

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA LA OBRA: II ETAPA REPARACIÓN DE AMBIENTE ADMINISTRATIVO, COBERTURA Y SERVICIOS HIGIÉNICOS Y/O VESTIDORES, ADQUISICIÓN DE CAMIONETA, ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) SEDE CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PASCO, DISTRITO DE CHAUPIMARCA, PROVINCIA DE PASCO, DEPARTAMENTO DE PASCO”**

I Nombre del proyecto:

“Reparación de ambiente administrativo, cobertura y servicios higiénicos y/o vestidores; adquisición de camioneta; además de otros activos en el(la) sede central de la Municipalidad Provincial De Pasco Distrito De Chaupimarca, Provincia Pasco, Departamento Pasco” – II Etapa

II Ubicación

- ✓ Lugar : Municipalidad Provincial de Pasco
- ✓ Distrito : Chaupimarca
- ✓ Provincia : Pasco
- ✓ Departamento : Pasco
- ✓ Región Geográfica: Sierra
- ✓ Altitud : 4850 msnm

III Finalidad publica

Mediante la adquisición e instalación de equipamiento se busca promover y adecuar las mejores condiciones para la atención inmediata de los usuarios de la Municipalidad provincial de Pasco.

IV Modalidad de ejecución presupuestaria Por administración directa

V Sistema de contratación A suma alzada

VI Modalidad de ejecución contractual Llave en mano

VII Tipo de procedimiento de selección Adjudicación Simplificada

VIII Plazo de entrega del bien Cinco (05) días calendarios computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

IX Plazo de ejecución de la instalación ocho (08) días calendarios computados luego de la conformidad de los bienes suministrados.

### 1. EL PRESENTE PROYECTO, COMPRENDE LAS SIGUIENTES METAS FISICAS

- ✓ Adquisición de equipos informáticos, equipos de impresión, equipos tecnológicos.
- ✓ Instalación de equipos informáticos, equipos de impresión, equipos tecnológicos.
- ✓ Mantenimiento de las instalaciones y equipos hasta la entrega del producto final.

### 2. UNIDAD ORGÁNICA:

SUB-GERENCIA DE INVERSIÓN EN INFRAESTRUTURA

*Un futuro diferente*



### 3. BASE LEGAL

- ✓ Ley No.- 31953 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Ley No.- 31954 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- ✓ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado Mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado Mediante Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- ✓ Decreto Supremo N° 234-2022-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la MYPES.
- ✓ Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- ✓ Código Civil.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- ✓ Otras normativas de alcance del presente objeto de contratación

### 4. LUGAR Y FORMA DE ENTREGA:

#### 4.1. LUGAR:

Almacén de la entidad – ubicado en la Sede Institucional de honorable municipalidad provincial de Pasco ubicada en la plazoleta municipal s/n Chaupimarca.

#### 4.2. FORMA DE ENTREGA:

- ✓ La forma de entrega será en una sola armada los mismos que serán computados desde el día siguiente de perfeccionado el contrato o de recepcionado la orden de compra, según sea el caso.
- ✓ La instalación y puesta en marcha se realizará luego de la conformidad de los bienes suministrados, realizado por el área usuaria técnica.

### PRESENTACION Y REQUERIMIENTOS TECNICOS

#### 5.1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

DESAGREGADO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ESPECIFICA
Costo de construcción por administración directa - Bienes	2.6.2.2.1.4
Máquinas y equipos	2.6.3.2.1.1
Mobiliario	2.6.3.2.1.2
Equipos computacionales y periféricos	2.6.3.2.3.1
Equipos de telecomunicaciones	2.6.3.2.3.3
Aire acondicionado y refrigeración	2.6.3.2.9.1

*Un futuro diferente*





Electricidad y electrónica	2.6.3.2.9.4
Equipos e instrumentos de medición	2.6.3.2.9.5
Gasto por la compra de bienes	2.6.8.1.4.2

## 5.2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

### 5.2.1. De los bienes

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
CALEFACTOR	und	12.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
SUPRESOR DE PICO DE 8 TOMAS 220 V - SUPRESOR DE PICO DE 8 SALIDAS.	und	4.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
EXTENSIÓN DE TOMACORRIENTE RETRACTIL CON 3 TOMAS X 50 m	und	3.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
ESTABILIZADOR	und	42.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
TERMOMETRO DIGITAL PARA SUELO RANGO -17 °C A 71 °C VARILLA 20 cm	unid	4.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
BALANZA ROMANA SOPORTE 50 Kg.	und	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
MEDIDOR MULTIPARÁMETRO DE PH / HUMEDAD DEL SUELO / LUZ SOLAR / TEMPERATURA	Und.	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
MEDIDOR PORTATIL TEMPERATURA Y HUMEDAD, CO2	UND	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
TERMOMETRO AMBIENTAL	UND	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU 2.90 Ghz RAM 8 GB ALMACENAMIENTO 250 GB SSD / 1 TB HDD:  COMPUTADORA DE ESCRITORIO (CORE i5) PROCESADOR INTEL CORE i5 13va GENERACION. TARJETA DE VIDEO NVIDIA GEFORCE GT 730 2GB. PLACA 1200 ATX. DISCO SSD SOLIDO DE 512 GB.	UND	13.00

**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

**EUSEBIO GONZALES QUIMUN**  
INGENIERO CIVIL  
CP N° 203219



*Un futuro diferente*



MEMORIA RAM DE 8 GB DDR4.  
FUENTE DE PODER.  
MONITOR DE 24".  
COMBO TECLADO Y MOUSE.

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU 2.30 Ghz RAM 8 GB ALMACENAMIENTO 512 GB		
COMPUTADORA DE ESCRITORIO (CORE i7). PROCESADOR INTEL CORE i7 11va GENERACION. TARJETA DE VIDEO NVIDIA GEFORCE GT 730 2GB. PLACA B560M 1200. DISCO SSD SOLIDO DE 512GB. MEMORIA RAM DE 8GB DDR4. FUENTE DE PODER. MONITOR DE 24". COMBO TECLADO Y MOUSE.	UND	17.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
CONTADOR ELECTRONICO DE BILLETES - CONTADORA DE BILLETES TR-2040.	UND	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	UND	15.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
PIZARRA ACRILICA 1.20 x 0.80	UND	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
JUEGO DE SEGURIDAD PARA RESPUESTA A DERRAMES DE PRODUCTOS QUIMICOS HASTA 13 L	UND	4.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
KIT AMPLIFICADOR DE SONIDO.	UND	1.00

DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
EQUIPO DE POSICIONAMIENTO - GPS	UND	1.00

CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUNA  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

EUSEBIO GONZALEZ QUINON  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219



*Un futuro diferente*





#### 01.02 Computadora de Escritorio (Core i5)

**Descripción:** Computadora de escritorio Completo Intel Core i5, la cual deberá contar con los cables, conectores, y accesorios necesarios para su operatividad.

**Características:**


- Procesador Intel Core i5 13va generación
- Tarjeta de video Nvidia Geforce GT 730 2gb
- Placa 1200 ATX
- Disco SSD solido de 512gb
- Memoria RAM de 8gb DDR4
- Fuente de poder
- Monitor de 24"
- Combo Teclado y mouse

**Condición del producto:** Nuevo



#### 01.03 Impresora

**Descripción:** Impresora Multifuncional para imprimir a color y blanco y negro mediante cable o conexión Wi-fi, inalámbrica, con funciones de fotocopia y escáner, que incluya entrada USB.

  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

  
**EUSEBIO GONZALES QUIJUNA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219



*Un futuro diferente*



**Tipo de Tinta:** inyección de tinta con los colores primarios y tinta negra, tanque de tinta recargable.

**Condición del producto:** Nuevo



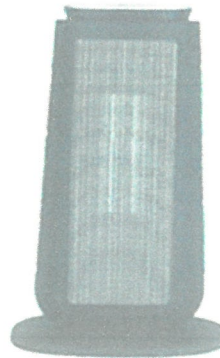
#### 01.04 Calefactor

**Descripción:** Calefactor cuya función es proporcionar a una estancia un flujo rápido de aire caliente, mediante un radiador que genera una fuente de calor y un ventilador que calienta rápidamente el aire y lo trasmite por convección al resto de la habitación donde se encuentra ubicado

**Características:**

- Calefactor eléctrico
- Potencia de calentamiento mínimo de 2000w
- Área de cobertura mínimo de 10 m2

**Condición del producto:** Nuevo



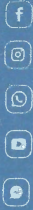
*Claudio Victor Roman Acuña*  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

*Eusebio Gonzales Quijuna*  
**EUSEBIO GONZALES QUIJUNA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219

#### 01.05 GPS

**Descripción:** GPS que debe contener un mapa topográfico sudamericano TOACTIVE preinstalado, brújula, y waypoints 2000 que incluye mapa topográfico de Perú con carreteras y senderos, así como establecimiento de rutas, con resolución mínima de pantalla de 240x320 pixeles, con buena

*Un futuro diferente*



duración de batería , con Almacenamiento, tarjeta micro SD de 32gb y con función de Cálculo de área.  
Condición del producto: Nuevo



*Claudio Victor Roman Acuña*  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 43313

#### 01.06 Estabilizador

**Descripción:** Estabilizador de voltaje, diseñado para mantener un flujo de corriente estable para proteger a los aparatos eléctricos conectados a él contra problemas como sobrevoltaje, caída de tensión y variaciones de voltaje.

**Características:**

- Regulador automático de Voltaje (AVR)
- Voltaje de 220v
- Potencia mínima de 1100w
- Salida de 8 tomacorrientes universales
- Corregir y controlar permanentemente el voltaje de salida y la tensión de entrada.

Condición del producto: Nuevo

Color: Negro



*Eusebio Gonzales Quijuna*  
**EUSEBIO GONZALES QUIJUNA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219



*Un futuro diferente*





*[Signature]*  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

*[Signature]*  
**EUSEBIO GONZALEZ QUIJANA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219



#### 01.16 Contadora de billetes TR-2040

**Descripción:** Es una contadora de billetes y detecta billetes falsos con un panel de fácil uso para conteo de fajos de dinero. Conteo de piezas de un fajo de dinero, detecta al mismo tiempo de contar.

**Características:**

- Panel de fácil uso para conteo de fajos de dinero.
- Conteo de piezas dentro de un fajo de dinero.
- Detecta dinero falso
- Detecta al mismo tiempo de contar.
- Sistema de detección: UV (ultravioleta), MG1 y MG2(magnético).
- Modo MG : detecta soles falsos de 100 y 200
- Alarma al detectar billetes falsos
- Capacidad de conteo >1000 piezas por minuto
- Dos pantallas LED
- Capacidad de bandeja max: 200

**Condición del producto:** Nuevo

**Color:** Negro



#### 01.17 Extensiones

**Descripción:** Extensión eléctrica con tomacorrientes, de uso interior o exterior para trabajos medianos. Ideal para taladros, bombas de sumidero, ventiladores, cortadoras, entre otros aparatos eléctricos, con línea a tierra, para trabajo pesado.

**Características:**

- Extensión universal siliconeada
- Tomacorriente y enchufe siliconeado
- Longitud de cable:50 metros
- Cable vulcanizado 18 AWG
- Voltaje 220 V AC

*Un futuro diferente*





ventanas o paredes. Es resistente al agua, se puede colocar directamente en el exterior. Amplia gama de usos, también se puede colocar en el refrigerador.

**Características:**

- Memoria de valores máximos y mínimos de temperatura
- rango de temperatura -20 – 50°C,
- Precisión de la temperatura:  $\pm 1^\circ\text{C}$
- Resolución de la temperatura:  $0.1^\circ\text{C}$

**Condición del producto:** Nuevo



*[Signature]*  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUNA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

*[Signature]*  
**EUSEBIO GONZALEZ QUIMUN**  
INGENIERO CIVIL  
CP N° 203219

**01.15 Pizarra acrílica**

**Descripción:** Pizarra con superficie acrílica. Cuenta con estructura de aglomerado MDF, bordes de aluminio, 2 armellas y una pequeña superficie para colocar un plumón, estilo clásico, ideal para colgar notas y recordatorios en oficinas, bibliotecas, habitaciones, etc.

**Condición del producto:** Nuevo

**Color:** Blanco

*Un futuro diferente*



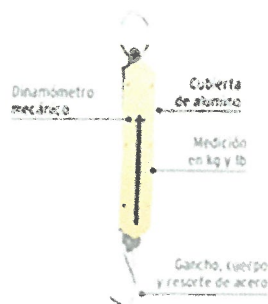
**01.12 Balanza romana soporte 50kg**

**Descripción:** Balanza romana con ganchos, cuerpos y resortes de acero con cubiertas de aluminio, con dinamómetros mecánicos con medición en kg y lb.

**Características:**

- Capacidad: 50 kg.
- División mínima: 0.5 kg.
- Pesada mínima: 5 kg.
- Largo total 40cm

**Condición del producto:** Nuevo



*[Signature]*  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

**01.13 Kit amplificador de sonido**

**Descripción:** Amplificador de 80w de potencia, con dos entradas de micrófono, 1 entrada USB para reproducción de MP3, con entrada auxiliar, Micrófono con cable de 5m, Bocina de 90 watts de potencia,

**Condición del producto:** Nuevo



*[Signature]*  
**EUSEBIO GONZALEZ QUIJANA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219

**01.14 Termómetro Impermeable**

**Descripción:** Termómetro de pantalla digital, función de memoria de temperatura máxima y mínima, con orificio de gancho, se puede colgar en


*Un futuro diferente*



**Características:**

- Rango de pH: 0.00 a 14.00 pH.
- Rango de Temperatura: -5 a 90 °C.
- Máx. Resolución: 0.01 pH, 0.1 °C.
- Precisión:  $\pm 0.01$  pH,  $\pm 1$  °C.
- Medidas rápidas y precisas
- Alta precisión
- Función de retroiluminación

Condición del producto: Nuevo

  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 43313

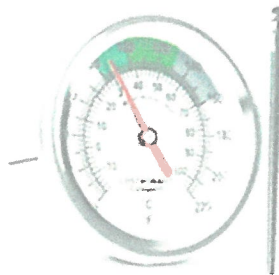


**01.11 Termómetro para compost (vidrio)**

**Descripción:** Termómetro para suelo de compost de tallo largo. De vidrio y de acero inoxidable de 16 pulgadas, resistente al agua, herméticamente sellado, que mide en Fahrenheit y Celsius de rango 0°-120°C, con precisión  $\pm 2^\circ\text{C}$ . con sonda de 500mm.

Condición del producto: Nuevo

  
**EUSEBIO GONZALES QUIJANO**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219



*Un futuro diferente*





01.09 Termómetro Ambiental.

Descripción: Termómetro ambiental con cable de fijación y pantalla LCD de fácil lectura, para monitoreo ambiental, idóneo para industrias.

Características:

- Pantalla LCD
- Rango de medición de temperatura de 0° a 50 °C
- Precisión de +/- 1°C
- Registrar máximos y mínimos de medidas de temperatura
- Cable extensible de Sonda de temperatura de 200cm de longitud
- Base magnética para fijación
- Alarmas sonoras y visuales

Condición del producto: Nuevo

**VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

**EUSEBIO GONZALES QUIÑÓN**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219



01.10 Medidor de Ph para suelo.

Descripción: Medidor de Ph para suelo. de uso portátil con pantalla LCD de color verde, medir la humedad del suelo, el valor de pH, la temperatura y la intensidad de la luz solar del entorno utilizando una sonda con una longitud de 200 mm.

*Un futuro diferente*



**01.07 Supresor de pico de 8 salidas**


**Descripción:** Supresor de pico de 8 salidas para proteger equipos electrónicos contra peligrosas subidas de voltaje, con tomas universales con cable de poder de 3.00m,

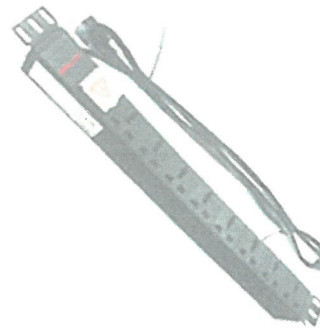
**Características:**

- 8 salidas
- Corriente nominal de 10 A
- Voltaje de 250 V AC
- Enchufe trifásico
- Cable de poder de 3.00m

**Condición del producto:** Nuevo

**Color:** Negro

  
**VICTOR RÓMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313



**01.08 Kit antiderrame**

**Descripción:** Kit antiderrame básico que contenga:

- Paños absorbentes
- Cordón absorbente
- Traje descartable de protección
- Guantes de nitrilo
- Lente claro de seguridad
- Respirador descartable
- Bolsa roja de eliminación
- Cintillo para cierre de bolsas de eliminación
- Maletín de contención

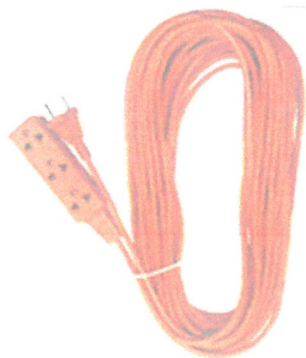
**Condición del producto:** Nuevo

**Color:** Negro

  
**EUSEBIO GONZALES QUIROGA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203210



*Un futuro diferente*



NOTA: Es responsabilidad del área usuaria, tomar las medidas correctivas por la no atención oportuna del cumplimiento del suministro del bien según la presente Especificación Técnica, el encargado de observar y controlar el cumplimiento del SUMINISTRO del bien es el Ing. Residente de Obra en Coordinación con el proveedor.

## 6. REQUISITOS DE POSTOR

### 6.1. CAPACIDAD TECNICO Y PROFESIONAL

- ✓ El contratista garantizara la calidad y buen estado de los bienes.

### 6.2. DEL POSTOR (CAPACIDAD LEGAL)

- ✓ Debe cumplir estrictamente y según corresponda, con las normas de seguridad contenida en los reglamentos pertinentes.
- ✓ No haber sido sancionado por delito doloso, relacionado con las actividades del cargo solicitado, en el campo de la administración pública.
- ✓ No estar inhabilitado para contratar con el estado.
- ✓ Estar Habilitado para contratar con el estado (RNP).
- ✓ Ficha Ruc vigente activo y habido.

CANT.	EQUIPO Y MAQUINARIA MÍNIMA REQUERIDA
01	LAP TOP i7 CON SOFTWARE DE DIAGNÓSTICO.
01	MEDIDOR DIGITAL DE CORRIENTE Y VOLTAJE.

#### Acreditación:

Se acreditará para la suscripción del contrato y se efectuará mediante:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad y cumplimiento de las especificaciones del equipamiento requerido.

En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

El equipo propuesto podrá ser propio o alquilado, bastando para su acreditación en caso de ser propio con factura o boletas y en caso de ser alquilado un compromiso de alquiler con documento que acredite

*Un futuro diferente*

CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUNA  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313

EUSEBIO GONZALEZ QUIJANO  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219







la propiedad con los datos del equipo ofertado (año, serie, matricula, leasing, capacidad, propietario o los que correspondan) o con un compromiso formal de arrendamiento del equipo donde se especifique los mismos datos antes solicitados (año, serie, matricula, póliza, leasing, capacidad, propietario, o los que correspondan).

### 6.3. DEL PERSONAL CLAVE DE INSTALACION

Deberá contar con personal idóneo y con una organización adecuada, el personal encargado de la instalación, deberá ejecutar la instalación de los diferentes bienes teniendo en cuenta en todo momento las normas de seguridad vigentes, debiendo todo el personal de trabajo, estar previstos de sus implementos de seguridad respectivos.

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE			
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN Y PERMANENCIA DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
<b>JEFE DE PROYECTO</b>	<b>Ingeniero de sistemas</b> (Colegiado y Habilitado)	Minimo veinticuatro (24) meses como:  - Residente de Obra - Supervisor de Obra - Inspector de Obra - Jefe de Supervisión.  En proyectos iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, los cuales se computa desde la colegiatura	<b>100%</b>  El mencionado profesional debe de encontrarse en el proyecto según el porcentaje de participación.

### OTRAS CONSIDERACIONES

- **El Postor Deberá Presentar Para Todos y Cada Uno De Los Profesionales.** Para la acreditación del Ejercicio Profesional Deberá presentar copia simple del Título Profesional.
- **La experiencia del personal propuesto.** para la experiencia deberán acreditar mediante La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago

*Un futuro diferente*



- El TITULO PROFESIONAL requerido será verificado en el Registro de grados académicos y títulos profesionales en el portal Web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria SUNEDU.

En caso el TITULO PROFESIONAL requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe de presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto, del personal no clave y técnico.

Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará él una vez el periodo traslapado.

Todo el Personal Profesional y/o técnico propuesto deberá presentar Carta de compromiso con firma y huella digital índice derecho en original, en la cual indique que se compromete y será parte del plantel técnico durante el plazo contemplado para la ejecución de la obra; de no presentarse lo solicitado se tomara como documentación incompleta. (Alguna adulteración de la documentación se hará de conocimiento al OSCE para la sanción y/o inhabilitación correspondiente).

La Entidad se reserva el derecho de verificación y fiscalización de la documentación (Certificados, constancia, Contratos entre otros) presentada por los participantes y/o postores; de comprobarse documentación inexacta o fraguada se informará al Tribunal de Contrataciones del Estado en aplicación a los artículos 50° de la Ley de Contrataciones del Estado y 23° del Reglamento, para las sanciones correspondientes.

Se precisa que el participante debe de tener en cuenta que: "las constancias y/o certificados y documentos que acrediten la experiencia del personal deben de ser emitidos por aquel órgano que tenga competencia para ello dentro de la organización interna de la entidad pública o privada donde dicho profesional adquirió la experiencia, pues solo así se demostraría fehacientemente la experiencia adquirida, conforme lo señala la opinión No.- 105-2015/DTN, Hecho que en la verificación posterior puede ser corroborada por la entidad. Se considerará aquella experiencia que no tenga antigüedad mayor a veintidós (22) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas.

El postor debe de tener en cuenta que, al momento de presentar la documentación para la formalización contractual, el residente de obra, no debe de tener otro trabajo como residente y/o supervisor en otra obra al mismo momento.

#### Nota:

La COLEGIATURA y HABILITACION de los profesionales se requiera para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales de procedencia peruana como del Extranjero. Lo anterior no resulta impedimento para que la Entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.

Para la acreditación de la experiencia del personal no clave y personal técnico no clave deben de ser acreditados para el inicio del plazo de su participación. El incumplimiento de la acreditación de la experiencia del personal no clave acarreará una penalidad diaria, el cual no debe de sobrepasar al 10% de monto del contrato original. De llegar al monto máximo de penalidad la entidad podrá resolver el contrato.

## 7. DEL NUMERO TOTAL DE LOS CONSORCIADOS

*Un futuro diferente*





f

@

W

Y

U

- a) El número total de los consorciados serán de dos (2) integrantes.
- b) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 80% de Participación

#### 8. **TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES**

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley; toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

#### 9. **INDEMNIZACIONES**

Es obligación y responsabilidad del contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

#### 10. **GARANTÍA**

En caso de que el contratista presente los bienes defectuosos o en mal estado, esta las deberá reponer por uno igual o superior característica al bien adquirido en un plazo máximo de dos (02) días calendarios después de notificado el hecho por la entidad.

#### 11. **CONDICIONES DEL BIEN**

- La capacidad de abastecimiento debe ser tal, que se evite demoras en la entrega de los bienes solicitados.
- La entrega de los bienes será LLAVE EN MANO (puesto en obra, con la instalación adecuada y puesta en funcionamiento), de acuerdo a lo programado por el Residencia de Obra, hasta completar la cantidad de los bienes solicitadas, en la Infraestructura de la Honorable Municipalidad Provincial de Pasco.

#### 12. **PAGOS**

El pago se efectuará de la siguiente manera:

- ✓ El 70.00 % será a la conformidad de la entrega del 100% de los bienes para la instalación
- ✓ El 30.00 % será a la conformidad final de la instalación y puesta en marcha de la instalación de los bienes

##### 12.1. **FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 02 pagos, luego de cada entrega del bien y luego de la culminación de la instalación y puesta en marcha.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación: (**PARA EL CASO DE LA ENTREGA DEL BIEN**).

- I. Recepción del almacenero de obra.
- II. Recepción del almacenero general.
- III. Nota de entrada del almacén.
- IV. Copia de la Guía de Remisión.
- V. Informe del residente de obra emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- VI. Informe del supervisor de obra emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

*Un futuro diferente*





VII. Comprobante de pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación: (PARA EL CASO DEL PAGO DE INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA)

- I. Informe del residente del proyecto emitiendo la conformidad del servicio efectuado.
- II. Informe del supervisor del proyecto emitiendo la conformidad del servicio efectuado.
- III. Comprobante de pago.

13. MODALIDAD DE SELECCIÓN

No corresponde.

14. MODALIDAD DE EJECCIÓN CONTRACTUAL

LLAVE EN MANO

15. CONDICIONES DEL SERVICIO DE INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA:

15.1. GARANTÍA MÍNIMA DEL BIEN

La ENTIDAD podrá solicitar un Certificado de Garantía de la calidad de **EQUIPOS INFORMÁTICOS, EQUIPOS DE IMPRESIÓN, EQUIPOS TECNOLOGICOS**, , que deben cumplir con todas las características técnicas y requisitos según detalle las especificaciones técnicas.

16. FÓRMULA DE REAJUSTE

No Corresponde.

17. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN

Una vez concluida la ejecución de la prestación, la conformidad de la adquisición será otorgada por el Área Usaria – Ing. Residente de Obra previa verificación de la entrega total de los bienes, determinando si las prestaciones han sido cabalmente cumplidas y expresar la conformidad a las mismas; quien deberá verificar la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas, debiendo realizar las pruebas necesarias que correspondan.

La conformidad se emite en un plazo que no excederá de (10) días calendario de producida la recepción física en el almacén, bajo responsabilidad del funcionario encargado de emitir la conformidad.

Asimismo, la conformidad deberá precisar las penalidades que correspondan, por omisión, retraso o incumplimiento de la entrega de los bienes.

De existir observaciones en la recepción de los bienes, se consignará en una respectiva acta, indicándose claramente en el sentido de estas, dándole al proveedor un plazo prudencial para la subsanación. Dicho plazo no podrá ser menor de dos (02) ni mayor de (10) días calendario.

*Un futuro diferente*

**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 43313

**EUSEBIO GONZALES QUIÑAN**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219





## 18. ADELANTOS

No corresponde.

## 19. PENALIDADES

### 19.1. Penalidades por Mora

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (10%) de monto contratado.

El Área Usuaria, determinará la aplicación y efectuará el cálculo de las penalidades, en caso de incumplimiento o mora en la ejecución de las prestaciones. Por lo que, al remitir la Conformidad de la prestación para la tramitación del pago respectivo, deberá efectuar el cálculo de la penalidad en caso corresponda, precisando el importe a deducirse.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{\text{Fx Plazo en Días}}$$

Donde:

$F = 0.40$  para plazos menores a sesenta días (60), para bienes y servicio.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta simple sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios ulteriores que pueda exigir.

Esta penalidad será deducida de cualquiera de sus facturas pendientes de pago en la liquidación final del contrato. La justificación por el retraso se sujeta a lo dispuesto por el Código Civil y demás normas concordantes.

### 19.2. OTRAS PENALIDADES Y MULTAS

Asimismo, la ENTIDAD ha considerado la aplicación de otras penalidades según lo establece el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Los supuestos casos para aplicación de penalidades por mora se describen en la siguiente tabla:

PENALIDADES			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	En caso culmine la relación contractual entre el proveedor y el personal ofertado y la entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no	Una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en obra,	Según informe especial de residente y/o supervisor de obra, correspondiente al

*Un futuro diferente*



02	<p>f) cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.</p>	<p>propuesto, sea clave, no clave y técnico, ofertado.</p>	<p>periodo en que se produce las ausencias o del mes siguiente.</p>
03	<p>Por cada día de ausencia de los personales claves la ejecución del servicio.</p> <p>Por reemplazar al responsable del servicio o cualquier personal clave, no clave y personal técnico ofertado, en el periodo comprendido desde la firma del contrato hasta el 80% de la ejecución de ejecución contractual, por considerarse que la contratación llevada a cabo se realizara en el marco de los principios de eficiencia, de trato justo e igualitario y equidad. Esta penalidad, no se aplicará solo en los casos de muerte o enfermedad, incapacitante o sobreviniente del profesional clave, no clave o técnico a ser reemplazado o casos fortuitos y de fuerza mayor.</p>	<p>Una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en obra, propuesto, sea clave, no clave y técnico, ofertado.</p> <p>Una (1) UIT vigente en la oportunidad que se produce la infracción, por cada reemplazo de profesional.</p>	<p>Según informe especial de residente y/o supervisor, correspondiente al periodo en que se produce las ausencias o del mes siguiente.</p> <p>También se podrá acreditar con un informe del administrador del contrato. En cada caso en particular, deberá determinarse si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al proveedor en cuanto a la ausencia de los profesionales.</p> <p>Respecto a los días de descanso y salidas, estos deberían estar debidamente programados, a efectos de no aplicar las respectivas penalidades. Corresponde a la obligación del proveedor, informar de manera anticipada de programación del descanso de su personal.</p> <p>Se acredita con la solicitud de cambio del proveedor, presentada al supervisor y/o entidad.</p> <p>La enfermedad incapacitante o sobreviniente se acredita con un certificado de incapacidad para el trabajo.</p>

## 20. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

De presentarse hechos generadores de atraso, el contratista puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o

*Un futuro diferente*





paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable. La ENTIDAD debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al contratista en el plazo de diez (10) días calendario, computado desde el día siguiente de su presentación.

Cuando llegue a cubrir el monto de la penalidad, LA HONORABLE MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PASCO podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante la remisión de carta simple.

#### 20.1. GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN


La ENTIDAD podrá solicitar un Certificado de Garantía de la calidad de los bienes, los mismos que deben cumplir con todas las características técnicas y requisitos según detalle las Especificaciones Técnicas.

#### 20.2. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

La ENTIDAD queda exceptuada de toda responsabilidad, por cualquier accidente o incidente que le pueda suceder al CONTRATISTA, a su personal o al equipo mecánico, durante el plazo de entrega del bien.

#### 21. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 43313

  
**EUSEBIO GONZALES QUIJANO**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219  


*Un futuro diferente*



## REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **[S/ 400,000.00 (CUATROCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES)]**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **[S/ 43,000.00 (CUARENTA Y TRES MIL CON 00/100 SOLES)]**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes **[VENTA DE APARATOS DE COMPUTO COMO LAPTOP Y/O SCANNER Y/O IMPRESORA Y/O IMPRESORAS]**

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*  
(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

*Un futuro diferente*





proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

### C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

#### C.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
JEFE DE PROYECTO	Ingeniero de sistemas (Colegiado y Habilitado)	Mínimo veinticuatro (24) meses como:  - Residente de Obra - Supervisor de Obra - Inspector de Obra - Jefe de Supervisión.  En proyectos iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, los cuales se computa desde la colegiatura

Acreditación:

*Un futuro diferente*





La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.
- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

  
**EUSEBIO GONZALES QUIJADA**  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 203219  
**CLAUDIO VICTOR ROMAN ACUÑA**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros N°43313*Un futuro diferente*