



“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”

CONDICIONES TECNICAS Nº GOLE-1070-2025

TERMINAL BAYÓVAR


UNIDAD OPERATIVA BAYÓVAR

JEFATURA OPERATIVA

GERENCIA OLEODUCTO

PETRÓLEOS DEL PERÚ S.A – PETROPERÚ S.A

ABRIL 2025

| Elaborado por: | Aprobado por ¹ : |
|---|---|
|  Diego Liviapoma Yahuana Supervisor Terminal Bayóvar | Antonio Manosalva A. Gerente (e) Oleoducto |

¹ Corresponde a: Gerencia Oleoducto, de acuerdo con el Cuadro de Niveles de Aprobación de Adquisición y Contratación de Bienes, Servicios y Obras de PETROPERÚ, aprobado por Gerencia General y comunicado mediante Circular N° GGRL-2694-2021 del 16.09.2021, las presentes Condiciones Técnicas deben ser aprobadas por el NIVEL III.

CONDICIONES TECNICAS Nº GOLE 1070-2025

1. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el **“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”**, que permitirá mantener la operatividad de las instalaciones del Terminal Bayóvar en específico el SCI Patio de Tanques, Muelle y Zona Industrial.

1.2. ITEMS

Uno (01):

1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

- (.....) Suma alzada
(...X...) Precios Unitarios
(.....) Costos reembolsables
(.....) Mixto

El sistema de contratación se realizará bajo modalidad de Precios Unitarios, según la estructura definida en el Apéndice 01, Formato de Propuesta Económica.

1.4. MONTO REFERENCIAL

RESERVADO en soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente; así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar.

1.5. TIPO DE ACTIVIDAD

- (.....) Intermediación laboral
(.....) Tercerización
(.....) Consultoría/ Asesoría
(...X...) Servicio general

1.6. CLASIFICACIÓN DE RIESGO ÁREA VS. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PROO1-390 v.2)

- (.....) Bajo
(.....) Medio
(...X...) Alto
(.....) No Aplica.

1.7. SUBCONTRATACIÓN

(.....) Sí

(...X...) No

1.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del servicio estará a cargo del Supervisor del Terminal Bayóvar / Unidad Operativa Bayóvar / Jefatura Operativa / Gerencia Oleoducto.

La conformidad del servicio será aprobada por el Jefe Unidad Operativa Bayóvar, según cuadro de Niveles de Aprobación de Adquisiciones y Contrataciones vigente (21.02.2024)

El plazo para la conformidad de la prestación será de quince (15) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

1.9. CAUSALES DE RESOLUCIÓN

El contrato podrá resolverse por los siguientes motivos:

- Por mutuo disenso.
- Por terminación anticipada.
- Por caso fortuito o fuerza mayor.

Asimismo, PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- EL CONTRATISTA incumpla injustificadamente las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación;
- EL CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas;
- Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual;
- Sin expresión de causa.

Ante un escenario de resolución contractual sin expresión de causa, los costos incurridos por EL CONTRATISTA serán evaluados por la Administración del servicio y reconocidos por PETROPERÚ a través de un proceso de conciliación.

Si EL CONTRATISTA deviniera en insolvente, ingresa en proceso de reestructuración patrimonial o efectúe cesión de su posición en el presente contrato, PETROPERÚ se encontrará facultado a resolver de manera inmediata el contrato, comunicando su decisión a EL CONTRATISTA, mediante carta notarial.

En adición, EL CONTRATISTA debe remitir la evidencia del registro de su “Plan para vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo” en la plataforma SICOVID o envío electrónico al MINSA previo al inicio del servicio, siendo su incumplimiento causal de resolución de contrato.

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ

La terminación anticipada del contrato no otorgará a EL CONTRATISTA ningún derecho a reclamo en contra de PETROPERÚ, sea en la vía judicial, extrajudicial o arbitral por ningún concepto de compensación, daños, perjuicios, lucro cesante o daño emergente.

1.10. VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(.....) SÍ

(...X...) NO

2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

El CONTRATISTA entregará copia de la documentación que acredite los requerimientos técnicos mínimos requeridos, a la presentación de su propuesta:

2.1. POSTOR:

Experiencia del Postor:

El Postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado (sin I.G.V), no menor de S/50,000.00 en servicios relacionados con mantenimiento de instalaciones petroleras, transferencia de hidrocarburos, trabajos de limpieza de muelle, limpieza de zonas industriales, campamentos, instalaciones portuarias, terminales brindados a empresas industriales, en los últimos cinco (05) años a la presentación de las propuestas (Ver Apéndice N° 2: Experiencia del postor).

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

➤ Copia de los contratos suscritos y la respectiva conformidad de culminación de la prestación de cada uno de los Servicios/Obras, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.

➤ Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.

La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del Postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato que presenta para evaluación. Si el Postor presenta un Contrato cuyo alcance no es completo o no permita identificar las características esenciales, será considerado como “no válido”.

En los documentos presentados deberá figurar en forma clara y legible, la descripción del servicio, el nombre o razón social del POSTOR, nombre o razón social del cliente y el monto contratado, de lo contrario no serán considerados para la evaluación, conforme al Apéndice N° 2.

3. GARANTÍAS Y PÓLIZAS

3.1 GARANTÍAS

(.....) SÍ

(...X...) NO

3.2 PÓLIZAS

(...X...) SCTR, Essalud (....) NO

4. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

4.1 DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

La documentación solicitada por Jefatura Técnica y Contrataciones Oleoducto.

5. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL.

5.1. ADELANTOS

(.....) SÍ (....X....) NO

5.2. FACTURACIÓN.

El CONTRATISTA presentará al Administrador del Contrato **valorización única por lo realmente ejecutado al término del servicio.**

El Plazo de conformidad para la prestación del servicio será de quince (15) días.

La factura se cancelará a los sesenta (60) días posteriores a la presentación conforme de la documentación de pago previa aprobación por parte PETROPERU. Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Emitir factura a nombre de: PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A. RUC:
20100128218.

Dirección: Av. Enrique Canaval y Moreyra N° 150 – San Isidro-Lima.

La facturación y la documentación correspondiente para su pago deberá presentarse vía Mesa de Partes Virtual, a la siguiente dirección web: <https://mesadeparteshvirtual.petroperu.com.pe>

Tanto los comprobantes de pago tanto físicos como electrónicos deberán estar acompañados de:

- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Trabajo de Terceros (OTT) original, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, acta de liquidación y/u otros documentos solicitados por PETROPERU S.A.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES (hoja de entrada del servicio).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT. PETROPERÚ conviene en pagar a EL CONTRATISTA por la ejecución del servicio, de conformidad con las Bases, sus Apéndices y demás documentos que forman parte de estas, la cantidad que resulte de aplicar el monto correspondiente a las partidas a precios unitarios sobre los metrados del servicio realmente ejecutados y aprobados.

5.3. FORMA DE PAGO.

PETROPERÚ conviene en pagar a EL CONTRATISTA por la ejecución del servicio, de conformidad con las Bases, sus Apéndices y demás documentos que forman parte de estas, la cantidad que resulte de aplicar el monto correspondiente a las partidas a precios unitarios sobre los metrados del servicio realmente ejecutados y aprobados.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una

MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

6. DESCRIPCIÓN DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

6.1. NORMATIVA TÉCNICA:

- Ley N° 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su Reglamento (D.S. N° 005-2012-TR), así como sus normas modificatorias y complementarias.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR “Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo” y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM: Aprueban el Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y modifican diversas disposiciones.
- Otras disposiciones legales referidas al servicio, que se encuentren vigentes o se emitan durante la ejecución del servicio.
- Otros de PETROPERÚ S.A:
 - Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.
 - Procedimiento PROO1-390 V.2. “Gestión CASS para Contratistas”.
 - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas M. EGU-COPR-2016.
 - Circular N° GGRL-0687-2020 sobre la Implementación de autoridad para detener trabajos (STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas.

6.2. LUGAR DE EJECUCIÓN

Los trabajos de campo se van a desarrollar en la zona de Patio de Tanques, Zona de muelle y Zona Industrial del Terminal Bayóvar de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

| Lugar | Departamento | Provincia | Distrito |
|------------------|--------------|-----------|----------|
| Terminal Bayóvar | Piura | Sechura | Sechura |



Figura N°1. Localización del servicio.

6.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será de quince (15) días calendario. PETROPERÚ podrá acortar el plazo de ejecución del servicio sin que EL CONTRATISTA exija pago de reconocimiento alguno por gastos administrativos, ya que PETROPERÚ cancelará, previa valorización, lo realmente ejecutado a la fecha de paralización del servicio.

6.4. ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

6.4.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Patio de Tanques:

- Retiro de maleza área estanca y accesos
- Limpieza general en patio de Tk's
- Impermeabilización (Pintura) de piso de trampa scraper.
- Cuerpo de Bomba SCI (Patio de Tks):
 - *Cambio de calamión (alucín)
 - *Instalación de placha metálica (pintado negro y amarillo)
 - *Limpieza mecánica y pintado soportes de cuerpo de bombas
 - *Loza de concreto Resane, Planchas metálicas
- Señalización de vías de acceso con cilindros de color amarillo y negro.
- Bloques de concreto de vías de acceso (Pintar).
- Pintado de Cilindros amarillo / negro e instalación en vías de acceso.7
- Limpieza y lavado a presión de Polipasto
- Lavado de Línea de 42" (Ingreso de Muelle hasta plataforma)

Zona de Muelle:

- Arenado comercial de líneas de SCI bajo cubierta de zona de acceso (garita de vigilancia)
- Cambio de funda de protección equipos: Gabinete de control hidráulico y otros.
- Resane de sardinel de acceso de zona de muelle
- Reparación de Malla de protección de tubería Diam. 42" (Acceso de muelle).
- Reparación de línea de 2" de abastecimiento de agua a sala de control Muelle.

Zona de Industrial:

- Instalar una malla de seguridad y señalización con cilindros (amarillo / negro).
- Limpieza de barandas de madera (Edificio terminal).
- Instalación de Cartel informativo del Terminal Bayóvar (Cartón plomo del mapa del Perú con el ONP).
- Letreros de señalización.

Materiales:

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD |
|-------------|---|---------|----------|
| 1.09 | MATERIALES | | |
| 1.10 | Bolsas de cemento para resanar distintas zonas de piso del cuerpo de bombas | BOLSA | 3 |
| 1.11 | Arena y piedra | GLOBAL | 1 |
| 1.12 | Bidones de agua | BIDON | 8 |
| 1.13 | Rollo de stretch film | ROLLO | 10 |
| 1.14 | Machetes | UND | 4 |
| 1.15 | Escobilla de fierro trensada de 4 | UND | 12 |
| 1.16 | Techo termoacustico de 1.07 x 3.60 para alero y pared de cuerpo de bombas del sistemacontra incendio | PLANCHA | 8 |
| 1.17 | Techo Eternit de fibrocemento granonda de 1.10 x 3.05 para techo de cuerpo de bombas de contra incendio | PLANCHA | 3 |
| 1.18 | Equipo de protección personal: cascos, guantes, corta vientos, lentes de seguridad | GLOBAL | 1 |
| 1.19 | Pintura Trafico amarillo | GL | 20 |
| 1.20 | Pintura Trafico gris claro | GL | 8 |
| 1.21 | Pintura Trafico negro | GL | 3 |
| 1.22 | Pintura Trafico blanco | GL | 2 |
| 1.23 | Pintura esmate acrilico color gris | GL | 4 |
| 1.24 | Pintura esmalte acrilico rojo mermellon | GL | 6 |
| 1.25 | Pintura esmalte acrilico rojo amarillo | GL | 6 |
| 1.26 | Pintura esmalte acrilico rojo naranja | GL | 4 |
| 1.27 | Pintura esmalte acrilico rojo negro | GL | 4 |
| 1.28 | Thinner acrilico | GL | 35 |
| 1.29 | Brochas Tumi de 2" | UND | 15 |
| 1.30 | Tubería ϕ 2" de PVC pesado | M | 150 |
| 1.31 | Tubería ϕ 1" de PVC pesado | M | 20 |
| 1.32 | Codos ϕ 2" PVC pesado | UND | 3 |
| 1.33 | Codos ϕ 1" PVC pesado | UND | 1 |
| 1.34 | Tee de 2 ϕ de PVC | UND | 2 |
| 1.35 | Llave de paso ϕ 2 | UND | 2 |
| 1.36 | Llave de paso ϕ 1 | UND | 2 |
| 1.37 | Reductor de ϕ 2 a $\frac{3}{4}$ " | UND | 2 |
| 1.38 | Reductor de ϕ 2 a 1" | UND | 2 |
| 1.39 | Uniones universales de 2" ϕ | UND | 2 |
| 1.40 | Uniones universales de 1" ϕ | UND | 2 |
| 1.41 | Pintura impermeabilizante de techo color gris | GL | 4 |
| 1.42 | Rodillo de 9" | UND | 4 |
| 1.43 | Fundas de protección en de equipos muelle 1.80 x 1.5 x 1.5 (Largo x ancho x altura) Material lona tipo concord de 1.45 mm | UND | 16 |
| 1.44 | Banner 2 mts x 1 mt | UND | 3 |

6.4.2 PERSONAL REQUERIDO:

- Un (01) Supervisor CASS: con 03 años de experiencia en la ejecución de servicios similares (servicios relacionados con mantenimiento de instalaciones petroleras, transferencia de hidrocarburos, trabajos de limpieza de muelle, limpieza de zonas industriales, campamentos, instalaciones portuarias, terminales brindados a empresas industriales). Grado mínimo de Ingeniero Titulado, colegiado y habilitado, en carreras de ingeniería u otras especialidades asociadas al servicio. Debe estar habilitado y autorizado con los 03 cursos CASS Petroperú S.A, para la firma de permisos de trabajo. Experiencia debe estar acreditada por certificados de trabajo, Constancias u otra documentación que, demuestre la experiencia del personal manera fehaciente. El Supervisor CASS tendrán en adición a sus funciones las de Ingeniero responsable. El perfil establecido en el Procedimiento PROO1-390 v.2
- Ocho (08) ayudantes con 01 año de experiencia en la ejecución de servicios similares (servicios relacionados con mantenimiento de instalaciones petroleras, transferencia de hidrocarburos, trabajos de limpieza de muelle, limpieza de zonas industriales, campamentos, instalaciones portuarias, terminales brindados a empresas industriales, servicio de excavaciones, servicios de reforzamiento de cerco perimétricos, otros relacionado ver (Apéndice N° 03). Mínimo grado de secundaria. Debe estar habilitado y autorizado con la inducción CASS Petroperú S.A. Experiencia debe estar acreditada por certificados de trabajo, Constancias u otra documentación que, demuestre la experiencia del personal manera fehaciente.

6.5. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

PETROPERU S.A realizará una reunión de inicio entre el Administrador del Servicio y el Coordinador del Servicio del CONTRATISTA para detallar el plan de trabajo. Asimismo, debe entregar la siguiente información:

- SCTR, seguro de vida.
- Certificados de habilidad profesional.
- Documentos referidos al personal que ejecutará el servicio de acuerdo con lo solicitado en el numeral 6.4.2 “Personal Requerido”
- Exámenes médicos ocupacionales (EMOS)
- APÉNDICE N°12 / EXPEDIENTE CASS N°1, Declaración Jurada “Implementación de un SGSST y paralización de trabajos por riesgo inminente”.

6.6. ENTREGABLES

El CONTRATISTA entregará informe fotográfico y registro de trabajos ejecutados.

6.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio/obra, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

✓ *Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$*

✓ *Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$*

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Esta penalidad se aplicará en la valorización única.

- “Cláusulas y Penalidades CASS para Contratos”, establecido en el procedimiento PROO1 - 390 v.2 “Gestión CASS para Contrataciones, anexo 04, Cláusulas y Penalidades CASS para Contratos, Ver cuadro Apéndice N° 6.
- El Administrador del servicio de PETROPERÚ informará por carta la infracción cometida y se le dará un plazo de 2 días calendario para levantar las observaciones, dependiendo de la gravedad de la infracción.
- Si el CONTRATISTA no ha levantado las observaciones dentro del plazo establecido se le aplicará la penalidad correspondiente a la infracción cometida.
- Si el CONTRATISTA, pese a haber sido multado, no subsana el incumplimiento, PETROPERÚ S.A. podrá resolver la Orden de Trabajo a Terceros.
- Toda infracción CASS debe ser subsanada en el momento o día de su ocurrencia, de ser el caso. La penalidad será descontada en la facturación.

6.8 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

1. El CONTRATISTA encargado de la prestación del servicio contratado, tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Ejecutar los trabajos conforme a la Orden de Trabajo a Terceros, Condiciones Técnicas e indicaciones del Administrador del Contrato de PETROPERÚ. El CONTRATISTA reconoce que, si infringe estas obligaciones, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ.
- b) Realizar coordinaciones con el Administrador del Contrato, con el fin de evitar retrasos y paralizaciones por aspectos logísticos o de personal
- c) El CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado, debiendo suministrar los implementos de seguridad, consumibles, equipos, alojamiento y alimentación su personal y demás facilidades requeridas para la correcta ejecución del servicio.
- d) El CONTRATISTA será el único responsable del transporte de su personal, equipos, materiales y facilidades para brindar el servicio.
- e) El CONTRATISTA debe efectuar continuamente el auto control de calidad de sus trabajos, de modo que las correcciones que deba hacer luego de la inspección que efectúe PETROPERÚ, sean mínimas.

- f) EL CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que por Ley le corresponde a su personal, quienes no tendrán ninguna relación laboral con PETROPERÚ.
- g) El personal del CONTRATISTA debe ser mayor de edad; está prohibido contratar personal menor a 18 años.
- h) EL CONTRATISTA es responsable de gestionar y contar con todas las licencias, autorizaciones, permisos, seguros y cualquier otro documento necesario para ejecutar el Servicio, antes del inicio de este y mantenerlos vigentes durante el plazo de ejecución del servicio, así como facilitar copia simple de los mismos cuando PETROPERÚ lo solicite. EL CONTRATISTA asumirá totalmente las sanciones que pudieran imponerse en caso de infracciones.
- i) EL CONTRATISTA, en materia de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, debe adecuarse y cumplir con la legislación especial vigente durante el plazo de ejecución del Servicio.
- j) El CONTRATISTA es el único responsable del pago íntegro, de los sueldos, beneficios laborales como vacaciones, gratificaciones, compensación por tiempo de servicios (CTS), aportes al SNP ó SPP y demás beneficios sociales en general, sin excepción alguna, correspondientes a cada uno de los trabajadores que ésta decidió contratar, a efectos de cumplir con el objeto del contrato que suscribió el CONTRATISTA con PETROPERÚ S.A.
- k) Los pagos a cada uno de sus trabajadores, por contratos laborales y demás obligaciones sociales, deberán ser efectuados por el CONTRATISTA dentro de los plazos establecidos en la legislación laboral vigente. Dichos pagos serán de cargo exclusivo del CONTRATISTA, no siendo transferibles a PETROPERÚ S.A.; por lo que el CONTRATISTA tiene la obligación de provisionar los montos correspondientes para los pagos laborales.
- l) El Contratista deberá absolver todas y cada una de las consultas y observaciones que requieran las autoridades competentes y/o PETROPERÚ.
- m) Toda la información que se genere con motivo de la elaboración del servicio será de propiedad de PETROPERÚ y no puede ser usada sin su autorización previa.
- n) El CONTRATISTA deberá cumplir con la “Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno”, el “Compromiso de Adhesión al Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno” para los Trabajadores y la “Clausula del Sistema de Integridad”.
- o) El Personal del CONTRATISTA debe contar con la Autorización de Ingreso y/o fotocheck y su DNI para su identificación en las garitas de vigilancia cuantas veces le sea solicitada.
- p) El personal del CONTRATISTA deberá contar obligatoriamente con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) pensión y salud, además del ESSALUD. Estas pólizas deberán estar vigentes durante todo el periodo que dure el servicio.
- q) EL CONTRATISTA es responsable por cualquier daño que su personal ocasione a los equipos, instalaciones, al personal de PETROPERÚ y a terceros. Procediendo por su propia cuenta a indemnizar, el daño causado al personal antes mencionado y a reparar o indemnizar los deterioros que ocasione a los bienes de PETROPERÚ o de terceros.
- r) En caso de presentarse problemas laborales entre el CONTRATISTA y su trabajador, y este último como medida de fuerza dejen de laborar, el

CONTRATISTA se obliga a culminar la prestación del Servicio materia del presente Contrato; caso contrario PETROPERÚ se reserva el derecho de resolver el Contrato.

- s) Entregar la relación completa y detallada de todos sus equipos, herramientas, materiales y cualquier otro bien que ingrese a Terminal Bayóvar para la ejecución del servicio, los cuales deben ser verificados por el vigilante de la Garita Principal. PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de verificar el buen estado y capacidad adecuada de todos los bienes del Contratista, pudiendo rechazar los que no cumplan las normas técnicas o de seguridad.
- t) En caso EL CONTRATISTA, sus trabajadores y/o personal, incumplan las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con su Plan y las disposiciones establecidas por PETROPERU S.A. para tal efecto, indicado en el numeral precedente; o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra EL CONTRATISTA.
- u) Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el contratista / Proveedor / Concesionario / Arrendatario.
- v) es obligación de EL CONTRATISTA, el recojo de los residuos generados en sus actividades.
- w) EL CONTRATISTA es responsable de cumplir los lineamientos de PARALIZACIÓN DE TRABAJOS "STOP WORK" de PETROPERÚ, facultando sus trabajadores a detener los trabajos siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del "STOP WORK" o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

6.9 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- PETROPERÚ S.A brindará las facilidades del área para la ejecución del trabajo en la zona industrial.
- PETROPERÚ S.A, no proporcionará ninguna otra facilidad, como materiales, equipos, consumibles, implementos, insumos ni cualquier otra facilidad.
- PETROPERU revisará e inspeccionará al EL CONTRATISTA quien es responsable de cumplir los lineamientos de PARALIZACIÓN DE TRABAJOS "STOP WORK" de PETROPERÚ, facultando a sus trabajadores a detener los trabajos siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del "STOP WORK" o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como falta.

7. ESTRUCTURA DE COSTOS / FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA DETALLADA

La Propuesta Económica detallada del Servicio, se debe realizar en línea con la Estructura Presupuestaria y Cantidades que se detallan en el Apéndice 1.

8. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

- a) EL CONTRATISTA se obliga a respetar todos los dispositivos y Normas Legales vigentes que norman la seguridad, protección y conservación del ambiente.
- b) EL CONTRATISTA es responsable de cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo que interviene en la ejecución del servicio, para lo cual, debe contar con los seguros pertinentes que establecen las leyes, quedando liberado PETROPERÚ S.A. de cualquier responsabilidad. Asimismo, EL CONTRATISTA es el único responsable de la integridad de las instalaciones de PETROPERÚ S.A. que pudieran sufrir daños por causas imputables al CONTRATISTA durante la ejecución del servicio.
- c) EL CONTRATISTA se ceñirá estrictamente a las normas de seguridad, salud y protección ambiental indicadas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, siendo EL CONTRATISTA el único responsable de la integridad física de su personal y de las instalaciones de PETROPERÚ S.A. que pudieran sufrir daños por causas imputables al CONTRATISTA durante la ejecución del servicio.
- d) Asimismo, EL CONTRATISTA será responsable de brindar asistencia médica a su personal en casos de accidente o enfermedades imprevistas.
- e) EL CONTRATISTA es responsable de cubrir todos los costos y gastos que tuvieran origen de un desempeño inadecuado de su parte, incluyendo la remediación ambiental, compensación a terceros y/o multas que la autoridad imponga a PETROPERÚ S.A.; así mismo, efectuar bajo la supervisión de PETROPERÚ S.A. los trabajos que pudieran resultar necesarios para remediar los daños y/o contaminaciones ambientales originados por su desempeño.
- f) Queda prohibido el ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas.
- g) El Contratista debe revisar los documentos CASS adjuntos para la presentación de propuestas y firma de contrato, considerando que, de aplicar al servicio u obra brindada, la empresa contratista está obligada a su estricto cumplimiento:
 - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
 - PROO1-390 v.2, Gestión CASS para Contratistas.
 - PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.
 - LINA1-056, Gestión corporativa vehicular.
 - Expediente CASS N° 01 (Categoría Alto \geq 1 trabajador).

Tabla N° 4 – PROO1 390 V2.

| N° | Documentos para la formalización de contrato |
|---|---|
| 01. | <p>Supervisor CASS, aplicable a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Categoría CASS Alto. <p>Asistente CASS, aplicable a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Categoría CASS Medio, con 20 o más trabajadores. - Categoría CASS Bajo, con 75 o más trabajadores. |
| N° | Seguridad y protección del ambiente |
| 01. | <p>Antes del inicio de las actividades en las áreas operativas, se debe ejecutar la "Reunión de apertura para inicio operativo"</p> <p>Revisar: Anexo 06</p> |
| 02. | <p><u>Sólo aplicable</u> para servicios u obras de Categoría CASS Alto:</p> <p>Antes del inicio de las actividades en las áreas operativas (trabajos en campo) se debe presentar la Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Acreditar con el informe de auditoría oficial y la resolución del auditor que firma el informe. Referencia: Art. 43 de la Ley 29783.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ No será aplicable en los siguientes casos: <ul style="list-style-type: none"> - Para empresas extranjeras sin experiencia continua de 2 años en el Perú o - Empresas nacionales con formación menor a dos años en el Perú o - Mypes. ➤ Este requisito puede ser validado con la presentación de un certificado en ISO 45001. <p>Acreditado mediante declaración jurada.</p> |
| 04. | <p>Permisos de Trabajo (para el inicio del servicio):</p> <ul style="list-style-type: none"> - El personal autorizado a habilitar Permisos de Trabajo (Responsable de Ejecutar el Trabajo) debe tener como mínimo (02) dos años de experiencia en el trabajo a ejecutar. - Todo personal (supervisión y trabajadores) que ejecute trabajos de alto riesgo debe contar con la capacitación en el trabajo a realizar. - La supervisión que haya llevado el curso de Matriz IPERC/ATS y Permisos de Trabajo, debe capacitar internamente a todos los trabajadores en dichos cursos, se debe evidenciar con las actas de asistencias y evaluaciones al personal. <p>Revisar: PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo.</p> |
| 05. | <p>Prohibiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Queda prohibido el ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas, según aplique. - Queda prohibido que el personal se encuentre en áreas operativas (en las que exista el peligro de fugo repentino) sin ropa resistente a la flama. |
| 06. | <p>Cumplimiento de los documentos de Gestión CASS de PETROPERÚ, según aplique:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ POLA1-022, Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos, Seguridad y Salud en el Trabajo. ▪ REGA1-021, Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo ▪ PROO1-390, Gestión CASS para Contratistas. ▪ PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo. ▪ LINA1-056, Gestión corporativa vehicular. ▪ PROA1-043, Identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles. ▪ INSA1-016, Selección de equipos de protección personal. <p>Link de consulta: https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/DY4j4e3dpEoykPQ</p> <p>Contraseña: Terceros-CASS-2024</p> |
| Es responsabilidad del originador indicar los lineamientos o requerimientos específicos de seguridad y protección del ambiente, adicionales con el alcance del requerimiento. | |

9. APÉNDICES

Apéndice 1: Formato Propuesta Económica.

Anexo 1 : Formato Propuesta Materiales.

Apéndice 2: Experiencia del Postor.

Apéndice 3: Experiencia del Personal.

Apéndice 4: Cláusula del Sistema de Integridad.

Apéndice 5: Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.

Apéndice 6: “Cláusulas y Penalidades CASS para Contratos” establecido en el procedimiento PROO1 - 390 v.2 “Gestión CASS para Contrataciones, anexo 04, Cláusulas y Penalidades CASS para Contratos.

Apéndice 7: Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas.

Apéndice 8: Declaración Jurada de No encontrarse impedido de contratar con el Estado

Apéndice 9: Declaración Jurada sobre conflicto de intereses con personal de PETROPERÚ.

Apéndice 10: Declaración Jurada referida al compromiso de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual y al estricto cumplimiento de la Ley 29742 Ley de prevención y sanción del hostigamiento sexual de PETROPERÚ S.A.

Apéndice 11: Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos, Seguridad y Salud en el Trabajo de PETROPERU S.A

Apéndice 12: Anexo CASS N°01 - Declaración Jurada de “Implementación de un SGSST y paralización de trabajos por riesgo inminente”.

APÉNDICE N°1
FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar, de abril de 2025

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.

Presente. -

Referencia: **“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”**

| 1.0 | MANO DE OBRA | UNID | CANT | DIAS | PRECIO | TOTAL |
|--------------------------------------|--|--------|------|------|--------|-------|
| 1.01 | Supervisor QHSSE | D-H | 1 | 15 | | |
| 1.02 | Ayudante | D-H | 8 | 15 | | |
| 1.03 | VARIOS | UNID | CANT | DIAS | PRECIO | TOTAL |
| 1.04 | Movilización de personal, herramientas y equipos ZONA DE TRABAJO TERMINAL BAYOVAR (incluye ALQUILER DE CAMIÓN Y COMBUSTIBLE) | D-M | 15 | | | |
| 1.05 | Equipo de protección personal: cascos, guantes, corta vientos, lentes de seguridad | GLOBAL | 1 | | | |
| 1.06 | Seguro de Alto Riesgo SCTR | GLOBAL | 1 | | | |
| 1.07 | Alimentación (desayuno - almuerzo - cena) | D-H | 9 | 15 | | |
| 1.08 | Alojamiento | D-H | 9 | 15 | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| GASTOS GENERALES (%) | | | | | | |
| UTILIDAD (%) | | | | | | |
| SUB-TOTAL SIN I.G.V (I) | | | | | | |
| SUB-TOTAL II SIN I.G.V (Ver Anexo 1) | | | | | | |
| SUB-TOTAL SIN I.G.V (I+II) | | | | | | |
| IGV 18 % | | | | | | |
| TOTAL PRESUPUESTADO | | | | | | |

.....
Representante Legal del Postor
Razón Social o DNI

NOTAS:

- El Postor deberá consignar el porcentaje de gastos generales y utilidad.
- El postor puede expresar el Precios Unitario con el número de decimales que crea conveniente; sin embargo, el resto de los costos deben ser dados o redondeados a dos decimales.
- Todos los costos de la propuesta deben estar expresados en Soles (S/).
- Solo se facturarán los días realmente ejecutados.

ANEXO 01

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | TOTAL |
|---------------------------------|---|---------|----------|-------------|-------|
| 1.09 | MATERIALES | | | | |
| 1.10 | Bolsas de cemento para resanar distintas zonas de piso del cuerpo de bombas | BOLSA | 3 | | |
| 1.11 | Arena y piedra | GLOBAL | 1 | | |
| 1.12 | Bidones de agua | BIDON | 8 | | |
| 1.13 | Rollo de stretch film | ROLLO | 10 | | |
| 1.14 | Machetes | UND | 4 | | |
| 1.15 | Escobilla de fierro trensada de 4 | UND | 12 | | |
| 1.16 | Techo termoacustico de 1.07 x 3.60 para alero y pared de cuerpo de bombas del sistemacontra incendio | PLANCHA | 8 | | |
| 1.17 | Techo Eternit de fribrocemento granonda de 1.10 x 3.05 para techo de cuerpo de bombas de contra incendio | PLANCHA | 3 | | |
| 1.18 | Equipo de protección personal: cascos, guantes, corta vientos, lentes de seguridad | GLOBAL | 1 | | |
| 1.19 | Pintura Trafico amarillo | GL | 20 | | |
| 1.20 | Pintura Trafico gris claro | GL | 8 | | |
| 1.21 | Pintura Trafico negro | GL | 3 | | |
| 1.22 | Pintura Trafico blanco | GL | 2 | | |
| 1.23 | Pintura esmate acrilico color gris | GL | 4 | | |
| 1.24 | Pintura esmalte acrilico rojo mermellon | GL | 6 | | |
| 1.25 | Pintura esmalte acrilico rojo amarillo | GL | 6 | | |
| 1.26 | Pintura esmalte acrilico rojo naranja | GL | 4 | | |
| 1.27 | Pintura esmalte acrilico rojo negro | GL | 4 | | |
| 1.28 | Thinner acrílico | GL | 35 | | |
| 1.29 | Brochas Tumi de 2" | UND | 15 | | |
| 1.30 | Tubería ϕ 2" de PVC pesado | M | 150 | | |
| 1.31 | Tubería ϕ 1" de PVC pesado | M | 20 | | |
| 1.32 | Codos ϕ 2" PVC pesado | UND | 3 | | |
| 1.33 | Codos ϕ 1" PVC pesado | UND | 1 | | |
| 1.34 | Tee de 2 ϕ de PVC | UND | 2 | | |
| 1.35 | Llave de paso ϕ 2 | UND | 2 | | |
| 1.36 | Llave de paso ϕ 1 | UND | 2 | | |
| 1.37 | Reductor de ϕ 2 a $\frac{3}{4}$ " | UND | 2 | | |
| 1.38 | Reductor de ϕ 2 a 1" | UND | 2 | | |
| 1.39 | Uniones universales de 2" ϕ | UND | 2 | | |
| 1.40 | Uniones universales de 1" ϕ | UND | 2 | | |
| 1.41 | Pintura impermeabilizante de techo color gris | GL | 4 | | |
| 1.42 | Rodillo de 9" | UND | 4 | | |
| 1.43 | Fundas de protección en de equipos muelle 1.80 x 1.5 x 1.5 (Largo x ancho x altura) Material lona tipo concord de 1.45 mm | UND | 16 | | |
| 1.44 | Banner 2 mts x 1 mt | UND | 3 | | |
| SUB-TOTAL SIN I.G.V (II) | | | | 0.00 | |

APÉNDICE N°2
EXPERIENCIA DEL POSTOR

Lugar, de abril 2025.

Señores
Petróleos del Perú
PETROPERU S.A.
Presente. -

Referencia: “**SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR**”

POSTOR:

| N° | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO | EMPRESA | DOCUMENTO SUSTENTATORIO | FECHA | MONTO (S/) |
|---|------------------------------------|---------|-------------------------|-------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| TOTAL, MONTO DE LOS SERVICIOS (S/) | | | | | |

Nombre, firma y sello del Gerente o
Funcionario autorizado Sello de la empresa

NOTA

- Los costos deben ser redondeados a dos decimales.
- Los documentos sustentatorios deben ser legibles, expresar los montos, tipo de moneda, fecha, razón social del postor, empresa a la que se brindó el servicio o trabajo, descripción de la prestación, caso contrario será considerado como NO PRESENTADO.
- En caso de documentos sustentatorios con montos en dólares, se aplicará el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP. Para tal efecto, se tomará en cuenta la cotización del día, en el que se haya otorgado la conformidad del contrato o cancelado el comprobante de pago, según sea el caso.

APÉNDICE N°3
EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO

Lugar y Fecha

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.

Presente. –

Referencia: “SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”

| ESPECIALIDAD | NOMBRE | COMPAÑIA | PERIODO DE TRABAJO | | |
|------------------|--------|----------|--------------------|---------------|--------|
| | | | FECHA INICIO | FECHA TERMINO | TIEMPO |
| SUPERVISOR QHSSE | | | | | |
| SOLDADOR | | | | | |
| AYUDANTE | | | | | |

**Nombre, firma y sello del Gerente o funcionario
autorizado y sello de la empresa**

APÉNDICE N°4

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

Ref: “SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa Antifraude y Anticorrupción de PETROPERÚ S.A.; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa Antifraude y Anticorrupción, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>

APÉNDICE N°5
CLAUSULA “PREVENCION DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO
DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCION Y DE GESTION
ANTISOBORNO”

Ref.:

**“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN
EN EL TERMINAL BAYÓVAR”**

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al siguiente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas a favor de PETROPERÚ S.A., que procedan de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido, ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios asociados (con la titularidad del 10% o más acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería ilegal, Corrupción y otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la lista de OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizaciones que resulten aplicables.

APÉNDICE N°6

“CLÁUSULAS Y PENALIDADES CASS PARA CONTRATOS”

ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO PROO1 - 390 V.2 “GESTIÓN CASS PARA CONTRATACIONES, ANEXO 04, CLÁUSULAS Y PENALIDADES CASS PARA CONTRATOS.

| DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR | | Aplicación de penalidad | <u>Penalidad</u> “% de la valorización mensual / parcial” Incluye impuestos |
|------------------------------------|---|-------------------------|---|
| 1. | <p><u>INCIDENTES CASS</u></p> <p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo, que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total 5%, máximo 10 UIT - Accidente parcial permanente 3%, máximo 5 UIT - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) 2%, máximo 3 UIT - Incidente peligroso 1%, máximo 1 UIT - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) 1%, máximo 1 UIT - No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier accidente de trabajo 2%, máximo 3 UIT <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados, previa autorización del administrador del contrato, en caso sea justificado mediante carta.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p> | Por evento | |
| 2. | <p><u>AUTORIZACIONES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad. - Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente. - Acto doloso (hurto de cualquier tipo, complicidad u otro). - Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado étílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos. - No contar con personal CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas; asimismo se procederá a paralizar la actividad, hasta su subsanación. - No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones. <p>Para este caso específico: Penalidad de 0.3%, máximo 0.1 UIT</p> | Por evento | 1%, máximo 1 UIT |
| 3. | <p><u>CONTROL OPERACIONAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como guardas, extintores, conos, señalizaciones, entre otros. - Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización. - Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas (no diseñadas para la labor que se ejecuta). | Por evento | 1.5%, máximo 1.5 UIT |

| | | | |
|----|---|------------|----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta equipos electrónicos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica, baterías, entre otros) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ. - Emplear equipos de protección personal sin certificación o deteriorados o en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar EPP que no sean nuevos o identificar personal que no haga uso de sus EPP. Aplicable por cada personal identificado. <u>Para este caso específico:</u> Penalidad de 0.3%, máximo 0.1 UIT Referencia: Instructivo INSO1-016 "Selección de equipos de protección personal". | | |
| 4. | PROCEDIMIENTOS <ul style="list-style-type: none"> - Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo y/o incumplir algún control establecido en la matriz IPERC / Ambiental o en el formato FORO1-167 Permiso de Trabajo Integrado o en el Análisis de Trabajo Seguro (ATS). - En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos o no cumplir con lo establecido en el lineamiento LINA1-056 Gestión corporativa vehicular - No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra. - No asistir a las reuniones programadas de seguridad o comités Gerenciales CASS para contratistas. | Por evento | 0.6%, máximo 0.5 UIT |
| 5. | GESTIÓN AMBIENTAL <ul style="list-style-type: none"> - No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados. | Por evento | 0.3% máximo 0.1 UIT |

- En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,
 PETROPERÚ como medida inmediata, prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
- PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las valorizaciones mensuales o entregables parciales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista, los cuales según la falta tienen un máximo aplicable.
- En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- El monto máximo de la acumulación de penalidades CASS aplicables por parte de PETROPERÚ **en un mes o pago parcial** a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual/parcial o 15 UIT (lo que ocurra primero).
- Cualquier multa o sanción impuesta por las autoridades competentes en materia de seguridad, salud o ambiente, donde se compruebe responsabilidad del CONTRATISTA, esta será descontada de la facturación del servicio.

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

- **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.
- **Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.
- **Accidente Incapacitante:** suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:
 - **Total Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
 - **Parcial Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
 - **Total Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.
- **Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.
 - **Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.
 - **Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.
 - **Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

APÉNDICE N°7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Lugar, de abril de 2025.

Señores
Petróleos del Perú
- PETROPERU
S.A. Presente. –

Ref:

“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°., con domicilio legal en , debidamente representada por su , el señor....., identificado con D.N.I. No., según Poder inscrito en la Partida N° , del Registro de Personas Jurídicas de , declaro bajo juramento lo siguiente:

Cumplo con los Requisitos Técnicos Mínimos solicitados en las CONDICIONES TÉCNICAS. Para lo cual, sírvase emplear la presente Declaración Jurada para los fines correspondientes.

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL CONTENIDO DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS



Fecha:

| DATOS DE LA(S) EMPRESA(S) CONTRATISTA(S) | | |
|--|-----------------------|------------------|
| Razón Social/Nombre Comercial: | | |
| RUC: | | Dirección SUNAT: |
| Razón Social/Nombre Comercial: | | |
| RUC: | | Dirección SUNAT: |
| DATOS DEL SERVICIO | | |
| Título | Condiciones Técnicas: | |
| Lugar: | | |
| DATOS DEL DECLARANTE | | |
| Nombre: | DNI: | |
| Cargo | Otro: | |
| DOCUMENTOS | He leído | |
| Condiciones técnicas del Servicio: | SI | NO |
| Numeral 1 referente al sistema de contratación | SI | NO |
| Numeral 2 referente a los requerimientos técnicos mínimos | SI | NO |
| Numeral 11 referente a pólizas del servicio | SI | NO |
| Numeral 13 referente a penalidades | SI | NO |
| Numeral 18 referente a obligaciones y responsabilidades del contratista | SI | NO |
| Formato de Propuesta Económica | SI | NO |
| Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ | SI | NO |
| Yo, _____, DECLARO, CONOCER, COMPRENDER Y ACEPTAR el contenido de los documentos listados, establecidas por PETROPERU S.A., por lo cual firmo la presente. | | |
| Comunicado/ Recibido | | |
| <div style="text-align: center;"> Nombre Empresa Contratista </div> | | |
| Este formato es individual y deberá presentarse con la propuesta del POSTOR | | |

APÉNDICE N° 8**DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO**

Lugar, de abril 2025.

Señores:

**Petróleos del Perú –
PETROPERU S.A. Presente.**

–

**Referencia: “SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS
Y SEÑALIZACIÓN EN EL TERMINAL BAYÓVAR”**

(Razón Social o Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en, teléfono....., correo electrónico... .., debidamente representada por su Sr....., identificado con D.N.I N° ..., según Poder inscrito en la Partida N°....., del Registro de Personas Jurídicas de....., declaramos bajo juramento lo siguiente:

No tenemos impedimento para contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en la normativa de contrataciones del Estado.

**Representante Legal del postor/Postor
Razón Social o DNI**

APÉNDICE N° 9

DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTO DE INTERESES DE PROVEEDORES

Los conflictos de intereses de proveedores son aquellas situaciones en las que un proveedor (u otro socio de negocio) que procure o brinde servicios a PETROPERÚ S.A., pudiera ser influido para desarrollar acciones indebidas, específicamente por motivos relacionados con sus propios intereses económicos, comerciales o políticos en perjuicio de los intereses de PETROPERÚ S.A.

Es responsabilidad de todos los proveedores de PETROPERÚ S.A. revelar cualquier vínculo personal o comercial que pudiera estar relacionado con la prestación de sus servicios y de este modo, gestionar y atender apropiadamente los conflictos reales o potenciales.

Habiendo entendido el significado de conflicto de intereses, por el presente documento, la persona jurídica con RUC N°, debidamente representada por....., con DNI....., declara bajo juramento la siguiente información:

- 1.- Indicar si alguno de sus accionistas y/o socios fundadores es trabajador de PETROPERÚ S.A. o lo ha sido en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada de esta contratación:

| TRABAJADOR DE PETROPERÚ | DNI | AFINIDAD / CONSANGUINIDAD | CARGO | NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO |
|-------------------------|-----|---------------------------|-------|---|
| | | | | |

- 2.- Indicar si sus accionistas, representantes legales y/o apoderados u otro colaborador que el proveedor considere, mantiene alguna relación de cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (se considera a los convivientes, uniones de hecho y adopción) con trabajadores y/o directores de PETROPERÚ S.A.; en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada de esta contratación:

| TRABAJADOR DE PETROPERÚ | DNI | AFINIDAD / CONSANGUINIDAD | CARGO | NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO |
|-------------------------|-----|---------------------------|-------|---|
| | | | | |

- 3.- Indicar si en los últimos doce (12) meses han asesorado o defendido, o asesora o defiende legalmente, a alguna organización o empresas en el marco de un proceso legal que se tenga con PETROPERÚ S.A. que genere un conflicto de intereses en la ejecución contractual derivada de esta contratación:

| NOMBRE PERSONA/EMPRESA | RUC / DNI | RELACIÓN |
|------------------------------|-----------|----------|
| | | |
| DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: | | |

- 4.- Indicar si tiene intereses de índole económico, comercial o político que entren en conflicto con los intereses de PETROPERÚ S.A. en la ejecución contractual derivada de esta contratación:

| NOMBRE PERSONA/EMPRESA | RUC / DNI | RELACIÓN |
|------------------------------|-----------|----------|
| | | |
| DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: | | |

- 5.- Otra información relevante que considere necesario declarar y que pueda significar un potencial conflicto de interés.

.....

Declaro expresamente que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos relevantes, es veraz y exacta. Además, deberé contactar con PETROPERÚ S.A. si surge un conflicto de intereses durante la ejecución del contrato.

(Nombre/ Razón Social)
Ruc / DNI
Firma del Representante Legal

APÉNDICE N° 10**DECLARACIÓN JURADA SOBRE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO U
HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y AL Estricto CUMPLIMIENTO DE LA LEY N° 29742 “LEY DE
PREVENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL DE PETROPERÚ S.A.**

Lugar; De abril de 2025

Señores:**Petróleos del Perú –
PETROPERU S.A. Presente. -****Referencia:****“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SEÑALIZACIÓN
EN EL TERMINAL BAYÓVAR”**

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en

teléfono....., e-mail, debidamente representada por su Sr./Sra

.....Identificado(a) con D.N.I. N° , declaramos bajo juramento lo siguiente:

“Nos comprometemos a mantener el estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 “Ley de
Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual”Cumpliremos plenamente con la Política de PETROPERU que practica y promueve el ejercicio de
tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la finalidad de
garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia......
Representante Legal del
Postor
Razón Social o DNI

APÉNDICE N° 11

POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD DE PROCESOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE PETROPERÚ S.A



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD DE PROCESOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022

ANEXO CASS N°3**APÉNDICE N° 12****DECLARACIÓN JURADA DE “IMPLEMENTACIÓN DE UN SGSST Y PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO INMINENTE”**

Yo _____, Representante Legal /

Gerente General De la empresa _____ con RUC _____,

me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las órdenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERU, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General