


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, VEHÍCULO AÉREO NO TRIPULADO - DRONE, MOBILIARIO DE OFICINA Y EQUIPOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SATIPO DISTRITO DE SATIPO, PROVINCIA SATIPO, DEPARTAMENTO JUNÍN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0339						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	82						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2617378					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-C / 17/10/2023 09:27:35 p.m.					
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Pedido de Compra N°	2122	Fecha de recepción	27/08/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-	
		Fecha de la tercera versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-	
		Fecha de la cuarta versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-	
		Fecha de la quinta versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		LOS ÍTEMS DEL PEDIDO DE COMPRA INDICADO EN EL NUMERAL 2.1 DEL PRESENTE NO SUPERAN LAS 8UIT. POR LO TANTO, EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DONDE INDICA QUE LA CONTRATACIÓN EN PAQUETE RESULTA MAS EFICIENTE PARA EL ESTADO EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO Y TIEMPO FRENTE A LA CONTRATACIÓN INDEPENDIENTE. ASIMISMO, POR NO INCURRIR EN FRACCIONAMIENTO.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	.-	.-	.-	.-	.-	.-	.-	.-
Consignar una síntesis de las observaciones								

52

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		-						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			27/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			2/09/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	Luego de realizado el estudio de mercado se evidencia pluralidad de proveedores y marcas que cumplen con el requerimiento del área usuaria							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	X	NO	
	Luego de realizar el estudio de mercado se evidencia que se cuenta con proveedores dentro del distrito de Satipo con la capacidad de poder entregar los bienes solicitados en el plazo solicitado por el área usuaria y condiciones establecidas.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SATIPO</p> <p>C.P.C. GERMAN REGINALDO HUARCAYA</p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA</p> </div>							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							