

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES															
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		16/10/2023													
1.2 ÁREA USUARIA		ATENCION AL CLIENTE													
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de mantenimiento preventivo y Soporte Técnico de equipos de protección eléctrica (UPS) para las unidades de negocio de Hidrandina S.A.													
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		OEIE 8. Aumentar la eficiencia del uso de los activos													
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		84													
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			NO CORRESPONDE										
		Documento que declaró la viabilidad			NO CORRESPONDE										
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO															
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		428-2023-HDNA		Fecha de recepción		03/08/2023							
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		25/08/2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X					
		Fecha de la tercera versión		15/09/2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X					
		Fecha de la cuarta versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones		-					
		Fecha de la quinta versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones		-					
		Fecha de la sexta versión		-		De oficio		Con motivo de observaciones		-					
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X							
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.													
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X							
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X							
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación							
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X							
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia							
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.													
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO															
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
1		10		10		SIGLOG		21/08/2023		-		-		-	

<i>No se incluyó la vinculación al POI, detalle del servicio a requerir, no se incluyó seguro vida ley, información requerida para el inicio del contrato, oportunidad de inicio del contrato, requisitos del proveedor, retiro de protocolos sanitarios, aclaraciones en la forma de pago, en penalidades y en requisitos de calificación</i>							
1	2	2	SIGLOG	14/09/2023	-	-	-
Observaciones en sistema de contratación, forma de pago							
-	-	-	-	-	-	-	-

2.9RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	10	10	SIGLOG	25/08/2023	-	-	-
<i>Se incluyó la vinculación al POI, detalle del servicio a requerir, seguro vida ley, se señaló la información requerida para el inicio del contrato, oportunidad de inicio del contrato, requisitos del proveedor, se retiró la exigencia de protocolos sanitarios, se incluyó la forma de pago, se realizaron las adecuaciones a las penalidades y requisitos de calificación.</i>							
1	2	2	SIGLOG	14/09/2023	-	-	-
<i>Se incluyó el sistema de contratación y la forma de pago de forma correcta.</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-

2.10AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	<i>Se incluyó la vinculación al POI, detalle del servicio a requerir, seguro vida ley, se señaló la información requerida para el inicio del contrato, oportunidad de inicio del contrato, requisitos del proveedor, se retiró la exigencia de protocolos sanitarios, se incluyó la forma de pago, se realizaron las adecuaciones a las penalidades y requisitos de calificación.</i>
1	<i>Se incluyó el sistema de contratación y la forma de pago de forma correcta.</i>
-	-
-	-

3.INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS


3.1.1ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

3.1.2VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO						

2/3

	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10/10/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
1.- ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SAC. RUC N° 20106696269 2.- SERVICIOS GENERALES DE TELECOMUNICACIONES EIRL .RUC N° 20354826799 3.- PC MARKET S.A.C. RUC N° 20440341234					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					