

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE ALQUILER DE AMBIENTE PARA LA FERIA CIRCLE PACK 2024

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Departamento de Manufacturas Diversas de la Subdirección de Promoción Comercial - DX.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Se requiere el servicio de alquiler de ambiente para la participación de PROMPERÚ en la feria internacional de envases "CIRCLEPACK 2024", a realizarse del 16 al 18 de abril 2024 en la ciudad de Santiago de Chile, Chile.

3. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública para la presente contratación es reforzar la presencia del Perú a nivel internacional, a través del alquiler de un ambiente en la feria internacional de CIRCLEPACK 2024, impulsando el posicionamiento del Perú y las empresas de envases y embalajes como proveedores clave en el mercado chileno, sobre todo brindando oportunidades a las Pymes peruanas de este sector identificando potenciales clientes y socios comerciales.

4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL:

0262.2024 Feria Circle Pack - Decoración

Centro de costo : Departamento de Manufacturas Diversas -Subdirección de Promoción Comercial - DX.

5. ANTECEDENTES

CIRCLEPACK 2024 es la única feria internacional de Packaging de Chile y una de las más importantes del Cono Sur y Latinoamérica. Esta feria nace el año 2018 organizada por CENEM, con la finalidad de generar un espacio de reunión y de negocios de la industria de packaging y su cadena de valor, donde se presentan las últimas tendencias, innovaciones, tecnologías y maquinarias de este sector productivo presente transversalmente, en los mercados económicos de bienes y servicios.

Chile es el 2do país de destino de nuestras exportaciones de envases & embalajes en el mundo, y posee una diversidad de productos alimenticios, más de 50 productos que están en el ranking de los top TEN de las exportaciones mundiales que requieren proveeduría de envases y equipamiento de forma constante.

La importancia de la sostenibilidad de los envases y empaques en el mercado sigue siendo la principal tendencia a abordar en los mercados de destino. (economía circular y reducción de impacto ambiental. Esta feria es importante para las empresas exportadoras peruanas ya que es la única feria especializada de envases en la región Latinoamérica que tienen como temática la sostenibilidad, la cual se convierte en la vitrina ideal para posicionar a los productos peruanos en el mundo; especialmente en Chile; que ya trabajan con atributos de sostenibilidad y/ circularidad , los cuales son cada vez más apreciados por los diversos mercados internacionales siguiendo las tendencias globales.

La importancia de la sostenibilidad de los envases y empaques en el mercado sigue siendo la principal tendencia a abordar en los mercados de destino. (economía circular y reducción de impacto ambiental

Es por ello se ha contemplado realizar la exhibición de 10 empresas de envases en feria Circle Pack 2024; el objetivo es aprovechar la dinámica de la feria para generar contactos comerciales adecuados para las empresas peruanas participantes.

El organizador de Circle Pack 2024 es Centro de Envases y Embalajes de Chile – CENEM (Nombre Comercial) quien tiene a su cargo la organización y realización del evento que se desarrollara en la ciudad de Santiago de Chile del 16 al 18 de abril, quienes nos han extendido la invitación de participar como país invitado de honor

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

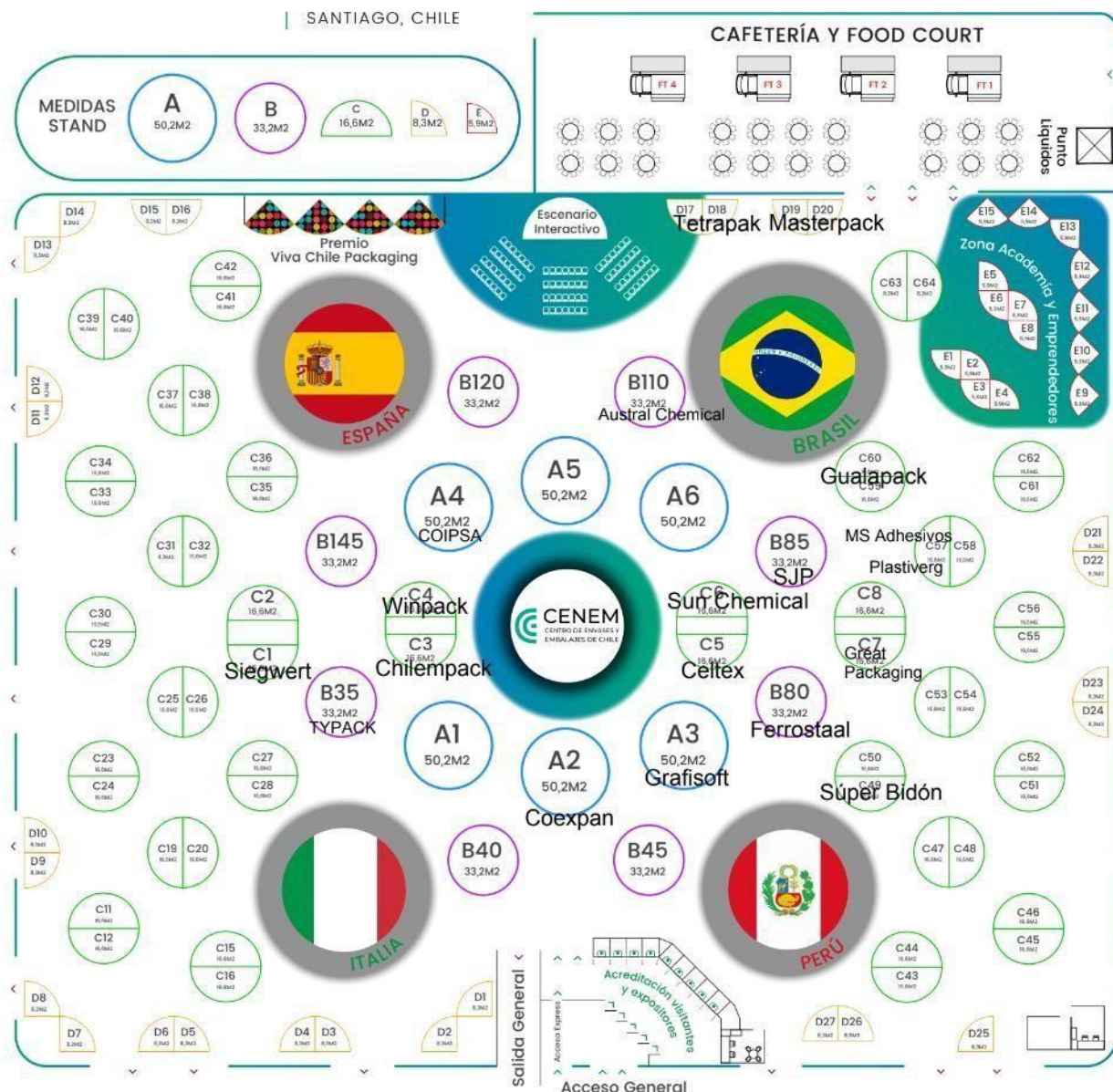
La participación de Perú en esta importante feria será fundamental de cara como presencia institucional, exhibición y reuniones en el que los compradores puedan concretar citas con los exportadores durante los días del evento, promoviendo de esta forma la oferta de Proveedores de embalaje y packaging en el mercado chileno, que es socio estratégico, por ser el 2do país de destino de nuestras exportaciones de envases & embalajes en el mundo y líder en tendencias de envases sostenibles

7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

Alcances:

- Nombre del Evento: Feria Circle Pack 2024
- Ámbito: Internacional
- Fecha: 16 al 18 de abril del 2024
- Frecuencia: Anual
- Lugar, País: Centro de Convenciones Espacio Riesco, Santiago de Chile, Chile
- Condiciones De acuerdo al contrato de Adhesión adjunto.

el servicio de alquiler de ambiente deberá incluir un espacio ferial de exhibición libre de 60 mts², de acuerdo al plano de ubicación (en círculo blanco y rojo (Perú) en imagen).



7.1 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio de alquiler de ambiente para la feria CIRCLEPACK 2024 se realizará en la ciudad de Santiago de Chile, Chile del 16 al 18 de abril 2024, previa suscripción del contrato de adhesión.

7.2 FORMA DE PAGO

El pago será efectuado 100% por anticipado, por transferencia bancaria y moneda extranjera (dólares americanos), a la cuenta del proveedor, en observancia del numeral 6.7.4.3 de la Directiva N° 001-2022- PROMPERÚ/GG/OAD, adjuntando para ello el Anexo N° 11 de la citada directiva, debidamente suscrito por el Departamento de Manufacturas Diversas y la Subdirección de Promoción Comercial

Asimismo, el proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico comprobantepago@promperu.gob.pe indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:

- o Nombre: PROMPERÚ
- o RUC: 20307167442
- o Dirección: Calle Uno Oeste N° 50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Corpac, San Isidro, Lima
- o N° de orden de servicio:

En caso cuente con su comprobante de pago Electrónico debe de enviar el documento.

7.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

El Departamento de Manufacturas Diversas y la Subdirección de Promoción Comercial deberá haber emitido la conformidad del servicio, en un plazo que no superará los 7 días calendario.

7.4 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Información confidencial (en adelante LA INFORMACIÓN) es toda información de tipo turístico, económico, laboral, financiero, técnico, comercial, estratégico, accesos y permisos a sistemas de información, entre otra, de propiedad de PROMPERÚ, y cuya divulgación o uso no autorizado podría ocasionar riesgos o pérdidas a la organización.

El proveedor deberá mantener estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre LA INFORMACIÓN de PROMPERÚ a la cual tendrá acceso en el marco de ejecución del servicio contratado, debiendo abstenerse de divulgar a terceros, de forma total o parcial, ya sea de forma directa o indirecta, bajo ningún medio o procedimiento (oral, escrito, electrónico, imágenes y video), salvo autorización anticipada, expresa y por escrito de PROMPERÚ. Esta obligación seguirá vigente incluso luego de la culminación del vínculo contractual.

Toda información y materiales de propiedad de PROMPERÚ, a los que tenga acceso el proveedor, así como su personal, es estrictamente confidencial. Al suscribir el Contrato el proveedor y su personal, se comprometen de manera tácita, a mantener las reservas del caso y están impedidos de transmitir dicha información, a ninguna persona (natural o jurídica) o cualquier medio de comunicación sin la autorización expresa y por escrito de PROMPERÚ.

Asimismo, deberá devolver todos los documentos que le hayan sido entregados, al término del presente contrato. Esto incluye tanto material impreso como grabado en medios magnéticos u ópticos.

8. OTRAS DISPOSICIONES

El proveedor se sujetará a las disposiciones contenidas en el contrato de adhesión y de manera supletoria a la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y demás normas complementarias.



N° CONTRATO: 42/2023

CONTRATO DE ALQUILER DE STAND

EVENTO: CIRCLEPACK, 3° Feria Internacional de Packaging by CENEM 2024

Fecha de realización: 16, 17 y 18 de abril de 2024

Lugar: Espacio Riesco - Pabellón Ferial Centro de Convenciones de Santiago, Chile

NOMBRE EMPRESA EXPOSITORA: Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo

RUT: 20307167442. REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA: Teresa de Jesús Luna Feijoo

CONTACTO EMPRESA ANTE LA FERIA: Elmer Lava

EMAIL: elava@promperu.gob.pe

TELEFONO CELULAR: -

ESPACIO en alquiler: P1 de 60 M², área libre circular sin modulación

CORPORACIÓN DE ENVASES Y EMBALAJES DE CHILE – CENEM, en adelante indistintamente "CENEM" o "el organizador", ubicado en Av. Santa María 7178, comuna de Vitacura, ciudad de Santiago, RUT: 72.751.100 - 8, representado por doña Pamela Pavez Burboa, C.I. 7.693.776 - 1, por una parte; y por otra parte, la empresa Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo ,

RUT: 20307167442. Representada por doña Teresa de Jesús Luna Feijoo, DNI / ID 07 89 18 36 en adelante el EXPOSITOR.

Primero: "El organizador" realizará Feria CIRCLEPACK CHILE 2024, los días martes 16, miércoles 17 y jueves 18 de abril de 2024, en el Centro de Convenciones de Santiago, Espacio Riesco, Av. El Salto 5.000, Huechuraba, Santiago, Chile. El Expositor se compromete cumplir el Reglamento General Feria adjunto y Reglamento Operativo de Espacio Riesco lo cuales forman parte integrante del presente contrato.

Segundo: "El expositor" participará en Feria CIRCLEPACK 2024, mediante el alquiler del stand N° P1 de 60 M2, área libre circular sin modulación

Tercero: El precio de alquiler y forma de pago se desglosa como siguen:

Valor Total de Alquiler: US \$15.000 + IVA

Valor total a pagar: US \$17.850

Forma de pago/ Detalle:

1) 100%: pago adelantado por la suma de = US \$17.850

El presente contrato debe ser pagado antes del inicio de la feria en su totalidad. Los únicos medios de pago validos son: Transferencia Electrónica, Cheque nominativo y cruzado o Vale Vista nominativo y cruzado a nombre de CENTRO DE ENVASES Y EMBALAJES DE CHILE.



Cuarto: El espacio alquilado por "El expositor" será para su uso exclusivo para sus marcas propias o marcas representadas directamente, prohibiéndose cederlo, subarrendarlo o compartirlo, si no existiese autorización previa y por escrito del "Organizador".

Quinto: "El expositor" solo podrá exhibir en el espacio contratado, los productos y marcas convenidas y no otros productos o marcas referidos a otras de sus actividades o de terceros.

Sexto: Una vez suscrito el presente contrato, "El expositor" debe tener en cuenta que no habrá devolución de lo pagado a la fecha en caso de que desistiere de participar en el evento después del 30 de noviembre de 2023. En caso que el expositor desista de participar con menos de 120 días de anticipación al evento quedará además obligado a pagar el total del valor de alquiler del espacio señalado en la cláusula tercera. En ambos casos deberá enviar carta formal a CENEM (gerencia general marianasoto@cenem.cl) informado su decisión.

Séptimo: En caso de incumplimiento por parte de "El expositor" de alguna de las cláusulas del presente contrato, de lo estipulado en el "Reglamento General Feria" o Reglamento Operativo de Espacio Riesco, "El organizador" tendrá derecho a poner término de inmediato a este compromiso contractual.

Octavo: En cualquiera de los casos anteriores señalados, "El organizador" queda facultado para disponer libremente del espacio.

Noveno: El no pago o el simple retraso de una o más cuotas dará derecho a "El organizador" a no permitir la presentación de la empresas en la Feria y a exigir el pago efectivo del total de lo adeudado, el que a partir de ese momento se considerará de plazo vencido y devengará el interés máximo que permita la ley.

Nombre completo

Teresa De Jesús Luna Feijoo

ID / CC: 07 89 18 36

Cargo: Jefa de la Oficina de Administración

REPRESENTANTE EMPRESA EXPOSITORA

Mariana Soto Urzúa
Gerente General

CENEM

Pamela Pavez Burboa
Presidenta Directorio

CENEM

REGLAMENTO GENERAL FERIA:

1. CONTROL Y CUMPLIMIENTO DE LA REGLAMENTACION

- a) La organización de la feria, exposición o evento, indica que sus normas y resoluciones son obligatorias para los expositores y contratantes.
- b) Espacio Riesco recibirá las solicitudes de participación, reservándose el derecho de rechazar las que estime no cumplan con la finalidad de la feria, sin expresión de causa alguna.
- c) Espacio Riesco está facultado para efectuar modificaciones en el plano original, cambio de lugar y fecha de realización del evento si así fuese necesario, procurando mantener los beneficios tanto para los expositores como para el proyecto

2. FECHA DE ENTREGA Y OBLIGACIONES DEL EXPOSITOR

- a) **Los stands y áreas asignadas serán entregados a los expositores conforme a indicaciones** de manual del expositor y plan de tiempos del evento.
- b) En los stands y áreas comunes se prohíbe la colocación de objetos, como letreros, afiches, propaganda o difusión por cualquier medio, visual o auditiva que tenga carácter político, que ofenda la moral o las buenas costumbres, o que la organización considere inconvenientes para las buenas relaciones entre los expositores y Espacio Riesco.
- c) Cada expositor debe procurar dar una presentación de buen nivel estético, gráfico y funcional a su exhibición. El Comité Organizador puede exigir al expositor el mejoramiento de ella si considera que su presentación merece objeciones.

3. RESPONSABILIDAD CIVIL Y PENAL (SEGUROS)

- a) El expositor deberá tomar todas las medidas necesarias para prevenir accidentes y otros perjuicios desde el momento que tome posesión de su stand, hasta abandonarlo (plazo de retiro del material exhibido).
- b) La organización, no asume ninguna responsabilidad por robos, hurtos, desperfectos, daños, perjuicios y siniestros en general, ya sea por causa natural o accidental, que sufran o puedan sufrir los expositores, sus empleados o agentes durante el período que dura la exposición; como, asimismo, el público, mercadería y cualquier otro objeto o bien que se encuentre o permanezca en los pabellones o stands del recinto ferial. Esta medida también afecta a las áreas asignadas para estacionamientos. De acuerdo a lo anterior, se recomienda a los expositores contratar un seguro de amplia cobertura para el traslado y permanencia de su mercadería, así como de responsabilidad civil relacionada con el personal y su stand durante la exposición.

4. CAUSALES DE TÉRMINO DE CONTRATO

De acuerdo a lo señalado por la cláusula Séptima, en caso de incumplimiento por parte del expositor del presente contrato o del Reglamento, se le pondrá término de inmediato, dándosele aviso de ello por carta certificada. En este caso, el expositor perderá lo pagado al Organizador en calidad de perjuicios comerciales.

5. EDICION DEL CATALOGO DE EXPOSITORES

- a) Se editará un Catálogo Digital en el que figurarán los expositores y los productos que exhiben. Esta información se extraerá del "Formulario Catalogo del Expositor", formulario especialmente diseñado para este fin y que se entregará al Expositor.
- b) Se incluirá en el Catálogo de Expositores solamente la información que haya llegado a las oficinas del organizador, con cuatro semanas de anticipación al inicio de la feria; en todo caso, de no recibir los datos en el respectivo formulario, el Organizador se reserva el derecho de emplear la información incluida en el Contrato de Participación.

6. MATERIAL DE EXHIBICION, EQUIPOS, MERCADERIAS, PLAZOS

- a) Cualquier equipo o mercadería que se ingrese al recinto (sean éstos elementos para exhibición, decoración, iluminación, sonido y otros), deberá ser ingresado con GUÍA DE DESPACHO, El traslado, instalación y retiro del material dentro del recinto ferial es de exclusiva responsabilidad del expositor.
- b) El expositor se compromete a entregar su stand o área utilizada según plan de tiempos indicados en el manual del expositor en las mismas condiciones en que lo recibió. Queda estrictamente prohibido para el expositor comenzar labores de desmontaje durante el horario de la exposición.
- c) Las instalaciones, construcciones, decoraciones, letreros, productos y otros que los expositores no hubieren retirado en los plazos estipulados, quedarán en beneficio exclusivo de la empresa de montaje y/o del Organizador.
- d) Está prohibida la entrada de cualquier material durante las horas de visita de público, sólo podrán ingresar con previa autorización antes del inicio de la feria, o después del cierre.

7.- CREDENCIALES PARA EL PERSONAL

- a) Los datos de todo el personal destinado al evento por el expositor, así como el de su productor, diseñador, contratistas y personal de montaje deberán ser individualizados en el Formulario de Credenciales.
- b) Las credenciales ya confeccionadas deberán ser retiradas al comienzo del montaje, ya que no se permitirá el ingreso al recinto a persona alguna que no cumpla con esta disposición.
- c) Se entiende que el personal de seguridad de Espacio Riesco está facultado para exigir identificación a toda persona que no porte la credencial respectiva dentro del recinto de la Exhibición y solicitar su retiro en caso de no cumplir con estas disposiciones.

8.- MODULACION Y ESPECIFICACIONES DE LOS STANDS

El Organizador entregará a cada expositor el área contratada con una modulación básica y estándar:

- a) Paneles divisorios: Panelería divisoria y perimetral metálica, en sistema modular sujeto a estructura de aluminio. Altura 2,50 mts. Los paneles no deben ser pintados, perforados ni dañados con pinturas o adhesivos. Los expositores para su presentación gráfica deben considerar estructuras auto-soportantes.
- b) Cenefa: plancha semicircular para indicación de nombre de expositor tipografía helvética médium. No se permite usar la cenefa para instalar símbolos corporativos o slogan, salvo preva solicitud de autorización para intervención de la cenefa. El costo de esta gráfica es de cuenta del expositor y deberá hacerlo con montajista oficial de la feria.
- c) Alfombra: tipo cubrepiso en la superficie del stand
- d) Mobiliario: una mesa redonda y dos sillas por stand
- e) Plantas libres: los espacios de "plata libre" no incluyen modulación, ni mobiliario ni cenefa de identificación. Cada empresa debe desarrollar su propio proyecto y realizar el montaje y la instalación completa con unos de los montajistas oficiales o informar al organizar con que empresa/agencia realizará el montaje y desmontaje de su stand.
- f) Los proyectos especiales de stand deben ser presentados en la fecha estipulada en la Pauta Operativa y Manual del Expositor para la aprobación de la organización. Esta presentación incluye los render del proyecto, plano técnico con medidas, plano eléctrico, certificado de electricista validado por la SEC, TE1 e Informe estructural simple firmado por arquitecto responsable.
- g) La construcción y decoración del stand será de responsabilidad del expositor. Todos los materiales y estructuras, deberán ser ingresadas al recinto ferial con guías de despacho identificando los artículos y materiales que se ingresan para su instalación.

- h) La altura máxima de elevación de construcciones, ya sean éstas muros o letreros en altura no pueden superar los 5 metros.
- i) Letreros: no está permitido la colocación de letreros, materiales o exhibidores en los pasillos.
- k) Mobiliario adicional: se considera la provisión de mobiliario adicional a los expositores que lo soliciten, mediante el formulario específico. La provisión de mobiliario adicional queda sujeto a stock disponible.
- h) Alimentación: los servicios de alimentación deberán ser contratados en Servicio al Expositor de Espacio Riesco o comprados directamente en los puntos de cafetería ubicados dentro del recinto.

9.- ENERGIA E ILUMINACION

- a) Electricidad: cada stand incluye el consumo de energía que permite la potencia eléctrica instalada de 70 watt. por m^2 contratado, denominada energía base, monofásica, un tomacorriente por stand y un fusible térmico de protección de 10 amperes. La intervención en tableros, circuitos eléctricos, redes telefónicas y demás servicios de Espacio Riesco, sólo está permitido al personal especializado. El punto de empalme eléctrico de cada stand será determinado por el Organizador.
- b) Las conexiones y distribución de energía eléctrica de cada stand serán de cargo del expositor. Si el expositor necesita una potencia instalada superior a la que está incluida en la tarifa, deberá solicitarla a través del "Formulario de Servicio Energía Eléctrica Adicional" provisto por el Organizador en la plataforma online de servicio al expositor de Espacio Riesco. En caso de existir disponibilidad, la cantidad de energía adicional contratada deberá ser pagada antes que se efectúe el correspondiente empalme.
- c) Las instalaciones eléctricas que efectúe el expositor deberán ser ejecutadas por instaladores autorizados por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles, y de conformidad con los reglamentos fijados para tal efecto por dicha autoridad. Los proyectos especiales de stand o que requieran circuitos eléctricos adicionales deberán cumplir con su presentación y registro ante la SEC.
- d) Iluminación: El stand básico está provisto de iluminación en la parte interior de la cenefa, con focos de 100 w. por cada 3 m^2 contratados. Sin perjuicio de esto, cada expositor podrá instalar el sistema de iluminación que estime adecuado en su stand, dentro de la limitación de la energía asignada. La empresa que solicite retiro de la cenefa, no contará con la iluminación.

10.- SERVICIO DE BANQUETERIA:

El servicio de banquetería es un servicio exclusivo de Espacio Riesco, por lo que se prohíbe el ingreso de banquetería externa.

Las degustaciones que puedan realizar los expositores deberán cumplir con las normativas exigidas por el Seremi de Salud y los alimentos que se ingresen al recinto deben ser rotulados.

Es responsabilidad del expositor informar a la organización si su participación incluye manipulación de alimentos, lo cual debe estar regulado por la normativa vigente de las entidades correspondientes.

11.- ASEO

El aseo de las áreas de circulación es de responsabilidad del Organizador. La limpieza dentro de los stands durante el período de exposición estará a cargo exclusivo del expositor. Para contratar el servicio de aseo al stand se debe utilizar el "Formulario Aseo al Stand".

12.- INFORMACION REQUERIDA DEL EXPOSITOR

Los expositores recibirán oportunamente el Manual del Expositor con todos los detalles para una buena coordinación entre el organizador y el expositor.



He tomado conocimiento,

Nombre completo

Elmer Lava

Cargo

Coordinador de Manufacturas Diversas