



FORMATO N° 02
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

(PARA SER LLENADO POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD)

1 NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	AS N° 73 -2024
	Fecha	4/11/2024
2 DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE GERENCIA MUNICIPAL		
3 OBJETO DE LA SOLICITUD Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.		
4 DATOS DEL REQUERIMIENTO		
4.1 DEPENDENCIA USUARIA	GDUR-SGEyP	
4.2 REQUERIMIENTO	Número	Informe N° 418-2024-MPHI/GDUR/SGEyP/RPSB
	Fecha	1/10/2024
5 VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC		
5.1 POI	Actividad del POI	
5.2 PAC	N° de referencia del PAC	15
6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código del proyecto	2655271
	Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad	X
	Fecha del formato de Verificación de Viabilidad	X
7 DATOS DEL VALOR REFERENCIAL		
7.1 VALOR REFERENCIAL	Número del informe	Informe N° 418-2024-MPHI/GDUR/SGEyP/RPSB
	Fecha de emisión del informe	1/10/2024
	Monto del valor referencial	S/ 356,755.30 (Trecientos cincuenta y seis mil setecientos cincuenta y cinco con 30/100 soles)
	Se actualizó el valor referencial	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> SI X NO </div>
7.2 ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL		
8 DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL		
8.1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Número de la CCP	1673
	Fecha de la CCP	6/11/2024
	Número del documento de Previsión Presupuestal	
	Fecha del documento	6/11/2024
	Fuente(s) de Financiamiento	RECURSOS DETERMINADOS
8.2 DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:		
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal	
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales	
	Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)	X
9 DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		

9.1	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LAS VIAS DE ACCESO AL ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE HUARI, DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI , DEPARTAMENTO DE ANCASH CON CUI N° 2655271				
9.2	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:				
	Licitación Pública	Adjudicación Simplificada	X	Subasta Inversa Electrónica	
	Concurso Público	Selección de Consultores Individuales		Comparación de Precios	
	EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY:				
	Contratación Directa				
9.3	LA CONTRATACIÓN INCLUYE:				
	Item(s)			Paquete(s)	
9.4	SISTEMA DE CONTRATACIÓN:				
	A Suma Alzada	X		A Precios Unitarios	
	Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios			Tarifas	
	En base a Porcentajes		En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito		
9.5	MODALIDAD DE EJECUCIÓN:				
	Llave en mano	SI			
		NO		X	
	Concurso oferta	SI			
		NO		X	
		N° Res			
9.6	FÓRMULA DE REAJUSTE				
		SI			
		NO		X	
10	BASE LEGAL				
	Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "El órgano encargado de las contrataciones debe llevar un expediente del proceso de contratación, en el que debe ordenarse, archivar y preservarse la documentación que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones del contrato (...) El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna (...)".				
11	OBSERVACIONES				
	NINGUNA				
12	SOLICITUD				
	Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección denominado: ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MPHI/CS-1, ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LAS VIAS DE ACCESO AL ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE HUARI, DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI , DEPARTAMENTO DE ANCASH CON CUI N° 2655271				
13	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI O.E.C.  Llc. David Timoteo Gonzales Gomez ON/N° 41540545 <small>ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</small> </div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE					
(PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION)					
14	DATOS DE LA APROBACIÓN		Número	1	
			Fecha	4/11/2024	
15	BASE LEGAL				

Artículo 20 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Para convocar un procedimiento de selección, se debe contar con el expediente de contratación aprobado, estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones (...)"

Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) Para su aprobación, el expediente de contratación debe contener: a) El requerimiento, indicando si cuenta con ficha de homologación aprobada, se encuentra en el listado de bienes y servicios comunes o en Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; b) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; c) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; d) El sustento del número máximo de consorciados, de corresponder; e) El estudio de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; f) El resumen ejecutivo; g) El valor referencial; h) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normatividad vigente; i) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; j) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; k) La fórmula de reajuste, de ser el caso; l) La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública; m) En el caso de modalidad mixta debe cumplir con las disposiciones del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, en caso corresponda; n) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con componente equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; o) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; y, p) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación (...)"

Décimo Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) En la contratación de obras bajo esta modalidad debe anexarse al expediente de contratación el estudio de preinversión y el informe técnico que sustentó la declaratoria de viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (...)"

16 OBSERVACIONES

NINGUNA

17 DECISIÓN QUE SE ADOPTA

Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe aprueba dicho expediente, considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

18



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Ing. Edwin Roberth Martínez Camones
DNI N° 31068426
GERENTE MUNICIPAL

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN