

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26 DE MAYO DE 2023		
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE ABASTECIMIENTO		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA HOSPITALARIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA SUR"		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ATENCION BASICA DE SALUD		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	56		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-	
		Documento que declaró la viabilidad	-	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N° 3148-2022-JEF-RIS-BCO-SCO-DIRIS LS-MINSA	Fecha de recepción	5/08/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23/09/2022	De oficio	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la tercera versión	18/04/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la cuarta versión	27/04/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	NOTA INFORMATIVA N°051-2022-PROC-CT-ADQ-ABAST-DIRIS.LS/MINSA	20/09/2022			

Se recomienda continuar con actos preparatorios



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1	1	1	INFORME N° 055-2023-OFICINA-ABAST.-DIRIS LS/MINSA/AMA	8/03/2023			
<i>se recomienda que las Redes Integradas de Salud de la jurisdicción informen si necesitan el SERVICIO DE LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA HOSPITALARIA</i>							
1	1	1	MEMORANDO N° 327-2023-DA/DIRIS-LS	19/04/2023			
<i>Falta la clausula anticorrupcion y no se visualiza las cantidades necesarias de algunos establecimientos de salud</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	INFORME N° 068-2022-OFICINA-ABAST-DIRIS LS/MINSA	23/09/2022			
<i>Se reformula los terminos de referencia según data historica real y se añadió nuevas condiciones para brindar el servicio de lavado y planchado de ropa hospitalaria de los establecimientos de salud de barranco, chorrillos y surco de la DIRIS L.S.</i>							
1	1	1	NOTA INFORMATIVA N° 1491-2023-OF.ABAST.-DIRIS LS/MINSA	18/04/2023			
<i>Se reformula los terminos de referencia incluyendo los establecimientos de salud informados por las RIS.</i>							
1	1	1	NOTA INFORMATIVA N° 1696-2023-OF.ABAST.-DIRIS LS/MINSA	27/04/2023			
<i>Se agrega a los terminos de referencia la clausula anticorrupcion y se verifica las cantidades solicitadas por establecimiento de salud</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	se reformulo los terminos de referencia con data historica real y se incorpora nuevas condiciones
1	se reformulo los terminos de referencia incluyendo mas establecimientos de salud
1	se incorpore clausala a los terminos de referencia

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	-					



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/05/2023
------------	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/> X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/> X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/> X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/> X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

<p>MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD SUR</p> <p><i>[Firma]</i> Bach. DAVID JOSÉ GARCILAZO Coordinador Técnico de Programación</p>	<p>MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA SUR</p> <p><i>[Firma]</i> Lic. MARY ALEJANDRA ROSALES YABAR JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.