

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	15/04/2024
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	UNIDAD DE LOGÍSTICA-AREA DE TRANSPORTE
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	SERVICIO DE MONITOREO VIA GPS DE LA FLOTA VEHICULAR DE SENASA A NIVEL NACIONAL

<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	<b>PROYECTO:</b> 427-CONTROL Y ERRADICACIÓN DE MOSCA DE LA FRUTA 2019-2025 <b>PRODUCTO:</b> 01- VIGILANCIA ESPECÍFICA DE MOSCAS DE LA FRUTA NO PRESENTES <b>META:</b> 04-VIGILANCIA FITOSANITARIA PREVENTIVA DE PLAGAS NO PRESENTES
	<b>PROYECTO:</b> 427- CONTROL Y ERRADICACIÓN DE MOSCA DE LA FRUTA 2019-2025 <b>PRODUCTO:</b> 02-VIGILANCIA ESPECÍFICA DE MOSCAS DE LA FRUTA PRESENTES <b>META:</b> 02-VIGILANCIA FITOSANITARIA PREVENTIVA DE PLAGAS PRESENTES
	<b>PROYECTO:</b> 452-GESTIÓN ADMINISTRATIVA <b>PRODUCTO:</b> 10-MANEJO EFICIENTE DE GASTOS OPERATIVOS NIVEL CENTRAL <b>META:</b> 03- GSTIÓN ADMINISTRATIVA
	<b>PROYECTO:</b> 494-SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA 2023-2025 <b>PRODUCTO:</b> 02- VIGILANCIA ACTIVA DE ENFERMEDADES EXÓTICAS <b>META:</b> 05- VIGILANCIA ZOOSANITARIA DE ENFERMEDADES EXOTICAS
	<b>PROYECTO:</b> 519-ACCIONES DE INOCUIDAD AGROALIMENTARIA <b>PRODUCTO:</b> 01- PRODUCTORES GRADUADOS EN BUENAS PRÁCTICAS MEDIANTE ESCUELAS DE CAMPO <b>META:</b> 02- AUTORIZACIÓN DE LA CADENA AGROALIMENTARIA

<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	LOTE PAC 092-2024-SENASA
-------------------------------------	--------------------------

<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código	
	Documento que declaró la viabilidad	

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	Términos de Referencia	Fecha de recepción	18/01/2024
------------------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------	------------

<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	08/04/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	Precisión en los Términos de Referencia
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	

<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

**FORMATO**

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI		NO	X
--	----	--	----	---

<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación

<b>2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI		NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia

<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>		
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento	
1	Se modificó el plazo de implementación del servicio	
2	Se agregaron direcciones de las Direcciones Ejecutivas	
3	Se agregaron otras penalidades	

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	<b>MONEDA</b>	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	<b>MONTO</b>							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	19/01/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	11/04/2024
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
EN LA INDAGACIÓN DE MERCADO SE OBTUVO PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

<b>5.</b>	
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

