

FORMATO**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO
(OBRAS NO SUJETAS A LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE LLAVE EN
MANO Y CONCURSO OFERTA)****1. DATOS GENERALES**

1,1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16 DE OCTUBRE DEL 2024
-----	------------------------------	------------------------

1,2	DEPENDENCIA USUARIA	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
-----	---------------------	--

1,3	DENOMINACIÓN DE LA OBRA	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO Y EJECUCIÓN DE LA OBRA "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL CUPICHE ATICAPAMPA (PUENTE LLOQUE) - DISTRITO DE SAN MATEO DE OTAO - PROVINCIA DE HUAROCHIRI - DEPARTAMENTO DE LIMA"
-----	-------------------------	---

1,4	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	02
-----	--------------------------	----

1,5	LA OBRA SE ENCUENTRA EN EL MARCO DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

1,6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Único de Inversión		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		
		NIVEL DE ESTUDIO DE INVERSIÓN	Perfil Simplificado		Perfil	
			Elaborado por	UF SAN MATEO DE OTAO	Aprobado por	Factibilidad X
			Documento de aprobación		Fecha de aprobación	OPMI SAN MATEO DE OTAO

2. INFORMACIÓN SOBRE EL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA

2,1	SENALAR COMO SE EFECTUARÁ LA CONTRATACIÓN	OBRA TOTAL		ETAPA		TRAMO	
		Indicar el sustentotécnico que motivó la contratación por etapa o tramo					

2,2	SENALAR SI LA CONTRATACION SE EFECTUARA POR ITEMS	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

2,3	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)	PLAZO DE EJECUCIÓN	135 días calendario.
		I. PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO	
		1. DEL PERSONAL CLAVE	
		Cargo	Formación Académica
		Jefe de Proyecto	Ingeniero Civil Titulado
		Experiencia	
		El profesional acreditará experiencia mínima de 24 meses de haber participado como Jefe de Proyecto y/o Jefe de Estudio y/o Proyectista y/o Consultor en servicios de consultoría de obra para la elaboración y/o supervisión de la elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos en obras viales.	

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE SAN MATEO DE OTAO**

MILAGROS MANUELA POYIS GUERREROS
AREA DE LOGISTICA

Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil Titulado	El profesional acreditará experiencia mínima de 12 meses de haber participado como Especialista en Estructuras y/o Ingeniero de Estructuras y/o Supervisor de Estructuras y/o Jefe de Proyecto y/o Jefe de Estudio y/o Proyectista y/o Consultor en servicios de consultoría de obra para la elaboración y/o supervisión de la elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos en obras en general.
Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	Ingeniero Civil Titulado	El profesional acreditará experiencia mínima de 12 meses de haber participado como Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos y/o Ingeniero de Metrados, Costos y Presupuestos y/o Responsable de Metrados, Costos y Presupuestos y/o Ingeniero de Costos y Presupuestos y/o Especialista en Costos y Presupuestos y/o Jefe de Proyecto y/o Jefe de Estudio y/o Proyectista y/o Consultor en servicios de consultoría de obra para la elaboración y/o supervisión de la elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos en obras en general.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

La antigüedad de los trabajos que acredita el personal clave no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

La colegiatura y habilitación de los profesionales será requerida para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

2. DEL EQUIPAMIENTO

ÍTEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO
1	01	Camioneta 4X4
2	01	Estación Total y Accesorios
3	01	Nivel Topográfico y Accesorios
4	01	Impresora Multifuncional
5	01	Computadora PC O Portátil
6	01	Plotter

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

3. DE LA EXPERIENCIA DEL CONSULTOR DE OBRA EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (02) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: elaboración y/o supervisión de la elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos de renovación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o creación de puentes y/o pontones.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

4. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo para la ejecución del servicio de consultoría de obra será de cuarenta y cinco (45) días calendarios, contados a partir de la notificación de la SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL previa suscripción del contrato.

El plazo de ejecución del servicio de consultoría de obra está sujeto a modificaciones; Por lo que, el consultor podrá solicitar ampliación del plazo contractual de conformidad al Artículo 158° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado o acordar por escrito la suspensión del plazo de ejecución contractual de conformidad al numeral 142.7. del Artículo 142° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial del servicio de consultoría de obra es de S/ 60,000.00 (SESENTA MIL CON 00/100 SOLES), por todo concepto incluido los impuestos de ley. Dicho monto comprende el personal profesional y técnico calificado, personal de apoyo, materiales, equipos y todo cuanto de hecho y de derecho es necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato, incluyendo leyes y beneficios laborales del personal a cargo del Consultor, imprevistos de cualquier naturaleza, impuestos, transportes, seguros directos y contra terceros.

II. PARA LA EJECUCION DE LA OBRA

Del Plantel Profesional

El plantel profesional mínimo es el siguiente:

Cargo	Formación Académica	Experiencia
Residente de Obra	Ingeniero Civil Titulado	El profesional acreditará experiencia mínima de 24 meses de haber participado como residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra y/o jefe de supervisión y/o ingeniero residente de obra en la ejecución y/o supervisión de obras similares.
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil Titulado	El profesional acreditará experiencia mínima de 18 meses de haber participado como especialista en estructuras y/o ingeniero de estructuras y/o especialista estructural y/o supervisor de estructuras en la ejecución y/o supervisión de obras en general.
Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	Ingeniero Civil Titulado o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial Titulado o Ingeniero Industrial Titulado o Ingeniero Ambiental Titulado o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales Titulado	El profesional acreditará experiencia mínima de 18 meses de haber participado como especialista en seguridad y medio ambiente y/o especialista en seguridad de obra y/o especialista SSOMA y/o especialista ambiental y/o especialista en medio ambiente en la ejecución y/o supervisión de obras en general.

Acreditación del personal clave:

Se acreditará para la suscripción del contrato. El TÍTULO PROFESIONAL requerido será verificado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la SUNEDU o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos del MINEDU, según corresponda. En caso el TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en los referidos registros, se debe presentar copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

La Entidad aceptará las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento de obra.

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL
DE SAN MATEO DE OTAZ

MILAGROS MANUELA FOVIS GUERREROS
AREA DE LOGÍSTICA

periodo traslapado.

Se precisa que el participante debe tener en cuenta que; "las constancias y/o certificados y documentos que acrediten la experiencia del personal deben ser emitidos por aquel órgano que tenga competencia para ello dentro de la organización interna de la Entidad pública o privada donde dicho profesional adquirió la experiencia, pues solo así se demostraría fehacientemente la experiencia adquirida, conforme lo señala la Opinión N° 105-2015/DTN". Hecho que en la verificación posterior puede ser corroborado por la Entidad.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad valorará de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia.

En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, se validará la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

Nota:

La COLEGIATURA y HABILITACIÓN de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales de procedencia peruana como del extranjero. Lo anterior no resulta impedimento para que la Entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.

Para el caso de profesionales extranjeros, la acreditación de que en su país de origen no es obligatoria la colegiatura se deberá acreditar con documentación en copia simple, emitida por el Órgano Rector competente de su país. Si el documento se encuentra en otro idioma, para la suscripción del contrato se deberá alcanzar la traducción oficial del mismo.

 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE SAN MATEO DE OTAZ**



.....
MILAGROS MANUELA POYIS GUERREROS
AREA DE LOGISTICA

2,4	CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	ADELANTO DIRECTO	CONFORME A LEY	ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS	CONFORME A LEY
		OTROS			

2,5	FUENTES DE INFORMACION QUE SIRVIERON PARA VERIFICAR LA EXISTENCIA DE OFERTA EN EL MERCADO CON LA CAPACIDAD PARA CUMPLIR CON LOS RTM
	REQUERIMIENTO

2,6	ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL EXPEDIENTE TECNICO	
	Teniendo en cuenta las fuentes de información que sirvieron para verificar la existencia de oferta en el mercado, señalar en cada caso los aspectos que se consideraron o no en el Expediente Técnico.	
	Sobre la fuente de información Nº 1	
	Sobre la fuente de información Nº 2	
	Sobre la fuente de información Nº 3	

2,7	ELABORACION Y APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	Elaborado por		Aprobado por	
		Documento de aprobación		Fecha de aprobación	

2,8	OBSERVACIONES AL EXPEDIENTE TECNICO FORMULADAS POR EL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES		
Nº Item	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió las observaciones a la dependencia responsable de la elaboración del expediente técnico y/o consultor	Fecha de remisión de la comunicación
		<div><div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MATEO DE OTAZ</div><div></div><div>MILAGROS MANUELLA POYIS GUERREROS AREA DE LOGISTICA</div></div>	

Consignar una síntesis de las observaciones:

Consignar una síntesis de las observaciones:

	Consignar una síntesis de las observaciones:
	Consignar una síntesis de las observaciones:

2,9	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y/O CONSULTOR			
	Nº Item	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta de la dependencia responsable de la elaboración del expediente técnico y/o consultor	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:			
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:			
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:			

2,1	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL EXPEDIENTE TÉCNICO	
	Nº Item	Ajustes realizados al expediente técnico

2,11	NUEVA APROBACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA			NO	X	
		Documento de aprobación		Aprobado por		Fecha de aprobación

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
-----------	---

3,1	PRESUPUESTO DE OBRA	
	Fecha de determinación del presupuesto de obra	
	Consignar el detalle del presupuesto de obra: ANEXO 1	

3,2	DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES	
	Consignar el desagregado de gastos generales ANEXO 2	

3,3	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 1,253,372.96 (Un millón doscientos cincuenta y tres mil trescientos setenta y dos con 96/100 soles)					

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO
-----------	---

4,1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON LOS RTM	SI	X	NO	
-----	--	----	---	----	--


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MATEO DE OTAZ

MILAGROS MANUELA POYIS GUERREROS
AREA DE LOGISTICA

	De ser afirmativa la respuesta, identificar a los proveedores que cumplen con los RTM. De lo contrario, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.
--	--

4,2	SOBRE LA INFORMACION QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	
	REQUERIMIENTO Y TERMINOS DE REFERENCIA				

4,3	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	X	NO	
	REQUERIMIENTO Y TERMINOS DE REFERENCIA				

5.	<div><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MATEO DE OTAQ</p><p>MILAGROS MANUELA POVIS GUERREROS AREA DE LOGISTICA</p></div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				