



**Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria**  
**"SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA**  
**LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE**  
**COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA**  
**DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA"**

**Fecha: 25/11/2024**

**8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS**

| <b>CONTRATISTA</b>          | <b>EXPERIENCIA Y<br/>ACREDITACIÓN DEL<br/>POSTOR</b> | <b>GESTIÓN AMBIENTAL,<br/>SEGURIDAD Y SALUD EN<br/>EL TRABAJO</b> | <b>EXPERIENCIA Y<br/>ACREDITACIÓN DEL<br/>RESIDENTE</b> | <b>RESULTADO</b> |
|-----------------------------|--|---|---|------------------|
| <b>TEMA LITOCLEAN S.A.C</b> | <b>CUMPLE</b>  | <b>CUMPLE</b>   | <b>CUMPLE</b>   | <b>CUMPLE</b>    |

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TEMA LITOCLEAN S.A.C  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 8.1 POSTOR   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 8.1.1 EXPERIENCIA Y ACREDITACIÓN   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>El Postor deberá acreditar un monto facturado mínimo acumulado de S/ 500,000.00 (Quinientos mil y 00/100 soles), incluido IGV, en servicios concluidos en los últimos diez (10) años hasta la fecha de presentación de propuestas, en sector minero y/o de hidrocarburos y/o energía referidos a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de diferentes instrumentos de gestión ambiental debidamente aprobados por las autoridades competentes, como Estudios de Impacto Ambiental (EIA) detallados y semidetallados, Informes Técnicos Sustentatorios (ITS), Modificación de Estudios de Impacto Ambiental (MEIA), Plan Ambiental detallado, Planes de Abandono, Plan de Abandono Parcial (PAP) y Declaración de Impacto Ambiental (DIA).</li><li>• Elaboración de estudios de suelo, modelos conceptuales de dispersión de contaminantes.</li></ul> <p>La experiencia del Postor se acreditará mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Copia del Contrato y la respectiva conformidad del servicio terminado, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado por el servicio que pretende acreditar.</li></ul> <p>Notas:</p> <p>Para la acreditación, el Postor debe considerar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. El Postor es responsable de que la documentación que pretende acreditar como experiencia, sea lo suficientemente clara, ordenada y detallada para que pueda ser calificada, de tal manera que se pueda identificar que los trabajos correspondan a los requeridos en las presentes Condiciones Técnicas.</li><li>2. Los documentos que presente el Postor deben ser legibles, indicar fecha, razón social del Postor, descripción de los trabajos, asimismo no deben presentar enmendaduras ni alteraciones al contenido del documento original, caso contrario, no se considerarán para la evaluación.</li></ol> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Nº | Documento         | Nº Página del Documento | Descripción del Trabajo   | Cliente                            | Fecha de inicio | Fecha de término | Monto USD (inc. IGV) | Monto S/ (inc. IGV) | Verificación de Documentación que sustenta los RTM  | Comentarios   | Resultado |
|----|-------------------|-------------------------|---|------------------------------------|-----------------|------------------|----------------------|---------------------|---|---|-----------|
| 1  | Propuesta Técnica | Folios 11 - 31          | TEMA LITOCLEAN S.A.C.<br>ITS Instalación Estaciones de fiscalización EFE-03 y EFT-03.   | OLYMPIC PERU INC                   | 9/03/2022       |                  |                      | 81,607.22           | Orden de Servicio N° 0100-72838<br><br>- Factura Electrónica N° E001-982<br>- Factura Electrónica N° E001-988<br>- Factura Electrónica N° E001-1096<br>- Conformidad de Servicio: No se evidencia.<br><br>- RD N° 291-2022/Gobierno Regional de Piura-420030-DR de fecha 14.10.2022, donde se otorga la Conformidad al ITS del proyecto. folio 28 - 31.   | No se evidencia la conformidad del servicio requerida de acuerdo a lo solicitado en los RTM. No se puede evidenciar la fecha fin del servicio.  | NO CUMPLE |
| 2  |                   | Folios 32 - 58          | TEMA LITOCLEAN S.A.C.<br>Informe Técnico Sustentaorio (ITS) del Proyecto:<br>- Ampliación del Sistema de Distribución de Gas Natural por red de ductos en la Región Piura - Ciudad de Paita.<br>- Ampliación del Sistema de Distribución de Gas Natural por red de ductos en la Región Piura - Ciudad de Sullana. | Gases del Norte Perú S.A.C         | 14/05/2022      |                  |                      | 52,818.77           | Orden de Compra N° 8900000614<br><br>- Factura Electrónica N° E001-1063<br>- Factura Electrónica N° E001-1122<br>- Conformidad de Servicio: No se evidencia.<br><br>- RD N° 315-2022/Gobierno Regional de Piura-420030-DR de fecha 24.10.2022, donde se otorga la Conformidad al ITS del proyecto. folio 44 - 47.<br>- RD N° 292-2022/Gobierno Regional de Piura-420030-DR de fecha 14.10.2022, donde se otorga la Conformidad al ITS del proyecto. folio 55 - 58.  | No se evidencia la conformidad del servicio requerida de acuerdo a lo solicitado en los RTM. No se puede evidenciar la fecha fin del servicio.  | NO CUMPLE |
| 3  |                   | Folios 59 - 85          | TEMA LITOCLEAN S.A.C.<br>Elaboración y Gestión de Informe Técnico Sustentaorio (ITS) del Proyecto de Ampliación de Capacidad de Almacenamiento de Planta de Ventas Talara.  | PETROLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A | 18/04/2022      | 17/08/2022       |                      | 91,937.51           | - Orden de Trabajo a Terceros N° 4200084049<br><br>- Factura Electrónica N° E001-1040<br>- Factura Electrónica N° E001-1053<br>- Factura Electrónica N° E001-1055<br>- Factura Electrónica N° E001-1056<br>- Conformidad de Servicio: No se evidencia, sin embargo se solicitó al Administrador de Contrato de PETROPERÚ, la cual se encuentra conforme.<br><br>- RD N° 243-2022/Gobierno Regional de Piura-420030-DR de fecha 23.08.2022, donde se otorga la Conformidad al ITS del proyecto. folio 81 - 85. | No se evidencia la conformidad del servicio requerida de acuerdo a lo solicitado en los RTM, sin embargo se solicitó al Administrador de Contrato de PETROPERÚ, para validar monto y periodo de ejecución del Servicio, donde se evidencia la información solicitada. | CUMPLE    |

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR  |
|---|
| Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria  |
| "SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA" |
| TEMA LITOCLEAN S.A.C  |

| 8.1 POSTOR   |
|--|
| 8.1.1 EXPERIENCIA Y ACREDITACIÓN   |
| <p>El Postor deberá acreditar un monto facturado mínimo acumulado de S/ 500,000.00 (Quinientos mil y 00/100 soles), incluido IGV, en servicios concluidos en los últimos diez (10) años hasta la fecha de presentación de propuestas, en sector minero y/o de hidrocarburos y/o energía referidos a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de diferentes instrumentos de gestión ambiental debidamente aprobados por las autoridades competentes, como Estudios de Impacto Ambiental (EIA) detallados y semidetallados, Informes Técnicos Sustentatorios (ITS), Modificación de Estudios de Impacto Ambiental (MEIA), Plan Ambiental detallado, Planes de Abandono, Plan de Abandono Parcial (PAP) y Declaración de Impacto Ambiental (DIA).</li><li>• Elaboración de estudios de suelo, modelos conceptuales de dispersión de contaminantes.</li></ul> <p>La experiencia del Postor se acreditará mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Copia del Contrato y la respectiva conformidad del servicio terminado, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado por el servicio que pretende acreditar.</li></ul> <p>Notas:</p> <p>Para la acreditación, el Postor debe considerar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. El Postor es responsable de que la documentación que pretende acreditar como experiencia, sea lo suficientemente clara, ordenada y detallada para que pueda ser calificada, de tal manera que se pueda identificar que los trabajos correspondan a los requeridos en las presentes Condiciones Técnicas.</li><li>2. Los documentos que presente el Postor deben ser legibles, indicar fecha, razón social del Postor, descripción de los trabajos, asimismo no deben presentar enmendaduras ni alteraciones al contenido del documento original, caso contrario, no se considerarán para la evaluación.</li></ol> |

| Nº  | Documento | Nº Página del Documento | Descripción del Trabajo   | Cliente                            | Fecha de inicio | Fecha de término | Monto USD (inc. IGV) | Monto S/ (inc. IGV) | Verificación de Documentación que sustenta los RTM   | Comentarios   | Resultado |
|---|-----------|-------------------------|---|------------------------------------|-----------------|------------------|----------------------|---------------------|--|---|-----------|
| 4   |           | Folios 86 - 132         | TEMA LITOCLEAN S.A.C.<br>ITS Instalación Microturbina Campamento PS2.   | COGA                               | 10/03/2020      |                  | 16,416.52            | 61,306.93           | - Solicitud de Servicios N° 61554<br><br>- Factura Electrónica N° E001-657<br>- Factura Electrónica N° E001-872<br>- Factura Electrónica N° E001-921<br>- Conformidad de Servicio: No presentó.<br><br>- RD N° 00010-2022-SENACE-PE/DEAR de fecha 14.01.2022, donde se otorga la Conformidad al ITS del proyecto. folio 114 - 117.   | No se evidencia la conformidad del servicio requerida de acuerdo a lo solicitado en los RTM. No se puede evidenciar la fecha fin del servicio.  | NO CUMPLE |
| 5   |           | Folios 133 - 158        | TEMA LITOCLEAN S.A.C.<br>Servicio de Identificación de sitios potencialmente contaminados (Muestreo de identificación) que superen los estándares de calidad ambiental (ECA) para suelos en las operaciones de PETROPERÚ. | PETROLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A | 1/06/2016       | 18/12/2017       |                      | 5,607,962.55        | - Contrato N° 4100004637<br><br>- Factura Electrónica N° E001-1040<br>- Factura Electrónica N° E001-1053<br>- Factura Electrónica N° E001-1055<br>- Factura Electrónica N° E001-1056<br>- Conformidad de Servicio: Se evidencia. folio 147<br><br>- Opinión Legal N° 058-2018-GRL-DREM-OAL de fecha 16.05.2018, se otorga la conformidad al Informe de Identificación de Sitios Contaminados en la Refinería Iquitos. folio 151 - 153.<br>- RD N° 010-2019-MEM/DGAH de fecha 10.01.2019, donde se indica proseguir con la caracterización correspondientes al Informe de Identificación de Sitios Contaminados. folio 154 - 156. | La razón social de TEMA LITOCLEAN SAC era anteriormente TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE SAC hasta el 20.05.2019, se adjunta la documentación de registro públicos que acredita el cambio de razón social. folio 158 | CUMPLE    |
| MONTO ACUMULADO EN SOLES POR EXPERIENCIA VÁLIDA SEGÚN RTM = |           |                         |   |                                    |                 |                  |                      | 5,699,900.06        | CUMPLE   |   |           |

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR |  |
|--|--|
|--|--|

Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria

**"SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA"**

|                      |
|----------------------|
| TEMA LITOCLEAN S.A.C |
|----------------------|

|            |
|------------|
| 8.1 POSTOR |
|------------|

|   |  |
|---|--|
| 8.1.2. GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |  |
|---|--|

En conformidad con el Procedimiento PROO1-390 v.1, (Ver Apéndice N° 3, Sección A) de las presentes Condiciones Técnicas, el Postor deberá entregar a PETROPERU la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, la cual debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial (Referencia: Art. 43 de la Ley 29783).

**Notas:**

1) De acuerdo con el DS N° 014-2013-TR “Reglamento del Registro de Auditores autorizados para la Evaluación Periódica del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”, los auditores deberán estar registrados en el MTPE (Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo).

2) Sobre el informe de auditoría, en este se deberá evidenciar el número de registro del auditor o auditores otorgado por el MTPE, asimismo se adjuntará una copia de la resolución que lo acredite.

3) Sobre la periodicidad de las auditorías, según DS N° 014-2013-TR:

- Los empleadores que realizan actividades de riesgo, conforme al Listado de Actividades Productivas de Alto Riesgo comprendidas en el Anexo 5 del Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, aprobado por el Decreto Supremo N° 009-97-SA y sus normas modificatorias, deberán realizar Auditorías del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo cada dos (2) años. Los empleadores que no realizan actividades de riesgo las efectuarán con una periodicidad de tres (3) años.

- Los empleadores que cuentan hasta con diez (10) trabajadores y cuya actividad no se encuentra en el Listado de Actividades Productivas de Alto Riesgo, sólo están obligados a realizar Auditorías cuando la Inspección del Trabajo así lo ordene.

Para la acreditacion, el Postor debe considerar lo siguiente:

- El Postor es responsable de que la documentación que pretende acreditar como experiencia, sea lo suficientemente clara, ordenada y detallada para que pueda ser calificada, de tal manera que se pueda identificar que los trabajos correspondan a los requeridos en las presentes Condiciones Técnicas.

- Los documentos que presente el Postor deben ser legibles, indicar fecha, razon social del Postor, descripcion de los trabajos, asimismo no deben presentar enmendaduras ni alteraciones al contenido del documento original, caso contrario, no se consideraran para la evaluacion.

- En caso de que alguna copia de contrato no cuente con la respectiva conformidad de que el servicio que pretende acreditar ha concluido, no se considerara para la evaluacion.

| Nº Folio  | Documento                  | Del Informe   |           | Del Auditor                 |   |            | Comentarios   | Resultado |
|-----------|----------------------------|---|-----------|-----------------------------|---|------------|---|-----------|
|           |                            | Descripción   | Fecha     | Nombre                      | Documento   | Fecha      |   |           |
| 159 - 171 | INFORME DE AUDITORIA SGSST | Evaluación Periódica del Sistema de Gestión de SST - Empresa TEMA Litoclean S.A.C | 3/08/2023 | Theo Christian Torres Salas | CIP 92134<br>Registro MTPE<br>65-2023-MTPE/1/20.3 | 28/03/2023 | No presentó constancia de registro como auditor en el MTPE, sin embargo se verificó su inscripción en la web del MTPE - Relación Consolidada de Auditores Autorizados para la Evaluación Periódica del SGSST de Lima Metropolitana. | CUMPLE    |
|           |                            |   |           |                             |   |            |   | CUMPLE    |

|   |
|---|
| RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL  |
| Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria  |
| "SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA" |
| TEMA LITOCLEAN S.A.C  |

8.2 PERSONAL

8.2.1 GERENTE O DIRECTOR DEL PROYECTO:

El Gerente o Director del Proyecto debe ser Ingeniero Titulado en cualquiera de las siguientes especialidades: Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y Sanitario o Ingeniero Industrial o Ingeniero Química o Ingeniero Agrícola o Ingeniero Mecánico o Ingeniero Agrónomo o Biólogo con mínimo cinco (05) años de experiencia en puestos de gerenciamiento o dirección de proyectos relacionados a la elaboración de Estudios de Impacto Ambiental (EIA), permisología requerida en las diferentes etapas de un Proyecto (ITS y/o ITF y/o OTF y/o Plan de Abandono, etc.), estudios hidrológicos, hidrogeológicos, biológicos, hidrobiológicos, estudios de suelo, modelos conceptuales de dispersión de contaminantes, en los sectores de la industria minería y/o hidrocarburos y/o energía y/o transporte y/o vivienda y/o saneamiento, en los últimos diez (10) años, a la fecha de presentación de propuestas. El Gerente o director del Proyecto deberá estar inscrito como Asesor Técnico/SENACE/DRA.

- El personal propuesto debe demostrar que participo (total o parcialmente) en el periodo de ejecución del Servicio u Obra que pretende acreditar como experiencia.

- La formación académica será acreditada con copia simple de la constancia o certificado del nivel académico obtenido.

- La experiencia del Gerente o Director del Proyecto será acreditada con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple del Contrato del personal propuesto y su respectiva conformidad de la empresa donde laboro, y/o (ii) Constancias, y/o (iii) Certificados, y/o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

Para la acreditación, el Postor debe considerar lo siguiente:

- No se aceptarán Curriculum Vitae o Declaraciones Juradas para acreditar algún trabajo.

- El Postor es responsable de que la documentación que pretende acreditar como experiencia, sea lo suficientemente clara, ordenada, detallada y en la cual se deba indicar el cargo y tiempo desempeñado por el personal propuesto para que pueda ser calificada dicha experiencia.

- En caso de que dicha documentación sea general, el Postor deberá adicionalmente adjuntar constancias y/o contratos y/o actas de recepción u otros documentos que permitan verificar y acreditar la experiencia del profesional en el cargo y tiempo desempeñado, caso contrario, no se considerarán para la evaluación.

- En caso de que el Postor presente certificados o constancias u otros documentos de trabajos que se han ejecutado simultáneamente (traslape), el cálculo de la experiencia será considerando la fecha de inicio del trabajo más antiguo y la fecha de término del trabajo más reciente.

- Los documentos que presente el Postor deben ser legibles, indicar fecha, razón social, descripción del servicio u obra efectuado, asimismo no deben presentar enmendaduras ni alteraciones al contenido del documento original, caso contrario, no se evaluará.

Notas:

1) Los grados y títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por los Postores deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU).

2) La experiencia a evaluar del personal propuesto por el Postor se considerará a partir de la obtención de su colegiatura.

1. PERFIL PROFESIONAL

| Ítem | Nº página del documento | Profesión           | Descripción  | Tipo de Documento | Número del Documento   | Fecha      | Comentarios  | Conclusión |
|------|-------------------------|---------------------|--|-------------------|------------------------|------------|--|------------|
| 1    | 186                     | Ingeniero Ambiental | UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA               | Título            | 11703                  | 12/09/2013 | Profesional presentado como Gerente o Director del Proyecto: Naomi Mónica Isabel Gushiken Takaesu.   | CUMPLE     |
| 2    |                         |                     | Miembro Ordinario del Colegio de Ingenieros del Perú |                   | Nº del Registro 194269 | 14/12/2016 | No presenta constancia de colegiatura, sin embargo se realizó la búsqueda por la página oficial del CIP y se encuentra activo y colegiado.   |            |
| 3    |                         |                     | Asesor Técnico/SENACE/DRA                            |                   |                        |            | No remitió documento o constancia que acredite lo indicado; sin embargo al verificar en la web para el Registro Nacional de Consultoras Ambientales, según SENACE, figura como parte del equipo multidisciplinario para la empresa TEMA LITOCLEAN S.A.C. (Nº Trámite RNC-00372-2023 del 31.07.2023). |            |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TEMA LITOCLEAN S.A.C  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

8.2 PERSONAL

8.2.1 GERENTE O DIRECTOR DEL PROYECTO:

El Gerente o Director del Proyecto debe ser Ingeniero Titulado en cualquiera de las siguientes especialidades: Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y Sanitario o Ingeniero Industrial o Ingeniero Química o Ingeniero Agrícola o Ingeniero Mecánico o Ingeniero Agrónomo o Biólogo con mínimo cinco (05) años de experiencia en puestos de gerenciamiento o dirección de proyectos relacionados a la elaboración de Estudios de Impacto Ambiental (EIA), permisos requeridos en las diferentes etapas de un Proyecto (ITS y/o ITF y/o OTF y/o Plan de Abandono, etc.), estudios hidrológicos, hidrogeológicos, biológicos, hidrobiológicos, estudios de suelo, modelos conceptuales de dispersión de contaminantes, en los sectores de la industria minería y/o hidrocarburos y/o energía y/o transporte y/o vivienda y/o saneamiento, en los últimos diez (10) años, a la fecha de presentación de propuestas. El Gerente o director del Proyecto deberá estar inscrito como Asesor Técnico/SENACE/DRA.

- El personal propuesto debe demostrar que participo (total o parcialmente) en el periodo de ejecución del Servicio u Obra que pretende acreditar como experiencia.

- La formación académica será acreditada con copia simple de la constancia o certificado del nivel académico obtenido.

- La experiencia del Gerente o Director del Proyecto será acreditada con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple del Contrato del personal propuesto y su respectiva conformidad de la empresa donde laboro, y/o (ii) Constancias, y/o (iii) Certificados, y/o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

Para la acreditación, el Postor debe considerar lo siguiente:

- No se aceptarán Curriculum Vitae o Declaraciones Juradas para acreditar algún trabajo.

- El Postor es responsable de que la documentación que pretende acreditar como experiencia, sea lo suficientemente clara, ordenada, detallada y en la cual se deba indicar el cargo y tiempo desempeñado por el personal propuesto para que pueda ser calificada dicha experiencia.

- En caso de que dicha documentación sea general, el Postor deberá adicionalmente adjuntar constancias y/o contratos y/o actas de recepción u otros documentos que permitan verificar y acreditar la experiencia del profesional en el cargo y tiempo desempeñado, caso contrario, no se considerarán para la evaluación.

- En caso de que el Postor presente certificados o constancias u otros documentos de trabajos que se han ejecutado simultáneamente (traslape), el cálculo de la experiencia será considerando la fecha de inicio del trabajo más antiguo y la fecha de término del trabajo más reciente.

- Los documentos que presente el Postor deben ser legibles, indicar fecha, razón social, descripción del servicio u obra efectuado, asimismo no deben presentar enmendaduras ni alteraciones al contenido del documento original, caso contrario, no se evaluará.

Notas:

1) Los grados y títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por los Postores deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU).

2) La experiencia a evaluar del personal propuesto por el Postor se considerará a partir de la obtención de su colegiatura.

2. EXPERIENCIA LABORAL

| Nº | Documento             | Pagina Nº | Descripción del Servicio u Obra / Trabajo desarrollado   | Empresa                       | Puesto                 | Tipo de Documento | Fecha      |            | Tiempo Experiencia por Trabajo (año) | Comentario   | Resultado |
|----|-----------------------|-----------|--|-------------------------------|------------------------|-------------------|------------|------------|--------------------------------------|--|-----------|
|    |                       |           |  |                               |                        |                   | Inicio     | Fin        |                                      |  |           |
| 1  | CONSTANCIA DE TRABAJO | 178 - 179 | -Servicio de Elaboración y Gestión de ITS del Proyecto de Ampliación de Capacidad de almacenamiento de Planta de Ventas Talara.<br>-ITS del Proyecto para la instalación de estaciones de fiscalización EFE-3 en el lote XIII.<br>-ITS Reparación de Fibra óptica - Puente Kintiarina.<br>-ITS para el Depósito de Material Excedente a la altura del KP244 del Sistema de Transporte por Ductos- Sierra | TEMA LITOCLEAN S.A.C          | Directora de Proyectos | CONSTANCIA        | 2/04/2016  | 4/11/2024  | 8.01                                 | Experiencia valida a partir del 14/12/2016 (Fecha de obtención de la CIP).   | CUMPLE    |
| 2  |                       | 180       | Planning & Scheduling Professional 1   | CH2M HILL Ingeniería del Perú | Planner                | CONSTANCIA        | 16/06/2014 | 31/03/2016 |                                      | El experiencia presentada no es la requerida de acuerdo a lo solicitado en los RTM. Experiencia valida a partir del 14/12/2016 (Fecha de obtención de la CIP). | NO CUMPLE |

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Proceso N° IP-0019-2024-OTL/PETROPERÚ - Primera Convocatoria  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS) PARA LA MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DIRECTO POR LA LÍNEA DE COMBUSTIBLE A LA PLANTA DE VENTAS TALARA Y MODIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE CRUDO DE LA REFINERÍA TALARA" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TEMA LITOCLEAN S.A.C  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

8.2 PERSONAL

8.2.1 GERENTE O DIRECTOR DEL PROYECTO:

El Gerente o Director del Proyecto debe ser Ingeniero Titulado en cualquiera de las siguientes especialidades: Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y Sanitario o Ingeniero Industrial o Ingeniero Química o Ingeniero Agrícola o Ingeniero Mecánico o Ingeniero Agrónomo o Biólogo con mínimo cinco (05) años de experiencia en puestos de gerenciamiento o dirección de proyectos relacionados a la elaboración de Estudios de Impacto Ambiental (EIA), permisos requeridos en las diferentes etapas de un Proyecto (ITS y/o ITF y/o OTF y/o Plan de Abandono, etc.), estudios hidrológicos, hidrogeológicos, biológicos, hidrobiológicos, estudios de suelo, modelos conceptuales de dispersión de contaminantes, en los sectores de la industria minería y/o hidrocarburos y/o energía y/o transporte y/o vivienda y/o saneamiento, en los últimos diez (10) años, a la fecha de presentación de propuestas. El Gerente o director del Proyecto deberá estar inscrito como Asesor Técnico/SENACE/DRA.

- El personal propuesto debe demostrar que participo (total o parcialmente) en el periodo de ejecución del Servicio u Obra que pretende acreditar como experiencia.

- La formación académica será acreditada con copia simple de la constancia o certificado del nivel académico obtenido.

- La experiencia del Gerente o Director del Proyecto será acreditada con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple del Contrato del personal propuesto y su respectiva conformidad de la empresa donde laboro, y/o (ii) Constancias, y/o (iii) Certificados, y/o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

Para la acreditación, el Postor debe considerar lo siguiente:

- No se aceptarán Curriculum Vitae o Declaraciones Juradas para acreditar algún trabajo.

- El Postor es responsable de que la documentación que pretende acreditar como experiencia, sea lo suficientemente clara, ordenada, detallada y en la cual se deba indicar el cargo y tiempo desempeñado por el personal propuesto para que pueda ser calificada dicha experiencia.

- En caso de que dicha documentación sea general, el Postor deberá adicionalmente adjuntar constancias y/o contratos y/o actas de recepción u otros documentos que permitan verificar y acreditar la experiencia del profesional en el cargo y tiempo desempeñado, caso contrario, no se considerarán para la evaluación.

- En caso de que el Postor presente certificados o constancias u otros documentos de trabajos que se han ejecutado simultáneamente (traslape), el cálculo de la experiencia será considerando la fecha de inicio del trabajo más antiguo y la fecha de término del trabajo más reciente.

- Los documentos que presente el Postor deben ser legibles, indicar fecha, razón social, descripción del servicio u obra efectuado, asimismo no deben presentar enmendaduras ni alteraciones al contenido del documento original, caso contrario, no se evaluará.

Notas:

1) Los grados y títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por los Postores deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU).

2) La experiencia a evaluar del personal propuesto por el Postor se considerará a partir de la obtención de su colegiatura.

|  |                       |           |  |  |   |             |            |            |  |  |           |
|--|-----------------------|-----------|--|--|---|-------------|------------|------------|--|--|-----------|
| 3  | CONSTANCIA DE TRABAJO | 181       | - Elaboración del Plan Manejo Ambiental del Proyecto de Adecuación de Ductos en el lote 8-PLUSPETROL NORTE.<br>- Elaboración de EIA del proyecto de Prospección Sísmica 2D y Perforación de 30 pozos Exploratorios en el Lote XXI - GOLD OIL PERÚ S.A.C<br>Coordinación y Ejecución de Talleres Informativos.<br>- Elaboración de EIA del proyecto de Prospección Sísmica 3D y Perforación de 90 pozos Exploratorios en el Lote Z-34 - GOLD OIL PERÚ S.A.C<br>Coordinación y Ejecución de Mesas de Trabajo, Talleres Informativos y Audiencias Públicas. | Servicios Geográficos y Medio Ambiente S.A.C | Dirección de Proyectos                                  | CERTIFICADO | 1/01/2013  | 13/06/2014 |  | La experiencia a evaluar se considera a partir del 14/12/2016 (Fecha de obtención de la CIP).  | NO CUMPLE |
| 4  |                       | 182 - 183 | - Coordinación y ejecución de Eventos Presenciales en el Lote XXVIII-PITKIN PETROLEUM.<br>- Elaboración de EIA del proyecto de Perforación de dos (02) Pozos Exploratorios y seis (06) Pozos Confirmatorios en el Lote 131 - CEPESA PERÚ S.A.C Sucursal del Perú.  | Servicios Geográficos y Medio Ambiente S.A.C | Dirección de Proyectos                                  | CERTIFICADO | 1/12/2009  | 1/12/2012  |  | La experiencia a evaluar se considera a partir del 14/12/2016 (Fecha de obtención de la CIP).  | NO CUMPLE |
| 5  |                       | 184       | - Elaboración de informes de Avance en cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental establecido en los diversos Estudios Ambientales (DAP, DIA, PAMA) para el sector Industria.<br>- Apoyo en la elaboración de Informes y estudios ambientales, así como en el levantamiento de Observaciones de los mismos.<br>- Elaboración de propuestas técnico- económicas para la elaboración de proyectos.  | CLB TECNO LÓGICA S.A.C                       | Asistente del área de asesoramiento y Gestión Ambiental | CERTIFICADO | 24/07/2009 | 30/11/2009 |  | El experiencia presentada no es la requerida de acuerdo a lo solicitado en los RTM. Experiencia valida a partir del 14/12/2016 (Fecha de obtención de la CIP). | NO CUMPLE |
| TIEMPO DE EXPERIENCIA VÁLIDA SEGÚN RTM = |                       |           |  |  |   |             |            |            |  | 8.01   |           |

|   |        |   |
|---|--------|---|
| Nota:<br>- No presenta documento de colegiatura, sin embargo se realizó la búsqueda y si encuentra colegiada. Se considero la acreditación de la experiencia a partir de la fecha de colegiatura. | CUMPLE | LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS ESTABLECIDOS EN LAS CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO |
|---|--------|---|