

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02/08/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	1U5000 - GERENCIA DE OPERACIONES Y SOPORTE A USUARIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Objetivo Estratégico Institucional (OEI.04) relativo a "Fortalecer las capacidades de Gestión Institucional"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	274-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde					
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N° 000056 - 2024 - 1U5200		Fecha de recepción	18/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/05/2024	De oficio	Seguimiento al Memorándum N° 000248 - 2024 - 8B7100	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	21/06/2024	De oficio	Seguimiento al Memorándum N° 000248 - 2024 - 8B7100	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	Único	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	31	30	Memorándum N° 000248 - 2024 - 8B7100, Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 000248 - 2024 - 8B7100,	15.04.2024, 20.06.2024,	1	Memorándum N° 000248 - 2024 - 8B7100,	15.04.2024,

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Antecedentes, Descripción y cantidad del Servicio a Contratar, Lugar y Plazo de Prestación del Servicio, Resultados Esperados (Entregables), Recursos a ser provistos por el Proveedor, Otras Obligaciones del contratista, Responsabilidad por vicios ocultos y Requisitos de Calificación.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	31	30	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 000248 - 2024 - 8B7100,	21.05.2024, 21.06.2024,	1	Seguimiento al Memorándum N° 000248 - 2024 - 8B7100,	21.05.2024,

Antecedentes, Descripción y cantidad del Servicio a Contratar, Lugar y Plazo de Prestación del Servicio, Resultados Esperados (Entregables), Recursos a ser provistos por el Proveedor, Otras Obligaciones del contratista, Responsabilidad por vicios ocultos y Requisitos de Calificación.

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
Paquete	Se implementaron las observaciones.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

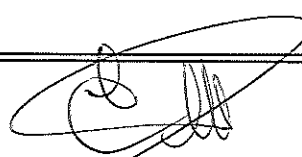
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	08/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/08/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
ALKANSAR S.R.L., INGENIERÍA & SOPORTE DATA S.A. y AVANCES TECNOLÓGICOS S.R.L.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	 <p align="center"> <small>JORGE EDUARDO CORTES</small> <small>Jefe de la División de Programación y Gestión</small> <small>GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES</small> </p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					

