

REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. OBJETO:

“SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S-50, PARA EL DISTRITO FISCAL DE LIMA ESTE SEDE SANTA ANITA”

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente contratación busca adquirir el suministro de combustible para el abastecimiento de los vehículos del Ministerio Público del Distrito Fiscal de Lima Este, Sede Santa Anita; para brindar una rápida respuesta en la defensa de la legalidad, la moral pública, la prevención del delito y las demás funciones propias de la institución, buscando elevar los niveles de eficiencia y satisfacción de los derechos ciudadanos y de los intereses públicos.

3. CARACTERÍSTICAS DEL BIEN A CONTRATAR:

ITEM	DENOMINACION DEL BIEN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	DIESEL B5 S-50	36,480	GALON

3.1. CARACTERÍSTICAS DEL BIEN:

La(s) ficha(s) técnica(s) del bien que contienen las características y especificaciones técnicas del suministro de los combustibles aprobada por el OSCE, FICHA TÉCNICA APROBADA DIESEL B5 S-50.

**FICHA TÉCNICA
APROBADA**

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien : DIÉSEL B5 S-50
Denominación técnica : DIÉSEL B5 S-50
Unidad de medida : GALÓN
Descripción general : El diésel B5 S-50 es un combustible constituido por una mezcla en volumen de 95 % de diésel N° 2 S-50 y de 5 % de biodiesel B100, con contenido de azufre máximo de 50 ppm.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

El diésel B5 S-50 debe cumplir con las disposiciones establecidas por el Decreto Supremo N° 092-2009-EM y su modificatoria.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Volatilidad		Decreto Supremo N° 092-2009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria.
Destilación, °C (a 760 mmHg) 90 % recuperado	Mínimo 282°C Máximo 360°C	
Punto de inflamación Pensky Martens	Mínimo 52°C	
Densidad a 15°C	Reportar en kg/m³	
Fluidez		
Viscosidad cinemática a 40°C ⁽¹⁾	Mínimo 1,9 cSt Máximo 4,1 cSt	
Punto de escurrimiento ⁽²⁾	Máximo 4°C	
Composición		
Número de cetano ⁽³⁾	Mínimo 45	
Índice de cetano ⁽⁴⁾	Mínimo 40	
Cenizas	Máximo 0,01 % en masa	
Residuo de carbón Ramsbottom, 10 % fondos ⁽⁵⁾	Máximo 0,35 % en masa	
Azufre total	Máximo 50 mg/kg (ppm)	
Corrosividad		
Corrosión a la lámina de cobre, 3 h, 50°C	Máximo N° 3	
Contaminantes		
Agua y sedimentos	Máximo 0,05 % vol.	

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Lubricidad		Decreto Supremo N° 092-2009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria.
Lubricidad, diámetro rasgado de uso corregido, HFRR a 60°C	Máximo 520 micrones	
Requerimientos de operatividad		
Punto obstrucción del filtro, flujo en frío (CFPP) o (POFF)	Máximo -8°C	
Conductividad		
Conductividad ⁽⁶⁾	Mínimo 25 pS/m	
Biodiesel 100 (B 100)		
Contenido nominal	5 % vol.	
Notas:		
(1) El resultado del método de ensayo de la viscosidad cinemática a 40°C puede ser 1,7 cSt, si se tiene una temperatura de punto de nube menor que -12°C.		
(2) Cuando el cliente lo requiera, se determinará el punto de niebla o enturbiamiento por el método de ensayo ASTM D2500.		
(3) En caso de no contar con el equipo del método de ensayo ASTM D613 (número de cetano), se calculará el índice de cetano con el método de ensayo ASTM D4737.		
(4) El método de ensayo ASTM D976, se usará únicamente para combustibles diésel de rango número de cetano entre 56,5 a 60,0.		
(5) En caso de contar con el equipo, se calculará esta propiedad utilizando el Apéndice XI del método de ensayo ASTM D524, que relaciona el ensayo de carbón Conradson (método de ensayo ASTM D189) con el carbón Ramsbottom.		
(6) El resultado del método de ensayo de la conductividad eléctrica se determinará para cada lote del producto a la temperatura de entrega del combustible. El requerimiento mínimo de conductividad 25 pS/m, aplicará para los casos de transferencias a alta velocidad (7 m/s) y baja velocidad (transportes móviles: cisternas, barcasas, etc.).		

Precisión 1: La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el alcance de la comercialización y uso del diésel B5 S-50, que será en todos los departamentos a nivel nacional; según lo establecido en el artículo 2 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM, que establece medidas relacionadas al contenido de azufre en el Diésel, Gasolina y Gasohol para su comercialización y uso y simplifican el número de Gasolinas y Gasohol.

2.2. Envase y/o embalaje

No aplica.

Precisión 2: No aplica.

2.3. Rotulado

No aplica.

Precisión 3: No aplica.

2.4. Inserto

No aplica.

Precisión 4: No aplica

4. FORMA DE ENTREGA DE LA PRESTACION

El procedimiento para el suministro de combustible, debe seguir necesariamente las siguientes pautas:

- a. El suministro de combustible en la(s) estación(es) de servicio(s) y/o grifo(s) debe realizarse con la presentación de los vales de crédito, en donde el personal de la(s) estación(es) de servicio(s) y/o grifo(s) verificará la información, como razón social y/o logotipo del contratista y nombre de la entidad, numeración correlativa, fecha de emisión, placa del vehículo, kilometraje del vehículo al abastecer, nombres y/o número de documento de identidad nacional (DNI) del conductor, cantidad de combustible y tipo de combustible, salvo de contar con sistema de tarjetas magnéticas, teniendo por excepción la información de numeración correlativa, kilometraje del vehículo al abastecer, nombres y/o número de documento de identidad nacional (DNI) del conductor y cantidad de combustible.

Para la presentación de vales de crédito, debe contener la firma y sello debidamente autorizados por el personal designado por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, debiendo el contratista verificar la(s) firmas(s) y sellos correspondientes.

- b. Posteriormente, el conductor debe identificarse con su fotocheck y tarjeta de propiedad u otro documento sustentatorio de posesión del vehículo del Ministerio Público, caso contrario no será atendido por el contratista.
- c. El Contratista, después de identificar al conductor, debe abastecer de combustible al tanque de los vehículos autorizados por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita.

Está prohibido el abastecimiento en galoneras o cualquier otro tipo de depósitos externos salvo por autorización expresa vía oficio del funcionario(s) autorizado(s) por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, con visto bueno de la Gerencia de Abastecimiento de la Gerencia Central de Logística.

- d. Luego de ser abastecida la unidad, el personal de la empresa debe entregar al conductor de la unidad abastecida una copia de la nota de despacho o ticket (manual o mecanizada) de atención, que contendrá la información de la fecha y hora de abastecimiento, placa de vehículo atendido, cantidad de combustible abastecido, tipo de combustible, precio unitario, precio total y kilometraje del vehículo abastecido.

El conductor de la unidad debe comprobar la información contenida en la nota de despacho o ticket y de estar acorde la refrendará, y posteriormente, entregará la copia refrendada al personal del Ministerio Público responsable del registro, control y custodia de los vales y/o tarjetas magnéticas designado por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita.

- e. El Ministerio Público, podrá exigir al Contratista que, durante la ejecución contractual y en la oportunidad que determine¹, realice la entrega de una Declaración de productor (copia del informe de ensayo) emitido por el producto, y/o un "Informe de Ensayo de lote con símbolo de acreditación" emitido por un laboratorio con métodos de ensayos con acreditación nacional vigente o en ausencia de esta, con métodos de ensayos acreditado en el extranjero, cuyo acreditador sea miembro firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo del Inter American Accreditation Cooperation (IAAC) o del International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC), salvo que se deba ser consultado oficialmente por el proveedor al Instituto Nacional de Calidad - INACAL y cuya copia de respuesta será remitida al Ministerio Público, el contratista podrá presentar un informe de ensayo (métodos ASTM, ISO, UNE-EN. NTP vigentes) de lote emitido por un laboratorio acreditado cuyo alcance de la acreditación esté

¹ La entrega del certificado no debe tener una antigüedad más de tres (03) meses, y se podrá exigir de producirse algún tipo de desperfecto en las unidades móviles, la cual se presume que guarda relación con el suministro, previo informe por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este, Sede Santa Anita.

relacionado con productos afines del subsector hidrocarburos, debiendo ser asumido todos los costos de la certificación de calidad del bien por el contratista.

5. CONDICIONES DEL SUMINISTRO:

- a. El postor ganador, suscrito el contrato, deberá entregar a la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, los vales de crédito (**MODELO N° 01**, referencial) en blanco tipo chequera, numerados considerando espacios para ingresar, como mínimo, la siguiente información:
 - Nombre y/o logotipo del proveedor,
 - Numeración correlativa,
 - Fecha de emisión,
 - Placa del vehículo,
 - Kilometraje del vehículo al abastecer,
 - Nombres y/o número de documento de identidad nacional (DNI) del conductor,
 - Cantidad de Combustible
 - Tipo de Combustible
 - b. En caso de contar con un sistema electrónico de tarjetas magnéticas, debe de contar con una plataforma electrónica Online de fácil acceso para el Ministerio Público, debiendo estar en funcionamiento las 24 horas del día, ésta detallará los consumos efectuados en tiempo real, así como la razón social del contratista, el nombre de la Entidad, el lugar de la estación que atendió, el nombre y apellido del conductor, la fecha y hora, la cantidad de galones, el tipo de combustible, el precio unitario y el importe total (indicándose con y/o sin IGV), el número de placa del vehículo y kilometraje del vehículo, entre otras que sean propias del sistema.
 - c. Asimismo, el contratista debe de entregar a la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, toda la información necesaria de uso del sistema, así de brindar un soporte de atención en caso de consultas.
 - d. Los vales de crédito, u tarjetas magnéticas, proporcionadas no tendrán costo alguno para el Ministerio Público, debiendo el contratista tomar la previsión del caso para su elaboración, la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, que aprobará y recibirá los vales de créditos u tarjetas magnéticas, las cuales del ser el caso, se requerirá cada vez que sea necesario.

Una vez que el contratista entregados los vales, o tarjetas la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, designara el personal responsable autorizado de firmar los vales de crédito u tarjeta para su verificación, en caso de no designarse a nadie se establece como único autorizado es el Administrador del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita.
 - e. La Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, pondrá a disposición del contratista la relación de vehículos oficiales autorizados a suministrar combustible, en la que se indicará, como mínimo, el número de placa de rodaje, descripción del vehículo y tipo de combustible a entregar, asimismo dicha relación podrá ser ampliada y modificada (exclusión, inclusión y cambio de placa) con autorización del funcionario(s) autorizado(s) de la Gerencia de Central de Logística o quien designe este, según corresponda.
 - f. El contratista debe priorizar la entrega ticket de atención mecanizada, siendo excepcionalmente las notas de despachos manuales, en ambos casos debe contener, como mínimo, la siguiente información:
 - Fecha y hora de abastecimiento,
 - Placa de vehículo atendido,
 - Cantidad de combustible abastecido,
 - Tipo de combustible,
 - Precio unitario y total con IGV.
 - Kilometraje del vehículo abastecido.
-

- g. El abastecimiento de combustible debe ser de carácter permanente a través de las diferentes Estaciones de Servicios o Grifos que el contratista pueda presentar en programa.
- h. La(s) estación(es) de servicio y/o grifo(s) deberá tener la capacidad de atender permanente las 24 horas del día, incluyendo sábados, domingos y feriados; de tal manera, que deberán prever cualquier eventualidad que restrinja en normal desarrollo de la ejecución del suministro, salvocaso fortuito o fuerza mayor.
- i. El contratista deber contar con personal capacitado y calificado para brindar el servicio de tal manera que no se incurra en equivocación del despacho de la cantidad, identificación de la placa vehicular o tipo de combustible contrato.
- j. El contratista debe verificar que los vales de crédito y/o tarjetas magnética cumplan con lo establecido; en caso de cualquier tipo adulteración deberá comunicarse de inmediato a la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, Gerencia de Abastecimiento de la Gerencia Central de Logística y paralelo a esta acción oficiarse por escrito, de no observar lo señalado el contratista asumirá el costo del vales
- k. El contratista solo debe atender las cantidades indicadas en los vales de crédito, sin sobre pasarlo precisado, por ende todo exceso no debe ser incluido en la facturación. El contratista es responsable de verificar que la cantidad de combustible consignado en los vales sea la suministrada, así como también sea la registrada.
- l. El contratista solo debe atender a la placa vehicular descrita correctamente en el vale de crédito, no siendo reconocido por el Ministerio Público aquellos vales que cuentan con enmendaduras o adulteraciones.
- m. La(s) estación(es) de servicio y/o grifo(s) solo deberá atenderse el tipo de producto precisado en el vales de crédito, objeto del contrato, no siendo reconocido por el Ministerio Público otro tipo de combustible no contratado.
- n. La estación de servicio debe atender sólo los vehículos registrados y autorizados por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, absteniéndose de atender vehículos no comunicados por la administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita.
- o. El Contratista en coordinación con la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, llevarán un estricto control del abastecimiento de combustible de las unidades a través del **MODELO N° 02**, el cual deberá ser completado de acuerdo al consumo mensual suministrado, siendo entera responsabilidad del contratista cumplir con lo señalado.
- p. Queda estrictamente prohibido el uso y la comercialización de Diésel B5 con un contenido de azufre mayor a 50 ppm, conforme lo establecido en la Resolución Ministerial N°139-2019-MEN/DM, Decreto Supremo N° 009-2015-MINAM, Decreto Supremo N° 038-2016-EM y Decreto Supremo 025-2017-EM

6. DE LA ESTACION (ES) DE SERVICIO (S) Y/O GRIFO (S)

La estación de servicio (grifo) debe disponer de:

- Un área operativa amplia y de fácil acceso para los vehículos usuarios.
 - Un stock de almacenamiento de carburantes con capacidad suficiente para el suministro diario.
 - Una adecuada cantidad de surtidores y operarios para la oportuna atención al cliente.
 - Cumplir con las exigencias de la Ley Nacional y Municipal en el expendio y suministro de combustible, cumpliendo con todas las Normas de Seguridad vigentes.
 - Los surtidores deben contar con filtros que garanticen la pureza del combustible; así mismo cada dispensador deberá contar con las mangueras necesarias para la atención de cada tipo de combustible.
 - Asimismo, para garantizar el adecuado suministro, el Contratista, declara que mantiene un
-

stock de suministro de los bienes del presente proceso de selección.

7. PLAZO DE EJECUCION CONTRACTUAL:

El inicio del suministro será a partir de la comunicación formal (carta o correo institucional) de la oficina de abastecimiento o de la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, de acuerdo al inciso 142.1, artículo 142 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado previa suscripción del Contrato.

El periodo de ejecución del suministro de combustible **será de setecientos treinta (730) días calendarios o hasta agotar el monto contratado, lo que ocurra primero.**

El suministro de combustible se realizará de manera periódica, teniendo en cuenta los requerimientos del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, los mismos que podrán variar hasta el término de las cantidades proyectadas, según el siguiente detalle del cronograma:

ENTREGAS	TOTAL AL MES APROXIMADAS	ENTREGAS	TOTAL AL MES APROXIMADAS
PRIMERA	1,520 GALONES	DECIMA TERCERA	1,520 GALONES
SEGUNDA	1,520 GALONES	DECIMA CUARTA	1,520 GALONES
TERCERA	1,520 GALONES	DECIMA QUINTA	1,520 GALONES
CUARTA	1,520 GALONES	DECIMA SEXTA	1,520 GALONES
QUINTA	1,520 GALONES	DECIMA SETIMA	1,520 GALONES
SEXTA	1,520 GALONES	DECIMA OCTAVA	1,520 GALONES
SEPTIMA	1,520 GALONES	DECIMA NOVENA	1,520 GALONES
OCTAVA	1,520 GALONES	VIGESIMA	1,520 GALONES
NOVENA	1,520 GALONES	VIGESIMA PRIMERA	1,520 GALONES
DECIMA	1,520 GALONES	VIGESIMA SEGUNDA	1,520 GALONES
UNDECIMA	1,520 GALONES	VIGESIMA TERCERA	1,520 GALONES
DUODECIMA	1,520 GALONES	VIGESIMA CUARTA	1,520 GALONES
		TOTAL GALONES	36,480

NOTA: las cantidades están sujetas a posibles variaciones de acuerdo a las necesidades del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita.

8. LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

La empresa debe contar con estación(es) y/o grifo(s) que suministren combustible, materia del proceso de selección en zonas cercanas, no más de Doce (12) kilómetros de distancia (en automóvil), a nuestro local central ubicado en la Oficina de la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este, sito en la AV. Eucalipto cuadra 12 S/N, cruce con la avenida Santiago de Chuco, Distrito de Santa Anita, Provincia de Lima, Departamento de Lima.

9. FORMA DE PAGO:

- La forma de pago será de manera mensual, dentro de los diez (10) días siguientes de otorgada la conformidad del suministro, de acuerdo al numeral 171.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (D.S. 168-2020-EF)
- Para efectos de las prestaciones ejecutadas por el contratista la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, remitirá a la Gerencia de Abastecimiento la documentación completa.
- El contratista presentara la siguiente documentación, al área usuaria, para el trámite de pago:
 - Comprobante de pago, será emitida a nombre del Ministerio Publico desagregando por producto el valor de venta y el Impuesto General a las Ventas (IGV).
 - Reporte de Consumo de combustible en formato Excel, según **MODELO Nº 02**, con sus respectivos vales.
 - Cartas o correos electrónicos, comunicación de la variación de precio que justifiquen el cambio en el precio unitario por galón, durante un determinado periodo de tiempo, cuando corresponda. El mismo que debe ser comunicado a la Entidad.

10. DE LOS REAJUSTES DE PRECIO

- a. Los precios del combustible están sujetos a variaciones por normas dictadas por el Supremo Gobierno o por su alta volatilidad propia del mercado establecida por las industrias mayoristas de combustible, salvo el caso de ocurrir algún reajuste de precio entre la fecha de presentación de propuesta y la fecha de suscripción de contrato el postor adjudicado podrá solicitar dichos reajustes en su mismo valor.
- b. La validez de las modificaciones del precio de venta serán establecidas desde la fecha y hora en que se efectúe la modificación de los precios; de lista de precios comunicada por los mayoristas, debiendo verificar la Administración de Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, si es aplicable el reajuste de precio.
- c. Durante la ejecución contractual, todo incremento o descenso en el precio de los combustibles para Uso Vehicular, el contratista deberá hacer de conocimiento al Ministerio Público, teniéndose en cuenta la siguiente fórmula de variación porcentual:

FIJACION Y APLICACIÓN DE FORMULA DE REAJUSTE DE PRECIO

PASO 1: Para hallar el porcentaje variación (incremento o decremento):

$$\text{Formula: } VP = ((Cf - Ca) / Ca) \times 100$$

Donde:

Ca: Anterior Precio Ex-planta (precio de la refinería incluyendo impuestos)²

Cf: Actual Precio Ex-planta (precio de la refinería incluyendo impuestos)

VP: Variación Porcentual

PASO 2: Para hallar el precio de venta nuevo después del incremento o decremento:

$$\text{Formula: } PVf = (VP \times PVa) + PVa$$

Donde:

PVa: Precio de Venta Anterior (precio unitario del contratista incluyendo utilidad)³

VP: Variación Porcentual

PVf: Precio de Venta Final (precio unitario del contratista incluyendo utilidad)

- d. Toda modificación en los precios deberá ser sustentada, adjuntando los documentos siguientes:
 - Carta de Solicitud de reajuste de precio.
 - Lista de Precios que publica o comunica el proveedor mayorista (PETROPERU, RELAPSA o PBF) entre otros que haya contratado el proveedor
 - Operación de la fórmula de reajuste de precio, el cual será redondeado por redondeo simple a dos (02) decimales.

²El precio ex-planta incluye lo siguiente: precio neto o planta, el impuesto selectivo al consumo (impuesto de monto fijo), el impuesto general a las ventas (18%), adicionalmente, en el caso de los Diésel B5 S-50, el impuesto al rodaje (8%), y, además otros conceptos que declarase el Gobierno Supremo o modificase alguno de ellos.

³El precio de venta incluye lo siguiente: precio ex-planta, ganancia y el impuesto general a las ventas (18%)

Asimismo, se considerará como no presentada la solicitud de reajuste de precio en caso que faltase adjuntar cualquiera de los documentos detallados.

e. La comunicación de las variaciones de precios pueden ser a través del correo electrónico (institucional) tnapuri@mpfn.gob.pe, mesapartes_administracion_LimaEste@mpfn.gob.pe dentro de las 24 horas de producida al responsable de la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, pero su presentación vía escrito es obligatorio para la contraprestación Periódica, sito en la AV. Eucalipto cuadra 12 S/N cruce con la avenida Santiago de Chuco, Distrito de Santa Anita, Provincia de Lima, Departamento de Lima, bajo responsabilidad del contratista por su inobservancia.

f. El contratista, mantendrá la lista de precios de su proveedor mayorista, presentada para la suscripción de contrato; en caso de cambiar de proveedor mayorista, se deberá justificar y acreditar ante la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, el cambio es a razón de un menor costo, el cual resulta beneficioso para el Ministerio Público.

11. CONFORMIDAD:

La conformidad de las prestaciones es emitida por la Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, quien remitirá el informe respectivo a la Gerencia de Abastecimiento de la Gerencia Central de Logística adjuntando la documentación que sustente la prestación.

La recepción y conformidad, se rige en virtud al artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

12. PENALIDADES:

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la presente contratación, el Ministerio Público le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato, aplicando la fórmula establecida en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, según detalle:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene el siguiente valor:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F = 0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: F=0.25

El monto como el plazo se refiere a las prestaciones parciales en función a la cantidad estimada establecidas que debió ejecutarse y sería materia de retraso.

13. CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

Toda información del Ministerio Público a que tenga acceso el proveedor así como su personal y/o sus subcontratistas es estrictamente confidencial⁴. El proveedor, su personal, y sus subcontratistas, deben comprometerse a mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa y por escrito del Ministerio Público.

14. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN:

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del

⁴ De acuerdo a la Resolución de Fiscalía de la Nación N° 2432-2016-MP-FN, de fecha 23 de mayo de 2016.

vínculo contractual, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a **i)** comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y **ii)** adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

15. RESPONSABLE DE LA EJECUCION DEL OBJETO DEL CONTRATO

La Administración del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita, es responsable de verificar la calidad, cantidad y de las condiciones contractuales, debiendo realizar las supervisiones que fueran necesarias comprobando que la prestación se ajusta a lo establecido, de conformidad al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. SISTEMA DE CONTRATACION: Precios Unitarios

17. REQUISITOS DE HABILITACION

Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería – OSINERGMIN, según el D.S. N° 004- 2010-EM y regulado por la Resolución Consejo Directivo. OSINERGMIN N° 191- 2011/OS-CD y sus modificatorias.

18. VICIOS OCULTOS:

La conformidad del bien por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 ° de la Ley de Contrataciones del Estado y 173° de su Reglamento.

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por el plazo de un (01) año, contando a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

19. CONSIDERACIONES PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID -19

El Contratista debe ser responsable del cumplimiento establecido en la Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA, la misma que aprueba la Directiva Administrativa N°339-minsa/DGIESP-2023 que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control del salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.

MODELO DE VALE DE CREDITO

MODELO 0
MODELO DE REPORTE DE CONSUMO POR TIPO DE COMBUSTIBLES

PROVEEDOR :
CONTRATO N° :
PERIODO :

[illegible]

ITEM	PLACA	CATEGORIA / CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	NUMERO DE SERIE	NUMERO DE MOTOR	DOTACION MENSUAL	DOTACION ANUAL	DOTACION BIANUAL
1	EAB629	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	NP 300 FRONTIER DC 4X4	2018	3N6CD33B9KK806430	YD25-687288P	80	960	1920
2	EAD246	CAMIONETA PICKUP	FORD	RANGER	2019	8AFAR23L9LJ162180	SA2Q LJ162180	80	960	1920
3	EAD262	CAMIONETA PICKUP	FORD	RANGER	2019	8AFAR23LXLJ157280	SA2Q LJ157280	80	960	1920
4	EAD316	CAMIONETA PICKUP	FORD	RANGER	2019	8AFAR23L2LJ159699	SA2Q LJ159699	80	960	1920
5	EAJ102	CAMIONETA PICKUP	TOYOTA	HILUX 4X4 D/C 1GD SR	2021	8AJKA3CD9M3078950	1GDG168945	80	960	1920
6	EAJ110	CAMIONETA PICKUP	TOYOTA	HILUX 4X4 D/C 1GD SR	2021	8AJKA3CD0M3081381	1GDG180790	80	960	1920
7	EAJ111	CAMIONETA PICKUP	TOYOTA	HILUX 4X4 D/C 1GD SR	2021	8AJKA3CDXM3081355	1GDG180633	80	960	1920
8	EAG582	CAMIONETA PICKUP	TOYOTA	HILUX 4X4 D/C 1GD SR	2022	8AJKA3CD0N3094794	1GD-G281135	80	960	1920
9	EAG585	CAMIONETA PICKUP	TOYOTA	HILUX 4X4 D/C 1GD SR	2022	8AJKA3CDXN3094771	1GD-G281031	80	960	1920
10	EGA650	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 4	2010	JN1CNUD224X470200	ZD30246102K	80	960	1920
11	EGI107	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 2	2012	3N6PD23T9DK010915	YD25416939T	80	960	1920
12	EGO177	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 4	2008	JN1CNUD220X465416	ZD30188564K	80	960	1920
13	EGT638	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 2	2007	JN1CHGD228X450911	TD27829902	80	960	1920
14	EGT648	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 2	2007	JN1CHGT228X450855	TD27828893	80	960	1920
15	EGT649	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 2	2007	JN1CHGD228X450905	TD27829886	80	960	1920
16	EGT650	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 4	2008	JN1CNUD229X465728	ZD30201795K	80	960	1920
17	EGT652	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 2	2007	JN1CHGD228X450890	TD27829662	80	960	1920
18	EGY579	CAMIONETA PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4 X 2	2007	JN1CHGD228X451085	TD27832656	80	960	1920
19	EGZ086	CAMIONETA PICKUP	TOYOTA	HILUX 4X4	2016	8AJHA8CD1H2587918	4200955	80	960	1920
TOTAL GALONES									36,480	

NOTA: El Cronograma de los Consumos de Combustible son Referenciales y las Entregas Pueden ser Variadas, de acuerdo a la Necesidad del Distrito Fiscal de Lima Este Sede Santa Anita.

NOTA: Según Resolución de Gerencia General N° 000745-2019-MP-FN GG. "Cuadro de Adquisición y Distribución Mensual de Combustible Para Las Unidades Vehiculares Asignadas al Distrito Fiscal de Lima Este es de 80 Galones Mensuales.