

71

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |   |   |                                      |  |  |
|---------------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------|--|--|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 11/07/2024  |   |   |                                      |  |  |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA   |   |   |                                      |  |  |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA REFORMULACION Y ACTUALIZACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL NIVEL SECUNDARIO DE LA I.E. TUPAC AMARU, PROVINCIA Y DISTRITO DE CHINCHEROS -APURIAC". CUI N.º 2380164. |   |   |                                      |  |  |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   |   |   |                                      |  |  |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 37  |   |   |                                      |  |  |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | 2380164   |   |                                      |  |  |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad   | -   |   |                                      |  |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |   |   |                                      |  |  |
|                                       |   | PEDIDO DE SERVICIO Nº 12-2024   | 11/07/2024                                      |   |                                      |  |  |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  | -   | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  | -   | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO  |                                      | X  |  |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   | Teniendo en cuenta las indagaciones del mercado, y lo dispuesto por el artículo 37 del RLCE, señala que 37.1. La entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando el objeto de contratación, en varios bienes, servicios en general o consultorias distintos pero vinculados entre si, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas. por ello que la entidad tiene potestad de determinar si la adquisicion o la contratación de los diversos bienes y servicios que requiere se realizara de forma independiente o en forma conjunta; determinado que para el presente procedimiento de seleccion se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente efectuar contrataciones separadas y de esta manera genera una mejor oferta economica que beneficiara a la Entidad en el precio final; ademas en las indagaciones del mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentra en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes y servicios requeridos por el area usuaria. |                                      |  |  |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | -   | NO  |                                      | X  |  |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO  |                                      | X  |  |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |   |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   | NO  |                                      | X  |  |
|                                       |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |   |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |  |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |   |                                      |  |  |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |

|   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|  |            |   |            |
|--|------------|---|------------|
| <b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 10/07/2024 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 11/07/2024 |
|--|------------|---|------------|

|   |     |          |             |
|---|-----|----------|-------------|
| <b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI  | <b>X</b> | NO          |
| CHOQUE RAMIREZ DILMAR   | RUC |          | 10701957607 |
| CONSULTORES Y SUPERVISORES IZA E.I.R.L.                               | RUC |          | 20604971366 |
| QUISPE TORRES ROLANDO   | RUC |          | 10422043557 |

|  |    |  |    |
|--|----|--|----|
| <b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI |  | NO |
| <i>no corresponde</i>  |    |  |    |

|   |    |  |    |          |
|---|----|--|----|----------|
| <b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>                               | SI |  | NO | <b>X</b> |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro. sustentar.</i> |    |  |    |          |

|   |    |  |    |          |
|---|----|--|----|----------|
| <b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>              | SI |  | NO | <b>X</b> |
| <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i> |    |  |    |          |

|  |    |  |    |          |
|--|----|--|----|----------|
| <b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>                             | SI |  | NO | <b>X</b> |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i> |    |  |    |          |

**4**



**Lic. Adm. Richard Quispe Huaman**  
JEFE DE LOGISTICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**