



**ACTA DE ADMISION, CALIFICACION, EVALUACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO DE LA  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 06-2024-MPN/CS-1**

**1. DATOS GENERALES.**

En la Provincia de Nasca, a los 26 días del mes de febrero del año 2024, en la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales de la Municipalidad Provincial de Nasca, a las 3:30 horas, los integrantes del comité de selección, encargados de preparación, conducción y desarrollo del proceso de selección de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 06-2024-MPN/CS-1, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DE LA I.E 22714 DEL CENTRO POBLADO LAS CAÑAS DISTRITO DE NASCA DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA" CODIGO UNICO DE INVERSIONES 2601404. A fin de EFECTUAR LA APERTURA DE OFERTAS ELECTRONICAS presentadas al presente proceso de selección Y PROCEDER CON LA ADMISION, CALIFICACION, EVALUACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.

**2. DETALLE DE REGISTRO DE PARTICIPANTES (ELECTRONICO).**

De acuerdo a la plataforma del SEACE, 08 participantes se registraron de manera validas según cuadro siguiente:

| Nro. | RUC/Código  | Nombre o Razón Social  | Estado |
|------|-------------|--|--------|
| 1    | 10214303243 | FERNANDEZ ESPINOZA YOHNNY ELIAS  | Válido |
| 2    | 10214691871 | VEGA AVALOS WANNER DENNIS  | Válido |
| 3    | 10267222849 | BUSTAMANTE MARRUFO LUCIO   | Válido |
| 4    | 10406662310 | POMA MARROQUIN GERMANY   | Válido |
| 5    | 10414388359 | SARMIENTO JUNES MIGUEL ANGEL   | Válido |
| 6    | 10424243456 | TUMAY MERINO HERLES MIRKO  | Válido |
| 7    | 20518861604 | MEGARCON CONTRATISTAS GENERALES SAC  | Válido |
| 8    | 20608957244 | ADRIK CONSULTORES Y CONSTRUCTORES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | Válido |

**3. DETALLE RE REGISTRO DE OFERTAS (ELECTRONICO).**

Del registro de participantes, dos portores han presentado su oferta a través del sistema del SEACE según cuadro adjunto:

| Nro. | RUC/Código  | Nombre o Razón Social   | Estado de la propuesta | Estado |
|------|-------------|-------------------------|------------------------|--------|
| 1    | 10414388359 | CONSORCIO GUARDIA CIVIL | Enviado                | Valido |
| 2    | 10424243456 | CONSORCIO COCO          | Enviado                | Valido |

**4. ADMISION DE OFERTAS Y VERIFICACION DE DOCUMENTOS.**

Se procede a verificar toda la documentación obligatoria de acuerdo a lo establecido en las Bases Integradas, de los postores que presentaron sus ofertas, siendo el resultado siguiente:





| DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA   | CONSORCIO<br>GUARDIA<br>CIVIL | CONSORCIO COCO   |
|--|-------------------------------|--|
| DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA   |                               |  |
| Anexo N° 01.- Declaración jurada de datos del postor.  | Presenta                      | Presenta   |
| Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.<br>En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.<br>En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.<br>En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda. | Presenta                      | No acredita: Quien suscribe la Oferta es una persona natural distinta a los que conforman el consorcio, por tanto: debió adjuntar el documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. (dni)   |
| Anexo N° 02.- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento   | Presenta                      | No cumple: Consigna postor y/o representa común, cuando según la directiva N° 05-2019-OSCE-CD. Segundo párrafo del Numeral 7.4.1, donde menciona que en caso de que exista un consorcio, quien suscribe es el representante común o todos sus integrantes. Desnaturalizando la concepción y la suscripción correcta del anexo II. Contraviniendo el art 59, numeral 2 del RLCE Que indica: Las solicitudes de expresiones de interés, ofertas y cotizaciones son suscritas por el postor o su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin |
| Anexo N° 03.- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección.   | Presenta                      | Presenta   |
| Anexo N° 04.- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra.   | Presenta                      | Presenta   |
| Anexo N° 05.- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones  | Presenta                      | No cumple con la condición para la presentación de dicho anexo. En cuanto a la legalización de las firmas.   |
| RESULTADO DE LA OFERTA   | SE ADMITE                     | NO SE ADMITE   |

Del cuadro precedente se desprende que el postor: **CONSORCIO COCO**, no cumple con todos los requisitos de admisión. Por tanto, no supera esta etapa. Ante ello el comité de selección decide no admitir la oferta, indicando que en las bases integradas se menciona: • El comité de selección, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. asimismo el postor: **CONSORCIO GUARDIA CIVIL** si cumple con la presentación correcta de los anexos por lo que el comité de selección admite la oferta, pasando a la etapa de calificación de ofertas.

#### CALIFICACION DE LA OFERTA TECNICA

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| A | CAPACIDAD LEGAL |  |
|---|-----------------|--|



| HABILITACIÓN  |   | CONSORCIO GUARDIA CIVIL                              |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
|---|---|--|---|-----------|----|--------------------|--|--|---|--|---|--|---|--|
| <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe estar debidamente inscrito y con habilitación vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) - Capitulo CONSULTORIA EN OBRAS URBANAS, EDIFICACIONES Y AFINES - CATEGORIA "B" Y/O SUPERIOR."</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Constancia o documento de inscripción o renovación del RNP vigente como proveedor en Consultoria de Obras en la especialidad y categoría correspondiente.</p>  |   | Cumple   |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| B   | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL                 |  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| B.1   | C CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE             | Cumple   |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| FORMACIÓN ACADÉMICA   |   |  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| <p><u>Requisitos:</u></p>   |   |  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| <table border="1"><thead><tr><th>Nº</th><th>CARGO</th><th>PROFESIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>SUPERVISOR DE OBRA</td><td>INGENIERO CIVIL COLEGIADO Y HABILITADO</td></tr><tr><td>02</td><td>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</td><td>ING. CIVIL Y/O ING. INDUSTRIAL, TITULADO Y COLEGIADO</td></tr></tbody></table>   |   | Nº   | CARGO   | PROFESIÓN | 01 | SUPERVISOR DE OBRA | INGENIERO CIVIL COLEGIADO Y HABILITADO | 02                                     | ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO   | ING. CIVIL Y/O ING. INDUSTRIAL, TITULADO Y COLEGIADO |   |  |   |  |
| Nº  | CARGO   | PROFESIÓN  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| 01  | SUPERVISOR DE OBRA                              | INGENIERO CIVIL COLEGIADO Y HABILITADO               |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| 02  | ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | ING. CIVIL Y/O ING. INDUSTRIAL, TITULADO Y COLEGIADO |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p>De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 188 del Reglamento.</p></div>   |   |  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| B.2   | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE                  |  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th colspan="4">PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>SUPERVISOR DE OBRA</td><td>INGENIERO CIVIL COLEGIADO Y HABILITADO</td><td>Minimo veinticuatro (36) meses como:<br/>servicios similares, como Supervisor y/o asistente de Supervisor de Obras y/o jefe de supervisión y/o Residente, en obras similares y/o obras en edificaciones en general.<br/><br/>computados desde la colegiatura</td></tr><tr><td>02</td><td>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</td><td>ING. CIVIL Y/O ING. INDUSTRIAL, TITULADO Y COLEGIADO</td><td>Minimo veinticuatro (36) meses como: meses computados desde la fecha de la colegiatura; Especialista seguridad y/o salud ocupacional y/o en el trabajo de Obras en General.<br/><br/>computados desde la colegiatura.</td></tr></tbody></table> |   | PLANTEL PROFESIONAL CLAVE                            |   |           |    | 01                 | SUPERVISOR DE OBRA                     | INGENIERO CIVIL COLEGIADO Y HABILITADO | Minimo veinticuatro (36) meses como:<br>servicios similares, como Supervisor y/o asistente de Supervisor de Obras y/o jefe de supervisión y/o Residente, en obras similares y/o obras en edificaciones en general.<br><br>computados desde la colegiatura | 02   | ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | ING. CIVIL Y/O ING. INDUSTRIAL, TITULADO Y COLEGIADO | Minimo veinticuatro (36) meses como: meses computados desde la fecha de la colegiatura; Especialista seguridad y/o salud ocupacional y/o en el trabajo de Obras en General.<br><br>computados desde la colegiatura. |  |
| PLANTEL PROFESIONAL CLAVE   |   |  |   |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| 01  | SUPERVISOR DE OBRA                              | INGENIERO CIVIL COLEGIADO Y HABILITADO               | Minimo veinticuatro (36) meses como:<br>servicios similares, como Supervisor y/o asistente de Supervisor de Obras y/o jefe de supervisión y/o Residente, en obras similares y/o obras en edificaciones en general.<br><br>computados desde la colegiatura |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |
| 02  | ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | ING. CIVIL Y/O ING. INDUSTRIAL, TITULADO Y COLEGIADO | Minimo veinticuatro (36) meses como: meses computados desde la fecha de la colegiatura; Especialista seguridad y/o salud ocupacional y/o en el trabajo de Obras en General.<br><br>computados desde la colegiatura.                                       |           |    |                    |  |  |   |  |   |  |   |  |





|     |   |        |
|-----|---|--------|
|     | <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>+importante</p><p>De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 188 del Reglamento.</p></div>   |        |
| B   | <b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>  | Cumple |
| B.3 | <b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>   |        |
|     | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>➤ <b>EQUIPOS DE TOPOGRAFIA</b><br/>Debe contar con los siguientes Equipos de Topografía:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Uno (01) Nivel Topográfico (Inc. Miras, Jalones, Trípode).</li><li>✓ Uno(01) GPS</li></ul> <p>➤ <b>EQUIPOS DE CÓMPUTO</b><br/>Debe contar con los siguientes Equipos de Cómputo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dos (03) Equipos Laptop</li><li>✓ uno (01) Impresora multifuncional.</li><li>✓ Uno (01) Plotter A1.</li><li>✓ Uno (01) cámara fotografica</li></ul> <p>➤ <b>OTROS EQUIPOS</b><br/>UNO (01) Camioneta 4 x 4 con documentación en regla (SOAT).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>   |        |
| .C  | <b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>  | Cumple |
|     | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (dos) 2.00 dos veces el valor referencial por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se denominará obras similares y/o iguales a lo siguiente: MEJORAMIENTO Y/O CREACIÓN Y/ CONSTRUCCIÓN Y/O DE LA COMBINACIÓN DE ESTOS EN: PARQUES Y/O LOSAS Y/O PLAZUELAS Y/O COBERTURAS Y/O PROTECTOR SOLAR.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>.</p> |        |

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

- El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Del cuadro precedente se desprende que el postor, **cumple con todos los requisitos de calificación. Por tanto, el comité de selección califica la oferta, pasando a la etapa de evaluación de ofertas.**

#### 5. EVALUACION DE LA OFERTA TECNICA

(Puntaje: 100 Puntos)

| FACTORES DE EVALUACIÓN |  | PUNTAJE /<br>METODOLOGÍA PARA<br>SU ASIGNACIÓN   | CONSORCIO<br>O GUARDIA<br>CIVIL |
|------------------------|--|--|---------------------------------|
| A.                     | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD  | [70] puntos  | 70 puntos                       |
|                        | <u>Evaluación:</u><br>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRES (03) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) | M = Monto facturado<br>acumulado por el postor<br>por la prestación de<br>servicios de consultoría en<br>la especialidad |                                 |





|           |  |   |                  |
|-----------|--|---|------------------|
|           | <p>años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>2</sup>.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p> | <p>M &gt;= [3] veces el valor referencial:</p> <p><b>[70] puntos</b></p> <p>M &gt;= [2.5] veces el valor referencial y &lt; [3] veces el valor referencial:</p> <p><b>[60] puntos</b></p> <p>M &gt; [2] veces el valor referencial y &lt; [2.5] veces el valor referencial:</p> <p><b>[50] puntos</b></p> |                  |
| <b>B.</b> | <b>METODOLOGÍA PROPUESTA</b>   | <b>[30] puntos</b>  | <b>30 puntos</b> |
|           | <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p><b>METODOLOGÍA PROPUESTA</b></p> <p><b>A. DESARROLLO DE UN MÉTODO PARA UNA ADECUADA SUPERVISION DE OBRA EN LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS, QUE INCLUYE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR ANTES, DURANTE Y DESPUES DE LA EJECUCION DEL SERVICIO</b></p> <p><b>B. CONOCIMIENTO DEL PROYECTO</b></p> <p>B.1 antecedentes del proyecto<br/>B.2 Finalidad del proyecto<br/>B.3 objetivo del proyecto<br/>B.3 metas físicas del proyecto</p> <p><b>C. PROCEDIMIENTO A EMPLEAR PARA EL ASEGURAMIENTO DE CONTROL DE CALIDAD MATERIALES Y ACTIVIDADES DE LA OBRA MATERIAL DEL CONCURSO</b></p>  | <p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta, por cada ítem desarrollado.</p> <p><b>[30] puntos)</b></p> <p>No desarrolla la metodología que sustente la oferta</p> <p><b>[00] puntos)</b></p>   |                  |

<sup>2</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



- C.1 plan de trabajo
- C.2 organigrama del personal clave en cada etapa de la ejecución
- C.3 funciones de cada personal clave
- C.4 calendario de participación de personal clave en cada especialidad
- C.5 matriz de asignación de responsabilidades.
- C.6 Matriz de asignación de recursos
- C.7 cronograma de utilización de personal y recursos
- C.8 control de calidad técnica de la supervisión de la ejecución de la obra:
  - ACCIONES PREVENTIVAS
  - ACCIONES DE VERIFICACIÓN
  - ACCIONES CORRECTIVAS
  - SISTEMAS DE APOYO

#### ✚ CALIDAD DE LA OBRA

Desarrollar los Procesos de Gestión de la Calidad del Proyecto que según la última Guía del PMBOK son los siguiente

- a. Planificar la Gestión de la Calidad
- b. Gestionar la Calidad
- c. Controlar la Calidad

- C.9 control de plazos de ejecución y control económico de la obra.
- C.10 organigrama y asignación del plantel profesional
- C.11 plan de seguridad y salud ocupacional
- C.12 plan de manejo ambiental
- C.13 cronograma PERT obra por cada mes en ms Project
- C.14 cronograma de CPM de obra en ms Project
- C.15 estudio de vulnerabilidad
- C.16 plan de desvíos

#### D. LOS MECANISMOS DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD.

- D.1 Formato de control financiero
- D.2 Formato de control de calidad
- D.3 Formato de protocolos de conformidad
- D.4 Formato de protocolos de liberación de frentes
- D.5 Formato de control de registros de calidad (Certificados, cartas de garantía, Reportes de prueba y ensayos)
- D.6 Formato de Inspección de suministros.
- D.7 Control de los productos no conformes/observaciones. Procedimiento documentado de acciones correctivas/preventivas.

#### E. PLAN DE RIESGOS:

- E.1 plan de gestión de riesgos
- E.2 identificación de riesgos
- E.3 análisis cuantitativo de riesgos.
- E.4 análisis cualitativo de riesgos.
- E.5 plan de respuesta a los. riesgos
- E.6 control de los riesgos.
- E.7 Estructura matriz de indicadores de riesgo
- E.8 formato de protocolos de recepción.

#### F. IDENTIFICACION DE ASPECTOS AMBIENTALES Y EVALUACIONES DE IMPACTOS

- F.1 Matriz de aspectos ambientales evaluación de impactos ambientales
- F.2 Clasificación de materiales, insumos y sus impactos
- F.3 Medidas de mitigación de impactos
- F.4 Medidas de reparación y/o compensación de impactos ambientales
- F.5 Gestión de residuos
- F.6 Control y evaluación del programa
- F.7 Inspecciones del medio ambiente
- F.8 Definición de botaderos

#### G. IDENTIFICACION DE FACILIDADES, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE SOLUCION DE LA INGENIERIA DEL PROYECTO (10 PROPUESTAS)





|  |                               |                   |
|--|-------------------------------|-------------------|
| <p><b>H. PANEL FOTOGRÁFICO GEOREFERENCIADOS DE LA SITUACIÓN ACTUAL Y DESCRIPCION DEL PROYECTO A INTERVENIR</b></p> <p>Nota: La propuesta metodológica que no guarde relación con el objeto de la convocatoria y/o sea incoherente, se considerará no presentada.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente detalladamente la metodología propuesta.</p> |                               |                   |
| <b>PUNTAJE TOTAL</b>   | <b>100 puntos<sup>3</sup></b> | <b>100 puntos</b> |

#### 6. EVALUACION ECONOMICA

(Puntaje: 100 Puntos)

| FACTOR DE EVALUACIÓN  | CONSORCIO GUARDIA CIVIL |
|---|-------------------------|
| <p><b>A PRECIO</b></p>  |                         |
| <p><u>Evaluación:</u><br/>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><u>Acreditación:</u><br/>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p> | 100 puntos              |
| <b>PUNTAJE ECONOMICO</b>  | 100                     |

#### 7. DETERMINACION DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

#### 8. ORDEN DE PRELACION

| N° | POSTOR                         | PUNTAJE TECNICO | PUNTAJE ECONOMICO | PUNTAJE TOTAL | BONIFICACIÓN POR CONDICION DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA | PUNTAJE FINAL | ORDEN PRELACION | Colindancia | RESULTADO  |
|----|--------------------------------|-----------------|-------------------|---------------|---|---------------|-----------------|-------------|------------|
| 1  | <b>CONSORCIO GUARDIA CIVIL</b> | 80              | 20                | 100           | SI 05   | 105           | Primero         | 10          | 115 puntos |

La oferta del postor: **CONSORCIO GUARDIA CIVIL**, integrado por las siguientes empresas.

#### Integrantes del consorcio

| Nro. | Tipo proveedor    | RUC/Código  | Nombre o Razón Social        | Registro RNP       | % Participación | País Origen | MYPE | Empresa integrada por discapacitados |
|------|-------------------|-------------|------------------------------|--------------------|-----------------|-------------|------|--------------------------------------|
| 1    | Proveedor con RUC | 10414388359 | SARMIENTO JONES MIGUEL ANGEL | Consultor de Obras | 80              | PERU        | Si   | No                                   |
| 2    | Proveedor con RUC | 10406662310 | POMA MARROQUIN GERMANY       | Consultor de Obras | 20              | PERU        | Si   | No                                   |

<sup>3</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación, incluyendo los opcionales.

COMITÉ DE SELECCIÓN





, cumple con los requisitos de ADMISION, CALIFICACION y EVALUACION, establecidos en las bases integradas.

## 9. BUENA PRO.

Luego de haber determinado el puntaje técnico y económico de los postores, el comité de selección, OTORGA LA BUENA PRO al postor **CONSORCIO GUARDIA CIVIL**, con su oferta económica de **S/ 62,067.40**, (sesenta y dos mil sesenta y siete con 40/100 Soles), por haber cumplido con los requisitos de admisibilidad, calificación y evaluación establecidos en las bases integradas.

## 10. CONCLUSIONES

10.1. El Comité otorga la buena pro al postor **CONSORCIO GUARDIA CIVIL**, por el monto consignado en el numeral 9 de la presente acta, por lo que en concordancia con el numeral 64.1<sup>4</sup> del Artículo 64 del RLCE, la buena pro deberá ser consentida dentro de los 05 día hábiles de publicada la buena pro, si en caso no existiese el recurso de apelación.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
| Beder Cerón Torres<br>Presidente del Comité de<br>selección.                       | Alejandrino Flores Oriundo<br>1° Miembro del Comité de<br>selección.               | Carlos Alejandro Santisteban Haro<br>2° Miembro del Comité de<br>selección.          |