

FORMATO													
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)													
1. DATOS GENERALES													
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/12/2024									
1.2		ÁREA USUARIA		COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ABASTECIMIENTO									
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de limpieza y mantenimiento de áreas verdes en la Sede Central y locales no Policiales del Ministerio del Interior									
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		AOI00002500308: Gestión del Sistema de Abastecimiento Institucional									
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		81									
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-							
				Documento que declaró la viabilidad		-							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO													
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe N° 000569-2024-IN-OGAF-OAB-CSG		Fecha de recepción		3/12/2024			
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		12/12/2024		De oficio		Con motivo de observaciones		x	
				Fecha de la tercera versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones		x	
				Fecha de la cuarta versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la quinta versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la sexta versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la séptima versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X			
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO					
2.5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X			
				Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación					
2.6		SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X			
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia					
2.7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.									
2.8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
		Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicaci ón	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				

	1	2	2	Informe N° 000600-2024-IN-OGAF-OAB-CPS	10/12/2024			
	Se solicito al area usuaria modificar los terminos de referencia							
	Se solicito la firma del director a los terminos de referencia							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	Proveído N° 001431-2024-IN-OGAF-OAB-CSG	12/12/2024			
	El area usuaria subsanó lo solicitado.							
El area usuaria subsanó lo solicitado.								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	SE MODIFICÓ LOS TERMINOS DE REFERENCIA DE ACUERDO A LAS OBSERVACIONES INDICADAS						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			12/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			16/12/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	1. ROSVEL LIMPIEZA INTEGRAL S.A.C y 2. SERVICIOS Y LIMPIEZAS TECNIFICADAS SERLITEC S.A.C.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					