

Este documento ha sido impreso por Henry Hans Benites Hilario, quien asume la responsabilidad sobre el uso y destino de la información contenida. 20/10/23 10:13 PM

**MINISTERIO DE RELACIONES
EXTERIORES**

**ABIERTO
NORMAL**



MEMORÁNDUM (OGA) N° OGA07799/2023

A : OFICINA DE LOGÍSTICA

De : COORDINACIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Asunto : Aprobación de expediente de contratación para la "Contratación del Servicio de Alquiler e Instalación de Elementos de Imagen, Módulos de atención, Tótems, Señalética, y Otros, para la Primera Reunión de Altos Funcionarios (SOM1), en el marco del Foro de Cooperación Asia- Pacífico APEC PERÚ 2024"

Referencia : LOG028992023

Me dirijo a ese Despacho, a fin de informarle que, mediante documento de la referencia, se solicitó la aprobación del expediente de contratación para la "**Contratación del Servicio de Alquiler e Instalación de Elementos de Imagen, Módulos de atención, Tótems, Señalética, y Otros, para la Primera Reunión de Altos Funcionarios (SOM1), en el marco del Foro de Cooperación Asia- Pacífico APEC PERÚ 2024**".

En ese sentido, la Oficina de Logística como Órgano Encargado de las Contrataciones dentro del MRE conforme a lo previsto en el artículo 36° del ROF del MRE, y al contenido de la propia Ley, ha efectuado el estudio de Mercado, y en consideración a que esa Oficina ha gestionado favorablemente el trámite para su aprobación, luego de la revisión y verificación del cumplimiento de los requisitos de orden técnico contemplado en el marco de la Ley n.° 30154, el jefe de la Oficina General de Administración en atención a lo indicado en el numeral 5.3.2.2 de la Directiva N° 001-2023-OGA/RE, aprobó el expediente de contratación, sin perjuicio de la responsabilidad de la Oficina de Logística de velar por el estricto cumplimiento de los lineamientos normativos.

Lima, 20 de Octubre del 2023

OFICINA DE LOGÍSTICA	Fecha:/..../..	H/E N°:
Derivado a:		
<input checked="" type="checkbox"/> PRG	<input type="checkbox"/> ADQ	<input type="checkbox"/> ALM
A:		
Acción a tomar: <i>Verificar a fin de proceder a la contratación</i>		

Henry Hans Benites Hilario
Administrativo

Coordinador de la Oficina General de Administración






C.C: OGA
HHBH

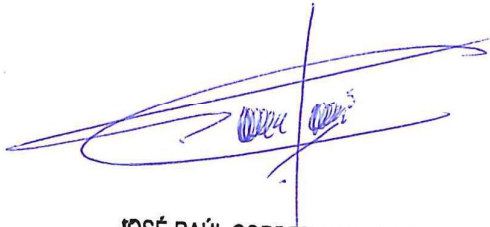
Este documento ha sido impreso por Henry Hans Benites Hilario, quien asume la responsabilidad sobre el uso y destino de la información contenida. 20/10/23 10:13 PM

Anexos

Proveídos

DOCUMENTO DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA LA CUMBRE DE LÍDERES ECONÓMICOS DEL FORO DE COOPERACIÓN ECONÓMICA ASIA - PACÍFICO (APEC)					
SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
1	DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN				
2	OBJETO DE LA SOLICITUD Por medio de la presente, la Unidad de Programación de la Oficina de Logística de la Entidad, solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento que se detalla en el presente formato:				
3	DATOS DEL REQUERIMIENTO				
	3.1 DEPENDENCIA USUARIA	GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERÚ 2024			
	3.2 REQUERIMIENTO	Número	Memorándum (A24) N° A2400504/2023		
		Fecha	04.09.2023		
	3.3 OBJETO DEL REQUERIMIENTO	"Contratación del Servicio de Alquiler e Instalación de Elementos de Imagen, Módulos de atención, Tótems, Señalética, y Otros, para la Primera Reunión de Altos Funcionarios (SOM1), en el marco del Foro de Cooperación Asia- Pacífico APEC PERÚ 2024"			
4	INFORME DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO	SI	X	NÚMERO DE DOCUMENTO	INFORME N° 052-2023/APEC-PRG-LOG-MRE
		NO		FECHA	06.10.2023
5	VALOR ESTIMADO	MONTO	S/316 984,00 (Trescientos dieciséis mil novecientos ochenta y cuatro y 00/100 soles)		
6	DATOS DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL				
	6.1 FORMATO DE EMISIÓN DE LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Documento	PREVISIÓN PRESUPUESTAL N° 061-2023-OPP/OPR		
		FECHA	12.10.2023		
	OBSERVACIÓN:				
7	BASE LEGAL				
	<p><u>Artículo 1 de la Ley N° 30154</u> "(...) Las contrataciones que efectúe el Ministerio Relaciones Exteriores para atender la realización en el Perú de las transmisiones de mando supremo, así de cumbres internacionales y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de Jefes de Mando, Jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisiones, declarados previamente de interés nacional, mediante resolución Suprema se rigen por el procedimiento establecido en la presente Ley.</p> <p><u>Numeral 6.3. del Artículo 6 de la Ley N° 30154</u> "(...) El expediente que se conforme es aprobado por el órgano competente del Ministerio de Relaciones Exteriores".</p> <p><u>Numeral 7.2. del Artículo 7 de la Ley N° 30154</u> "(...) el proveedor elegido debe contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, excepto en el caso de que se trate de proveedores no domiciliados".</p>				
8	SOLICITUD				
	Por el presente, se solicita la aprobación del expediente para la "Contratación del Servicio de Alquiler e Instalación de Elementos de Imagen, Módulos de atención, Tótems, Señalética, y Otros, para la Primera Reunión de Altos Funcionarios (SOM1), en el marco del Foro de Cooperación Asia- Pacífico APEC PERÚ 2024".				
9	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  Raúl Aldoradín Gutiérrez Jefe de la Oficina de Logística Ministerio de Relaciones Exteriores </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE

10	DATOS DE LA APROBACIÓN	FECHA	20 OCT. 2023
11	DECISIÓN QUE SE ADOPTA <p>Teniendo a la vista el Expediente de Contratación, por el presente documento la autoridad que suscribe aprueba dicho Expediente, considerando que la información consignada en la solicitud es veraz, y en el entendido que la Oficina de Logística ha gestionado favorablemente el trámite para la aprobación luego de la revisión y verificación del cumplimiento de los requisitos de orden técnico contemplado en el marco de la normativa aplicable.</p>		
12	 <p>JOSÉ RAÚL CORBERA TENORIO Jefe de la Oficina General de Administración Ministerio de Relaciones Exteriores</p>		
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN			



2015.10.10

()

Este documento ha sido impreso por os00006732023log17, quien asume la responsabilidad sobre el uso y destino de la información contenida. 17/10/23 05:34 PM

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

ABIERTO
NORMAL

MEMORÁNDUM (LOG) N° LOG02899/2023



A : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

De : OFICINA DE LOGÍSTICA

Asunto : Aprobación de expediente para la "Contratación del Servicio de Alquiler e Instalación de Elementos de Imagen, Módulos de atención, Tótems, Señalética, y Otros, para la Primera Reunión de Altos Funcionarios (SOM1), en el marco del Foro de Cooperación Asia- Pacífico APEC PERÚ 2024".

Referencia : Memorándum (A24) N° A2400394/2023 // Memorándum (A24) N° A2400504/2023

Me dirijo a esa Oficina General, en atención al documento de la referencia y al asunto, con la finalidad de que en el marco de las facultades delegadas mediante Resolución Ministerial N° 0822/RE de fecha 07 de diciembre de 2022 y según lo indicado en el numeral 5.3.2.2 de la Directiva N° 001-2023-OGA/RE, tenga a bien aprobar el Expediente para la "Contratación del Servicio de Alquiler e Instalación de Elementos de Imagen, Módulos de atención, Tótems, Señalética, y Otros, para la Primera Reunión de Altos Funcionarios (SOM1), en el marco del Foro de Cooperación Asia- Pacífico APEC PERÚ 2024".

En ese sentido, se agradecerá a ese Despacho tenga bien aprobar lo solicitado, a fin de proseguir con los trámites pertinentes, para cuyo efecto se eleva el expediente y los formatos correspondientes en físico.

Atentamente,

Lima, 17 de Octubre del 2023

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN					
DOC. N° 12296		FECHA: 17 OCT. 2023			
<input type="checkbox"/> ORD.	<input type="checkbox"/> LOG	<input type="checkbox"/> FIN	<input type="checkbox"/> GSE	<input type="checkbox"/> PAT	<input type="checkbox"/> UFO
1. SU TRÁMITE		4. COORDINAR () NORMAL <input type="checkbox"/> URGENTE <input type="checkbox"/>			
2. EVALUACIÓN E INFORME		5. SEGUIMIENTO () (3-5 días) (1-2 días)			
3. SU CONSENTIMIENTO Y FIRMAS ()					
OBSERVACIONES					
OGA					

Raul Aldoradin Gutierrez
Administrativo
Jefe de la Oficina de Logística

C.C: A24
GEMV

Henry Hans Benites Huarrio
Coordinador de la Oficina General de Administración
Ministerio de Relaciones Exteriores

Este documento ha sido impreso por os00006732023log17, quien asume la responsabilidad sobre el uso y destino de la información contenida. 17/10/23 05:34 PM

Anexos

Proveidos