

Anuncio Específico de Adquisiciones

Solicitud de Cotizaciones

Fortalecimiento del laboratorio de microfísica atmosférica y radiación para el estudio de la interacción superficie- atmósfera en una zona agrícola de los Andes Centrales del Perú, en el contexto del cambio climático

CONTRATO N° PE501086050-2023-PROCIENCIA-BM

SOLICITUD DE COTIZACIONES ABIERTA NACIONAL

SDC N° 001-2024-IGP

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ADECUACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO E
INSTALACIÓN DE PARARRAYOS**

El Instituto Geofísico del Perú ha recibido financiamiento de PROCIENCIA, como parte del Contrato de préstamo 9334-PE suscrito entre la República del Perú y El Banco Mundial, para solventar el Proyecto “*Fortalecimiento del laboratorio de microfísica atmosférica y radiación para el estudio de la interacción superficie- atmósfera en una zona agrícola de los Andes Centrales del Perú, en el contexto del cambio climático*” con contrato N° PE501086050-2023-PROCIENCIA-BM y se propone utilizar parte de los fondos para efectuar los pagos estipulados en el Contrato del Servicio de adecuación del sistema eléctrico e instalación de pararrayos.

El Instituto Geofísico del Perú invita a proveedores a presentar cotizaciones para la contratación del servicio de adecuación del sistema eléctrico e instalación de pararrayos en el Observatorio de Huancayo del Instituto Geofísico del Perú, en un plazo de entrega de 20 días calendario, de acuerdo a los términos de referencia adjuntos al presente, bajo el método de Solicitud de Cotizaciones (SDC), conforme a lo previsto en las Regulaciones de Adquisiciones revisadas a noviembre 2020, el cual se encuentra publicado en la página web del *Instituto Geofísico del Perú*.

Los proveedores interesados podrán solicitar más información al correo electrónico dchozo@igp.gob.pe de la Unidad de Logística. El documento de Solicitud de Cotizaciones estará disponible en <https://www.igp.gob.pe/informacion-institucional/procesos-seleccion/procesos>

Las cotizaciones se presentarán hasta el día 27/06/2024 al Comité de Evaluación de Adquisiciones, en la mesa de partes ubicada en Calle Badajoz Nro. 169, Urb. Mayorazgo IV Etapa - Ate – Lima, o a través mesa de partes virtual <https://www.igp.gob.pe/servicios/mesa-partes-virtual> o podrá enviarla por correo electrónico a dchozo@igp.gob.pe en el horario de 8:30 am a 16:30 pm, mayor información en la siguiente dirección de correo electrónico dchozo@igp.gob.pe. El Contratante no será responsable por el extravío, en caso de entregarse en otra dirección o entrega tardía de cotizaciones; asimismo, los documentos entregados dentro del plazo establecido no serán devueltos independientemente del resultado del proceso.

José Luis Flores Rojas
Presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones
Ate, 05 de junio de 2024



Firmado digitalmente por:
FLORES ROJAS Jose Luis
FAU 20131367008 soft
Motivo: Soy el Autor del
Documento
Fecha: 10/06/2024 09:14:39-0500



Firmado digitalmente por:
SILVA VIDAL DE MILLONES
Fey Yamina FAU 20131367008
soft
Motivo: En señal de
Conformidad
Fecha: 10/06/2024 09:26:20-0500



Firmado digitalmente por:
CHOZO NIÑO Diana Carolina
FAU 20131367008 soft
Motivo: En señal de
Conformidad
Fecha: 10/06/2024 10:11:34-0500

Sección 1. Instrucciones a los Proponentes

Lima, 05 de junio de 2024

Señores proveedores:

Ref.: Solicitud de Cotizaciones SDC N°: 001-2024/IGP

Objeto de la Invitación: Contratación del servicio de adecuación del Sistema Eléctrico e Instalación de Pararrayos

1. El Instituto Geofísico del Perú ha recibido financiamiento de PROCIENCIA, como parte del Contrato de préstamo 9334-PE suscrito entre la República del Perú y El Banco Mundial, para solventar el Proyecto “Fortalecimiento del Laboratorio de Microfísica Atmosférica y Radiación para el estudio de la interacción superficie-atmósfera en una zona agrícola de los Andes Centrales del Perú, en el contexto de cambio climático” y contrato N° PE501086050-2023-PROCIENCIA-BM y se propone utilizar parte de los fondos para efectuar los pagos estipulados en el Contrato del servicio de adecuación del Sistema Eléctrico e Instalación de Pararrayos.
2. El Instituto Geofísico del Perú, en adelante el Comprador, invita a presentar cotizaciones para la contratación del servicio de adecuación del sistema eléctrico e instalación de pararrayos en el Observatorio de Huancayo del Instituto Geofísico del Perú, ubicado en km 15 de la carretera a Huachac, anexo de Huayao, distrito de Huachac, provincia de Chupaca, Región Junín, un plazo de entrega de 20 días calendario, de acuerdo a los términos de referencia adjuntos.
3. La contratación se llevará a cabo mediante el método de Solicitud de Cotizaciones (SDC), conforme a lo previsto en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial revisadas a noviembre 2020.
4. El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el Anexo A las Condiciones del Contrato de esta SDC. En virtud de esta política, los Licitantes deberán permitir al Banco —y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, sub consultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal— inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco.
5. Los Documentos de Solicitud de Cotizaciones incluyen los siguientes documentos:
 - Sección 1. Instrucciones a los Proponentes;
 - Sección 2. Lista de servicios
 - Sección 3. Formulario de Cotización
 - Sección 4. Términos de Referencia
 - Sección 5. Condiciones de Contrato u Orden de Servicio.
 - Sección 6. Modelo de Orden de Servicio
6. Todo Proponente potencial que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de la SDC deberá comunicarse con el Comprador por escrito a la dirección del Comprador que se suministra más abajo. El Comprador responderá por escrito a

todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes sean recibidas al menos diez (10) días antes de la fecha límite para la presentación de cotizaciones. El Comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todas las empresas que hayan sido invitadas directamente por el Comprador. Si como resultado de las aclaraciones, el Comprador considera necesario enmendar los Documentos de la SDC, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la siguiente cláusula.

7. El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de cotizaciones, modificar los Documentos de SDC mediante la emisión de una enmienda. Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de la SDC y será comunicada por escrito, vía correo electrónico, a todas las empresas que hayan manifestado por escrito su interés en participar, las aclaraciones y enmiendas también serán publicadas en el siguiente link- <https://www.igp.gob.pe/informacion-institucional/procesos-seleccion/procesos>
8. El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de cotizaciones a fin de dar a los posibles proveedores un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus cotizaciones.
9. El Proponente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su cotización, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso.
10. La cotización, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la cotización intercambiados entre el Proponente y el Comprador deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la cotización, pueden estar en otro idioma a condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna. Para efectos de interpretación de la cotización, dicha traducción prevalecerá.
11. Los precios de las cotizaciones deberán incluir todos los impuestos, *también instalaciones y entregas en la dirección que se requiera, o servicios conexos de ser el caso* y presentarse en el Formulario de Cotización incluido en la Sección 3 de los Documentos de la SDC a ser completado por los Proponentes. El Formulario de Cotización tendrá que incluir el plazo de entrega y ser firmado por una persona facultada para tal efecto autorizado.
12. Los Proponentes deberán cotizar la totalidad de los servicios requeridos. Las cotizaciones incompletas, por cantidades menores a las solicitadas, no serán aceptadas.
13. Las cotizaciones deberán ser presentadas en Soles.
14. Las cotizaciones podrán ser entregadas hasta el día 27/06/2024, al Comité de Evaluación de Adquisiciones del IGP, en la mesa de partes ubicada en Calle Badajoz Nro. 169, Urb. Mayorazgo IV Etapa - Ate – Lima, o través mesa de partes virtual <https://www.igp.gob.pe/servicios/mesa-partes-virtual> o podrá enviarla por correo electrónico a dchozo@igp.gob.pe en el horario de 8:30 am a 16:30 pm. Las cotizaciones deberán tener una validez de 30 días a partir de la fecha límite de presentación.
15. Podrán participar todos los interesados que reúnan los requisitos de elegibilidad que se estipulan en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial edición noviembre del 2020.
16. La evaluación de las cotizaciones tiene por objeto determinar preliminarmente el cumplimiento de los términos de referencia y demás condiciones de este Documento y luego revisar el costo de las cotizaciones aceptables y seleccionar la más conveniente, que es la que se ajuste al documento de SDC y ofrezca el costo

evaluado más bajo. El comprador adjudicará el contrato al Proponente cuya cotización sea la más conveniente de acuerdo a la definición de este párrafo.

17. Para facilitar el proceso de revisión, evaluación y comparación de las cotizaciones, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier proponente aclaraciones sobre su cotización. No se considerarán aclaraciones a una cotización presentada cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración por el Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la cotización, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las cotizaciones.
18. El Comprador preparará un informe detallado sobre la evaluación y comparación de las cotizaciones en el cual explique las razones en las cuales se basa la recomendación para la adjudicación del contrato, y comunicará por escrito la adjudicación del Contrato al Proponente seleccionado. El Informe no creará derechos a favor de ningún Proponente.
19. El plazo máximo para la entrega del *servicio* requerido es el que se indica en el detalle de la Sección 2. Las cotizaciones que presenten un plazo mayor al requerido serán rechazadas.
20. El lugar de ejecución del servicio de no-consultoría será en el Observatorio de Huancayo, ubicado en km 15 de la carretera a Huachac, anexo de Huayao, distrito de Huachac, provincia de Chupaca, Región Junín .
21. El pago se efectuará después de la recepción, sin observaciones, de la totalidad del servicio de no-consultoría, la entrega de la factura correspondiente y una vez se cuente con la conformidad correspondiente por parte de la Sub-Dirección de Ciencias de la Atmósfera e Hidrosfera, con visto bueno de la Dirección del Observatorio de Huancayo.
22. El proceso será declarado desierto cuando no se hubiera recibido ninguna cotización, o ninguna de las cotizaciones recibidas cumpla con los requisitos establecidos en los presentes documentos.

Las direcciones referidas arriba son:

- Proyecto: Fortalecimiento del laboratorio de microfísica atmosférica y radiación para el estudio de la interacción superficie- atmósfera en una zona agrícola de los Andes Centrales del Perú, en el contexto del cambio climático.
- Correo electrónico: dchozo@igp.gob.pe
- Dirección Física: Calle Badajoz Nro. 169, Urb. Mayorazgo IV Etapa - Ate – Lima – Lima, a la atención del Presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones
- Dirección Virtual: <https://www.igp.gob.pe/servicios/mesa-partes-virtual>

Sección 2. Lista de Servicios No-Consultoría /Bienes

Lote	Descripción	Unidad	Cantidad	Origen de los bienes/ servicios de no-consultoría	Plazo de entrega
1	Contratación del servicio de adecuación del sistema eléctrico e instalación de pararrayos	01	Servicio	Nacional	20 días calendario

Sección 3. Formulario de Cotización

(Lugar y fecha) _____

Señores

Comité de Evaluaciones de Adquisiciones / Instituto Geofísico del Perú

Dirección: Calle Badajoz Nro. 169, Urb. Mayorazgo IV Etapa - Ate – Lima – Lima.

Solicitud de Cotizaciones N°: 001-2024/IGP

Prestación de: "Contratación del servicio de adecuación del sistema eléctrico e instalación de pararrayos"

Nombre y dirección del Proponente: _____

_____ (Nombre del Proponente) _____ abajo firmante, identificado con DNI N° _____, con domicilio real en la calle _____ de la ciudad de _____, Perú, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal de la Empresa _____, con RUC N°. _____, en mérito al poder que obra inscrita en: _____ del Registro Público de _____, después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los servicios solicitados según los plazos previstos, por la suma total de Soles _____ (indicar en letras y números) _____

Certificamos que hemos tomado las medidas necesarias para garantizar que ninguna persona que actúe en nuestro nombre o representación incurra en prácticas fraudulentas o corruptas.

Firma y nombre del Representante

Legal del Proponente

Sección 4. Términos de Referencia

Lote Único: Contratación del servicio de adecuación del sistema eléctrico e instalación de pararrayos

(A) Especificaciones Técnicas y Requerimientos Solicitados	(B) Pedido	(C) Especificaciones Técnicas y Requerimientos Ofertados (a ser llenada por el Proponente)	(E) (Esta columna será llenada por el Comprador)	
			Cumple	No cumple
Cantidad	01 servicio			
Descripción del Servicio:	Desmontaje de torre de 16 m, de sección equilátero de 0.20 m de lado, de tubería de ¾" y refuerzo de platina de 1" de e = 1/8", incluye cables tensores, conductor de cobre, soporte de bajada de cable, pararrayo tetrapuntal, mástil, soportes, base de plancha de hierro.			
	Preparación de base ciclópeo de concreto de 0.60 x 0.60 h = 0.90 m, con pernos (04 un), empotrados con refuerzo para el anclaje de la base, preparación de tres puntos de concreto ciclópeo para el anclaje de los vientos 0.30 x 0.30 h = 0.70 m, con perno ojo de ¾", reforzado para su anclaje.			
	Limpieza y pintado de torre de 16 m, con pintura anticorrosiva y acabado con pintura resistente a la intemperie, color rojo y blanco, incluye izado de torre.			
	Suministro y montaje de cable de acero de 7 hilos de ¼" (180 m), Templador de ojo/gancho de ½" (09 un), Grapa Crosby de ¼" (36 un), Mástil de 1" x 3 m de fierro galvanizado (01 un), incluye sus soportes, Aislador de potencia de soporte de pararrayo (01 un), Instalación de cabezal de pararrayos (Suministrado por la entidad), juego de aislador y soporte de bajada de conductor de cobre (06 un).			

	Servicio de instalación de 03 puestas a tierra, cuyos componentes son; Electrodo de cobre de ¾" x 2.40 m (03 un), conector de cobre AB de 19 mm (06 un), dosis de aditivo impermeabilizante (06 un), cemento conductivo (06 bol), Bentonita Sódica (06 bol), Sal Industrial (06 bol), , tierra vegetal (09 m3), registro de concreto (03 un), conectado con el cabezal y enmallado de las pozas puesta a tierra con conductor de cobre de 50 mm2 (25 m); el resultado final de las mediciones lo realizará un profesional cuyo valor deberá ser menor o igual a 5 Ohm.			
Seguridad	Contar con SCRT de los trabajadores que realizarán los trabajos, los EPP para trabajos en altura.			
Garantía Técnica	12 meses			
Lugar de entrega	Observatorio de Huancayo, ubicado en el km 15 de la carretera a Huachac, anexo de Huayao, distrito de Huachac, provincia de Chupaca, región Junín.			
Plazo de entrega máximo	Veinte (20) días calendarios que será contabilizado a partir de la notificación de la orden de servicio mediante correo electrónico y el acta de inicio del servicio.			
Daños y Perjuicios:	En caso de incumplimiento del plazo establecido, el Contratante podrá deducir del Precio del Contrato u Orden de Servicio, una suma equivalente indicado en la sección 5, párrafo 4.			

Experiencia:	El proveedor debe de tener una experiencia mínima de tres (03) años en sistemas eléctricos, por un monto de por lo menos dos (02) veces el valor de lo requerido. Dicha experiencia debe ser sustentada con órdenes de compra o contratos adjuntando su respectiva conformidad o comprobantes de pago con su respectiva acreditación de cancelación mediante voucher de depósito, reporte de cuenta, estado de cuenta o nota de abono durante los tres (03) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas de considerarla necesaria.			
--------------	--	--	--	--

Nombre completo del representante legal

Firma

Sección 5. Condiciones del Contrato u Orden de Servicio

1. El Contrato u Orden de Servicio se registrará por las leyes de la República de Perú, en el marco del Contrato de financiamiento N° *PE501086050-2023-PROCIENCIA-BM*, y se interpretará conforme a dichas leyes.
2. El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo Banco Mundial, conforme a lo estipulado en el **Anexo de las Condiciones de Contrato**. El Comprador exige al Proveedor que divulgue aquellas comisiones u honorarios que pudieran haber sido pagados o que hayan de ser pagados a los agentes o cualquier otra parte con relación al proceso de Licitación o ejecución del Contrato u Orden de Servicio. La información divulgada deberá incluir al menos el nombre y domicilio del agente o de la otra parte, el monto y la moneda, y el propósito de la comisión, gratificación u honorario.
3. El plazo de ejecución del servicio de no-consultoría será de veinte (20) días calendario, contados a partir de la notificación de la orden de servicio mediante correo electrónico y el acta de inicio del servicio.
4. En caso de incumplimiento del plazo establecido, el Contratante podrá deducir del Precio del Contrato u Orden de Servicio, por concepto de liquidación por daños y perjuicios, una suma equivalente **al uno por ciento (1%) del precio de los servicios atrasados por cada semana o parte de la semana de retraso hasta alcanzar el cinco por ciento (5%) del Precio del Contrato u Orden de Servicio**.
5. Una vez alcanzado el máximo establecido en la cláusula anterior, el Comprador podrá dar por resuelto el Contrato u Orden de Servicio e incluir el nombre del Proveedor en la base de datos de empresas que no cumplieron sus contratos u Orden de Servicio excluyéndose de futuras invitaciones, y podrá notificar la adjudicación del Contrato u Orden de Servicio al Proponente que haya presentado la siguiente cotización evaluada como el precio más bajo.
6. La verificación de la correcta prestación de los servicios a cargo del Proveedor si los hubiere, será llevada a cabo por el personal técnico que el Contratante designe a tales efectos.
7. Una vez recibidos los servicios - con la conformidad del personal técnico del Comprador, se firmará entre éste y el Proveedor un Acta de Recepción, que permitirá que el Proveedor presente la factura correspondiente.
8. El Proveedor presentará al Comprador la factura por los servicios de no-consultoría provistos una vez que hayan sido recibidos sin observaciones junto con una copia del Acta de Recepción que refleje la conformidad del personal técnico del Comprador. El Comprador dará curso a la factura siempre que no medien observaciones a los servicios de no-consultoría, abonándola dentro de los diez (10) días contados a partir de la fecha de entrega de la factura.

9. El Contratante tendrá derecho a resolver el Contrato u Orden de Servicio cuando el Proveedor:
- a. No entregue los servicios de no-consultoría total o parcialmente dentro del plazo establecido, superándose el tope de monto de multa establecido,
 - b. No cumpla con cualquier otra obligación derivada del Contrato u Orden de Servicio,
 - c. Se declarase en estado de quiebra o insolvencia, o
 - d. ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la cláusula 2 de estas Condiciones de Contrato.

El Comprador también podrá resolver el Contrato u Orden de servicios de no-consultoría total o parcialmente, en cualquier momento, por razones de conveniencia.

10. Cualquier desacuerdo o controversia en relación con el Contrato u Orden de Servicio que el Comprador y el Proveedor no hayan podido resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, será resuelta mediante arbitraje en el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Anexo a las Condiciones del Contrato u Orden de Servicio

Fraude y Corrupción

(El texto de este anexo no deberá modificarse)

1. Propósito

1.1 Las Directrices Contra el Fraude y la Corrupción del Banco y este anexo se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión del Banco.

2. Requisitos

2.1 El Banco exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco), licitantes (postulantes / proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contratación la selección y la ejecución de contratos financiados por el Banco, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.

2.2 Con ese fin, el Banco:

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
 - i. Por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.
 - ii. Por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.
 - iii. Por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.
 - iv. Por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
 - v. Por “práctica de obstrucción” se entiende:
 - (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar

que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o

- (b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de contratación, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por el Banco¹; (ii) ser nominada² como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por el Banco, y (iii) recibir los fondos de un préstamo del Banco o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por el Banco.

¹ A fin de disipar toda duda al respecto, la inelegibilidad de una parte sancionada en relación con la adjudicación de un contrato implica, entre otras cosas, que la empresa o persona no podrá: (i) presentar una solicitud de precalificación, expresar interés en una consultoría, y participar en una licitación, ya sea directamente o en calidad de subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado, con respecto a dicho contrato, ni (ii) firmar una enmienda mediante la cual se introduzca una modificación sustancial en cualquier contrato existente.

² Un subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado (se utilizan diferentes nombres según el Documento de Licitación del que se trate) es aquel que: (i) ha sido incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por aportar experiencia y conocimientos técnicos específicos y esenciales que le permiten al licitante cumplir con los requisitos de calificación para la oferta particular; o (ii) ha sido designado por el Prestatario.

- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes /proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan al Banco inspeccionar³ todas las cuentas, registros y otros documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución de contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

³ Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (es decir, forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.

Sección 6. Modelo de Orden de Servicio

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.01.01.MCMN

ORDEN DE SERVICIO N° 0000

Nº Exp. MAE: 000000

UNIDAD EJECUTORA : 001 INSTITUTO GEOFISICO DEL PERU
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000084

Die	Mec	Año

1. DATOS DEL PROVEEDOR		2. CONDICIONES GENERALES	
Señor(es): Dirección: LIMA / LIMA / RUC : Teléfono : CC: Fax :		N° Cuadro Adquisición : Tipo de Proceso : ASP N° Contrato : Moneda : S/ T/C :	
Concepto:			

Código	Unid. Med.	Descripción	Valor Total \$/

AFECTACION PRESUPUESTAL					
Meta/ Memorándulo	Cadena Funcional	FFRto	Clasif. Gasto	Monto	
					\$

Expendido :	0.00
TOTAL :	
V. Venta :	
I.G.V. :	
Total :	

Facturar a nombre de : INSTITUTO PEDAGOGICO DEL PERU		REC: 00131567008	
Destin : CALLE BADAJOZ N° 169, URB. MAYORAZGO 4TA ETAPA. MZ.F.F.10 JATE LIMA-LIMA			
ELABORADO POR:	ORDENACION DEL SERVICIO		CONFORMIDAD DEL SERVICIO
RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES		Fecha _____

NOTA IMPORTANTE:

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la OS
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento

FORMATO D - FORMATO DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL POR MONTOS MENORES A 8UIT

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ADECUACION DEL SISTEMA ELECTRICO E
INSTALACION DE PARARRAYOS**

1. ÁREA SOLICITANTE

Sub-Dirección de Ciencias de la Atmósfera e Hidrósfera del Instituto Geofísico del Perú.

NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento del Laboratorio de Microfísica Atmosférica y Radiación para el estudio de la interacción superficie – atmósfera.

Nº DEL CONVENIO: PE501086050-2023-PROCIENCIA-BM

2. ANTECEDENTES

El Instituto Geofísico del Perú realiza investigaciones y monitoreo permanente relacionadas a la temática de peligro y vulnerabilidad. En ese sentido, con la finalidad de cumplir dicho objetivo la infraestructura y el personal que desarrolla actividades de investigación requiere contar con pararrayos que estén en buen estado y que cumplan el objetivo de protección para descargas atmosféricas.

Al respecto, la entidad viene ejecutando el proyecto “Fortalecimiento del Laboratorio de Microfísica Atmosférica y Radiación para el estudio de la interacción superficie – atmósfera” en el cual se realiza la instalación de un sistema Eddy Covariance con analizador de tipo de CO₂ y H₂O con sensores de flujos de superficie y de adquisición de datos. Este sistema requiere la protección contra descargas atmosféricas por lo que es imperativo su cumplimiento.

3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Realizar la adecuación del sistema eléctrico y la instalación de un pararrayos en el Observatorio de Huancayo, en la zona de operación del sistema Eddy Covariance, como protección contra posibles descargas atmosféricas.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Fortalecimiento del Laboratorio de Microfísica Atmosférica y Radiación en el Observatorio de Huancayo del Instituto Geofísico del Perú para el estudio de la interacción superficie – atmósfera en los Andes Peruanos.

5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Contratación del servicio a todo costo de desmontaje y reubicación del pararrayos No 01 del Observatorio de Huancayo hacia la zona designada para operar el sistema Eddy Covariance en la zona este del mismo Observatorio para la mejora de la protección contra descargas atmosféricas.

El cual se divide en:

5.1 Desmontaje de torre de 16 m, de sección equilátero de 0.20 m de lado, de tubería de ¾” y refuerzo de platina de 1” de e = 1/8”, incluye cables tensores, conductor de

cobre, soporte de bajada de cable, pararrayo tetrapuntal, mástil, soportes, base de plancha de hierro.

- 5.2** Preparación de base ciclópeo de concreto de 0.60 x 0.60 h = 0.90 m, con pernos (04 un), empotrados con refuerzo para el anclaje de la base, preparación de tres puntos de concreto ciclópeo para el anclaje de los vientos 0.30 x 0.30 h = 0.70 m, con perno ojo de $\frac{3}{4}$ ", reforzado para su anclaje.
- 5.3** Limpieza y pintado de torre de 16 m, con pintura anticorrosiva y acabado con pintura resistente a la intemperie, color rojo y blanco, incluye izado de torre.
- 5.4** Suministro y montaje de cable de acero de 7 hilos de $\frac{1}{4}$ " (180 m), Templador de ojo/gancho de $\frac{1}{2}$ " (09 un), Grapa Crosby de $\frac{1}{4}$ " (36 un), Mástil de 1" x 3 m de fierro galvanizado (01 un), incluye sus soportes, Aislador de potencia de soporte de pararrayo (01 un), Instalación de cabezal de pararrayos (Suministrado por la entidad), juego de aislador y soporte de bajada de conductor de cobre (06 un).
- 5.5** Servicio de instalación de 03 puestas a tierra, cuyos componentes son; Electrodo de cobre de $\frac{3}{4}$ " x 2.40 m (03 un), conector de cobre AB de 19 mm (06 un), dosis de aditivo impermeabilizante (06 un), cemento conductivo (06 bol), Bentonita Sódica (06 bol), Sal Industrial (06 bol), , tierra vegetal (09 m3), registro de concreto (03 un), conectado con el cabezal y enmallado de las pozas puesta a tierra con conductor de cobre de 50 mm² (25 m); el resultado final de las mediciones lo realizará un profesional cuyo valor deberá ser menor o igual a 5 Ohm.

6. REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL PROVEEDOR (OPCIONAL)¹

El proveedor:

- Persona jurídica con RUC vigente en el rubro del presente servicio.
- No encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado.
- No figurar en el Listado del Banco Mundial de empresas e individuos no elegibles.

Contar con SCRT de los trabajadores que realizarán los trabajos, los EPP para trabajos en altura.

Experiencia:

El proveedor debe de tener una experiencia mínima de tres (03) años en sistemas eléctricos, por un monto de por lo menos dos (02) veces el valor de lo requerido. Dicha experiencia debe ser sustentada con órdenes de compra o contratos adjuntando su respectiva conformidad o comprobantes de pago con su respectiva acreditación de cancelación mediante voucher de depósito, reporte de cuenta, estado de cuenta o nota de abono durante los tres (03) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas de considerarla necesaria

7. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar de prestación del servicio:

- En el Observatorio de Huancayo, ubicado en el km 15 de la carretera a Huachac, anexo de Huayao, distrito de Huachac, provincia de Chupaca, región Junín.

Plazo de ejecución:

- Veinte (20) días calendarios que será contabilizado a partir de la notificación de la orden de servicio mediante correo electrónico o de acuerdo con lo coordinado con el área usuaria.

8. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será otorgada con los siguientes documentos:

Conformidad del funcionario o servidor a cargo de la Sub-Dirección de Ciencias de la Atmósfera e Hidrósfera, con visto bueno de la Dirección del Observatorio de Huancayo.

9. COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La coordinación, supervisión y conformidad estará a cargo de Responsable Técnico del proyecto ProCiencia.

10. FORMA DE PAGO

Se realizará el pago en una sola armada, el proveedor deberá presentar la documentación siguiente:

- Informe de conformidad del servicio por parte de la Oficina de Administración del Observatorio de Huancayo.
- Factura.
- N° de Cuenta Interbancaria.
- Código de Cuenta Interbancaria.

El pago se realizará dentro de los 15 días calendario luego de haberse emitido la conformidad correspondiente.

11. PENALIDADES

Se aplicará la penalidad por retraso injustificado en la ejecución de la prestación, indicada en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

12. OTRAS CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN

a. DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO – SGAS

En el marco del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción 2018 – 2021, que establece las acciones priorizadas, indicadores, metas y responsables para prevenir y combatir este flagelo e impulsar la integridad en la administración pública y la Resolución de Presidencia N° 133-IGP/2019 donde el Instituto Geofísico del Perú aprueba la Política Institucional Antisoborno, donde la Entidad establece compromisos de mejora continua y determina el alcance de aplicación del Sistema de Gestión Antisoborno en el IGP, se establece como otras condiciones para las contrataciones las siguientes:

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones¹ del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal con relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus

socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El CONTRATISTA se compromete a observar y cumplir con el Sistema de Integridad del IGP que contiene la Política Anti soborno y Anticorrupción del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la corrupción; en caso de evidencia o sospecha de que se está cometiendo alguna irregularidad o incumplimiento en el IGP. La denuncia anticorrupción se realiza a través del formulario virtual electrónico en <https://portal.igp.gob.pe/denuncias> o denunciasanticorrupcion@igp.gob.pe.

b. OTRAS CONSIDERACIONES CONTEMPLADAS EN LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES

El contratista al momento de remitir su propuesta declara que:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en la indagación de mercado en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar los requerimientos técnicos mínimos, condiciones y demás reglas en la presente contratación.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante la indagación de mercado y a perfeccionar el contrato (mediante orden de compra u orden de servicio), en caso de resultar favorecido en la contratación.



Firmado digitalmente por:
FLORES ROJAS Jose Luis
FAU 20131367008 soft
Motivo: Soy el Autor del
Documento
Fecha: 06/06/2024 09:52:11-0500