



## **BASES PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA POR SITUACIÓN DE EMERGENCIA**

**(Literal “b” del numeral 27.1 del artículo 27 de la Ley de  
Contrataciones del Estado)**

### **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025- MIDAGRI- PEBLT/OEC-1**

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LAS ACTIVIDADES DE EMERGENCIA COMO SON: 1) “LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN AMBAS MÁRGENES DEL RIO LAMPA, EN LA AV. CIRCUNVALACIÓN Y URBANIZACIÓN PUENTE COLONIAL, DISTRITO DE LAMPA, PROVINCIA DE LAMPA, REGIÓN PUNO”. 2) “LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO ILAVE Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO ILAVE, DE LA PARCIALIDAD DE ARICOLLO, DISTRITO DE PILCUYO, PROVINCIA DE EL COLLAO, REGIÓN PUNO”. 3) “LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RÍO COATA Y PROTECCIÓN DE AMBOS MÁRGENES DEL RÍO COATA, EN EL SECTOR COATA, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGIÓN PUNO”. 4) “LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO COATA Y PROTECCIÓN DEL MARGEN IZQUIERDO DEL RIO COATA, EN LA COMUNIDAD DE LLUCO, SECTOR ALMOZANCHE, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGIÓN PUNO”. 5) “LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO GRANDE, DEL SECTOR POSOCONI, DISTRITO DE ORURILLO, PROVINCIA DE MELGAR, REGIÓN PUNO”. 6) “LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CAUCE DEL RIO JALLIHUAYA, CON LA CONFORMACIÓN DE DIQUES DE MATERIAL PROPIO EN AMBAS MÁRGENES, SECTOR JALLIHUAYA, DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA DE PUNO, REGIÓN PUNO”.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante formato 2 N° 023-2025-MIDAGRI-PEBLT-DE el 26 de marzo de 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación es **SISTEMA EN BASE A PORCENTAJES** con respecto al plazo del servicio y durante la etapa de la supervisión de las 06 actividades de emergencia.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **SESENTA (60)** días calendario, los cuales serán computados desde el día siguiente de la suscripción del acta de inicio de ejecución del servicio.

### 1.9. INVITACIÓN

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través de correo electrónico, al proveedor que cumple con los términos de referencia.

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32187 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Decreto Supremo N°007-2025-PCM
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225
- Ley de Contrataciones del Estado, en adelante “la Ley”. - Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; en adelante “El Reglamento”. Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

e) **Adjuntar documentación de sustento:**

Experiencia del postor en la especialidad:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 43,880.00 (Cuarenta y tres mil ochocientos ochenta y cinco con 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría en general iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 4,388.00 (Cuatro mil trescientos ochenta y ocho con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Para efecto del presente proceso de selección, se considerará obra similar a construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación principal del servicio o supervisor, en la contratación de servicios o ejecución de obras en defensa ribereñas, descolmataciones, caminos vecinales, saneamiento, obras viales, en públicas y privadas. **(Anexo N° 7)**

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>2</sup>**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.  
  
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- i) Declaración Jurada de acuerdo con el numeral 49.4 del artículo 49 del reglamento **(Anexo N° 08)**, de corresponder.
- j) Carta de autorización de depósito en cuenta interbancaria – (CCI). **(Formato N° 09)**.
- k) Formato de declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades. **(Anexo N° 10)**.
- l) Declaración Jurada de Compromiso de integridad. **(Anexo 11)**.
- m) Formato de Declaración Jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades. **(Anexo N° 12)**.
- n) Declaración Jurada del proveedor de actividades ilícitas. **(Anexo N° 13)**.
- o) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 14)**.
- p) Autorización de notificación de la decisión de la entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación. **(Anexo N° 15)**.

<sup>2</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor adjudicado, sin mediar citación alguna por parte de la Entidad, **en el plazo de un (1) día** hábil del registro en el SEACE de la adjudicación de la buena pro, debe presentar la documentación requerida para el formalizar la relación contractual, en la Unidad de Trámite Documentario del Proyecto Especial Binacional Lago Titicaca, sito en la Av. La Torre Nro. 399 – Puno, en el horario de lunes a viernes desde las 08:00 am a 13:00 pm y de 15:00 a 17:00 pm.

**2.6. ADELANTOS**

No se otorgará adelantos

**2.7. FORMA DE PAGO**

El abono de las valorizaciones (pagos a cuenta) de EL CONTRATISTA, se efectuará previa conformidad del supervisor de servicio o inspector (según corresponda) y la ENTIDAD. La forma de pago de las valorizaciones, se realizarán de la siguiente manera:

Mediante valorizaciones del servicio de forma MENSUAL, que se encuentran directamente relacionados al avance físico ejecutado del servicio, hasta un monto equivalente al monto contratado para la ejecución del servicio, más reintegros, en caso existieran, previa conformidad del supervisor o inspector, según corresponda, y la entidad.

La Entidad abonará la valorización en trámite, según los plazos establecidos en el artículo 194 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado. La demora por parte del Contratista en la presentación de la solicitud de pago y/o demora en la presentación de la factura dentro del plazo establecido y que origine demora en el pago por parte de la Entidad, no generará derecho al Contratista por concepto de interés

Para efectos del pago, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Infraestructura Agraria y Rural del PEBLT.
- Comprobante de pago.
- Documentos e informes, de acuerdo con los Términos de Referencia, según corresponda.

Dicha documentación se debe presentar en la Unidad de Trámite Documentario del Proyecto Especial Binacional Lago Titicaca, sito en la Av. La Torre Nro. 399 – Puno, en el horario de lunes a viernes desde las 08:00 am a 13:00 pm y de 15:00 a 17:00 pm.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2010/DTH.

### CAPÍTULO III

### TERMINOS DE REFERENCIA



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y RiegoProyecto Especial Binacional Lago  
Titicaca

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### REQUERIMIENTO

CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EMERGENCIA, COMO SON:

LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN AMBAS MÁRGENES DEL RÍO LAMPA, EN LA AV. CIRCUNVALACIÓN Y URBANIZACIÓN PUENTE COLONIAL, DISTRITO DE LAMPA, PROVINCIA DE LAMPA, REGION PUNO.

LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO ILAVE Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO ILAVE, DE LA PARCIALIDAD DE ARICOLLO, DISTRITO DE PILCUYO, PROVINCIA DE EL COLLAO, REGION PUNO.

LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RÍO COATA Y PROTECCIÓN DE AMBOS MÁRGENES DEL RÍO COATA, EN EL SECTOR COATA, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGION PUNO.

LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO COATA Y PROTECCIÓN DEL MARGEN IZQUIERDO DEL RÍO COATA, EN LA COMUNIDAD DE LLUCO, SECTOR ALMOZANCHE, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGION PUNO.

LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RÍO GRANDE, DEL SECTOR POSOCONI, DISTRITO DE ORURILLO, PROVINCIA DE MELGAR, REGIÓN PUNO.



LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CAUCE DEL RIO JALLIHUAYA, CON LA CONFORMACIÓN DE DIQUES DE MATERIAL PROPIO EN AMBAS MÁRGENES, SECTOR JALLIHUAYA, DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA DE PUNO, REGIÓN PUNO.

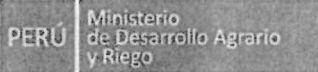
#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RÍO GRANDE, DEL SECTOR POSOCONI, DISTRITO DE ORURILLO, PROVINCIA DE MELGAR, REGIÓN PUNO.

LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CAUCE DEL RIO JALLIHUAYA, CON LA CONFORMACIÓN DE DIQUES DE MATERIAL PROPIO EN AMBAS MÁRGENES, SECTOR JALLIHUAYA, DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA DE PUNO, REGIÓN PUNO.

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA:

La Finalidad de los Términos de Referencia es la Contratación de una Persona Natural o Jurídica debidamente inscrita en el Registro Nacional de Proveedores, REGISTRO DE CONSULTOR DE OBRA, a fin de que brinde los servicios de un equipo de profesionales en la especialidad para el Servicio de Consultoría para la Supervisión de ACTIVIDADES DE EMERGENCIA, COMO SON: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN AMBAS MÁRGENES DEL RÍO LAMPA, EN LA AV. CIRCUNVALACIÓN Y URBANIZACIÓN PUENTE COLONIAL, DISTRITO DE LAMPA, PROVINCIA DE LAMPA, REGION PUNO; LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO ILAVE Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO ILAVE, DE LA PARCIALIDAD DE ARICOLLO, DISTRITO DE PILCUYO, PROVINCIA DE EL COLLAO, REGION PUNO.; LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RÍO COATA Y PROTECCIÓN DE AMBOS MÁRGENES DEL RÍO COATA, EN EL SECTOR COATA, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGION PUNO; LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO COATA Y



**Proyecto Especial Binacional Lago  
Títicaca**

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

ficha técnica conforme al servicio, revisión y verificación y/o elaboración del expediente de liquidación del contrato de ejecución del servicio en los casos previstos por el Art. 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Supervisor deberá proveer todos los servicios profesionales especializados requeridos para cumplir cabalmente las funciones de supervisión señalados en el numeral 6 de estos términos de referencia.

Por ello a través del Supervisor del Servicio, se asegurarán que los trabajos ejecutados por el contratista cumplan con el alcance y se encuentren dentro de los parámetros de costo, plazo y calidad del contrato definidos en la ficha Técnica Aprobado a fin de que la inversión efectuada nos permita contar con una infraestructura segura, durable, funcional y de calidad dentro del plazo y costo aprobado.

**5. BASE LEGAL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA:**

El Servicio de Supervisión y su Contrato se regirá por las siguientes normas:

- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado (LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 344-2018-EF, el Decreto Supremo N° 168-2020-EF y el Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE).
- El Contrato de Ejecución de la Obra.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Directivas aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado OSCE.
- Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones - 001-2019-EF/63.01.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones emitidas por OSCE.



Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**6. ALCANCES DE LA SUPERVISIÓN DE LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA:**

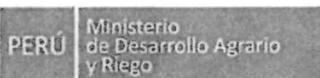
**6.1 Descripción Técnica del Servicio a Supervisar:**

**6.1.1 Descripción de la Actividad de Emergencia:**

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN AMBOS MÁRGENES DEL RÍO LAMPA, EN LA AV. CIRCUNVALACIÓN Y URBANIZACIÓN PUENTE COLONIAL, DISTRITO DE LAMPA, PROVINCIA DE LAMPA, REGION PUNO.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RÍO ILAVE Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RÍO ILAVE, DE LA PARCIALIDAD DE ARICOLLO, DISTRITO DE PILCUYO, PROVINCIA DE EL COLLAO, REGION PUNO.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RÍO COATA Y PROTECCIÓN DE AMBOS MÁRGENES DEL RÍO COATA, EN EL SECTOR COATA, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGION PUNO.



**Proyecto Especial Binacional Lago  
Titicaca**

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

Para la Supervisión de la Ejecución de estas Actividades, EL SUPERVISOR deberá tomar en cuenta en todo momento el contrato de ejecución del servicio, la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; debiendo velar por el estricto cumplimiento de sus estipulaciones, en especial los plazos establecidos para las distintas acciones.

**6.3 Procedimiento:**

**6.3.1 Sistema de Contratación:**

El sistema de contratación es SISTEMA EN BASE A PORCENTAJES con respecto al plazo del servicio y durante la etapa de la supervisión de las 06 actividades de emergencia.

El servicio de supervisión de Obra es a todo costo, por lo que el consultor, en su propuesta económica debe incluir como mínimo; movilidad, hospedaje, alimentación, vehículos incluido seguros, seguros del personal e instrumentos, equipo informático y cumplimiento de normas de seguridad aplicables a su personal y para terceros; desde el inicio del servicio hasta la puesta en servicio y liquidación del contrato.

**6.3.2 Financiamiento:**

El Costo por el Servicio de CONTRATACIÓN DE SUPERVISIÓN DE SERVICIO, será financiado con Recursos ORDINARIOS.

**6.3.3 Plazo de Ejecución:**

El plazo de ejecución para el Servicio de Consultoría para supervisión de obra es de 60 (SESENTA) días calendarios, de los cuales 60 días calendarios corresponden a la supervisión de la ejecución del servicio.

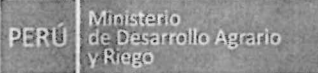
10 días calendarios para presentar la liquidación de la actividad, posterior de decepcionada la liquidación por parte del contratista.

La vigencia del contrato de los servicios de la Supervisión de la Obra comienza a regir desde el día siguiente de la firma acta de inicio de la actividad respectivo.

**6.4 Obligaciones del Consultor para la Supervisión:**

- 6.4.1 Para la Supervisión de la Ejecución del Servicio, la empresa Supervisora o Consultora de obra, deberá tomar en cuenta que la ejecución del servicio se realiza dentro del marco de la Ley y Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; debiendo velar por el estricto cumplimiento de sus estipulaciones y alcances.
- 6.4.2 Verificar y exigir la correcta ejecución de los trabajos y asegurar el fiel cumplimiento de las condiciones estipuladas y obligaciones del CONTRATISTA establecidas en el Contrato de servicio, sus Anexos y documentos de la ficha técnica.
- 6.4.3 Solicitar, recepcionar y gestionar la información proporcionado por el Contratista sobre la ejecución del servicio.
- 6.4.4 Exigir al CONTRATISTA que las mediciones y verificaciones se realicen en su presencia. Controlar las pruebas que fuera necesario realizar. En lo posible sin interrumpir o demorar el trabajo en ejecución.
- 6.4.5 No podrá relevar al CONTRATISTA de ninguna de las obligaciones indicadas en el contrato de ejecución del servicio.





**Proyecto Especial Binacional Lago  
Títicaca**

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

conforme lo señalado en el Art. 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, comparando el calendario ejecutado en función al calendario programado y proyectado de avance de obra.

- El Supervisor deberá presentar la valorización procesada para su pago emitiendo expresamente su aprobación a la misma, precisando el avance físico logrado y la situación de las garantías y seguros de obra, recomendando las renovaciones o devoluciones que correspondan.
- Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas el último día de cada período previsto en las Bases o en el contrato, por el Supervisor y el Contratista.
- Los metrados de obra ejecutados serán formulados y valorizados conjuntamente por el Contratista y el Supervisor, y presentados a la Entidad dentro de los plazos que establezca el contrato. El Supervisor deberá revisar los metrados durante el período de aprobación de la valorización.
- Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados entre el Contratista y el Supervisor o la Entidad, según sea el caso, se resolverán en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.
- Sólo será posible iniciar un procedimiento de conciliación o arbitraje dentro de los treinta (30) días hábiles después de ocurrida la controversia si la valorización de la parte en discusión representa un monto superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado.
- La iniciación de este procedimiento no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

**De las ampliaciones de plazo:**

- La Supervisión deberá revisar y evaluar para luego presentarlos a la Entidad las solicitudes de prórroga y/o reprogramación de obra, presentada por El Contratista y de acuerdo al sustento técnico - administrativo y el cumplimiento de los plazos, sin embargo, en los casos de ampliaciones de plazo, esto se efectuarán de acuerdo a lo dispuesto en los Artículos 197° y 198° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



**6.5 Lugar de la Prestación del Servicio de Consultoría para la Supervisión:**

**6.5.1 Lugar de la prestación de la Ejecución:**

La ubicación del servicio materia de la presente, se detalla de acuerdo a lo siguiente:

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y PROTECCIÓN EN AMBAS MÁRGENES DEL RÍO LAMPA, EN LA AV. CIRCUNVALACIÓN Y URBANIZACIÓN PUENTE COLONIAL, DISTRITO DE LAMPA, PROVINCIA DE LAMPA, REGION PUNO.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO ILAVE Y PROTECCIÓN EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO ILAVE, DE LA PARCIALIDAD DE ARICOLLO, DISTRITO DE PILCUYO, PROVINCIA DE EL COLLAO, REGION PUNO.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RÍO COATA Y PROTECCIÓN DE AMBOS MÁRGENES DEL RÍO COATA, EN EL SECTOR COATA, DISTRITO DE COATA, PROVINCIA PUNO, REGION PUNO.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA DE: LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN DEL RIO COATA Y PROTECCIÓN DEL MARGEN IZQUIERDO DEL RÍO COATA, EN LA



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

**Proyecto Especial Binacional Lago Titicaca**

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

ITEM	DESCRIPCION DE EQUIPAMIENTO	CANTIDAD
1	Impresora multifuncional.	01
2	Laptop	03

Se acreditará Copia de documentos que sustenten la propiedad y/o el compromiso de compra venta o alquiler.

**PENALIDADES:**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de obra, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Dónde: } F=0.15 \text{ sesenta} \quad \text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}} \quad \text{para plazos mayores a (60) días}$$



**Otras penalidades:**

La entidad aplicara al contratista otras penalidades:

N°	DESCRIPCION DE INCUMPLIMIENTOS DE LA SUPERVISION	PENALIDADES	Procedimiento
1	Por la presentación de los informes mensuales de manera incompleta y/o extemporánea	0.1 UIT por cada falta	según informe del área usuarios Unidad de Infraestructura Agraria y Riego
2	por la elaboración de la valorización y/o metrado no ejecutado (sobre valorizaciones), y tramite de pago en exceso.	0.1 UIT por cada falta	según informe del área usuarios Unidad de Infraestructura Agraria y Riego



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Proyecto Especial Binacional Lago  
Títicaca

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

**ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS:**

No corresponde

**FORMA DE PAGO DE VALORIZACIONES:**

El abono de las valorizaciones (pagos a cuenta) de EL CONTRATISTA, se efectuará previa conformidad del supervisor de servicio o inspector (según corresponda) y la ENTIDAD. La forma de pago de las valorizaciones, se realizarán de la siguiente manera:

Mediante valorizaciones del servicio de forma MENSUAL, que se encuentran directamente relacionados al avance físico ejecutado del servicio, hasta un monto equivalente al monto contratado para la ejecución del servicio, más reintegros, en caso existieran, previa conformidad del supervisor o inspector, según corresponda, y la entidad.

La Entidad abonará la valorización en trámite, según los plazos establecidos en el artículo 194 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado. La demora por parte del Contratista en la presentación de la solicitud de pago y/o demora en la presentación de la factura dentro del plazo establecido y que origine demora en el pago por parte de la Entidad, no generará derecho al Contratista por concepto de interés.

**CONFORMIDAD DE PAGO:**

La Conformidad de Pago del Contrato de Ejecución del Servicio, será otorgada por la UNIDAD INFRAESTRUCTURA Y RIEGO, a través del Informe de aprobación del área usuaria, que designe la entidad.

**CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

- La conformidad del servicio será otorgada por el responsable de UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y RIEGO.
- Los informes y valorizaciones serán presentados en un (02) originales y una (01) copias, estarán acompañados por un CD con el Archivo digital.
- De encontrar observaciones por parte del Área Usuaria se comunicará al contratista y/o supervisor servicio a fin de que se subsane las observaciones que hubiere

**DE LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO:**

La Recepción del servicio se hará en su totalidad y no de forma parcial, para lo cual si el contratista no cumpliera en el plazo estipulado se le aplicará las penalidades que correspondan. El contratista deberá hacer llegar los planos de replanteo en su pedido de recepción del servicio. Para el procedimiento de la Recepción del servicio y los plazos se tendrá en cuenta lo estipulado en el Art. 208 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.

**DE LA SUBCONTRATACIÓN:**

No corresponde.







PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Proyecto Especial Binacional Lago  
Titicaca

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

- ✓ La experiencia solicitada al personal propuesto es la mínima, por cuanto queda a criterio del postor ofertar profesionales con mayor capacidad profesional, o nivel de actualización profesional sin que ello represente mayores costos a la entidad.
- ✓ El postor debe ser diligente, y presentar ofertas claras, congruentes y completas, de modo tal que el Comité de Selección pueda identificar lo que se oferta, sin recurrir a interpretaciones. Así pues, toda información contenida en la oferta debe ser objetiva, clara, precisa y congruente entre sí a fin de posibilitar al Comité de Selección la verificación directa de lo ofertado por los postores y, de esta forma, corroborar si lo descrito es concordante con lo requerido por la Entidad
- ✓ Las constancias y certificados que se presenten deberán haber sido emitidos por quien corresponda en ejercicio de una facultad expresa aplicado a las instituciones públicas, así como aquellas emitidas por un privado u otro emitido por quien ostente las facultades correspondientes.
- ✓ Las bases administrativas son las reglas del proceso por consiguiente deberán ser en función a ellas que el postor formule su oferta.
- ✓ Cualquiera controversia que surja durante las etapas del proceso se resolverán conforme a lo establecido en bases y la Ley.
- ✓ El contratista de ningún modo podrá solicitar a la Entidad, indemnización por pérdidas o daños en los materiales, herramientas, instalaciones cualesquiera fuere el hecho que lo produzca.
- ✓ El contratista es responsable de la ejecución del servicio.
- ✓ Tratándose de una contratación por causal de emergencia, es de aplicación el numeral 205.8. del artículo 205 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S N° N° 344-2018-EF, que dispone que excepcionalmente, en el caso de prestaciones adicionales de obra de carácter de emergencia, cuya falta de ejecución pueda afectar el ambiente o poner en peligro a la población, a los trabajadores o a la integridad de la misma obra, la autorización previa de la Entidad se realiza mediante comunicación escrita al inspector o supervisor a fin de que pueda autorizar la ejecución de tales prestaciones adicionales, sin perjuicio de la verificación que efectúa la Entidad, previamente a la emisión de la resolución correspondiente, sin la cual no puede efectuarse pago alguno.
- ✓ El personal propuesto para la ejecución del servicio no podrá ser sustituido, salvo los casos o situaciones de fuerza mayor debidamente comprobadas que se susciten después de la suscripción del contrato, sustitución que también será aprobado por la Entidad. El profesional sustituido, deberá demostrar igual o mayor experiencia que la exigida en las bases, en caso hubiese cambio de personal.

No se considerarán como válidos para los efectos de calificación y evaluación aquellos documentos que presenten enmendaduras, borradores o resulten ilegibles en tanto no permitan identificar detalles relevantes (Ejemplo: fechas, nombres, firmas, objeto, montos, etc.).

**CONFIDENCIALIDAD:**

El CONTRATISTA se encuentra obligado a no difundir información relevante que surgiera durante la ejecución de la obra y/o información proporcionada por la entidad; así mismo toda difusión de información deberá ser aprobada por la Entidad de forma escrita.





**PERU** Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

**Proyecto Especial Binacional Lago Titicaca**

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

**Requisitos:**

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
SUPERVISOR DEL Servicio.	Ing. Civil, con título profesional y colegiatura.	Acreditar 24 (veinticuatro) meses de experiencia como residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal del servicio o supervisor, en la contratación de servicios o ejecución de obras en defensa ribereñas, descolmataciones, caminos vecinales, saneamiento y obras viales.
Asistente Técnico	Ing. Civil o Agrícola, con título profesional y colegiatura.	Acreditar 06 (seis) meses de experiencia como asistente técnico, en la contratación de servicios o ejecución de obras en defensa ribereñas, descolmataciones, caminos vecinales, saneamiento y obras viales.

**Acreditación:**

Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.

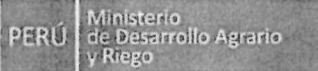
**Importante**

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.



**Proyecto Especial Binacional Lago  
Titicaca**

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"**

**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"**

**Experiencia del Postor en la Especialidad**

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad



#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>9</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Las partes acuerdan, sin admitir prueba o argumento en contrario, que el arbitraje se desarrollará por un árbitro único en el Centro de Arbitraje de .....

Asimismo, declaran que no serán aplicables los denominados árbitros o arbitrajes de emergencia, y en caso ser necesario tramitar una medida cautelar, serán tramitadas conforme al procedimiento regulado en el Decreto Legislativo N° 1071, Ley que norma el Arbitraje o disposición del mismo rango que lo sustituya.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

<sup>9</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

## ANEXOS



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>13</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>14</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

<sup>13</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>14</sup> Ibídem.

Ibídem.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1  
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>20</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>21</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>22</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>23</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>24</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>25</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

<sup>20</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>21</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>22</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>23</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>24</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 10

**FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E  
INCOMPATIBILIDADES**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes. Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

El arbitraje será institucional y resuelto por Arbitro Único. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: PRIMERO: Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú, SEGUNDO: Cámara de Comercio Americana del Perú- AmCham Perú, y TERCERO: Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima.

Sobre el particular EL/LA CONTRATISTA, cumple con elegir a la institución arbitral, señalando el siguiente orden de prelación con relación a las demás:

PRIMERO:.....  
SEGUNDO:.....  
TERCERO:.....

De otro lado, cumplo con manifestar mi **CONSENTIMIENTO** a la propuesta sobre el número de árbitros incorporado por el MINJUSDH en la referida cláusula de solución de controversias.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 12

**FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E  
INCOMPATIBILIDADES**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

Yo, ..... identificado con DNI N.º .....,  
declaro bajo juramento:

- a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N.º 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:
  - Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
  - No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
- b) Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N.º 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
- c) c) No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N.º 31564. Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 14**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 003-2025-MIDAGRI-PEBLT/OEC-1**

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**