

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante<ul style="list-style-type: none">• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia<ul style="list-style-type: none">• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad<ul style="list-style-type: none">• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo

8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL

**CONTRATACIÓN DE
“SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS
METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES
O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas

que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

**CAPÍTULO III
DEL CONTRATO**

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
RUC N° : 20131380951
Domicilio legal : JR. CONDE DE SUPERUNDA 141 - CERCADO DE LIMA
Teléfono: : 01-632-1300
Correo electrónico: : fernando.santamaria@munlima.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato de Aprobación de Expediente de Contratación S/N, el 20 de agosto de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados y Recursos Determinados.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de mil noventa y cinco (1095) días calendario o hasta agotar el monto contratado, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de Inicio del Servicio, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo

efecto deben cancelar S/ 10.00 (Diez y 00/100 soles) en la Caja de la Entidad, sito en el Área de Trámite Documentario en el Hospicio Manrique pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, (CODIGO 636). El ejemplar de las Bases se entregará en la Subgerencia de Logística de la Municipalidad Metropolitana de Lima, sito en Jr. Conde Superunda N° 141, Cercado de Lima, en el horario de 08:30 a 1:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas.

1.10. BASE LEGAL

- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE.
- TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobada por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)³
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato*

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato⁴.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁵ (**Anexo N° 9**).
- Estructura de costos⁶.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

⁴ De acuerdo a la Ley 32103 artículo 33 y la Ley 32077 artículo 3, el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente.

⁵ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁶ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación solo podrá ser presentada a través de mesa de partes física, en la dirección antes mencionada.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista pagos periódicos mensuales, previa conformidad del servicio efectuado en el mes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable, según lo indicado en el numeral 13 de los Términos de referencia, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



REQUERIMIENTO



I. TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente contratación tiene como finalidad promover la cultura y fortalecer la identidad nacional, así como fomentar el hábito de la lectura a la ciudadanía en general, en diversos espacios públicos.

2.1. Áreas usuarias

N°	NOMBRE DE LA GERENCIA/ SUBGERENCIA/OFICINA
1	GERENCIA DE CULTURA
2	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION
3	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E INTERINSTITUCIONAL

2.2. Área canalizadora

N°	NOMBRE DE LA SUBGERENCIA
1	GERENCIA DE CULTURA

3. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN:

- La Municipalidad Metropolitana de Lima viene realizando diversas actividades a través de las diversas dependencias como es: la Gerencia de Cultura, Subgerencia de Educación, Deportes, Juventud y Recreación y la Oficina General de Comunicaciones y Relaciones Interinstitucional, las cuales fomentan actividades culturales, educativas, deportivas y conmemorativas todo ello en beneficio de la ciudadanía.
- De acuerdo al artículo 130 del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad de Lima, establece que la Gerencia de Cultura es el órgano de línea responsable de formular, dirigir, administrar, promover, ejecutar y evaluar las actividades en materia de cultura, así como expresiones culturales y artísticas de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

En ese marco, la Subgerencia de Promoción Cultural, Artes Escénicas, Museos y Bibliotecas de la Gerencia de Cultura, ha programado en su calendario cultural **DIVERSAS ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS** con el propósito de reconocer, impulsar y realzar nuestro patrimonio cultural, promoviendo la recuperación de los espacios públicos como lugares de desarrollo social y cultural, que constituye un elemento fundamental de construcción de nuestra identidad.

- Por otro lado, la Subgerencia de Educación, Deportes, Juventud y Recreación tiene como actividades importantes: **EL PASACALLE ESCOLAR DE LA PERUANIDAD Y LA FERIA DEL LIBRO METROPOLITANO**. Los mismos que se encuentran aprobados mediante acuerdo concejo N°1415 del 10 de octubre del 2013 y la ordenanza N° 2283 del 17 de diciembre del 2020 que aprueba la institucionalización de la Feria del Libro Metropolitano respectivamente. Al respecto, el pasacalle Escolar de la peruanidad fue



propuesto como una alternativa inclusiva en donde la danza juega un papel preponderante en la formación de los niños y adolescentes en edad escolar, asimismo, la Feria del Libro Metropolitano realizada a través del programa Lima Lee adopta todas las medidas para crear las condiciones necesarias para promover y democratizar el acceso al libro y la lectura.

- Con respecto a la Oficina General de Comunicaciones y Relaciones Interinstitucionales es el órgano de apoyo responsable de gestionar la imagen institucional, el protocolo y las comunicaciones de la Municipalidad Metropolitana de Lima con personas e instituciones nacionales y extranjeras. Es responsable de la coordinación y producción de la información relacionada con la gestión institucional y su difusión a través de los medios de comunicación.

De acuerdo a la aprobación del Reglamento de Organización y Función de la Municipalidad Metropolitana de Lima 2023 establece como una de las funciones de la Oficina General de Comunicaciones y Relaciones Interinstitucionales Art. 74, inciso 7: "coordinar y organizar eventos locales y nacionales conforme la misión institucional". Con la finalidad pública de cumplir los objetivos trazados de cada unidad orgánica de la Municipalidad Metropolitana de Lima en la presente contratación.

En este sentido, ha programado la **CEREMONIA DEL ANIVERSARIO DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL POR EL CABILDO ABIERTO DE LIMA**, una actividad importante y gesta trascendental para el Perú, que dio término al virreinato y fue el paso indispensable para la proclamación de nuestra independencia el 28 de julio del 1821; y la **CEREMONIA DEL SEÑOR DE LOS MILAGROS**, cuya procesión representa la mayor muestra de fe multitudinaria a nivel mundial.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

4.1. Objetivo General:

Contratar a una persona natural con negocio o jurídica para el servicio de alquiler de estructuras metálicas y toldos que garantizará la ejecución de eventos culturales, artísticos y conmemorativos.

4.2. Objetivo específico:

- Contar con el servicio de estructuras y toldos, para la ejecución de actividades y/o eventos artísticos culturales.
- Contar con estructuras, asistencia técnica y soporte que garantice la ejecución de actividades y/o eventos artísticos culturales.

5. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO:

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	DETALLE DE EVENTOS * (referencial)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ESTIMADO DE SERVICIOS
UNICO	SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS (A TODO COSTO)	Pasacalles	SERVICIO	3
		Feria del Libro, Lima lee	SERVICIO	3
		Concurso Nacional de Marinera Limeña.	SERVICIO	3
		Día de la Canción Criolla	SERVICIO	3
		Navidad	SERVICIO	3
		Fiestas Patrias	SERVICIO	3
		Festival Limeño de Música Criolla Augusto Polo Campos	SERVICIO	3
		Semana Santa	SERVICIO	3



	Día de la Madre	SERVICIO	3
	Día de la Canción Andina	SERVICIO	3
	Ceremonia del Aniversario de la Independencia Nacional por el Cabildo Abierto de Lima	SERVICIO	3
	Ceremonia del Señor de los Milagros	SERVICIO	3

(*) Los detalles de eventos son referenciales, los mismo se ejecutarán a solicitud del área usuaria.

N°	AREAS USUARIAS	DETALLE DE EVENTOS (Referencial)
1	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	Pasacalles Feria del libro, "Lima lee"
2	GERENCIA DE CULTURA	Concurso Nacional de Marinera Limeña Día de la Canción Criolla Navidad Fiestas Patrias Festival Limeño de Música Criolla Augusto Polo Campos Semana Santa Día de la Madre Día de la Canción Andina
3	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Ceremonia del Aniversario de la Independencia Nacional por el Cabildo Abierto de Lima Ceremonia del Señor de los Milagros

5.1. Características y condiciones

La contratación del alquiler de estructuras metálicas y toldos será a todo costo (debe incluir los traslados, personal, equipos, seguros, instalación, entre otros para el cumplimiento de los términos de referencia), por los eventos realizados y programados por la GERENCIA DE CULTURA, SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION y la OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES E INTERINSTITUCIONAL, según lo siguiente:

5.1.1. EVENTOS PROGRAMADOS POR LA SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION.

I. PASACALLE ESCOLAR

El servicio de alquiler para el presente evento consta de las siguientes características técnicas

Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
1.0	1.1	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	Estructura	1	Estructura de las Bases: <u>Característica:</u> Totalmente metálicas El estrado estará compuesto de marcos de tubería de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.	Tribuna oficial:	Dimensión Total: Frente: 12.00 m Fondo: 5.00 m Altura: 6.00 m Dimensiones de las Bases: Tarima 1: Frente: 12.00 m Fondo: 2.50 m

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firma digital
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWANZ Emilio Alberto FALU 20131350951 soft
Móvil: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:39:13 -05'00

Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
					<p>Los pisos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las (2 Tn), dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 ½ x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia.</p> <p>En la base formada por los marcos se colocarán canalones metálicos tipo C, con engrampes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canalones tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo.</p> <p>Sobre estos canalones metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay de 2.44 m x 1.22 m, que forman la plataforma del Escenario. La cobertura de esta plataforma lleva un acabado con pintura y la parte frontal del escenario o llamado también faldón, se forrará con tela piel de ángel en color blanco, adicionándose también adornos semicirculares en tela piel de ángel y en colores blanco y rojo (Rojo pantone 186C / color oficial de la bandera).</p> <p>Las escaleras que darán acceso al escenario tendrán las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02 escaleras compuestas con pasamanos laterales de tubos de 1 ½" x 2 mm de espesor y de 0.90 m, de ancho, su ubicación será en los lados laterales del escenario. - 01 escalera con estructura y pasamanos de madera de color blanco y adornos en color rojo, de 2.00 m de ancho, su ubicación será en la zona central del lado frontal del escenario. - Alfombrado en óptimas condiciones de color rojo en pisos en los dos niveles y escaleras. <p>Barandas de seguridad en los cuatro lados a una altura de 0.65 m sobre el nivel de la tarima</p> <p>Capacidad de carga admisible de las superficies de madera lisa pintada 600 Kg/m².</p> <p>Capacidad de carga admisible de la estructura metálica de soporte 2.68 Tm (toneladas métricas)</p> <p>Estructura Aérea:</p> <p><u>Característica:</u> Estructura totalmente metálica.</p> <p>La estructura aérea estará montada en base a puntales telescópicos con capacidad de carga de 2.5 TM, arriostrados a la parte interior del estrado. Dichos puntales soportan las vigas triangulares con luces de 10.00 m y 5.00 m, en el lado frontal de la estructura.</p>		<p>Altura: 1.20 m</p> <p>Tarima 2: Frente: 10.00 m Fondo: 2.50 m Altura: 1.50 m</p> <p>Alto hasta el lecho: 6.00 m Número de niveles: 02 Capacidad de personas sentadas: Mínima: 70 personas Máxima: 90 personas</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
					<p>En la parte posterior se deberá instalar puntales telescópicos con doble estructura tubular de arriostre que permitirá la instalación de la tela y la lona plastificada.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>En la parte superior del techo se montarán vigas triangulares de 10.00 m de largo y 0.50 m de sección.</p> <p>Vigas triangulares de 5.00 m de largo x 0.50 m de sección</p> <p>Vigas de sección triangular crítica: Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.35 m x 0.50 m x 10.00 m x 67.3 kg/ml</p> <p>Revestimiento:</p> <p>El conjunto estará revestido en tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana) en techo y fondo.</p> <p>En el Techo a media agua, se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y tela piel de ángel en colores rojo y blanco a 6.00 m de altura.</p> <p>Adornos en tela piel de ángel en colores rojo y blanco en parantes y escarapelas en faldón.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho</p>		
	1.2	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	Estructura	2	<p>Estructura de la Base:</p> <p><u>Características:</u> Totalmente metálica Las graderías estarán compuestas de marcos de tubería de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.</p> <p>Los pisos y los asientos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas por módulo y que a su vez son arriostros de 1 1/2 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia. Escaleras de acceso cada 2.50 m. y 1.50 m de ancho.</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo a media agua, fondo y barandas posteriores y laterales con cobertura en tela piel de ángel en colores blanco y rojo (Bandera Peruana).</p> <p>Barandas de seguridad en lados laterales revestidas en tela piel de ángel de color rojo.</p> <p>En el Techo a media agua, se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y tela</p>	Graderías metálicas revestidas 1 y 2	<p>Frente del Módulo: 30.00 m. Fondo: 5.00 m. Alto hasta el último asiento: 3.80 m. Alto hasta el final de la baranda: 4.80 m. Número de Niveles: 10 Baranda posterior: 40 x 0.80 m. de alto Baranda lateral: 5 x 0.80 m. de alto Capacidad de módulo: 600 espectadores</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
					<p>piel de ángel en colores rojo y blanco a 5.00 m de altura.</p> <p>Adornos en tela piel de ángel de colores rojos y blancos y ubicados a criterio del contratista.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho.</p>		
	1.3	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	Estructura	1	<p>Estructura de la Base:</p> <p><u>Características:</u> Totalmente metálica</p> <p>El estrado estará compuesto de marcos de tubería de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.</p> <p>El piso es de planchas de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 1/2 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia.</p> <p>En la base formada por los marcos se colocarán canalones metálicos tipo C, con engrampes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canalones tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo.</p> <p>Sobre estos canalones metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay fenólico de 18 mm, de 2.44 m x 1.22 m, que forman la plataforma del estrado. La cobertura de esta plataforma lleva un acabado con pintura y la parte frontal del estrado o llamado también faldón, se forrará con tela piel de ángel en color blanco, adicionándose también adorno semicircular en tela piel de ángel y en colores blanco y rojo.</p> <p>Capacidad de carga de la plataforma metálica 600 Kg/m².</p> <p>Capacidad de carga admisible de las superficies de madera lisa pintada 500 Kg/m².</p> <p>La escalera que dará acceso al estrado estará compuesta con pasamanos laterales de tubos de 1 1/2" x 2 mm de espesor y de 0.90 m de ancho y 1.00 m de altura.</p> <p>Su ubicación será en la zona central del lado lateral izquierdo del estrado.</p> <p>Alfombrado en óptimas condiciones en color rojo en piso.</p> <p>Barandas de seguridad revestidas en los cuatro lados a una altura de 0.65 sobre el nivel del piso de la base.</p> <p>Estructura Aérea:</p>	<p>Estrado jurado calificador + Centro de cómputo + maestros de ceremonias</p>	<p>Dimensiones de la Base:</p> <p>Frente: 9.00 m. Fondo: 5.00 m Altura de piso al 1er. Nivel: 1.20 m</p> <p>Estructura Aérea: Largo: 9.00 m Ancho: 5.00 m Altura variable (techo a dos aguas) 4.00 m - 4.50 m</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
					<p>Toldo tipo veneciano, con techo a dos aguas y una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas con giro multidimensional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 toneladas métricas</p> <p>Revestimiento: Techo y Fondo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p><u>Frente, Lateral Derecho y Lateral Izquierdo:</u> En tela piel de ángel en color blanco hasta una altura de 1.90 m, medidos desde el nivel del piso.</p> <p>En el Techo a dos aguas, se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y tela piel de ángel en colores rojo y blanco a 4.00 m de altura Adornos en tela piel de ángel en colores rojo y blanco (escarapelas).</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho</p>		
	1.4	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	Torre	4	<p>Característica Estructural de cada Torre:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arriastre.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>En cada una de las torres se implementará el elemento estructural que soportará la columna de parlantes en Sistema Line Array (Viga Bailey).</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 8.00 m).</p> <p>Revestimiento: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p>	TORRES DE SONIDO	<p>Dimensiones Largo: 2.00 m Ancho: 2.00 m Altura: 8.00 m</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Emilio Alberto FAU 20131360951 soft
Idioma: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:39:23 -05:00

Item	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
	1.5	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	Soporte	2	<p>Característica Estructural de cada Soporte:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base a parantes metálicos multidireccionales, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y anillastre.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM (Altura: 7.00 m)</p> <p>Viga de sección rectangular:</p> <p>Base x peralte x longitud cx carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 7.00 m x 200 Kg/ml.</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p>	SOPORTES METALICOS PARA PANTALLAS LED	<p>Dimensiones:</p> <p>Largo: 1.50 m Ancho: 1.50 m Altura: 8.00 m</p>
	1.6	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas (TOLDO)	Estructura	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>Toldo tipo veneciano, con techo a dos aguas y una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo y Fondo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Parantes: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho.</p>	Área técnica de sonido y video	<p>Estructura Aérea:</p> <p>Largo: 5.00 m Ancho: 5.00 m Altura: 4.00 m.</p>
	1.7	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas (TOLDO)	Estructura	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>Toldo tipo veneciano, con techo a dos aguas y una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: A dos aguas en tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Frente, Fondo y Lateral izquierdo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p>	Catering 1	<p>Estructura Aérea:</p> <p>Largo: 10.50 m Ancho: 5.50 m Altura Variable 2.80 m – 3.30 m.</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
					Acceso libre en lateral izquierdo de 5.50 m. En el Techo a dos aguas, se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y tela piel de ángel en colores rojo y blanco a una altura variable de 2.80 m – 3.30 m.		
	1.8	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas (TOLDO)	Estructura	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>Toldo tipo veneciano, con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 ½" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Frente, Fondo y Lateral derecho: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Acceso libre en lateral izquierdo de 5.50 m.</p>	Catering 2	<p>Estructura Aérea:</p> <p>Largo: 5.50 m</p> <p>Ancho: 4.00 m</p> <p>Altura: 2.80 m.</p>
	1.9	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas (TOLDO)	Estructura	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>Toldo tipo veneciano, con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 ½" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Frente, Fondo y Lateral izquierdo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Acceso libre en lateral Derecho de 5.50 m.</p>	Catering 3	<p>Estructura Aérea:</p> <p>Largo: 5.50 m</p> <p>Ancho: 4.00 m</p> <p>Altura: 2.80 m.</p>
	1.10	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas (TOLDO)	Estructura	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>Toldo tipo veneciano, con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 ½" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Fondo y Laterales Derecho e Izquierdo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana).</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho</p>	Comando central de gestión de riesgos	<p>Estructura Aérea:</p> <p>Largo: 7.50 m</p> <p>Ancho: 2.50 m</p> <p>Altura: 3.00 m.</p>
	1.11	Alquiler e instalación de estructuras	Estructura	1	<p>Características de la Estructura:</p>	Puntos de hidratación	<p>Estructura Aérea:</p> <p>Largo: 10.50 m</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
		metálicas revestidas (TOLDO)			Toldo tipo veneciano, con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Techo: En tela "piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana). Fondo y Laterales Derecho e Izquierdo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana). Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho		Ancho: 2.50 m Altura 3.00 m.
	1.12	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas (TOLDO)	Estructura	1	Características de la Estructura: Toldo tipo veneciano, con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas multidireccional, con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Techo: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana). Fondo: En tela piel de ángel en colores rojo y blanco (Bandera Peruana). Cenefa: En tela piel de ángel de colores rojo y blanco (Bandera Peruana) de 0.30 m de ancho.	Stand de atención de participantes	Estructura Aérea: Largo: 8.50 m Ancho: 5.50 m Altura 3.00 m.
2.0	2.1	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	Ambiente	1	Características de la Estructura: El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas. La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acopiarán en ángulos de 180° y 90° consecutivamente, para formar el receptáculo del programa isométrico requerido. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras. Se adicionará un acceso libre de 2.00 m en el frente de la estructura.	Catering 1	Dimensiones: Largo: 10.00 m Ancho: 5.00 m Altura 2.50 m.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Emilio Alberto FAU
20131350951 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:39:43 -05:00

Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
	2.2	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	Ambiente	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas.</p> <p>La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2".</p> <p>Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm.</p> <p>Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° consecutivamente, para formar el receptáculo del programa isométrico requerido.</p> <p>Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará un acceso libre de 3.00 m en el frente de la estructura.</p>	Equipo generador de tensión eléctrica (grupo electrogeno)	Dimensiones: Largo: 5.00 m Ancho: 3.00 m Altura 2.50 m.
	2.3	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	Ambiente	2	<p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas.</p> <p>La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2".</p> <p>Dentro del marco de aluminio encajará un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° consecutivamente, para formar el receptáculo del programa isométrico requerido.</p> <p>Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará un acceso libre de 2.00 m en el lado izquierdo y derecho respectivamente del frente de la estructura.</p>	Catering 2 Catering 3	Dimensiones: Largo: 5.00 m Ancho: 3.50 m Altura 2.50 m.
	2.4	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	Ambiente	1	<p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas. La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2".</p>	Stand de atención de participantes	Dimensiones: Largo: 8.50 m Ancho: 5.50 m Altura 2.50 m.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Ennio Alberto FAU 20131360951 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:39:33 -05:00

Ítem	Nro. De Componente	Componente	Unidad de Medida	Cant.	Características Técnicas	Denominación	Dimensiones
					<p>Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm.</p> <p>Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° consecutivamente, para formar el receptáculo del programa isométrico requerido.</p> <p>Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará un acceso libre de 3.00 m en el lado central del frente y una puerta de 1.00 m de ancho en el lado posterior del lateral izquierdo de la estructura.</p>		
3.0	3.1	Alquiler de Elementos Metálicos de Seguridad y Cerramiento (Ordenadores de Fila metálicos)	Unidad	170	<p>ORDENADOR METALICO (VALLAS)</p> <p>Modelo: Metálico</p> <p>Poste de aluminio anodizado brillante 100% brillante.</p> <p>Poste resistente a la oxidación</p> <p>Acero negro, estructura tubular de 5/8" interior y 1" 1/4 exterior</p> <p>Ganchos: 2 receptores y 2 que enganchan</p> <p>Parantes: Fijos, con uniones versátiles para formar esquinas, variedad de colas</p>	COMPLEJO DE PRESENTACION Y DEMAS AMBIENTES	Dimensiones: Largo: 2.50 m. Altura: 1.10 m.

Para mayor detalle se adjunta Anexo N° A: Plano de distribución del pasacalle

II. FERIA DEL LIBRO, "LIMA LEE"

Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
1.0	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.1	Estructura	1	<p>ESTRUCTURA PRINCIPAL</p> <p><u>Características de la Estructura:</u> Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam.</p> <p>Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arriastre.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.75 m x 0.75 m x 6.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p><u>Estructura Aérea:</u></p> <p>Conjunto de 14 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.75 m x 0.75 m x 6.00 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p>	<p>Largo: 99.00 m</p> <p>Ancho: 9.50 m</p> <p>Altura: 6.00 m</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 6.00 m)</p> <p><u>Vigas de sección triangular:</u></p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 17.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 15.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 16.50 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 9.50 m x 200 kg/ml</p> <p><u>Revestimiento:</u></p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Lateral derecho: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Lateral izquierdo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>03 accesos libres de 2.50 m x 3.00 m de altura.</p> <p>02 accesos libres de 2.50 m de largo x 3.00 m de altura</p> <p>Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Canefia: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este, tela piel de ángel en color blanco a una altura de 6.00 m.</p>	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.2	Estructura	1	<p><u>ESTRUCTURA AUXILIAR 1</u></p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arriastre.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.75 m x 0.75 m x 6.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p><u>Estructura Aérea:</u></p> <p>Conjunto de 04 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.75 m x 0.75 m x 6.00 m de</p>	<p>Ancho: 15.50 m</p> <p>Fondo: 15.00 m</p> <p>Altura: 6.00 m</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 6.00 m)</p> <p><u>Vigas de sección triangular:</u></p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 15.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 15.50 m x 200 kg/ml</p> <p><u>Revestimiento:</u></p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Lateral derecho: Frente: En tela piel de ángel de color blanco. 01 acceso libre en el centro de 5.00 m de ancho x 3.00 m de altura.</p> <p>Lateral Derecho: En tela piel de angel de color blanco.</p> <p>Lateral izquierdo: En tela piel de ángel color blanco.</p> <p>Fondo: En tela piel de angel de color blanco. 01 acceso en el centro de 5.00 m de ancho x 3.00 m de altura.</p> <p>Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este, tela piel de ángel en color blanco a una altura de 6.00 m</p>	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.3	Estructura	1	<p><u>ESTRUCTURA AUXILIAR 2</u></p> <p>Estructura de la base: Totalmente metálica</p> <p>La plataforma principal estará compuesta de marcos contruidos con tubos de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.</p> <p>Los pisos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 1/2 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia.</p> <p>En la base formada por los marcos se colocarán canalones metálicos tipo C. con engrampes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canalones tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo.</p>	<p>DIMENSIONES DE LA BASE:</p> <p>Ancho: 27.00 m</p> <p>Fondo: 9.00 m</p> <p>Altura: 0.40 m</p> <p>ESTRUCTURA AÉREA:</p> <p>Ancho: 27.00 m</p> <p>Fondo: 9.30 m</p> <p>Altura: 5.00 m</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Emilio Alberto FAU 20131380951 soft
Ítem: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:39:54 -05:00

Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Sobre estos canalones metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay fenólico de 18 mm de espesor, de 2.44 m x 1.22 m de estremo, que forman el piso de la plataforma.</p> <p>Barandas de seguridad en el lado frontal a una altura de 0.70 m contados a partir del nivel de la base.</p> <p>02 escaleras que dará acceso al estrado será de metal con un ancho de 3.00 m. Su ubicación será en la parte central del lado frontal de la plataforma.</p> <p><u>ESTRUCTURA AEREA</u></p> <p><u>Características:</u></p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arrioste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.75 m x 0.75 m x 5.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p><u>Estructura Aérea:</u></p> <p>Conjunto de 06 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.75 m x 0.75 m x 5.00 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 5.00 m)</p> <p><u>Vigas de sección triangular:</u></p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 12.38 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 9.30 m x 200 kg/ml</p> <p><u>Revestimiento:</u></p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco. Lateral derecho, Lateral izquierdo y Fondo: En tela piel de ángel de color blanco.</p>	

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste. Cenefa: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m. En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este, tela piel de ángel en color blanco a una altura de 5.00 m.	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.4	Estructura	1	<p>ESTRUCTURA AUXILIAR 3</p> <p>Estructura de la base:</p> <p>Totalmente metálica</p> <p>La plataforma principal estará compuesta de marcos contruidos con tubos de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.</p> <p>Los pisos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 1/2 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia.</p> <p>En la base formada por los marcos se colocarán canales metálicos tipo C, con engrapes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canales tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo.</p> <p>Sobre estos canales metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay fenólico de 18 mm de espesor, de 2.44 m x 1.22 m de estremo, que forman el piso de la plataforma.</p> <p>Barandas de seguridad en el lado frontal a una altura de 0.70 m contados a partir del nivel de la base.</p> <p>01 escalera que dará acceso al estrado será de metal con un ancho de 3.00 m. Su ubicación será en la parte central del lado frontal de la plataforma.</p> <p>ESTRUCTURA AEREA</p> <p>Características:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arriostre.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p>	<p>DIMENSIONES DE LA BASE:</p> <p>Fondo: 15.00 m</p> <p>Ancho: 12.00 m</p> <p>Altura: 0.40 m</p> <p>ESTRUCTURA AÉREA:</p> <p>Ancho: 14.00 m</p> <p>Fondo: 15.50 m</p> <p>Altura: 5.00 m</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.75 m x 0.75 m x 5.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p>Estructura Aérea:</p> <p>Conjunto de 04 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.75 m x 0.75 m x 5.00 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 5.00 m)</p> <p>Vigas de sección triangular:</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 15.50 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 14.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Laterales Derecho, Izquierdo y Fondo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este, tela piel de ángel en color blanco a una altura de 5.00 m.</p>	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.5	Estructura	1	<p>ESTRUCTURA AUXILIAR 4</p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arrioste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.75 m x 0.75 m x 5.00 m y 3.50 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p>Estructura Aérea:</p>	<p>ESTRUCTURA AEREA:</p> <p>Fondo: 27.29 m</p> <p>Ancho: 27.00 m</p> <p>Altura: 3.50 m – 5.00 (variable)</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Conjunto de 12 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.75 m x 0.75 m x 5.00 m de altura y 04 de 0.75 x 0.75 m x 3.50 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 3.50 m - 5.00 m).</p> <p>Vigas de sección triangular: Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 3.10 m x 200 kg/ml Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 3.20 m x 200 kg/ml Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 3.30 m x 200 kg/ml Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 7.00 m x 200 kg/ml Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 13.88 m x 200 kg/ml Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 17.80 m x 200 kg/ml</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Frente: En paños de 0.60 mm de ancho separados 0.20 m, tela tul (organza) de color blanco. Acceso libre de 2.50 m de ancho y 3.50 m de altura</p> <p>Lateral derecho: En paños de 0.60 mm de ancho separados 0.20 m, tela tul (organza) de color blanco.</p> <p>Lateral izquierdo En paños de 0.60 mm de ancho separados 0.20 m, tela tul (organza) de color blanco. Acceso libre de 2.50 m de ancho y 3.50 m de altura.</p> <p>Fondo: En paños de 0.60 mm de ancho separados 0.20 m, tela tul (organza) de color blanco.</p> <p>Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este tela piel de ángel en color blanco perla a una altura variable de 3.50 m a 5.00 m.</p>	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.6	Estructura	1	<p>ESTRUCTURA AUXILIAR 5</p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam.</p>	<p>ESTRUCTURA AEREA:</p> <p>Fondo: 19.40 m</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Emilio Alberto FAU 20131350551 soft
Módulo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:40:09 -05:00

Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y anclaje.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.75 m x 0.75 m x 3.50 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p>Estructura Aérea:</p> <p>Conjunto de 04 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.75 m x 0.75 m x 3.50 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 3.50 m .</p> <p>Vigas de sección triangular:</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 5.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 17.90 m x 200 kg/ml</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco. Lateral derecho: En tela piel de angel de color blanco. Lateral izquierdo En tela piel de angel de color blanco. Fondo: En tela piel de angel de color blanco. Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste. Cenefa: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este tela piel de ángel en color blanco perla a una altura de 3.50 m.</p>	<p>Ancho: 6.50 m</p> <p>Altura: 3.50 m</p>
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas elevadas revestidas	1.7	Estructura	1	<p>ESCENARIO PRINCIPAL</p> <p>Estructura de la base: Totalmente metálica</p>	<p>DIMENSIONES DE LA BASE:</p> <p>Fondo: 5.00 m</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>La plataforma principal estará compuesta de marcos contruidos con tubos de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.</p> <p>Los pisos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 1/4 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia.</p> <p>En la base formada por los marcos se colocarán canalones metálicos tipo C, con engrampes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canalones tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo.</p> <p>Sobre estos canalones metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay fenólico de 18 mm de espesor, de 2.44 m x 1.22 m de estremo, que forman el piso de la plataforma.</p> <p>02 escalera que darán acceso al estrado serán de metal con un ancho de 2.00 m. Su ubicación será en la parte central de los lados laterales de la plataforma.</p> <p>ESTRUCTURA AEREA</p> <p>Características:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam.</p> <p>Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arrioste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 1.00 m x 1.00 m x 7.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p>Estructura Aérea:</p> <p>Conjunto de 04 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 1.00 m x 1.00 m x 7.00 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>En las dos torres delanteras se ubicaran Vigas Bailey como elementos de soporte para columnas de Parlantes de Sonido en Sistema Line Array.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p>	<p>Ancho: 10.00 m</p> <p>Altura: 1.00 m</p> <p>ESTRUCTURA AÉREA:</p> <p>Ancho: 12.00 m</p> <p>Fondo: 5.00 m</p> <p>Altura: 7.00 m:</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml. Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 7.00 m)</p> <p>Vigas de sección triangular:</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 10.00 m x 200 kg/ml Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 5.00 m x 200 kg/ml. Viga de sección rectangular de 0.30 x 0.50 m x 10.00 m instalada en el posterior de la estructura.</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco. Laterales Derecho, Izquierdo y Fondo: En tela piel de ángel de color blanco. Accesos libre de 2.50 m de ancho y 3.00 m de altura Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este, tela piel de ángel en color blanco a una altura de 7.00 m.</p>	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.8	Estructura	4	<p>ZONAS DE ALIADOS 1, 2, 3, y 4</p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam.</p> <p>Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arriostre.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional de: 0.50 m x 0.50 m x 4.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p>Estructura Aérea:</p> <p>Conjunto de 04 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab de 0.50 m x 0.50 m x 4.00 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p>	<p>DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA:</p> <p>Ancho: 13.00 m</p> <p>Fondo: 6.00 m</p> <p>Altura 4.00 m</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas				<p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Altura: 4.00 m)</p> <p>Vigas de sección triangular:</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 12.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 5.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Cenefa: En tela piel de ángel de color celeste con un ancho de 0.30 m.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre este, tela piel de ángel en color blanco a una altura de 4.00 m.</p>	
		1.9	Estrado	1	<p>ESCENARIO AUXILIAR DE ACTIVACIONES DIVERSAS</p> <p>Estructura de la base: Totalmente metálica</p> <p>La plataforma principal estará compuesta de marcos contruidos con tubos de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m.</p> <p>Los pisos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 1/2 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia.</p> <p>En la base formada por los marcos se colocarán canalones metálicos tipo C, con engrampes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canalones tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo.</p> <p>Sobre estos canalones metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay fenólico de 18 mm de espesor, de 2.44 m x 1.22 m de estremo, que forman el piso de la plataforma.</p> <p>01 escalera que dará acceso al estrado será de metal con un ancho de 1.00 m. Su ubicación será en la parte central del lado lateral derecho de la plataforma.</p> <p>PARED METÁLICA</p> <p>Ancho: 10.00 m Altura: 5.00 m</p> <p>Estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas</p>	<p>DIMENSIONES DE LA BASE:</p> <p>Fondo: 5.00 m</p> <p>Ancho: 10.00 m</p> <p>Altura: 1.00 m</p> <p>DIMENSIONES PARED METÁLICA:</p> <p>Ancho: 10.00 m</p> <p>Altura: 5.00 m (contados a partir del nivel del piso)</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Emilio Alberto FAU 20131380651 e0A
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:41:42 -05:00

Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Alfombrado en toda la superficie de la plataforma con tapizón de color rojo 850.00 m2.). Frente, Fondo y Lados Laterales: En tela piel de ángel de color negro hasta una altura de 1.00 m. sobre el nivel del piso. Pared metálica posterior: En tela piel de ángel de color negro hasta una altura de 5.00 m.	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.10	Plataforma	1	PLATAFORMA PARA ACTIVIDADES DIVERSAS Características de la Estructura: Totalmente metálica La plataforma principal estará compuesta de marcos contruidos con tubos de 2 x 3 mm y ángulos de 1/8 x 1 1/2 mm, unidos con crucetas de tubo de 1/2 x 2.5 m. Los pisos son de plancha de acero acanaladas con una resistencia que supere las dos toneladas métricas y que a su vez son arriostrados de 1 1/2 x 3 mm armados con abrazaderas que superen los 3,000 kilos por cm² de resistencia. En la base formada por los marcos se colocarán canalones metálicos tipo C. con engrampes en los extremos (2 y 3 uñas de fierro estructural de 9 mm de espesor), la medida de los canalones tipo C es en milímetros de 10 mm x 290 mm x 50 mm x 10 mm x 2500 mm de largo. Sobre estos canalones metálicos tipo C, se colocarán bastidores de madera con plancha de triplay fenólico de 18 mm de espesor, de 2.44 m x 1.22 m de estremo, que forman el piso de la plataforma. Paso de escalera de 2.00 m de ancho x 0.20 m de altura situado en el lateral izquierdo de la tarima. Revestimiento: Alfombrado en toda la superficie de la plataforma con tapizón de color rojo. Frente, Fondo y Lados Laterales: En tela piel de ángel de color negro hasta una altura de 0.40 m. sobre el nivel del piso.	DIMENSIONES DE LA PLATAFORMA: Fondo: 3.60 m Ancho: 7.20 m Altura: 0.40 m
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.11	Estructura	1	AUDITORIO DE USOS MULTIPLES PABELLON MORISCO PARED METALICA 1 Características: Estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con	DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA: Línea quebrada de 11 tramos de: 2,80 m – 2.75 m – 2.02 m – 3.55



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Pared: En tela piel de ángel de color negro hasta una altura de 3.50 m. Parantes: En tela piel de ángel de color negro. <u>PARED METALICA 2</u> Estructura Aérea: Características: Estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Pared: En tela piel de ángel de color negro hasta una altura de 3.50 m. Parantes: En tela piel de ángel de color negro. <u>PARED METALICA 3</u> Estructura Aérea: Características: Estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Pared: En tela piel de ángel de color negro hasta una altura de 3.50 m. Parantes: En tela piel de ángel de color negro.	m – 6.20 m – 3.50 m – 2.00 m – 3.50 m - 4.50 m – 2.35 m. Altura: 3.50 m DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA: Línea quebrada de 2 tramos de: 7.58 m – 7.50 m Altura: 3.50 m DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA: Línea Quebrada de 6 tramos de: 2.00 m – 4.85 m – 2.80 m – 2.70 m – 2.75 m – 2.80 m Altura: 3.50 m
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.12	Toldo	8	<u>MODULO PROGRAMA LIMA LEE</u> <u>MODULO GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</u> <u>MODULOS INSTITUCIONALES 1, 2, 3, 4, y 5</u> <u>MODULO COMANDO GESTION DE RIESGOS</u> Características de la Estructura Toldo tipo veneciano con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM	DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA: Fondo: 4.50 m Ancho: 6.50 m Altura: 3.50 m a 4.00 m (techo a dos aguas)



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					Revestimiento: Techo: En tela piel de ángel en blanco con aplicaciones en tela piel de ángel de color celeste. Fondo: En tela piel de ángel de color blanco. Parantes: En tela piel de ángel de color celeste. En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre esta tela piel de ángel en color blanco a una altura variable de 3.50 m a 4.00 m.	
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.13	Toldo	1	BACKSTAGE (ESCENARIO AUXILIAR DE ACTIVACIONES DIVERSAS) Características de la Estructura Toldo tipo veneciano con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 ½" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Techo: En tela piel de ángel en blanco con aplicaciones en tela piel de ángel de color celeste. Parantes: En tela piel de ángel de color celeste. En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre esta tela piel de ángel en color blanco a una altura de 3.50 m.	DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA: Fondo: 5.00 m Ancho: 3.50 m Altura: 3.50 m
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.14	Toldo	1	BACKSTAGE + ZONA TECNICA (ESCENARIO PRINCIPAL) Características de la Estructura Toldo tipo veneciano con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 ½" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM Revestimiento: Techo: En tela piel de ángel en blanco con aplicaciones en tela piel de ángel de color celeste. Fondo: En tela piel de ángel de color blanco. Parantes: En tela piel de ángel de color celeste. En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre esta tela piel de ángel en color blanco a una altura de 3.50 m	DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA: Fondo: 6.50 m Ancho: 6.50 m Altura: 3.50 m



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.15	Toldo	1	<p>CONSOLA DE AUDIO Y VIDEO</p> <p>(ESCENARIO PRINCIPAL)</p> <p>Características de la Estructura</p> <p>Toldo tipo veneciano con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 1/2" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel en blanco con aplicaciones en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Fondo: En tela piel de ángel de color blanco.</p> <p>Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre esta tela piel de ángel en color blanco a una altura variable de 3.50 m.</p>	<p>DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA:</p> <p>Fondo: 2.50 m</p> <p>Ancho: 3.00 m</p> <p>Altura: 3.50 m</p>
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas	1.16	Pórtico	2	<p>PÓRTICOS 1 y 2 DE INGRESO/SALIDA</p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>Estructura totalmente metálica en base de parantes metálicos multidireccionales de altura variable, que soportan viguetas Spam. Los parantes multidireccionales estarán unidos con tubos de 1 1/2" de diámetro y abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM para conexión y arrioste.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales telescópicos: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Torres de andamiaje multidireccional: 02 torres de 1.00 m x 1.00 m x 3.00 m y 02 torres de 1.00 m x 1.00 m x 5.00 m de altura y vigas de sección triangular.</p> <p>Estructura Aérea:</p> <p>Conjunto de 04 torres francesas de andamiaje multidireccional Crab 02 de 1.00 m x 1.00 m x 5.00 m y 02 de 1.00 m x 1.00 m x 3.00 m de altura, revestidas en tela piel de ángel de color negro. Separadas dos a dos por 4.00 m las unas de las otras.</p> <p>Capacidad de carga de los puntales multidireccionales: 3.00 Ton.</p> <p>Capacidad de carga de las viguetas Spam: 1400 Kg/ml.</p> <p>Capacidad de carga admisible x torre: 4.00 TM. (Alturas: 3.00 m y 5.00 m)</p>	<p>DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA:</p> <p>Ancho: 8.00 m</p> <p>Fondo: 1.00 m.</p> <p>Altura: 3.00 m – 5.00 m.</p>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Ítem	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
	Alquiler e instalación de estructuras metálicas revestidas				<p>Vigas de sección triangular:</p> <p>Base x peralte x longitud x carga admisible: 0.30 m x 0.50 m x 4.00 m x 200 kg/ml</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Torres y Parantes: En tela piel de ángel de color negro.</p>	
		1.17	Toldo		<p>BLOQUES DE EXPOSITORES I y J</p> <p>Características de la Estructura</p> <p>Toldo tipo veneciano con una estructura totalmente metálica en base a tubos estándar de 1 ½" de diámetro, parantes y soportes diagonales de 2" de diámetro con abrazaderas francesas con resistencia mínima al deslizamiento de 1.5 TM</p> <p>Revestimiento:</p> <p>Techo: En tela piel de ángel en blanco con aplicaciones en tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>Parantes: En tela piel de ángel de color celeste.</p> <p>En el Techo se colocará un cobertor plastificado KP 1000 y sobre esta tela piel de ángel en color blanco a una altura variable de 3.50 m a 4.00 m.</p>	<p>DIMENSIONES DE LA ESTRUCTURA:</p> <p>Fondo: 4.50 m</p> <p>Ancho: 6.50 m</p> <p>Altura: 3.50 m a 4.00 m</p> <p>(techo a dos aguas)</p>
	Alquiler de Elementos Metálicos de Seguridad y Cerramiento	1.18	Unidad	150	<p>COMPLEJO FERIAL Y DEMAS AMBIENTES UTILIZADOS</p> <p>Ordenador metálico (vallas) Modelo: Metálico Poste de aluminio anodizado brillante 100% brillante. Poste resistente a la oxidación Acero negro, estructura tubular de 5/8" interior y 1" ½ exterior Ganchos: 2 receptores y 2 que enganchan Parantes: Fijos, con uniones versátiles para formar esquinas, variedad de colas.</p> <p>ESCENARIO PRINCIPAL</p> <p>ORDENADOR DE FILA CON CINTA RETRACTIL</p> <p>Características Técnicas:</p> <p>PARANTE:</p> <p>Parante y base con acabado en acero inoxidable brillante.</p> <p>Diámetro: 03 pulgadas x 1.5 mm de espesor como mínimo. Base de hierro fundido con doble perno de refuerzo con cubierta de acero inoxidable brillante, 35 cm de diámetro. Cassette con 3 entradas y 1 salida. Altura/peso: 1.00 m / 10 Kg. Aprox. Regreso lento de cinta.</p>	<p>DIMENSIONES:</p> <p>Largo: 2.50 m.</p> <p>Altura: 1.10 m.</p>
			Unidad	30		



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
2.0	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina				Resorte interno que expande y retrae la cinta hasta 150,000 veces (aproximado), para tener mayor ciclo de vida. Traba gancho que impida la manipulación de la cinta. Se presentarán totalmente operativos para su conformidad. Cinta Retrácil Cinta retráctil de poliéster de 2.00 m de largo x 5 cm de ancho. Color de la cinta será de color azul marino.	Altura: 1.00 m Diámetro de la base: 0.35 m Peso: 10Kg
		2.1	Stand	109	BLOQUES DE EXPOSITORES A, B, C, D, E, F, G, H, I y J Características de la Estructura: El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas. La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 90° consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominaran frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras. Se conformarán cubículos internos (paredes laterales) cada 3.00 m, según diseño, que en forma integral darán la forma isométrica que se planifica. La conformación de estas paredes laterales estará condicionada al espacio requerido por cada expositor.	DIMENSIONES DEL MODULO: Frente: 3.00 m Fondo: 2.00 m Altura: 2.50 m
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.2	Ambiente	8	MODULO PROGRAMA LIMA LEE MODULOS INSTITUCIONALES 1, 2, 3, 4, y 5 MODULO COMANDO GESTION DE RIESGOS Características de la Estructura: El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas. La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y de 90° en las esquinas	DIMENSIONES DEL AMBIENTE Frente: 6.00 m Fondo: 4.00 m Altura: 2.50 m

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARTZ Emilio Alberto FAU 20131280951 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:41:59 -05:00

Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominarán frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.	
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.3	Ambiente	4	MODULOS ZONA DE ALIADOS 1, 2, 3, y 4. Características de la Estructura: El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas. La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y de 90° en las esquinas consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominarán frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.	DIMENSIONES DEL AMBIENTE Frente: 12.00 m Fondo: 5.00 m Altura: 2.50 m
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.4	Ambiente	3	BACKSTAGE + DEPOSITO (AUDITORIO DE USOS MULTIPLES) PABELLÓN MORISCO) BACKSTAGE (ESCENARIO AUXILIAR) Características de la Estructura: El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas. La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° en las esquinas consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates	DIMENSIONES DEL AMBIENTE Frente: 4.50 m Fondo: 3.00 m Altura: 2.50 m



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominarán frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará 01 (UNA) puerta de 1.00 m de ancho con su respectiva cerradura de seguridad la cual se ubicará en los laterales derecho e izquierdo respectivamente y dos puertas con cerradura de seguridad, en el Frente y Fondo del Backstage del Escenario Auxiliar.</p>	
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.5	Ambiente	2	<p><u>BACKSTAGE + DEPOSITO</u></p> <p><u>ESTRUCTURA AUXILIAR 4</u></p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas.</p> <p>La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm.</p> <p>Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° en las esquinas consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominarán frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará 01 (UNA) puerta de dos hojas de 2.00 m de ancho con su respectivas cerraduras de seguridad la cual se ubicará en el centro de lado frontal.</p>	<p>DIMENSIONES DEL AMBIENTE</p> <p>Frente: 8.50 m</p> <p>Fondo: 4.00 m</p> <p>Altura: 2.50 m</p>
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.6	Ambiente	1	<p><u>DEPOSITO - ESTRUCTURA AUXILIAR 1</u></p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas.</p> <p>La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2". Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm.</p>	<p>DIMENSIONES DEL AMBIENTE</p> <p>Frente: 4.00 m</p> <p>Fondo: 2.00 m</p> <p>Altura: 2.50 m</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° en las esquinas consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominarán frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará 01 (UNA) puerta de 1.00 m de ancho con su respectiva cerradura de seguridad la cual se ubicará en el lado izquierdo del lado frontal.</p>	
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.7	Ambiente	1	<p><u>BACKSTAGE + DEPOSITO</u></p> <p><u>ESTRUCTURA AUXILIAR 5</u></p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas.</p> <p>La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2".</p> <p>Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° en las esquinas consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominarán frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se implementarán 06 columnas de 1.00 m de ancho x 0.50 m de fondo y 2.50 m de altura cada una.</p> <p>Se adicionarán 02 (DOS) puertas de dos hojas cada una de 2.00 m de ancho con sus respectivas cerraduras de seguridad las cuales se ubicaran en el centro del lado frontal.</p>	<p>DIMENSIONES DEL AMBIENTE</p> <p>Frente: 19.00 m</p> <p>Fondo: 5.00 m</p> <p>Altura: 2.50 m</p>
	Alquiler e instalación de módulos y ambientes a base de perfiles de aluminio y paneles de melamina	2.8	Ambiente	1	<p><u>BACKSTAGE - ESCENARIO PRINCIPAL</u></p> <p>Características de la Estructura:</p> <p>El sistema constructivo a utilizarse está basado en el Sistema modular OCTANORM, sistema estructural a base de perfiles de aluminio unidos mediante chapas.</p> <p>La unidad modular es de 0.98 m de ancho x 2.48 m de altura y consta de un marco de aluminio con</p>	<p>DIMENSIONES DEL AMBIENTE</p> <p>Frente: 6.00 m</p> <p>Fondo: 4.00 m</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>postes de 0.04 m de diámetro y perfiles de aluminio de 2" x 1/2".</p> <p>Dentro del marco de aluminio encajara un panel desmontable de melamina de 15 mm o PVC de 3 mm. Estas unidades modulares se acoplarán en ángulos de 180° y 90° en las esquinas consecutivamente, para formar los receptáculos y divisiones del programa isométrico requerido. Se usarán remates horizontales para los receptáculos mediante marcos de aluminio con paneles de PVC de 3 mm. A estos se les denominaran frisos de identificación. Todos los empalmes y uniones serán mediante presión o tensión. No se usarán soldaduras.</p> <p>Se adicionará 01 (UNA) puerta de 1.00 m de ancho con su respectiva cerradura de seguridad la cual se ubicará en el lado izquierdo del Frente.</p>	Altura: 2.50 m
3.0	Alquiler e Instalación de Paneles Portátiles con estructura de madera contraplacada con Tableros MDF y de Elementos Estructurales de madera habilitada.	3.1	Panel	2	<p>PANEL DIRECTORIO (ACCESOS DE INGRESO/SALIDA 1 y 2)</p> <p>Características:</p> <p>Tipo de madera:</p> <p>Madera Tomillo Habilitada mediante proceso de cepillado, lijado y masillado</p> <p>DESPIECE LADOS FRONTAL Y POSTERIOR 12 listones de madera de 3" x 3" x 1.20 m 08 listones de madera de 3" x 3" x 2.25 m 06 listones de madera de 3" x 3" x 1.09 m 03 listones de madera de 3" x 3" x 1.12 m</p> <p>Fijación: Clavos para madera C/C de 4"</p> <p>DESPIECE LADOS DE PERFIL E INTERIOR 12 listones de madera de 3" x 3" x 0.42 m</p> <p>Fijación: Clavos para madera C/C de 4"</p> <p>ENCHAPADO LADO FRONTAL 03 paneles de MDF de 15 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1".</p> <p>ENCHAPADO LADOS DE PERFIL 02 paneles de MDF de 15 mm de color negro de 2.40 m x 0.60 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1"</p> <p>ENCHAPADO LADO SUPERIOR</p> <p>01 panel de MDF de 15 mm de color negro de 2.40 m x 0.80 m 01 panel de MDF de 15 mm de color negro de 1.20 m x 0.80 m En el tablero superior de la estructura se implementarán 03 ojos de buey o pasacables de 0.08 m de diámetro</p>	(VER ANEXO 1)



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1".</p> <p>ENCHAPADO LADO POSTERIOR</p> <p>03 paneles de MDF de 5 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1"</p> <div data-bbox="941 645 1037 801"> </div> <p>ADICIONALES</p> <p>Masillado, pulido y aplicación de pintura acrílica para madera de color negro en los cuatro lados de estructura.</p> <p>INSTALACIÓN ELÉCTRICA</p> <p>Cableado interior en serie independiente para cada panel.</p> <p>03 puntos de energía con las siguientes características:</p> <p>Cable vulcanizado tipo tripolar</p> <p>Sección 3.31 mm² Calibre 3 x 12 AWG No. Hilos: 61 Amperaje: 20A 04 tapas ciegas de PVC de 0.10 m x 0.10 m</p> <p>LLAVE TERMOMAGNÉTICA 3 x 20A - 220v</p> <p>(Control de Iluminación) Cantidad: 01 unidad FICHA TÉCNICA Tipo: Interruptor Alto (Cm): 9 cm Ancho (cm): 3.5 cm Profundidad (Cm): 7.5 cm Material: PVC Amperaje: 3 x 20A Voltaje: 220-400 V Uso: Para cualquier instalación eléctrica. Frecuencia: 50-60 Hz Adicional: Pieza de riel para sobreponer</p> <p>Interruptor diferencial bipolar 2x25A</p> <p>Sensibilidad de corriente por defecto 30mA Tiempo de disparo < 200ms. Tensión nominal: 127/230V, Para montaje sobre riel DIN. Detecta fugas de corriente desconectando el circuito</p>	

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL




Firma digital
Firmado digitalmente por MONTERO SCHWANZ Emilio Alberto FAU
20131380551 uuh
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:42:35 -05:00

Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					EQUIPO DE ILUMINACIÓN Cantidad: 3 REFLECTORES PARA CADA PANEL FICHA TECNICA: SPOTS ADOSABLE Tipo de foco: Led Potencia: 7W Número de leds: 1 unidad Voltaje: 220 V Color: Negro Altura: 7.5 cm Ancho (cm): 6 cm Diámetro (cm): 6 cm Horas de vida: 25 000 horas Flujo luminoso: 540 lm Tipo de luz: Led Uso: Exterior/Interior Foco incluido: SI	
	Alquiler e Instalación de Paneles Portátiles con estructura de madera contraplacada con Tableros MDF y de Elementos Estructurales de madera habilitada.	3.2	Panel	2	PANEL DE EXPOSICION (ESTRUCTURA AUXILIAR 4) Características: Tipo de madera: Madera Tornillo, habilitada mediante proceso de cepillado, lijado y masillado Material: Tableros de madera tornillo habilitada (proceso de cepillado y lijado) cuya cantidad y dimensiones son las siguientes: 16 tableros de 2.40 m x 1.20 m fijados con tornillos autorroscantes Unión: Estos tableros estarán unidos mediante clavos para madera C/C de 4" Acabados: Enchapado con panel de melamina de 2.40 m x 1.20 m x 15 mm de espesor de color negro, masillado, lijado, pulido y proceso de pintado con pintura acrílica para madera de color negro. ELEMENTOS DE SOPORTE: 04 soportes escuadra de acero de color blanco, cuyas características son las siguientes: Material Acero: 100%	DIMENSIONES: Frente: 9.60 m Fondo: 0.60 m – 0.80 m Altura: 2.40 m (VER ANEXO 2)




Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Color: Blanco Tipo: Soportes escuadra Medidas: 30 x 35 cm</p> <p>Tomillos autorroscantes según medida idónea</p> <p>DESPIECE PARA LADOS FRONTAL Y POSTERIOR 32 listones de madera de 3" x 3" x 1.20 m 18 listones de madera de 3" x 3" x 2.25 m 06 listones de madera de 3" x 3" x 1.088 m 18 listones de madera de 3" x 3" x 1.125 m FIJACIÓN: Tomillos autorroscantes para madera de 4"</p> <p>DESPIECE LADOS DE PERFIL E INTERIOR 15 listones de madera de 3" x 3" x 0.42 m</p> <p>Fijación: Clavos para madera C/C de 4" 15 listones de madera de 3" x 3" x 0.42 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 4"</p> <p>ENCHAPADO LADO FRONTAL 08 paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1"</p> <p>ENCHAPADO LADOS DE PERFIL 02 paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 0.60 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1"</p> <p>ENCHAPADO LADO SUPERIOR 04 paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 0.80 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1"</p> <p>ENCHAPADO LADO POSTERIOR 08 paneles de MDF de 5 mm pintado en color negro de 2.40 m x 1.20 m</p> <p>Fijación: Tornillos autorroscantes para madera de 1/2"</p> <p>ADICIONALES Masillado, pulido y aplicación de pintura acrílica para madera de color negro en los cuatro lados de estructura.</p> <p>INSTALACIÓN ELECTRICA Cableado interior en serie independiente para cada panel.</p>	



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>04 puntos de energía con las siguientes características: Cable vulcanizado tipo WLF tripolar Sección 3.31 mm² Calibre 3 x 12 AWG No. Hilos: 61 Amperaje: 20A 04 tapas ciegas de PVC de 0.10 m x 0.10 m</p> <p>01 LLAVE TERMOMAGNÉTICA 3 x 20A - 220v (Control de Iluminación)</p> <p>FICHA TÉCNICA Tipo: Interruptor Alto (Cm): 9 cm Ancho (cm): 3.5 cm Profundidad (Cm): 7.5 cm Material: PVC Amperaje: 3 x 20A</p> <p>Voltaje: 220-400 V</p> <p>Uso: Para cualquier instalación eléctrica.</p> <p>Frecuencia: 50-60 Hz</p> <p>Adicional: Pieza de riel para sobreponer</p> <p>Interruptor diferencial bipolar 2x25A</p> <p>Sensibilidad de corriente por defecto 30mA Tiempo de disparo < 200ms. Tensión nominal: 127/230V, Para montaje sobre riel DIN. Detecta fugas de corriente desconectando el circuito</p>  <p>EQUIPO DE ILUMINACIÓN</p> <p>En el tablero superior de la estructura se implementarán 04 ojos de buey o pasacables de 0.08 m de diámetro, en los cuales se instalarán 04 reflectores SPOT ADOSABLE LED 7W LUZ CALIDA con las siguientes especificaciones técnicas:</p> <p>FICHA TECNICA SPOT ADOSABLE</p>	

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL




Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Tipo de foco: Led Potencia: 7W Número de leds: 1 unidad Voltaje: 220 V Color: Negro Altura: 7,5 cm Ancho (cm): 6 Diámetro (cm): 6 Horas de vida: 25 000 horas Flujo luminoso: 540 lm Tipo de luz: Led Uso: Exterior/Interior Foco incluido: Si Control eléctrico: Llave termomagnética 3x20 amp.</p> 	
	Alquiler e Instalación de Paneles Portátiles con estructura de madera contraplacada con Tableros MDF y de Elementos Estructurales de madera habilitada.	3.3	Estructura	1	<p>PASARELA DE MADERA (ESTRUCTURA AUXILIAR 4)</p> <p>Características: Tipo de madera: Madera Tornillo, habilitada mediante proceso de cepillado, lijado y masillado</p> <p>DESPIECE: 03 piezas Viga soporte de madera de 4" x 4" x 3.80 m 03 piezas Listón de madera de 4" x 2" x 2.00 m 03 piezas Columna soporte de madera de 4" x 2" x 0.65 m 01 pieza Soporte de 4" x 2" x 2.00 m 37 piezas Madera machihembrada de 4" x 2.00 m x 19 mm de espesor</p> <p>ELEMENTOS DE SUJECIÓN: Tornillos autorroscantes para madera de 3" en cantidad necesaria Tornillos autorroscantes para madera de 2" en cantidad necesaria</p> <p>ACABADOS: Vigas de soporte con barniz sintético para madera de color cedro claro Madera machihembrada con barniz sintético para madera de color cedro claro Columnas y viga de soporte con barniz marino con las siguientes especificaciones: Ficha Técnica: Modelo: Barniz marino brillante</p>	<p>DIMENSIONES: Largo: 3.70 m Ancho: 2.00 m (VER ANEXO 3)</p>



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
					<p>Color: Cedro claro</p> <p>Material: Resina Alquídica Aplicación: Con brocha y soplete. Rendimiento: 16 m2 Resistencia solventes: Sí Resistencia humedad: Sí Diluyente: Sí Presentación: 1/4 gal Protección UV: Sí Tiempo de secado: 8 h Listón de madera de 4" x 2" x 2.00 m con barniz marino de color cedro claro</p>	
	Alquiler e Instalación de Paneles Portátiles con estructura de madera contraplacada con Tableros MDF y de Elementos Estructurales de madera habilitada.	3.4	Escalera	2	<p>ESCALERAS AUDITORIO DE USOS MULTIPLES – (PABELLON MORISCO)</p> <p>Especificaciones Técnicas: Clase de madera Madera tornillo habilitada (previo proceso de cepillado, lijado y masillado).</p> <p>DESPIECE ESCALERA 1 LATERAL IZQUIERDO PLATAFORMA 03 piezas de madera de 3" x 0.18 m x 1.45 m 01 pieza de madera de 2" x 0.18 m x 1.70 m 01 pieza de madera de 2" x 0.09 m x 1.70 m 02 piezas de madera de 2" x 0.18 m x 0.20 m 02 piezas de madera de 2" x 2" x 1.70 m 05 piezas de madera de 2" x 2" x 0.35 m 15 piezas madera machihembrada de 0.10 m x 1.70 m x 19 mm de espesor</p> <p>ESCALERA (Ver Detalle de Gradas) 03 piezas de madera de 3" x 0.15 m x 0.75 m 03 piezas de madera en "L" de 0.20 m x 0.25 m x 0.05 m x 0.25 m x 0.25 m x 0.50 m de 3" de espesor Estas dos piezas de madera estarán unidas mediante espigas de madera en cantidad y dimensiones adecuadas</p> <p>DESPIECE PELDAÑOS 02 piezas de madera de 1.70 m x 0.30 m x 2" de espesor</p> <p>ELEMENTOS DE SUJECIÓN Tornillos autorroscantes de 4" y 3" de longitud en cantidad suficiente.</p> <p>ACABADO: Aplicación de barniz sintético para madera de color cedro claro</p> <p>DESPIECE ESCALERA 2 LATERAL DERECHO Clase de madera Madera tornillo habilitada (previo proceso de cepillado, lijado y masillado).</p> <p>PLATAFORMA 03 piezas de madera de 3" x 0.18 m x 1.65 m 01 pieza de madera de 2" x 0.18 m x 1.70 m 01 pieza de madera de 2" x 0.09 m x 1.70 m 02 piezas de madera de 2" x 0.18 m x 0.20 m 02 piezas de madera de 2" x 2" x 1.70 m 05 piezas de madera de 2" x 2" x 0.35 m</p>	(VER ANEXO 4)



Item	Componente	Nro. De Componente	Unidad de Medida	Cant.	Especificaciones Técnicas	Dimensiones
4.0					<p>15 piezas madera machihembrada de 0.10 m x 1.70 m x 19 mm de espesor</p> <p>ESCALERA (Ver Detalle de Gradas) 03 piezas de madera de 3" x 0.15 m x 0.75 m 03 piezas de madera en "L" de 0.20 m x 0.25 m x 0.05 m x 0.25 m x 0.25 m x 0.50 m de 3" de espesor Estas dos piezas de madera estarán unidas mediante espigas de madera en cantidad y dimensiones adecuadas</p> <p>DESPIECE PELDAÑOS 02 piezas de madera de 1.70 m x 0.30 m x 2" de espesor</p> <p>ELEMENTOS DE SUJECIÓN Tomillos autorroscantes de 4" y 3" de longitud en cantidad suficiente.</p> <p>ACABADO: Al finalizar la instalación el contratista deberá aplicar barniz sintético a toda la estructura de madera, para ello utilizará el color cedro claro.</p>	
		4.1	Pieza	10	<p>PARIHUELAS (ESCENARIO DE ACTIVACIONES DIVERSAS)</p> <p>Denominación Técnica: Parihuela o pallet de madera</p> <p>Tipo: Parihuela, Cuatro vías de entrada</p> <p>Características: Parihuela plana de madera de cuatro entradas, doble piso, no reversible. Empleado para el almacenamiento de productos aislándolos de la humedad del piso, asimismo, para facilitar el transporte de productos con montacargas. También es empleado como parte de embalajes.</p> <p>Material: Madera tomillo habilitada</p> <p><u>Imagen referencial:</u></p> 	<p>DIMENSIONES (mm)</p> <p>1200 mm x 1000 mm</p> <p>Altura (mm): 145 mm</p>

5.1.2. EVENTOS PROGRAMADOS POR LA GERENCIA DE CULTURA

I. CONCURSO NACIONAL DE MARINERA LIMEÑA

➤ ESTRUCTURA DE CAJA ESCENICA Y PISO

- 01 Pared de fondo del escenario del anfiteatro (altura 12mts x 18mts de ancho) forrada en doble tela piel de ángel color negra.
- 02 Paredes laterales del escenario del anfiteatro (altura 12mts x 10mts de ancho cada una) forradas en doble tela piel de ángel color negra.



- 02 Paredes laterales del escenario del anfiteatro (altura 12mts x 5mts de ancho cada una) forradas en doble tela piel de ángel color negra.
- El color de las telas debe ser uniforme, y deben estar en buen estado.
- 01 piso de triplay color negro (16mts x 7mts), color a coordinar con el área usuaria (tipo madera)
- 01 tarima de las siguientes características: estructura de escenario modulado conformado por fenólico estructural de 18mm de espesor de superficie lisa y antideslizantes, asegurada a sistema multidireccional, la cual deberá contar con las siguientes dimensiones: 5m x 2.50 m x 0.20m. Deberá estar tapizada en la totalidad de la superficie (5 x 2.50 metros) con tapizón color gris oscuro. Deberá contar con un faldón de tela piel de ángel, que cubra todo el perímetro (5m x 2.50 m x 0.20 m). En color negro.

➤ **BACKSTAGE**

	Toldo 1 (estación)	Toldo 2 (lounge)	Toldo 3 (entrega de números y sorteo)	Toldo 4 (entrada a escenario)
Cantidad	01	01	01	01
Longitud	2m	4m	5m	5m
Ancho	2m	2m	5m	4m
Altura	2.4m	2.4m	2.5m	2.5m
Protector de lluvia	no	no	si	si

- Estructura de los toldos totalmente metálica.
- Los toldos van cubiertos:
 - El toldo 1 y 2 debe contar con laterales en doble tela piel de ángel de color negro.
 - El toldo 1 y 2 debe contar con una puerta para el ingreso de personas.
 - Techo: En tela piel de ángel de color negro.
 - Toldo 3 y 4 solo techo con protector de lluvia.
 - Cada toldo deberá incluir toma corriente e iluminación (reflectores led de 50 W como mínimo).
- Se deberá contar con:
 - 60 sillas plásticas vestidas, color hueso.
 - 05 Mesas redondas para 10 personas, con tablero de madera, vestidas, color hueso
 - 01 mesa rectangular de melanina o madera (1.35m x 1.35m x 0.85m) vestidas con tela elegante de color negro.
 - 02 mesas rectangulares largas melanina o madera (2mts x 1mts x 0.85m), vestidas con tela negra.
 - 07 mesas rectangulares de plástico (0.90m x 0.60m y 0.85 m. de alto aprox.), vestidas con tela color hueso.
 - 01 sala lounge:
 - 01 sillón largo con respaldar
 - 02 sillón individual con respaldar
 - 01 mesa de vidrio para el centro de 45 cm a 50 cm de altura.
 - Arreglo floral, será coordinado previamente con el contratista.

➤ **TOLDO PARA LA MESA DE CÓMPUTO**

Cantidad: 01
Longitud: 2.50 m
Ancho: 3.00 m



Altura: 2.00 m

- Estructura de los toldos totalmente metálica
- El toldo va cubierto:
 - Laterales: En doble tela piel de ángel de color negro, según las características de la actividad
 - Techo: En doble tela piel de ángel de color negro según las características de la actividad
- Cobertor de lluvia
- Cuatro tomas de corrientes (04) e iluminación (reflectores led 50 w como mínimo).
- 01 Mesa de melanina o madera (3.00 cm x 1.00 cm x 0.85 cm aprox.), vestidas con tela negra
- 01 Mesa melanina o madera (1.5 cm x 1.00 cm x 0.85 cm), vestidas con tela negra

➤ **ORDENADORES:**

Cantidad 30

Altura 1.00 m

Ancho 2.50 m

- Los ordenadores son de acero negro.
- Estructura tubular de 5/8 de diámetro interior y 1 ½ de diámetro exterior.
- Ganchos: 2 receptores y 2 enganches
- Parantes: fijos, con uniones versátiles para formar esquinas, variedad de colas.

➤ **ISLA DE AUDIOVISUALES**

Cantidad 1

Largo 5 m

Ancho 3 m

Altura: 2 m

- Estructura con perfiles de aluminio anodizado de cuatro canales.
- Techo en tela de piel de ángel con protector para la lluvia.

➤ **COLUMNA VERTICALES PARA LUCES.**

Cantidad 2

Largo 0.25 m

Ancho 0.25 m

Altura: 4 m

Accesorios: viga horizontal 1.50 m en la parte superior formando una T.
Base: bases anclada al piso.

Imagen referencial:



➤ **VIGAS**

- 1 vigas de aluminio 0.52 m x 0.52 m y 10 m de largo, colgado con eslingas de acero, para video
- 03 vigas de 11m, colgado de eslingas de acero para la instalación de los equipos de iluminación, la ubicación será coordinado con el área usuaria.

II. **DIA DE LA CANCION CRIOLLA, NAVIDAD , FIESTAS PATRIAS, FESTIVAL LIMEÑO DE MÚSICA CRIOLLA AUGUSTO POLO CAMPOS, DIA DE LA MADRE, DIA DE LA CANCION ANDINA**

Según las siguientes características técnicas:

➤ **ESTRUCTURA DE ESCENARIO:**

- 02 torres de andamios (posteriores) de medidas 2.5m x 2.5m x 8m de altura.
- Las torres estarán unidas entre sí con 01 viga reforzada de 12m, para pantalla led. Las uniones de las vigas, deben ser rígidas, en ningún caso, articuladas. Considerar 02 contra andamios en la parte posterior de cada torre (01 x torre).
- 02 escaleras con barandas y cinta antideslizante.
- Plataforma/estrado de 10 m de ancho por 8 m de fondo a 1.60 m de alto, forrado piel de ángel, color se definirá con el área usuaria, tapizado color gris (en buen estado)
- 01 tarima de 8m largo x 2m fondo x 0.80 m alto con escalera.

➤ **CAMERINOS**

- Cantidad : 04
- Largo : 4.00 m
- Ancho : 2.50 m
- Altura : 2.50 m
- Protector para lluvia
- Estructura tubular
- Paredes laterales en tela piel de ángel. El color se definirá con el área usuaria.
- Cada camerino debe contar 1 puerta para el ingreso de artistas
- Las paredes de los camerinos deben contar con una abertura de 0.30 m de alto, en la parte superior, para ventilación.



Cada camerino debe incluir:

- 02 puntos de corriente y 01 punto de luz
- 08 sillas de plástico sin brazos, vestidas (color blanco o hueso)
- 1 espejo de 1.60 de alto x 0.70m de ancho
- 1 mesa de madera vestida de 2.00 de largo x 0.75m de ancho
- 1 carril perchero de 2m
- 1 tacho de basura

➤ **SILLAS**

- Cantidad : 150
- Sillas de plástico, sin brazos, color por definir, previa coordinación con el área usuaria.

Nota: Deberán ser ubicadas por el contratista, según las disposiciones del área usuaria.

➤ **ORDENADORES**

- Cantidad : 100
- Altura : 1.00 m
- Ancho : 2.50 m
- Los ordenadores son de acero.
- Estructura tubular de 5/8 de diámetro interior y 1 1/2 de diámetro exterior.
- Ganchos: 2 receptores y 2 enganches
- Parantes: fijos, con uniones versátiles para formar esquinas, variedad de colas.
- Deberán ser ubicadas por el contratista, según las disposiciones del área usuaria.

III. SEMANA SANTA

➤ **ESTRUCTURA PARA SONIDO**

- 02 Torres para parlantes de 3m x 3m x12 m con su respectivo contra-andamio para auto soporte.
- Referencia 10 sistemas por lado.

➤ **ESTRUCTURA PARA VIDEO**

- 02 torres 2.5m x 2.5m x 8m de altura.
- Las torres estarán unidas entre sí con 01 viga reforzada de 12m. Las uniones de las vigas, deben ser rígidas, en ningún caso, articuladas. Considerar 02 contra andamios en la parte posterior de cada torre (01 x torre).

➤ **ESTRUCTURA DE ISLA DE SONIDO**

- Longitud: 5m
- Ancho 5m
- Altura 3.50 m
- Plataforma de tarima modulado, conformado con fenólico estructural de 18 mm de espesor, con superficie antideslizante y asegurado a sistema multidireccional dos niveles de 5.00 m x2.50x 0.60 y 5.00 x 2.50 m x 1.00 m
- Escalera de acuerdo a la estructura de la plataforma de 5.00 x 2.50 m x 1.00 m
- Espalda (fondo) en tela piel de ángel negra
- Techo: con protector de lluvia e inclinación en el techo y forrado de color negro.

➤ **VALLAS**



- **Cantidad:** 200 vallas de seguridad tipo estructural.
- **Material:** Acero negro
- Estructura tubular de 5/8 de diámetro interior y 1 ½ de diámetro exterior.
- Medidas de 1 m de altura y 2.50 m de largo
- Ganchos: 2 receptores y 2 enganches
- Parantes: fijos, con uniones versátiles para formar esquinas, variedad de colas.
- Deberán ser ubicadas por el contratista, según las disposiciones del área usuaria

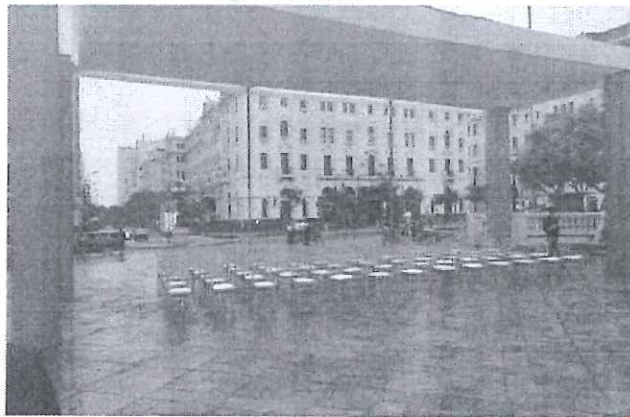
➤ **SILLAS**

- **Cantidad:** 300 sillas
- Sillas de plástico, sin brazos, color serán definidas por el área usuaria. .
- Deberán ser ubicadas por el contratista, según las disposiciones del área usuaria.

5.1.3. EVENTOS PROGRAMADOS POR LA OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

I. CEREMONIA DEL ANIVERSARIO DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL POR EL CABILDO ABIERTO DE LIMA

Imagen referencial



➤ **TOLDO.**

- Cantidad: 01 unidad
- Medida: 15 m x 5 m x 5 m de altura
- Estructura: columnas cuadradas, vigas y tubos y abrazaderas de sujeción
- Color: Rojo (laterales) y blanco (techo)
- Techo con protector de lluvia e inclinación en el techo.

INCLUYE:

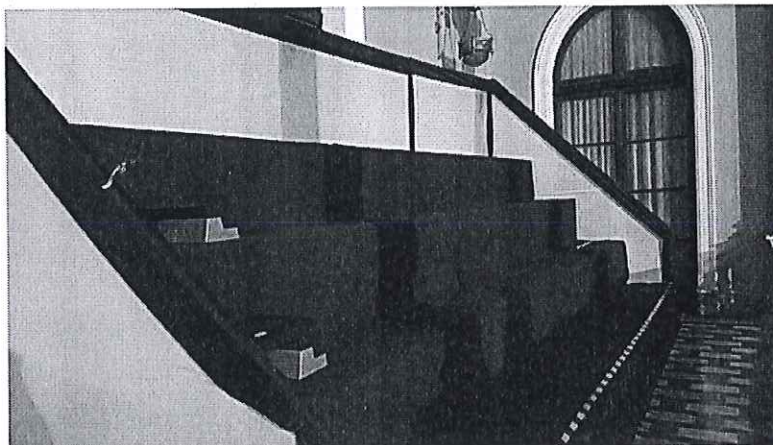
- Sillas de metal
- Cantidad: 60
- Color dorado en la estructura y asientos de color blanco
- Modelo Tiffany



Firmado digitalmente por MONTERO SCHWARZ Emilio Alberto FAU
2013.1350561 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 16.04.2024 10:43:15 -05:00

II. CEREMONIA DEL SEÑOR DE LOS MILAGROS

Imagen referencial



➤ ESTRUCTURA METÁLICA -TRIBUNA A:

- Cantidad: 01
- Medidas: 5 m X 2.5 m X 2.5 m de altura
- Con 4 peldaños y la altura de 40 cm entre cada uno
- Asientos 52 cm de profundidad x 5m
- Alfombrado de color gris. (según imagen referencial)
- Revestimiento de la estructura de color blanco y Morado (según imagen referencial).
- Con baranda de protección por los 3 lados (laterales y espaldar).

➤ ESTRUCTURA METÁLICA- TRIBUNA B:

- Cantidad: 01
- Medidas: 7.5 m X 2.5 m X 2.5 m de altura
- Con 4 peldaños y la altura de 40 cm entre cada uno
- Alfombrado de color gris. (según imagen referencial)
- Revestimiento de la estructura de color blanco y Morado (según imagen referencial)
- Con baranda de protección por los 3 lados (laterales y espaldar)

6. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO

El contratista deberá prestar el servicio según las siguientes actividades, previa coordinación con el coordinador del área usuaria, teniendo en cuenta los plazos estimados, según detalle:

N°	ACTIVIDADES	PLAZO ESTIMADO
1	Instalación	Hasta seis (06) días calendario antes de cada evento, previa coordinación con el área usuaria.
2	Entrega	Hasta dos (02) día calendario antes de cada evento, previa coordinación con el área usuaria.



3	Desinstalación	Hasta cinco (05) días calendario luego de finalizado el evento, previa coordinación con encargado del área usuaria.
---	----------------	---

Nota: los plazos, respecto a la instalación, entrega y desinstalación, por cada evento es referencial y podrá ser modificado a necesidad del área usuaria, a través de correo electrónico con un plazo máximo de siete (07) días calendarios de anticipación al evento.

Previo al inicio de instalación y a la culminación de la desinstalación, el coordinar del cada área usuaria y coordinador del servicio en representación del contratista, suscribirán un acta respectiva.

- Cada área usuaria designará un encargado para cada evento, el mismo que deberá supervisar los servicios. En la suscripción del contrato se proporcionará al contratista el nombre de los encargados por cada área usuaria y los correos electrónicos respectivamente.
- El personal del contratista deberá estar debidamente identificados portando su DNI, durante las actividades de instalación, entrega y desinstalación.
- El contratista debe colocar en cada espacio vallas metálicas de 1mts x 2.50mts, para cercar el área de trabajo, durante la instalación.
- El contratista es responsable del resguardo de sus bienes y personal desde la instalación hasta la desinstalación, por lo que deberá contar con el personal de seguridad que considere necesario para tal fin. La Municipalidad de Lima no se hace responsable por el daño, pérdida o robo de los equipos y/o materiales del contratista.
- El contratista deberá contar mínimo con 02 extinguidores PQS de 8 kg. Vigentes, de acuerdo a los puntos indicados en el plano o croquis otorgado (de corresponder) por cada área usuaria, ante cualquier eventualidad, estos planos o croquis serán remitidos al contratista por vía correo electrónico con siete (07) días calendarios antes del evento.
- El lugar, fecha, horario y la cantidad de operarios por evento, podría variar a necesidad del área usuaria, el mismo será comunicado al contratista, vía correo electrónico con siete (07) días calendarios antes del evento.
- Las estructuras, mobiliario y accesorios, deben presentarse en buen estado, no deben presentarse oxidadas y/o rotas y/o dobladas, su incumplimiento será motivo de aplicación de penalidad.
- Las área usuaria a través de sus coordinadores, realizarán coordinaciones de los colores de la tela, decoración u otros elementos de ambientación, para el día del evento, mediante correo electrónico, y con una antelación de 07 días calendario al día del evento.
- El contratista se encargara del sistema de anclaje para luces y pantalla led con el izado con motores o tecles de acuerdo al servicio indicado.

Recursos y facilidades a ser provistos por la entidad:

- ✓ La entidad, a través de los coordinadores de cada área usuaria, coordinará con el contratista y le señalará las zonas indicadas donde deberá instalar los servicios solicitados, el mismo que contará con el espacio libre y se le brindará las facilidades para la instalación, con la finalidad de no contar con contratiempos para el cumplimiento del servicio, de corresponder, se le proporcionará un plano de ubicación de la locación, mediante correo electrónico.
- ✓ El área usuaria proporcionara al contratista copia de los permisos respectivos para que tenga facilidades en el cumplimiento del servicio prestado, dos (02) días antes al inicio de cada montaje.

7. ENTREGABLES

En un plazo de hasta tres (03) días calendario, luego de finalizado el evento, el contratista, deberá remitir un Informe de actividades al área usuaria para efectos de otorgarle la conformidad del servicio y el pago respectivamente, el informe de actividades debe contener como mínimo lo siguiente:

- ✓ Fecha de inicio de la instalación
- ✓ Fecha de la entrega
- ✓ Fecha del evento



- ✓ Fecha de la desinstalación
- ✓ Evidencia fotográfica (mínimo tres (03) fotos)
- ✓ Adjunta, acta de instalación y desinstalación.

Cabe precisar que, la presentación del informe técnico del servicio es indispensable para otorgar la conformidad del servicio recibido.

Dicha documentación se deberá presentar en formato digital (PDF) mediante Mesa de Partes Virtual: <https://apps-e.munlima.gob.pe/sao-001/integracion> o Mesa de Partes Física ubicado en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Subgerencia de Promoción Cultural, Artes Escénicas, Museos y Bibliotecas de la Gerencia de Cultura con atención al Área de Promoción Cultural. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación solo podrá ser presentada a través de mesa de partes física, en la dirección antes mencionada.

En caso de existir observaciones en la documentación, el Área Usuaría comunicará mediante correo electrónico las observaciones y otorgará un plazo máximo de dos (02) días calendarios para subsanación correspondiente.

8. CLAUSULAS ESPECIALES

8.1 Obligaciones del contratista

- ✓ Durante la ejecución del servicio, todo el personal del contratista deberá contar con indumentaria de identificación con el logo y/o nombre de la empresa tales como: chaleco y/o gorro y/o polo y/o casaca, y sus respectivos equipos de protección personal (EPP), este último, de acuerdo a las normas de prevención y seguridad vigentes, los cuales deberán ser proporcionados por el Contratista.
- ✓ El Contratista será responsable directo en el pago de remuneraciones de su personal, así como el pago de sus beneficios sociales y del cumplimiento de sus obligaciones.
- ✓ El Contratista será responsable de cualquier daño que pueda ocasionar al ornato público o patrimonio histórico, durante la ejecución del servicio.
- ✓ El Contratista es responsable de la realización del servicio contratado, debiendo subsanar para la ENTIDAD las deficiencias que puedan presentarse durante la ejecución del servicio.
- ✓ La Municipalidad de Lima no se responsabiliza ante cualquier accidente o siniestro que pueda ocurrir durante la prestación del servicio (el contratista asume toda responsabilidad).
- ✓ El contratista se obliga durante el desarrollo de los actos preparatorios, procedimiento de selección y ejecución contractual, a lo siguiente:
 - Conducirse en todo momento, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.
 - No haber incurrido y no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
 - No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Ser responsable de la veracidad de los documentos e información presentada.

8.2 Seguros aplicable

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad¹. Adicionalmente y en amparo a la presente contratación, deberá contar con las siguientes pólizas de seguros.

¹ Sin perjuicio de la presentación de cualquier seguro obligatorio por Ley, para el caso de Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal propuesto que labore en el contrato y/o servicio, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como



Firmado digitalmente por MONTERO
SCHWARTZ Emilio Alberto FAU
20131360551 not
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2024 10:42:14 -05:00

i. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión (SCTR)

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de prestación del servicio, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

ii. Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

La suma asegurada a considerar será como mínimo de US\$ 100,000 (Cien mil y 00/100 dólares americanos) en límite agregado anual. Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- Responsabilidad Civil Contractual
- Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- Responsabilidad Civil cruzada
- Responsabilidad Civil por trabajos terminados
- Transporte de personal
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Gastos admitidos y legales por US\$ 3,000.
- Transporte de Carga

A su vez la póliza debe considerar como Asegurado Adicional a la ENTIDAD. Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal. Se debe incluir la renuncia de los derechos de subrogación en contra de la ENTIDAD.

iii. Seguro Accidentes Personales

Para aquellas personas que realicen trabajos de riesgos y que no se encuentren en planilla de la empresa contratista. Considerando como mínimo las siguientes sumas aseguradas:

- Muerte Accidental: S/. 50,000
- Invalidez total y permanente: S/. 50,000
- Gastos de curación: S/. 10,000
- Gastos de Sepelio: S/ 3,000

Otras consideraciones:

- Todo y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesario y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La No contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera

en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Estas pólizas se presentarán al momento de entregar los documentos antes del inicio efectivo del servicio incluyendo el(los) comprobante(s) de pago que acredite la cancelación de las mismas y deberán ser actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo de ser el caso.



de responsabilidad al contratista por los daños ocasionados a la MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA y/o a sus trabajadores.
- Las coberturas de la presente póliza son primarias, respecto a los intereses de LA ENTIDAD y cualquier otro seguro mantenido por LA ENTIDAD.
- El contratista deberá evidenciar el pago total de los seguros presentados

8.3 Confidencialidad:

El Contratista se obliga a mantener confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que tenga acceso a consecuencia de la ejecución del contrato, quedando prohibido de revelarla a terceros. El Contratista, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la MML, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en informes, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.

9. DOCUMENTOS DE PRESENTACION PARA EL INICIO EFECTIVO DEL SERVICIO

En el plazo máximo de cinco (05) días calendarios contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato; para la suscripción del Acta de Inicio de servicio, el contratista deberá presentar, los siguientes documentos:

- Memoria descriptiva de las estructuras a instalar, por cada evento, firmada por un Ingeniero Civil y/o arquitecto, colegiado y habilitado vigente.
- Copia del certificado de operatividad y mantenimiento de los Extintores, vigente.
- Número de teléfono y correo electrónico del responsable del servicio para reportar o consultar temas relacionados a la instalación, entrega y desinstalación.
- Relación de todo el personal propuesto, consignando nombre completo, número de DNI, cargo a desempeñar, adjuntando copia de su DNI,
- Copia de las Pólizas de seguro y constancias de pago conforme, según lo detallado en el numeral 8.2 del presente término de referencia.
- Copia de la colegiatura y habilitación vigente del personal clave.
- Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o constancias o certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia de los operarios.

Dicha documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Subgerencia de Promoción Cultural, Artes Escénicas, Museos y Bibliotecas de la Gerencia de Cultura. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

La Subgerencia de Promoción Cultural, Artes Escénicas, Museos y Bibliotecas de la Gerencia de Cultura, en calidad de área canalizadora, será el responsable de la aprobación, previa revisión y evaluación, de los documentos en mención, la misma que será notificada vía correo electrónico, en un plazo máximo de dos (02) días calendarios, contabilizado a partir del día siguiente de su recepción.



De encontrarse observaciones, será comunicada a través de correo electrónico y el contratista deberá enviar las subsanaciones respectivas en el plazo no mayor de dos (02) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de la notificación.

Al día siguiente hábil, de aprobada la citada documentación, se suscribirá el Acta de Inicio del servicio.

10. RECURSOS DEL CONTRATISTA

➤ Personal clave

Coordinador del servicio

N°	Perfil académico	Experiencia	Cantidad
1	Ingeniero Civil o Arquitecto, titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de tres (03) años, como jefe y/o supervisor y/o responsable y/o coordinador en conciertos y/o eventos culturales y/o artísticos, que se computa desde la obtención del título profesional.	01

Nota: La copia de la colegiatura y habilitación vigente del personal clave se presentará previo al inicio efectivo del servicio.

- Funciones y actividades:

Responsable de la supervisión de la ejecución total del servicio requerido, quien coordinará directamente con el área usuaria, el cual, deberá permanecer en el lugar designado durante el montaje, la ejecución del evento y el desmontaje. Asimismo deberá estar presente el día de la inspección de Defensa Civil, cuya fecha estaría programada un (01) día antes de la fecha del evento y/o actividad.

➤ Personal no clave:

Personal	Cantidad (*)	Funciones y actividades:	Experiencia
Operarios	10	<ul style="list-style-type: none">Realizar la instalación y desinstalación de las estructuras.Estarán presentes durante todo el proceso de instalación y desinstalación.	Con experiencia mínima de seis (06) meses en instalación y/o desinstalación y/o montaje y/o desmontaje de estructuras metálicas o escenarios o estrados.

(*) Se considera cantidad estimada de operarios por evento o actividad, toda vez que la misma podría modificarse dependiendo de la envergadura de los eventos, previa coordinación con el área usuaria, el cual será comunicado al contratista con siete (07) días calendario de anticipación mediante correo electrónico.

Consideraciones respecto al personal propuesto:

El Contratista se encuentra en la obligación de ejecutar el servicio con el personal propuesto, pudiendo reemplazarlos, siempre y cuando el reemplazo propuesto reúna iguales o superiores características a las previstas en los términos de referencia para el personal a ser reemplazado, debiendo para ello contar con la autorización previa por parte del área usuaria.

El contratista deberá proporcionar el personal (operarios de estructuras, su personal de seguridad, entre otros) que considere necesario para la instalación (montaje) de estructuras y desinstalación (desmontaje) para los eventos, de modo que cumpla correctamente con los términos del servicio.



11. LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

11.1. Lugar:

N°	Áreas usuarias	Eventos programados	Lugar
1	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	Pasacalle Escolar	Av. De La peruanidad – Campo de Marte, Jesús María
		Feria del libro, Lima Lee	Parque de la Exposición – Cercado de Lima
2	GERENCIA DE CULTURA	Concurso Nacional de Marinera Limeña	Parque de la Exposición, Anfiteatro Nicomedes Santa Cruz
		Día de la Canción Criolla	Plaza del Cercado de Lima.
		Navidad	Plaza Mayor, Cercado de Lima.
		Fiestas Patrias	Plaza San Martín
		Festival Limeño de Música Criolla Augusto Polo Campos	Pasaje Santa Rosa, Cercado de Lima
		Semana Santa	Plaza Mayor, Cercado de Lima
		Día de la Madre	Pasaje Santa Rosa, Cercado de Lima
		Canción Andina	Pasaje Santa Rosa, Cercado de Lima
		Ceremonia del Aniversario de la Independencia Nacional por el Cabildo Abierto de Lima	Plaza san Martín – Cercado de Lima.
3	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	Ceremonia del Señor de los Milagros	Palacio Municipal (balcón), Jr. De la Unión 300 – Cercado de Lima, 2do piso.

Nota: Los lugares podrán ser modificados a necesidad del área usuaria, el cual será comunicada al contratista con 7 días calendarios de anticipación mediante correo electrónico.

11.2. Plazo:

El plazo de ejecución del servicio será por el periodo de 1095 días calendario o hasta agotar el monto contratado, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de Inicio del Servicio.

Según el siguiente cronograma estimado:

N°	Áreas usuarias	Detalle de Eventos (referencial)	Días calendarios del evento	Fecha estimada		
1	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	Pasacalles escolar	1	julio del 2024	julio del 2025	julio del 2026
		Feria del libro "Lima lee"	11	Set- 2024	Set-2025	Set- 2026
2	GERENCIA DE CULTURA	Concurso Nacional de Marinera Limeña	1	Oct-2024	Oct-2025	Oct-2026
		Día de la Canción Criolla	1	Oct-2024	Oct-2025	Oct-2026
		Navidad	1	Dic-2024	Dic-2025	Dic-2026
		Fiestas Patrias	1	Jul-2024	Jul-2025	Jul-2026
		Festival Limeño de Música Criolla Augusto Polo Campos	1	Feb-2024	Feb-2025	Feb-2026
		Semana santa	1	Mar-2024	Mar-2025	Mar-2026
		Día de la madre	1	May-2024	May-2025	May-2026
		Día de la Canción Andina	1	Jun-2024	Jun-2025	Jun-2026
		Ceremonia del Aniversario de la Independencia Nacional por el Cabildo abierto de Lima	1	julio 2024	julio 2025	julio 2026



N°	Áreas usuarias	Detalle de Eventos (referencial)	Días calendarios del evento	Fecha estimada		
	INTERINSTITUCIONALES	Ceremonia del Señor de los Milagros	1	octubre 2024	octubre 2025	octubre 2026

Nota: Las fecha de los eventos serán confirmadas con siete (07) días calendarios de anticipación mediante correo electrónico.

11.3. Horario:

Previa coordinación mediante correo electrónico, con el área usuaria, con siete (07) días calendarios de anticipación a la fecha del evento.

12. PENALIDADES

12.1. Penalidades por mora:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

12.2. Otras penalidades aplicables:

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento.

N°	Supuesto de aplicación de penalidades	Formula de calculo	Procedimiento
1	Cuando el coordinador del servicio no se encuentre permanentemente en cada locación durante la instalación, entrega y desinstalación.	5% de la UIT por cada hora (hora fracción) de ausencia,	a. El área usuaria comunicará a la Oficina de Logística sobre el incumplimiento por parte del Contratista, informará de manera sustentada dicho hecho a la Oficina de Logística.
2	Cuando el personal propuesto no cumpla con hacer uso de los equipos de protección personal (EPP) durante la prestación del servicio.	5% de UIT por cada trabajador.	b. La Oficina de Logística correrá traslado al Contratista mediante una carta y/o correo electrónico institucional, comunicando la penalidad impuesta, para que este efectúe el descargo respectivo.
3	Cuando se evidencie que las estructuras metálicas y/o mobiliario no están en óptimas condiciones (estructuras oxidadas y/o rotas y/o dobladas y/o el mobiliario se encuentre roto).	1 UIT por cada estructura y/o mobiliario.	c. El Contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendarios de notificada la penalidad presentará su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada dirigido a la Oficina de Logística. De no contar con el descargo, se aplicará la penalidad y se descontará del pago parcial.
4	Cuando el contratista no presente el informe de actividades, correspondiente al entregable, en el plazo requerido en el numeral 7 del termino de referencia.	10% de la UIT por día de retraso	d. La Oficina de Logística, previo informe del área usuaria, resolverá el mismo en el plazo máximo de siete (07) días calendario, y comunicará el resultado de la misma al Contratista mediante carta y/o correo electrónico institucional
5	Por no tener vigente las pólizas de seguro, indicado en el numeral 8.2, durante la ejecución del servicio.	10% de la UIT por día sin vigencia, por cada persona (en caso del SCTR) y por cada tipo de seguro	



13. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada en el marco del artículo 168° Recepción y conformidad del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La Conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días calendarios de producida la recepción.

La conformidad del servicio será otorgada por los responsables de las áreas usuarias, indicados en el numeral 2.1, quienes verificarán el cumplimiento de los términos de referencia según el servicio ejecutado.

14. FORMA DE PAGO:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos mensuales, previa conformidad del servicio efectuado en el mes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable, según lo indicado en el numeral 13, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

15. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde

16. ADELANTOS

La entidad no entrega adelantos

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40° del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado y artículo 173° del Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

18. SISTEMA DE CONTRATACION

Precios Unitarios

19. SUBCONTRATACION

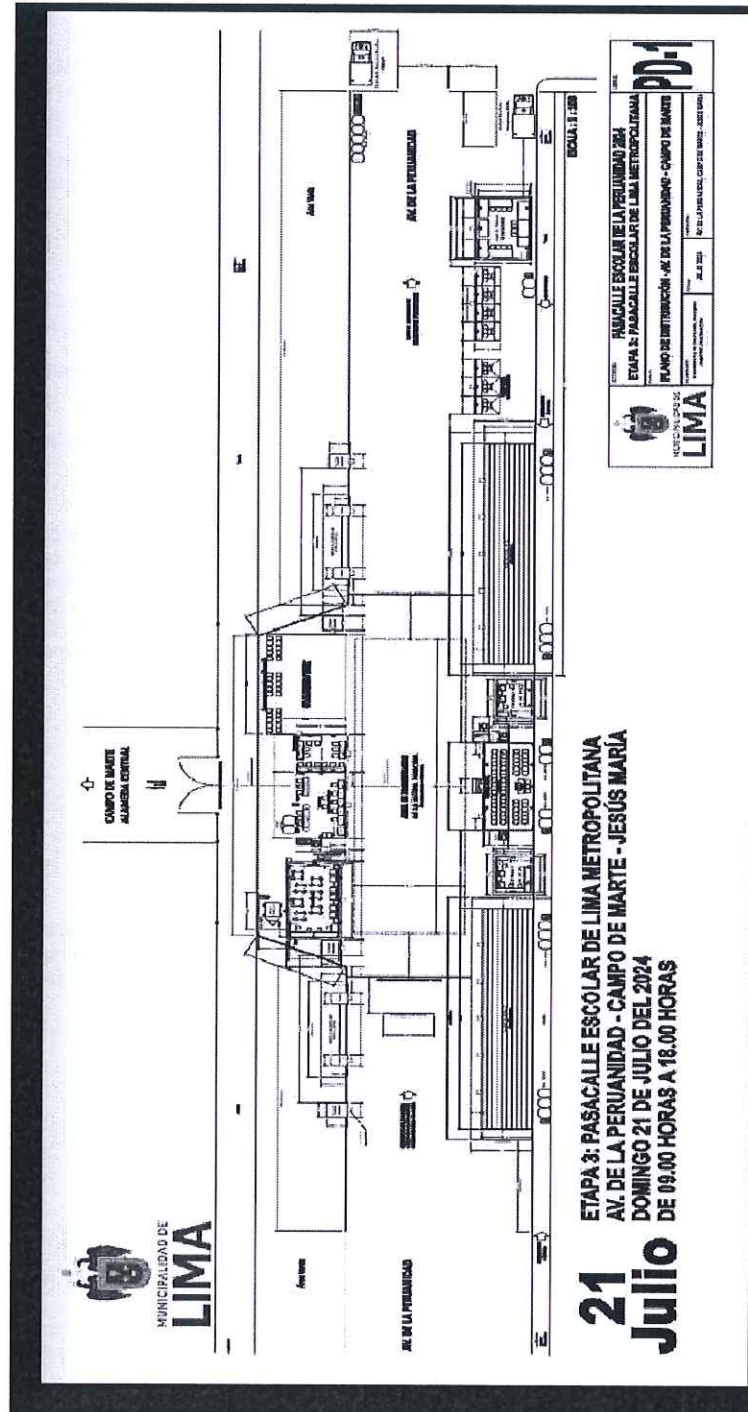
Para el presente servicio está prohibida la subcontratación.

20. VERIFICACION SOBRE EL LBSC, ACUERDO MARCO Y FICHA DE HOMOLOGACIÓN

El presente requerimiento no se encuentra definidos en una Ficha de Homologación, en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco o en el Listado de Bienes y Servicios Comunes.

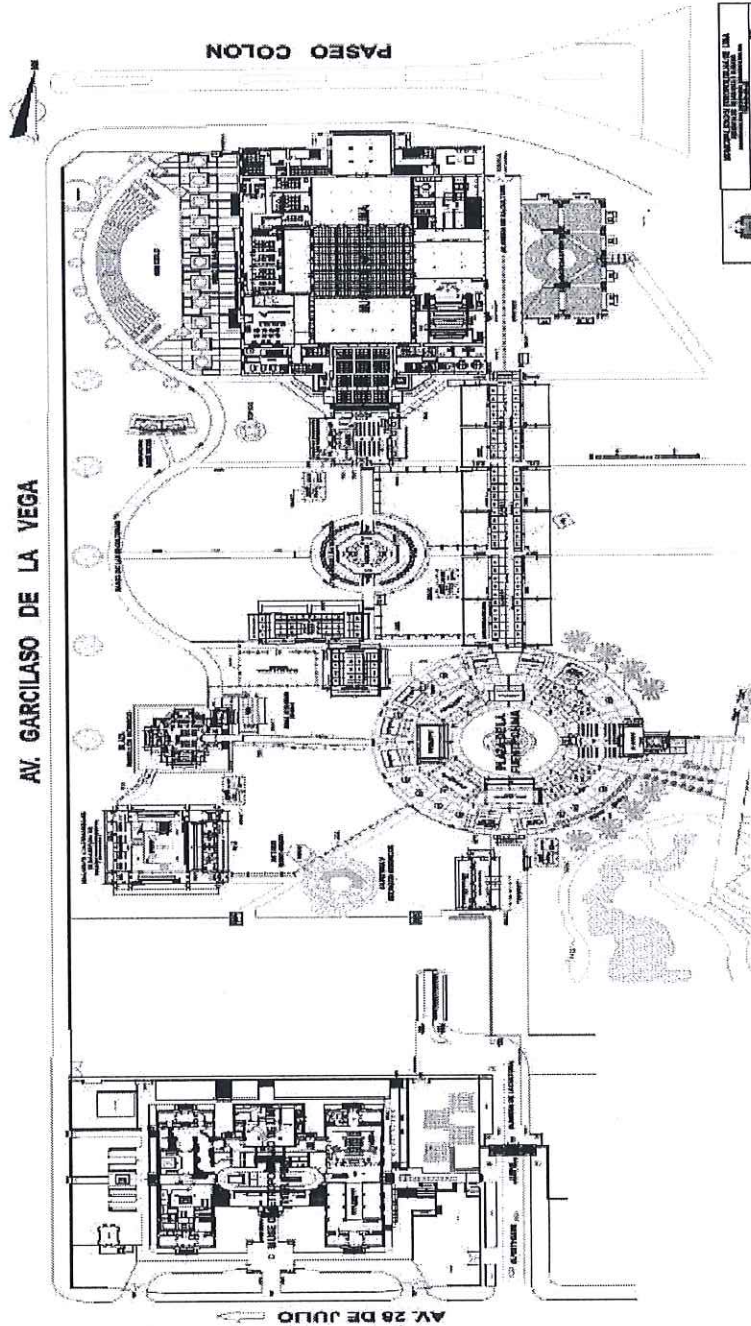


ANEXO A: Plano de distribución del pasacalle
Para mayor precisión se remite link: <https://drive.google.com/drive/my-drive>





AV. GARCILASO DE LA VEGA

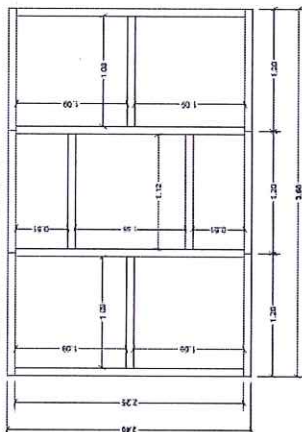


 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA GOBIERNO METROPOLITANO OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	
N° 016-2024-MML-OGA-OL PLAZA DE LA PERPETUA PLAZA DE LA PERPETUA	Pl-1 1/50 1/50 1/50

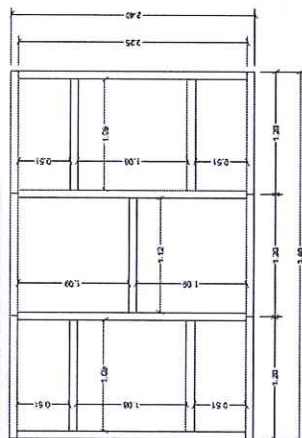
ANEXO 1

DETALLES CONSTRUCTIVOS - PANEL DIRECTORIO

ELEVACIÓN FRONTAL



ELEVACIÓN POSTERIOR



EQUIPO DE ILUMINACIÓN



Quantidade:	03 reflectores.
Ficha Técnica:	
Tipo de Foco:	LED
Potência:	7W
Nº. LEDs:	1 unidade
Voltagem:	220V
Cor:	Negro
Altura:	7,50 cm
Ancho:	6,00 cm
Diâmetro:	6,00 cm
Rendimento:	25000 horas
Fluxo:	540 lm
Tempo de Luz:	LED
Use:	Exterior/Interior
Largura:	incluída

SPOT ADOSABLE LED 7W LUZ CALIDA

INSTALACIÓN ELÉCTRICA

LLAVE TERMOMAGNÉTICA 3 x 20A - 220V
(Control de iluminación)



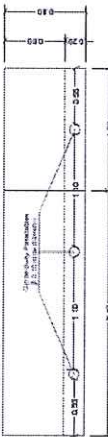
Tipo:	Interceptor
Alto [cm]:	9 cm
Ancho [cm]:	2,5 cm
Profundidad [cm]:	7,5 cm
Materiales:	PVC
Análisis:	3 a 70A
Voltaje:	220-240 V
Uso:	Para cualquier instalación eléctrica.
Frecuencia:	50-60 Hz
Adicional:	Pieza de instalación sobre pared

Cabido interior na serie independente para cada panel.
03 puntos de energia con las siguientes características.
Cable vulcanizado tipo WLT linear

Sección 3.31 mm2
Calibre 3 x 12 AWG
No. Hilos: 61
Amperaje: 20A

0.62 0.10 m x 0.10 m

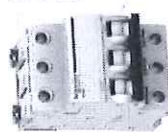
ENCHAPADO DE TECHO



ELEVACIÓN DE PERFIL DE PANEL

ESCALA: 1 : 25

Sensibilidad de corriente por defecto 30mA
Tiempo de disparo <200ms
Tensión nominal: 127/230V.
Para montaje sobre rail DIN.
Detecta fugas de corriente desconectando el circuito

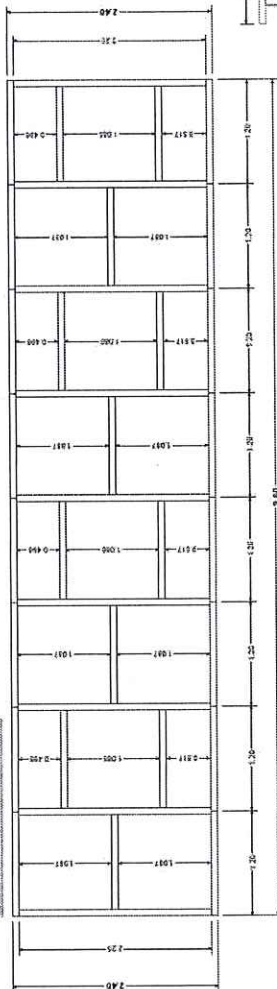




ANEXO 2

PANEL DE EXPOSICIÓN - PABELLÓN DE EXPOSICIÓN MUSEOGRÁFICA

ELEVACIÓN FRONTAL



DESPIECE PARA LADOS FRONTAL Y POSTERIOR

10 Listones de madera de 3" x 2" x 1.00 m
03 Listones de madera de 3" x 2" x 1.20 m
15 Listones de madera de 3" x 2" x 1.20 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

DESPIECE LADOS DE PERFILE INTERIOR

10 Listones de madera de 3" x 2" x 0.42 m
03 Listones de madera de 3" x 2" x 0.42 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

ENCHAPADO LADO FRONTAL

03 Paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

ELEVACIÓN DE PERFILE DE PANEL

10 Listones de madera de 3" x 2" x 1.00 m
03 Listones de madera de 3" x 2" x 1.20 m
15 Listones de madera de 3" x 2" x 1.20 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

ENCHAPADO LADO SUPERIOR

03 Paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

ENCHAPADO LADO POSTERIOR

03 Paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

ADICIONALES
03 Paneles de melamina de 15 mm de color negro de 2.40 m x 1.20 m
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

DETALLE ENCHAPADO DE TECHO



EQUIPO DE ILUMINACIÓN



SPOT ADJUSTABLE LED 7W LUZ CALIDA

Cantidad: 08 Reflectores
Fecha Técnica: 15/05/2024
Escala: 1:10
No. Proyecto: 2004
No. LEP: 2004
Color: Negro
Ancho: 6.00 cm
Alto: 6.00 cm
Peso: 0.30 kg
Material: Aluminio
Tipo de Luz: LED
Lampara: Incandescente

INSTALACIÓN ELÉCTRICA



LLAVE TERMOMAGNETICA 3.20A, 220V
Corte de luz
Tipo: Interruptor
Alto: 9 cm
Ancho: 7.5 cm
Material: PVC
Peso: 0.30 kg
Voltaje: 220-240 V
Fijación: Tornillos autoataornillados para madera de 1"

INSTALACIÓN ELÉCTRICA

Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.

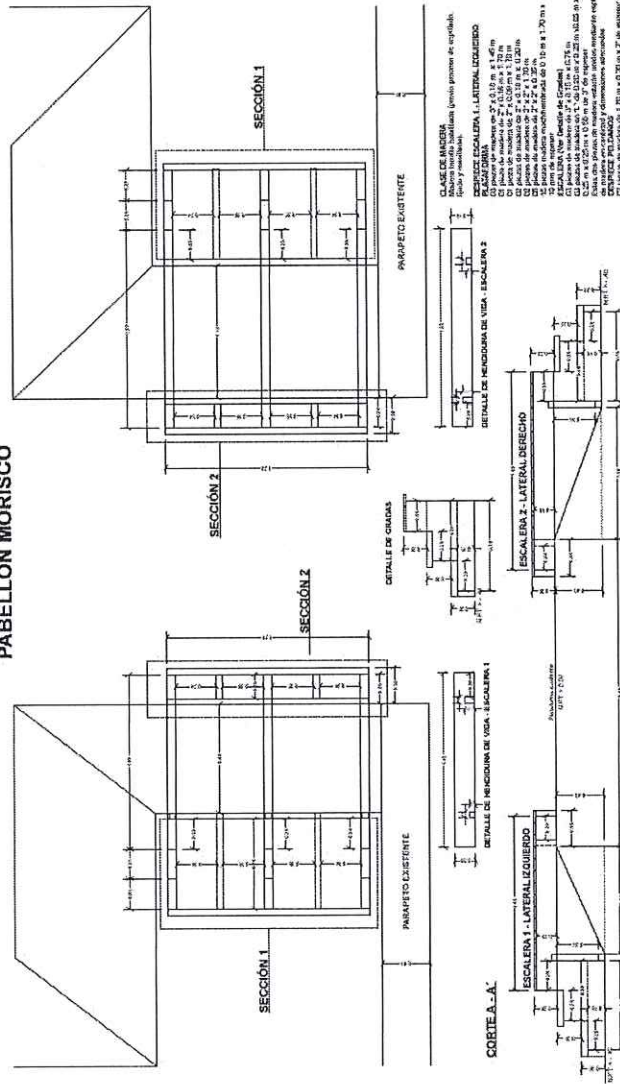


Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.
Se debe instalar en serie independiente para cada panel.

Firmado digitalmente por MONTERO
SCHWARTZ Emilio Alberto FAU
2013138051
Fecha: 18.04.2024 10:30:03 -05:00



PABELLÓN MORISCO



CLASE DE MADERA
Madera blanda, resistente a la pudrición, con un grado de humedad máximo del 12%.

ESCALERA 1 - LATERAL IZQUIERDO
Escala de madera, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

ESCALERA 2 - LATERAL DERECHO
Escala de madera, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

DETALLE DE ESCALERA DE VIGA - ESCALERA 1
Detalle de la escalera de viga, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

DETALLE DE ESCALERA DE VIGA - ESCALERA 2
Detalle de la escalera de viga, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

DETALLE DE GRADAS
Detalle de las gradas, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

ESCALERA 1 - LATERAL IZQUIERDO
Escala de madera, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

ESCALERA 2 - LATERAL DERECHO
Escala de madera, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

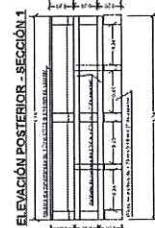
DETALLE DE ESCALERA DE VIGA - ESCALERA 1
Detalle de la escalera de viga, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

DETALLE DE ESCALERA DE VIGA - ESCALERA 2
Detalle de la escalera de viga, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

DETALLE DE GRADAS
Detalle de las gradas, con un ancho de 1.50 m y una altura de 1.50 m.

DETALLES CONSTRUCTIVOS ESCALERAS AUDITORIO DE USOS MULTIPLES PABELLÓN MORISCO ESCALA: 1 : 20

ANEXO 4



[Handwritten signature]

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Título profesional en la carrera de Ingeniería Civil o Arquitecto.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <div><p>Importante para la Entidad</p><p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p></div> <p>En caso Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia mínima de tres (03) años, como jefe y/o supervisor y/o responsable y/o coordinador en conciertos y/o eventos culturales y/o artísticos, que se computa desde la obtención del título]</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</div>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>

Se consideran servicios similares a los siguientes Alquiler de tribunas metálicas y/o alquiler de estructuras metálicas y/o alquiler de toldos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos
PUNTAJE TOTAL		100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, que celebra de una parte la MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131380951, con domicilio legal en Jr. Conde de Superunda N°141, distrito de Cercado de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO 016-2024-MML-OGA-OL** para la contratación del SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos periódicos mensuales, previa conformidad del servicio efectuado en el mes, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de mil noventa y cinco (1095) días calendario o hasta agotar el monto contratado, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de Inicio del Servicio.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por las áreas usuarias, indicados en el numeral 2.1, quienes verificarán el cumplimiento de los términos de referencia según el servicio ejecutado, en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado

en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras Penalidades

N°	Supuesto de aplicación de penalidades	Formula de calculo	Procedimiento
1	Cuando el coordinador del servicio no se encuentre permanentemente en cada locación durante la instalación, entrega y desinstalación.	5% de la UIT por cada hora (hora fracción) de ausencia,	a. El área usuaria comunicará a la Oficina de Logística sobre el incumplimiento por parte del Contratista, informará de manera sustentada dicho hecho a la Oficina de Logística.
2	Cuando el personal propuesto no cumpla con hacer uso de los equipos de protección personal (EPP) durante la prestación del servicio.	5% de UIT por cada trabajador.	b. La Oficina de Logística correrá traslado al Contratista mediante una carta y/o correo electrónico institucional, comunicando la penalidad impuesta, para que este efectúe el descargo respectivo.
3	Cuando se evidencie que las estructuras metálicas y/o mobiliario no están en óptimas condiciones (estructuras oxidadas y/o rotas y/o dobladas y/o el mobiliario se encuentre roto).	1 UIT por cada estructura y/o mobiliario.	c. El Contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendarios de notificada la penalidad presentará su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada dirigido a la Oficina de Logística. De no contar con el descargo, se aplicará la penalidad y se descontará del pago parcial.
4	Cuando el contratista no presente el informe de actividades, correspondiente al entregable, en el plazo requerido en el numeral 7 del termino de referencia.	10% de la UIT por día de retraso	d. La Oficina de Logística, previo informe del área usuaria, resolverá el mismo en el plazo máximo de siete (07) días calendario, y comunicará el resultado de la misma al Contratista mediante carta y/o correo electrónico institucional
5	Por no tener vigente las pólizas de seguro, indicado en el numeral 8.2, durante la ejecución del servicio.	10% de la UIT por día sin vigencia, por cada persona (en caso del SCTR) y por cada tipo de seguro	

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Conde de Superunda N° 141 – Cercado de Lima

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹¹.

¹¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹²		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁴ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibídem.

¹⁶ Ibídem.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTÍSTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de mil noventa y cinco (1095) días calendario o hasta agotar el monto contratado, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de Inicio del Servicio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	DETALLE DE EVENTOS (referencial)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ESTIMADO DE SERVICIOS	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE ALQUILER DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y TOLDOS PARA LAS ACTIVIDADES O EVENTOS ARTISTICOS CULTURALES DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	Pasacalles	SERVICIO	3		
	Feria del Libro, Lima lee	SERVICIO	3		
	Concurso Nacional de Marinera Limeña.	SERVICIO	3		
	Día de la Canción Criolla	SERVICIO	3		
	Navidad	SERVICIO	3		
	Fiestas Patrias	SERVICIO	3		
	Festival Limeño de Música Criolla Augusto Polo Campos	SERVICIO	3		
	Semana Santa	SERVICIO	3		
	Día de la Madre	SERVICIO	3		
	Día de la Canción Andina	SERVICIO	3		
	Ceremonia del Aniversario de la Independencia Nacional por el Cabildo Abierto de Lima	SERVICIO	3		
	Ceremonia del Señor de los Milagros	SERVICIO	3		
TOTAL					

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²³ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁶
1										
2										
3										
4										

²¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²² Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²³ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁴ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁵ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Consignar en la moneda establecida en las bases.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²³ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁶
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 016-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.