

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/04/2024						
1.2 ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE GENERACION						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUMINISTRO DE VÁLVULAS DE PURGA PARA LAS VENTANAS N° 03 Y N° 04 DEL CENTRO DE PRODUCCION MANTARO						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ALCANZAR COMO MÍNIMO EL 95% DE ÍNDICE DE DISPONIBILIDAD DEL CENTRO DE PRODUCCIÓN-MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CONTROLES SISTEMÁTICOS						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	27						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			....			
	Documento que declaró la viabilidad			....			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	ESPECIFICACIONES TECNICAS-SUMINISTRO DE VÁLVULAS DE PURGA PARA LAS VENTANAS N° 03 Y N° 04 DEL CENTRO DE PRODUCCION MANTARO			Fecha de recepción	31/08/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/11/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
	Fecha de la tercera versión	16/04/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	1	Correo electrónico	13/04/2023	1	Correo electrónico	9/11/2023
Mediante correo electrónico se remitió a la Subgerencia de Generación comentarios a las especificaciones técnicas y correo solicitando la validación respectiva.							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	1	Memorando n°N° 01454 – 2023 – PG	11/11/2023	1	Memorando n°N° 01454 – 2023 – PG	11/11/2023
	Se atendió remitiendo una nueva revisión de especificaciones técnicas, mediante documento Memorando n°N° 01454 – 2023 – PG.							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
		Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
1		Se cuenta con las revisiones 1, 2, 3 de las especificaciones técnicas.						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			7/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26/01/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	x
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	x
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	x
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							