

SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS ESTÁNDAR DE SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de la solicitud de expresión de interés.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los FORMATOS y ANEXOS de la expresión de interés.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de la solicitud de expresión de interés.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

La solicitud de expresión de interés debe ser elaborada en formato WORD, y debe tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio
y diciembre 2021, y octubre 2022

SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS ESTÁNDAR DE SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA¹

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA
ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y
ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y
SINCERAMIENTO CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN
CAJAMARCA.**

¹ La Entidad puede optar por convocar un procedimiento de selección de consultores individuales cuando se cumplan los requisitos previstos en el artículo 24 de la Ley.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a la presente Solicitud de Expresión de Interés, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a la presente Solicitud de Expresión de Interés, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar la solicitud de expresión de interés y el resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. INSTRUCCIONES PARA FORMULAR EXPRESIONES DE INTERÉS

1.4.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS EXPRESIONES DE INTERÉS

Las expresiones de interés se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 95 del Reglamento.

Los documentos que acompañan las expresiones de interés, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las expresiones de interés deben ser suscritas por el postor, apoderado o mandatario designado para dicho fin.

En ese sentido, las declaraciones juradas, formatos o formularios exigidos en la solicitud de expresión de interés deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos que conforman la expresión de interés, deben ser visados por el postor. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las expresiones de interés se presentan foliadas.

El precio de la contratación incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen los tributos respectivos.

El monto total del precio de la contratación y los subtotales que lo componen son expresados con dos decimales.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus expresiones de interés, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la expresión de interés no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las expresiones de interés que se presenten en físico a la Entidad.*

1.4.2 RECEPCIÓN DE LAS EXPRESIONES DE INTERÉS

El participante debe presentar su expresión de interés de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contengan los documentos que conforman la expresión de interés de acuerdo a lo requerido en la solicitud de expresión de interés.

La presentación de la expresión de interés implica la aceptación del precio fijado en la solicitud de expresión de interés.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

1.5. CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS EXPRESIONES DE INTERÉS

El comité de selección califica las expresiones de interés consignando el resultado de la calificación en acta debidamente motivada, la misma que se publica en el SEACE, conjuntamente con el cronograma de entrevistas personales para la evaluación.

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

El comité evalúa a los postores calificados asignando puntajes conforme a los siguientes factores:

- a) Experiencia en la especialidad: sesenta (60) puntos.
- b) Calificaciones: treinta (30) puntos.
- c) Entrevista: diez (10) puntos.

1.6. SUBSANACIÓN DE LAS EXPRESIONES DE INTERÉS

La subsanación de las expresiones de interés se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.7. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La buena pro se otorga, mediante su publicación en el SEACE, al postor que obtuvo el mejor puntaje. En el supuesto que dos o más expresiones de interés empaten el otorgamiento de la buena pro se efectúa mediante sorteo.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.8. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más expresiones de interés, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola expresión de interés, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la expresión de interés presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Titular de la Entidad.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de la solicitud de expresión de interés.

3.2. GARANTÍAS

3.2.1. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de la solicitud de expresión de interés la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.2.2. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por los contratistas cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.3. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.4. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de la solicitud de expresión de interés.

3.5. PENALIDADES

3.5.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.5.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de la solicitud de expresión de interés.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.7. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de la solicitud de expresión de interés o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad

del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.8. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en la solicitud de expresión de interés se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA
RUC N° : 20170026609
Domicilio legal : JR. LIMA N° 153

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN CAJAMARCA** (elaboración del análisis de las cuentas contables 1205.05 - Entregas A Rendir Cuenta, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS, 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN, que conforman el balance general de la Municipalidad distrital de La Encañada-Cajamarca, de acuerdo a la normativa emitida por la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), de forma que se pueda contar con una información fiable y los estados financieros cumplan con la razonabilidad del caso. Dicho análisis se realizará desde el momento de la implantación del SIAF-SP en la Municipalidad Distrital de la Encañada, al mismo tiempo considerando también el cambio de la dinámica contable para el sector público, en el periodo 2009).

1.3. PRECIO DE LA CONTRATACIÓN³

El precio de la contratación, asciende a S/. 60,000.00 (sesenta mil soles con 00/100) , incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio.

Importante

La presentación de expresiones de interés implica la aceptación del precio fijado en los documentos del procedimiento.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 158-2023-MDLE/CS el 03 de octubre del 2023.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONCOMUN

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

³ El valor estimado constituye el precio de la contratación. El monto indicado en esta sección de la solicitud de expresión de interés no debe diferir del monto consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor estimado indicado en la solicitud de expresión de interés aprobada.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a suma alzada, establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III y en el Capítulo IV de la presente sección de la solicitud de expresión de interés.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Los servicios de consultoría materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 90 días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE LA SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de la solicitud de expresión de interés para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.00 la caja de la entidad (tesorería).

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de la solicitud de expresión de interés no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1438 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad, publicado en el diario oficial “El Peruano”
- Resolución Directoral N° 010-2021-EF/51.01, publicado en el diario oficial “El Peruano” el
- Resolución Directoral N° 011-2021-EF/51.01, publicado en el diario oficial “El Peruano” el 03 de julio de 2021.
- Resolución Directoral N° 012-2021-EF/51.01, publicado en el diario oficial “El Peruano” el 17 de setiembre de 2021.
- Resolución Directoral N° 013-2021-EF/51.01, publicado en el diario oficial “El Peruano” el 17 de noviembre de 2021.
- Instructivo para el registro, cierre y presentación del plan de depuración y sinceramiento contable de las entidades del sector público y otras formas organizativas no financieras que administren recursos públicos, aprobado mediante Resolución Directoral N° 014-2021-EF/51.01 publicado en el diario oficial “El Peruano” el 20 de diciembre de 2021, modificada por la Resolución Directoral N° 08-2022-EF/51.01.
- Comunicado N° 002-2022-EF/51.01.
- Comunicado N° 003-2021-EF/51.01.
- DIRECTIVA N° 005-222-EF/51.01. “NORMAS PARA LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO Y OTRAS FORMAS ORGANIZATIVAS NO FINANCIERAS QUE ADMINISTREN RECURSOS PÚBLICOS PARA EL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL Y LOS PERÍODOS INTERMEDIOS”.

- Resolución Directoral N.º 008-2023-EF/51.01- APRUEBAN MODIFICACIÓN AL “INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO, CIERRE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO Y OTRA FORMAS ORGANIZATIVAS NO FINANCIERAS QUE ADMINISTREN RECURSOS PÚBLICOS”

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS EXPRESIONES DE INTERÉS

La expresión de interés contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

- a) Formato de hoja de vida. **(Formato N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la expresión de interés.

Copia del documento nacional de identidad o documento análogo del consultor, o de ser el caso, del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, que firma la expresión de interés.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 1)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia y perfil del consultor contenidos en el Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 2)**
- e) Documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de la solicitud de expresión de interés.

Importante

El resultado de la calificación en acta debidamente motivada, se publicará en el SEACE, conjuntamente con el cronograma de entrevistas personales para la evaluación.

- f) Documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo V de la presente sección de la solicitud de expresión de interés, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la expresión de interés.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en este acápite.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00761128329
Banco : BANCO DE LA NACION
N° CCI⁶ : [.....]

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- b) Copia de DNI, carnet de extranjería u otro documento de identidad análogo del consultor.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir copia del DNI.

- c) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- d) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁸. **(Anexo N° 3)**

Importante

- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en*

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la oficina de tramite documentario, sito en el Jr. Jorge Villanueva N° 1740, en el horario de 7:30 am hasta 3:30 pm, de lunes a viernes .

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales de acuerdo a los entregables siguientes:

ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA	PRODUCTO
PRIMER ENTREGABLE	45 DIAS CALENDARIOS	ANÁLISIS INTEGRAL DE CUENTAS: 1205.05 - ENTREGAS A RENDIR CUENTA, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS
SEGUNDO ENTREGABLE	45 DIAS CALENDARIOS	ANÁLISIS DE CUENTAS 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN,

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del área de contabilidad emitiendo la conformidad de la prestación efectuada para el primer y segundo entregable según sea el caso.
- Comprobante de pago.
- Ficha Ruc
- REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES - (RNP).
- Copia de contrato

Dicha documentación se debe presentar en la oficina de tramite documentario de la Municipalidad Distrital de La Encañada, sito en el Jr. Jorge Villanueva N° 1740, en el horario de 7:30 am hasta 3:30 pm, de lunes a viernes

Importante

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA
ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO
CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN CAJAMARCA
SELECCION DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS**

Una vez otorgada la conformidad de la prestación, el producto de la consultoría será publicado en el portal institucional de la Entidad contratante, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia.

CAPÍTULO III TÉRMINOS DE REFERENCIA Y PERFIL DEL CONSULTOR

REQUERIMIENTO

1.-TÉRMINOS DE REFERENCIA

1.1. Denominación de la Contratación:

Contratación de servicio de consultoría para la elaboración del informe del diagnóstico y elaboración del plan de depuración y sinceramiento contable correspondiente a la municipalidad distrital de la encañada región Cajamarca.

1.2. Finalidad Pública

Directiva N° 003-2021-EF/51.01 “Lineamientos Administrativos para la Depuración y Sinceramiento Contable de las Entidades del Sector Público y Otras Formas Organizativas No Financieras que administren Recursos Públicos”, establece los lineamientos administrativos para la depuración y sinceramiento contable de las entidades del sector público y otras formas organizativas no financieras que administren recursos públicos, que permitan un buen punto de partida para la preparación e inicio del proceso de adopción plena de las normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), en cumplimiento al numeral 4.1 del artículo 4 del decreto legislativo N° 1438 Decreto legislativo del Sistema nacional de Contabilidad y de la Resolución directoral N° 010-2021-EF/51.01

2. Antecedentes

La municipalidad distrital de La Encañada a la fecha tiene cuentas que deberán ser analizadas para su posterior sinceramiento y conciliación contable, en aplicación de la normativa vigente, con esta situación prepararse para la adopción de las NIC-SP. La depuración y sinceramiento contable a las cuentas del activo y pasivo, deberá realizarse, debido a que no existe el análisis correspondiente de las cuentas del activo y pasivo en la entidad municipal ni tampoco ha sido evaluado por la anterior Comisión de depuración y Sinceramiento Contable, la misma que se evidenciada en el acta complementaria de recepción de cargo de la Unidad de Contabilidad en el cambio de gestión gestión 2019-2022 con la gestión 2023-2026).

3. Objetivo de la contratación:

- Contratación de una persona natural o jurídica que se encargue de elaborar el análisis de las cuentas contables 1205.05 - Entregas A Rendir Cuenta, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS, 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN, que conforman el balance general de la Municipalidad distrital de La Encañada-Cajamarca, de acuerdo a la normativa emitida por la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), de forma que se pueda contar con una información fiable y los estados financieros cumplan con la razonabilidad del caso. Dicho análisis se realizará desde el momento de la implantación del SIAF-SP en la Municipalidad Distrital de la Encañada, al mismo tiempo considerando también el cambio de la dinámica contable para el sector público, en el periodo 2009.
- Qué; los resultados puedan servir como una base de datos fiables para el sinceramiento de los saldos de las cuentas contables que conforma el balance general (2007 -2022), de la municipalidad distrital de La Encañada, los cuales tendrán incidencia directa en la actualización y homogenización de los saldos o resultados del ejercicio 2023, los mismos que serán impresos posteriormente el registro auxiliar de Análisis de Cuenta de la

- entidad, el que permitirá ayudar a subsanar las observaciones realizadas por ente rector y por la contraloría general de la república.
- Identificación y comunicación de acciones no regulares con la base legal que sustente el trabajo
- Exposición del trabajo realizado por cada entregable con la base legal que sustente el trabajo
- Propuesta de notas de contabilidad para la reclasificación de errores contables.
- Comunicación de posibles errores en el sistema (SIAF-SP) que hayan tenido injerencia directa en las cuentas del Activo y Pasivo.
- El resultado del servicio servirá como base contable sólida para la elaboración conciliación de saldos frente a otras gerencias, unidades u oficinas según corresponda, tanto como, para la elaboración del diagnóstico y posterior presentación del plan de trabajo el cual deberá de ser aprobado mediante resolución de Alcaldía.

4. Alcances y descripción del servicio:

4.1. Actividades:

- En el presente servicio se va a realizar las actividades especificadas en este termino de referencia, es decir se desarrollarán las actividades contenidas en la directiva N° 003-2021-EF/51.01, el cual fue implementada por la DGCP del ministerio de Economía y Finanzas-MEF.
- Se va a realizar el análisis de las cuentas contables 1205.05 - Entregas A Rendir Cuenta, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS, 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN, (integral) de los Estados Financieros desde el periodo 2007 al 2022 o desde el momento de la implantación del SIAF-SP en la Municipalidad Distrital de La encañada.
- Se deberán de identificar de forma precisa las operaciones no regulares, incidencias técnicas y su repercusión en los Estados Financieros por periodo, información que deberá ser cotejadas con la documentación fuente de la entidad (Órdenes de Compra, de Servicio, Actos administrativos y otros según corresponda), el proveedor deberá de proponer las notas contables según corresponda para efectos de reclasificación de cuentas.
- Se deberá tomar en cuenta el cambio de la aplicación de la dinámica contable para el sector público por periodo, según corresponda.
- Deberá de precisar las observaciones, recomendaciones y conclusiones de forma específica por registro Siaf.

4.2. Información y recursos disponibles.

- Estados financieros al 31 de diciembre del 2022.
- Acceso al sistema integrado de administración financiera(SIAF).
- Copia de la data del sistema integrado de administración financiera (SIAF).
- Reuniones con la comisión de sinceramiento contable.
- Acceso al acervo documentario de la entidad previa coordinación con el área usuaria.
- Otros solicitados por el consultor.

4.3. Plazo de ejecución del servicio:

El plazo del servicio será de 90 días calendarios se desagregará de acuerdo a lo siguiente: 45 días calendarios para el análisis de cuentas del pasivo (primer entregable) y 45 días calendarios para el análisis de cuentas del activo (segundo entregable); en ambos casos,

ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA	PRODUCTO
PRIMER ENTREGABLE	45 DIAS CALENDARIOS	ANÁLISIS INTEGRAL DE CUENTAS: 1205.05 - ENTREGAS A RENDIR

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA
ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO
CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN CAJAMARCA
SELECCION DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS**

		CUENTA, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS
SEGUNDO ENTREGABLE	45 DIAS CALENDARIOS	ANÁLISIS DE CUENTAS 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN,

4.4. Forma de pago:

La entidad realizara el pago al contratista en pagos parciales:

- Primer pago: 40 % del contrato, a la entrega del primer entregable, previa conformidad al área usuaria de la entidad.
- Segundo pago: 60% del contrato, a la entrega del segundo entregable, previa conformidad al área usuaria de la entidad.

4.5. Estructura de costos:

ACTIVIDAD	MONTO
Análisis de la cuenta 1205.05 - ENTREGAS A RENDIR CUENTA	S/. 13,000.00
Análisis de la cuenta 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS	S/. 8,000.00
Análisis de la cuenta 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS	S/. 8,000.00
Análisis de la cuenta 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS	S/. 8,000.00
Análisis de la cuenta 1507 OTROS ACTIVOS	S/. 8,000.00
Análisis de la cuenta 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO	S/. 7,000.00
Análisis de la cuenta 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN,	S/. 8,000.00
TOTAL	S/. 60,000.00

4.6. Sistema de Contratación:

Suma alzada.

5.6 Requisitos del proveedor y/o persona natural:

Del proveedor:

Persona jurídica:

Acreditar la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho últimos años. No tener impedimento o incompatibilidad para presentar servicios al estado.

Se consideran servicios similares de asesoría sobre la materia.

La acreditación de la experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de contratos u órdenes de servicio, conformidad o constancia de prestación o comprobantes de pago.

Persona natural:

Acreditar la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho últimos años. No tener impedimento o incompatibilidad para presentar servicios al estado.

Se consideran servicios similares de asesoría sobre la materia.

La acreditación de la experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de contratos u órdenes de servicio, conformidad o constancia de prestación o comprobantes de pago.

Perfil Profesional

Contador público colegiado y habilitado

Experiencia general de 4 años mínimo en la administración pública

Experiencia específica acreditar 3 contrataciones de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria como mínimo.

Otras consideraciones

- El análisis realizado, una vez aprobado, será entregado de forma física (2 originales y 3 copias) y digital
- Para el procedimiento de selección está prohibida la subcontratación, de acuerdo a los señalado en el artículo 35 de la ley.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

6.0 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 80,000.00 (ochenta mil y 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

- Análisis y depuración de cuentas contables.
- Sinceramiento contable.
- Conciliaciones de cuentas contables.
- Implementación de recomendaciones de depuración y sinceramiento contable.
- inventario de bienes patrimoniales
- inventario de bienes inmuebles
- inventario de suministros diversos

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite

el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente la documentación sustentatoria respectiva, no siendo suficiente una declaración jurada.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Importante

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1101	CAJA Y BANCOS	59,252,004.44	30,156,859.11	1,611,812.59	9,260,743.61	60,863,817.03	39,417,602.72	21,446,214.31	
1101.01	Caja	2,751,037.95	2,751,037.95	407,212.80	407,212.80	3,158,250.75	3,158,250.75		
1101.0101	Caja M/N	2,751,037.95	2,751,037.95	407,212.80	407,212.80	3,158,250.75	3,158,250.75		
1101.02	Caja Chica	43,000.00	20,000.00			43,000.00	20,000.00		23,000.00
1101.0202	Fondos De Caja Chica	43,000.00	20,000.00			43,000.00	20,000.00		23,000.00
1101.03	Depósitos En Instituciones Financieras Públicas	2,870,515.30	2,296,682.81	0.88		2,870,516.18	2,296,682.81		573,833.37
1101.0301	Cuentas Corrientes	2,870,515.30	2,296,682.81	0.88		2,870,516.18	2,296,682.81		573,833.37
1101.030102	Recursos Directamente Recaudados	2,230,903.59	2,011,895.13	0.88		2,230,904.47	2,011,895.13		219,009.34
1101.030105	Donaciones	98,718.29	98,718.29			98,718.29	98,718.29		
1101.030106	Transferencias	148,632.46	148,632.46			148,632.46	148,632.46		
1101.030108	Recursos Determinados - Foncomun	115.79				115.79			115.79
1101.030109	Recursos Determinados - Otros Impuestos Municipales	71,646.75				71,646.75			71,646.75
1101.030110	Recursos Determinados - Canon, Sobre Canon, Regalías, Rentas De Aduanas Y Participaciones	36,147.67				36,147.67			36,147.67
1101.030113	Donaciones y Transferencias	284,350.75	37,436.93			284,350.75	37,436.93		246,913.82
1101.04	Depósitos En Instituciones Financieras Privadas	981,408.66	470,313.39	435.38		981,844.04	470,313.39		511,530.65
1101.0401	Cuentas Corrientes	979,867.72	470,313.39	435.38		980,303.10	470,313.39		509,989.71
1101.040101	Recursos Directamente Recaudados	39,240.94		435.38		39,676.32			39,676.32
1101.040103	Donaciones	470,313.39	470,313.39			470,313.39	470,313.39		
1101.040111	Donaciones y Transferencias	470,313.39				470,313.39			470,313.39
1101.0402	Cuentas De Ahorro	1,540.94				1,540.94			1,540.94
1101.05	Fondos Sujetos A Restricción	5,751,304.89	12,786.10	366,808.72		6,118,113.61	12,786.10		6,105,327.51
1101.0501	En Instituciones Financieras Públicas	5,751,304.89	12,786.10	366,808.72		6,118,113.61	12,786.10		6,105,327.51
1101.050101	FONDOS SUJETOS A RESTRICCIÓN - BANCO DE LA NACIÓN	5,751,304.89	12,786.10	366,808.72		6,118,113.61	12,786.10		6,105,327.51
1101.11	Cuenta de Enlace	1,874,634.11	1,874,634.11			1,874,634.11	1,874,634.11		
1101.1101	Recursos Directamente Recaudados - Cuenta. de Enlace	1,874,197.18	1,874,197.18			1,874,197.18	1,874,197.18		
1101.1111	Donaciones y Transferencias - Cuenta de Enlace	436.93	436.93			436.93	436.93		
1101.12	Recursos Centralizados en la Cuenta Unica de Tesoro - CUT	44,980,103.53	22,731,404.75	837,354.81	8,853,530.81	45,817,458.34	31,584,935.56	14,232,522.78	
1101.1201	Recursos Directamente Recaudados - CUT	8,743,703.47	1,368,317.89	44,782.57	1,051,981.95	8,788,486.04	2,420,299.84	6,368,186.20	
1101.1202	Endeudamiento Interno - CUT	3,675,326.73	3,675,326.73			3,675,326.73	3,675,326.73		
1101.1204	Donaciones - CUT	86,000.18	86,000.18			86,000.18	86,000.18		
1101.1205	Transferencias - CUT	34,758.28	34,758.28			34,758.28	34,758.28		
1101.1206	Contribuciones a Fondos - RD - CUT	416.37	416.37			416.37	416.37		
1101.1207	FONCOMUN - RD - CUT	9,195,130.49	6,688,886.67	718,165.62	1,363,271.35	9,913,296.11	8,052,158.02	1,861,138.09	
1101.1208	Otros Impuestos Municipales - RD - CUT	294,305.77	184,541.16	30,858.98	54,191.95	325,164.75	238,733.11	86,431.64	
1101.1209	Canon, Sobre Canon, Regalías, Renta de Aduanas, y Participaciones - RD - CUT	14,234,057.46	6,956,326.08	43,547.64	3,560,402.50	14,277,605.10	10,516,728.58	3,760,876.52	
1101.1210	Endeudamiento - CUT	8,495,619.39	3,547,783.87		2,823,683.06	8,495,619.39	6,371,466.93	2,124,152.46	
1101.1211	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS - CUT	220,785.39	189,047.52			220,785.39	189,047.52	31,737.87	
1201	CUENTAS POR COBRAR	2,656,922.03	2,656,922.03	125,937.07	125,937.07	2,782,859.10	2,782,859.10		
1201.01	Impuestos Y Contribuciones Obligatorias	168,032.50	168,032.50	30,358.10	30,358.10	198,390.60	198,390.60		
1201.0101	Impuestos	168,032.50	168,032.50	30,358.10	30,358.10	198,390.60	198,390.60		
1201.010101	Impuestos Vigentes	168,032.50	168,032.50	30,358.10	30,358.10	198,390.60	198,390.60		
1201.03	Venta De Bienes Y Servicios Y Derechos Administrativos	32,248.50	32,248.50	7,357.60	7,357.60	39,606.10	39,606.10		
1201.0302	Derechos Y Tasas Administrativos	17,892.50	17,892.50	5,804.10	5,804.10	23,696.60	23,696.60		
1201.0303	Venta De Servicios	14,356.00	14,356.00	1,553.50	1,553.50	15,909.50	15,909.50		
1201.04	Rentas De La Propiedad	2,453,961.03	2,453,961.03	86,701.37	86,701.37	2,540,662.40	2,540,662.40		
1201.0401	Rentas De La Propiedad Financiera	640,248.59	640,248.59	85,532.99	85,532.99	725,781.58	725,781.58		
1201.0402	Rentas De La Propiedad Real	1,813,712.44	1,813,712.44	1,168.38	1,168.38	1,814,880.82	1,814,880.82		
1201.98	Otras Cuentas Por Cobrar	2,680.00	2,680.00	1,520.00	1,520.00	4,200.00	4,200.00		
1202	CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS	926,694.18	306,503.82			926,694.18	306,503.82	620,190.36	
1202.08	Al Personal	620,190.36				620,190.36		620,190.36	
1202.0805	Horas de Trabajo Pendients de Compensación por el Personal de la Entidad	620,190.36				620,190.36		620,190.36	
1202.09	Multas Y Sanciones	130,738.67	130,738.67			130,738.67	130,738.67		
1202.0901	Multas	130,738.67	130,738.67			130,738.67	130,738.67		
1202.10	Intereses	1,068.11	1,068.11			1,068.11	1,068.11		
1202.98	OTROS CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS	174,697.04	174,697.04			174,697.04	174,697.04		
1202.9802	Otras Cuentas por Cobrar Diversas	174,697.04	174,697.04			174,697.04	174,697.04		
1205	SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO	23,593,131.46	2,662,607.49	9,330.60	5,129.60	23,602,462.06	2,667,737.09	20,934,724.97	
1205.04	Anticipo A Contratistas Y Proveedores	20,622,864.99	2,345,513.66			20,622,864.99	2,345,513.66	18,277,351.33	
1205.0401	Contratistas	20,622,864.99	2,345,513.66			20,622,864.99	2,345,513.66	18,277,351.33	
1205.05	Entregas A Rendir Cuenta	2,520,463.85	142,396.79	9,330.60	5,129.60	2,529,794.45	147,526.39	2,382,268.06	
1205.0501	Viáticos	115,865.74	4,224.00			115,865.74	4,224.00	111,641.74	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1205.0502	Otras Entregas A Rendir Cuenta	2,404,598.11	138,172.79	9,330.60	5,129.60	2,413,928.71	143,302.39	2,270,626.32	
1205.98	Otros	449,802.62	174,697.04			449,802.62	174,697.04	275,105.58	
1206	Recursos - Tesoro Público	1,613,457.63	1,482,058.43	183,109.50	222,666.67	1,796,567.13	1,704,725.10	91,842.03	
1206.01	Tesoro Público	1,613,457.63	1,482,058.43	183,109.50	222,666.67	1,796,567.13	1,704,725.10	91,842.03	
1301	BIENES Y SUMINISTROS DE FUNCIONAMIENTO	192,325.17	100,336.07	97,965.16	189,954.26	290,290.33	290,290.33		
1301.02	Vestuarios Y Textiles	640.00	640.00			640.00	640.00		
1301.0201	Vestuario, Zapatería Y Accesorios, Talabartería Y Materiales Textiles	640.00	640.00			640.00	640.00		
1301.020101	Vestuario, Accesorios Y Prendas Diversas	400.00	400.00			400.00	400.00		
1301.020102	Textiles Y Acabados Textiles	240.00	240.00			240.00	240.00		
1301.03	Combustibles, Carburantes, Lubricantes Y Afines	32,811.43	21,160.00	30,100.00	41,751.43	62,911.43	62,911.43		
1301.0301	Combustibles Y Carburantes	3,800.00		30,100.00	33,900.00	33,900.00	33,900.00		
1301.0303	Lubricantes, Grasas Y Afines	29,011.43	21,160.00		7,851.43	29,011.43	29,011.43		
1301.05	Materiales Y Útiles	87,712.68	16,564.66	9,274.16	80,422.18	96,986.84	96,986.84		
1301.0501	De Oficina	77,736.88	9,428.56	5,832.16	74,140.48	83,569.04	83,569.04		
1301.050102	Papelería En General, Útiles Y Materiales De Oficina	77,736.88	9,428.56	5,832.16	74,140.48	83,569.04	83,569.04		
1301.0502	Agropecuario, Ganadero Y De Jardinería	1,571.00		129.60	1,700.60	1,700.60	1,700.60		
1301.050201	Agropecuario, Ganadero Y De Jardinería	1,571.00		129.60	1,700.60	1,700.60	1,700.60		
1301.0503	Aseo, Limpieza Y Cocina	8,404.80	7,136.10	3,312.40	4,581.10	11,717.20	11,717.20		
1301.050301	Aseo, Limpieza Y Tocador	8,344.80	7,076.10	3,312.40	4,581.10	11,657.20	11,657.20		
1301.050302	De Cocina, Comedor Y Cafetería	60.00	60.00			60.00	60.00		
1301.06	Repuestos Y Accesorios	3,144.00		14,837.00	17,981.00	17,981.00	17,981.00		
1301.0601	De Vehículos	358.00			358.00	358.00	358.00		
1301.0603	De Construcción Y Maquinas	216.00		14,037.00	14,253.00	14,253.00	14,253.00		
1301.0604	De Seguridad	1,300.00			1,300.00	1,300.00	1,300.00		
1301.0699	Otros Accesorios Y Repuestos	1,270.00		800.00	2,070.00	2,070.00	2,070.00		
1301.08	Suministros Médicos	24,780.41	24,780.41			24,780.41	24,780.41		
1301.0801	Productos Farmacéuticos	10,518.80	10,518.80			10,518.80	10,518.80		
1301.080199	Otros Productos Similares	10,518.80	10,518.80			10,518.80	10,518.80		
1301.0802	Materiales, Insumos, Instrumental Y Accesorios Médicos, Quirúrgicos, Odontológicos Y De Laboratorio	14,261.61	14,261.61			14,261.61	14,261.61		
1301.080201	Materiales, Insumos, Instrumental Y Accesorios Médicos, Quirúrgicos, Odontológicos Y De Laboratorio	14,261.61	14,261.61			14,261.61	14,261.61		
1301.09	Materiales Y Útiles De Enseñanza	240.00			240.00	240.00	240.00		
1301.0901	Libros, Textos Y Otros Materiales Impresos	240.00			240.00	240.00	240.00		
1301.10	Suministros Para Uso Agropecuario, Forestal Y Veterinario	23,568.00	23,380.00		188.00	23,568.00	23,568.00		
1301.1001	Suministros De Uso Zootécnico	23,380.00	23,380.00			23,380.00	23,380.00		
1301.1005	Suministros, Accesorios y/o Materiales De Uso Forestal	188.00			188.00	188.00	188.00		
1301.11	Suministros Para Mantenimiento Y Reparación	19,428.65	13,811.00	33,464.00	39,081.65	52,892.65	52,892.65		
1301.1101	Para Edificios Y Estructuras	9,990.00	8,991.00	4,889.00	5,888.00	14,879.00	14,879.00		
1301.1103	Para Mobiliario Y Similares			11,558.00	11,558.00	11,558.00	11,558.00		
1301.1104	Para Maquinarias Y Equipos	9,438.65	4,820.00	3,000.00	7,618.65	12,438.65	12,438.65		
1301.1105	Otros Materiales De Mantenimiento			12,137.00	12,137.00	12,137.00	12,137.00		
1301.1106	Materiales De Acondicionamiento			1,880.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00		
1301.12	BIENES Y SUMINISTROS DE FUNCIONAMIENTO POR DISTRIBUIR			6,570.00	6,570.00	6,570.00	6,570.00		
1301.99	Otros Bienes			3,720.00	3,720.00	3,720.00	3,720.00		
1301.9999	Otros Bienes			3,720.00	3,720.00	3,720.00	3,720.00		
1302	BIENES PARA LA VENTA			1,260.00		1,260.00		1,260.00	
1302.01	Mercaderías			1,260.00		1,260.00		1,260.00	
1303	BIENES DE ASISTENCIA SOCIAL	459,930.24	229,965.12		229,965.12	459,930.24	459,930.24		
1303.01	BIENES DE ASISTENCIA SOCIAL	459,930.24	229,965.12		229,965.12	459,930.24	459,930.24		
1303.0101	Apoyo Alimentario	459,930.24	229,965.12		229,965.12	459,930.24	459,930.24		
1303.010101	Alimentos Para Programas Sociales	459,930.24	229,965.12		229,965.12	459,930.24	459,930.24		
1501	EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	382,529,254.40	4,683,466.99	5,003,065.57	50,801.92	387,532,319.97	4,734,268.91	382,798,051.06	
1501.01	Edificios Residenciales	7,511.86				7,511.86		7,511.86	
1501.0101	Viviendas Residenciales	7,511.86				7,511.86		7,511.86	
1501.010101	Viviendas Residenciales - Costo	7,511.86				7,511.86		7,511.86	
1501.03	Estructuras	9,982,808.83				9,982,808.83		9,982,808.83	
1501.0302	Infraestructura Vial	750,000.00				750,000.00		750,000.00	
1501.030201	Infraestructura Vial - Costo	750,000.00				750,000.00		750,000.00	
1501.0399	Otras Estructuras	9,232,808.83				9,232,808.83		9,232,808.83	
1501.039901	Otras Estructuras - Costo	9,232,808.83				9,232,808.83		9,232,808.83	
1501.07	Construcción De Edificios No Residenciales	115,561,069.49	543,529.81	542,228.41		116,103,297.90	543,529.81	115,559,768.09	
1501.0701	Edificios Administrativos	7,057,454.25				7,057,454.25		7,057,454.25	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1501.070105	Por Administración Directa - Otros	7,057,454.25				7,057,454.25		7,057,454.25	
1501.0702	Instalaciones Educativas	78,594,300.84	177,990.92	290,721.37		78,885,022.21	177,990.92	78,707,031.29	
1501.070201	Por Contrata	27,540,552.54	177,825.03	290,721.37		27,831,273.91	177,825.03	27,653,448.88	
1501.070202	Por Administración Directa - Personal	6,377,286.04				6,377,286.04		6,377,286.04	
1501.070203	Por Administración Directa - Bienes	18,399,101.75	165.89			18,399,101.75	165.89	18,398,935.86	
1501.070204	Por Administración Directa - Servicios	5,504,113.99				5,504,113.99		5,504,113.99	
1501.070205	Por Administración Directa - Otros	20,773,246.52				20,773,246.52		20,773,246.52	
1501.0703	Instalaciones Médicas	6,366,820.00		251,507.04		6,618,327.04		6,618,327.04	
1501.070301	Por Contrata	2,529,056.26		251,507.04		2,780,563.30		2,780,563.30	
1501.070302	Por Administración Directa - Personal	571,397.26				571,397.26		571,397.26	
1501.070303	Por Administración Directa - Bienes	1,333,126.56				1,333,126.56		1,333,126.56	
1501.070304	Por Administración Directa - Servicios	395,196.11				395,196.11		395,196.11	
1501.070305	Por Administración Directa - Otros	1,538,043.81				1,538,043.81		1,538,043.81	
1501.0704	Instalaciones Sociales Y Culturales	8,966,454.69	1,190.00			8,966,454.69	1,190.00	8,965,264.69	
1501.070401	Por Contrata	765,047.17				765,047.17		765,047.17	
1501.070402	Por Administración Directa - Personal	456,815.00	1,190.00			456,815.00	1,190.00	455,625.00	
1501.070403	Por Administración Directa - Bienes	1,358,608.04				1,358,608.04		1,358,608.04	
1501.070404	Por Administración Directa - Servicios	175,891.60				175,891.60		175,891.60	
1501.070405	Por Administración Directa - Otros	6,210,092.88				6,210,092.88		6,210,092.88	
1501.0706	Otros Edificios No Residenciales	14,576,039.71	364,348.89			14,576,039.71	364,348.89	14,211,690.82	
1501.070602	Por Administración Directa - Personal	211,834.66				211,834.66		211,834.66	
1501.070603	Por Administración Directa - Bienes	815,848.04				815,848.04		815,848.04	
1501.070604	Por Administración Directa - Servicios	449,193.99				449,193.99		449,193.99	
1501.070605	Por Administración Directa - Otros	13,099,163.02	364,348.89			13,099,163.02	364,348.89	12,734,814.13	
1501.08	CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS	256,977,864.22	4,139,937.18	4,460,837.16	50,801.92	261,438,701.38	4,190,739.10	257,247,962.28	
1501.0802	Infraestructura Vial	85,758,558.74				85,758,558.74		85,758,558.74	
1501.080201	Por Contrata	48,332,271.14				48,332,271.14		48,332,271.14	
1501.080202	Por Administración Directa - Personal	6,177,417.60				6,177,417.60		6,177,417.60	
1501.080203	Por Administración Directa - Bienes	9,316,900.04				9,316,900.04		9,316,900.04	
1501.080204	Por Administración Directa - Servicios	5,121,736.45				5,121,736.45		5,121,736.45	
1501.080205	Por Administración Directa - Otros	16,810,233.51				16,810,233.51		16,810,233.51	
1501.0803	Infraestructura Eléctrica	2,581,695.31		237,282.13		2,818,977.44		2,818,977.44	
1501.080301	Por Contrata			237,282.13		237,282.13		237,282.13	
1501.080302	Por Administración Directa - Personal	59,220.00				59,220.00		59,220.00	
1501.080303	Por Administración Directa - Bienes	567,162.72				567,162.72		567,162.72	
1501.080304	Por Administración Directa - Servicios	110,059.89				110,059.89		110,059.89	
1501.080305	Por Administración Directa - Otros	1,845,252.70				1,845,252.70		1,845,252.70	
1501.0804	Infraestructura Agrícola	26,210,742.60	6,378.50	1,075,546.65		27,286,289.25	6,378.50	27,279,910.75	
1501.080401	Por Contrata	4,835,649.11		1,075,546.65		5,911,195.76		5,911,195.76	
1501.080402	Por Administración Directa - Personal	3,982,471.83				3,982,471.83		3,982,471.83	
1501.080403	Por Administración Directa - Bienes	8,803,745.61	6,378.50			8,803,745.61	6,378.50	8,797,367.11	
1501.080404	Por Administración Directa - Servicios	2,138,942.99				2,138,942.99		2,138,942.99	
1501.080405	Por Administración Directa - Otros	6,449,933.06				6,449,933.06		6,449,933.06	
1501.0805	Agua Y Saneamiento	122,982,077.61		2,879,644.22	50,801.92	125,861,721.83	50,801.92	125,810,919.91	
1501.080501	Por Contrata	98,157,156.01		2,879,644.22	50,801.92	101,036,800.23	50,801.92	100,985,998.31	
1501.080502	Por Administración Directa - Personal	4,475,675.99				4,475,675.99		4,475,675.99	
1501.080503	Por Administración Directa - Bienes	5,762,797.28				5,762,797.28		5,762,797.28	
1501.080504	Por Administración Directa - Servicios	2,065,400.84				2,065,400.84		2,065,400.84	
1501.080505	Por Administración Directa - Otros	12,521,047.49				12,521,047.49		12,521,047.49	
1501.0806	Plazuelas, Parques Y Jardines	4,840,123.04	1,857,370.30			4,840,123.04	1,857,370.30	2,982,752.74	
1501.080602	Por Administración Directa - Personal	707,055.00	202,370.00			707,055.00	202,370.00	504,685.00	
1501.080603	Por Administración Directa - Bienes	2,914,674.39	1,006,828.80			2,914,674.39	1,006,828.80	1,907,845.59	
1501.080604	Por Administración Directa - Servicios	1,218,393.65	648,171.50			1,218,393.65	648,171.50	570,222.15	
1501.0808	Por Contratos de Concesión	8,329.98				8,329.98		8,329.98	
1501.0809	Estructuras Concluidas por Transferir	4,721,417.04	2,223,075.08			4,721,417.04	2,223,075.08	2,498,341.96	
1501.080902	Para Otros Pliegos y Entidades Públicas	477,977.00				477,977.00		477,977.00	
1501.080903	Para Entidades Privadas y Otros	4,243,440.04	2,223,075.08			4,243,440.04	2,223,075.08	2,020,364.96	
1501.0899	Otras Estructuras En Construcción	9,874,919.90	53,113.30	268,364.16		10,143,284.06	53,113.30	10,090,170.76	
1501.089902	Por Administración Directa - Personal	5,275,502.71		43,291.16		5,318,793.87		5,318,793.87	
1501.089903	Por Administración Directa - Bienes	1,958,893.30	53,113.30	141,896.10		2,100,789.40	53,113.30	2,047,676.10	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1501.089904	Por Administración Directa - Servicios	1,260,871.82		83,176.90		1,344,048.72		1,344,048.72	
1501.089905	Por Administración Directa - Otros	1,379,652.07				1,379,652.07		1,379,652.07	
1502	ACTIVOS NO PRODUCIDOS	1,847,132.96				1,847,132.96		1,847,132.96	
1502.01	Tierras Y Terrenos	1,847,132.96				1,847,132.96		1,847,132.96	
1502.0101	Terrenos Urbanos	1,287,740.86				1,287,740.86		1,287,740.86	
1502.010101	Terrenos Urbanos - Costo	1,287,740.86				1,287,740.86		1,287,740.86	
1502.0102	Terrenos Rurales	559,392.10				559,392.10		559,392.10	
1502.010201	Terrenos Rurales - Costo	559,392.10				559,392.10		559,392.10	
1503	VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS	17,606,899.47	9,680.00	7,825.00		17,614,724.47	9,680.00	17,605,044.47	
1503.01	Vehículos	7,460,739.75				7,460,739.75		7,460,739.75	
1503.0101	Para Transporte Terrestre	7,460,739.75				7,460,739.75		7,460,739.75	
1503.02	Maquinarias,Equipo, Mobiliario Y Otros	10,146,159.72	9,680.00	1,325.00		10,147,484.72	9,680.00	10,137,804.72	
1503.0201	Para Oficina	1,236,384.73				1,236,384.73		1,236,384.73	
1503.020101	Maquinas Y Equipos De Oficina	144,072.31				144,072.31		144,072.31	
1503.020102	Mobiliario De Oficina	1,092,312.42				1,092,312.42		1,092,312.42	
1503.0202	Para Instalaciones Educativas	23,039.00	9,680.00	1,325.00		24,364.00	9,680.00	14,684.00	
1503.020201	Maquinas Y Equipos Educativos	13,178.00	9,680.00	1,325.00		14,503.00	9,680.00	4,823.00	
1503.020202	Mobiliario Educativo	9,861.00				9,861.00		9,861.00	
1503.0203	Equipos Informáticos Y De Comunicaciones	579,226.33				579,226.33		579,226.33	
1503.020301	Equipos Computacionales Y Periféricos	560,426.33				560,426.33		560,426.33	
1503.020303	Equipos De Telecomunicaciones	18,800.00				18,800.00		18,800.00	
1503.0204	Mobiliario, Equipos Y Aparatos Médicos	69,393.00				69,393.00		69,393.00	
1503.020401	Mobiliario	34,480.00				34,480.00		34,480.00	
1503.020402	Equipo	34,913.00				34,913.00		34,913.00	
1503.0205	Mobiliario Y Equipo De Uso Agrícola Y Pesquero	90,279.94				90,279.94		90,279.94	
1503.020501	Mobiliario De Uso Agricola Y Pesquero	87,729.94				87,729.94		87,729.94	
1503.020502	Equipo De Uso Agricola Y Pesquero	2,550.00				2,550.00		2,550.00	
1503.0209	Maquinaria Y Equipo Diversos	8,147,836.72				8,147,836.72		8,147,836.72	
1503.020902	Aseo, Limpieza Y Cocina	2,100.00				2,100.00		2,100.00	
1503.020905	Equipos E Instrumentos De Medición	39,853.00				39,853.00		39,853.00	
1503.020999	Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios De Otras Instalaciones	8,105,883.72				8,105,883.72		8,105,883.72	
1503.04	Vehículos, Maquinarias Y Otras Unidades Por Recibir			6,500.00		6,500.00		6,500.00	
1505	ESTUDIOS Y PROYECTOS	19,650,848.14	93,122.70	736,525.44	144,088.91	20,387,373.58	237,211.61	20,150,161.97	
1505.01	Estudio De Preinversión	2,856,178.23		77,812.00	18,000.00	2,933,990.23	18,000.00	2,915,990.23	
1505.0101	Estudios de Preinversión Concluidos	2,155,355.86				2,155,355.86		2,155,355.86	
1505.0102	Estudios de Preinversión en Proceso	700,822.37		77,812.00	18,000.00	778,634.37	18,000.00	760,634.37	
1505.010201	Por Contrata	700,822.37		77,812.00	18,000.00	778,634.37	18,000.00	760,634.37	
1505.02	Elaboración De Expediente Técnico	6,724,955.27	50,286.05	423,537.15	17,679.46	7,148,492.42	67,965.51	7,080,526.91	
1505.0201	Elaboración de Expediente Técnico Concluido	4,560,348.15				4,560,348.15		4,560,348.15	
1505.0202	Elaboración de Expediente Técnico en Proceso	2,164,607.12	50,286.05	423,537.15	17,679.46	2,588,144.27	67,965.51	2,520,178.76	
1505.020201	Por Contrata	2,105,161.76	50,286.05	423,537.15	17,679.46	2,528,698.91	67,965.51	2,460,733.40	
1505.020202	Por Administración Directa - Personal	59,445.36				59,445.36		59,445.36	
1505.03	OTROS GASTOS DIVERSOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	10,069,714.64	42,836.65	235,176.29	108,409.45	10,304,890.93	151,246.10	10,153,644.83	
1505.0302	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	48,138.80				48,138.80		48,138.80	
1505.0303	GASTOS POR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	10,021,575.84	42,836.65	235,176.29	108,409.45	10,256,752.13	151,246.10	10,105,506.03	
1507	OTROS ACTIVOS	8,773,283.27				8,773,283.27		8,773,283.27	
1507.03	Activos Intangibles	8,773,283.27				8,773,283.27		8,773,283.27	
1507.0302	Software	13,566.52				13,566.52		13,566.52	
1507.0399	Otros Activos Intangibles	8,759,716.75				8,759,716.75		8,759,716.75	
1508	DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO (CR)		28,906,096.37				28,906,096.37		28,906,096.37
1508.01	Depreciación Acumulada Edificios Y Estructuras		3,399,369.38				3,399,369.38		3,399,369.38
1508.0101	Edificios Residenciales		4,731.69				4,731.69		4,731.69
1508.010101	Edificios Residenciales		4,731.69				4,731.69		4,731.69
1508.0103	Estructuras		3,394,637.69				3,394,637.69		3,394,637.69
1508.02	Depreciación Acumulada De Vehiculos, Maquinarias Y Otros		16,747,010.24				16,747,010.24		16,747,010.24
1508.0201	Vehículos		7,203,650.67				7,203,650.67		7,203,650.67
1508.0202	Maquinaria, Equipo, Mobiliario Y Otros.		9,543,359.57				9,543,359.57		9,543,359.57
1508.03	Amortización Acumulada De Intangibles		8,759,716.75				8,759,716.75		8,759,716.75
1508.0302	Activos Intangibles		8,759,716.75				8,759,716.75		8,759,716.75
1509	PROPIEDADES DE INVERSIÓN	6,048.00				6,048.00		6,048.00	
1509.02	Activos No Producidos - Propiedades de Inversión	6,048.00				6,048.00		6,048.00	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1509.0201	Tierras y Terrenos - Propiedades de Inversión	6,048.00				6,048.00		6,048.00	
1509.020102	Terrenos Rurales - Propiedades de Inversión	6,048.00				6,048.00		6,048.00	
2101	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	632,700.80	640,534.92	21,249.04	31,519.41	653,949.84	672,054.33		18,104.49
2101.01	Impuestos Y Contribuciones	35,941.02	42,317.09	10,850.92	6,069.57	46,791.94	48,386.66		1,594.72
2101.0101	Fondo De Pensiones	28.57	28.57	219.57	219.57	248.14	248.14		
2101.010101	Fondo De Pensiones - Vigentes	28.57	28.57	219.57	219.57	248.14	248.14		
2101.0102	Renta 4Ta. Categoría	4,852.05	11,992.12	10,631.35	5,850.00	15,483.40	17,842.12		2,358.72
2101.010201	Renta 4Ta. Categoría - Vigentes	4,852.05	11,992.12	10,631.35	5,850.00	15,483.40	17,842.12		2,358.72
2101.0103	Renta 5Ta. Categoría	30,296.40	30,296.40			30,296.40	30,296.40		
2101.010301	Renta 5Ta. Categoría - Vigentes	30,296.40	30,296.40			30,296.40	30,296.40		
2101.0105	Impuesto General A Las Ventas	764.00				764.00		764.00	
2101.010501	IGV Cuenta Propia - Vigentes	764.00				764.00		764.00	
2101.03	Seguridad Social	308,312.07	308,903.37	9,531.37	25,449.84	317,843.44	334,353.21		16,509.77
2101.0301	Prestaciones De Salud	244,333.76	244,925.06	9,531.37	25,449.84	253,865.13	270,374.90		16,509.77
2101.030101	Régimen De Prestaciones De Salud - Vigentes	244,333.76	244,925.06	8,151.37	24,069.84	252,485.13	268,994.90		16,509.77
2101.030191	Régimen De Prestaciones De Salud - Otros			1,380.00	1,380.00	1,380.00	1,380.00		
2101.0302	Sistema Nacional De Pensiones	63,978.31	63,978.31			63,978.31	63,978.31		
2101.030201	Sistema Nacional De Pensiones - Vigentes	63,978.31	63,978.31			63,978.31	63,978.31		
2101.09	Otros	288,447.71	289,314.46	866.75		289,314.46	289,314.46		
2101.0901	Administradoras De Fondos De Pensiones	288,447.71	289,314.46	866.75		289,314.46	289,314.46		
2101.090101	Administradoras De Fondos De Pensiones - Vigentes	288,447.71	289,314.46	866.75		289,314.46	289,314.46		
2102	REMUNERACIONES, PENSIONES Y BENEFICIOS POR PAGAR	2,500,784.50	2,699,885.33	281,738.51	496,036.66	2,782,523.01	3,195,921.99		413,398.98
2102.01	Remuneraciones Por Pagar	2,019,138.62	2,031,844.10	167,772.29	326,520.44	2,186,910.91	2,358,364.54		171,453.63
2102.03	Compensación Por Tiempo De Servicios Por Pagar	151,039.36	266,557.50	3,750.00	3,750.00	154,789.36	270,307.50		115,518.14
2102.0301	Régimen Laboral DL. N° 276	7,465.23	85,596.80			7,465.23	85,596.80		78,131.57
2102.030101	Principal	7,465.23	85,596.80			7,465.23	85,596.80		78,131.57
2102.0302	Régimen Laboral DL. N° 728	143,574.13	180,960.70	3,750.00	3,750.00	147,324.13	184,710.70		37,386.57
2102.030201	Principal	143,574.13	180,960.70	3,750.00	3,750.00	147,324.13	184,710.70		37,386.57
2102.04	Otros Beneficios Por Pagar	249,164.55	320,041.76	110,216.22	110,216.22	359,380.77	430,257.98		70,877.21
2102.0401	Gratificaciones Y Aguinaldos	185,263.98	226,899.51	110,216.22	110,216.22	295,480.20	337,115.73		41,635.53
2102.040101	GRATIFICACIONES	172,683.98	214,319.51	89,916.22	89,916.22	262,600.20	304,235.73		41,635.53
2102.040102	Aguinaldos	12,580.00	12,580.00	20,300.00	20,300.00	32,880.00	32,880.00		
2102.0402	Vacaciones	63,900.57	93,142.25			63,900.57	93,142.25		29,241.68
2102.99	Otras Remuneraciones, Pensiones Y Beneficios Por Pagar	81,441.97	81,441.97		55,550.00	81,441.97	136,991.97		55,550.00
2103	CUENTAS POR PAGAR	21,188,282.82	30,095,388.72	8,271,818.82	7,699,769.31	29,460,101.64	37,795,158.03		8,335,056.39
2103.01	Bienes Y Servicios Por Pagar	7,307,047.35	7,894,388.68	1,679,004.16	1,278,684.89	8,986,051.51	9,173,073.57		187,022.06
2103.0101	Bienes Y Servicios Por Pagar	7,307,047.35	7,894,388.68	1,679,004.16	1,278,684.89	8,986,051.51	9,173,073.57		187,022.06
2103.010101	BIENES	2,513,631.36	2,741,570.88	329,776.20	149,963.60	2,843,407.56	2,891,534.48		48,126.92
2103.010102	SERVICIOS	3,485,846.06	3,737,340.73	1,024,483.27	876,036.15	4,510,329.33	4,613,376.88		103,047.55
2103.010103	Servicios CAS	1,139,612.38	1,145,745.63	123,245.01	118,901.05	1,262,857.39	1,264,646.68		1,789.29
2103.010104	Vacaciones CAS	95,232.51	197,006.40	97,251.36		192,483.87	197,006.40		4,522.53
2103.010105	Aguinaldos de CAS	14,895.75	14,895.75	15,720.00	15,852.30	30,615.75	30,748.05		132.30
2103.010106	Vacaciones Truncas de CAS	57,829.29	57,829.29	88,528.32	97,031.79	146,357.61	154,861.08		8,503.47
2103.010110	Obligación Excepcional				20,900.00		20,900.00		20,900.00
2103.02	Activos No Financieros Por Pagar	13,354,483.26	14,425,231.31	6,328,743.26	5,717,046.65	19,683,226.52	20,142,277.96		459,051.44
2103.0201	Activos no Financieros por Pagar	13,354,483.26	14,425,231.31	6,328,743.26	5,717,046.65	19,683,226.52	20,142,277.96		459,051.44
2103.03	Depósitos Recibidos En Garantía	12,786.10	871,893.88		366,808.72	12,786.10	1,238,702.60		1,225,916.50
2103.06	Cartas Fianza, Multas no Consentidas y Similares		4,879,411.01				4,879,411.01		4,879,411.01
2103.99	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	513,966.11	2,024,463.84	264,071.40	337,229.05	778,037.51	2,361,692.89		1,583,655.38
2103.9901	Sentencias Judiciales	4,100.00	1,502,758.03			4,100.00	1,502,758.03		1,498,658.03
2103.990103	Judiciales Civiles		503,114.01				503,114.01		503,114.01
2103.990104	Judiciales Laborales	4,100.00	999,644.02			4,100.00	999,644.02		995,544.02
2103.9909	OTROS	509,866.11	521,705.81	264,071.40	337,229.05	773,937.51	858,934.86		84,997.35
2103.990901	OTROS	509,866.11	521,705.81	264,071.40	337,229.05	773,937.51	858,934.86		84,997.35
2401	PROVISIONES POR RECLAMACIONES, DEMANDAS Y OTROS	349,038.56	2,669,750.39			349,038.56	2,669,750.39		2,320,711.83
2401.03	Provisiones por Sentencias Judiciales	349,038.56	2,669,750.39			349,038.56	2,669,750.39		2,320,711.83
2401.0303	Civiles		129,179.83				129,179.83		129,179.83
2401.0304	Laborales	349,038.56	2,500,872.42			349,038.56	2,500,872.42		2,151,833.86
2401.0309	Otras		39,698.14				39,698.14		39,698.14
3001	RESULTADOS NO REALIZADOS		6,047.00				6,047.00		6,047.00
3001.01	Excedente de Revaluación		6,047.00				6,047.00		6,047.00

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
3001.0103	Tierras Y Terrenos		6,047.00				6,047.00		6,047.00
3001.010302	Terrenos Rurales		6,047.00				6,047.00		6,047.00
3101	HACIENDA NACIONAL		380,889,328.25				380,889,328.25		380,889,328.25
3101.01	Capitalización Hacienda Nacional Adicional		137,947,849.56				137,947,849.56		137,947,849.56
3101.03	Capitalización Resultados Acumulados		242,941,478.69				242,941,478.69		242,941,478.69
3401	RESULTADOS ACUMULADOS		42,937,136.71				42,937,136.71		42,937,136.71
3401.01	Superavit Acumulado		42,937,136.71				42,937,136.71		42,937,136.71
3401.0101	Superávit Acumulado		42,937,136.71				42,937,136.71		42,937,136.71
4102	IMPUESTO A LA PROPIEDAD	1,567.40	168,032.50	30,358.10	1,567.40	198,390.60		196,823.20	
4102.01	Impuesto Sobre La Propiedad Inmueble	1,567.40	168,032.50	30,358.10	1,567.40	198,390.60		196,823.20	
4102.0101	Predial	1,567.40	136,821.50	23,548.10		160,369.60		158,802.20	
4102.010101	Predial	1,567.40	136,821.50	23,548.10	1,567.40	160,369.60		158,802.20	
4102.0102	Alcabala		31,211.00	6,810.00		38,021.00		38,021.00	
4102.010201	Alcabala		31,211.00	6,810.00		38,021.00		38,021.00	
4302	VENTA DE DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVOS		17,892.50	5,804.10		23,696.60		23,696.60	
4302.01	Derechos Administrativos Generales		15,990.50	3,969.10		19,959.60		19,959.60	
4302.0101	Registros Y Licencias		10,315.50	1,770.00		12,085.50		12,085.50	
4302.010101	Registro Civil		7,260.00	1,380.00		8,640.00		8,640.00	
4302.010199	Otros Registros		3,055.50	390.00		3,445.50		3,445.50	
4302.0104	Otros Derechos Administrativos Generales		5,675.00	2,199.10		7,874.10		7,874.10	
4302.010499	Otros Derechos Administrativos Generales		5,675.00	2,199.10		7,874.10		7,874.10	
4302.05	Derechos Administrativos De Vivienda Y Construcción		102.00			102.00		102.00	
4302.0502	Derechos Administrativos De Construcción		102.00			102.00		102.00	
4302.050299	Otros Derechos Administrativos De Construcción		102.00			102.00		102.00	
4302.06	Derechos Administrativos De Agricultura			320.00		320.00		320.00	
4302.0601	Derechos Administrativos De Agricultura			320.00		320.00		320.00	
4302.060102	Derecho De Explotación Y Extracción			320.00		320.00		320.00	
4302.09	Derechos Administrativos De Industria Y Comercio		1,800.00	1,515.00		3,315.00		3,315.00	
4302.0901	Derechos Administrativos De Industria Y Comercio		1,800.00	1,515.00		3,315.00		3,315.00	
4302.090104	Licencias De Funcionamiento Y Otros		1,800.00	1,350.00		3,150.00		3,150.00	
4302.090105	Puestos, Kioscos Y Otros			165.00		165.00		165.00	
4303	VENTA DE SERVICIOS		17,163.00	3,806.50		20,969.50		20,969.50	
4303.03	Servicios De Educación Recreación Y Cultura		3,356.00	573.00		3,929.00		3,929.00	
4303.0302	Servicios Recreativos Y Culturales		3,356.00	573.00		3,929.00		3,929.00	
4303.030299	OTROS SERV.CULTURALES Y RECREATIVOS		3,356.00	573.00		3,929.00		3,929.00	
4303.05	Ingresos Por Alquileres		11,127.00	1,713.50		12,840.50		12,840.50	
4303.0501	Inmuebles Y Terrenos		11,127.00	1,713.50		12,840.50		12,840.50	
4303.050101	Edificios E Instalaciones		3,777.00	743.50		4,520.50		4,520.50	
4303.050102	Terrenos Urbanos		150.00			150.00		150.00	
4303.050103	Terrenos Rurales		7,200.00	970.00		8,170.00		8,170.00	
4303.09	Otros Ingresos Por Prestación De Servicios		2,680.00	1,520.00		4,200.00		4,200.00	
4303.0902	Otros Ingresos Por Prestación De Servicios		2,680.00	1,520.00		4,200.00		4,200.00	
4303.090216	Servicios Funerarios Y De Cementerio		2,680.00	1,520.00		4,200.00		4,200.00	
4401	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES RECIBIDAS		99,590.08	0.88		99,590.96		99,590.96	
4401.01	En Efectivo		99,590.08	0.88		99,590.96		99,590.96	
4401.0103	De Otras Unidades De Gobierno		99,590.08	0.88		99,590.96		99,590.96	
4401.010301	Del Gobierno Nacional		99,590.00			99,590.00		99,590.00	
4401.010306	De Unidades Ejecutoras del Mismo Pliego		0.08	0.88		0.96		0.96	
4402	TRASPASOS Y REMESAS CORRIENTES RECIBIDOS	203.57	20,595,024.72	840,802.66	203.57	21,435,827.38		21,435,623.81	
4402.01	Traspasos Del Tesoro Público		536,200.24	141,737.00		677,937.24		677,937.24	
4402.03	Por Participaciones De Recursos Determinados	203.57	13,710,167.53	699,065.66	203.57	14,409,233.19		14,409,029.62	
4402.0301	Canon Y Sobrecanon	203.57	4,012,380.19	1,038.73	203.57	4,013,418.92		4,013,215.35	
4402.030103	Canon Minero		4,004,926.41			4,004,926.41		4,004,926.41	
4402.030105	Canon Hidroenergético	203.57	7,453.78	1,038.73	203.57	8,492.51		8,288.94	
4402.0302	Regalías		2,219,332.72			2,219,332.72		2,219,332.72	
4402.030201	Regalías Mineras		2,219,332.72			2,219,332.72		2,219,332.72	
4402.0305	Fondo De Compensación Municipal		7,219,189.62	698,026.93		7,917,216.55		7,917,216.55	
4402.030501	Fondo De Compensación Municipal		7,219,189.62	698,026.93		7,917,216.55		7,917,216.55	
4402.0306	Participación por Asignación Especial		259,265.00			259,265.00		259,265.00	
4402.030603	Participación por Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal		259,265.00			259,265.00		259,265.00	
4402.05	Traspaso de Recursos		6,348,656.95			6,348,656.95		6,348,656.95	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
4402.0501	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito Externo		4,355,637.00				4,355,637.00		4,355,637.00
4402.0502	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito Interno		1,993,019.95				1,993,019.95		1,993,019.95
4404	TRASPASOS Y REMESAS DE CAPITAL RECIBIDOS		1,892,885.77	829,867.36	41,372.50	829,867.36	1,934,258.27		1,104,390.91
4404.01	Trasposos Del Tesoro Público		413,596.43		41,372.50		454,968.93		454,968.93
4404.05	Traspaso de Recursos		1,479,289.34	829,867.36		829,867.36	1,479,289.34		649,421.98
4404.0502	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito Interno		1,479,289.34	829,867.36		829,867.36	1,479,289.34		649,421.98
4501	RENTAS DE LA PROPIEDAD	5,175.05	2,448,658.98		85,968.37	5,175.05	2,534,627.35		2,529,452.30
4501.01	Rentas De La Propiedad Financiera	5,175.05	635,073.54		85,532.99	5,175.05	720,606.53		715,431.48
4501.0101	Intereses	5,175.05	635,073.54		85,532.99	5,175.05	720,606.53		715,431.48
4501.010101	Intereses Por Depósitos Distintos De Recursos Por Privatización Y Concesiones	0.91	20.93			0.91	20.93		20.02
4501.010104	Intereses por Depósitos en la CUT	5,174.14	635,052.61		85,532.99	5,174.14	720,585.60		715,411.46
4501.02	Rentas De La Propiedad Real		1,813,585.44		435.38		1,814,020.82		1,814,020.82
4501.0202	Derechos E Ingreso Por Concesiones		1,813,585.44		435.38		1,814,020.82		1,814,020.82
4501.020201	Derechos De Vigencia De Minas		1,813,585.44		435.38		1,814,020.82		1,814,020.82
4502	MULTAS Y SANCIONES NO TRIBUTARIAS	61,250.00	130,738.67			61,250.00	130,738.67		69,488.67
4502.01	Multas No Tributarias	61,250.00	130,738.67			61,250.00	130,738.67		69,488.67
4502.0101	De Administración General	61,250.00	130,738.67			61,250.00	130,738.67		69,488.67
4502.010101	De Administración General	61,250.00	130,738.67			61,250.00	130,738.67		69,488.67
4504	TRANSFERENCIAS VOLUNTARIAS DISTINTA A DONACIONES		32,040.00				32,040.00		32,040.00
4504.02	Transferencias Voluntarias Corrientes Distinta De Donaciones En Bienes y Servicios		32,040.00				32,040.00		32,040.00
4504.0202	Transferencias Voluntarias Corrientes Distintas de Donaciones en Servicios		32,040.00				32,040.00		32,040.00
4504.020201	Transferencias Voluntarias Corrientes de Personas Jurídicas		32,040.00				32,040.00		32,040.00
4505	INGRESOS DIVERSOS	90.87	421,697.08			90.87	421,697.08		421,606.21
4505.01	Ingresos Diversos	90.87	421,697.08			90.87	421,697.08		421,606.21
4505.0104	Otros Ingresos Diversos	90.87	421,607.08			90.87	421,607.08		421,516.21
4505.010409	REPARACIONES CIVILES		174,697.04				174,697.04		174,697.04
4505.010499	Otros Ingresos	90.87	246,910.04			90.87	246,910.04		246,819.17
4505.0106	Devolución por Menor Gasto de Ejercicios Anteriores		90.00				90.00		90.00
4505.010601	Devolución por Menor Gasto de Ejercicios Anteriores		90.00				90.00		90.00
5101	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES - RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS EN	2,454,778.99	79,157.33	512,637.20	2,194.50	2,967,416.19	81,351.83	2,886,064.36	
5101.01	Personal Administrativo	1,121,627.03	62,381.75	183,349.74	1,894.50	1,304,976.77	64,276.25	1,240,700.52	
5101.0101	Personal Administrativo	1,121,627.03	62,381.75	183,349.74	1,894.50	1,304,976.77	64,276.25	1,240,700.52	
5101.010101	Funcionarios Elegidos Por Elección Política	82,500.00		7,500.00		90,000.00		90,000.00	
5101.010102	Personal Administrativo Nombrado (Regimen Público)	1,026,287.03	62,381.75	173,449.74	694.50	1,199,736.77	63,076.25	1,136,660.52	
5101.010103	Personal Con Contrato A Plazo Fijo (Régimen Laboral Público)	12,840.00		2,400.00	1,200.00	15,240.00	1,200.00	14,040.00	
5101.08	Personal Obrero	914,439.07		142,921.24		1,057,360.31		1,057,360.31	
5101.0801	Personal Obrero Permanente	797,327.91		132,425.24		929,753.15		929,753.15	
5101.080101	Obreros Permanentes	797,327.91		132,425.24		929,753.15		929,753.15	
5101.0802	Personal Obrero Eventual	117,111.16		10,496.00		127,607.16		127,607.16	
5101.080201	Obreros Con Contrato A Plazo Fijo	117,111.16		10,496.00		127,607.16		127,607.16	
5101.09	Gastos Variables Y Ocasionales	354,362.89	16,775.58	174,666.22	300.00	529,029.11	17,075.58	511,953.53	
5101.0901	Escolaridad, Aguinaldos Y Gratificaciones	206,960.21	16,000.00	110,216.22	300.00	317,176.43	16,300.00	300,876.43	
5101.090101	Gratificaciones	130,297.99		89,916.22		220,214.21		220,214.21	
5101.090102	Aguinaldos	20,080.00		20,300.00	300.00	40,380.00	300.00	40,080.00	
5101.090103	Bonificación Por Escolaridad	56,582.22	16,000.00			56,582.22	16,000.00	40,582.22	
5101.0902	Compensación Por Tiempo De Servicios y Asignaciones	127,398.05	775.58			127,398.05	775.58	126,622.47	
5101.090201	Compensación Por Tiempo De Servicios	127,398.05	775.58			127,398.05	775.58	126,622.47	
5101.0903	Otros Gastos Variables Y Ocasionales	20,004.63		64,450.00		84,454.63		84,454.63	
5101.090301	Asignación Por Cumplir 25 Ó 30 Años	17,359.75				17,359.75		17,359.75	
5101.090303	Compensación Vacacional (vacaciones truncas)	2,644.88				2,644.88		2,644.88	
5101.090312	BONO EXCEPCIONAL POR NEGOCIACIÓN COLECTIVA CENTRALIZADA			55,550.00		55,550.00		55,550.00	
5101.090313	OTROS BONOS EXTRAORDINARIOS			8,900.00		8,900.00		8,900.00	
5101.10	Dietas	64,350.00		11,700.00		76,050.00		76,050.00	
5101.1001	Dietas	64,350.00		11,700.00		76,050.00		76,050.00	
5101.100102	Dietas De Regidores Y Consejeros	64,350.00		11,700.00		76,050.00		76,050.00	
5103	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	144,953.24		16,196.34		161,149.58		161,149.58	
5103.01	Obligaciones Del Empleador	144,953.24		16,196.34		161,149.58		161,149.58	
5103.0101	Obligaciones Del Empleador	144,953.24		16,196.34		161,149.58		161,149.58	
5103.010105	Contribuciones A Essalud	144,953.24		16,196.34		161,149.58		161,149.58	
5202	PRESTACIONES Y ASISTENCIA SOCIAL	229,965.12		229,965.12		459,930.24		459,930.24	
5202.03	BIENES DE ASISTENCIA SOCIAL	229,965.12		229,965.12		459,930.24		459,930.24	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
5202.0301	Apoyo Alimentario	229,965.12		229,965.12		459,930.24		459,930.24	
5202.030101	Alimentos Para Programas Sociales	229,965.12		229,965.12		459,930.24		459,930.24	
5301	CONSUMO DE BIENES	2,040,622.34		408,142.59	502.00	2,448,764.93	502.00	2,448,262.93	
5301.01	Alimentos Y Bebidas	9,017.10				9,017.10		9,017.10	
5301.0101	Alimentos Y Bebidas Para Consumo Humano	9,017.10				9,017.10		9,017.10	
5301.02	Vestuarios Y Textiles	55,528.86		3,244.94		58,773.80		58,773.80	
5301.0201	Vestuario, Zapatería Y Accesorios, Talabartería Y Materiales Textiles	55,528.86		3,244.94		58,773.80		58,773.80	
5301.020101	Vestuario, Accesorios Y Prendas Diversas	39,815.86		1,583.50		41,399.36		41,399.36	
5301.020102	Textiles Y Acabados Textiles	240.00				240.00		240.00	
5301.020103	Calzado	15,473.00		1,661.44		17,134.44		17,134.44	
5301.03	Combustibles, Carburantes, Lubricantes Y Afines	1,084,117.00		158,876.93		1,242,993.93		1,242,993.93	
5301.0301	Combustibles Y Carburantes	1,040,193.97		151,025.50		1,191,219.47		1,191,219.47	
5301.0303	Lubricantes, Grasas Y Afines	43,923.03		7,851.43		51,774.46		51,774.46	
5301.05	Materiales Y Utiles	131,116.89		109,573.37	502.00	240,690.26	502.00	240,188.26	
5301.0501	De Oficina	72,912.99		99,564.67	502.00	172,477.66	502.00	171,975.66	
5301.050101	Repuestos Y Accesorios	3,563.60				3,563.60		3,563.60	
5301.050102	Papelería En General, Utiles Y Materiales De Oficina	69,349.39		99,564.67	502.00	168,914.06	502.00	168,412.06	
5301.0502	Agropecuario, Ganadero Y De Jardinería	17,177.00		1,700.60		18,877.60		18,877.60	
5301.050201	Agropecuario, Ganadero Y De Jardinería	17,177.00		1,700.60		18,877.60		18,877.60	
5301.0503	Aseo, Limpieza Y Cocina	7,136.10		4,581.10		11,717.20		11,717.20	
5301.050301	Aseo, Limpieza Y Tocador	7,076.10		4,581.10		11,657.20		11,657.20	
5301.050302	De Cocina, Comedor Y Cafetería	60.00				60.00		60.00	
5301.0504	Electricidad, Iluminación Y Electrónica	33,890.80		3,727.00		37,617.80		37,617.80	
5301.050401	Electricidad, Iluminación Y Electrónica	33,890.80		3,727.00		37,617.80		37,617.80	
5301.06	Repuestos Y Accesorios	116,724.08		26,634.20		143,358.28		143,358.28	
5301.0601	De Vehiculos	17,769.00		6,078.00		23,847.00		23,847.00	
5301.0603	De Construcción Y Maquinas	72,409.90		14,253.00		86,662.90		86,662.90	
5301.0604	De Seguridad	20,199.50		2,618.00		22,817.50		22,817.50	
5301.0699	Otros Accesorios Y Repuestos	6,345.68		3,685.20		10,030.88		10,030.88	
5301.07	Enseres	204.12				204.12		204.12	
5301.0701	Enseres	204.12				204.12		204.12	
5301.08	Suministros Médicos	26,766.11				26,766.11		26,766.11	
5301.0801	Productos Farmaceuticos	10,518.80				10,518.80		10,518.80	
5301.080199	Otros Productos Similares	10,518.80				10,518.80		10,518.80	
5301.0802	Material, Insumos, Instrumental Y Accesorios Médicos, Quirúrgicos, Odontológicos Y De Laboratorio	16,247.31				16,247.31		16,247.31	
5301.080201	Material, Insumos, Instrumental Y Accesorios Médicos, Quirúrgicos, Odontológicos Y De Laboratorio	16,247.31				16,247.31		16,247.31	
5301.09	Materiales Y Utiles De Enseñanza	2,576.60		240.00		2,816.60		2,816.60	
5301.0901	Libros, Textos Y Otros Materiales Impresos			240.00		240.00		240.00	
5301.0902	Material Didáctico, Accesorios Y Útiles De Enseñanza	26.00				26.00		26.00	
5301.0999	Otros Materiales Diversos De Enseñanza	2,550.60				2,550.60		2,550.60	
5301.10	Suministros Para Uso Agropecuario, Forestal Y Veterinario	23,380.00		188.00		23,568.00		23,568.00	
5301.1001	Suministros De Uso Zootécnico	23,380.00				23,380.00		23,380.00	
5301.1005	Suministros De Accesorios Y/O Materiales De Uso Forestal			188.00		188.00		188.00	
5301.11	Suministros Para Mantenimiento Y Reparación	537,979.18		54,798.15		592,777.33		592,777.33	
5301.1101	Para Edificios Y Estructuras	97,175.11		8,843.50		106,018.61		106,018.61	
5301.1102	Para Vehículos	3,757.59		547.00		4,304.59		4,304.59	
5301.1103	Para Mobiliario Y Similares	2,360.00		11,558.00		13,918.00		13,918.00	
5301.1104	Para Maquinarias Y Equipos	97,981.81		11,043.65		109,025.46		109,025.46	
5301.1105	Otros Materiales De Mantenimiento	211,411.84		19,690.00		231,101.84		231,101.84	
5301.1106	Materiales De Acondicionamiento	125,292.83		3,116.00		128,408.83		128,408.83	
5301.99	Otros Bienes	53,212.40		54,587.00		107,799.40		107,799.40	
5301.9901	Herramientas	14,219.00		13,666.00		27,885.00		27,885.00	
5301.9902	Productos Químicos	27,580.00		29,355.00		56,935.00		56,935.00	
5301.9999	Otros Bienes	11,413.40		11,566.00		22,979.40		22,979.40	
5302	CONTRATACION DE SERVICIOS	5,229,764.65	124,896.15	1,064,330.34	32,209.10	6,294,094.99	157,105.25	6,136,989.74	
5302.01	Viajes	1,944.00		2,380.00		4,324.00		4,324.00	
5302.0102	Viajes Domésticos	1,944.00		2,380.00		4,324.00		4,324.00	
5302.010201	Pasajes Y Gastos De Transporte	1,224.00		2,380.00		3,604.00		3,604.00	
5302.010202	Viáticos Y Asignaciones Por Comisión De Servicio	720.00				720.00		720.00	
5302.02	Servicios Básicos, De Comunicaciones, Publicidad Y Difusión	161,231.80		55,599.60		216,831.40		216,831.40	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
5302.0201	Servicios De Energía Eléctrica, Agua Y Gas	86,563.20		5,129.60		91,692.80		91,692.80	
5302.020101	Servicio De Suministro De Energía Eléctrica	86,513.20		5,129.60		91,642.80		91,642.80	
5302.020102	Servicio De Agua Y Desagüe	50.00				50.00		50.00	
5302.0202	Servicio De Telefonía E Internet	43,000.00		3,000.00		46,000.00		46,000.00	
5302.020203	Servicio De Internet	43,000.00		3,000.00		46,000.00		46,000.00	
5302.0203	Servicios De Mensajería, Telecomunicaciones Y Otros Afines	10,468.60		28,270.00		38,738.60		38,738.60	
5302.020301	Correos Y Servicios De Mensajería	5,173.00		9,870.00		15,043.00		15,043.00	
5302.020399	Otros Servicios De Comunicación	5,295.60		18,400.00		23,695.60		23,695.60	
5302.0204	Servicio De Publicidad, Impresiones, Difusión E Imagen Institucional	21,200.00		11,700.00		32,900.00		32,900.00	
5302.020401	Servicio De Publicidad	13,500.00		6,500.00		20,000.00		20,000.00	
5302.020403	Servicios De Imagen Institucional	7,700.00		5,200.00		12,900.00		12,900.00	
5302.0205	Servicios de Difusión en el Diario Oficial			7,500.00		7,500.00		7,500.00	
5302.020501	Difusión en el Diario Oficial			7,500.00		7,500.00		7,500.00	
5302.03	Servicios De Limpieza Y Seguridad	600.00				600.00		600.00	
5302.0301	Servicios De Limpieza, Seguridad Y Vigilancia	600.00				600.00		600.00	
5302.030101	Servicios De Limpieza E Higiene	600.00				600.00		600.00	
5302.04	Servicio De Mantenimiento,Acondicionamiento Y Reparaciones	191,853.02		238,347.00		430,200.02		430,200.02	
5302.0402	De Edificaciones, Oficinas y Estructuras	3,030.00		157,110.00		160,140.00		160,140.00	
5302.040201	De Edificaciones, Oficinas y Estructuras	3,030.00		157,110.00		160,140.00		160,140.00	
5302.0405	De Vehículos	13,740.00				13,740.00		13,740.00	
5302.040501	De Vehículos	13,740.00				13,740.00		13,740.00	
5302.0407	De Maquinarias y Equipos	175,083.02		81,237.00		256,320.02		256,320.02	
5302.040701	De Maquinarias y Equipos	175,083.02		81,237.00		256,320.02		256,320.02	
5302.05	Alquileres De Muebles E Inmuebles	1,363,309.34	111,499.82	118,043.00	0.60	1,481,352.34	111,500.42	1,369,851.92	
5302.0501	Alquileres De Muebles E Inmuebles	1,363,309.34	111,499.82	118,043.00	0.60	1,481,352.34	111,500.42	1,369,851.92	
5302.050102	De Vehículos	923,866.26	111,499.82	70,194.00	0.60	994,060.26	111,500.42	882,559.84	
5302.050103	De Mobiliario Y Similares	360.00				360.00		360.00	
5302.050104	De Maquinarias Y Equipos	437,843.08		46,080.00		483,923.08		483,923.08	
5302.050199	De Otros Bienes Y Activos	1,240.00		1,769.00		3,009.00		3,009.00	
5302.06	Servicios Administrativos, Financieros Y De Seguros	4,185.52				4,185.52		4,185.52	
5302.0601	Servicios Administrativos	3,091.00				3,091.00		3,091.00	
5302.060102	Gastos Notariales	3,091.00				3,091.00		3,091.00	
5302.0602	Servicios Financieros	70.00				70.00		70.00	
5302.060201	Cargos Bancarios	70.00				70.00		70.00	
5302.0603	Seguros	1,024.52				1,024.52		1,024.52	
5302.060304	Otros Seguros Personales	1,024.52				1,024.52		1,024.52	
5302.07	Servicios Profesionales Y Técnicos	1,582,358.62	7,950.00	390,018.59	21,667.44	1,972,377.21	29,617.44	1,942,759.77	
5302.0702	Servicios De Consultorías, Asesorías Y Similares Desarrollados Por Personas Naturales	13,360.00		32,574.00	3,908.00	45,934.00	3,908.00	42,026.00	
5302.070201	Consultorías	7,200.00				7,200.00		7,200.00	
5302.070299	Otros Servicios Similares	6,160.00		32,574.00	3,908.00	38,734.00	3,908.00	34,826.00	
5302.0703	Servicio De Capacitación Y Perfeccionamiento	100.00				100.00		100.00	
5302.070302	Realizado Por Personas Naturales	100.00				100.00		100.00	
5302.0704	Servicios De Procesamiento De Datos E Informática	29,836.00		760.00		30,596.00		30,596.00	
5302.070402	Procesamientos De Datos	15,500.00				15,500.00		15,500.00	
5302.070403	Soporte Técnico	10,346.00		760.00		11,106.00		11,106.00	
5302.070404	Otros Servicios De Informática	3,990.00				3,990.00		3,990.00	
5302.0705	Practicantes, Secigristas Y Similares	79,930.00		17,550.00		97,480.00		97,480.00	
5302.070509	Asignación de Propinas o Estipendios para el Cumplimiento de Metas Sociales	79,930.00		17,550.00		97,480.00		97,480.00	
5302.0709	Servicios De Organización De Eventos	5,200.00		4,950.00		10,150.00		10,150.00	
5302.070999	Otros Relacionados A Organización De Eventos	5,200.00		4,950.00		10,150.00		10,150.00	
5302.0710	Servicio Por Atenciones Y Celebraciones	8,200.00		8,399.83		16,599.83		16,599.83	
5302.071001	Seminarios, Talleres Y Similares Organizados Por La Institución	1,800.00		8,399.83		10,199.83		10,199.83	
5302.071002	Atenciones Oficiales Y Celebraciones Institucionales	6,400.00				6,400.00		6,400.00	
5302.0711	Otros Servicios	1,254,623.62	7,950.00	266,925.76	12,339.44	1,521,549.38	20,289.44	1,501,259.94	
5302.071102	Transporte Y Traslado De Carga, Bienes Y Materiales	93,300.00		24,569.00		117,869.00		117,869.00	
5302.071105	SERVICIOS DE ALIMENTACION DE CONSUMO HUMANO	62,974.50	1,050.00	8,048.00		71,022.50	1,050.00	69,972.50	
5302.071106	Servicio de Impresiones, Encuadernación y Empastado	12,609.75		17,263.65		29,873.40		29,873.40	
5302.071199	Servicios Diversos	1,085,739.37	6,900.00	217,045.11	12,339.44	1,302,784.48	19,239.44	1,283,545.04	
5302.0714	Servicios Técnicos Desarrollados por Personas Naturales	191,109.00		58,859.00	5,420.00	249,968.00	5,420.00	244,548.00	
5302.071498	Otros Servicios Técnicos y Profesionales Desarrollados por Personas Naturales	191,109.00		58,859.00	5,420.00	249,968.00	5,420.00	244,548.00	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO		Cuentas del Mayor		Movimiento Acumulado Anterior		Movimiento del Mes		Movimientos Acumulados		SalDOS Acumulados	
				DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
5302.08	Contrato De Administración De Servicios - CAS			1,438,915.35	2,706.33	177,193.15	3,041.06	1,616,108.50	5,747.39	1,610,361.11	
5302.0801	Contrato De Administración De Servicios - CAS			1,275,407.77	1,792.33	118,901.05	2,551.06	1,394,308.82	4,343.39	1,389,965.43	
5302.0802	CONTRIBUCIÓN A ESSALUD DE CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS - CAS			99,971.82	914.00	9,439.80		109,411.62	914.00	108,497.62	
5302.0803	Vacaciones CAS			48,640.01				48,640.01		48,640.01	
5302.0804	Aguinaldos de Cas			14,895.75		15,852.30	490.00	30,748.05	490.00	30,258.05	
5302.0809	BONO EXCEPCIONAL POR NEGOCIACIÓN COLECTIVA CENTRALIZADA					20,900.00		20,900.00		20,900.00	
5302.0810	OTROS BONOS EXTRAORDINARIOS					12,100.00		12,100.00		12,100.00	
5302.10	Locación de Servicios Relacionados al Rol de la Entidad			485,367.00	2,740.00	82,749.00	7,500.00	568,116.00	10,240.00	557,876.00	
5302.1001	Locación de Servicios Relacionados al Rol de la Entidad			485,367.00	2,740.00	82,749.00	7,500.00	568,116.00	10,240.00	557,876.00	
5302.100101	Locación de Servicios Realizados por Personas Naturales Relacionadas al Rol de la Entidad			485,367.00	2,740.00	82,749.00	7,500.00	568,116.00	10,240.00	557,876.00	
5401	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES OTORGADAS			5,042.66				5,042.66		5,042.66	
5401.01	En Efectivo			5,042.66				5,042.66		5,042.66	
5401.0103	A Otras Unidades De Gobierno			5,042.66				5,042.66		5,042.66	
5401.010307	Devoluciones de Ejercicios Anteriores - Transferencias Financieras			5,042.66				5,042.66		5,042.66	
5502	TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			189,110.00	800.00	86,855.00		275,965.00	800.00	275,165.00	
5502.01	Transferencias Corrientes A Instituciones Sin Fines De Lucro			189,110.00	800.00	86,855.00		275,965.00	800.00	275,165.00	
5502.0101	En Efectivo			189,110.00	800.00	86,855.00		275,965.00	800.00	275,165.00	
5502.010199	A Otras Organizaciones			189,110.00	800.00	86,855.00		275,965.00	800.00	275,165.00	
5506	OTROS GASTOS DIVERSOS			2,245,135.33				2,245,135.33		2,245,135.33	
5506.99	Otros Gastos Diversos			2,245,135.33				2,245,135.33		2,245,135.33	
5506.9903	Bienes no Depreciables y Otros Activos no Financieros			22,060.25				22,060.25		22,060.25	
5506.9999	Otros			2,223,075.08				2,223,075.08		2,223,075.08	
5801	ESTIMACIONES DEL EJERCICIO			738,452.19				738,452.19		738,452.19	
5801.01	Depreciación Edificios Y Estructuras			224,613.18				224,613.18		224,613.18	
5801.0103	Estructuras			224,613.18				224,613.18		224,613.18	
5801.02	DEPRECIACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y OTROS			513,839.01				513,839.01		513,839.01	
5801.0201	Vehículos			354,586.35				354,586.35		354,586.35	
5801.0202	Maquinaria, Equipo, Mobiliario y Otros			159,252.66				159,252.66		159,252.66	
5802	PROVISIONES DEL EJERCICIO			129,416.75				129,416.75		129,416.75	
5802.03	Provisiones por Sentencias Judiciales			129,416.75				129,416.75		129,416.75	
5802.0303	Civiles			1,019.62				1,019.62		1,019.62	
5802.0304	Laborales			128,397.13				128,397.13		128,397.13	
SUB-TOTAL PATRIMONIAL:				557,254,266.23	557,254,266.23	19,499,631.25	19,499,631.25	576,753,897.48	576,753,897.48	489,759,562.18	489,759,562.18
8101	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, MODIFICACIONES Y PRESUPUESTO			75,017,588.00	66,833,985.00	2,174,916.00	2,065,366.00	77,192,504.00	68,899,351.00	8,293,153.00	
8101.01	Recursos Ordinarios			8,183,603.00		109,550.00		8,293,153.00		8,293,153.00	
8101.0101	Recursos Ordinarios			8,183,603.00		109,550.00		8,293,153.00		8,293,153.00	
8101.02	Recursos Directamente Recaudados			4,497,599.00	4,497,599.00	294,062.00	294,062.00	4,791,661.00	4,791,661.00		
8101.0201	Recursos Directamente Recaudados			4,497,599.00	4,497,599.00	294,062.00	294,062.00	4,791,661.00	4,791,661.00		
8101.03	Recursos Por Operaciones Oficiales De Crédito			38,594,649.00	38,594,649.00	707,752.00	707,752.00	39,302,401.00	39,302,401.00		
8101.04	Donaciones Y Transferencias			299,907.00	299,907.00			299,907.00	299,907.00		
8101.05	Recursos Determinados			23,441,830.00	23,441,830.00	1,063,552.00	1,063,552.00	24,505,382.00	24,505,382.00		
8101.0502	Fondo De Compensación Municipal			8,481,433.00	8,481,433.00	1,051,253.00	1,051,253.00	9,532,686.00	9,532,686.00		
8101.0503	Impuestos Municipales			241,037.00	241,037.00	12,299.00	12,299.00	253,336.00	253,336.00		
8101.0504	Canon Y Sobrecanon, Regalías, Renta De Aduanas Y Participaciones			14,719,360.00	14,719,360.00			14,719,360.00	14,719,360.00		
8201	PRESUPUESTO DE INGRESOS			66,883,931.41	40,960,439.24	2,895,233.36	1,532,756.11	69,779,164.77	42,493,195.35	27,285,969.42	
8201.02	Recursos Directamente Recaudados			4,537,541.29	8,795,114.01	294,062.00	45,218.83	4,831,603.29	8,840,332.84		4,008,729.55
8201.0201	Recursos Directamente Recaudados			4,537,541.29	8,795,114.01	294,062.00	45,218.83	4,831,603.29	8,840,332.84		4,008,729.55
8201.03	Recursos Por Operaciones Oficiales De Crédito			38,594,649.00	8,495,619.39	1,537,619.36	707,752.50	40,132,268.36	9,203,371.89	30,928,896.47	
8201.04	Donaciones Y Transferencias			304,949.66	215,792.97			304,949.66	215,792.97	89,156.69	
8201.05	Recursos Determinados			23,446,791.46	23,453,912.87	1,063,552.00	779,784.78	24,510,343.46	24,233,697.65	276,645.81	
8201.0502	Fondo De Compensación Municipal			8,481,433.00	9,114,797.09	1,051,253.00	710,866.16	9,532,686.00	9,825,663.25		292,977.25
8201.0503	Impuestos Municipales			241,037.00	268,342.69	12,299.00	30,858.98	253,336.00	299,201.67		45,865.67
8201.0504	Canon Y Sobrecanon, Regalías, Renta De Aduanas Y Participaciones			14,724,321.46	14,070,773.09		38,059.64	14,724,321.46	14,108,832.73	615,488.73	
8301	PRESUPUESTO DE GASTOS			34,259,232.60	81,156,147.87	5,523,770.81	4,661,348.60	39,783,003.41	85,817,496.47		46,034,493.06
8301.01	Recursos Ordinarios			2,792,958.46	9,159,159.00	125,205.00	162,042.76	2,918,163.46	9,321,201.76		6,403,038.30
8301.0101	Recursos Ordinarios			2,792,958.46	9,159,159.00	125,205.00	162,042.76	2,918,163.46	9,321,201.76		6,403,038.30
8301.02	Recursos Directamente Recaudados			2,328,074.62	5,070,729.04	1,315,222.75	734,314.25	3,643,297.37	5,805,043.29		2,161,745.92
8301.0201	Recursos Directamente Recaudados			2,328,074.62	5,070,729.04	1,315,222.75	734,314.25	3,643,297.37	5,805,043.29		2,161,745.92
8301.03	Recursos Por Operaciones Oficiales De Crédito			6,798,179.41	40,103,218.23	1,021,217.89	1,136,425.08	7,819,397.30	41,239,643.31		33,420,246.01
8301.04	Donaciones Y Transferencias			501,585.19	503,492.50		106,999.83	501,585.19	610,492.33		108,907.14

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO		Cuentas del Mayor		Movimiento Acumulado Anterior		Movimiento del Mes		Movimientos Acumulados		SalDOS Acumulados	
				DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
8301.05	Recursos Determinados			21,838,434.92	26,319,549.10	3,062,125.17	2,521,566.68	24,900,560.09	28,841,115.78		3,940,555.69
8301.0502	Fondo De Compensación Municipal			8,302,953.64	8,888,959.53	890,231.39	1,331,534.09	9,193,185.03	10,220,493.62		1,027,308.59
8301.0503	Impuestos Municipales			195,881.80	243,120.00	27,576.31	12,803.00	223,458.11	255,923.00		32,464.89
8301.0504	Canon Y Sobrecanon, Regalías, Renta De Aduanas Y Participaciones			13,339,599.48	17,187,469.57	2,144,317.47	1,177,229.59	15,483,916.95	18,364,699.16		2,880,782.21
8401	ASIGNACIONES COMPROMETIDAS			27,313,013.99	34,807,399.61	10,334,161.80	5,754,995.70	37,647,175.79	40,562,395.31		2,915,219.52
8401.01	Recursos Ordinarios			1,925,352.67	2,792,958.46	235,602.26	125,205.00	2,160,954.93	2,918,163.46		757,208.53
8401.0101	Recursos Ordinarios			1,925,352.67	2,792,958.46	235,602.26	125,205.00	2,160,954.93	2,918,163.46		757,208.53
8401.02	Recursos Directamente Recaudados			2,076,645.25	2,362,260.67	1,407,975.90	1,315,222.75	3,484,621.15	3,677,483.42		192,862.27
8401.0201	Recursos Directamente Recaudados			2,076,645.25	2,362,260.67	1,407,975.90	1,315,222.75	3,484,621.15	3,677,483.42		192,862.27
8401.03	Recursos Por Operaciones Oficiales De Crédito			5,486,252.59	6,798,179.41	2,046,413.15	1,021,217.89	7,532,665.74	7,819,397.30		286,731.56
8401.04	Donaciones Y Transferencias			494,590.18	608,585.01	106,999.83		601,590.01	608,585.01		6,995.00
8401.05	Recursos Determinados			17,330,173.30	22,245,416.06	6,537,170.66	3,293,350.06	23,867,343.96	25,538,766.12		1,671,422.16
8401.0502	Fondo De Compensación Municipal			7,318,437.55	8,399,607.30	1,781,699.60	932,709.87	9,100,137.15	9,332,317.17		232,180.02
8401.0503	Impuestos Municipales			171,160.16	197,964.80	53,682.95	28,078.31	224,843.11	226,043.11		1,200.00
8401.0504	Canon Y Sobrecanon, Regalías, Renta De Aduanas Y Participaciones			9,840,575.59	13,647,843.96	4,701,788.11	2,332,561.88	14,542,363.70	15,980,405.84		1,438,042.14
8501	EJECUCIÓN DE INGRESOS			40,960,439.24	49,946.41	1,532,756.11	829,867.36	42,493,195.35	879,813.77	41,613,381.58	
8501.02	Recursos Directamente Recaudados			8,795,114.01	39,942.29	45,218.83		8,840,332.84	39,942.29	8,800,390.55	
8501.0201	Recursos Directamente Recaudados			8,795,114.01	39,942.29	45,218.83		8,840,332.84	39,942.29	8,800,390.55	
8501.03	Recursos Por Operaciones Oficiales De Crédito			8,495,619.39		707,752.50	829,867.36	9,203,371.89	829,867.36	8,373,504.53	
8501.04	Donaciones Y Transferencias			215,792.97	5,042.66			215,792.97	5,042.66	210,750.31	
8501.05	Recursos Determinados			23,453,912.87	4,961.46	779,784.78		24,233,697.65	4,961.46	24,228,736.19	
8501.0502	Fondo De Compensación Municipal			9,114,797.09		710,866.16		9,825,663.25		9,825,663.25	
8501.0503	Impuestos Municipales			268,342.69		30,858.98		299,201.67		299,201.67	
8501.0504	Canon Y Sobrecanon, Regalías, Renta De Aduanas Y Participaciones			14,070,773.09	4,961.46	38,059.64		14,108,832.73	4,961.46	14,103,871.27	
8601	EJECUCIÓN DE GASTOS			548,167.01	21,174,454.12	231,224.89	7,847,729.20	779,391.90	29,022,183.32		28,242,791.42
8601.01	Recursos Ordinarios				949,796.67		183,109.50		1,132,906.17		1,132,906.17
8601.0101	Recursos Ordinarios				949,796.67		183,109.50		1,132,906.17		1,132,906.17
8601.02	Recursos Directamente Recaudados			34,186.05	1,503,515.21		967,723.65	34,186.05	2,471,238.86		2,437,052.81
8601.0201	Recursos Directamente Recaudados			34,186.05	1,503,515.21		967,723.65	34,186.05	2,471,238.86		2,437,052.81
8601.03	Recursos Por Operaciones Oficiales De Crédito				3,977,683.36		1,617,740.07		5,595,423.43		5,595,423.43
8601.04	Donaciones Y Transferencias			106,999.82	291,004.68			106,999.82	291,004.68		184,004.86
8601.05	Recursos Determinados			406,981.14	14,452,454.20	231,224.89	5,079,155.98	638,206.03	19,531,610.18		18,893,404.15
8601.0502	Fondo De Compensación Municipal			96,653.66	6,910,911.02	42,478.48	1,501,418.51	139,132.14	8,412,329.53		8,273,197.39
8601.0503	Impuestos Municipales			2,083.00	169,077.16	502.00	53,178.95	2,585.00	222,256.11		219,671.11
8601.0504	Canon Y Sobrecanon, Regalías, Renta De Aduanas Y Participaciones			308,244.48	7,372,466.02	188,244.41	3,524,558.52	496,488.89	10,897,024.54		10,400,535.65
SUB-TOTAL PRESUPUESTAL:				244,982,372.25	244,982,372.25	22,692,062.97	22,692,062.97	267,674,435.22	267,674,435.22	77,192,504.00	77,192,504.00
9101	CONTRATOS Y COMPROMISOS APROBADOS			139,416,588.42	21,314,283.12	5,084,163.16	9,081,528.56	144,500,751.58	30,395,811.68	114,104,939.90	
9101.01	Contratos Y Proyectos Aprobados			125,373,218.82	12,658,274.45	3,644,323.25	5,669,485.48	129,017,542.07	18,327,759.93	110,689,782.14	
9101.08	Ordenes De Compra Aprobadas			4,577,132.39	3,419,562.57	346,205.44	707,153.82	4,923,337.83	4,126,716.39	796,621.44	
9101.09	Ordenes De Servicio Aprobadas			9,466,237.21	5,236,446.10	1,093,634.47	2,704,889.26	10,559,871.68	7,941,335.36	2,618,536.32	
9102	CONTRATOS Y COMPROMISOS POR CONTRA			21,314,283.12	139,416,588.42	9,081,528.56	5,084,163.16	30,395,811.68	144,500,751.58		114,104,939.90
9102.01	Contratos Y Proyectos Por Ejecutar			12,658,274.45	125,373,218.82	5,669,485.48	3,644,323.25	18,327,759.93	129,017,542.07		110,689,782.14
9102.08	Ordenes De Compra Por Ejecutar			3,419,562.57	4,577,132.39	707,153.82	346,205.44	4,126,716.39	4,923,337.83		796,621.44
9102.09	Ordenes De Servicio Por Ejecutar			5,236,446.10	9,466,237.21	2,704,889.26	1,093,634.47	7,941,335.36	10,559,871.68		2,618,536.32
9103	VALORES Y GARANTÍAS			40,881,646.55	14,765,421.68	390,883.23	435,802.58	41,272,529.78	15,201,224.26	26,071,305.52	
9103.04	Garantías Recibidas			37,388,778.65	11,331,409.46			37,388,778.65	11,331,409.46	26,057,369.19	
9103.08	Cheques Girados			2,956,849.03	2,903,568.35	72,605.77	113,450.12	3,029,454.80	3,017,018.47	12,436.33	
9103.09	CARTAS ORDENES			536,018.87	530,443.87	318,277.46	322,352.46	854,296.33	852,796.33	1,500.00	
9104	VALORES Y GARANTÍAS POR CONTRA			14,765,421.68	40,881,646.55	435,802.58	390,883.23	15,201,224.26	41,272,529.78		26,071,305.52
9104.04	Control De Garantías De Terceros			11,331,409.46	37,388,778.65			11,331,409.46	37,388,778.65	26,057,369.19	
9104.08	Cheques Girados por Entregar			2,903,568.35	2,956,849.03	113,450.12	72,605.77	3,017,018.47	3,029,454.80		12,436.33
9104.09	CONTROL DE CARTAS ORDENES			530,443.87	536,018.87	322,352.46	318,277.46	852,796.33	854,296.33		1,500.00
9105	BIENES EN PRESTAMO, CUSTODIA Y NO DEPRECIABLES			10,837.40				10,837.40		10,837.40	
9105.03	Bienes No Depreciables			10,837.40				10,837.40		10,837.40	
9105.0303	Muebles Y Enseres No Depreciable			10,837.40				10,837.40		10,837.40	
9106	CONTROL DE BIENES EN PRESTAMO, CUSTODIA Y NO DEPRECIABLE				10,837.40				10,837.40		10,837.40
9106.03	Bienes No Depreciables				10,837.40				10,837.40		10,837.40
9106.0303	Muebles Y Enseres No Depreciables				10,837.40				10,837.40		10,837.40
9109	CUENTAS DE CONTINGENCIAS			12,489,109.81				12,489,109.81		12,489,109.81	
9109.01	Contingencias			12,489,109.81				12,489,109.81		12,489,109.81	

BALANCE DE COMPROBACIÓN
AL MES DE DICIEMBRE DE 2022

DEPARTAMENTO :06 CAJAMARCA
PROVINCIA :01 CAJAMARCA
ENTIDAD :05 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ENCAÑADA [300553]

CÓDIGO	CUENTAS DEL MAYOR	MOVIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR		MOVIMIENTO DEL MES		MOVIMIENTOS ACUMULADOS		SALDOS ACUMULADOS	
		—— DEBE ——	—— HABER ——	—— DEBE ——	—— HABER ——	—— DEBE ——	—— HABER ——	—— DEUDOR ——	—— ACREEDOR ——
9109.0103	Civiles	233,070.09				233,070.09		233,070.09	
9109.0104	Laborales	270,775.44				270,775.44		270,775.44	
9109.0109	Demandas Arbitrales Nacionales	11,985,264.28				11,985,264.28		11,985,264.28	
9110	Cuentas de Contingencias Por Contra		12,489,109.81				12,489,109.81		12,489,109.81
9110.01	Contingencias Por Contra		12,489,109.81				12,489,109.81		12,489,109.81
9110.0103	Civiles		233,070.09				233,070.09		233,070.09
9110.0104	Laborales		270,775.44				270,775.44		270,775.44
9110.0109	Demandas Arbitrales Nacionales		11,985,264.28				11,985,264.28		11,985,264.28
SUB-TOTAL CTAS DE ORDEN:		228,877,886.98	228,877,886.98	14,992,377.53	14,992,377.53	243,870,264.51	243,870,264.51	152,676,192.63	152,676,192.63
TOTAL GENERAL		1,031,114,525.46	1,031,114,525.46	57,184,071.75	57,184,071.75	1,088,298,597.21	1,088,298,597.21	719,628,258.81	719,628,258.81

CAPÍTULO IV REQUISITOS DE CALIFICACIÓN¹¹

A. EXPERIENCIA

- Contador público colegiado y habilitado
- Experiencia general de 6 años mínimo en la administración pública
- Experiencia específica acreditar 3 contrataciones de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria como mínimo.

La experiencia del consultor se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del consultor.

Importante

- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la expresión de interés.*

B. CALIFICACIONES

B.1. FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Contador público colegiado y habilitado

El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

En caso de que el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

¹¹ La Entidad puede adoptar solo los requisitos de calificación contenidos en el presente capítulo, de acuerdo al artículo 28 del Reglamento. Los requisitos de calificación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

**CAPÍTULO V
FACTORES DE EVALUACIÓN**

De acuerdo con el numeral 51.6 del artículo 51 del Reglamento, los factores de evaluación deben ser:

FACTORES DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIOS	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD	60 puntos
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de experiencia en la especialidad del consultor en prestaciones de servicios similares al objeto de la presente convocatoria. Se considerarán como trabajos o prestaciones similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análisis y depuración de cuentas contables. • Sinceramiento contable. • Jefe de la Oficina o Unidad de Contabilidad según sea el caso. • Conciliaciones de cuentas contables. • Implementación de recomendaciones de depuración y sinceramiento contable. • Inventario de bienes patrimoniales • Inventario de bienes inmuebles • Inventario de suministros diversos <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del consultor.</p>	<p>Más de 3 años: 20 puntos</p> <p>Más de 3 hasta 6 años: 20 puntos</p> <p>Más de 6 hasta 12 años: 20 puntos</p>
B. CALIFICACIONES	30 puntos
B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función del nivel de formación académica del consultor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso que EL TÍTULO PROFESIONAL no se</p>	<p>“Título Profesional” : 15 puntos</p>

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA
ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO
CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN CAJAMARCA
SELECCION DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS**

FACTORES DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIOS	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN												
<p>encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <div> Importante <i>Este factor evalúa la formación académica que supere el requisito de calificación. Por ejemplo, si como requisito de calificación se requiere que el consultor cuente con el grado de bachiller, el factor debe evaluar que dicho consultor cuente con título profesional o grado de maestro y así sucesivamente.</i> </div>													
B.2 CAPACITACIÓN													
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función del tiempo de capacitación del consultor, en análisis contable, en elaboración de informes de análisis contable, en inventarios de bienes muebles, en sistema integrado de información financiera SIAF, sinceramiento contable gubernamental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditarán con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <div> Importante <i>Este factor evalúa la cantidad de horas lectivas hasta un máximo 360 horas.</i> </div>	<p>Más de 360 horas lectivas: 5 puntos</p> <p>Más de 360 hasta 400 horas lectivas: 5 puntos</p> <p>Más de 400 hasta 600 horas lectivas: 5 puntos</p>												
C. ENTREVISTA	10 puntos												
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el dominio temático y habilidades a demostrar por el consultor, según los criterios y subcriterios establecidos.</p> <div> Importante <i>Consiguar cada uno de los subcriterios que serán considerados y la escala de valoración de cada uno de ellos.</i> </div>	<table border="1"> <tr> <td>Dominio temático</td><td>5 puntos</td></tr> <tr> <td>Dominio sobre analisis contable en general</td><td>DE 1 A 3</td></tr> <tr> <td>Dominio sobre el sistema integrado SIAF</td><td>DE 1 A 2</td></tr> <tr> <td>Habilidades</td><td>5 puntos</td></tr> <tr> <td>Expresión oral entendible y adecuada</td><td>DE 1 A 3</td></tr> <tr> <td>Habilidad de comunicación.</td><td>DE 1 A 2</td></tr> </table>	Dominio temático	5 puntos	Dominio sobre analisis contable en general	DE 1 A 3	Dominio sobre el sistema integrado SIAF	DE 1 A 2	Habilidades	5 puntos	Expresión oral entendible y adecuada	DE 1 A 3	Habilidad de comunicación.	DE 1 A 2
Dominio temático	5 puntos												
Dominio sobre analisis contable en general	DE 1 A 3												
Dominio sobre el sistema integrado SIAF	DE 1 A 2												
Habilidades	5 puntos												
Expresión oral entendible y adecuada	DE 1 A 3												
Habilidad de comunicación.	DE 1 A 2												
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²												

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección, deben guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los términos de referencia y perfil del consultor ni los requisitos de calificación.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO VI PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de consultoría para la elaboración del informe del diagnóstico y elaboración del plan de depuración y sinceramiento contable correspondiente a la municipalidad distrital de la encañada región Cajamarca., que celebra de una parte Municipalidad Distrital de La Encañada, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20170026609 , con domicilio legal en JR. LIMA N° 153, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA, REGIÓN CAJAMARCA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto Contratación de una persona natural o jurídica que se encargue de elaborar el análisis de las cuentas contables 1205.05 - Entregas A Rendir Cuenta, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS, 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN, que conforman el balance general de la Municipalidad distrital de La Encañada-Cajamarca, de acuerdo a la normativa emitida por la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), de forma que se pueda contar con una información fiable y los estados financieros cumplan con la razonabilidad del caso. Dicho análisis se realizará desde el momento de la implantación del SIAF-SP en la Municipalidad Distrital de la Encañada, al mismo tiempo considerando también el cambio de la dinámica contable para el sector público, en el periodo 2009..

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a S/. 60,000.00 incluido todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en 2 pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

ENTREGABLE	PLAZO DE ENTREGA	PRODUCTO
PRIMER ENTREGABLE	45 DIAS	ANÁLISIS INTEGRAL DE

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA
ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO
CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN CAJAMARCA
SELECCION DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS**

	CALENDARIOS	CUENTAS: 1205.05 - ENTREGAS A RENDIR CUENTA, 1502- ACTIVOS NO PRODUCIDOS, 1503- VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS
SEGUNDO ENTREGABLE	45 DIAS CALENDARIOS	ANÁLISIS DE CUENTAS 1505 ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1507 OTROS ACTIVOS, 1508 DEPRECIACIÓN AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO, 1509 PROPIEDADES DE INVERSIÓN,

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por la solicitud de expresión de interés, la expresión de interés ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Oficina de Contabilidad.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 1 año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta(s) penalidade(s) se deduce(n) de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Esta(s) dos (2) tipos de penalidade(s) puede(n) alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus apoderados o representantes legales.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Lima Nro. 153

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo precio de la contratación sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA
ELABORACIÓN DEL INFORME DEL DIAGNÓSTICO Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO
CONTABLE CORRESPONDIENTE A LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ENCAÑADA REGIÓN CAJAMARCA
SELECCION DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 01-2023-MDLE/CS**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con la solicitud de expresión de interés, la expresión de interés y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

FORMATO Y ANEXOS

FORMATO N° 1

FORMATO DE HOJA DE VIDA

1. DATOS DEL POSTOR

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)

IDENTIFICACION	
DNI o DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO	RUC N°

DOMICILIO ACTUAL			
CALLE, JIRON O AVENIDA	N°	URBANIZACION	DISTRITO / PROVINCIA / REGIÓN

TELEFONO(S)	CORREO ELECTRÓNICO

2. EDUCACION SUPERIOR CONDUCENTE A GRADO O TÍTULO PROFESIONAL

NIVEL	NOMBRE DEL CENTRO SUPERIOR DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD PROFESIONAL	CIUDAD-PAIS	GRADO ALCANZADO
Doctor				
Maestro				
Bachiller				
Título profesional				

(Inserte más filas si fuera necesario, en el nivel que le corresponda)

3. EDUCACION ESPECIALIZADA

NOMBRE DEL CENTRO SUPERIOR DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL CURSO ESPECIALIZADO	CIUDAD-PAIS	Fecha inicio	Fecha fin	Duración en horas	TIPO DE DOCUMENTO

(Inserte más filas si fuera necesario)

4. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

Nombre de la empresa u organización		Fecha de inicio en la empresa u organización				Fecha de fin en la empresa	
Cargos desempeñados	Ciudad País	Fecha inicio	Fecha Fin	Tipo de documento que acredita	Nombre de persona para solicitar referencias	Teléfono de la referencia	Descripción de funciones

(Inserte más filas si fuera necesario)

5. AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Declaro bajo juramento que los datos escritos son el fiel reflejo de la verdad.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma:
Nombres y apellidos del postor:
DNI:

Huella dactilar

ANEXO N° 1

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 041-2023-MDLE/CS

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a la solicitud de expresión de interés, condiciones y reglas del procedimiento de selección. En tal sentido, la presentación de mi expresión de interés implica la aceptación del precio fijado en los documentos del procedimiento.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la expresión de interés presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y PERFIL DEL CONSULTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 041-2023-MDLE/CS

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado la solicitud de expresión de interés y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría para la elaboración del informe del diagnóstico y elaboración del plan de depuración y sinceramiento contable correspondiente a la municipalidad distrital de la encañada región Cajamarca., de conformidad con los términos de referencia y perfil del consultor que se indican en el Capítulo III de la sección específica de la solicitud de expresión de interés y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor

ANEXO N° 3

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES N° 041-2023-MDLE/CS

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.