	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	Rev. 1	FECHA: 20.01.2024



## CONDICIONES TECNICAS:

# “ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”

## 1 GENERALIDADES

### 1.1 OBJETO.

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere adquirir el bien “ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”

### 1.2 ITEMS: 1

### 1.3 SISTEMA DE CONTRATACION

- ☐ Suma alzada  
☒ Precios Unitarios  
☐ Costos reembolsables  
☐ Mixto

Se adjunta formato de propuesta económica en Apéndice 2.

### 1.4 SUBCONTRATACION

(   ) SÍ (   X   ) NO


### 1.5 MONTO ESTIMADO REFERENCIAL.

Reservado y en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor.

### 1.6 GARANTIAS

(   X   ) SÍ (   ) NO

Carta de garantía comercial, mínima de seis meses, otorgada por el Proveedor con la entrega del bien. La garantía deberá cubrir fallas, defectos de fabricación, problemas de embalaje, cuyo plazo se computará a partir de la conformidad de la recepción de los bienes adquiridos. Asimismo, el Proveedor se compromete a realizar los cambios de los bienes a consecuencia de la garantía ofertada, dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes de recibido la comunicación de PETROPERU.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	<b>Rev. 1</b> <b>FECHA: 20.01.2024</b>	

### 1.7 **SEGUROS**

(     ) SÍ

(   X   ) NO

### 1.8 **ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.**

La administración de la Orden de Compra estará a cargo del supervisor designado de la Jefatura Inventarios y Almacenes y el documento Final de Conformidad (Acta de Conformidad), estará a cargo de la Jefatura Inventarios y Almacenes, previa verificación del originador.

PETROPERÚ tendrá un plazo de 15 días calendario para emitir el Acta de Conformidad, después de recibido el bien.

### 1.9 **DOCUMENTOS PARA FORMALIZACION CONTRACTUAL**

Ninguno

### 1.10 **CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO (O/C).**

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ

La Orden de Compra podrá resolverse:

- Por mutuo disenso.
- Por terminación anticipada.
- Por caso fortuito o fuerza mayor.

PETROPERÚ S.A. podrá resolver la Orden de Compra cuando:

- El Proveedor incumpla las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- El Proveedor haya acumulado el monto máximo de penalidades establecidas en las Condiciones Técnicas.
- Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
- Sin expresión de causa.

## 2 **ALCANCE TECNICO**


### 2.1 **DESCRIPCIÓN DEL BIEN.**

PETROPERÚ S.A., realizara la adquisición de densímetros y termómetros portátiles digitales para la toma densidad (API) y temperatura en procesos de recepción, almacenamiento y despacho para productos derivados de hidrocarburos en Plantas Tarapoto – Yurimaguas, de acuerdo con las especificaciones Técnicas, establecidas en el Apéndice 1.

### 2.2 **NORMATIVA TECNICA**

La fabricación de los Bienes, de ser aplicable, deberán seguir lo indicado en las siguientes normas para petróleo y gas:

- API American Petroleum Institute
- OSHAS Occupational Health And Safety Assessment Series
- ISO International Organization for Standardization
- ASME American Society of Mechanical Engineers
- ASTM American Society for Testing and materials

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	Rev. 1
		FECHA: 20.01.2024

- ANSI American National Standards Institute
- AWS American Welding Society
- NACE National Association Corrosion Engineers
- NFPA National Fire Protection Association
- UL Underwriters Laboratory, Inc.
- FM Factory Mutual Engineering Corp.
- SSPC Steel Structures Painting Council
- IEC International Electrotechnical Commission
- SMRP Society for Maintenance & Reliability Professionals
- ISA International Society of Automation
- IEEE Institute of Electrical and Electronics Engineers
- NIST National Institute of Standards and Technology
- TÜV Technischer Überwachungs-Verein

### 2.3 PLAZO DE ENTREGA.

El máximo en que deberá efectuarse la entrega será de **noventa (90) días** calendarios, considerados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra, hasta su entrega en el lugar de destino.

### 2.4 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS.


Las especificaciones técnicas contenidas en el presente documento son Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM) que deben cumplir los bienes ofertados. Su cumplimiento es obligatorio, de no ser así se tomará como que las ofertas no cumplen con los RTM.

Para efectos de la verificación de cumplimiento de los RTM durante el proceso de convocatoria se considerará como mínimo el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas solicitadas por PETROPERÚ en el Apéndice 1 y se acreditará mediante Declaración Jurada de Cumplimiento de Plazo de Entrega y Garantía Contra Defecto de Fábrica, establecidas en el Apéndice 3.

### 2.5 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR.

- 2.5.1 Cumplir con el objeto del presente proceso, de acuerdo con las características, especificaciones técnicas, cantidades y lugar de entrega señalado en las Condiciones Técnicas, de acuerdo con su Propuesta Técnica - Económica.
- 2.5.2 Efectuar la entrega, cumpliendo estrictamente las cantidades y plazo fijado en su Propuesta Técnica - Económica, este plazo se contabilizará a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra.
- 2.5.3 En caso se presentasen observaciones o fallas posteriores a la entrega del bien, imputables al Proveedor o Fabricante, el Proveedor deberá asumir a su costo, la inspección, pruebas, coordinación, o de ser el caso el reemplazo del bien observado, dentro del periodo de garantía.
- 2.5.4 El proveedor reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ

NOTA: Lo indicado anteriormente no exime al usuario de exigir otras condiciones para la adecuada entrega del BIEN

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
		<b>Rev. 1</b>
		<b>FECHA: 20.01.2024</b>

## **2.6 FACILIDADES, OBLIGACIONES DE PETROPERÚ**

Gestionar de manera oportuna el trámite del pago correspondiente a la presente adquisición, siempre y cuando el PROVEEDOR presente de manera correcta los comprobantes de pago Guía remisión, entre otros documentos requeridos.

## **3 CONDICIONES PARA LA ENTREGA**

### **3.1 LUGAR DE ENTREGA**

Los bienes serán entregados en la ciudad de Yurimaguas, Jr. Progreso N° 1050 – Yurimaguas – Alto Amazonas – Loreto, en días laborables de lunes a viernes en horario de las 07:30 a 12:00 / 14:00 a 18:00 horas y sábados de 7:30 a 13:00.

### **3.2 DISPOSICIONES PARA LA ENTREGA**

Los Bienes serán verificados al momento de entrega, una vez verificada la entrega total de la mercadería, se devolverá la guía de remisión remitente original al transportista o al proveedor, para presentación de ésta, adjunta a su factura; el encargado de la recepción de la mercadería se quedará con la copia de la guía de remisión remitente.

El bien deberá corresponder al modelo y marca ofertado por el Postor y en las cantidades requeridas. No se aceptarán entregas parciales.

No se admitirá que los bienes muestren signo de uso previo, presenten defectos, se encuentre mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, durante el traslado, etc., o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo; se precisa que, todos los materiales recibidos pasan por un estricto control de calidad, rechazando aquellos que se encuentren defectuosos, que no superen las pruebas requeridas y que no cumplan con las Condiciones Técnicas, si ese fuera el caso, serán devueltos con flete pagadero en destino, por cuenta y riesgo del PROVEEDOR.

Deberá entregar junto con el bien, catálogos, folletos, hojas de especificaciones técnicas otorgados por el fabricante.


En caso de existir fallas después de la recepción del bien, por defectos de fábrica durante el período de garantía, el proveedor deberá reemplazar por uno nuevo, sin costo alguno para PETROPERU S.A.

Se emitirá un Acta de Conformidad, a aquellos materiales que superen los controles de calidad, aceptando estos y confirmando el buen estado de los mismos, dicha Acta de Conformidad, será remitida al correo electrónico del postor ganador de la Buena Pro, para la presentación de ésta, adjuntada a su factura.

PETROPERÚ se reserva el derecho de iniciar las acciones legales correspondientes contra el proveedor de comprobarse la alteración del Bien entregado o que los documentos presentados no sean genuinos.

### **3.3 ENTREGABLES**

La documentación que se debe presentar junto con los bienes son: guía de remisión remitente (original y copia SUNAT) y sus adjuntos (certificado de garantías, certificado de calibración mayor a 11 meses acreditado por INACAL, en caso no exista entidad acreditada por INACAL como mínimo se aceptará calibración de fabricante.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
		<b>Rev. 1</b>
		<b>FECHA: 20.01.2024</b>

### 3.4 PENALIDADES.

Si el Contratista incurre en retraso injustificado, en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, Petroperú S.A, aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, que debió ejecutarse. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

Penalidad diaria =  $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1.- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días : F=0.40

2.- Para plazos mayores a sesenta (60) días : F=0.25

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver la Orden de Compra por incumplimiento, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios que pueda exigirse

## 4 FACTURACION Y FORMA DE PAGO

### 4.1 ADELANTOS

(     ) SÍ


(   X   ) NO

### 4.2 FACTURACIÓN

- 4.2.1 El comprobante de pago se presentará después de la conformidad del material recibido, el cual deberá ser entregado de forma única.
- 4.2.2 El plazo para la conformidad del bien entregado será de quince (15) días calendario.
- 4.2.3 El comprobante de pago deberá enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>. Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo [mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe](mailto:mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe), hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Compra (O/C), conformidad de Recepción y otros documentos como cuenta de detracción, código de servicio de la SUNAT (detracción) o porcentaje de retención según corresponda, Original de la Guía de Remisión Remitente y Consulta RUC a la fecha de emisión de dicha factura.
- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Compra (O/C) original, acta de conformidad de recepción y otros documentos cuenta de detracción, código de servicio de la SUNAT (detracción) o porcentaje de retención según corresponda, Original de la Guía de Remisión Remitente y Consulta RUC a la fecha de emisión de dicha factura.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	<b>Rev. 1</b>
		<b>FECHA: 20.01.2024</b>

La “Consulta de RUC”, impresa con misma fecha de emisión, en la que se pueda constatar la condición de contribuyente como HABIDO (Regirse a la Ley N° 29214, Art. 2, inciso b, y Resolución de Superintendencia N° 245-2013-SUNAT).

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u O/C.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

- 4.2.4 El Administrador: Elaborará el Expediente de Pago conteniendo, en ese orden y en un solo archivo:
- Comprobante de pago electrónico.
  - Hoja resumen, firmada digitalmente
  - Consulta de validez de comprobante electrónico.
  - Consulta RUC Proveedor (Activo/Habido).

Este archivo será en formato PDF y se denominará con el Numero de RUC, guion bajo, Numero de Factura.


Aprobará con firma digital el expediente de pago generado y Remitirá el Expediente de Pago a la dependencia de Pago.

### 4.3 FORMA DE PAGO

- 4.3.1 El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:
- Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.*
  - Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias*
- 4.3.2 El plazo para pagar al Proveedor que no es MYPE será sesenta (60) días calendario desde la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad del bien recibido por PETROPERÚ S.A.

## 5 ESTRUCTURA DE COSTOS / FORMATO PROPUESTA ECONOMICA DETALLADA

En Precios Unitarios: Formato de Propuesta Económica Detallada. Ver Apéndice 2.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	Rev. 1	FECHA: 20.01.2024


## 6 SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

- 6.1 *El Proveedor deberá disponer del Manual Básico de Seguridad y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ S.A. y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas y cumplir con las normas de seguridad establecidas en los manuales.*
- 6.2 *Según la naturaleza de adquisición la entrega se efectuará en oficinas administrativas de planta Yurimaguas y considerando que no se efectuarán actividades al interior de las instalaciones de PETROPERU, de acuerdo a la Circular N° GCAD-2437-2023 “Expedientes CASS” esta actividad quedaría excluida del procedimiento.*
- 6.3 *Principio de Prevención.*
- El proveedor deberá cumplir con los requerimientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo establecido por PETROPERÚ S.A. y la Ley N° 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su Reglamento.
  - El proveedor deberá cumplir estrictamente con los lineamientos para la vigilancia, prevención y control de salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-COV-2 (RM N° 031-2023/MINSA).

## 7 APENDICES

- 7.1 *APENDICE N° 01: ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS*
- 7.2 *APÉNDICE N° 02: MODELO PROPUESTA ECONOMICA.*
- 7.3 *APÉNDICE N° 03: DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, PLAZO DE ENTREGA Y GARANTÍA CONTRA DEFECTOS DE FÁBRICA.*
- 7.4 *APÉNDICE N° 04: CLAUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD*
- 7.5 *APÉNDICE N° 05: PREVENCION DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO AL TERRORISMO, DELITOS DE CORRUPCION Y DE SOBORNO.*
- 7.6 *APÉNDICE N° 06: POLITICA DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO AL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCION ANTISOBORNO.*
- 7.7 *APÉNDICE N° 07: MESA DE PARTES VIRTUAL.*



	CONDICIONES TÉCNICAS	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	Rev. 1
		FECHA: 20.01.2024

## APÉNDICE N° 01

### ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS			
"ADQUISICION DE DENSIMETROS Y TERMOMETROS PORTATILES DIGITALES PARA PLANTAS TARAPOTO Y YURIMAGUAS"			
ITEM	CANT.	U.M	DESCRIPCION DEL BIEN
1.1	3	UN	ESPECIFICACIONES TECNICAS
DENSIMETRO DIGITAL			<p><b>MODELO EQUIVALENTE:</b> DMA35 VERSION N° 04</p> <p><b>PARÁMETROS:</b> DENSIDAD RELATIVA, DENSIDAD A LA TEMPERATURA DE REFERENCIA, GRAVEDAD ESPECÍFICA, GRAVEDAD API, DENSIDAD GE API.</p> <p><b>RANGO DE MEDICIÓN:</b> 0 A 3 G/CM3</p> <p><b>TEMPERATURA DE MEDICIÓN:</b> 0 A 40 °C</p> <p><b>VISCOSIDAD DE MEDICIÓN:</b> 0 A 1000 MPA.S</p> <p><b>PRECISIÓN:</b></p> <p>DENSIDAD: 0.0001 G/CM3</p> <p>TEMPERATURA: 0.2 °C (0.4 °F)</p> <p><b>REPETIBILIDAD:</b></p> <p>DENSIDAD: 0.0005 G/CM3</p> <p>TEMPERATURA: 0.1 °C (0.2 °F)</p> <p><b>RESOLUCION:</b></p> <p>DENSIDAD: 0.0015 G/CM3</p> <p>TEMPERATURA: 0.1 °C</p> <p><b>VOLUMEN DE MUESTRA:</b></p> <p>2 ML</p> <p><b>TEMPERATURA AMBIENTE:</b></p> <p>-10°C HASTA +50 °C</p> <p>INTERFACES: BLUETHOOH, RFID</p> <p>ALMACENAMIENTO MINIMO: 1024 RESULTADOS DE MEDICIONES</p> <p>PROTECCION CLASE IP54</p> <p>CON SEGURIDAD INTRINSECA.</p> <p>FUENTE DE PODER: 3 BATERIAS ALCALINAS DE 1.5 V TIPO AA</p> <p>DEBE INCLUIR ADAPTADOR BLUETOOTH USB.</p> <p><b>USO:</b> medición de hidrocarburos</p>
1.2	5	UN	ESPECIFICACIONES TECNICAS
TERMOMETRO DIGITAL			<p><b>Modelo equivalente:</b> TP7D-075-SW-SM</p> <p><b>Rango de temperatura:</b> -40 a 400°F (-40 a 204°C) Exactitud: ±0.2°F desde 32 a 200°F, ±0.1°C desde 0 a 100°C ±0.5°F desde 200 a 400°F, ±0.3°C desde 100 a 200°C</p> <p><b>Resolución:</b> 0.01 grado de resolución</p> <p><b>Diseño:</b> Especial para trabajo con hidrocarburos</p> <p><b>Longitud de cable del sensor:</b> 75ft (23m)</p> <p><b>Sonda:</b> Acero inoxidable 304 con envoltura de cable anti-estático, cable coaxial con fibra de aramida y aislamiento PFA</p> <p><b>Material externo:</b> Acero inoxidable con mango de plástico disipativo estático, resistente a los materiales petroquímicos</p> <p><b>Indicación:</b> En grados °F ó °C mediante pulsador</p> <p><b>Operación recomendada:</b> API 7 y 4</p> <p><b>Marcador:</b> A intervalos de 5 pies a lo largo del cable del sensor</p> <p><b>Peso del sensor:</b> Estándar de 0.25lbs/110g para combustibles ligeros <b>Alimentación:</b> 2 Baterías AA alcalinas, Duracell MN1500</p> <p><b>Tiempo de duración de batería:</b> 200 horas</p> <p><b>Certificaciones:</b> Intrínsecamente seguro Zona 0, AEX ia IIB T4 Ga, EX ia IIB T4 Ga,Ex 1 G ITS17ATCX201515X, IECEx ETL16.0051X.</p>
Plazo de entrega		Máximo 90 (noventa) días calendarios	
Carta de Garantía		No menor a 06 (seis) meses	
<u>Condición para la entrega de los bienes</u>			
El proveedor presentara obligatoriamente, todos los documentos que acrediten la calidad y cantidad de los bienes:			
A) Guía de remisión del proveedor, conteniendo la referencia de los bienes y la orden de compra al que pertenece.			
B) Catálogos, folletos o ficha técnica, certificados, carta de garantía de los bienes a entregar			
<u>Autenticidad de los documentos presentados por los postores.</u>			
Las acciones que Petroperú tome como resultado de la comprobación de presentación de información falsa o inexacta, no dará derecho a que el postor pueda demandar pérdidas o intereses por los gastos en que hubiera podido incurrir.			
<u>Presentación y Empaque.</u>			
Los bienes deberán estar debidamente rotulados, empacados en bolsas plásticas y cajas de cartón.			

### IMAGEN REFERENCIAL





	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	<b>Rev. 1</b> <b>FECHA: 20.01.2024</b>	

**APÉNDICE N° 02**

**MODELO PROPUESTA ECONOMICA**

**Señores**

**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**  
**Presente. –**

**Referencia: “ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”**

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ..., con domicilio legal en ..., debidamente representada por su ..., el señor..., identificado con D.N.I. No. ..., según Poder inscrito en la Partida N° ..., del Registro de Personas Jurídicas de ..., declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, alcanzamos nuestra Propuesta Económica Detallada a precios unitarios, según el siguiente detalle:


Sub ítem	DESCRIPCIÓN EXTENDIDA	U. MEDIDA	CANTIDAD	P. UNITARIO	P. PARCIAL
1.1	DENSIMETRO DIGITAL ✓ MODELO EQUIVALENTE: DMA35 VERSIÓN N° 04 ✓ PARÁMETROS: DENSIDAD RELATIVA, DENSIDAD A LA TEMPERATURA DE REFERENCIA, GRAVEDAD ESPECÍFICA, GRAVEDAD API, DENSIDAD GE API. ✓ RANGO DE MEDICIÓN: 0 A 3 G/CM3 ✓ TEMPERATURA DE MEDICIÓN: 0 A 40 °C ✓ VISCOSIDAD DE MEDICIÓN: 0 A 1000 MP.A.S ✓ PRECISIÓN: ✓ DENSIDAD: 0.0001 G/CM3 ✓ TEMPERATURA: 0.2 °C (0.4 °F) ✓ REPETIBILIDAD: ✓ DENSIDAD: 0.0005 G/CM3 ✓ TEMPERATURA: 0.1 °C (0.2 °F) ✓ RESOLUCIÓN: ✓ DENSIDAD: 0.0015 G/CM3 ✓ TEMPERATURA: 0.1 °C ✓ VOLUMEN DE MUESTRA: ✓ 2 ML ✓ TEMPERATURA AMBIENTE: ✓ -10°C HASTA +50 °C ✓ INTERFACES: BLUETHOOTH, RFID ✓ ALMACENAMIENTO MINIMO: 1024 RESULTADOS DE MEDICIONES ✓ PROTECCION CLASE IP54 ✓ CON SEGURIDAD INTRINSECA. ✓ FUENTE DE PODER: 3 BATERIAS ALCALINAS DE 1.5 V TIPO AA ✓ DEBE INCLUIR ADAPTADOR BLUETOOTH USB. ✓ USO: medición de hidrocarburos	UNIDAD	03		
1.2	TERMOMETRO DIGITAL ✓ Modelo equivalente: TP7D-075-SW-SM ✓ Rango de temperatura: -40 a 400°F (-40 a 204°C) Exactitud: ±0.2°F desde 32 a 200°F, ±0.1°C desde 0 a 100°C ±0.5°F desde 200 a 400°F, ±0.3°C desde 100 a 200°C ✓ Resolución: 0.01 grado de resolución ✓ Diseño: Especial para trabajo con hidrocarburos ✓ Longitud de cable del sensor: 75ft (23m) ✓ Sonda: Acero inoxidable 304 con envoltura de cable anti-estático, cable coaxial con fibra de aramida y aislamiento PFA ✓ Material externo: Acero inoxidable con mango de plástico disipativo estático, resistente a los materiales petroquímicos ✓ Indicación: En grados °F 6 °C mediante pulsador ✓ Operación recomendada: API 7 y 4 ✓ Marcador: A intervalos de 5 pies a lo largo del cable del sensor ✓ Peso del sensor: Estándar de 0.25lbs/110g para combustibles ligeros Alimentación: 2 Baterías AA alcalinas, Duracell MN1500 ✓ Tiempo de duración de batería: 200 horas ✓ Certificaciones: Intrínsecamente seguro Zona 0, AEX ia IIB T4 Ga, EX ia IIB T4 Ga,Ex 1 G ITS17ATCX201515X, IECEx ETL16.0051X.	UNIDAD	05		
				SUB TOTAL	
				IGV	
				TOTAL S/	

**Nombre y firma del representante legal**

**Nombre de la empresa**

**Notas:**

1. El precio debe estar expresado en Soles.  
 2. El Precio Unitario (P.UNITARIO), deberá contener como máximo dos (02) decimales, además no debe incluir el IGV.  
 3. El lugar de entrega debe ser donde indica el numeral 8, y los gastos de envió deben estar considerados en la propuesta económica

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	Rev. 1	
	FECHA: 20.01.2024	

### APÉNDICE N° 03

## DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, PLAZO DE ENTREGA Y GARANTÍA CONTRA DEFECTOS DE FÁBRICA.

Lugar, ..... de ..... de 2023

Señores  
Jefatura Técnica y Contrataciones Selva  
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.  
**Presente.** –


Referencia: “Adquisición de Densímetros y Termómetros Portátiles Digitales para Plantas Tarapoto y Yurimaguas”

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ...., con domicilio legal en ....., debidamente representada por su ....., el señor....., identificado con D.N.I. No. ...., según Poder inscrito en la Partida N° ....., del Registro de Personas Jurídicas de ....., declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ S.A. y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece proveer “[indicar el bien a adquirir]”, de conformidad con los documentos y de acuerdo con los Requerimientos Técnicos Mínimos (Condiciones Técnicas) y demás condiciones que se indican en las Bases, conforme al siguiente detalle:

N°	CANT.	UM.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO POR PETRPERU	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO POR EL POSTOR	PLAZO DE ENTREGA (Días Calendario) (2)	GARANTÍA CONTRA DEFECTOS DE FÁBRICA (3)
1.1	3	UN	<b>DENSÍMETRO DIGITAL</b> ✓ MODELO EQUIVALENTE: DMA35 VERSIÓN N° 04 ✓ PARÁMETROS: DENSIDAD RELATIVA, DENSIDAD A LA TEMPERATURA DE REFERENCIA, GRAVEDAD ESPECÍFICA, GRAVEDAD API, DENSIDAD GE API. ✓ RANGO DE MEDICIÓN: 0 A 3 G/CM3 ✓ TEMPERATURA DE MEDICIÓN: 0 A 40 °C ✓ VISCOSIDAD DE MEDICIÓN: 0 A 1000 MPAS ✓ PRECISIÓN: ✓ DENSIDAD: 0.0001 G/CM3 ✓ TEMPERATURA: 0.2 °C (0.4 °F) ✓ REPETIBILIDAD: ✓ DENSIDAD: 0.0005 G/CM3 ✓ TEMPERATURA: 0.1 °C (0.2 °F) ✓ RESOLUCIÓN: ✓ DENSIDAD: 0.0015 G/CM3 ✓ TEMPERATURA: 0.1 °C ✓ VOLUMEN DE MUESTRA: ✓ 2 ML ✓ TEMPERATURA AMBIENTE: ✓ -10°C HASTA +50 °C ✓ INTERFACES: BLUETOOTH, RFID ✓ ALMACENAMIENTO MÍNIMO: 1200 RESULTADOS DE MEDICIONES ✓ PROTECCIÓN CLASE IP54 ✓ CON SEGURIDAD INTRÍNSECA. ✓ FUENTE DE PODER: 3 BATERÍAS ALCALINAS DE 1.5 V TIPO AA ✓ DEBE INCLUIR ADAPTADOR BLUETOOTH USB. USO: medición de hidrocarburos.		El Postor deberá indicar un plazo de entrega igual o menor al señalado en el numeral 2.3 de las Condiciones Técnicas	El Postor deberá indicar que ofrecerá una garantía contra defectos de fábrica, de acuerdo con lo señalado en el numeral 1.6 de las Condiciones Técnicas.
1.2	5	UN	<b>TERMÓMETRO DIGITAL</b> ✓ Modelo equivalente: TP7D-075-SW-SM ✓ Rango de temperatura: -40 a 400°F (-40 a 204°C) Exactitud: ±0.2°F desde 32 a 200°F, ±0.1°C desde 0 a 100°C ±0.5°F desde 200 a 400°F, ±0.3°C desde 100 a 200°C ✓ Resolución: 0.01 grado de resolución ✓ Diseño: Especial para trabajo con hidrocarburos ✓ Longitud de cable del sensor: 75ft (23m) ✓ Sonda: Acero inoxidable 304 con envoltura de cable anti-estático, cable coaxial con fibra de aramida y aislamiento PFA ✓ Material externo: Acero inoxidable con mango de plástico disipativo estático, resistente a los materiales petroquímicos ✓ Indicación: En grados °F 6 °C mediante pulsador ✓ Operación recomendada: API 7 y 4 ✓ Marcador: A intervalos de 5 pies a lo largo del cable del sensor ✓ Peso del sensor: Estándar de 0.25lbs/110g para combustibles ligeros Alimentación: 2 Baterías AA alcalinas, Duracell MN1500 ✓ Tiempo de duración de batería: 200 horas Certificaciones: Intrínsecamente seguro Zona 0, AEX Ia IIB T4 Ga, EX Ia IIB T4 Ga, Ex 1 G ITS17ATCX201515X, IECEx ETL16.0051X.		El Postor deberá indicar un plazo de entrega igual o menor al señalado en el numeral 2.3 de las Condiciones Técnicas	El Postor deberá indicar que ofrecerá una garantía contra defectos de fábrica, de acuerdo con lo señalado en el numeral 1.6 de las Condiciones Técnicas.

Notas de cumplimiento obligatorio:

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	Rev. 1
		FECHA: 20.01.2024

1. La columna referente a **DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO**: En esta columna el Postor deberá consignar en forma precisa las características del bien ofertado, el mismo que deberá cumplir como mínimo con las **Especificaciones Técnicas** solicitadas en el **APENDICE 1**. Con el fin de poder verificar el cumplimiento de lo requerido, el Postor deberá precisar:

a) **Marca y Modelo (en forma obligatoria)**

b) **Especificaciones técnicas, parámetros de operación, Norma Técnica de fabricación, certificados de calidad o ensayos, u otras características que considere necesario (según se solicite expresamente en el APENDICE 1).**

*Importante: para la descripción del bien **NO se aceptarán los términos o expresiones** tales como: “Similar”, “Idéntico”, “Igual al requerido”, “Ídem”, “Equivalente”, “Si Cumple”, “Mejor que”, “Superior”, etc, puesto que no sirven como referencia técnica para evaluar el cumplimiento de los RTM, siendo esta causal de descalificación de la propuesta.*

2. En la columna “PLAZO DE ENTREGA” **Únicamente se aceptará plazos de entrega expresados en días calendario**; las expresiones como ejm: “inmediato”, “a tratar”, “una o dos semanas”, “a requerimiento”, “de treinta a cuarenta y seis días”, “08/14”, o similares, serán motivo de descalificación.

3. El Postor deberá indicar que ofrecerá una garantía contra defectos de fábrica por el periodo que se indica en el **numeral 1.6** y **APENDICE 1** de las Condiciones Técnicas

En ese sentido, nos comprometemos a:

. Entregar el bien con las características requeridas, y cumpliendo con los términos y condiciones especificados en las Bases, Condiciones Técnicas y Especificaciones Técnicas.

. A tomar conocimiento y cumplimiento de lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas (ver archivo adjunto en pide).

Los datos de contacto a fin de realizar las coordinaciones referentes a la aceptación y administración de la Orden de Compra son los siguientes:

- Persona de contacto: .....**Nombre(s) y Apellidos**.....


- Correo electrónico:

- Teléfono(s):

- Domicilio Legal:

**Nombre y firma del representante legal**

**Nombre de la empresa**

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	<b>Rev. 1</b>
		<b>FECHA: 20.01.2024</b>


#### **APÉNDICE N° 04**

#### **CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD**

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha Contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha Contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	Rev. 1	FECHA: 20.01.2024

## **APÉNDICE N° 05**


### **“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:**

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.



	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	Rev. 1	FECHA: 20.01.2024

## APÉNDICE N° 06

### **POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.


En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado “Línea de Integridad”), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

LA EMPRESA.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	“ADQUISICIÓN DE 03 DENSIMETROS DIGITALES Y 05 TERMOMETROS DIGITALES PARA PLANTA TARAPOTO Y YURIMAGUAS”	
	Rev. 1	FECHA: 20.01.2024

## APÉNDICE N° 07

### MESA DE PARTES VIRTUAL

Las entidades públicas, empresas privadas, Contratistas, usuarios y público en general pueden remitir su documentación a todas las sedes de PETROPERÚ (Oficina Principal, Operaciones Oleoducto, Refinería Talara, Refinería Conchán, Refinería Selva, Plantas de Ventas y Terminales), a través de Mesa de Partes Virtual, ingresando a la siguiente dirección: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>.

Como usuario del servicio, serás responsable del contenido y registro de la información de los documentos que presentes, por lo que te recomendamos leer antes las siguientes consideraciones:

**1. Formato y características:**

- ✓ La documentación deberá ser remitida en formato PDF en un archivo único cuyo tamaño máximo es de 20 megabytes (MB). Los mensajes que excedan este tamaño deberán ser remitidos físicamente.

**2. Contenido:**

- ✓ El contenido del documento debe ser claro, legible y de carácter formal (hoja membretada de la empresa o firmado por un representante de la empresa o dirección de correo con dominio de la empresa).
- ✓ El documento debe contener: asunto, fecha del documento, dependencia/persona de destino o cargo del destinatario en PETROPERÚ.
- ✓ El documento debe identificar claramente el remitente. Las empresas deberán consignar número de RUC y Razón Social y las personas naturales deberán indicar nombre completo y número de DNI.

**3. Documentos que podrás enviar:**

- ✓ Cartas, oficios, informes y reportes.
- ✓ Comprobantes electrónicos, incluyendo entregables que tengan documentación acordada en las condiciones técnicas del servicio o bienes (facturas, notas de crédito, notas de débito, recibos por honorarios, boletas de pago, liquidaciones de cobranza, recibos de servicio público, entre otros).
- ✓ Contratos/Órdenes de Servicio/OTT (únicamente firmados con Certificados Digitales).

**4. Comprobantes manuales y solicitudes de Acceso a la Información Pública:**

- ✓ Los comprobantes de pago manuales deben ser remitidos en físico a la oficina de Trámite Documentario.
- ✓ Los requerimientos de solicitudes de Acceso a la Información Pública se deberán realizar por el **Portal de Transparencia de PETROPERÚ**.

**5. A tener en cuenta:**

- ✓ La documentación requerida por los procesos de contratación se regulará según las bases administrativas de las mismas.
- ✓ La documentación que requiera certificación notarial deberá ser remitida físicamente a las oficinas de Trámite Documentario

**6. Horario de atención:**

De lunes a viernes de 7:00 a 15:15 horas\*

Los documentos remitidos después de ese horario se considerarán ingresados el siguiente día hábil.

\*Los días no laborales no habrá atención.

**7. Notificación de registro**

- La correspondencia digital será revisada y registrada en el Sistema de Correspondencia y Trámite documentario - SISTCORR de PETROPERÚ para su trámite, generándose un número de correlativo, el cual será informado al remitente mediante correo electrónico en un plazo máximo de un día hábil.
- Es importante precisar que el correo de confirmación no supone la aceptación del objeto de la solicitud.
- De no resultar conforme la revisión se enviará un correo electrónico al remitente indicando el motivo.

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
NOMBRE DEL ELABORADOR: Luis Hector Monroe S. CARGO DEL ELABORADOR: Supervisor P. Yurimaguas	NOMBRE DEL APROBADOR: David Cárdenas García CARGO DEL APROBADOR: Jefe Unidad PTY