXTERIOR		
05.01.09.01	REFLECTOR RL-40E ASIMETRICO C/2 EQUIPOS DE VAPOR SODIO DE 400W + POSTE DE CONCRETO + INSTALACION	und	5,00
05.01.09.02	REFLECTOR RL-40E ASIMETRICO C/2 EQUIPOS DE VAPOR SODIO DE 400W + CRUCETA METALICA + INSTALACION	und	10,00
05.01.09.03	FAROL JP-250 C/LAMPARA DE 70W DE SODIO + POSTE DE TUBO + INSTALACION	und	71,00
05.01.09.04	LUMINARIA ADOSADO TIPO RSP-2 DE 9W + INSTALACION	und	12,00
05.01.10	ARTEFACTOS DE ILUMINACION INTERIOR		
05.01.10.01	LUMINARIA DE REGILLA PANTALLA REFLECTORA PITECHO DE 3 LAMP. FLUORESCENTES DE 36W (1220x605x95)	und	61,00
05.01.10.02	LUMINARIA DE REGILLA PANTALLA REFLECTORA PITECHO DE 2 LAMP. FLUORESCENTES DE 18W (616x300x95)	und	23,00
05.01.10.03	LUMINARIA COLGADA SIMILAR A MODELO RAS-JOSFEL DIMENSIONES: L=1220mm, A=280mm, H=76	und	57,00
05.01.10.04	LUMINARIA COLGADA SIMILAR A MODELO RAS-JOSFEL DIMENSIONES: L=616mm, A=258mm, H=76	und	25,00
05.01.10.05	LAMPARA FLUORESCENTE CIRCULAR DE 32W	und	100,00
05.01.10.06	LAMPARA FLUORESCENTE CIRCULAR DE 32W	und	29,00
05.01.10.07	LUMINARIA DE EMERGENCIA C/REFLECTORES HALOGENOS DE 2x20W	und	124,00
05.01.11	ACCESORIOS ELECTRICOS		
05.01.11.01	JUNTA FLEXIBLE PARA TUBERIA PVC 1" x 4"	und	10,00
05.01.12	SUM. E INSTALACION DE CABLES DE ACOMETIDA		
05.01.12.01	CONEXION A LINEA A BAJA TENSION ENERGIZADA	glb	1,00
05.01.13	TABLEROS ELECTRICOS		
05.01.13.01	TABLEROS GENERAL (TG) AUTOSOPORTADO CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x500A/IT(50KA): 2-3x40A/IT(50KA): 3-3x250A; ANALIZADOR DE REDES EN BT, EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.02	TABLEROS DE DISTRIBUCION		
05.01.13.02.01	TABLERO TD-1 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 24P, 380V+N+T: ITG(36KA): 1-3x160A/IT(15KA): 6-3x32A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.02.02	TABLERO TD-2 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 24P, 380V+N+T: ITG(36KA): 1-3x160A/IT(15KA): 1-3x25A/IT(15KA): 2-3x32A/IT(15KA): 1-3x40A/IT(15KA): 2-3x63A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.02.03	TABLERO TD-3 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 18P, 380V+N+T: ITG(36KA): 1-3x160A/IT(15KA): 1-3x25A/IT(15KA): 3-3x32A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.02.04	TABLERO TD-4 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 4P, 380V+N+T: ITG(36KA): 1-3x160A/IT(15KA): 1-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.02.05	TABLERO TD-5 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 18P, 380V+N+T: ITG(36KA): 1-3x160A/IT(15KA): 3-3x25A/IT(15KA): 1-3x40A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.02.06	TABLERO TD-6 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 18P, 380V+N+T: ITG(36KA): 1-3x160A/IT(15KA): 1-2x25A/IT(15KA): 2-3x32A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION		
05.01.13.03.01	TABLERO STD-1 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 1-2x20A/ID(30mA)/5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.02	TABLERO STD-2 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 1-2x20A/ID(30mA)/5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.03	TABLERO STD-3 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 1-2x20A/ID(30mA)/5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.04	TABLERO STD-4 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 1-2x20A/ID(30mA)/5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.05	TABLERO STD-5 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 1-2x20A/ID(30mA)/5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.06	TABLERO STD-6 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 1-2x20A/ID(30mA)/5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.07	TABLERO STD-7 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 64P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x63A/IT(6KA): 4-2x15A/IT(6KA): 2-2x20A/ID(6KA): 6-2x32A/ID(30mA)/12-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Tecnológico e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

05.01.13.03.08	TABLERO STD-8 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x40A; IT (6KA): 4-2x15A; IT(6KA): 2-2x20A; ID (30mA) 6-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.09	TABLERO STDE-9 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 64P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x63A; IT (6KA): 4-2x15A; IT(6KA): 2-2x20A; IT(6KA): 6-2x32A; ID (30mA) 12-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.10	TABLERO STD-10 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A; IT (6KA): 4-2x15A; IT(6KA): 1-2x20A; ID (30mA) 5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.11	TABLERO STDE-10.1 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 48P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x25A; IT(6KA): 8-2x20A; ID (30mA) 8-2x25A; EQ	und	1,00
05.01.13.03.12	TABLERO STDE-10.2 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 48P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x25A; IT(6KA): 8-2x20A; ID (30mA) 8-2x25A; EQ	und	1,00
05.01.13.03.13	TABLERO STD-11 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 10, 24P, 220V+N+T: ITG(10KA): 1-3x25A; IT (6KA): 2-2x15A; IT(6KA): 2-2x20A; ID (30mA) 4-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.14	TABLERO STD-12 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A; IT (6KA): 4-2x15A; IT(6KA): 1-2x20A; ID (30mA) 5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.15	TABLERO STD-13 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 30, 36P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x32A; IT (6KA): 4-2x15A; IT(6KA): 1-2x20A; ID (30mA) 5-2x25A; EQUIPADO SEG. DIAGR. UNIFAMILIAR Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.03.16	TABLERO STDE-14 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 10, 24P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x25A; IT (6KA): 5-2x15A; IT(6KA): 3-2x20A; ID (3	und	1,00
05.01.13.03.17	TABLERO STD-15 PIEMPOTRAR CAJA MOLDEADA 10, 48P, 380V+N+T: ITG(10KA): 1-3x25A; IT (6KA): 5-2x15A; IT(6KA): 3-2x20A; ID (3	und	1,00
05.01.13.04	EQUIPAMIENTO		
05.01.13.04.01	UPS MONOFASICO 15KVA + TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO 15KVA, EQUIPADO Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.04.02	SPLIT 18000 BTU, EQUIPADO Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	1,00
05.01.13.04.03	RACK, EQUIPADO Y ESP. TEC. + INSTALACION	und	3,00
05.02	CABLEADO ESTRUCTURADO		
05.02.01	INSTALACIONES ELECTRICAS DEL SISTEMA DE PARLANTES		
05.02.01.01	SALIDA PARA SISTEMA DE PARLANTES		
05.02.01.01.01	SALIDA PARA PARLANTE ADOSADO	pto	5,00
05.02.01.02	CAJAS DE PASE		
05.02.01.02.01	CAJAS DE PASE C/TAPA F"3" DE 8"x8"x3"	und	5,00
05.02.01.03	TUBERIAS		
05.02.01.03.01	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	283,45
05.02.01.04	ALIMENTADORES Y/O CABLES		
05.02.01.04.01	CABLE AUDIO 7.6M-25FT 2x18 AWG PARA PARLANTES - 35 mm, PVC-P	m	283,46
05.02.01.05	ACCESORIOS ELECTRICOS		
05.02.01.05.01	SALIDA DE VOZ	und	5,00
05.02.02	FIBRA OPTICA		
05.02.02.01	SALIDAS		
05.02.02.01.01	SALIDA PARA FIBRA OPTICA	pto	62,00
05.02.02.02	CAJAS DE PASE		
05.02.02.02.01	CAJAS DE PASE C/TAPA F"3" DE 16"x16"x6"	und	2,00
05.02.02.03	TUBERIAS		
05.02.02.03.01	TUBERIAS PVC-P Ø 20 mm (3/4")	m	669,23
05.02.02.03.02	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	58,30
05.02.02.03.03	TUBERIAS PVC-P Ø 40 mm (1 1/2")	m	9,81
05.02.02.03.04	TUBERIAS PVC-P Ø 50 mm (2")	m	140,93
05.02.02.04	CABLEADO		
05.02.02.04.01	CABLE OMM FIBRA OPTICA	m	862,05
05.02.03	VOZ / DATA		
05.02.03.01	SALIDAS		
05.02.03.01.01	SALIDA PARA VOZ/DATA	pto	25,00
05.02.03.02	CAJAS DE PASE		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

05.02.03.02.01	CAJA DE PASE C/TAPA FºGº DE 4"x4"x2"	und	1,00
05.02.03.02.02	CAJAS DE PASE C/TAPA FºGº DE 6"x6"x4"	und	18,00
05.02.03.02.03	CAJAS DE PASE C/TAPA FºGº DE 8"x8"x4"	und	8,00
05.02.03.03	TUBERIAS		
05.02.03.03.01	TUBERIAS PVC-P Ø 20 mm (3/4")	m	320,29
05.02.03.03.02	TUBERIAS PVC-P Ø 25 mm (1")	m	94,68
05.02.03.03.03	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	48,62
05.02.03.03.04	TUBERIAS PVC-P Ø 40 mm (1 1/2")	m	55,50
05.02.03.03.05	TUBERIAS PVC-P Ø 65 mm (2 1/2")	m	91,32
05.02.03.03.06	TUBERIAS PVC-P Ø 80 mm (3")	m	26,79
05.02.03.04	CABLEADO		
05.02.03.04.01	CABLE UTP CAT6 DE VOZ/DATA	m	3.098,84
05.02.04	TV CABLE		
05.02.04.01	SALIDAS		
05.02.04.01.01	SALIDA PARA TV CABLE	pto	5,00
05.02.04.02	CAJAS DE PASE		
05.02.04.02.01	CAJAS DE PASE C/TAPA FºGº DE 6"x6"x4"	und	2,00
05.02.04.03	TUBERIAS		
05.02.04.03.01	TUBERIAS PVC-P Ø 20 mm (3/4")	m	101,22
05.02.04.03.02	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	4,90
05.02.04.03.03	TUBERIAS PVC-P Ø 50 mm (2")	m	220,40
05.02.04.04	CABLEADO		
05.02.04.04.01	CABLE COAXIAL RG-6 DE TV	m	251,30
05.02.05	SISTEMA DE CAMARAS		
05.02.05.01	SALIDAS		
05.02.05.01.01	SALIDA PARA CAMARA	pto	11,00
05.02.05.02	EQUIPOS DE CAMARAS DE SEGURIDAD		
05.02.05.02.01	EQUIPO DE CAMARA DE SEGURIDAD	und	11,00
05.02.05.03	CAJAS DE PASE		
05.02.05.03.01	CAJA DE PASE C/TAPA FºGº DE 4"x4"x2"	und	10,00
05.02.05.03.02	CAJAS DE PASE C/TAPA FºGº DE 8"x8"x4"	und	10,00
05.02.05.04	TUBERIAS		
05.02.05.04.01	TUBERIAS PVC-P Ø 20 mm (3/4")	m	253,47
05.02.05.04.02	TUBERIAS PVC-P Ø 25 mm (1")	m	70,32
05.02.05.04.03	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	118,10
05.02.05.05	CABLEADO		
05.02.05.05.01	CABLE UTP CAT6 SISTEMA DE CAMARAS	m	1.921,38
05.02.06	CABLE HDMI		
05.02.06.01	SALIDAS		
05.02.06.01.01	SALIDA PARA CABLE HDMI	pto	28,00
05.02.06.02	TUBERIAS		
05.02.06.02.01	TUBERIAS PVC-P Ø 35 mm (1 1/4")	m	237,34
05.02.06.03	CABLEADO		
05.02.06.03.01	CABLE HDMI	m	256,67
05.02.07	SISTEMA CONTRA INCENDIO		

pág. 25

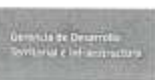


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

05.02.07.01	SALIDAS		
05.02.07.01.01	SALIDA PARA SENSOR DE HUMO	pto	25,00
05.02.07.01.02	SALIDA PARA PULSADORES	pto	5,00
05.02.07.01.03	SALIDA PARA SIRENA ESTROBOSCOPICA	pto	5,00
05.02.07.02	TUBERIAS		
05.02.07.02.01	TUBERIAS PVC-P Ø 20 mm (3/4")	m	183,72
05.02.07.03	CABLEADO		
05.02.07.03.01	CABLE NFP 2x16 AWG PARA CONTRAINCENDIOS	m	202,09
05.03	INSTALACIONES ELECTROMECANICAS		
05.03.01	RED DE GAS		
05.03.01.01	SALIDAS		
05.03.01.01.01	PUNTO DE GAS CON UNA SALIDA - COBRE 1/2"	pto	7,00
05.03.01.02	TUBERIAS		
05.03.01.02.01	TUBERIA RIGIDO DE CU-P Ø 1/2"	m	33,34
05.03.01.03	ACCESORIOS		
05.03.01.03.01	TEE DE CU DE 1/2"	und	9,00
05.03.01.03.02	CODO DE 90° DE CU DE 1/2"	und	22,00
05.03.01.03.03	ABRAZADERA RIEL DE 1/2"	und	30,00
05.03.01.03.04	VALVULA ESFERICA CIM/C/PALANCA DE 1/2" P/GAS	und	2,00
05.03.01.04	EQUIPAMIENTO		
05.03.01.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION EQUIPO GAS 45kg. (4BAL)	und	4,00
05.04	PRUEBAS ELECTRICAS Y OTROS		
05.04.01	PRUEBA ELECTRICA Y PUESTA EN SERVICIO	glo	6,00
05.04.02	PRUEBA DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD DE RED GENERAL	und	1,00



RESUMEN DE METRADOS - EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 38633 DEL CENTRO POBLADO MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO"

Propietario: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

Fecha: junio-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	METRADOS
06	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO		
06.01	MOBILIARIO		
06.01.01	MESA A3 VIOLETA (0.56m de altura)	und	210,00
06.01.02	SILLA A3 VIOLETA	und	220,00
06.01.03	MUEBLE ALTO A1 (0.90m x 0.50m x 0.40m de fondo)	und	22,00
06.01.04	ESCRITORIO CON CAJONERA A1 (1.00m x 0.75m x 0.50m de fondo)	und	24,00
06.01.05	SILLA B1	und	116,00
06.01.06	CASILLERO A2 (1.20m x 1.00m x 0.45m de fondo)	und	90,00
06.01.07	ARMARIO A1 (1.80m x 0.90m x 0.45m de fondo)	und	63,00
06.01.08	EXHIBIDOR C1 (0.90m x 1.00m x 0.40m de fondo)	und	97,00
06.01.09	SILLA A4 AMARILLO	und	190,00

pág. 26

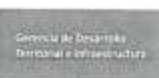


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

06.01.10	SILLA A5 BLANCO	und	160,00
06.01.11	SILLÓN C1 (0.55m x 0.60m x 0.44m de alto)	und	3,00
06.01.12	MESA A9 (0.80m x 1.20m x 0.66m de alto)	und	3,00
06.01.13	MESA C2 (0.90m x 0.45m x 0.75m)	und	6,00
06.01.14	MESA D4 (0.80m x 1.20m x variable)	und	5,00
06.01.15	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA B1 (1.00m x 0.60m x 0.66m)	und	64,00
06.01.16	ESTANTE A1 (0.80m x 0.30m x 1.50m de alto)	und	6,00
06.01.17	ESTANTE B1 (0.80m x 0.60m x 1.50m de alto)	und	8,00
06.01.18	MESA A4 AMARILLO (0.61m de alto)	und	180,00
06.01.19	MESA A5 BLANCO (0.66m de alto)	und	150,00
06.01.20	MESA C3 (0.80m x 1.20m x 0.75m)	und	8,00
06.01.21	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA B2 (0.60m x 1.00m x 0.75m de alto)	und	1,00
06.01.22	ESTANTE PARA DEPÓSITO (1.20m x 2.10m x 0.45m de fondo)	und	53,00
06.01.23	SILLA D1	und	132,00
06.01.24	MESA D7 (2.00m x 1.00m x variable)	und	22,00
06.01.25	SILLA APILABLE	und	100,00
06.01.26	MUEBLE BAO DE MELAMINA	und	7,00
06.01.27	MUEBLE ALTO DE MELAMINA	und	1,00
06.01.28	SILLA GIRATORIA	und	8,00
06.01.29	ESTANTE METAL (1.20m X 0.45m X 2.10m de alto)	und	11,00
06.01.30	TABURETE	und	1,00
06.01.31	ESCALINATA METALICA DE DOS PASOS	und	1,00
06.01.32	CAMILLA	und	1,00
06.01.33	SOFA DANIELA ALPHA DE UN CUERPO GRIS	und	17,00
06.01.34	ESCRITORIO DE RECEPCIÓN	und	1,00
06.01.35	MESA DE CENTRO (0.60m x 0.60m x 0.45m de alto)	und	3,00
06.01.36	ESCRITORIO DE 3 CUERPOS	und	2,00
06.01.37	SILLA ALTA CON RESPALDO	und	6,00
06.01.38	MESA DE REUNIONES	und	1,00
06.01.39	SILLA GERENCIAL	und	8,00
06.01.40	BANCO DE MADERA	und	4,00
06.01.41	ESCRITORIO PARA OFICINA (1.50m x 0.60m x 0.75m de alto)	und	8,00
06.01.42	CAMA DE PLAZA Y MEDIA (INCL. TARIMA, COLCHON, CABECERA)	und	1,00
06.02	EQUIPAMIENTO		
06.02.01	PIZARRA ACRÍLICA DE 4.20m x 1.20m	und	0,00
06.02.02	PROYECTOR MULTIMEDIA X24 - TEC. 3LCD - 3500LUMENES PÍXELES (1024X768)	und	25,00
06.02.03	RACK PARA PROYECTOR	und	25,00
06.02.04	ECRAM 120"2.44Mx1.83M	und	25,00
06.02.05	PAPELERA TACHO DE 10L	und	100,00
06.02.06	DISPENSADOR DE PAPEL	und	28,00
06.02.07	DISPENSADOR DE JABÓN	und	42,00
06.02.08	PAPELERA TACHO 50L	und	14,00
06.02.09	ESPEJO 2.50m x 1.50m	und	16,00
06.02.10	BARRA DE SOPORTE ACERO INOXIDABLE (LONGITUD 98.5M)	und	24,00
06.02.11	REFRIGERADOR 400L	und	2,00

pág. 27



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

06.02.12	MICROODAS	und	3,00
06.02.13	CAFETERA	und	2,00
06.02.14	OLLA A PRESION MULTIFUNCIONAL 4L	und	3,00
06.02.15	TERMO HERVIDOR	und	2,00
06.02.16	OLLAS INDUSTRIAL 50 LT.	und	5,00
06.02.17	RECORD JUEGO DE OLLA PIACCERE 9 PZ.	und	2,00
06.02.18	SARTEN WOK HIERRO FUNDIDO	und	1,00
06.02.19	CAMPANA PIRAMIDAL DE EXTRACCIÓN NATURAL, ACERO INOXIDABLE (Ø 30M X 0.60M)	und	2,00
06.02.20	COCINA 4 HORNILLAS CON HORNO	und	2,00
06.02.21	CONGELADOR 708 LT	und	1,00
06.02.22	TV DE 42"	und	5,00
06.02.23	RACK TV DE 42"	und	5,00
06.02.24	COMPUTADORA INTEL CORE I7 3.2GHZ, RAM 8GB, HDD 1TB, T.VIDEO 2GB GTX1050, DVD, PANTALLA LED 24" INCLUYE ESTABILIZADOR, MOUSE - MOUSE PAD Y TECLADO	und	91,00
06.02.25	FOTOCOPIADORA C554	und	1,00
06.02.26	BIOMBO	und	4,00
06.02.27	CARRO DE ACERO INOXIDABLE CON DOS NIVELES	und	1,00
06.02.28	CONTENEDORES DE BASURA DE 1100 L	und	4,00
06.02.29	CONTENEDORES PARA BALONES	und	3,00
06.02.30	BALON VOLEY MTD N5 GOMA	und	15,00
06.02.31	NET PARA VOLEY	und	1,00
06.02.32	PARANTES H=2.55m (+0.35cm DE ANCLAJE, DIAMETRO DE Ø 10cm CON FORRO AMORTIGUADOR DE 0.30cm aprox.)	und	1,00
06.02.33	BALON DE FUTBOL #5	und	15,00
06.02.34	SET DE CONOS DE ENTRENAMIENTO	und	30,00
06.02.35	ARCO DE FUTBOL C/ REDES	und	1,00
06.02.36	STEPS DE MADERA	und	5,00
06.02.37	JUEGOS DE AJEDREZ	und	15,00
06.02.38	TABLERO MURAL ENROLLABLE PARA AJEDREZ	und	2,00
06.02.39	SOGAS CON MANGO DE MADERA (NYLON DE 8mm Y 1.50 DE LARGO)	und	30,00
06.02.40	ULA-ULA (Ø.70cm DE DIAMETRO, GROSOR 1")	und	30,00
06.02.41	CINTA MÉTRICA PACK DE 3	und	2,00
06.02.42	BALANZA ELECTRÓNICA (60x45cm)	und	2,00
06.02.43	INFLADOR DE PIE PARA PELOTAS	und	2,00
06.02.44	COLCHOMETAS SIMPLES (2X1m , ESPESOR DE 4 PULGADAS)	und	30,00
06.02.45	PELOTAS DE TRAPO	und	30,00
06.02.46	PELOTAS DE VINIL N°8	und	30,00
06.02.47	ASTA DE BANDERA	und	3,00
06.02.48	BANDERA BORDADO	und	3,00
06.02.49	MICROFONO INALAMBRIKO + MICROFONO HEADSET	und	6,00
06.02.50	PARLANTE PROFESIONAL ACTIVO SKP	und	8,00
06.02.51	ATRIL DE MADERA	und	4,00
06.02.52	BALÓN DE GAS DE 45 Kg	und	4,00
06.02.53	PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA DE 2.10x1.28 M	und	25,00
06.02.54	VENTILADOR DE TECHO	und	50,00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.1.8.5. METAS DEL PROYECTO

- Construcción de aula: construcción de aulas.
- Construcción de aula de innovación pedagógica: CONSTRUCCIÓN DE AULA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA.
- Construcción de laboratorio y/o taller: CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO Y/O TALLER.
- Construcción de biblioteca escolar: construcción DE BIBLIOTECA ESCOLAR.
- Construcción de sala de usos múltiples: CONSTRUCCIÓN DE SALA DE USOS MÚLTIPLES.
- Construcción de espacio de circulación interior: CONSTRUCCION DE ESPACIO DE CIRCULACION INTERIOR
- Construcción de ambiente de administración y/o gestión pedagógica: CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE DE ADMINISTRACIÓN Y/O GESTIÓN PEDAGÓGICA.
- Construcción de ambiente de preparación y expendio de alimentos: CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE DE PREPARACIÓN Y EXPENDIO DE ALIMENTOS.
- Construcción de ambiente de servicios generales: CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE DE SERVICIOS GENERALES.
- Construcción de depósito y/o archivo general: CONSTRUCCIÓN DE DEPÓSITO.
- Construcción de servicios higiénicos y/o vestidores: CONSTRUCCIÓN DE SERVICIOS HIGIÉNICOS.
- Construcción de cerco y/o portada: CONSTRUCCIÓN DE CERCO Y/O PORTADA.
- Construcción de espacio exterior: CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO EXTERIOR.
- Construcción de edificación: CERCO PERIMÉTRICO.
- MOBILIARIOS Y EQUIPAMIENTO SUFICIENTE Y EN BUEN ESTADO
- Adquisición de mobiliario de aula de educación primaria: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE AULA DE EDUCACIÓN PRIMARIA.
- Adquisición de mobiliario de aula de innovación pedagógica: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE AULA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA.
- Adquisición de mobiliario de laboratorio y/o taller: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE LABORATORIO Y/O TALLER.
- Adquisición de mobiliario de ambientes complementarios: ADQUISICIÓN DE





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS.

- Adquisición de equipamiento de aula: ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE AULA.
- Adquisición de equipamiento de aula de innovación pedagógica: ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE AULA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA.
- Adquisición de equipamiento de laboratorio: ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO.
- Adquisición de equipamiento de ambientes complementarios: ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS.

3.1.9. CUADRO DE RESUMEN DE PRESUPUESTO

El valor referencial asciende a la suma de S/. 19,399,908.31 (DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHO CON 31/100 SOLES), incluido IGV, a precios del mes de FEBRERO del 2024, incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra



COMPONENTES DEL PRESUPUESTO DE OBRA			
A.	ESPECIALIDAD		MONTO S/
A.1	Obras provisionales		469.748,29
A.2	Estructuras		8.279.970,31
A.3	Arquitectura		3.144.214,53
A.4	Instalaciones sanitarias		281.526,85
A.5	Instalaciones eléctricas		979.455,23
A.6	Equipamiento y mobiliario		950.627,44
B.	COSTO DIRECTO		14.105.542,65
B.1	GASTOS GENERALES	9,55%	1.347.669,62
B.2	UTILIDAD	7,00%	987.387,99
B.3	SUB TOTAL		16.440.600,26
B.4	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)	18,00%	2.959.308,05
C.	PRESUPUESTO REFERENCIAL		19.399.908,31

3.1.10. MODALIDAD DE EJECUCION

El proyecto se ejecutará por contrata

3.1.11. PLAZO DE EJECUCION DE OBRA

365 días Calendarios (12.0 Meses)

3.1.12. VIGILANCIA

El Contratista será el responsable de tomar las medidas necesarias para obtener la seguridad

pág. 30



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Tecnológico e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

y protección de las personas e instalaciones de la Obra, para lo cual debe proveer durante los trabajos, el personal, cercos, iluminación y otros elementos adecuados que se requiera.

El Contratista deberá proporcionar guardiana general y el personal auxiliar de servicios para el personal de Obra y las instalaciones de uso común. El servicio de guardiana se realizará durante las 24 horas del día, en tanto que el resto de los servicios se atenderán de acuerdo a los horarios que se establezcan.

El incidente o el accidente resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por el Contratista. Para lo cual el Contratista contará con implementos de seguridad según NG - 050. El Contratista está obligado hacer notar a la entidad, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, a fin de tomar conocimientos lo cual no lo exime asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

3.1.13. ASIGNACION DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA:

El Contratista debe asumir durante la ejecución contractual, los identificados que pueden ocurrir durante la ejecución de la obra, según las disposiciones previstas en la DIRECTIVA N°012-2017-OSCE/CD; GESTION DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA, de acuerdo con el numeral 29.2 del Artículo 29 del reglamento de la Ley de Contrataciones.



El residente de la obra, así como el supervisor, según corresponda, deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Anexo N° 01

FORMATO PARA IDENTIFICAR, ANALIZAR Y DAR RESPUESTA A GESTIÓN DE RIESGOS DEL EXPEDIENTE TECNICO

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO				Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°38533 DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO		
		Fecha					15/04/2024			Ubicación Geográfica
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS							
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			Entidad	Contratista
01	POR MODIFICACIÓN Y AJUSTES DE LOS DISEÑOS, ESTUDIOS GENERALES Y/O ESTUDIOS ESPECÍFICOS LOS CUALES FUERON EJECUTADOS POR EL CONTRATISTA DE LA OBRA, SIN LA AUTORIZACION DE LA AUTORIDAD	PRIORIDAD MODERADA				X	LOS CAMBIOS AL DISEÑO Y EJECUCION DE OBRAS NO AUTORIZADAS POR LA ENTIDAD. ES DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA, POR LO CUAL SE SANCIONA AL CONTRATISTA Y SE RESTITUYE LO PREVISTO EN EL CONTRATO			X
02	CAMBIO EN LAS CANTERAS DE MATERIALES AUTORIZADOS (CANTERAS DE AGREGADOS) DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LOS CAMBIOS DE LAS FUENTES DE MATERIALES QUE CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS SOLO PUEDEN REALIZARSE CON LA APROBACION DE LA ENTIDAD			X
03	MEDICIONES ERRONEAS EN LAS CANTIDADES DE OBRA (METRADOS) EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				LAS MEDICIONES DEBEN REALIZARSE CONFORME A LAS PARTIDAS CONSIGNADAS EN EL VALOR REFERENCIAL Y LA ESPECIFICACIONES DE METRADOS Y FORMAS DE PAGO. LOS METRADOS ESTARAN BAJO CONTROL DEL SUPERVISOR NO SE PERMITE EJECUTAR CANTIDADES DE OBRA NO AUTORIZADOS POR LA ENTIDAD			X
4	EL CONTRATISTA DE OBRA EMPLEA PERSONAL SIN QUE CUMPLA REQUISITOS DE ACUERDO A LAS BASES DEL CONTROL	PRIORIDAD MODERADA	X				ES OBLIGATORIO QUE LE CONTRATISTA EMPLEE EL PERSONAL INDICADO EN SU PROPUESTA TECNICA. CASO CONTRARIO SE APLICARAN LAS PENALIDADES ESTABLECIDAS EN LAS BASES, LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES			X

pág. 32



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

05	PERMITIR QUE LE CONTRATISTA DE OBRA EJECUTE LOS TRABAJOS SIN UN INGENIERO RESIDENTE DEBIDAMENTE COLEGIADO.	ALTA PRIORIDAD	X				ES OBLIGATORIO QUE EL CONTRATISTA EMPLEE EL PERSONAL CONTRATADO EN SU PROPUESTA TECNICA. CASO CONTRARIO SE APLICARAN LAS PENALIDADES ESTABLECIDAS EN LAS BASES, LA LEY Y EL REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X
06	ESCASEZ DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTRUCCION DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA			X		EL CONTRATISTA DE OBRA DEBE PREVER LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y COSTOS PARA MANTENER EL SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTRUCCION. LA PARALIZACION DE ACTIVIDADES ES DE ENTERA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA. A PESAR QUE LA ENTIDAD ES RESPONSABLE DEL ABASTECIMIENTO GENERAL DEL AGUA POTABLE A TODA LA POBLACION	X
07	AMPLIACION DEL PLAZO EN LA EJECUCION DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				EL CONTRATISTA DE OBRA DEBE PREVER EL CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACION Y CROMOGRAMAS. EL RETRASO DE LA OBRA ES RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA, SALVO LAS AMPLIACIONES DEL PLAZO DEBIDAMENTE AUTORIZADAS POR LA ENTIDAD	X
08	DETERIORO DE LOS MATERIALES DE CONSTRUCCION POR DEFICIENCIAS EN SU ACOPIO POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				EL CONTRATISTA DE OBRA DEBE PREVER LAS MEJORES CONDICIONES DE COMPRA, TRASLADO, ALMACENAJE Y MOVILIZACION INTERNA DE LOS MATERIALES. CASO CONTRARIO ES RESPONSABLE DE RESTITUIR EL MATERIAL COMO NUEVO	X
09	DISCREPANCIAS EN LOS DIFERENTES DOCUMENTOS QUE CONFORMA EL EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				LAS DISPOSICIONES ESPECIFICAS DEL EXPEDIENTE TECNICO, PRECISAN EL ORDEN DE PRELACION DE LOS DOCUMENTOS EN CASO DE DISCREPANCIA	X





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

10	NO COORDINAR LAS TAREAS DE LOS TRABAJOS DEL CONTRATISTA DE OBRA EN LAS INTERFERENCIAS CON OTRAS OBRAS, QUE EVENTUALMENTE SE EJECUTEN EN LA MISMA ZONA DE INFLUENCIA	PRIORIDAD MODERADA	X				ES OBLIGACION DEL CONTRATISTA REALIZAR LAS COORDINACIONES POR INTERFERENCIAS CON OTRAS OBRAS QUE EVENTUALMENTE SE VIENEN EJECUTANDO CON OTROS CONTRATISTA DE OBRA O INSTITUCIONES	X
11	NO TENER LAS APROBACIONES DEL PLAN DE MONITOREO AMBIENTAL EN LOS TIEMPOS REQUERIDOS PARA LA OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA	X
13	MULTAS POR INCUMPLIMIENTO EN MANEJO AMBIENTAL Y/O PERMISOS	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA	X
14	DAÑOS AMBIENTALES POR INADECUADAS PRACTICAS DEL PROCESO CONSTRUCTIVO NO AUTORIZADOS	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA	X
15	CAMBIO EN LOS DEPOSITOS DE MATERIAL EXCEDENTE O DESMONTES PROVENIENTES DE LA OBRA	BAJA PRIORIDAD		X			RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA DE ELIMINAR EL MATERIAL EXCEDENTE EN DEPOSITOS Y CENTROS AUTORIZADOS	X
16	OBTENCION DE PERMISOS Y/O AUTORIZACIONES DE INSTITUCIONES DEL GOBIERNO Y/O MUNICIPALES PARA LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A PERJUICIOS POR AMPLIACIONES DE PLAZO OTORGADAS AL CONTRATISTA	X
17	OBTENCION DE PERMISOS Y/O AUTORIZACIONES DE INSTITUCIONES PRIVADAS PARA LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A PERJUICIOS POR AMPLIACIONES DE PLAZO OTORGADAS AL CONTRATISTA	X
18	SUSPENSION DE CONTRATO DE OBRA POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO	X



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

19	PRORROGAS DEL CONTRATO DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO		X
20	PRORROGAS DEL CONTRATO DE SUPERVISION	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO		X
21	ACCIDENTALIDAD PRESENTADA POR LA DEFICIENTE COLOCACION DE LA SEÑALIZACION PREVENTIVA EN OBRA. FALTA DE SEÑALIZACION DE APROXIMACION E ILUMINACION, EQUIPOS PARA CIERRES Y DEMAS SEÑALIZACIONES NECESARIAS ETC., CONFORME AL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA		X
22	DAÑOS A TERCEROS POR RESPONSABILIDAD CIVIL POR PARTE DEL CONTRATISTA DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION, LA OBRA DEBE CONTAR CON POLIZAS CAR Y CARTAS FIANZAS		X
23	MALA SELECCION DEL POSTOR (POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO)	PRIORIDAD MODERADA		X			RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD, DEBIENDO CORREGIRSE LO ACTUADO SI EL CASO LO PERMITE O SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
24	NO PAGAR OPORTUNAMENTE POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA A LOS TRABAJADORES Y PERSONAL A SU CARGO EN RELACION CON LOS SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES Y DE MAS BENEFICIOS A QUE TENGA DERECHO	PRIORIDAD MODERADA			X		RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
25	PAROS OCACIONADOS POR EL PERSONAL DEL SUPERVISOR, POR LA NO CANCELACION OPORTUNA DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES Y DE MAS BENEFICIARIOS A QUE TENGA DERECHO	PRIORIDAD MODERADA			X		RESPONSABILIDAD DEL SUPERVISOR DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

26	PAROS OCACIONADOS POR LOS TRABAJADORES Y PERSONAL DEL CONTRATISTA DE OBRA POR LA NO CANCELACION DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES Y DE MAS BENEFICIOS A QUE TENGA DERECHO	ALTA PRIORIDAD				X	RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
27	PROBLEMAS PRESENTADOS ENTRE SOCIOS Y/O CONSORCIOS DE LAS EMPRESAS Y/O FIRMAS QUE CONFORMAN EL CONTRATISTA DE OBRA Y QUE OCACIONEN CUALQUIER TIPO DE PROBLEMA DURANTE LOS AVANCES EN LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA			X		RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
28	MUERTE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA			X		RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, DEBIENDO APLICARSE LAS LEYES Y NORMATIVAS QUE EN EL CASO CORRESPONDA		X
29	POSIBLE DESEQUILIBRIO FINANCIERO DEL CONTRATO DE OBRA POR MOVILIZACION Y EMPLEO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE TRABAJO PARA ATENCION DE EMERGENCIAS MENORES QUE REQUIEREN SER ATENDIDAS POR EL CONTRATO	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X



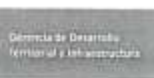


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

OTROS RIESGOS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS							
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A		
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista	
R-001	RIESGO DE ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO QUE REPERCUTEN EN EL COSTO O LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA, NIVEL DE SERVICIO Y/O PUEDAN PROVOCAR RETRASO EN LA EJECUCIÓN DE OBRA	BAJA PRIORIDAD		X			ESTABLECER PERSONAL RESPONSABLE PARA EL TRABAJO DE CAMPO. CONTAR CON EQUIPO TÉCNICO CAPACITADO Y CON EXPERIENCIA PARA EL TRABAJO EN REFORMULACIÓN		X	
R-002	RIESGO DE CONSTRUCCIÓN QUE GENERAN SOBRECOSTO Y/O SOBRE PLAZOS DURANTE EL PERIODO DE CONSTRUCCIÓN. LOS CUALES SE PUEDEN ORIGINAR POR DIFERENTES CAUSAS QUE ABARCAN ASPECTOS	ALTA PRIORIDAD		X			CONTAR CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN LA PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LA OBRA		X	
R-003	RIESGO ASOCIADO CON LA DISPONIBILIDAD EN EL MERCADO DE MATERIALES O ARTICULOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	BAJA PRIORIDAD		X			VERIFICAR QUE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS Y ABASTECIMIENTO DE MATERIALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO Y EL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN PROYECTADO		X	
R-004	RIESGO QUE COMPRENDE LA FALTA DE FINANCIACIÓN O SOBRE COSTO DEL PROYECTO QUE DETENGAN O IMPIDAN EL PROGRESO DEL PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA		X			VERIFICAR QUE LAS PARTIDAS A EJECUTAR ESTEN ACORDE A PRECIOS DE MERCADO		X	
R-005	RIESGO DE EROSIÓN E INESTABILIDAD DEL SUELO	PRIORIDAD MODERADA		X			ESTABLECER PERSONAL RESPONSABLE PARA - TRABAJO DE CAMPO EN RIESGO DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA - CONTAR CON EQUIPO TÉCNICO CAPACITADO Y CON EXPERIENCIA EN LA SUPERVISIÓN DE PROYECTOS		X	
R-007	RIESGO DE CONFLICTOS SOCIALES PARA EL CONTRATISTA POR DISCREPANCIAS CON EL PERSONAL Y/O POR DAÑOS Y PERJUICIOS A TERCEROS (VECINOS) QUE DERIVEN EN LA PARALIZACIÓN PARCIAL O DEFINITIVA DE LA OBRA	BAJA PRIORIDAD		X			RELACIÓN CONTRACTUAL CON LOS TRABAJADORES Y CONTRATISTA EN EL CUAL LA ENTIDAD NO RECAE ALGUNA RESPONSABILIDAD		X	
R-008	RIESGO BLOQUEO DE VÍA, CAMINOS Y LINDEROS. ÁREA DE CONVIVENCIA DE COMUNIDADES CAMPESINAS Y/O NATIVAS PARA EL ACCESO A LA CANTERA POR LLUVIAS O FENÓMENOS NATURALES, ETC.	ALTA PRIORIDAD		X			COMUNICACIÓN PERMANENTE CON EL PERSONAL OBRERO Y AUTORIDADES PARA TRABAJAR ORDENADAMENTE Y COORDINACIÓN		X	

pág. 37

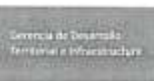


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

							CON LAS AUTORIDADES		
R-009	RIESGO DE GENERACION DE RESIDUOS DURANTE LA EJECUCION DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA		X			CONTROLAR QUE LAS EMPRESAS Y PERSONAS CUENTEN CON SUS EPPS. DURANTE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS, ASI COMO LA CORRECTA DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS GENERADOS DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO		X
R-010	RIESGO DE PERTURBACION DE FLORA Y FAUNA	BAJA PRIORIDAD		X			CAPACITACION Y CHARLAS EN TEMA AMBIENTAL/ CONCIENCIA AMBIENTAL		X
R-011	RIESGO DE EMISIONES ATMOSFERICAS AIRE Y RUIDO DE CONSTRUCCION	BAJA PRIORIDAD		X			CAPACITACION Y CHARLAS EN EL TRABAJO (MANEJO A LA DEFENSA, GASES GENERADOS POR MAQUINARIAS)		X
R-012	RIESGOS ORIGINADOS POR FENOMENOS NATURALES	PRIORIDAD MODERADA		X			PARALIZACION TEMPORAL DE OBRA POR FACTOR CLIMATICO		X
R-013	RIESGO POR HALLAZGO DE RESTOS ARQUEOLOGICOS	BAJA PRIORIDAD		X			REUBICACION DE LOS COMPONENTES DEL PROYECTO AFECTADOS POR SITIOS ARQUEOLOGICOS		X
R-014	RIESGOS ASOCIADOS A LA OBTENCION DE PERMISOS INDISPENSABLES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA		X			SOLICITAR PERMISOS ANTES DE INICIO ANA, VIVENDA -DGAA		X
R-015	RIESGO DE EMERGENCIA DE SALUD POR CONTAGIO COVID-19	PRIORIDAD MODERADA		X			IMPLEMENTAR DEL PLAN COVID-19 Y SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PERSONAL DE OBRA		X
R-016	RIESGOS ASOCIADOS A LOS CONTROLES REALIZADOS POR ENTIDAD REGULADORA	PRIORIDAD MODERADA		X			CONOCIMIENTO DE LAS NORMATIVAS REGULADORAS Y FISCALIZADORAS QUE ESTAN SUJETAS DENTRO DEL PROCESO CONSTRUCTIVO		X
R-017	RIESGO DE EMERGENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR LA OCURRENCIA DE ACCIDENTES	PRIORIDAD MODERADA		X			CAPACITACION Y CHARLAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO		X



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

R-018	ACCIDENTE EN EL MANEJO DE MAQUINARIA PESADA (CHOQUES, VOLCADURAS, ETC.)	PRIORIDAD MODERADA		X			CAPACITACIÓN Y CHARLAS DE INDUCCIÓN SOBRE SEGURIDAD DE OBRA, ADECUADA USO DE LOS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD		X
R-019	RIESGOS ASOCIADOS CON COMUNICACIÓN A LA ZONA DIRECTAMENTE AFECTADAS, ASÍ MISMO COMO A LA COMUNIDAD DE ÁREA DE PROYECTO.	PRIORIDAD MODERADA		X			REALIZAR LA REVISIÓN DE TODOS LOS INTEGRANTES Y ASÍ EVITAR CAMBIOS Y MODIFICACIONES (ES IMPORTANTE REALIZAR SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DEL PROYECTO)		X

3.1.14. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Cuando se tenga definida el inicio de obra, el contratista deberá presentar sus cronogramas de ejecución el cual será presentado a la supervisión para su aprobación. En este documento se indicará claramente la ruta crítica. Una vez aprobados el cronograma de ejecución y el plan general de los trabajos por la supervisión serán considerados como documentos contractuales.



El contratista deberá revisar y actualizar el cronograma de ejecución cada vez que se tenga una reprogramación de plazo por causas de fuerza mayor, por obras adicionales o deductivas cuyo sustento técnico requiera una reprogramación acorde al Reglamento de Contrataciones del Estado.

3.1.15. VALORIZACIONES

Para la ejecución de obra: las valorizaciones serán mensuales y los cuales tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas el último día de cada periodo previsto en las bases por el supervisor o inspector y el contratista. El plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor de las valorizaciones y su remisión a la entidad, para periodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, de conformidad y en cumplimiento con el artículo 194º Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.1.16. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA.

En caso de demoras injustificadas en la ejecución de la obra, la entidad podrá intervenir económicamente la ejecución de la Obra, de acuerdo a los artículos 203° y 204° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

3.1.17. DEL PERSONAL CLAVE

El plantel profesional clave para la ejecución de la obra es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación conforme al detalle de su perfil mínimo y cargo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico).

CARGO	DESCRIPCIÓN
01 Residente de Obra.	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero civil y/o arquitecto titulado y colegiado.✓ Experiencia efectiva como Residente de obra y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o Supervisor en obras similares mínimo 36 meses
01 Especialista Estructuras	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero civil titulado y colegiado.✓ Experiencia efectiva como especialista en estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Ingeniero Especialista en Estructuras y/o ingeniero de estructuras y/o especialista estructural en ejecución y/o supervisión de obras en general se computa desde la colegiatura mínimo 24 meses
01 Especialista Sanitario	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero sanitario y/o Ingeniero Civil y/o ingeniero de mecánica de fluidos titulado y colegiado.✓ Experiencia efectiva como especialista sanitario, y/o sanitario y/o Residente de obra sanitaria o de saneamiento y/o Inspector y/o supervisor sanitario de Obra y/o especialista en instalaciones sanitarias en ejecución de obras en general se computa desde la colegiatura mínimo 24 meses
01 Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero civil y/o ingeniero de minas y/o ingeniero ambiental y/o ingeniero de seguridad y salud en el trabajo y/o ingeniero industrial, titulado y colegiado✓ Experiencia efectiva especialista en seguridad y medio ambiente y/o especialista en medio ambiente y seguridad y/o especialista en impacto Ambiental seguridad y salud ocupacional en obra y/o especialista en seguridad y medio ambiente y/o Ingeniero especialista en impacto ambiental y/o jefe SSOMA y/o especialista en prevención y/o prevencionista, de obras

pág. 40

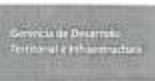


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CARGO	DESCRIPCIÓN
	en general se computa desde la colegiatura mínimo 24 meses
01 Especialista electricista	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero electricista y/o ingeniero electrónico y/o ingeniero de y/o ingeniero industrial, titulado y colegiado✓ Experiencia efectiva especialista en electricidad en edificaciones y/o especialista electricista y/o especialista en electricidad industrial y/o especialista en sistemas eléctricos y redes de comunicación y/o Ingeniero especialista electricidad y telecomunicaciones y/o jefe de la especialidad de electricidad y/o especialista energía eléctrica en edificaciones, de obras en general se computa desde la colegiatura mínimo 24 meses
01 Arqueologo	<ul style="list-style-type: none">✓ arqueologo titulado y colegiado✓ Experiencia efectiva como especialista en monitoreo arqueológico y/o especialista arqueologo y/o especialista de arqueología en obra y/o especialista en cira y monitoreo arqueológico, de obras en general se computa desde la colegiatura mínimo 24 meses

3.1.18. EJECUCIÓN DE LA OBRA

El contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y Mano de Obra, serán tomando en consideración lo definido en el expediente técnico. Asimismo, el contratista y la entidad deberán tomar como base las consideraciones al reglamento de la ley de contrataciones, incluidas sus Modificatorias.



Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes y con la consideración que se trata de una infraestructura pública, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la entidad.

Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción y equipamiento de las obras de Infraestructura Educativa.

Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la Entidad, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

con los estándares utilizados en infraestructura.

3.1.19. ANTICORRUPCION

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

3.1.20. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE Y LA ENTREGA DEL TERRENO



La ENTIDAD comunicará dentro de los diez (10) días siguientes a la firma del contrato, el día que tendrá lugar la entrega del terreno de la obra.

El supervisor o inspector, según sea el caso, y el residente de obra formalizarán la entrega de terreno y la apertura de cuaderno de obra (Asiento N° 01); se elaborará el "Acta de entrega de terreno". Una vez se haya cumplido con lo exigido en el Artículo 176° del RLCE.

3.1.21. DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN

La Entidad pondrá a disposición del Contratista un juego de planos, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de las obras, en CDs y en medio físico. Sin

página: 42



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

embargo, el Contratista podrá obtener copias adicionales contra el pago respectivo.

3.1.22. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

Conforme a los recursos consignados en el expediente Técnico, se considera equipamiento estratégico a lo siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT
1	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	02
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 p3 (23HP)	01
3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TN	01
4	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCH 4-6 HP.	02
5	CARGADOR FRONTAL SILL 125-155 HP 3YD3	01
6	RETROEXCAVADORA 115-165 HP	01
7	MOTONIVELADORA 130-135 HP	01
8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	03
9	CAMION CISTERNA AGUA 4X2 1500 GLN.	01
10	CAMION GRUA BRAZO ARTICULADO 40 TN	01
12	ESTACION TOTAL INC PRISMAS	01

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato y en la etapa de presentación de propuestas.

Se aceptará la acreditación del equipamiento estratégico con características iguales y/o superiores a los requeridos.

La acreditación del equipamiento estratégico será con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el documento de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

En caso de alquiler, se deberá adjuntar documentos que acredite la propiedad y/o posesión.

En el caso de los equipos relacionados a controles de calidad y topográficos, deberá adjuntarse los certificados de calibración correspondientes durante la ejecución de la obra.

Para la firma del contrato, se deberá indicar la ubicación del equipamiento estratégico con la finalidad de realizar la verificación correspondiente.

Los equipos deben permanecer en obra de acuerdo a la cantidad y a su cronograma programado, el cual debe guardar concordancia con el expediente técnico.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.1.23. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- i. Cumplir con las obligaciones que se establecen en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, las Bases de la presente contratación, propuesta técnica-económica, contrato y normas complementarias y modificatorias.
- ii. El Programa de Ejecución de Obra (CPM) y el calendario de avance de obra valorizado que presente el Contratista para efectos de la suscripción del contrato, en cumplimiento del artículo 175 del Reglamento, debe adecuarse a lo siguiente: a) La programación de obra CPM debe de incluir todas las partidas del presupuesto de obra. b) La curva de programación debe obedecer a la campana de Gauss. c) Conjuntamente con la programación CPM se adjuntará la programación Gantt vinculada a esta, en la que se aprecie todas las partidas del presupuesto de obra. d) El calendario de avance de obra debe estar vinculado a la programación CPM.
- iii. El Contratista, una vez firmado el contrato de obra, deberá iniciar con la elaboración de los planes: PLAN DE ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE LA CALIDAD, PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO y PLAN DE MANEJO AMBIENTAL, a fin de cumplir con los plazos de entrega a la supervisión.
- iv. El Contratista será responsable de implementar la georreferenciación de las estructuras conforme las va ejecutando, debiendo ser presentada a la supervisión.
- v. Durante la ejecución de la obra se debe de contar de forma permanente y directa con el Residente de obra, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 179 del RLCE, así como, también, con el plantel profesional clave y el plantel de apoyos, según el cronograma de participación del personal.
- vi. El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del Contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo

pág. 44





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten atrasos a los trabajos proyectados.

Entre las gestiones a realizar se tiene: La autorización de ejecución de obra del gobierno local, la aprobación de plan de desvíos, la autorización de plan de monitoreo arqueológico, la autorización de ejecución de obra de sistema de utilización en media tensión a la concesionaria eléctrica, la autorización de ejecución de obra de la Autoridad Local de Agua /Autoridad Administrativa de Agua del ANA, entre otros. Asimismo, los trámites para obtener los permisos de cruce de vías ante PROVIAS y Municipalidades, debiendo cumplir con presentar toda la documentación necesaria en el plazo que requiera, a fin que los permisos sean otorgados antes de la fecha programada para ejecutar los trabajos en las vías. Cabe señalar que con la Resolución Directoral N° 306-2021-ANA-AAA-JZ-V de fecha 08/02/2021 el ANA autoriza la ejecución de la obra de captación, y establece lineamientos para su implementación.

- vii. Presentar al supervisor o inspector de obra un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra; de acuerdo a lo establecido en el artículo 177 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado. Su incumplimiento será sujeto a la aplicación de la penalidad establecida en el cuadro N° 09. El cual como mínimo deberá contener:

RESUMEN EJECUTIVO:

- Objeto.
- Personal participante en la elaboración del informe (Nombre, Especialidad, Registro de CIP).
- Ficha informativa del proyecto, conteniendo los siguientes datos: Contrato de obra, Contratista, nombre de la obra, ubicación, plazo de ejecución, fecha de inicio, fecha de término y otros que estime pertinente.



TRABAJOS DE CAMPO

- Compatibilizar los trabajos a ejecutarse con los terrenos -
Canteras de agregados: localización, proveedor.
- Fuente: a fin de confirmar el caudal de diseño.

pág. 45



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Oficina de Desarrollo
Territorio e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Botaderos, indicar sus ubicaciones.

REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

- **Disponibilidad del terreno:** Verificar la libre disponibilidad de todos los componentes.
- **Estudios:** Revisar los estudios básicos y diseños de ingeniería.
- **Planos:** Revisar que los planos estén completos (en cantidad y contenido), adjuntando un cuadro de planos examinados.
- **Especificaciones Técnicas:** Verificar método de construcción, calidad de materiales, método de medición, además si corresponden a las partidas que conforman el presupuesto y no exista variación de diseño o disminución de calidad.
- **Metrados:** Revisar que las planillas de metrados estén completos y acorde con los planos.
- **Presupuesto:** Revisar que el presupuesto este completo.
- **Compatibilización entre planos, metrados, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto:** Verificar si los trabajos considerados en dichos documentos concuerdan entre sí.
- **Informes de los especialistas:** Presentar informe de cada Especialista respecto a la revisión efectuada al expediente técnico que incluya toma fotográfica.
- **Posibles prestaciones adicionales:** Informe.
- **Riesgos del proyecto:** Informe.
- **Otros aspectos que sean materia de consulta:** Informe.
- **Conclusiones y recomendaciones.**



- viii. Los formatos 12B y demás documentos necesarios para INFOOBRAS deberán ser presentados el primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva bajo estricta aplicación de la penalidad respectiva.
- ix. Los días 1 y 16 del mes el Contratista presentará su plan de trabajo de obra (frentes de ejecución de obra a efectuar en la quincena la Supervisión y el reporte de los resultados obtenidos de la quincena anterior, donde se debe señalar que actividades

pág. 46



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

se lograron ejecutar y cuáles no, lo que posibilitará evaluar las causas del no cumplimiento, a partir del cual se generen las acciones para corregirlas. Su incumplimiento será sujeto a la aplicación de la penalidad establecida.

- x. A los siete(7) días hábiles siguientes de iniciado o reiniciado el plazo de ejecución de la obra, el Contratista presentará a la Supervisión la actualización con la fecha de inicio de obra todos los calendarios y programación de obra contractuales(programa de ejecución de obra - CPM, calendario de avance de obra valorizado, calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipo de haber sido solicitado por las Bases). Su incumplimiento será sujeto a la aplicación de la penalidad establecida en el cuadro N° 09.
- xi. La solicitud del adelanto para materiales será presentada a la Supervisión y en forma simultánea a la Entidad mediante copia, para lo cual se tendrá en cuenta el procedimiento regulado en el artículo 182° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. No procederá el otorgamiento de adelanto para materiales o insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.
- xii. Durante la ejecución de la obra, el Contratista está obligado a cumplir con los plazos y montos estipulados en el Programa de Ejecución de Obra (CPM) y en el Calendario de Avance de Obra vigente respectivamente. Si se produjera un atraso injustificado en el avance físico valorizado de las obras, se procederá de acuerdo a lo dispuesto por los artículos 202 y/o 203 del Reglamento. El retraso en la presentación del documento citado en los artículos antes mencionados, así como su subsanación, estará sujeto a penalidad indicado el cuadro N° 09.
- xiii. Remitir a la Supervisión los días 20 de cada mes, la hoja resumen de la valorización del mes en curso, estimada.
- xiv. Participar en las reuniones virtuales y/o presenciales que la Entidad convoque, donde se solicitará la participación de sus especialistas y personal de apoyo en lo que corresponde.
- xv. Elaborar las valorizaciones mensuales de obra, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 194 y 195 del Reglamento, para ello el último día de cada mes, el Contratista debe presentar a la supervisión el sustento de la valorización, conteniendo como mínimo:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

1. Carta alcanzando la valorización suscrita por el representante legal de la empresa ejecutora al representante legal de la Supervisión. El jefe de supervisión revisa, evalúa y emite el informe técnico de conformidad para trámite de pago y visa todos los folios de la valorización, en señal de conformidad; luego, el representante de la Supervisión envía la valorización a la Entidad adjuntando el informe técnico de conformidad del Jefe de Supervisión.

2. Informe del Ingeniero Residente de obra.

2.1. Datos Generales.

- Nombre de la obra.
- Ubicación.

2.2. Datos de la obra.

- Sistema de Contratación.
- Contrato de obra N°
- Contratista.
- Residente de Obra.
- Supervisor/Inspector.
- Valor Referencial.
- Monto del Contrato.
- Factor de Relación.
- Plazo de Ejecución.
- Fecha Entrega de Terreno.
- Fecha inicio Plazo de Ejecución.
- Adelanto Directo.
- Fecha entrega Adelanto Directo.
- Adelanto para Materiales.
- Fecha entrega adelanto para materiales.
- Fecha termino contractual.
- Carta Fianza Garantía Fiel Cumplimiento Vigente.
- Carta Fianza Garantía Adelanto Directo – Vigencia.
- Carta Fianza Garantía Adelanto para Materiales – Vigencia.
- Ampliaciones de Plazo – Resolución de Aprobación.
- Adicionales de Obra – Resolución de Aprobación.
- Deductivos de Obra – Resolución de aprobación.

2.3. Memoria Descriptiva.

- Describir las metas del proyecto general.
- Describir las partidas ejecutadas y su avance físico por cada meta o modulo del proyecto.

2.4. Control de Avances.

- Situación de la obra en el mes.
- Avance Programado Vigente.
- Avance ejecutado en el mes.
- Avance Programado Acumulado.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Avance Ejecutado Acumulado.
- Resumen de Valorización.
- Análisis Comparativo de avance físico acumulado programado y ejecutado.
- Gráfica de Avance Físico Programado vs Ejecutado, con Curva "S"
- Gráfica de Avance Financiero Programado vs Ejecutado, con Curva "S"
- Control Económico Formato

2.5. Control de la Obra.

- Personal.
- Equipo y/o maquinaria.
- Otros.

2.6. Ocurrencias.

- Casos relevantes sucedidos en el periodo de la valorización.
- Problemas presentados en obra (sólo si corresponde).

2.7. Control Económico.

- N° de Valorización.
- N° de Valorizaciones pagadas.
- Control de las valorizaciones.
- Valorización del mes S/.
- Amortizaciones al mes.
- Adelanto Directo S/.
- Adelanto Materiales S/.

2.8. Estado de la Garantías (Cartas Fianzas).

- Adelanto Directo - Vigencia.
- Adelanto Materiales - Vigencia.
- Garantía de Fiel Cumplimiento

2.9. Conclusiones y Recomendaciones.

2.10. Panel Fotográfico.

ANEXOS.

- Control de Metrados: Total, Anterior, Actual, Acumulado.
- Planilla de Metrados de la valorización actual, debidamente sustentado con gráficos de ser el caso.
- Valorización Obra.
- Control de valorizaciones ejecutadas y programadas.
- Gráfico del Avance Físico Programado Vs Ejecutado.
- Gráfico del Avance Financiero Programado Vs Ejecutado.
- Cálculo del Factor "K".
- Cálculo de Reajuste de Valorizaciones.
- Control de Reajustes.
- Control Amortización Adelanto Directo.
- Control Amortización Adelanto Materiales.
- Deducciones por adelantos.
- Control General de Valorizaciones.
- Resumen General de la Valorización.
- Ejecución Presupuestal.
- Copia de cuaderno de obra del mes valorizado.
- Factura emitida por el Contratista.
- Documentación que sustente las contribuciones y beneficios a ESSALUD, CONAFOVICER, SENCICO, AFP u ONP, PLANILLAS, etc.

pág. 49



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Informes individualizados del Personal Clave y no Clave, según corresponda, de su participación en el periodo de la valorización.
- Certificados de habilidad para el ejercicio de la profesión del personal clave y no clave, el mismo que debe indicar el nombre del servicio prestado, nombre de la obra y nombre de la Entidad, documento que se presentará en cada valorización.
- CD conteniendo los archivos electrónicos de la documentación de la valorización, debidamente firmada.
- Otra información que requiera la Entidad.

Deberá ser presentado a la entidad dos juegos originales (con su respectivo CD) y una copia.

La valorización de obra debe ser presentada a la supervisión en físico y digital, el juego en físico es original, el juego en digital es el escaneado del original en formato en PDF y un juego de archivos digitales en formatos fuente (se deberá tomar en cuenta con lo establecido en la Directiva 001-2022-OSCE/CD aprobado con la Resolución N° D00002-2022-OSCE-PRE y modificada con la Resolución N° D000042-2022-OSCE-PRE sobre "Gestión de valorizaciones de obra a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE". De no presentar el expediente de valorización completa (con todos los sustentos), esta será sujeta a penalidad indicada en el cuadro N° 09 y la no presentación de la valorización dentro del plazo establecido estará sujeta a la penalidad indicada en el cuadro N°18.



- xvi. Para la cancelación de las valorizaciones, el Contratista tendrá que emitir su comprobante de pago, en las 24 horas siguientes que lo solicite la Oficina de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Union Ashaninka.
- xvii. La ejecución de los mayores metrados, debe ser solicitado mediante anotación en cuaderno de obra y autorizados por el supervisor de obra a través de su anotación en el cuaderno de obra, siempre que no se supere el límite establecido en el numeral 206.7 del artículo 206 del Reglamento, asimismo, deberá remitir a la supervisión un informe técnico sustentatoria de los mayores metrados solicitado, que contenga como mínimo: Presupuesto, planilla de metrados, planos, croquis, asiento de cuaderno de obra del residente y otros documentos de ser el caso.
- xviii. Presentar a la supervisión las valorizaciones de los mayores metrados, el último día de cada mes de su ejecución, conteniendo la información que corresponda requerida para el trámite de valorizaciones mensuales. Se requiere la aprobación previa de la Entidad para su pago.

pág. 50

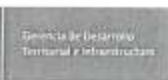


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- xix. En caso de darse prestaciones adicionales de obra, ejecutar el proceso de acuerdo a lo establecido en el artículo 205 del Reglamento, el incumplimiento de los plazos será sujeto a penalidad establecida en el cuadro N° 09. Cabe señalar que, para el registro en cuaderno de obra de la necesidad de ejecutar una prestación adicional de obra, se debe contar previamente con la opinión del proyectista, por cuanto el Reglamento establece que la actuación del supervisor se ajusta al contrato de obra, no teniendo autoridad para modificarlo. Tener en cuenta de elevar las consultas relacionadas a modificaciones al expediente técnico que deriven en prestaciones adicionales de obra de ser el caso, con la anticipación necesaria a fin de que su proceso de atención dentro de los plazos que establece el Reglamento no afecte el proceso constructivo.
- xx. En el caso se presente prestaciones adicionales en obras mayores al 15%, se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 206 del Reglamento, y para su ejecución y pago, deberá contarse con la autorización expresa de la Contraloría General de la República, de conformidad con lo establecido en la Directiva N°018-2020-CG/NORM aprobada por Resolución de Contraloría N° 387-2020-CG.
- xxi. Cuando se apruebe la prestación adicional de obra, el Contratista está obligado a ampliar el monto de la garantía de fiel cumplimiento, en un plazo de ocho (8) días hábiles de aprobada la prestación adicional, el incumplimiento del plazo será sujeto a penalidad establecida en el cuadro N° 09.
- xxii. En el caso de requerirse ampliaciones de plazo, el Contratista deberá solicitarlo de acuerdo a los plazos y procedimientos establecidos en el Artículo 197 y 198 del Reglamento.
- xxiii. Para el pago de los mayores gastos generales, deberá presentar al supervisor la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, la lista de hitos no cumplidos, el detalle del riesgo acaecido, su asignación, así como su impacto considerando para ello solo las partidas que se han visto afectadas y en armonía con la ampliación de plazo concedida dentro del plazo que establece el art. 198 numeral 198.7 del Reglamento.
- xxiv. Si el Contratista no presenta dentro del plazo que establece el numeral 198.7 del artículo 198 del Reglamento, la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, el supervisor lo elabora y se vuelve obligatorio para todos sus efectos dentro del plazo de 14 días de aprobado la





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Técnico e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

ampliación de plazo al Contratista.

- xxv. Las deficiencias en la ejecución de obra del contrato, prestación adicional de obra y mayores metrados, por un mal trabajo del ejecutor será asumido de manera íntegra por el Contratista.
- xxvi. En el caso la Entidad requiere un Informe Especial respecto a la obra, este deberá ser presentado dentro del plazo de tres (3) días hábiles de solicitado. Si el Informe Especial amerita un plazo mayor, por razones justificadas, la Entidad establecerá el nuevo plazo de presentación del Informe.
- xxvii. Concluida y recibida con acta de recepción, se dará inicio a la liquidación.
- xxviii. En caso de que el postor ganador (Contratista) sea un consorcio, la responsabilidad de siete (7) años, contados a partir de la conformidad de la recepción, serán solidarias, individuales o colectivas entre todos los integrantes del consorcio.
- xxix. Deberá tomar en cuenta lo establecido en Resolución Viceministerial N°10-2022-MINEDU, actualización de la Norma Técnica denominada "Criterios Generales de Diseño para Infraestructura Educativa"

xxx. Control de Calidad

1. Dentro de los quince (15) días calendario siguientes de iniciada la obra, deberá presentar al Supervisor su PLAN DE ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE LA CALIDAD (incluyendo protocolos de calidad y otros), de acuerdo al expediente técnico y la norma NTP 712.201.2018: Lineamientos para la aplicación de la NTP-ISO 9001:2015 en el Sector Construcción. Su incumplimiento será sujeto a la aplicación de la penalidad establecida en el cuadro N° 09.
2. Ejecutar la obra con estricto cumplimiento a los Planos, Especificaciones Técnicas, Memoria Descriptiva, Expediente Técnico de Obra, Bases y demás documentos generados en el Procedimiento de Selección, en el plazo establecido conforme al Programa de Ejecución de Obra(CPM) y el Calendario de Avance de Obra Valorizado.
3. Emplear materiales normalizados de conformidad con lo establecido en el Expediente Técnico, con los Reglamentos Técnicos, Normas Técnicas, Metroológicas y/o Sanitarias Nacionales vigentes; así como, asumir los gastos





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

que demanden los ensayos, pruebas y certificaciones respectivas de los materiales colocados en obra.

4. Asumir los gastos de todos los ensayos de calidad de los trabajos que va a ejecutar, necesarios para garantizar la calidad de la obra.
5. Toda consulta referente a aclaraciones del tipo de material e insumos a utilizarse en la obra, deberá ser formulada con una anticipación mínima de 30 días de la fecha prevista en el calendario de adquisiciones de materiales o insumos. Cualquier situación que perjudique a la obra por esta circunstancia será de única responsabilidad del Contratista.
6. Elaborar antes del inicio de las actividades en las zonas de Obras Civiles, Líneas de Agua Potable y Líneas de Alcantarillado los planos de replanteo en planta que muestre las curvas a nivel y las secciones transversales de control para su revisión y conformidad por parte de la supervisión de obra. Estos planos deberán de ser presentados a la Municipalidad Distrital de Union Ashaninka por mesa de partes en físico y digital (editable) por la supervisión.
7. Los metrados para las valorizaciones sobre movimiento de tierras y excavaciones en las zonas de Obras Civiles, Equipamiento Hidráulico y Eléctrico, Líneas de Agua Potable, y Líneas de Alcantarillado, serán sustentados con planos actualizados en planta y secciones.
8. Los metrados de obra ejecutados se formulan y valorizan conjuntamente el Contratista y el inspector o supervisor, y son presentados a la Entidad dentro de los plazos que establezca el contrato. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el Contratista, este la efectúa. El inspector o supervisor revisa los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización; siendo el plazo máximo para presentar a la supervisión el último día del mes valorizado, de presentar cantidades sin sustento (planos, cálculos, etc.) el supervisor deberá no considerarlo y reducir la valorización.
9. El Contratista deberá presentar al supervisor los certificados de calibración con valor oficial vigentes emitidos por Entidades acreditadas ante INACAL Y/O SIMILAR, de los equipos de medición y ensayo que son usados en los procesos constructivos de la obra.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

10. El Contratista a más tardar dentro de los veinte (20) días calendarios de culminada la obra, deberá remitir al Supervisor los Planos Post Construcción para su revisión y conformidad.

xxxi. Seguridad en Obra y Salud en el trabajo

1. Elaborar e implementar el PLAN DESALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO en función de su propio sistema de ejecución de la obra, cumpliendo lo establecido en la Norma G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones, el cual debe ser presentada a la Supervisión al inicio de obra. Su incumplimiento será sujeto a la aplicación de la penalidad establecida en el cuadro N° 09.
2. El Contratista deberá contar con todos los implementos, equipos y personal necesarios para realizar el cumplimiento de la obra, siendo el único responsable por su seguridad personal y/o de otros que coadyuven en la obra; asimismo el gasto de transporte, estadía, alimentación y traslado de personal y/o equipo, será por cuenta del Contratista en su totalidad, no reconociéndose pago alguno por dichos criterios.
3. El plan de seguridad de obra y salud de trabajo (PSST), es responsabilidad del Contratista y se someterá antes del inicio de la obra, a la aprobación del Supervisor de la obra, manteniéndose, después de su aprobación, una copia a su disposición. En el PSST el Contratista se comprometerá explícitamente a cumplir todo lo dispuesto en dicho plan y la norma G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones (señalización entre otros).
4. El PSST podrá ser actualizado de acuerdo a lo opinado y sustentado por la Supervisión.



xxxii. Estrategia de Manejo Ambiental

1. Dentro de los cinco (5) días calendario siguiente de iniciada la obra deberá presentar al Supervisor el cronograma de implementación de las medidas ambientales contenida en el Instrumento de Gestión Complementario (FTA), y el Estudio Ambiental del Expediente Técnico.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

2. El Contratista, en la etapa de ejecución de obras, deberá ejecutar el cronograma de implementación de las medidas ambientales de acuerdo a lo precisado en el Instrumento de Gestión Complementario (FTA) y el Estudio Ambiental del Expediente Técnico.
3. El inicio de este componente deberá estar sujeto al inicio de actividades de obra hasta la culminación de la obra.
4. Presentar al supervisor el reporte de cumplimiento de compromisos ambientales, dentro de los cinco (5) días calendarios de finalizado el periodo de elaboración del reporte de la etapa de ejecución de obra, de acuerdo a lo establecido en la FTA y con el formato de reporte ambiental que establece la R.D. N° 084-2020-VIVIENDA.

xxxiii. Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA)

1. Gestionar ante el Ministerio de Cultura la obtención de la autorización para realizar el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA).
2. Ejecutar el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA).
3. En caso de hallazgo de vestigios prehispánicos, históricos y paleontológicos durante la ejecución del PMA realizar las acciones establecidas en el Art. 61 del Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (DS N° 003-2014-MC).
4. A la conclusión de las actividades del PMA, elaborar el Informe Final en concordancia a lo establecido en el Art. 66 del Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (DS N° 003-2014-MC), gestionar su aprobación ante el MC y presentar a la Entidad.



xxxiv. Intervención Social

1. El Contratista en la etapa de ejecución deberá ejecutar de acuerdo a lo precisado en el: Anexo 1. Estudios Básicos-U / 1.5. Intervención Social-D del Expediente



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Técnico de Obra y en el (ii) Anexo N° 02.- Alcances de la Ejecución de Obra del Componente de Intervención Social del presente Requerimiento.

2. El inicio de este componente estará sujeto al inicio de actividades de obra, siendo su ejecución hasta la culminación de la obra (540 días calendario); las actividades deberán ser de acuerdo al cronograma establecido en "Intervención Social". El cronograma deberá ser actualizado a la fecha de inicio de obra.

3.1.24. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA - PERSONAL

- El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente) esta será incluida en el contrato.
- El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución.
- El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.
- El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor.
- El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001 -98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.
- El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del Informe.
- Se deberá presentar un cuadro de actividades programadas para la correcta ejecución de la obra, firmada por el residente propuesto.
- El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad o Supervisor.

3.1.25. MATERIALES, EQUIPOS Y CONTROL DE CALIDAD

Todos los materiales y equipos destinados a la obra deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las bases y se podrán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La ENTIDAD se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si éstos no concuerdan con lo estipulado en las Bases.

Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de control de calidad, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.



3.1.26. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

El Contratista se obliga a realizar el Estudio Definitivo, el Replanteo de Obra, la Ingeniería, y planos definitivos generales y de detalle de todas las instalaciones del Proyecto, las modificaciones de estructuras, instalaciones, elementos y/o partes tal como se proyecta en su ejecución, conforme a lo previsto en el Cronograma de Ejecución del Proyecto.

Se observará el inicio de los trabajos que no cuenten con la documentación requerida, previamente aprobada por el Supervisor. Dicha documentación, sean planos, memorias de



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. será presentadas con una anticipación no inferior a diez (10) días hábiles, respecto a la fecha prevista para la ejecución de los respectivos trabajos, sean éstos en obra o en taller conforme a las previsiones del Plan de Trabajo, salvo que las Especificaciones Técnicas prevean otro plazo. Toda la documentación se presentará en original y dos (2) copias en las escalas, carátulas y numeración requerida por el Supervisor. Deberán estar debidamente dobladas y encarpetadas. La aprobación que preste el Supervisor a toda la documentación técnica no eximirá al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución de los trabajos.

3.1.27. ÓRDENES DE PAGO PARA VALORIZACIONES MENSUALES

El valor del pago mensual del Contrato ejecutados durante el mes en cuestión será: El monto acumulado por los trabajos ejecutados hasta la fecha.

- Menos el total facturado por trabajos ejecutados hasta el mes anterior.
- Menos la amortización de los adelantos otorgados, si los hubiera, de acuerdo a los porcentajes establecidos.
- Menos cualquier otra retención o penalidad que sea necesario aplicar según lo previsto en estos términos de referencia.
- Tomando en cuenta el valor resultante se extenderá la orden de pago mensual.



Las estimaciones del progreso de los trabajos pueden ser reajustadas conforme se efectúen las estimaciones finales. La inclusión de cualquier trabajo o material en las estimaciones de pagos mensuales no deberá ser interpretada como aceptación de tal trabajo o material y en consecuencia no impedirá el rechazo de aquel trabajo, así estuviera cancelado parcialmente, si se descubre que el mismo no está en estricto acuerdo con las especificaciones.

Este rechazo incluirá también el trabajo posteriormente ejecutado, si hay secuencia de dependencia. Todos los equipos instalados, materiales y trabajos comprendidos en los pagos mensuales ejecutados, serán considerados como propiedad de la ENTIDAD, pero esta disposición no libera al Contratista de la responsabilidad total del mantenimiento hasta la conclusión del Contrato.

3.1.28. ORDEN DE PAGO PARA LA VALORIZACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN FINAL

Con la previa autorización del Supervisor, la valorización de la Liquidación Final de Pago



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

confeccionado, conforme lo indicado en el numeral 21 de las disposiciones finales, seguirá el trámite de aprobación final y pago por la ENTIDAD. la liquidación de obra; se realizará de acuerdo a los plazos y procedimientos establecidos en el Art. 209 y 211 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

3.1.29. RECEPCIÓN DE LA OBRA

A la terminación de la obra o cuando se considere conveniente por la ENTIDAD y luego de una inspección conjunta entre representantes de la ENTIDAD, del Supervisor y del Contratista, si no existen observaciones con relación a la calidad y terminación de la Obra y estén en funcionamiento todos los sistemas y equipos que la conforman, se procederá a la Recepción, suscribiéndose el Acta correspondiente, en la que se indicará claramente el estado final de la obra, de acuerdo a lo indicado en el Artículo 208° del Reglamento. El Contratista proporcionará al Comité de Recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación de la obra y demás documentos que correspondan, sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.



3.1.30. RESPONSABILIDADANTE TERCEROS

El Contratista será directo responsable de las consecuencias causadas por deficiencia o Negligencia durante la ejecución de la obra, como la afectación a terceros o a las propiedades de éstos, por responsabilidad civil.

3.1.31. PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 162 del reglamento de la ley de contrataciones del estado en caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo, con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{Monto del Contrato}$$

$$F \times \text{plazo en días}$$

Donde:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

F= 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

3.1.32. DE LAS OTRAS PENALIDADES

- ✓ De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- ✓ Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

CUADRO N°09 OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
2	En caso el Contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.6 del artículo 190 del Reglamento	0.1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



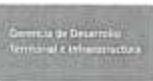


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION. -Cuando el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Supervisión. La multa diaria será de:	Dos por mil (2/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
4	CUADERNO DE OBRA DIGITAL Si el residente de obra realice asientos en el cuaderno de obra digital, no cumpliendo la clasificación establecida en el "lineamiento para uso del cuaderno de Obra digital" aprobada con la Directiva N° 009-2020-OSCE /CD (por ejemplo: realiza asiento de ampliación de plazo como asiento de otras ocurrencias).	0.5 UIT Por cada ocurrencia.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
5	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL. - Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la Municipalidad. Esta penalidad se trabajadores; es decir si alguno de los trabajadores no está debidamente equipado. La penalidad diaria será de:	0.5 UIT por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
6	INGRESO DE MATERIALES. - Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas. El Contratista debe retirar el material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la entidad. Penalidad por cada ocurrencia.	0.5 UIT por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	subsanción. Y por no cumplir con lo establecido en el artículo 202 del RLCE.		
10	PRUEBAS Y ENSAYOS. - Cuando el Contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones. La multa diaria será de:	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
11	LA NO IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIEGO DE EXPOSICIÓN A COVID 19.- Cuando el Contratista no cumpla en implementar lo dispuesto Resolución Ministerial N° 448-2020- MINSA:	1/1200	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
12	RESIDENTE DE OBRA. – Penalidades por ausencia del Residente y Personal Clave:	1 UIT por cada día de ausencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
13	Cuando el personal complementario (personal no clave) no participe el total de días establecidos en el expediente técnico de acuerdo al cronograma de participación.	0.05 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
14	No cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el estudio de impacto ambiental	0.3 UIT por ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
15	No renueva dentro de los plazos de vigencia las Cartas Fianzas	1 UIT por ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
16	Cuando el Contratista no presenta el informe de revisión del expediente técnico dentro del plazo establecido	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
17	Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra, en el cual deberá de estar incluido los Adicionales y Deductivos de Obras de ser el caso.	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

GOBIERNO DE DESARROLLO
TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

18	No presentar valorización dentro de los plazos establecidos en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
19	No presentar cronograma de participación del personal clave y personal complementario (con coeficiente de participación menor a uno), al inicio de la ejecución de obra	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
20	Cuando la obra se encuentra paralizada o suspendida y el Contratista ejecuta partidas sin autorización de la entidad	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
21	No reporta los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 – Ley General de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo D.S. N°005-2012-TR	0.5 UIT por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
22	CUMPLIMIENTO DE PAGOS a) No cumple con las responsabilidades de pago oportuno del salario del personal obrero, debiendo ser como máximo dentro del mes siguiente de la prestación, incluyendo los beneficios sociales de acuerdo con la Ley, evidenciado por reclamos realizados ante la MDAV. b) Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportuna, pago etc.) o proveedores	a) 0.1 UIT Por ocurrencia por cada trabajador. b) 0.5 UIT Por cada día de paralizaciones.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

23	<p>Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a las reuniones convocadas por la entidad. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.</p> <p>- En el caso que la fecha de la reunión coincida con los días en los que los profesionales citados se encuentren trabajando en la obra y se encuentren dentro de su cronograma de participación, el tiempo mínimo de anticipación, para que la Entidad comunique a El Contratista la lista del personal clave requerido, la fecha y hora de la reunión, así como el lugar donde se celebrará esta, es de 4 días calendarios previos a la reunión.</p> <p>En el caso que la fecha de la reunión no coincida con los días en los que los profesionales citados se encuentren trabajando en la obra ni se encuentren dentro de su cronograma de participación, el tiempo mínimo de anticipación, para que la Entidad comunique a El Contratista la lista del personal clave requerido, la fecha y hora de la reunión, así como el lugar donde se celebrará esta, es de 7 días calendarios previos a la reunión.</p>	1.5 UIT por cada evento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
24	No comunicar a la supervisión en el día sobre eventos ocurridos en la obra (suspensiones, paralizaciones, reinicio de obra, manifestaciones, enfermedades, inconvenientes sociales, eventos naturales.)	0.2 UIT por cada ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
25	Por no cumplir con los pagos de sus proveedores locales de bienes y servicios en el mes correspondiente a la ejecución de la obra	0.3 UIT por cada ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
26	De no presentar a la supervisión, las constancias de SCT y SALUD de todo el personal que trabaja en obra conjuntamente con el expediente de valorización mensual.	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

27	Cuando el contratista no cumpla con subsanar las observaciones notificadas por la entidad y/o la supervisión dentro del plazo indicado en las citadas notificaciones, la multa será por día de retraso	0.5 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
28	Por realizar la anotación de la culminación de los trabajos en el cuaderno de obra y solicitar recepción de la misma, sin que esta haya culminado en su totalidad(solo por no afectar el plazo vigente de ejecución)	0.03 del monto del contrato vigente de la ejecución por único evento,	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
29	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada.	0.03 del monto del contrato vigente de la ejecución por único evento,	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
30	No presentar el Formato 12B y demás documentos necesarios para INFOBRAS el primer día hábil del mes siguiente de la valorización	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



Las penalidades serán aplicadas en la valorización del mes en que ocurrió la falta o en la liquidación del contrato de la ejecución de la obra.

Para el caso de las multas consideradas en el numeral doce (12), estarán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:

- ✓ Por fallecimiento del profesional propuesto.
- ✓ Por enfermedad que impide la permanencia del profesional debidamente sustentado con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica sea en un Hospital, Clínica o Centro de Salud.
- ✓ Despido del profesional por disposición de la Entidad.

3.1.33. REQUISITOS DEL POSTOR

Los requisitos mínimos, indicados a continuación, serán de cumplimiento obligatorio:

- ✓ Para la ejecución de la obra, se requiere contratar los servicios de una persona natural o jurídica, relacionado al rubro convocado.
- ✓ El postor debe contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Proveedores, en el capítulo de Ejecutores de Obras.

- ✓ El postor no deberá tener sanción vigente aplicada por el OSCE, ni estar impedido temporal o permanentemente para contratar con el Estado Peruano.
- ✓ El postor, deberán acreditar su experiencia en la especialidad.
- ✓ Adjuntar cuadro de cronograma de participación del personal clave y no clave. Detallando: nombre y apellido, DNI, celular, N° colegiatura, correo electrónico, coeficiente de participación esta información es para las supervisiones inopinadas, etc. Además esta será incluida dentro del contrato.
- ✓ El postor, podrá participar en forma individual o en consorcio, debiendo acreditar su representación de la siguiente manera:
 - Documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta. En el caso de consorcio, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del Consorcio, que suscriben la promesa, según corresponda.
 - Promesa de Consorcio con firma legalizada por Notario Público, en la que se consigne los datos de los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.



Se precisa que el postor ganador de la buena pro deberá cumplir con lo establecido en el Artículo 175° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

3.1.34. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo hasta por el DIEZ POR CIENTO (10%) del monto del contrato original.

El Contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (08) días siguientes A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del Contratista. Vencido el plazo

pág. 67



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

Para la administración de los adelantos, y a solicitud formal del contratista esta podrá formar la obligación de constituir el fideicomiso de acuerdo a lo establecido en el art 184 numeral 184.1 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

Las garantías de fiel cumplimiento se registrarán de acuerdo a los Artículos 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.

3.1.35. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos hasta por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentados por el Contratista y aprobados por la entidad.

El depósito de los adelantos se realizará en un plazo máximo de 15 días calendario posterior que la entidad haya recibido la notificación de la apertura y número de cuenta bancaria del fideicomiso y la misma debe ser antes de la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el Contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que la solicitud correspondiente sea realizada con posterioridad a los plazos señalados en los párrafos anteriores o sin la documentación completa.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales o insumos debe tenerse en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias. La amortización de los adelantos del contrato de la prestación principal se realizará de acuerdo al artículo N° 183 del RLCE.

EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.1.36. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

3.1.37. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

La obra se ejecutará en un plazo de TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DÍAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el

pág. 68

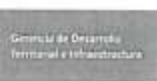


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

expediente técnico de obra. El plazo deberá ser debidamente sustentado, con la presentación de la programación de la obra indicando la ruta crítica.

El inicio del plazo de ejecución de obra, se adecuará a lo dispuesto en el Art. 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, debiendo cumplirse las siguientes condiciones:

- ✓ Que la Entidad notifique al Contratista quien es el inspector o supervisor, según corresponda.
- ✓ Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
- ✓ Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso éste haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
- ✓ Que la Entidad haya otorgado al Contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las condiciones indicadas, deberán ser cumplidas dentro de los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones



3.1.38. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

El POSTOR puede ser persona natural o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) - Capítulo de Ejecutor de Obras, además podrá participar de forma individual o en consorcio. En este último supuesto, cada uno de los integrantes del consorcio deberá cumplir los requisitos señalados en este numeral y en la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD (Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado) vigente.

El postor debe contar con vigencia de poder, donde establezca que el representante legal y/o gerente general, cuenta con las facultades para representar a la empresa en diversos procesos de selección, suscribiendo las ofertas técnicas y económica, anexos y /o formularios, promesas y los contratos de consorcio; así mismo.

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria incluye lo



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

siguiente:

1. El número máximo de consorciados es de dos consorciados
2. El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 40%.

3.1.39. DE LAS CONTRATACIONES POR RELACIÓN DE ÍTEMS, PAQUETES O TRAMOS

El residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente, así como del inspector o supervisor, según corresponda, debe ser definida por la Entidad en este numeral, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con los artículos 179 y 186 del Reglamento.

3.1.40. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA



A la terminación de la obra o cuando se considere conveniente por la ENTIDAD y luego de una inspección conjunta entre representantes de la ENTIDAD, del Supervisor y del Contratista, si no existen observaciones con relación a la calidad y terminación de la Obra y estén en funcionamiento todos los sistemas y equipos que la conforman, se procederá a la Recepción, suscribiéndose el Acta correspondiente, en la que se indicará claramente el estado final de la obra, de acuerdo a lo indicado en el Artículo 208° del Reglamento.

En Contratista proporcionará al Comité de Recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación de la obra y demás documentos que correspondan, sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.

3.1.41. LIQUIDACION

Para la prestación principal está previsto la liquidación de obra; de acuerdo a los plazos y procedimientos establecidos en el Art. 209 y 211 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el estado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gobierno Regional
Tarma



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																				
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																				
<p>Requisitos:</p> <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>CANT.</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15 M3</td><td>02</td></tr><tr><td>2</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 p3 (23HP)</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TN</td><td>01</td></tr><tr><td>4</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHAS 4-6 HP</td><td>02</td></tr><tr><td>5</td><td>CARGADOR FRONTAL SILL 125-155 HP 3YD3</td><td>01</td></tr><tr><td>6</td><td>RETROEXCAVADORA 115-165 HP</td><td>01</td></tr><tr><td>7</td><td>MOTONIVELADORA 130-135 HP</td><td>01</td></tr><tr><td>8</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"</td><td>03</td></tr><tr><td>9</td><td>CAMION CISTERNA AGUA 4X2 1500 GLN.</td><td>01</td></tr><tr><td>10</td><td>CAMION GRUA BRAZO ARTICULADO 40 TN</td><td>01</td></tr><tr><td>11</td><td>ESTACION TOTAL INC PRISMAS</td><td>01</td></tr></tbody></table> <p>Nota: se considerará la acreditación de maquinarias y equipos de igual o mayor capacidad y/o potencia.</p> <p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p>		ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	1	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	02	2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 p3 (23HP)	01	3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TN	01	4	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHAS 4-6 HP	02	5	CARGADOR FRONTAL SILL 125-155 HP 3YD3	01	6	RETROEXCAVADORA 115-165 HP	01	7	MOTONIVELADORA 130-135 HP	01	8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	03	9	CAMION CISTERNA AGUA 4X2 1500 GLN.	01	10	CAMION GRUA BRAZO ARTICULADO 40 TN	01	11	ESTACION TOTAL INC PRISMAS	01
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.																																			
1	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	02																																			
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 p3 (23HP)	01																																			
3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TN	01																																			
4	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHAS 4-6 HP	02																																			
5	CARGADOR FRONTAL SILL 125-155 HP 3YD3	01																																			
6	RETROEXCAVADORA 115-165 HP	01																																			
7	MOTONIVELADORA 130-135 HP	01																																			
8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	03																																			
9	CAMION CISTERNA AGUA 4X2 1500 GLN.	01																																			
10	CAMION GRUA BRAZO ARTICULADO 40 TN	01																																			
11	ESTACION TOTAL INC PRISMAS	01																																			
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																				
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																					
<p>Requisitos:</p> <table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>CARGO</th><th>FORMACION ACADEMICA</th><th>GRADO O TITULO PROFESIONAL</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>(01) Residente de Obra.</td><td>Ingeniero civil o Arquitecto</td><td>Titulado</td></tr><tr><td>2</td><td>(01) Especialista Estructural</td><td>Ingeniero civil</td><td>Titulado</td></tr><tr><td>3</td><td>(01) Especialista sanitario</td><td>Ingeniero sanitario y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de mecánica de fluidos</td><td>Titulado</td></tr><tr><td>4</td><td>(01) Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</td><td>Ingeniero civil y/o Ingeniero de minas y/o Ingeniero ambiental y/o Ingeniero</td><td>Titulado</td></tr></tbody></table>		N°	CARGO	FORMACION ACADEMICA	GRADO O TITULO PROFESIONAL	1	(01) Residente de Obra.	Ingeniero civil o Arquitecto	Titulado	2	(01) Especialista Estructural	Ingeniero civil	Titulado	3	(01) Especialista sanitario	Ingeniero sanitario y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de mecánica de fluidos	Titulado	4	(01) Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	Ingeniero civil y/o Ingeniero de minas y/o Ingeniero ambiental y/o Ingeniero	Titulado																
N°	CARGO	FORMACION ACADEMICA	GRADO O TITULO PROFESIONAL																																		
1	(01) Residente de Obra.	Ingeniero civil o Arquitecto	Titulado																																		
2	(01) Especialista Estructural	Ingeniero civil	Titulado																																		
3	(01) Especialista sanitario	Ingeniero sanitario y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de mecánica de fluidos	Titulado																																		
4	(01) Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	Ingeniero civil y/o Ingeniero de minas y/o Ingeniero ambiental y/o Ingeniero	Titulado																																		

pág. 71



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		de seguridad y salud en el trabajo y/o ingeniero industrial.	
5	(01) Especialista electricista	Ingeniero electricista y/o Ingeniero electrónico y/o ingeniero industrial.	Titulado
6	(01) Especialista arqueología	arqueólogo	Titulado

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

CARGO	CARGOS O PUESTOS DESEMPEÑADOS	COMPUTO DE LA EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ESPECIALIDAD REQUERIDA
Residente de Obra.	✓ Experiencia efectiva como Residente de obra y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o Supervisor en obras.	✓ Desde la colegiatura	✓ 03 años	✓ En obras iguales o similares al objeto de la convocatoria
Especialista Estructural	✓ Experiencia efectiva como especialista en estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Ingeniero Especialista en Estructuras y/o ingeniero de estructuras y/o especialista estructural en ejecución y/o supervisión de obras.	✓ Desde la colegiatura	✓ 02 años	✓ En obras en general
Especialista Sanitario	✓ Experiencia efectiva como especialista sanitario, y/o sanitario y/o Residente de obra sanitaria o de saneamiento y/o Inspector y/o supervisor sanitario de Obra y/o especialista en instalaciones sanitarias en ejecución de obras.	✓ Desde la colegiatura	✓ 02 años	✓ En obras en general
Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	✓ Experiencia efectiva especialista en seguridad y medio ambiente y/o especialista en medio ambiente y seguridad y/o especialista en impacto Ambiental seguridad y salud ocupacional en obra y/o especialista en seguridad y medio ambiente y/o Ingeniero especialista en impacto ambiental y/o jefe SSOMA y/o especialista en prevención y/o prevencionista.	✓ Desde la colegiatura	✓ 02 años	✓ En obras en general
Especialista electricista	✓ Experiencia efectiva especialista en electricidad en edificaciones y/o especialista electricista y/o especialista en electricidad industrial y/o especialista en sistemas eléctricos y redes de comunicación y/o Ingeniero especialista electricidad y telecomunicaciones y/o jefe de la especialidad de electricidad y/o especialista energía eléctrica en edificaciones.	✓ Desde la colegiatura	✓ 02 años	✓ En obras en general



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Especialista Arqueología	✓ Experiencia efectiva como especialista en monitoreo arqueológico y/o especialista de arqueología en obra y/o especialista en Cira y monitoreo arqueológico.	✓ Desde la colegiatura	✓ 02 años	✓ En obras en general.
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	-----------	------------------------

Acreditación:
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de

Importante
El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.
calificación se acredita para la suscripción del contrato.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (01) VEZ** el valor referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar: Ejecución de infraestructura educativa en general (pública o privada) instituciones educativas primarias, secundarias, institutos tecnológicos, institutos pedagógicos, universidades, edificios públicos, de la misma manera se consideraran obras similares a las obras cuyas denominaciones contengan algunas de las siguientes terminologías: construcción y/o Creación y/o Ampliación y/o Mejoramiento y/o Recuperación y/o sustitución y/o adecuación y/o restitución o la combinación de estas, de Servicio Educativo y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Remodelación o la combinación de los términos señalados en la ejecución de edificios educativos y/o edificios públicos y/o privados, además de las denominaciones indicadas anteriormente el postor deberá acreditar que las experiencias presentadas cumplan con los siguientes: infraestructura deportiva, implementación, capacitación.

Acreditación:
La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante
En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[95]¹⁷ puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 3] puntos ¹⁸
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div><p>Importante para la Entidad</p><p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p></div>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad</p> <p>[3] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad</p> <p>[0] puntos</p>

¹⁷ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

¹⁸ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 3] puntos ¹⁸
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007 o Norma que sustituya (ISO 45001:2028), o con la norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere EDIFICACIONES EDUCATIVAS Y/O INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹⁹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁰, y estar vigente²¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²², y estar vigente²³ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere EDIFICACIONES EDUCATIVAS Y/O INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²⁴.</p>	

¹⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁴ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[Hasta 3] puntos ¹⁸
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²⁵ , y estar vigente ²⁶ a la fecha de presentación de ofertas.		
B.4 Práctica: Responsabilidad hídrica <u>Acreditación:</u> Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).		
B.5 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la energía <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018 o ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001:2012), cuyo alcance o campo de aplicación considere EDIFICACIONES EDUCATIVAS Y/O INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA . El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ²⁷ El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²⁸ , y estar vigente ²⁹ a la fecha de presentación de ofertas.		
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que		(Máximo 2 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos No presenta Certificado ISO 37001 [0] puntos

²⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁷ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 3] puntos ¹⁸
<p>cuenta con reconocimiento internacional.³⁰</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ³¹, y estar vigente ³² a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos³³

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

³⁰ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA],

³⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales o insumos:

2.9. ADELANTOS³⁵

³⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



2.9.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.9.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario, previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (8) días calendario, anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

2.10. ADELANTOS POR FIDEICOMISO

El contratista puede solicitar constitución de fideicomiso para la administración de los adelantos en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del reglamento, de ser el caso. Se constituirá fideicomiso, cabe resaltar que acorde a lo señalado en la referida normativa, se refiere expresamente que dicho extremo corresponderá a solicitud del adjudicado. Para el otorgamiento de adelantos destinados a la ejecución de obra, la estructuración de fideicomiso, costos y otros estará acuerdo a lo establecido en el expediente de contratación.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

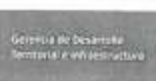
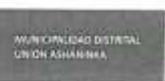


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

Anexo N° 01

FORMATO PARA IDENTIFICAR, ANALIZAR Y DAR RESPUESTA A GESTIÓN DE RIESGOS DEL EXPEDIENTE TECNICO

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO			Número	1		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N°38633 DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	
			Fecha	18/04/2024				Ubicación Geográfica	UNION ASHANINKA - CUSCO	
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS							
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA						4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			Entidad	Contratista
1.01	POR DISEÑOS, ESTUDIOS GENERALES Y/O ESTUDIOS ESPECÍFICOS (TOPOGRAFÍA, MECÁNICA DE SUELOS - GEOTECNIA, HIDROGEOLOGÍA, ESTRUCTURAL, ARQUITECTURA, INSTALACIONES SANITARIAS, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, EQUIPAMIENTO, ETC.) DEFICIENTES CON ERRORES Y/O INCOMPLETOS DESARROLLADOS POR EL CONSULTOR RESPONSABLE DEL ESTUDIO	ALTA PRIORIDAD			X		EN DEFICIENCIA DEL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO, SE TRANSFIERE LA PROBLEMÁTICA AL CONSULTOR QUE ELABORA EL ESTUDIO QUIEN ES RESPONSABLE DE LAS DEFICIENCIAS DEL MISMO		X	
1.02	PLANEACION INEFICIENTE POR PARTE DE LA ENTIDAD EN EL PROCESO QUE BUSCA SATISFACER LA NECESIDAD	ALTA PRIORIDAD	X				COORDINACIÓN ENTRE ENTIDAD, EL CONTRATISTA DE OBRA SOBRE LA OPTIMIZACIÓN DE LA PROGRAMACION DE LA OBRA (FRENTE DE TRABAJO) A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LOS PLAZOS DEL PROYECTO		X	
1.03	POR MODIFICACIÓN Y AJUSTES DE LOS DISEÑOS, ESTUDIOS GENERALES Y/O ESTUDIOS ESPECÍFICOS LOS CUALES FUERON EJECUTADOS POR EL CONTRATISTA DE LA OBRA, SIN LA AUTORIZACION DE LA AUTORIDAD	PRIORIDAD MODERADA			X		LOS CAMBIOS AL DISEÑO Y EJECUCION DE OBRAS NO AUTORIZADAS POR LA ENTIDAD, ES DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA, POR LO CUAL SE SANCIONA AL CONTRATISTA Y SE RESTITUYE LO PREVISTO EN EL CONTRATO			X
1.04	DEMORA A LA REVISION Y/O APROVACION DE LOS DISEÑOS Y/O ESTUDIOS POR PARTE DE LA SUPERVISION	BAJA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE CUMPLIR CON LOS PLAZOS PREVISTOS SEGUN CONTRATO Y NORMATIVIDAD, BAJO SANCIÓN Y PENALIDAD ESTABLECIDA EN LAS BASES Y LA LEY, Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES		X	

pág. 32



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

2.01	CAMBIO EN LAS CANTERAS DE MATERIALES AUTORIZADOS (CANTERAS DE AGREGADOS) DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LOS CAMBIOS DE LAS FUENTES DE MATERIALES QUE CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS SOLO PUEDEN REALIZARSE CON LA APROBACION DE LA ENTIDAD	X
2.02	MEDICIONES ERRONEAS EN LAS CANTIDADES DE OBRA (METRADOS) EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				LAS MEDICIONES DEBEN REALIZARSE CONFORME A LAS PARTIDAS CONSIGNADAS EN EL VALOR REFERENCIAL Y LA ESPECIFICACIONES DE METRADOS Y FORMAS DE PAGO. LOS METRADOS ESTARAN BAJO CONTROL DEL SUPERVISOR NO SE PERMITE EJECUTAR CANTIDADES DE OBRA NO AUTORIZADOS POR LA ENTIDAD	X
2.03	EL CONTRATISTA DE OBRA EMPLEA PERSONAL SIN QUE CUMPLA REQUISITOS DE ACUERDO A LAS BASES DEL CONTROL	PRIORIDAD MODERADA	X				ES OBLIGATORIO QUE LE CONTRATISTA EMPLEE EL PERSONAL INDICADO EN SU PROPUESTA TECNICA. CASO CONTRARIO SE APLICARAN LAS PENALIDADES ESTABLECIDAS EN LAS BASES, LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X
2.04	PERMITIR QUE LE CONTRATISTA DE OBRA EJECUTE LOS TRABAJOS SIN UN INGENIERO RESIDENTE DEBIDAMENTE COLEGIADO	ALTA PRIORIDAD	X				ES OBLIGATORIO QUE EL CONTRATISTA EMPLEE EL PERSONAL CONTRATADO EN SU PROPUESTA TECNICA. CASO CONTRARIO SE APLICARAN LAS PENALIDADES ESTABLECIDAS EN LAS BASES, LA LEY Y EL REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X
2.05	ESCASEZ DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTRUCCION DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA			X		EL CONTRATISTA DE OBRA DEBE PREVER LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y COSTOS PARA MANTENER EL SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTRUCCION. LA PARALIZACION DE ACTIVIDADES ES DE ENTERA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA A PESAR QUE LA ENTIDAD ES RESPONSABLE DEL ABASTECIMIENTO GENERAL DEL AGUA POTABLE A TODA LA POBLACION	X



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"



2.06	AMPLIACIÓN DEL PLAZO EN LA EJECUCIÓN DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				EL CONTRATISTA DE OBRA DEBE PREVER EL CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN Y CRONOGRAMAS. EL RETRASO DE LA OBRA ES RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA, SALVO LAS AMPLIACIONES DEL PLAZO DEBIDAMENTE AUTORIZADAS POR LA ENTIDAD		X
2.07	CAMBIO DE ESPECIFICACIONES DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN POR FALTA DEL MISMO EN EL MERCADO (SUSPENSIÓN O RETIRO O FALTA DE FABRICACIÓN) QUE AFECTE LA EJECUCIÓN DE OBRA EN EL PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA	X				LOS CAMBIOS DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SE MATERIALES APROBADOS POR LA ENTIDAD, SOLO PUEDEN REALIZARSE CON LA APROBACIÓN DE LA ENTIDAD	X	X
2.08	DETERIORO DE LOS MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN POR DEFICIENCIAS EN SU ACÓPIO POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				EL CONTRATISTA DE OBRA DEBE PREVER LAS MEJORES CONDICIONES DE COMPRA, TRASLADO, ALMACENAJE Y MOVILIZACIÓN INTERNA DE LOS MATERIALES. CASO CONTRARIO ES RESPONSABLE DE RESTITUIR EL MATERIAL COMO NUEVO		X
2.09	DISCREPANCIAS EN LOS DIFERENTES DOCUMENTOS QUE CONFORMA EL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				LAS DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO, PRECISAN EL ORDEN DE PRELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN CASO DE DISCREPANCIA		X
3.01	CAMBIO EN EL DISEÑO DEL ÁREA DE TERRENO REALIZADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA AUTORIZADOS POR LA ENTIDAD	PRIORIDAD MODERADA		X			LA ENTIDAD POR RAZONES TÉCNICAS PODRÁ MODIFICAR EL DISEÑO DEL ÁREA DEL TERRENO QUE CUENTA CON SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL	X	
4.01	DIFERENCIAS ENCONTRADAS ENTRE LAS CONDICIONES GEOLOGICAS Y GEOTECTONICAS DIFERENTES A LAS PREVISTAS EN EL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO Y QUE ORIGINAN UN CAMBIO EN LA CLASIFICACIÓN DE SUELOS U DE LAS CONDICIONES DE CIMENTACIÓN	ALTA PRIORIDAD			X		EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARÁ EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	
4.02	PRESENCIA DE VICIOS OCULTOS POR COMPLEJIDAD GEOLOGICA Y/O GEOTECTONICA	ALTA PRIORIDAD			X		EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARÁ EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERU
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

5.01	NO COORDINAR LAS TAREAS DE LOS TRABAJOS DEL CONTRATISTA DE OBRA EN LAS INTERFERENCIAS CON OTRAS OBRAS, QUE EVENTUALMENTE SE EJECUTEN EN LA MISMA ZONA DE INFLUENCIA	PRIORIDAD MODERADA	X				ES OBLIGACION DEL CONTRATISTA REALIZAR LAS COORDINACIONES POR INTERFERENCIAS CON OTRAS OBRAS QUE EVENTUALMENTE SE VIENEN EJECUTANDO CON OTROS CONTRATISTA DE OBRA O INSTITUCIONES	X	
5.02	PARO SOCIALES OCACIONADAS POR LA POBLACION	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD. EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A AMPLIACIONES DE PLAZO AL CONTRATISTA DE OBRA POR PARALIZACION DE OBRA	X	
6.01	NO TENER LAS APROBACIONES DEL PLAN DE MONITORIO AMBIENTAL EN LOS TIEMPOS REQUERIDOS PARA LA OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA. EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA		X
6.02	MULTAS POR INCUMPLIMIENTO EN MANEJO AMBIENTAL Y/O PERMISOS	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA		X
6.03	DAÑOS AMBIENTALES POR INADECUADAS PRACTICAS DEL PROCESO CONSTRUCTIVO NO AUTORIZADOS	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA		X
6.04	REQUERIMIENTOS ADICIONALES AL CONTRATO IMPUESTOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL, MINISTERIOS O INSTITUCIONES RELACIONADAS CON ASPECTOS AMBIENTALES	PRIORIDAD MODERADA	X				EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARA EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	
6.05	CAMBIO EN LOS DEPOSITOS DE MATERIAL EXCEDENTE O DESMONTES PROVENIENTES DE LA OBRA	BAJA PRIORIDAD		X			RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA DE ELIMINAR EL MATERIAL EXCEDENTE EN DEPOSITOS Y CENTROS AUTORIZADOS		X
7.01	HALLAZGOS DE RESTOS ARQUEOLOGICOS DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA QUE GENERAN LA EJECUCION DE LA OBRA QUE GENERAN LA INTERRUPCION DEL NORMAL DEL DESARROLLO DE LA OBRA	ALTA PRIORIDAD			X		RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA	X	

pág. 35



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

7.02	OBTENCION DE PERMISOS ARQUEOLOGICOS (CIRA) PARA LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD, EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A PERJUICIOS POR AMPLIACIONES DE PLAZO OTORGADAS AL CONTRATISTA DE OBRA	X	
8.01	OBTENCION DE PERMISOS Y/O AUTORIZACIONES DE INSTITUCIONES DEL GOBIERNO Y/O MUNICIPALES PARA LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A PERJUICIOS POR AMPLIACIONES DE PLAZO OTORGADAS AL CONTRATISTA		X
8.02	OBTENCION DE PERMISOS Y/O AUTORIZACIONES DE INSTITUCIONES PRIVADAS PARA LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A PERJUICIOS POR AMPLIACIONES DE PLAZO OTORGADAS AL CONTRATISTA		X
9.01	TERREMOTOS, INCENDIOS NO PROVOCADOS Y/O DE MAS FUERZAS DE LA NATURALEZA	ALTA PRIORIDAD			X		EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARA EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	X
9.02	PARALIZACION DE LA EJECUCION DE LOS TRABAJOS POR ROTURA DE INFRAESTRUCTURA EXISTENTE QUE AFECTAN LA EJECUCION DE OBRAS EN EL PROYECTO	ALTA PRIORIDAD			X		EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARA EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	X
9.03	FUERZA MAYOR POR INTERFERENCIA DE REDES U OBRAS EXISTENTES NO IDENTIFICADOS (NO CATASTRALES) QUE IMPIDEN LA EJECUCION DE LAS OBRAS CONTRADAS	ALTA PRIORIDAD			X		EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARA EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	X
10.01	POR CAMBIOS DE NORMATIVIDAD DURANTE LA EJECUCION DE OBRA	BAJA PRIORIDAD			X		SE APLICARA NORMATIVAS DE CARÁCTER OBLIGATORIO, NO CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO. SE APLICARA EL ADICIONAL DE OBRA CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	
10.02	ABANDONO DE LA OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, SOLICITANDO LA CADUCIDAD EN CASO DE SER PROCEDENTE Y ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO	X	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

10.03	ABANDONO DE LA OBRA POR PARTE DEL SUPERVISOR DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, SOLICITANDO LA CADUCIDAD EN CASO DE SER PROCEDENTE Y ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO	X	
10.04	SUSPENSIÓN DE CONTRATO DE OBRA POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO		X
10.05	SUSPENSIÓN DEL CONTRATO DE SUPERVISIÓN POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO	X	
10.06	SUSPENSIÓN DEL CONTRATO DE OBRA POR DISPOSICIÓN DE LA ENTIDAD	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO	X	
10.07	PRORROGAS DEL CONTRATO DE OBRA	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO		X
10.08	PRORROGAS DEL CONTRATO DE SUPERVISIÓN	ALTA PRIORIDAD	X				LA ENTIDAD DEBE EVALUAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS APLICABLES AL CONTRATO		X
10.09	DEMORA EN LA EJECUCION DEL CONTRATO POR COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ALTA PRIORIDAD	X				EN CAUSAS NO IMPUTABLES A LAS PARTES SE APLICARÁ LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO, CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES	X	
10.10	DISCREPANCIA EN TRE EL CONTRATISTA DE OBRA, EL SUPERVISOR DE OBRA Y/O LA ENTIDAD CONTRATANTE	PRIORIDAD MODERADA	X				LA ENTIDAD DEBE EVITAR, ESTUDIAR Y VERIFICAR LAS CAUSAS, DEBIENDO ACTUAR DE ACUERDO A LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y DIRECTIVAS	X	X

pág. 37



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Control de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

							APLICABLES AL CONTRATO		
10.11	ELABORACIÓN DE LAS BASES DE CONTRATACION SIN AJUSTARSE A LA NORMATIVA VIGENTE	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD, DEBIENDO CORREGIRSE LO ACTUADO SI EL CASO LO PERMITE O SIENDO POSIBLE DE SANCION	X	
11.01	ACCIDENTALIDAD PRESENTADA POR LA DEFICIENTE COLOCACION DE LA SEÑALIZACION PREVENTIVA EN OBRA, FALTA DE SEÑALIZACION DE APROXIMACION E ILUMINACION, EQUIPOS PARA CIERRES Y DEMAS SEÑALIZACIONES NECESARIAS ETC, CONFORME AL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD CONLLEVA A MULTAS QUE SERAN DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA		X
11.02	DAÑOS A TERCEROS POR RESPONSABILIDAD CIVIL POR PARTE DEL CONTRATISTA DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA	X				RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION, LA OBRA DEBE CONTAR CON POLIZAS, CAR Y CARTAS FIANZAS		X
12.01	MALA SELECCION DEL POSTOR (POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO)	PRIORIDAD MODERADA		X			RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD, DEBIENDO CORREGIRSE LO ACTUADO SI EL CASO LO PERMITE O SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
12.02	NO PUBLICAR EL PROCESO EN EL SEACE	BAJA PRIORIDAD		X			RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD, DEBIENDO CORREGIRSE LO ACTUADO SI EL CASO LO PERMITE O SIENDO POSIBLE DE SANCION	X	
12.03	DEMORA EN LA INICIACION DEL CONTRATO POR FALTA DE SUPERVISOR DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA		X			LA ENTIDAD PUEDE ACORDAR CON EL CONTRATISTA DEFINIR LA FECHA DE INICIO DEL PLAZO DE EJECUCION DE OBRA, NO RESULTA APLICABLE EL RESARCIMIENTO DE DAÑOS Y PERJUICIOS Y SE SUSPENDE EL TRAMITE DE LA SOLICITUD Y ENTREGA DEL ADELANTO DIRECTO	X	X
12.04	NO PAGAR OPORTUNAMENTE POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA A LOS TRABAJADORES Y PERSONAL A SU CARGO EN RELACION CON LOS SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y DE MAS BENEFICIOS A QUE TENGA DERECHO	PRIORIDAD MODERADA				X	RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X

pág. 38



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

12.05	PAROS OCACIONADOS POR EL PERSONAL DEL SUPERVISOR, POR LA NO CANCELACION OPORTUNA DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES Y DE MAS BENEFICIARIOS A QUE TENGA DERECHO	PRIORIDAD MODERADA					X	RESPONSABILIDAD DEL SUPERVISOR DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		
12.06	PAROS OCACIONADOS POR LOS TRABAJADORES Y PERSONAL DEL CONTRATISTA DE OBRA POR LA NO CANCELACION DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES Y DE MAS BENEFICIOS A QUE TENGA DERECHO	ALTA PRIORIDAD					X	RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
12.07	PROBLEMAS PRESENTADOS ENTRE SOCIOS Y/O CONSORCIOS DE LAS EMPRESAS Y/O FIRMA QUE CONFORMAN EL CONTRATISTA DE OBRA Y QUE OCACIONEN CUALQUIER TIPO DE PROBLEMA DURANTE LOS AVANCES EN LA EJECUCION DE LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA				X		RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X
12.08	MUERTE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA				X		RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, DEBIENDO APLICARSE LAS LEYES Y NORMATIVAS QUE EN EL CASO CORRESPONDA		X
12.09	FALTA DE FINANCIAMIENTO POR PARTE DE LA ENTIDAD PARA EJECUTAR LA OBRA	PRIORIDAD MODERADA		X				RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD SIENDO POSIBLE DE SANCION	X	
	POSIBLE DESEQUILIBRIO FINANCIERO DEL CONTRATO DE OBRA POR MOVILIZACION Y EMPLEO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE TRABAJO, PARA ATENCION DE EMERGENCIAS MENORES QUE REQUIEREN SER ATENDIDAS POR EL CONTRATO	PRIORIDAD MODERADA	X					RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA, SIENDO POSIBLE DE SANCION		X



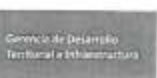


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

OTROS RIESGOS									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-001	RIESGO DE ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO QUE REPERCUTEN EN EL COSTO O LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA. NIVEL DE SERVICIO Y/O PUEDAN PROVOCAR RETRASO EN LA EJECUCIÓN DE OBRA.	BAJA PRIORIDAD		X			ESTABLECER PERSONAL RESPONSABLE PARA EL TRABAJO DE CAMPO. CONTAR CON EQUIPO TÉCNICO CAPACITADO Y CON EXPERIENCIA PARA EL TRABAJO EN REFORMULACIÓN		X
R-002	RIESGO DE CONSTRUCCIÓN QUE GENERAN SOBRECOSTO Y/O SOBRE PLAZOS DURANTE EL PERIODO DE CONSTRUCCIÓN. LOS CUALES SE PUEDEN ORIGINAR POR DIFERENTES CAUSAS QUE ABARCAN ASPECTOS	ALTA PRIORIDAD		X			CONTAR CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN LA PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LA OBRA		X
R-003	RIESGO ASOCIADO CON LA DISPONIBILIDAD EN EL MERCADO DE MATERIALES O ARTICULOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	BAJA PRIORIDAD		X			VERIFICAR QUE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS Y ABASTECIMIENTO DE MATERIALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO Y EL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN PROYECTADO		X
R-004	RIESGO QUE COMPRENDE LA FALTA DE FINANCIACIÓN O SOBRE COSTO DEL PROYECTO QUE DETENGAN O IMPIDAN EL PROGRESO DEL PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA		X			VERIFICAR QUE LAS PARTIDAS A EJECUTAR ESTÉN ACORDE A PRECIOS DE MERCADO		X
R-005	RIESGO DE CONFLICTOS DE TERRENOS A LA NO DISPONIBILIDAD PARA ALGUNOS ACCESOS O MODIFICACIONES DE TRAZO DEL TERRENO DONDE SE CONSTRUIRÁ LOS COMPONENTES DEL PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA		X			VERIFICAR QUE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO	X	X
R-006	RIESGO DE EROSION E INESTABILIDAD DEL SUELO	PRIORIDAD MODERADA		X			ESTABLECER PERSONAL RESPONSABLE PARA: - TRABAJO DE CAMPO EN RIESGO DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA - CONTAR CON EQUIPO TÉCNICO CAPACITADO Y CON EXPERIENCIA EN LA SUPERVISIÓN DE PROYECTOS		X



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

R-007	RIESGO DE CONFLICTOS SOCIALES PARA EL CONTRATISTA POR DISCREPANCIAS CON EL PERSONAL Y/O POR DAÑOS Y PERJUICIOS A TERCEROS (VECINOS) QUE DERIVEN EN LA PARALIZACIÓN PARCIAL O DEFINITIVA DE LA OBRA.	BAJA PRIORIDAD		X		RELACIÓN CONTRACTUAL CON LOS TRABAJADORES Y CONTRATISTA EN EL CUAL LA ENTIDAD NO RECAE ALGUNA RESPONSABILIDAD	X
R-008	RIESGO BLOQUEO DE VÍA, CAMINOS Y LINDEROS. ÁREA DE CONVIVENCIA DE COMUNIDADES CAMPESINAS Y/O NATIVAS PARA EL ACCESO A LA CANTERA POR LLUVIAS O FENÓMENOS NATURALES, ETC.	ALTA PRIORIDAD		X		COMUNICACIÓN PERMANENTE CON EL PERSONAL OBRERO Y AUTORIDADES PARA TRABAJAR ORDENADAMENTE Y COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES	X
R-009	RIESGO DE GENERACIÓN DE RESIDUOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA	PRIORIDAD MODERADA		X		CONTROLAR QUE LAS EMPRESAS Y PERSONAS CUENTEN CON SUS EPPS, DURANTE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS, ASÍ COMO LA CORRECTA DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS GENERADOS DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO	X
R-010	RIESGO DE PERTURBACIÓN DE FLORA Y FAUNA	BAJA PRIORIDAD		X		CAPACITACIÓN Y CHARLAS EN TEMA AMBIENTAL CONCIENCIA AMBIENTAL	X
R-011	RIESGO DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS AIRE Y RUIDO DE CONSTRUCCIÓN	BAJA PRIORIDAD		X		CAPACITACIÓN Y CHARLAS EN EL TRABAJO (MANEJO A LA DEFENSA, GASES GENERADOS POR MAQUINARIAS)	X
R-012	RIESGOS ORIGINADOS POR FENÓMENOS NATURALES	PRIORIDAD MODERADA		X		PARALIZACIÓN TEMPORAL DE OBRA POR FACTOR CLIMÁTICO	X
R-013	RIESGO POR HALLAZGO DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS	BAJA PRIORIDAD		X		REUBICACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL PROYECTO AFECTADOS POR SITIOS ARQUEOLÓGICOS	X
R-014	RIESGOS ASOCIADOS A LA OBTENCIÓN DE PERMISOS INDISPENSABLES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA		X		SOLICITAR PERMISOS ANTES DE INICIO ANA, VIVIENDA -DGAA	X
R-015	RIESGO DE EMERGENCIA DE SALUD POR CONTAGIO COVID-19	PRIORIDAD MODERADA		X		IMPLEMENTAR DEL PLAN COVID-19 Y SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PERSONAL DE OBRA	X
R-016	RIESGOS ASOCIADOS A LOS CONTROLES REALIZADOS POR ENTIDAD REGULADORA	PRIORIDAD MODERADA		X		CONOCIMIENTO DE LAS NORMATIVAS REGULADORAS Y FISCALIZADORAS QUE ESTÁN SUJETAS DENTRO DEL PROCESO	X

pág. 41

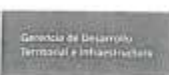


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

							CONSTRUCTIVO		
R-017	RIESGO DE EMERGENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR LA OCURRENCIA DE ACCIDENTES	PRIORIDAD MODERADA		X			CAPACITACIÓN Y CHARLAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO		X
R-018	ACCIDENTE EN EL MANEJO DE MAQUINARIA PESADA (CHOQUES, VOLCADURAS, ETC)	PRIORIDAD MODERADA		X			CAPACITACIÓN Y CHARLAS DE INDUCCIÓN SOBRE SEGURIDAD DE OBRA, ADECUADA USO DE LOS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD		X
R-019	RIESGOS ASOCIADOS CON COMUNICACIONES E INFORMACIÓN A LA ZONA DIRECTAMENTE AFECTADAS, ASÍ MISMO COMO A LA COMUNIDAD DE ÁREA DE PROYECTO	PRIORIDAD MODERADA		X			REALIZAR LA REVISIÓN DE TODOS LOS INTEGRANTES Y ASÍ EVITAR CAMBIOS Y MODIFICACIONES ES IMPORTANTE REALIZAR SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DEL PROYECTO		X

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

penalizaciones, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

- ✓ Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalizaciones se deben incluir las siguientes:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
2	En caso el Contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.6 del artículo 190 del Reglamento	0.1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN. -Cuando el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Supervisión. La multa diaria será de:	Dos por mil (2/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

4	CUADERNO DE OBRA DIGITAL. Si el residente de obra realice asientos en el cuaderno de obra digital, no cumpliendo la clasificación establecida en el "lineamiento para uso del cuaderno de Obra digital" aprobada con la Directiva N° 009-2020-OSCE /CD (por ejemplo: realiza asiento de ampliación de plazo como asiento de otras ocurrencias).	0.5 UIT Por cada ocurrencia.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
5	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL. - Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la Municipalidad. Esta penalidad se trabajadores; es decir si alguno de los trabajadores no está debidamente equipado. La penalidad diaria será de:	0.5 UIT por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
6	INGRESO DE MATERIALES. - Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas. El Contratista debe retirar el material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la entidad. Penalidad por cada ocurrencia.	0.5 UIT por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
7	ENTREGA DE INFORMACION INCOMPLETA. - Cuando el Contratista entregue documentación incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos y otros). La multa será por cada trámite documentario.	S/ 500.00	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
8	CARTEL DE OBRA. - Cuando el Contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en las Especificaciones Técnicas y/o el Contrato. La multa por día de atraso será de:	0.2 UIT por cada día de retraso.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

9	<p>PROGRAMACIÓN, CALENDARIOS Y CRONOGRAMA</p> <p>a) Por no presentar los calendarios y programación de obra actualizado a la fecha de inicio de obra, a la supervisión dentro del plazo estipulado en el presente RTM (obligaciones del contratista); cuando los documentos no son concordantes con el contractual, se considera como no presentado y/o</p> <p>b) Por no presentar al supervisor el calendario de avance de obra valorizado actualizado y la programación CPM correspondiente, dentro del plazo establecido por el artículo 198.- Procedimiento de ampliación de plazo del RLCE, ítem 198.7. del mismo artículo.</p> <p>c) Por no presentar al supervisor un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos (calendario acelerado) dentro del plazo establecido en el art.203.- Demoras injustificada en la ejecución de la obra, del RLCE. Así como, también, demora en la subsanación. Y por no cumplir con lo establecido en el artículo 202 del RLCE.</p>	<p>0.5 UIT por cada día de retraso</p> <p>0.5 UIT por cada día de retraso</p> <p>0.5 UIT por cada día de retraso</p>	<p>Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.</p>
10	<p>PRUEBAS Y ENSAYOS. - Cuando el Contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones. La multa diaria será de:</p>	<p>Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento.</p>	<p>Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

11	LA NO IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIEGO DE EXPOSICIÓN A COVID 19.- Cuando el Contratista no cumpla en implementar lo dispuesto Resolución Ministerial N° 448-2020- MINSA.	1/1200	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
12	RESIDENTE DE OBRA. - Penalidades por ausencia del Residente y Personal Clave:	1 UIT por cada día de ausencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
13	Cuando el personal complementario (personal no clave) no participe el total de días establecidos en el expediente técnico de acuerdo al cronograma de obra	0.05 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
14	No cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el estudio de impacto ambiental	0.3 UIT por ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
15	No renueva dentro de los plazos de vigencia las Cartas Fianzas	1 UIT por ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
16	Cuando el Contratista no presenta el informe de revisión del expediente técnico dentro del plazo establecido	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
17	Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra, en el cual deberá de estar incluido los Adicionales y Deductivos de Obras de ser el caso.	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
18	No presentar valorización dentro de los plazos establecidos en Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
19	No presentar cronograma de participación del personal clave y personal complementario (con coeficiente de participación menor a uno), al inicio de la ejecución de obra	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
20	Cuando la obra se encuentra paralizada o suspendida y el Contratista ejecuta partidas sin autorización de la entidad	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Gerencia de Desarrollo
territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

21	No reporta los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 – Ley General de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo D.S. N°005-2012-TR	0.5 UIT por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
22	CUMPLIMIENTO DE PAGOS a) No cumple con las responsabilidades de pago oportuno del salario del personal obrero, debiendo ser como máximo dentro del mes siguiente de la prestación, incluyendo los beneficios sociales de acuerdo con la Ley, evidenciado por reclamos realizados ante la MDAV. b) Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportuna, pago etc.) o proveedores	a) 0.1 UIT Por ocurrencia por cada trabajador. b) 0.5 UIT Por cada día de paralizaciones.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Secretaría de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

23	<p>Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a las reuniones convocadas por la entidad.</p> <p>Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none">- En el caso que la fecha de la reunión coincida con los días en los que los profesionales citados se encuentren trabajando en la obra y se encuentren dentro de su cronograma de participación, el tiempo mínimo de anticipación, para que la Entidad comunique a El Contratista la lista del personal clave requerido, la fecha y hora de la reunión, así como el lugar donde se celebrará esta, es de 4 días calendarios previos a la reunión.- En el caso que la fecha de la reunión no coincida con los días en los que los profesionales citados se encuentren trabajando en la obra ni se encuentren dentro de su cronograma de participación, el tiempo mínimo de anticipación, para que la Entidad comunique a El Contratista la lista del personal clave requerido, la fecha y hora de la reunión, así como el lugar donde se celebrará esta, es de 7 días calendarios previos a la reunión.	1.5 UIT por cada evento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
24	No comunicar a la supervisión en el día sobre eventos ocurridos en la obra (suspensiones, paralizaciones, reinicio de obra, manifestaciones, enfermedades, inconvenientes sociales, eventos naturales.)	0.2 UIT por cada ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
25	Por no cumplir con los pagos de sus proveedores locales de bienes y servicios en el mes correspondiente a la ejecución de la obra	0.3 UIT por cada ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
28	De no presentar a la supervisión, las constancias de SCT y SALUD de todo el personal que trabaja en obra conjuntamente con el expediente de valorización mensual.	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
UNION ASHANINKA

Comité de Desarrollo
Territorial e Infraestructura



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

27	Cuando el contratista no cumpla con subsanar las observaciones notificadas por la entidad y/o la supervisión dentro del plazo indicado en las citadas notificaciones, la multa será por día de retraso	0.5 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
28	Por realizar la anotación de la culminación de los trabajos en el cuaderno de obra y solicitar recepción de la misma, sin que esta haya culminado en su totalidad(solo por no afectar el plazo vigente de ejecución)	0.03 del monto del contrato vigente de la ejecución por único evento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
29	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada.	0.03 del monto del contrato vigente de la ejecución por único evento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.
30	No presentar el Formato 12B y demás documentos necesarios para INFOOBRAS el primer día hábil del mes siguiente de la valorización	1 UIT por cada día de retraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA o funcionario de la entidad.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

³⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las “Normas Aplicables a la JRD”); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³⁷.

³⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



		Monto total de la obra (sólo componente de obra)		
5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora			
	Monto de otras penalidades			
	Monto total de las penalidades aplicadas			
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No
	Arbitraje	Si		No
	N° de arbitrajes			
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad			
	RUC de la Entidad			
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia			
	Cargo que ocupa en la Entidad			
	Teléfono de contacto			
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴⁰

³⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ⁴¹	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

⁴¹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴² En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 - 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCION

LICITACION PUBLICA N°02-2023-MDUA/CS-1



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
1										
2										
3										
4										
5										

⁴³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁴⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁷ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA
CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021
COMITÉ DE SELECCION
LICITACION PUBLICA N°02-2023-MDUA/CS-1



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PÚBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA

CREADO MEDIANTE LEY N° 31197 – 18/05/2021

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PUBLICA N°02-2024-MDUA/CS-1



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.