

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO DE TRANSPORTES DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS VEHÍCULOS MULTIMARCA DE LA AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO - ATU						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0030 - Gestión de las Adquisiciones de Bienes y Servicios						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	31						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 19-2025-ATU/UA-RSFP	Fecha de recepción	05/02/2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/02/2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la tercera versión	04/03/2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-----	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	Único ítem	NO	-----			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	-----	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-----	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-----	Fecha de inicio de vigencia	-----		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1		-----	-----	-----	-----	-----	-----
	2		-----	-----	-----	-----	-----	-----
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1		-----	-----	-----	-----	-----	-----
	2		-----	-----	-----	-----	-----	-----
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se efectuaron ajustes al requerimiento en los puntos: VI. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO; VII. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS; VIII. ENTREGABLES; XI. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO y XXI. ANEXOS						
	2	Se efectuaron ajustes al requerimiento en los puntos: 7.1. De la Infraestructura Requerida y 22. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN						

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO)					
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		05/03/2025
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-----
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-----	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-----	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-----	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
4.					
PERCY FERNANDO TOLEDO ARBAIZA JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO					