

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN TRAMO EMP.800 (DV,PISCAN BAJO) LUIS ANTONIO PAREDES MACEDA- RICARDO PALMA - TAMBOYA- LA CRUZ- SABILA - CARRIZAL- SAN MIGUEL - NANGAY- LAJOS EN 10 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE YAMANGO - PROVINCIA DE MORROPON - DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N°2614755						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	7						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2614755					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°882-2024-MDY-GIDT-EMSH		Fecha de recepción	28/08/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento



<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>
--

<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>
---

<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 1,595,391.93 (Un millón quinientos noventa y cinco mil trescientos noventa y uno con 93/100 soles).					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>
---

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	12/09/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16/09/2024
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO



De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<p><b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>				

## Análisis de Gastos Generales de Supervisión

Item	Descripción	Und	Cant.	Cant. Und.	Precio Unitario \$/	Valor Total \$/.
<b>I</b>	<b>SUPERVISIÓN</b>					
<b>1.1</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO</b>					<b>853,875.00</b>
<b>A</b>	<b>Área Profesional</b>					<b>590,000.00</b>
1	Ing. Supervisor de Obra	mes	10	1.00	20,000.00	200,000.00
2	Ing. Asistente de Supervisión de Obra	mes	10	1.00	12,000.00	120,000.00
3	Ing. Especialista en Costos y Presupuestos	mes	10	0.50	10,000.00	50,000.00
4	Ing. Especialista en Suelos y Pavimentos	mes	10	1.00	10,000.00	100,000.00
5	Ing. Seguridad y Salud Ocupacional SSOMA	mes	10	1.00	12,000.00	120,000.00
<b>B</b>	<b>Área Técnica de Supervisión</b>					<b>165,000.00</b>
1	Técnico en Mecánica de Suelos y Pavimentos	mes	10	1.00	4,000.00	40,000.00
2	Topógrafo - Geodesia	mes	10	1.00	5,000.00	50,000.00
3	Asistentes de Topografía	mes	10	3.00	2,500.00	75,000.00
<b>C</b>	<b>Área Administrativa</b>					<b>70,000.00</b>
1	Administrador	mes	10	0.50	6,000.00	30,000.00
2	Chofer	mes	10	2.00	2,000.00	40,000.00
<b>D</b>	<b>Pagos de Beneficios</b>					<b>28,875.00</b>
1	S.C.T.R. (3.50%)	Glb	1	1	28,875.00	28,875.00
<b>1.2</b>	<b>GASTOS DE SUPERVISION</b>					<b>381,450.50</b>
<b>A</b>	<b>Oficina para Supervisión</b>					<b>20,000.00</b>
1	Oficina para Supervisión	mes	10	1.00	800.00	8,000.00
2	Vivienda para Supervisión	mes	10	1.00	1,200.00	12,000.00
<b>B</b>	<b>Vehículos</b>					<b>190,000.00</b>
1	Camioneta 4x4	mes	10	2.00	9,500.00	190,000.00
<b>C</b>	<b>Alimentación</b>					<b>9,600.00</b>
1	Alimentación de Personal Supervisión	mes	10	1.00	960.00	9,600.00
<b>D</b>	<b>Equipos y Servicios de Ingeniería</b>					<b>70,000.00</b>
1	Equipos de Laboratorio (Mec. Suelos, Concreto y Pavimentos)	mes	10	1.00	4,000.00	40,000.00
2	Equipos de Topografía	mes	10	1.00	3,000.00	30,000.00
<b>E</b>	<b>Materiales de Limpieza</b>					<b>2,000.00</b>
1	Materiales de Limpieza	mes	10	1.00	200.00	2,000.00
<b>F</b>	<b>Asistencia Médica</b>					<b>1,500.00</b>
1	Medicamentos en Campamento	mes	10	1.00	150.00	1,500.00
<b>G</b>	<b>Equipos de Seguridad</b>					<b>7,080.00</b>
1	Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	12	1.00	20.00	240.00
2	Bolines de seguridad (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	12	1.00	250.00	3,000.00
3	Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	24	1.00	45.00	1,080.00
4	Pantalón (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	24	1.00	45.00	1,080.00
5	Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	24	1.00	45.00	1,080.00
6	Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	24	1.00	15.00	360.00
7	Cortaviento tela drill para casco (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y Personal Administrativo).	und	24	1.00	10.00	240.00

H	Mobiliario					1,600.00
1	Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m).	Mes	1	10.00	40.00	400.00
2	Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m).	Mes	4	10.00	20.00	800.00
3	Silla plásticas.	Mes	4	10.00	5.00	200.00
4	Estante porta archivadores.	Mes	1	10.00	20.00	200.00
I	Comunicaciones					5,000.00
1	Equipos de Comunicación / radio de Oficina	mes	10	1.00	300.00	3,000.00
2	Servicio de Internet	mes	10	1.00	200.00	2,000.00
J	Materiales, Servicios y Equipos de Oficina					74,670.50
1	Computadoras e Impresoras	mes	10	1.00	3,500.00	35,000.00
2	Materiales de Oficina	mes	10	1.00	1,967.05	19,670.50
3	Copias en General	mes	10	1.00	2,000.00	20,000.00
Total Costo Supervisión S/.						1,235,325.50
II	Liquidación de obra					
I	LIQUIDACIÓN					50,215.24
1	Inq. Civil	est.	1	1	20,000.00	20,000.00
2	Copias Planos	est.	1	1	15,000.00	15,000.00
3	Comunicaciones	est.	1	1	7,215.24	7,215.24
4	Servicios para Oficina	est.	1	1	8,000.00	8,000.00
II	Gastos Diversos					3,200.00
1	Gastos de Licitación	Glb	1	100%	2,000.00	2,000.00
2	Gastos Legales	Glb	1	100%	1,200.00	1,200.00
Total Costo de liquidación S/.						53,415.24

### RESUMEN DE ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

Item	Descripción	Und	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
I	SUPERVISIÓN	Glb	1.00	1,235,325.50	1,235,325.50
II	LIQUIDACIÓN	Glb	1.00	53,415.24	53,415.24
COSTOS DIRECTO S/.					1,288,740.74
UTILIDAD (4.91%)					63,286.32
SUBTOTAL					1,352,027.06
IGV (18.00%)					243,364.87
COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA					1,595,391.93