

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO SOPORTE TÉCNICO DE REDES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO DE LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ / SERVICIO PP 0135						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SATISFACER LAS NECESIDADES REQUERIDAS POR LA INSTITUCIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	221						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM 117		Fecha de recepción	23/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		EL SUSTENTO SE ENCUENTRA CONTEMPLADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Con Memorandum N° 016 de fecha 10 enero 2023 el Jefe del Órgano Encargado de las Contrataciones remite a los Jefes de Departamentos y Oficinas las consideraciones a tomar en cuenta en sus requerimientos en el PAC AF-2023.								
Con Memorandum N° 94 de fecha 03 abril 2023 el Jefe del Órgano Encargado de las Contrataciones remite al Jefe del Departamentos de Soporte Técnico de Redes las observaciones a tomar en cuenta en su requerimiento " SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO DE LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ / SERVICIO PP 0135"								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Con Memorandum N° 107 de fecha 25 abril 2023 el Jefe del Órgano Encargado de las Contrataciones remite al Jefe del Departamentos de Soporte Técnico de Redes observaciones a tomar en cuenta en su requerimiento "SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO DE LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ / SERVICIO PP 0135"

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Con Memorandum N° 117 de fecha 23 marzo 2023 el Jefe del Departamento de Soporte Técnico de Redes remite al Órgano Encargado de las Contrataciones su requerimiento "CONTRATACIÓN DEL SOPORTE TÉCNICO DE LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ /SERVICIO PP 0135"

Con Memorandum N° 153 de fecha 18 abril 2023 el Jefe del Departamento de Soporte Técnico de Redes remite al Órgano Encargado de las Contrataciones la actualización de su requerimiento "CONTRATACIÓN DEL SOPORTE TÉCNICO DE LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ /SERVICIO PP 0135"

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO			

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/05/2023
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
---	----	----	---

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<p>Capitán de Corbeta C.G.</p> <p>Jefe del Órgano Encargado de las Contrataciones de la</p> <p>Sub Unidad Ejecutora Nro. 12: "TELEMÁTICA"</p> <p>Jhony ADRIANZEN Sánchez</p> <p>00093203</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				